

WID.7011.17.4.2019

ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro
na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Miasto Ostrołęka
pl. gen. Józefa Bema 1
07 – 400 Ostrołęka

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz wykonywanie profesjonalnego, pełnobrańzowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy na roboty budowlane dotyczące : „Przebudowy drogi powiatowej nr 2538W w odcinku Gen. Zygmunta Padlewskiego i ul. Zygmunta Sierakowskiego”, zgodnie z ustawą Prawo Budowlane, koordynowanie czynności branżowych, inspektorów nadzoru inwestorskiego, prowadzenie kontroli zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową i kosztorysową, pozwoleniem na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, umową zawartą z Wykonawcą robót budowlanych przepisami polskiego prawa oraz zasadami wiedzy technicznej łącznie z kontrolowaniem rozliczeń budowy.

III. Zakres obowiązków i zadań Inżyniera Kontraktu

1. Zakres robót, obejmuje pełnienie nadzoru inwestorskiego, nad następującymi robotami:
 - 1) Roboty drogowe,
 - 2) Roboty sanitarne (budowa kanalizacji deszczowej, przebudowa odcinków sieci wodociągowej i przyłączy, przebudowa kolizji),
 - 3) Roboty energetyczne.Dokładny zakres robót budowlanych zawiera dokumentacja projektowa opracowana przez firmę: „SterBud s.c”.
2. Przygotowanie na czas wykonywania umowy, w terminie nie później niż do dnia rozpoczęcia robót budowlanych przez wykonawcę robót, odpowiednio wyposażonego zaplecza logistycznego dla personelu Inżyniera Kontraktu. Wszelkie koszty związane z wynajmem i korzystaniem z pomieszczeń biurowo-socjalnych obciążają Inżyniera Kontraktu.
3. Inżynier Kontraktu będzie dysponował własnym transportem samochodowym.
4. Podstawowe obowiązki i uprawnienia Inżyniera Kontraktu oraz formalno-prawne podstawy do jego działalności określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i Kontrakt na wykonanie robót budowlanych.
Inżynier Kontraktu będzie wykonywać obowiązki i czynności określone w Umowie a także wynikające z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych i STWiORB.
5. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy również kontrolowanie rozliczeń budowy.
6. Inżynier Kontraktu reprezentuje Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych.

7. Członkowie Zespołu Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego (zgodnie z pkt. 8) Inżyniera Kontraktu będą posiadali wymagane prawem uprawnienia do nadzorowania robót w zakresie poniżej wymienionych branż, będą wypełniali obowiązki i będą odpowiadali za wszelkie decyzje, które podejmować będą w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym Zapytaniu cenowym.
8. Inżynier Kontraktu ma obowiązek zapewnić do wykonania przedmiotu zamówienia niezbędny personel, w tym:
 - Inspektor nadzoru robót drogowych,
 - Inspektor nadzoru robót instalacyjno-sanitarnych,
 - Inspektor nadzoru robót elektrycznych.

Dopuszczalne jest łączenie funkcji Inżyniera Kontraktu z jedną z ww. funkcji Inspektora Nadzoru pod warunkiem wykazania się niezbędnym doświadczeniem i uprawnieniami.

9. Do obowiązków Inżyniera Kontraktu w szczególności należy:
 - 1) prowadzenie nadzoru w sposób zapewniający brak nieuzasadnionych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę;
 - 2) uzgodnienie z Wykonawcą robót formy, zakresu i stopnia szczegółowości harmonogramu robót oraz jego weryfikacja wraz z rekomendacją dla Zamawiającego, weryfikacja i rekomendacja zmian harmonogramu robót, weryfikacja programu BIOZ, kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę robót zasad BHP; zatwierdzenie programów zapewnienia jakości (PZJ); wszystkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi bądź od Kontraktu wymagają zgody Zamawiającego;
 - 3) akceptowanie organizacji, recept i technologii wykonania robót zgodnie z wymaganiami STWiORB;
 - 4) akceptowanie, na podstawie dostarczonych przez wykonawcę robót dokumentów jakościowych, wszystkich zastosowanych do budowy materiałów, wyrobów i urządzeń pod kątem ich rodzaju, parametrów technicznych, cech i źródeł pochodzenia;
 - 5) kontrola i ocena przedkładanych świadectw jakościowych, aprobat technicznych, deklaracji zgodności oraz atestów na materiały, wyroby, urządzenia i inne elementy sprowadzane na budowę w celu wykorzystania w procesie budowlanym, kontrola sposobu ich składowania i przechowywania;
 - 6) egzekwowanie od Wykonawcy robót wykonania wymaganych badań i pomiarów określonych w STWiORB;
 - 7) wydawanie Kierownikowi budowy lub Kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - 8) sprawdzanie zgodności prowadzonych robót z dokumentacją projektową oraz przepisami techniczno-budowlanymi, normami i przepisami BHP;
 - 9) kontrolowanie ilości, jakości i terminowości wykonanych robót poprzez:
 - dokonywanie wpisów w dzienniku budowy stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,
 - dokonywanie odbiorów częściowych (oraz odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu) niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 3 dni od powiadomienia telefonicznego lub pocztą elektroniczną Inżyniera Kontraktu przez Kierownika budowy lub robót o gotowości do odbioru robót;

- potwierdzenie zakończenia Robót oraz zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego całości Robót,

- sprawdzanie zakresu rzeczowego i ilościowego zrealizowanych robót (udział w obmiarach wykonanych robót) oraz kontrola i akceptacja wyliczeń obmiarów,

- sprawdzanie i potwierdzanie do wypłat okresowych Zestawienie wartości wykonanych robót w terminie maksimum 10 dni od złożenia przez Wykonawcę Robót zestawienia kosztorysów oraz pozostałych dokumentów załączonych do rozliczenia robót;

10) składanie w ciągu 5 dni (w ciągu 3 dni droga elektroniczną) po zakończeniu każdego miesiąca raportów miesięcznych z postępu robót w formie uzgodnionej z Zamawiającym, raport będzie zawierał:

- opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu

- nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,

- plan robót i finansowania na kolejne miesiące;

- opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia;

- wykaz korespondencji prowadzonej z wykonawcą robót;

- fotografie dokumentujące postęp robót;

- wykaz zmian w dokumentacji projektowej;

- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia;

11) weryfikowanie przygotowanych przez wykonawcę robót projektów protokołów konieczności dla robót zamiennych dodatkowych oraz objętych Zamówieniem Uzupełniającym w rozumieniu art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przedmiarem tych robót oraz ich wyceną. Po weryfikacji Inżynier Kontraktu przekaże wraz z rekomendacją powyższe dokumenty Zamawiającemu celem ich zatwierdzenia;

12) sporządzenie pełnego rozliczenia finansowego nadzorowanej inwestycji, rozliczenie Kontraktu zawartego z Wykonawcą robót w przypadku jego wypowiedzenia;

13) sprawdzenie pod względem nakładów rzeczowych, zastosowanych cen, stawek i narzutów oraz ilościowym wszystkich kosztorysów dodatkowych, zamiennych, uzupełniających, różnicowych i powykonawczych sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez Wykonawcę Robót oraz sprawdzenie kosztorysów i wycen pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami i Kontraktem zawartym z Wykonawcą robót;

14) przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy robót o zakończeniu robót i jego potwierdzenie, sprawdzenie dokumentacji powykonawczej pod względem merytorycznymi formalnym, powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru końcowego, opracowanie pisemnej oceny jakości robót (wraz z uzasadnieniem);

15) kontrolowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę robót terenu budowy w okresie ewentualnej przerwy zimowej oraz w przypadku wypowiedzenia Umowy na roboty budowlane;

16) kontrolowanie stanu technicznego oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu oraz ich zgodności z wdrożonym przez Wykonawcę robót projektem czasowej organizacji ruchu;

17) Inżynier Kontraktu zapewni obecność Inspektorów Nadzoru w zakresie niezbędnym do prawidłowego i terminowego wykonania zamówienia; wszystkie ich pobyty na budowie muszą być udokumentowane w miarę potrzeb wpisami do dziennika budowy. Inspektor nadzoru zobowiązany jest do bezpośredniego uczestniczenia i nadzorowania istotnych dla właściwej realizacji elementów robót Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zgłoszenia się na budowie w celu odbioru lub kontroli robót/budowy nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia takiej

potrzeby przez Zamawiającego, Kierownika budowy lub Kierownika robót, w tym również zgłoszenia telefonicznego lub pocztą elektroniczną;

Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do ciągłego monitorowania działań podległego personelu w zakresie niezbędnym dla właściwej i terminowej realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania robót – zakończony odbiorem końcowym;

- 18) organizowanie w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu rad budowy;
- 19) przeprowadzenie kontroli uporządkowania terenów przyległych do budowy i dowiązania elementów robót do terenu przyległych;
- 20) powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym i innych zgłaszanych przez Wykonawcę robót zagadnieniach, a także ich analiza i przedstawienie Zamawiającemu stanowiska w poniższych sprawach;
- 21) weryfikacja poprawności sporządzonych, przez Wykonawcę robót dokumentów niezbędnych do wprowadzenia wszelkich zmian do Umowy na Roboty, w szczególności: protokołów konieczności, kosztorysów, w tym weryfikacja kwalifikacji robót pod kątem przepisów Prawa zamówień publicznych oraz zapisów Umowy na roboty;
- 22) wystawienie wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, wymaganych przez Zamawiającego;
- 23) rozpatrywanie wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego i rozwiązywanie związanych problemów z tym związanych;
- 24) weryfikacja roszczeń Wykonawcy robót pod kątem zasadności, zgodności z Kontraktem i Pzp, a także pod kątem finansowym (prawidłowość wyceny);
- 25) przygotowanie i wdrożenie do realizacji wzorów dokumentów kontraktowych i niezbędnych procedur;

10. Działania Inżyniera Kontraktu w imieniu i na rzecz Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji jakości i rękojmi za wady:

- 1) Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do przeprowadzenia w okresie trwania rękojmi kwartalnych przeglądów wykonanych robót i przekazania Zamawiającemu w formie pisemnej informacji o stanie obiektu i występujących ewentualnych wadach lub usterkach. Informacje – protokół z przeglądów należy przedstawić Zamawiającemu w formie opisowej lub fotograficznej. Przeglądy należy wykonywać przy udziale właściciela, zarządcy lub użytkownika, Wykonawcy robót i Zamawiającego najpóźniej 1 miesiąc przed upływem każdego kolejnego kwartału liczonego od daty odbioru końcowego;
- 2) zbieranie i analizowanie zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie rękojmi na roboty budowlane;
- 3) zgłaszanie do Wykonawcy robót zaistniałych wad i ustalanie w porozumieniu z użytkownikiem i Zamawiającym technologii i terminu ich usunięcia;
- 4) nadzorowanie realizacji i dokumentowanie robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie rękojmi i ich odbiór;
- 5) potwierdzenie ostatecznego rozliczenia robót i usunięcia wad po okresie rękojmi;
- 6) sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę robót dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienie Zamawiającemu rekomendacji odnośnie gotowości robót do odbioru ostatecznego oraz udział w pracach Komisji związanych z tym odbiorem;

11. Inżynier Kontraktu ma obowiązek czuwać nad prawidłową i terminową realizacją robót budowlano-montażowych, zawiadamiając niezwłocznie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach wpływających na jakość i termin realizacji w/w robót.
12. Inżynier Kontraktu w imieniu Zamawiającego powinien dążyć do oszczędnej realizacji inwestycji i zapobiegać stratom i marnotrawstwu.
13. Obowiązkiem Inżyniera Kontraktu jest monitorowanie wydatkowania przez Zamawiającego środków finansowych na realizację inwestycji zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) poprzez należyte wypełnienie obowiązków wynikających z umowy.

IV. Zakres robót objętych nadzorem.

Szczegółowy zakres prac na zadaniu inwestycyjnym zawarty jest w dokumentacji projektowej, zamieszczonej na stronie <https://bip.um.ostroleka.pl> w zakładce – przetargi:

<https://bip.um.ostroleka.pl/przetarg/7237/kpz-271-17-2019>

V. Wymagania.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 w/w ustawy.

Spełnienie warunków udziału w zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad:

- w zakresie osób zdolnych do wykonywania zamówienia wymagane jest wykazanie co najmniej jednej osoby na każde poniżej wymienione stanowisko, posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane, doświadczenie zawodowe oraz spełniającej poniższe wymagania:

Kierownik zespołu Inżyniera Kontraktu:

- wymagane kwalifikacje:
uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót drogowych:

- wymagane kwalifikacje:
uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
- wymagane doświadczenie zawodowe:
co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych, w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji inwestycji budowlanych przy realizacji minimum dwóch inwestycji polegających na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej o wartości co najmniej **5.000.000,00 zł** brutto, przy czym inwestycja ta powinna być wykonana i prawidłowo ukończona oraz odebrana przez Inwestora;

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót sanitarnych:

- wymagane kwalifikacje:
uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
- wymagane doświadczenie zawodowe:

co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych, w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji inwestycji w zakresie robót branży sanitarnej.

Inspektor nadzoru inwestorskiego robót elektrycznych i elektroenergetycznych:

- wymagane kwalifikacje:
uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego,
- wymagane doświadczenie zawodowe:
co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych, w bezpośrednim zarządzaniu lub nadzorowaniu realizacji inwestycji w zakresie robót elektrycznych lub elektroenergetycznych.

UWAGA:

Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę:

1. kierownika zespołu Inżyniera Kontraktu i jednego z pozostałych inspektorów nadzoru inwestorskiego łącznie.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów.

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć komplet n/w dokumentów i oświadczeń:

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z wykazaniem doświadczenia zawodowego-załącznik nr 1 do zapytania.
2. Pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika).

VII. Kryterium oceny ofert.

Cena brutto – 100 %

$$CB = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Ocena, wybór i wyjaśnianie oferty/ unieważnienie

1. Ocena kompletności złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VI zapytania odbędzie się metodą kompletne/ niekompletne, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących treści złożonej oferty, Zamawiający zastrzega możliwość żądania od Wykonawców złożenia pisemnych wyjaśnień i/lub uzupełnień.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej najkorzystniejszej cenie Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy złożyli te oferty do negocjacji.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży komplet ważnych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale VII zapytania oraz uzyska najwyższą punktację oferty w kryterium cena 100%.
5. O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, niezwłocznie po dokonaniu oceny ofert.
6. Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było

wcześniej przewidzieć.

IX. Termin wykonania zamówienia:

1. W ramach zamówienia Inżynier Kontraktu zobowiązany jest pełnić niezbędne czynności związane z nadzorem nad realizacją umowy o roboty budowlane i nadzorem inwestorskim w okresie od dnia podpisania umowy, w trakcie realizacji robót budowlanych do odbioru końcowego robót i przekazania elementów robót do użytkowania oraz w okresie rękojmi do odbioru ostatecznego, łącznie z przygotowaniem i uczestniczeniem w tych odbiorach.
2. Planowany termin realizacji zamówienia:
 - a) rozpoczęcie: w dniu podpisania umowy;
 - b) zakończenie – Inżynier pełni usługę w okresie wykonywania robót przez Wykonawcę, tj. do dnia **30.10.2020 + 14 dni do dn. odbioru ostatecznego (najpóźniej do dn.13.11.2020r)** oraz w okresie rękojmi – do odbioru ostatecznego robót rękojmi wykonawcy robót.

Planowany termin wykonania robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór : do 30.10.2020 r od dnia podpisania umowy na roboty.

X. Okres gwarancji:

Okres rękojmi za wady wygasa w stosunku do Inżyniera Kontraktu wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady inwestycji lub robót budowlanych wykonanych na podstawie umów na roboty budowlane.

XI. Warunki i termin płatności:

2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi ma charakter ryczałtowy i jest niezmiennie.
3. Wykonawca zobowiązany jest oszacować kwotę wynagrodzenia na podstawie Dokumentacji Technicznej
4. Wykonawca zobowiązany jest do respektowania przepisów ustawy z dnia 22 lipca 2016 roku o zmianie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r., poz. 1794). Minimalna stawka godzinowa za świadczenie usług, zgodnie z w/w ustawą wynosi 14,70 zł brutto.
5. Rozliczenia za świadczoną usługę będą prowadzone w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą/rachunkiem wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający będzie dokonywał płatności częściowych za wykazane godziny pracy do wysokości nie przekraczającej 90% wartości wynagrodzenia umownego, pomniejszając niezmiennie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie. Podstawą wystawienia faktury/rachunku końcowej/ końcowego będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy wykonania pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy na roboty budowlane dot.: „ **Przebudowy drogi powiatowej nr 2538W w odcinku Gen. Zygmunta Padlewskiego i ul. Zygmunta Sierakowskiego**”.
6. Płatności za wykonanie usługi będą dokonywane przelewem na rachunek wskazany w fakturze/rachunku wystawionej/wystawionym przez Wykonawcę. Termin płatności - 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/wystawionego faktury/rachunku.

XII. Forma, termin i miejsce złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy sporządzić na załączonym do zaproszenia FORMULARZU OFERTY.
- 2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej i oznaczonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Ostrołęki na adres: plac gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka, w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22.11.2019 r. do godziny 12⁰⁰** (decyduje data wpływu do Zamawiającego).

Koperta powinna być opisana w następujący sposób:

Nie otwierać przed 22.11.2019 r. godz. 12⁰⁰

Oferta dotyczy zamówienia na pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu oraz wykonywanie profesjonalnego, pełnobrańowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy na roboty budowlane dotyczące: „ **Przebudowy drogi powiatowej nr 2538W w odcinku Gen. Zygmunta Padlewskiego i ul. Zygmunta Sierakowskiego**”


Koperta może zawierać oznaczenie wykonawcy.

- 3) Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

XIII. Osoba do kontaktów.

Osobami uprawnionym do kontaktów z wykonawcami są:

- 1) Pan Marcin Rogalski – Dyrektor Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Ostrołęki, tel. 029 764 68 11 wew.226
- 2) Pani Ewa Barbarska-podinspektor w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Ostrołęki, tel. 029 764 68 11 wew. 225

PREZYDENT MIASTA

Krzysztof Kulik

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Projekt Umowy