

WID.7013.4.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro
na podstawie art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miasto Ostrołęka
pl. gen. J. Bema 1
07-410 Ostrołęka

II. Przedmiot zamówienia:

Kompleks wypoczynkowo-sportowy „Kolorowe Wojciechowice” w Ostrołęce w trybie „zaprojektuj i wybuduj” realizowany w ramach budżetu obywatelskiego

CPV:

74.23.20.00-4 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45.11.27.23-9 – Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

43.32.50.00-7 – Wyposażenie parków i placów zabaw

- 1) Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wybudowanie Kompleksu wypoczynkowo-sportowego na os. Wojciechowice w Ostrołęce. Szczegółowy przedmiot zamówienia został opisany w Programie Funkcjonalno - Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania i obejmuje w szczególności:
 - a) opracowanie kompletnego projektu budowlanego,
 - b) uzyskanie niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym,
 - c) opracowanie kosztorysu inwestorskiego,
 - d) realizację kompletnych robót budowlano-montażowych,
 - e) pełnienie nadzoru autorskiego.
- 2) Dokumentacja projektowa powinna spełniać następujące warunki:
 - a) powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz zgodnie zobowiązującymi przepisami i normami. Na jej podstawie realizowany będzie pełny zakres robót budowlanych niezbędnych dla użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) dokumentacja w swojej treści określać przedmiot zamówienia, w tym w szczególności technologię robót, materiały i urządzenia a także parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, urządzeń i wyposażenia.
 - c) opisywać przedmiot zamówienia za pomocą cech technicznych i jakościowych, przy przestrzeganiu Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane. Wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, oraz oświadczenia o wzajemnym skoordynowaniu technicznym opracowań projektowych powinny być wykonane przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności, zapewniając e uwzględnienie zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w procesie budowy placu zabaw.
- 3) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową:
 - a) projekt wykonawczy - 4 egz. zawierający:
 - część opisową
 - rzuty, rysunki
 - wymagane prawem oświadczenia

- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ)
- karty katalogowe oraz certyfikaty dopuszczenia do użytku zastosowanych komponentów
- Harmonogram prac (harmonogram rzeczowo-finansowy)

b) przedmiar robót - 2 egz.

c) kosztorys inwestorski - 2 egz.

d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru robót – 2 egz.

Wszystkie wyżej dokumenty w formie utrwalonej na piśmie oraz 1x płyta CD - w formie elektronicznej w formacie PDF, Word, dwg

- 4) W ramach niniejszego zadania wykonawca winien wykonać roboty budowlane polegające w szczególności na:
- a) wykonaniu niezbędnych robót ziemnych,
 - b) wykonaniu nawierzchni bezpiecznych z poliuretanu,
 - c) budowie placu zabaw dla dzieci od lat 4 z następującymi urządzeniami: *dostawę i montaż urządzeń zabawowych tj.: urządzenie zabawowe wielofunkcyjne zawierająca: (drabina pozioma, ściana wspinaczkowa, zjeżdżalnia, pomost z belką balansującą, pomost stały), huśtawka bocianie gniazdo: (siedzisko płaskie, siedzisko koszyk, siedzisko bocianie gniazdo),*
 - d) budowie kompleksu wypoczynkowo- sportowego z następującymi urządzeniami: *stół do gry w warcaby, stół do ping-ponga,*
 - f) montażu elementów małej architektury: ławek z oparciem 4 szt, kosza na śmieci 2 szt, regulaminu placu zabaw 1 szt.
 - g) montażu płotu panelowego z 2 furtkami,
- 5) Wskazane w Programie Funkcjonalno-Użytkowym wielkości powierzchni oraz wymiary urządzeń zostały wskazane szacunkowo. Dopuszcza się zmiany ich wielkości o 10%. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się większe zmiany w wielkości powierzchni i wymiarów.
- 6) Wykonawca będzie zobowiązany ponadto do:
- a) urządzenia i oznakowania terenu budowy oraz odpowiedniego jego zabezpieczenia i zapewnienia odpowiednich zabezpieczeń bhp,
 - b) wykonania robót zabezpieczających i odtworzeniowych,
 - c) wykonania wszystkich robót towarzyszących, zgodnych z Programem Funkcjonalno-Użytkowym i prawidłową technologią wykonywania robót,
 - d) wykonania niezbędnych badań, prób i pomiarów oraz wszystkich badań, prób i pomiarów na każde polecenie koordynatora zadania z ramienia Zamawiającego, w celu stwierdzenia prawidłowości wykonanych robót,
 - e) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia w toku realizacji zadania urządzeń lub też istniejących sieci uzbrojenia terenu – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,
 - f) zgłaszania Zamawiającemu robót ulegających zakryciu lub zanikających,
 - g) wykonania badań, prób i rozruchu, jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,
 - h) usuwania na bieżąco z terenu budowy zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
 - i) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego,
 - j) przywrócenia terenu po wykonywanych robotach przynajmniej do stanu pierwotnego (chyba, że z uzgodnień szczególnych wynika większy zakres odtworzenia).
 - k) zapewnienia obsługi geodezyjnej w celu wytyczenia, bieżącej kontroli i inwentaryzacji oraz naniesienia wykonanych elementów na zasoby geodezyjne (inwentaryzacja powykonawcza),
 - l) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
 - m) wykonania innych prac, niezbędnych dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Zamawiający dokona zgłoszenia robót budowlanych i dostarczy Wykonawcy informację o braku sprzeciwu .
- 8) Do dnia podpisania umowy Wykonawca dostarczy kalkulację cenową obejmującą wszystkie

koszty wykonania zamówienia.

- 9) Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, udzieli Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot zamówienia wynoszącej minimum **48 miesięcy** licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

UWAGA!

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia przygotował i ustawił na realizowanej inwestycji dwie tablice informacyjne o następującej treści:

„INWESTYCJA REALIZOWANA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH BUDŻETU MIASTA OSTROŁĘKI. PREZYDENT MIASTA PRZEPRASZA ZA UTRUDNIENIA”.

Dane techniczne niezbędne do wykonania tablicy informacyjnej:

- 1) Format tablicy min. 60 cm × 42 cm.
- 2) Czcionka: Arial CE, 100 pkt
- 3) Materiał:
 - a) płyta stalowa lub PCV o grubości ok. 8 mm,
 - b) folia reklamowa,
 - c) słupek stalowy ocynkowany (tablica zamontowana na dwóch słupkach),
 - d) wysokość tablicy – dolnej krawędzi – min. 2.20 m,
 - e) zamontowanie w gruncie – nierwałe, np. gruzobeton.
- 4) Kolorystyka:
 - a) tło: białe,
 - b) flaga miasta Ostrołęki: zielony, żółty, niebieski (zgodnie z załącznikiem nr 4 do Statutu Miasta Ostrołęki, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 510/LVIII/2006 z dnia 29 czerwca 2006 roku Rady Miejskiej w Ostrołęce w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Ostrołęki),
 - c) herb miasta Ostrołęki: biały orzeł w żółtej koronie na czerwonej tarczy, wizerunek niedźwiedzia kroczącego po zielonej polanie (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Statutu Miasta Ostrołęki, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 510/LVIII/2006 z dnia 29 czerwca 2006 roku Rady Miejskiej w Ostrołęce w sprawie uchwalenia statutu Miasta Ostrołęki).

Wymagania:

- 1) Wykonawca odpowiada za niezbędną ilość tablic informacyjnych, potrzebną do ustawienia na realizowanej inwestycji.
- 2) Wykonawca odpowiada za stan techniczny oraz estetykę tablic informacyjnych w trakcie trwania robót.
- 3) Tablice informacyjne należy ustawić w dniu rozpoczęcia realizacji, z dwóch stron, tzn. na początku i końcu obszaru robót.
- 4) Tablice informacyjne należy zdemontować w dniu zakończenia robót.
- 5) Koszt wykonania i ustawienia wymaganych tablic ponosi Wykonawca.

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty wymagane w ofercie:

1) Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 2) Wykonawca winien przedstawić następujące oświadczenia i dokumenty:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty – *według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,*

- b) zaparafowaną klauzulę informacyjną odnośnie przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Złożone dokumenty mogą być przedstawione w formie skanu przesłanego na adres e-mail Zamawiającego.
- 4) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

IV. Kryterium oceny ofert.

Oferty w niniejszym zapytaniu cenowym oceniane będą na podstawie kryterium: **cena – 100%**
Każdej ofercie zostanie przyznana ilość punktów obliczona następująco:

$$\frac{\text{Cena ofertowa brutto} - 100 \text{ punktów}}{\text{Cena najniższej oferty brutto}} \times 100 = \dots \text{punkty}$$

Cena badanej oferty brutto

Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert zgodnie z przyjętymi kryteriami.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców dotyczących wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

V. Termin wykonania zamówienia.

W terminie **3 miesiąc od daty zawarcia umowy**

VI. Okres gwarancji.

Minimum **48 miesięcy**

VII. Warunki i termin płatności.

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i jest niezmienne.
2. Zapytania cenowego.. Wykonawca zobowiązany jest oszacować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zapytania cenowego.
3. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie częściowe za wykonaną dokumentację, płatne na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru częściowego – zgodnie z uaktualnionym harmonogramem rzeczowo-finansowym .
4. Zapłata nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku i innych wymaganych dokumentów.

VIII. Forma, termin i miejsce złożenia oferty.

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym do zaproszenia **FORMULARZU OFERTY**.
Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta Ostrołęki na adres:
plac gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka lub przesłać na e-mail um@um.ostroleka.pl

albo faks (29) 765 43 20 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.02.2020 r. do godziny 12⁰⁰ (decyduje data wpływu do Zamawiającego).

2. W przypadku przesłania oferty na e-mail lub faks Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 r. poz. 1330), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

Koperta dostarczona osobiście lub przesłana pocztą powinna być opisana w następujący sposób:

Nie otwierać przed 11.02.2020 r. godz. 12⁰⁰
Oferta na wykonanie **Kompleksu wypoczynkowo-sportowego „Kolorowe Wojciechowice” w Ostrołęce w trybie „zaprojektuj i wybuduj” realizowany w ramach budżetu obywatelskiego**

Koperta może zawierać oznaczenie wykonawcy.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

IX. Umowa.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy wystąpi konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy wynikającej ze zmiany przepisów prawa dotyczących przedmiotu zapytania cenowego.

X. Osoby do kontaktów.

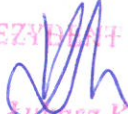
Osobami uprawnionym do kontaktów z wykonawcami są:

Pan Marcin Rogalski – Dyrektor Wydziału Inwestycji i Drogownictwa Urzędu Miasta Ostrołęki,
tel.: 29 764 68 11 wew.:226; marcin.rogalski@um.ostroleka.pl

Pan Andrzej Piersa – Główny specjalista ds inwestycji kubaturowych w Wydziale Inwestycji i Drogownictwa Urzędu Miasta Ostrołęki ,
tel. 29 764 68 11 wew.: 309; andrzej.piersa@um.ostroleka.pl

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 PFU
2. Załącznik Nr 2 /Formularz oferty/
3. Załącznik Nr 3/Projekt umowy
4. Załącznik nr 4/ Klauzula informacyjna

PREZYDENT MIASTA

Łukasz Kulik

