

**Zarządzenie Nr 294/2015**  
**Prezydenta Miasta Ostrołęki**

**z dnia 28 września 2015r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie określenia zasad przyznawania dofinansowań w ramach programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2015 roku.**

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt. 1 lit. a, pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r., N 127, poz. 721 ze zm.) oraz na podstawie uchwały Nr 15/2013 Zarządu PFRON z dnia 22 lutego 2013 r. w sprawie realizacji pilotażowego programu „Aktywny samorząd” ze zmianami oraz w związku z porozumieniem Nr O07/31/AS/2012 z dnia 27 czerwca 2012 r. zawartym przez Miasto Ostrołęka z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - zarządza się, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 61/15 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 18 marca 2015 r. w sprawie określenia zasad przyznawania dofinansowań w ramach programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2015 roku, załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie nadane załącznikiem Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Miasta Ostrołęki w Biuletynie Informacji Publicznej.

Prezydent Miasta

(-) Janusz Kotowski

Załącznik Nr 1  
do zarządzenia Nr 294/2015  
Prezydenta Miasta Ostrołęki  
z dnia 28 września 2015 r.  
zmieniające zarządzenie w sprawie określenia zasad przyznawania  
dofinansowań w ramach programu „AKTYWNY SAMORZĄD” w  
mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób  
Niepełnosprawnych w 2015 roku

## **Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2015 roku w Mieście Ostrołęka**

### **I. Ogólne postanowienia programu**

Głównym celem programu jest wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo beneficjentów w życiu społecznym, zawodowym i w dostępie do edukacji.

#### **1. Program w 2015 roku obejmuje następujące formy wsparcia:**

**Moduł I** – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową, w tym:

- 1) **Obszar A** – likwidacja bariery transportowej:
  - **Zadanie 2** – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy kategorii B,
- 2) **Obszar B** – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym:
  - **Zadanie 2** – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania.
- 3) **Obszar C** – likwidacja barier w poruszaniu się:
  - **Zadanie 2** – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym,
  - **Zadanie 3** – pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości,
  - **Zadanie 4** – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny (co najmniej na III poziomie jakości),
- 4) **Obszar D** – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej.

**Moduł II** – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym.

### **2. Adresaci programu i warunki uczestniczenia w programie.**

#### **Moduł I:**

**Obszar A Zadanie 2** - osoba niepełnosprawna w wieku aktywności zawodowej, która posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności oraz dysfunkcję narządu ruchu.

Przez **dysfunkcję narządu ruchu (w Obszarze A)** – należy rozumieć dysfunkcję stanowiącą podstawę orzeczenia o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (a w przypadku osób niepełnosprawnych do 16 roku życia – orzeczenia o niepełnosprawności); w przypadku osób niepełnosprawnych z dysfunkcją narządu ruchu, która nie jest przyczyną

wydania orzeczenia dot. niepełnosprawności, ale jest konsekwencją ujętych w orzeczeniu schorzeń (np. o charakterze neurologicznym - symbol orzeczenia: 10-N lub całościowych zaburzeń rozwojowych - symbol orzeczenia: 12-C) Wnioski osób niepełnosprawnych mogą zostać pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym pod warunkiem, że wnioskodawca dołączy do wniosku zaświadczenie lekarza specjalisty potwierdzające, iż następstwem schorzeń, stanowiących podstawę orzeczenia jest dysfunkcja narządu ruchu.

**Obszar B Zadanie Nr 2** - osoba niepełnosprawna, która posiada znaczny stopień niepełnosprawności (a w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności) oraz dysfunkcję obu kończyn górnych lub narządu wzroku i nabyła sprzęt elektroniczny oraz oprogramowanie w ramach programu *Aktywny samorząd*. W przypadku osób w wieku emerytalnym wymagane jest zatrudnienie.

**Obszar C Zadanie Nr 2** - osoba niepełnosprawna, która posiada znaczny stopień niepełnosprawności (a w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności), która jest użytkownikiem wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym.

**Obszar C Zadanie Nr 3 oraz Zadanie Nr 4** - osoba niepełnosprawna w wieku aktywności zawodowej lub emerytalnym – jeśli jest zatrudniona, po amputacji kończyn/y, wobec której został orzeczony stopień niepełnosprawności, a ekspert PFRON potwierdził stabilność procesu chorobowego oraz rokowania uzyskania zdolności do pracy w wyniku wsparcia udzielonego w programie.

**Obszar D** - osoba niepełnosprawna w wieku aktywności zawodowej, która posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, jest aktywna zawodowo i pełni rolę opiekuna prawnego dziecka. Przez aktywność zawodową należy rozumieć zatrudnienie lub rejestrację w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna, albo jako osoba poszukująca pracy i niepozostająca w zatrudnieniu.

#### **Moduł II:**

- znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- nauka w szkole wyższej lub szkole policealnej lub kolegium lub przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi.

#### **Warunki wykluczające uczestnictwo w programie:**

- wymagalne zobowiązania wobec PERON lub wobec Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce,
- w Module II – przerwa na nauce.

### **3. Kwoty dofinansowania.**

Maksymalna kwota dofinansowania w ramach **Modułu I** wynosi, w przypadku:

- 1) Obszaru A w Zadaniu 2 – 2.100 zł, w tym:
  - dla kosztów kursu i egzaminów – 1.500 zł,
  - dla pozostałych kosztów uzyskania prawa jazdy w przypadku kursu poza miejscowością zamieszkania wnioskodawcy (koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem i dojazdem w okresie trwania kursu) – 600 zł,
- 2) Obszaru B w Zadaniu 2:
  - dla osoby głuchoniewidomej – 4.000 zł,
  - dla pozostałych adresatów obszaru – 2.000 zł,z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w indywidualnych przypadkach, maksymalnie o 100%, wyłącznie w przypadku, gdy poziom dysfunkcji narządu wzroku wymaga zwiększenia liczby godzin szkolenia,
- 3) Obszaru C:
  - a) w Zadaniu Nr 2 – 2.000 zł,
  - b) w Zadaniu Nr 3 dla protezy na III poziomie jakości, po amputacji:
    - w zakresie ręki – 9.000 zł,
    - przedramienia – 20.000 zł,

- ramienia i wyłuszczeniu w stawie barkowym – 26.000 zł,
- na poziomie podudzia – 14.000 zł,
- na wysokości uda (także przez staw kolanowy) – 20.000 zł,
- uda i wyłuszczeniu w stawie biodrowym – 25.000 zł,

z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w wyjątkowych przypadkach i wyłącznie wtedy, gdy celowość zwiększenia jakości protezy do poziomu IV (dla zdolności do pracy wnioskodawcy), zostanie zarekomendowana przez eksperta PFRON,

c) w Zadaniu Nr 4 – do 30% kwot, o których mowa w lit. b,

d) w Zadaniu Nr 3 i Nr 4 dla refundacji kosztów dojazdu adresata programu na spotkanie z ekspertem PFRON lub kosztów dojazdu eksperta PFRON na spotkanie z adresatem programu – w zależności od poniesionych kosztów, nie więcej niż 200 zł,

4) Obszaru D – 200 zł miesięcznie, jednak nie więcej niż 2.400 zł w ciągu roku – tytułem kosztów opieki nad każdą osobą zależną.

W ramach **modułu II** kwota dofinansowania poniesionych kosztów nauki, dotyczących semestru/półroczu objętego dofinansowaniem, wynosi w przypadku:

1) dodatku na pokrycie kosztów kształcenia – od 700 zł do 1.000 zł,

2) dodatku na uiszczenie opłaty za przeprowadzenie przewodu doktorskiego – do 4.000 zł,

3) opłaty za naukę (czesne) – równowartość kosztów czesnego w ramach jednej, aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku) - niezależnie od daty poniesienia kosztów.

W przypadku, gdy wnioskodawca w module II pobiera naukę w ramach dwóch i więcej form kształcenia na poziomie wyższym (kierunków studiów), kwota dofinansowania opłaty za naukę (czesne) może być zwiększona o równowartość połowy kosztów czesnego na kolejnym/kolejnych kierunkach nauki.

Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia może być zwiększony, nie więcej niż o:

1) 700 zł - w innych przypadkach, które określi realizator programu (przykładowo: gdy wnioskodawca ponosi dodatkowe koszty z powodu barier w poruszaniu się lub z powodu barier w komunikowaniu się – w szczególności z tytułu pomocy tłumacza migowego lub asystenta osoby niepełnosprawnej itp.),

2) 500 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca ponosi koszty z tytułu pobierania nauki poza miejscem zamieszkania,

3) 300 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny, pod warunkiem posiadania środków finansowych na realizację programu.

## II. Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Wnioski z kompletem wymaganych załączników wg wzorów stanowiących załączniki do zarządzenia, należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, ul. Hallera 12 w godzinach 9.00 -15.00, w następujących terminach:

- w przypadku Modułu I - od 18 marca 2015 r. do 30 sierpnia 2015 r,

- w przypadku Modułu II przewidziane są dwa cykle składania wniosków od 18 marca 2015r. do 30 marca 2015 r. oraz do 10 października 2015 r.

2. Podstawą przyznania przez MOPR w Ostrołęce dofinansowania jest posiadanie środków finansowych, przeznaczonych na ten cel, pozytywna ocena formalna i merytoryczna w Module I oraz pozytywna ocena formalna w Module II.

3. Weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku dokonuje się na podstawie dokumentów dołączonych do wniosku, danych i informacji posiadanych przez MOPR w Ostrołęce oraz ustaleń dokonanych w trakcie weryfikacji wniosku.

4. Wnioskodawca zobowiązany jest poinformować MOPR w Ostrołęce o wszelkich zmianach dotyczących danych zawartych we wniosku.

5. Weryfikacja formalna wniosku polega na sprawdzeniu przez pracownika, czy wnioskodawca i/lub jego podopieczny spełnia obowiązujące warunki uczestnictwa w programie i ubiegania się w jego ramach o wsparcie. MOPR w Ostrołęce zastrzega, iż dane dotyczące tabeli na stronie 4 wniosków o dofinansowanie w

- ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” dotyczącej informacji o korzystaniu ze środków PFRON nie są obowiązkowe. Natomiast obowiązkowa jest informacja dotycząca posiadania bądź nie zobowiązań wobec PFRON oraz MOPR w Ostrołęce.
6. Wniosek wnioskodawcy, któremu odmówiono przyznania środków finansowych w wyniku uchybień ze strony Realizatora przy weryfikacji formalnej wniosku, podlega dalszemu rozpatrzeniu.
  7. W przypadku braków dokumentacji we wniosku osoba niepełnosprawna powiadamiana jest o uzupełnienie braków, których musi dokonać w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania pisma z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce.
  8. Niedostarczenie brakujących dokumentów w terminie 14 dni roboczych od otrzymania pisma powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.
  9. Wnioski zweryfikowane pozytywnie poddawane są ocenie merytorycznej. Ocena merytoryczna wniosku przeprowadzana jest w celu wyłonienia wniosków, które mają największe szanse na realizację celów programu i które zmieszczą się w limitach środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację programu. Wniosek oceniany jest na podstawie karty merytorycznej wniosku przez komisję powołaną przez Dyrektora MOPR w Ostrołęce. Maksymalna ilość zdobytych punktów wynosi 130.
  10. Oceniane merytorycznie wnioski są szeregowane na liście rankingowej, według kolejności wynikającej z uzyskanej liczby punktów. Tworzone są dwie odrębne listy rankingowe dotyczące Modułu I, oddzielnie dla wydatków bieżących i oddzielnie dla wydatków inwestycyjnych tj.:
    - a) lista rankingowa Nr 1 obejmuje wnioski: Obszar A Zadanie 2, Obszar B Zadanie 2, Obszar D;
    - b) lista rankingowa Nr 2 obejmuje wnioski: Obszar C Zadania 2, 3 i 4.
  11. Minimalna liczba punktów uprawniających do uzyskania dofinansowania dotyczących wniosków z listy rankingowej Nr 1 wynosi 45 punktów.
  12. Minimalna liczba punktów uprawniających do uzyskania dofinansowania dotyczących wniosków z listy rankingowej Nr 2 wynosi 100 punktów.
  13. W przypadku wniosku, który w trakcie jego oceny nasuwa wątpliwości co do możliwości pozytywnej weryfikacji pod względem kryterium dotyczącego rodzaju niepełnosprawności adresata programu lub co do celowości wnioskowanego dofinansowania, MOPR w Ostrołęce ma prawo powołać eksperta – lekarza specjalistę o specjalizacji związanej z rodzajem niepełnosprawności adresata programu w celu wydania opinii.
  14. Wnioski wnioskodawców będących pracownikami MOPR w Ostrołęce, mogą być zrealizowane tylko w takim przypadku, gdy zgodność oceny formalnej oraz, o ile dotyczy - merytorycznej wniosku, z przyjętymi zasadami, zostanie potwierdzona przez właściwy terytorialnie Oddział PFRON. Powyższy tryb dotyczy także innych sytuacji budzących wątpliwość co do bezstronności MOPR w Ostrołęce. O konieczności zastosowania wskazanego trybu, rozstrzyga Oddział PFRON na podstawie zgłoszenia MOPR w Ostrołęce.
  15. Ostateczny termin oceny wniosków pod względem formalnym i merytorycznym ustala się do 30 listopada 2015 roku.

### **III Decyzja o przyznaniu dofinansowania i umowa dofinansowania**

1. Decyzję w sprawie dofinansowania podejmuje Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce. Wysokość przyznanych środków finansowych dla wnioskodawcy na dofinansowanie poszczególnych form wsparcia Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce uzależniać będzie od środków finansowych przekazanych przez PFRON oraz od weryfikacji kwot wskazanych we wnioskach.
2. W sytuacji gdy informacje we wniosku na dzień podpisania umowy są nieaktualne Wnioskodawca musi dokonać korekty wniosku przed podpisaniem umowy. Wówczas decyzję o wysokości dofinansowania MOPR w Ostrołęce podejmuje na podstawie informacji po korekcie wniosku.
3. Udzielenie dofinansowania osobom niepełnosprawnym, których wnioski uzyskały ocenę merytoryczną poniżej ustalonego minimalnego progu punktowego będzie uzależniona od możliwości wynikających z ostatecznej puli środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację programu.
4. Decyzja odmowna w sprawie dofinansowania wymaga pisemnego uzasadnienia.

5. Przyznanie dofinansowania nastąpi na podstawie umowy zawartej między Miastem Ostrołęka w imieniu, którego działa MOPR w Ostrołęce a wnioskodawcą.

#### **IV Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się zapisy następujących dokumentów:

1. Pilotażowego programu „Aktywny samorząd” stanowiącego załącznik do uchwały Nr 5/2014 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 9 czerwca 2014r. ze. zm.
2. Kierunków działań oraz warunków brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2015 roku.
3. Zasad dotyczących wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”.