

**Zarządzenie Nr 390/2019
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 9 grudnia 2019r.**

**w sprawie regulaminu pozyskania i sprzedaży drewna z lasów komunalnych, stanowiących
własność Miasta Ostrołęki**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506, z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Ustala się regulamin pozyskania i sprzedaży drewna z lasów będących własnością Miasta Ostrołęki, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki oraz Miejskiemu Zarządowi Obiektów Sportowo-Turystycznych i Infrastruktury Technicznej z siedzibą przy ul. Hallera 10 w Ostrołęce.

§ 3

Traci moc zarządzenie Nr 307/2015 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 13 października 2015 r. w sprawie regulaminu pozyskania i sprzedaży drewna z lasów stanowiących własność Miasta Ostrołęki.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Łukasz Kulik

Załącznik do Zarządzenia Nr 390/2019
Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 09.12.2019r.
w sprawie regulaminu pozyskania i sprzedaży
drewna z lasów komunalnych, stanowiących
własność Miasta Ostrołęki

*REGULAMIN POZYSKANIA I SPRZEDAŻY DREWNA Z LASÓW KOMUNALNYCH,
STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ MIASTA OSTROŁĘKI*

§ 1

1. Drewno z lasów komunalnych może być pozyskiwane: z cięć określonych w obowiązującym Uproszczonym Planie Urządzenia Lasu Komunalnego Miasta Ostrołęki i w rozmiarze tym Planem ustalonym, z cięć przygodnych (m. in. posusz, złomy, wywroty, drzewa zagrażające bezpieczeństwu publicznemu z uzasadnionych przyczyn), z leżaniny.
2. Ze względu na zagrożenie wynikające z konieczności ograniczenia rozprzestrzenia się organizmów szkodliwych w pierwszej kolejności należy wykonywać zabiegi sanitarne.
3. Wyznaczania drzew i powierzchni do cięć, a także wstępnego oszacowania miąższości drzew możliwej do pozyskania z podziałem na rodzaje drzew, dokonuje upoważniony pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki, przy współpracy z Nadleśnictwem Ostrołęka, sprawującym nadzór nad przedmiotowymi lasami komunalnymi, z uwzględnieniem art. 35 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach, lub osoba posiadająca uprawnienia do przeprowadzania szacunków brakarskich. Drzewa określone do wycinki należy opisać zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Regulaminu.
4. Szacowanie miąższości drzew stojących powinno odbywać się przy zastosowaniu m. in. dostępnych tablic miąższości dla drzew stojących (bądź innych miarodajnych) oraz wzorów dendrometrycznych. Na gruncie należy wstępnie określić sortyment pozyskiwanego drewna.
5. Drewno po wycince należy zerwać i ułożyć w sposób odpowiedni dla danego sortymentu (w stosy bądź w sztukach pojedynczo), zawsze na legarach.
6. Ułożone drewno podlega procedurom określonym w art. 14a ustawy o lasach, tj. obmierzeniu i ocechowaniu, celem uzyskania dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (Świadectwo Legalności Pozyskania Drewna).
7. Drewno po ocechowaniu zostanie w miarę możliwości przekazane na bazę składową, zlokalizowaną przy ul. Wiaduktowej 3 w Ostrołęce, należącą do Miejskiego Zarządu

Obiektów Sportowo-Turystycznych i Infrastruktury Technicznej z siedzibą przy ul. Hallera 10 w Ostrołęce.

8. Przewóz drewna na ww. bazę leży po stronie Przyjmującego surowiec drzewny.
9. Drewno na bazie składowej zostanie ułożone w takiej formie jak na gruncie leśnym, w celu ponownego pomiaru i sprawdzenia zgodności ze Świadectwem Legalności Pozyskania Drewna. Stwierdzenia zgodności dokonuje upoważniony pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki lub osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia brakarskie.
10. Przyjęcie drewna na bazę składową przy ul. Wiaduktowej 3 w Ostrołęce następuje wg Protokołu stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu, przygotowanego przez upoważnionego pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki i podpisanego przez Przyjmującego drewno.
11. Po przekazaniu drewna na bazę składową przy ul. Wiaduktowej 3 w Ostrołęce odpowiedzialność za stan jakościowy i ilość drewna przechodzi na administratorów bazy składowej.
12. W przypadku braku możliwości przewozu drewna na bazę składową przy ul. Wiaduktowej 3 w Ostrołęce (np. brak miejsca), upoważniony pracownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki zabezpiecza drewno na gruncie poprzez odpowiednie oznakowanie i wykonanie dokumentacji fotograficznej oraz wypełnia Załącznik Nr 2 do Regulaminu dokonując adnotacji o tym fakcie.

§ 2

1. Drewno pozyskane z lasów komunalnych podlega zagospodarowaniu poprzez sprzedaż. Dochód ze sprzedaży stanowi dochód Miasta Ostrołęki.
2. Wartość drewna podlegającego sprzedaży szacowana jest zgodnie z obowiązującym na dany rok cennikiem detalicznym drewna wg gatunków i sortymentów (zł/m³), określonym w zarządzeniu Nadleśniczego Nadleśnictwa Ostrołęka w sprawie cen drewna w sprzedaży detalicznej. Szacowania wartości drewna dokonuje osoba posiadająca odpowiednie kwalifikacje brakarskie. Dopuszcza się obniżenie ceny pozyskanego drewna w uzasadnionych przypadkach, np. gdy nastąpi jego deprecjacja na skutek długiego magazynowania w lesie, bądź na bazie.
3. Sprzedaż surowca drzewnego następuje na wniosek/ na podstawie umowy, po uprzednim wystąpieniu do Urzędu Miasta Ostrołęki, o sprzedaż drewna. Ze sprzedaży drewna sporządza się protokół, który stanowi Załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Dopuszcza się sprzedaż drewna poprzez wybór Nabywcy, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego i zamówień publicznych.
5. Dopuszcza się sprzedaż drewna „na pniu” wg zasad ustalonych w przetargu lub ogłoszeniu o sprzedaży, z uwzględnieniem przepisów § 1 pkt 5, 6 niniejszego Regulaminu.

6. Za zakupione drewno Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat Urzędu Miasta Ostrołęki wystawia fakturę, która podlega opłaceniu przez Nabywcę. Faktura jest wystawiana po dostarczeniu do ww. Wydziału dokumentu świadczącego o sprzedaży przez pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki.

§ 3

1. Dopuszcza się nieodpłatne pozyskanie leżaniny oraz drewna zerwanego w stosy/ pojedynczo w sztukach, które nie przedstawiają wartości pozwalającej na sprzedaż surowca drzewnego. Drewno może być przekazywane nieodpłatnie na wniosek osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, po udokumentowaniu tego stanu oraz po uzyskaniu zgody Prezydenta Miasta Ostrołęki.
2. Leżanina pozyskana nieodpłatnie w wyniku zezwolenia udzielonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki po zebraniu przez Wnioskodawcę i ułożeniu w stosy również podlega pomiarom oraz ocechowaniu. Przekazanie leżaniny dokumentuje się protokołem.

§ 4

1. Wywóz zakupionego, bądź nieodpłatnie pozyskanego drewna, odbywa się w obecności upoważnionego pracownika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta Ostrołęki na podstawie dokumentu zezwalającego na zabranie drewna (dowód opłacenia faktury, zezwolenie na nieodpłatne pozyskanie).
2. Ilość oraz wartość pozyskanego drewna, sprzedaż drewna, nieodpłatne przekazanie leżaniny, podlegają zaewidencjonowaniu wg Załącznika Nr 4 do Regulaminu.

Załącznik nr 1 do Regulaminu pozyskania i sprzedaży drewna z lasów komunalnych, stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Ostrołęka, dnia.....

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Wykaz drzew stojących przeznaczonych do usunięcia wraz ze wstępną oszacowaną miąższością możliwą do pozyskania

L. p.	Lokalizacja drzewa	Rodzaj drzewa	Pierśnica drzewa (cm)	Przybliżona wysokość drzewa (m)	Miąższość grubizny/całego drzewa (m3)	Uwagi

Wstępna sortymentacja drewna, z podziałem na rodzaje:

.....
.....
.....
.....

.....
(podpis osoby uprawnionej do sporządzenia ww. zestawienia)

Załącznik nr 2 do Regulaminu pozyskania
i sprzedaży drewna z lasów komunalnych,
stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Ostrołęka, dnia.....

.....
(pieczęćka nagłówkowa)

Protokół przekazania pozyskanego drewna z terenu lasu komunalnego, będącego w posiadaniu Miasta Ostrołęki

L. p.	Rodzaj drewna	Pochodzenie drewna	Miąższość drewna (m³)	Sortyment drewna	Nr sztuki / stosu	Uwagi

.....
(podpis osoby uprawnionej, przekazującej drewno)

.....
(podpis osoby uprawnionej, przejmującej drewno)

Załącznik nr 3 do Regulaminu pozyskania i sprzedaży drewna z lasów komunalnych, stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Ostrołęka, dnia.....

.....
(pieczętka nagłówkowa)

Protokół ze sprzedaży drewna pozyskanego z lasów komunalnych, stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Na podstawie z dnia (data wpływu do Urzędu:, znak sprawy:)
w sprawie, w ilości (miąższości):....., cena:, rodzaj:
....., pozyskanego z lasów komunalnych na działce..... ,
sporządza się protokół ze sprzedaży drewna, w ilości zgodnej z załączoną poniżej tabelą:

Rodzaj drewna	Pochodzenie drewna	Miąższość drewna (m ³)	Przeznaczenie/ sortyment drewna	Wartość drewna	Nr sztuki / stosu	Uwagi

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – jeden dla kupującego, drugi dla Miasta Ostrołęki.

Drewno pozostające „na stanie” po sprzedaży ww. surowca (np. w danym stosie):

.....

.....
podpis uprawnionej osoby ze strony sprzedającego

.....
podpis osoby kupującej

Załącznik nr 4 do Regulaminu pozyskania
i sprzedaży drewna z lasów komunalnych,
stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Ostrołęka, dnia.....

.....
(pieczęć nagłówkowa)

Ewidencja drewna pozyskanego z lasów komunalnych, stanowiących własność Miasta Ostrołęki

Data pozyskania drewna	Rodzaj drewna	Pochodzenie drewna	Nr sztuki/stosu	Miąższość pozyskanego drewna (m³)	Wartość całkowita drewna (zł)	Data sprzedaży/ nieodpłatnego przekazania drewna	Miąższość sprzedanego/ nieodpłatnie przekazanego drewna (m³)	Wartość sprzedanego drewna (zł)	Ilość pozostająca pod danym nr po sprzedaży/ nieodpłatnym przekazaniu drewna (m³)	Dane nabywcy drewna oraz znak sprawy prowadzonego postępowania ws sprzedaży/ nieodpłatnego przekazania drewna	Uwagi

.....
podpis uprawnionej osoby