

Uchwała Nr 152/XVI/2019
Rady Miasta Ostrołęki
z dnia 2 września 2019 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę

Na podstawie art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 12 pkt 1, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r., poz. 511) oraz art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, dla których Miasto Ostrołękę jest organem prowadzącym, uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr 496/LXIII/2010 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 95 poz. 1681, ze zm.).

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2019 roku.

**Przewodniczący Rady Miasta
Ostrołęki**

Wojciech Zarzycki

REGULAMIN

**określający zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych
w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę**

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.

Ilekróć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Ostrołęki,
- 2) Wydziale Oświaty – należy przez to rozumieć Wydział Oświaty Urzędu Miasta Ostrołęki,
- 3) dyrektorze, wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora zatrudnionego w szkołach i placówkach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę,
- 4) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału Powiatowego Związku Nauczycielstwa Polskiego w Ostrołęce i Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Ostrołęce,
- 5) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967, ze zm.),
- 6) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, ze zm.).

§ 2.

Regulamin dotyczy niektórych zasad wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę, zwany dalej „regulaminem” określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy.
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu.

Rozdział II Dodatek za wysługę lat

§ 3.

Dodatek za wysługę lat przyznawany jest nauczycielowi zgodnie z art. 33 ust. 1 ustawy i § 7 rozporządzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§ 4.

1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Prezydent, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.
2. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego i ustalaniu jego wysokości dla nauczycieli bierze się, w szczególności, pod uwagę:
 - 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
 - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych, potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji oraz egzaminów wewnętrznych/zewnętrznych,
 - b) przygotowanie i udział uczniów w olimpiadach, konkursach przedmiotowych, artystycznych czy zawodach sportowych,
 - c) osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi lub/i mającymi trudności w nauce,
 - d) stosowanie metod nauczania adekwatnych do rozpoznanych potrzeb i możliwości uczniów;
 - 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
 - a) rozpoznawanie indywidualnych potrzeb i problemów, w tym sytuacji społecznej uczniów,
 - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych i opiekuńczych uczniów, w tym we współpracy z ich rodzicami/opiekunami prawnymi, innymi nauczycielami, właściwymi instytucjami,
 - c) skuteczne przeciwdziałanie niepożądanym zachowaniom uczniów,
 - d) stosowanie różnorodnych form pracy wychowawczej – angażowanie uczniów do udziału w przedsięwzięciach: kulturalnych, sportowych, prozdrowotnych, ekologicznych, patriotyczno-obywatelskich lub/i w akcje charytatywne,
 - e) udział w tworzeniu i realizacji programów wychowawczo- profilaktycznych;
 - 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
 - a) opracowanie lub adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania, w tym we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny lub/i innymi instytucjami wspomagającymi pracę szkół i placówek,
 - b) prowadzenie lekcji otwartych, w tym w celu upowszechniania wprowadzanych i realizowanych innowacji pedagogicznych;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
 - 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
 - a) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - b) skuteczne działanie zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy szkoły,
 - c) skuteczne kierowanie własnym rozwojem i doskonaleniem;
 - 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
 - a) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły

- w środowisku lokalnym,
- b) stałe podnoszenie jakości pracy szkoły, potwierdzonej wynikami sprawdzianów i egzaminów organizowanych przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Warszawie.

3. Środki finansowe zabezpieczone w budżecie szkoły na dodatki motywacyjne wynoszą:
- 1) 5% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli szkoły, powiększone o jeden procent dodatku motywacyjnego nauczycieli w klasach (oddziałach) integracyjnych,
 - 2) 45% planowanego wynagrodzenia zasadniczego dyrektora szkoły,
 - 3) 30% planowanego wynagrodzenia zasadniczego wicedyrektora szkoły.

4. W ramach środków, o których mowa w ust. 3, ustala się wysokość dodatków motywacyjnych, jak niżej:

- 1) dla dyrektorów szkół - do 45% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dla wicedyrektorów szkół - do 30% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) dla pozostałych nauczycieli - do 10% wynagrodzenia zasadniczego z zastrzeżeniem pkt 4,
- 4) do dnia 31 grudnia 2019 r. dodatek dla nauczycieli wynosi do 15% wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dyrektor szkoły może przyznać w porozumieniu z organem prowadzącym dodatek motywacyjny w wysokości do 500 zł dla nauczycieli przedmiotów zawodowych, spełniających łącznie warunki:

- 1) brak jest na rynku pracy nauczycieli o takich kwalifikacjach zawodowych,
- 2) posiadających co najmniej studia magisterskie lub równorzędne na kierunku albo w specjalności zgodnym z nauczaniem przedmiotem,
- 3) zatrudnionych w szkole na podstawie umowy o pracę w niepełnym wymiarze godzin.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.

Rozdział IV **Dodatek funkcyjny**

§ 5.

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, o których mowa w § 5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego stosownie do zajmowanych stanowisk i sprawowanych funkcji określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	Stawki w zł
1.	przedszkola:	
	1) dyrektor przedszkola liczącego:	
	- do 4 oddziałów	500 - 1.400
	- 5 - 7 oddziałów	1.000 - 1.800
	- 8 i więcej oddziałów	1.100 - 2.000
	2) wicedyrektor	500 - 1.000
2.	szkoły wszystkich typów:	
	1) dyrektor szkoły:	
	- do 12 oddziałów	1.200 - 2.400
	- 13 - 27 oddziałów	1.500 - 2.800
	- 28 - 39 oddziałów	1.800 - 3.200
	- 40 i więcej oddziałów	2.000 - 3.400
	2) wicedyrektor	800 - 2.600

	3) kierownik warsztatu szkolnego, kierownik praktycznej nauki zawodu, kierownik internatu	800 - 1.200
3.	specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy: 1) dyrektor:	1.000 - 2.500
	2) wicedyrektor	800 - 1.600
	3) kierownik internatu	500 – 1.000
4.	poradnia psychologiczno-pedagogiczna: 1) dyrektor:	1.200 - 1.800
	2) wicedyrektor	800 – 1.400
5.	centrum kształcenia zawodowego: 1) dyrektor	1.000 - 2.000
	2) wicedyrektor	800 - 1.600
6.	wychowawca w oddziale przedszkolnym	100
7.	wychowawca klasy (oddziału) w szkole	300
8.	opiekun stażu	100

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Prezydent, uwzględniając:

- 1) liczbę oddziałów w szkole,
- 2) liczbę wicedyrektorów.

4. Stanowisko wicedyrektora przedszkola można utworzyć w przedszkolu liczącym co najmniej 5 oddziałów.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze w szkole – w granicach stawek określonych w regulaminie – ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły.

6. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po dwóch miesiącach zastępowania nieobecnego dyrektora do końca zastępstwa.

7. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

8. Nauczycielom przedszkoli przysługuje dodatek tylko za jeden oddział, niezależnie od liczby oddziałów, w których prowadzą zajęcia.

9. W klasach integracyjnych dodatek za wychowawstwo przysługuje jednemu zatrudnionemu nauczycielowi.

10. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje

dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

Rozdział V **Dodatki za warunki pracy**

§ 6.

1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.
2. Wykaz prac w trudnych warunkach określa § 8, a wykaz prac uciążliwych § 9 rozporządzenia.
3. Ustala się dodatki za warunki trudne w wysokości:

I kategoria	- 15% wynagrodzenia zasadniczego,
II kategoria	- 20% wynagrodzenia zasadniczego,
III kategoria	- 30% wynagrodzenia zasadniczego,
IV kategoria	- 40% wynagrodzenia zasadniczego.
4. Uprawnionymi do dodatków w wysokości określonej w poszczególnych kategoriach są:
 - 1) I kategoria:
nauczyciele prowadzący badania psychologiczne i pedagogiczne, w tym badania logopedyczne, udzielanie uczniom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielanie rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych.
 - 2) II kategoria:
nauczyciele zajęć dydaktycznych i wychowawczych w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (oddziałach) specjalnych oraz nauczyciele prowadzący indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego, nauczyciele zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną intelektualnie w stopniu znacznym.
 - 3) III kategoria:
nauczyciele zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych, nauczyciele praktycznej nauki zawodu - zajęć w szkołach specjalnych, nauczyciele zajęć dydaktycznych w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy, nauczyciele zajęć dydaktycznych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciele zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych;
 - 4) IV kategoria: nauczyciele zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach).
5. W przypadku zbiegu uprawnień, które nakładają się na kilka kategorii, nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki trudne w wysokości najwyższej kategorii przysługującego mu uprawnienia.
6. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje dodatek w wysokości 8% wynagrodzenia zasadniczego.
7. Dodatki za warunki trudne i uciążliwe przysługują w takiej części, w jakiej godziny pracy w warunkach trudnych i uciążliwych pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.
8. W razie zbiegu tytułu do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do obu dodatków.

Rozdział VI

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 7.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową - w odniesieniu do nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela - ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw - w odniesieniu do nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zgodnie z art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela - ustala się stosownie do ust. 1.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu pracy

§ 8.

1. W budżecie Miasta Ostrołęki tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z czego:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody Dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Prezydenta.

2. Organ prowadzący przedszkola, szkoły i placówki oświatowo-wychowawcze, może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na nagrody Prezydenta.

3. Prezydent może przyznać dyrektorowi lub nauczycielowi nagrodę I stopnia, II stopnia lub III stopnia. Wysokość nagrody wynosi:

- 1) I stopnia - 5.000 zł brutto,
- 2) II stopnia - 3.000 zł brutto,
- 3) III stopnia - 2.500 zł brutto.

4. Nagroda dyrektora szkoły, przyznana ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, nie powinna przekraczać 2.000 zł brutto.

§ 9.

1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.
2. Nagrodę Prezydenta przyznaje się wyróżniającym się dyrektorom i nauczycielom, zatrudnionym w szkołach prowadzonych przez Miasto Ostrołękę.
3. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej roku, a dyrektorowi po przepracowaniu, co najmniej roku na stanowisku kierowniczym.
4. Nauczycielowi nagrodę przyznaje się za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, a w szczególności za:
 - 1) wzorową realizację zajęć dydaktycznych,
 - 2) co najmniej bardzo dobrą ocenę pracy,
 - 3) osiągnięcia uczniów na miarę ich możliwości,
 - 4) efektywne wspomaganie wszechstronnego rozwoju uczniów,
 - 5) prowadzenie atrakcyjnych zajęć pozalekcyjnych,
 - 6) upowszechnianie własnych doświadczeń pedagogicznych i wychowawczych,
 - 7) współpracę ze środowiskiem szkoły na rzecz rozwoju szkoły i środowiska.
5. Dyrektorowi szkoły nagrodę przyznaje się za:
 - 1) zapewnienie optymalnych warunków kształcenia uczniom i pracy nauczycieli,
 - 2) dbałość o wysoki poziom kształcenia i efektywny nadzór pedagogiczny,
 - 3) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole,
 - 4) sukcesy szkoły w wymiarze ponadlokalnym,
 - 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły,
 - 6) promowanie szkoły, wymierne efekty współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi oraz organizacjami pozarządowymi,
 - 7) osiągnięcia w pracy nad rozwojem zawodowym pracowników, stałe podnoszenie swoich kwalifikacji
 - 8) bardzo dobre zarządzanie finansami i majątkiem szkoły, racjonalne planowanie i wydatkowanie środków budżetowych oraz środków pozabudżetowych.
6. Z wnioskiem o nagrody dla dyrektorów szkół prowadzonych przez Miasto Ostrołęka wystąpić mogą:
 - 1) dyrektor Wydziału Oświaty,
 - 2) związki zawodowe.
7. Wnioski należy składać w terminach:
 - 1) do 15 września - z okazji Dnia Edukacji Narodowej,
 - 2) jeden miesiąc przed planowaną inną doniosłą uroczystością szkoły.
8. Z wnioskiem o nagrodę dla nauczyciela wystąpić mogą:
 - 1) dyrektor szkoły,
 - 2) związki zawodowe.
9. Wniosek o przyznanie nagrody Prezydenta powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) imię i nazwisko kandydata do nagrody,
 - 2) datę i miejsce urodzenia,
 - 3) nazwę szkoły lub placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony,
 - 4) stanowisko i przedmiot nauczany,
 - 5) wykształcenie oraz stopień awansu zawodowego,

- 6) staż pracy pedagogicznej,
- 7) ocenę pracy pedagogicznej i datę jej wystawienia,
- 8) otrzymane dotychczas nagrody ministra, kuratora, prezydenta (w ostatnich 5 latach),
- 9) uzasadnienie z podaniem osiągnięć (za okres od otrzymania ostatniej nagrody Prezydenta).

10. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

11. Wnioski złożone w Wydziale Oświaty opiniowane są przez komisję, w skład której wchodzi:

- 1) przewodniczący – dyrektor Wydziału Oświaty,
- 2) członkowie: trzech pracowników Wydziału Oświaty,
- 3) inna osoba wskazana przez Prezydenta.

12. Komisję, o której mowa w ust. 11 powołuje Prezydent.

13. Z prac komisji sporządzany jest protokół, przedkładany Prezydentowi.

14. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Prezydent.

15. Przyznanie nagrody potwierdza się okolicznościowym dyplomem, a jego kopię umieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela lub dyrektora.

16. Prezydent może także z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi lub dyrektorowi. W takim przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 11. Liczba takich nagród nie może przekraczać 10% wszystkich nagród.

WNIOSEK
O NAGRODĘ PREZYDENTA MIASTA OSTROŁĘKI
dla nauczyciela szkoły/placówki

Zaznacz typ nagrody	Nagroda z okazji		
	Dnia Edukacji Narodowej		
	Dni Ostrołęki		
	Dnia Patrona Szkoły		
	Uroczystości jubileuszu szkoły		
Imię i nazwisko nauczyciela			
Data i miejsce urodzenia			
Nazwa i adres szkoły/placówki			
Staż pracy w danej szkole:	Staż pracy pedagogicznej:	Nauczany przedmiot:	Wymiar etatu:
Ocena pracy pedagogicznej i data jej wystawienia			
Wykształcenie:	Stopień awansu zawodowego:		

UZASADNIENIE WNIOSKU

Otrzymane w ostatnich 5 latach nagrody:

Data otrzymania ostatniej nagrody	Rodzaj nagrody
Rok:	Dyrektora szkoły/placówki
Rok:	Prezydenta Miasta
Rok:	Kuratora Oświaty
Rok:	Ministra właściwego do spraw oświaty
Rok:	Inne

WNIOSKODAWCA:

.....
(data, podpis, pieczęć imienna)