

Ostrołęka, 31 stycznia 2020 r.

KPZ.042.7.1.2020

## ZAPYTANIE OFERTOWE – ROZEZNANIE RYNKU

### 1. Zamawiający:

Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Pl. Gen .J. Bema 1  
NIP 7582142002 REGON 550668410  
tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20.  
mail [um@um.ostroleka.pl](mailto:um@um.ostroleka.pl)

### 2. Informacje ogólne:

2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843) - wartość zamówień i konkursów, nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, na podstawie Zarządzenia nr 91/2014 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dn. 16 kwietnia 2014r. w sprawie ustalenia ramowych procedur udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30.000 euro oraz na podstawie wytycznych znajdujących się w publikacji: „Zamówienia udzielane w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020”.

#### 2.2. Nazwa zamówienia:

**Wizyta studyjna, zapoznawcza dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy.**

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-00.

#### 2.3. Oznaczenie sprawy: **KPZ.042.7.1.2020.**

2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może dokonać modyfikacji treści Zapytania Ofertowego, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Modyfikacja może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

2.5. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2.9. Każdy z oferentów może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień wyłącznie na pytania przesłane drogą elektroniczną. Adres, na który należy przysłać pytania: [um@um.ostroleka.pl](mailto:um@um.ostroleka.pl) w temacie wiadomości należy wpisać: **WAŻNE! Pytanie KPZ.042.7.1.2020.** Odpowiedzi na pytania publikowane będą w BIP Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszego zapytania.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: organizacja wizyty studyjnej, zapoznawczej dla 50 osób z Ostrołęki i Mostów przedstawicieli Partnerów projektu, trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy (tam i z powrotem) w związku z realizowanym projektem pn.

„Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-00.

### 3.2. Szczegółowy zakres zamówienia:

- 1) Wizyta studyjna, zapoznawcza dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy. Partnerzy projektu odwiedzą: Multicentrum w Grodnie (BY) i Midicentrum w Suwałkach (PL), które stworzone zostały z pomocą Unijnego Programu Współpracy Przygranicznej PL-BY-UA 2007-2013. Wizyta naukowa obejmuje zwiedzenie Centrum Nauki Kopernik w Warszawie.
- 2) Wyszczególnienie elementów przedmiotu zamówienia:
  - a) Wynajem autokaru o podwyższonym standardzie z miejscami siedzącymi dla 50 osób na okres 5 dni (16-21 marca 2020r.) na trasie: Ostrołęka PL – Mosty BY – Grodno BY – Suwałki PL – Warszawa PL – Ostrołęka PL, planowany wyjazd dn. 16.03.2020r. o godz. 10:00 z Ostrołęki. Razem ok. 1000 km. Zgodnie z przepisami międzynarodowymi te same osoby, które wjeżdżały autokarem muszą nim wyjechać, jest to istotne ze względu na to, iż z Grodna do Suwałk i dalej podróżować będzie również 25 os. przedstawicieli Partnera. Wobec czego wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania dodatkowego transportu dla przedstawicieli Partnera celem przekroczenia granicy. Transport z Ostrołęki do Mostów ostatniego dnia zorganizuje Partner projektu we własnym zakresie.
  - b) Usługa hotelowa dla 50 osób w Suwałkach, hotel w standardzie minimum 3\* ze śniadaniem w cenie pokoju, każdy pokój posiadać powinien węzeł sanitarny, zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (1x nocleg) oraz wyżywienie w miejscu noclegu: 1x kolacja i 1x obiad, nocleg 18/19 marca 2020r.
  - c) Usługa hotelowa dla 50 osób w Warszawie, hotel w standardzie minimum 3\* ze śniadaniem w cenie pokoju, każdy pokój posiadać powinien węzeł sanitarny, zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (1x nocleg) oraz wyżywienie w miejscu noclegu: 1x kolacja, 1x obiad, nocleg 19/20 marca 2020r.
  - d) Bilety wejściowe dla 50 osób do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie dn. 20.03.2020r. oraz organizacja wejścia do Multicentrum w Suwałkach dn. 19.03.2020r. , oprócz biletów wejścia należy zabezpieczyć przewodnika po obiekcie.
  - e) Usługa hotelowa dla 25 osób w Ostrołęce dla partnera z Mostów, hotel w standardzie minimum 3\* ze śniadaniem w cenie pokoju każdy pokój posiadać powinien węzeł sanitarny, zakwaterowanie w pokojach dwuosobowych (2x noclegi) oraz wyżywienie w miejscu noclegu: 2x kolacja, 1x obiad, nocleg 20/21 i 21/22 marca 2020r.
  - f) Ubezpieczenie NNW i KL międzynarodowe dla 25 osób uczestników z Ostrołęki obejmujące okres 16 – 18 marca 2020 r., na 14 dni przed datą wyjazdu Zamawiający przekaże pełną listę osób objętych ubezpieczeniem. Ubezpieczenie na kwotę nie niższą niż 10 000 euro - KL i 7.000 zł – NNW, bagaż 200 euro - na osobę. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia najpóźniej na 2 dni przed terminem wyjazdu wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.
  - g) Koszty przepustki grupowej dla 25 osób przedstawicieli partnera Polskiego w związku z przekroczeniem granicy.
  - h) Każdorazowo dostęp do pokoi hotelowych uczestnicy powinni mieć zapewniony bezpośrednio po przyjeździe do miejsca noclegu.
  - i) Zakwaterowanie oraz wyżywienie w Mostach i Grodnie zapewnia Partner projektu.

- j) Zakwaterowanie oraz wyżywienie kierowcy, Wykonawca organizuje we własnym zakresie. Ponadto wszelkie opłaty związane z parkingiem, opłaty drogowe i związane z przekroczeniem granicy itp.
- k) W przypadku awarii autokaru podczas podróży Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego podstawienia innego pojazdu spełniającego wymagania niniejszego zapytania bez dodatkowego wynagrodzenia.

**3) Termin realizacji – wyjazd studyjny odbywać się będzie w dniach 16 – 22 marca 2020 r.**

3.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość sprawdzenia stanu technicznego pojazdu w każdym czasie. W przypadku wad uniemożliwiających odbycie podróży Wykonawca zobowiązany jest do podania do dyspozycji innego pojazdu (autokaru) spełniającego warunki niniejszego zamówienia w zakresie sprawności technicznej oraz ubezpieczenia międzynarodowego.

**3.4. Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

— 79997000-9 organizowanie podróży służbowych

**4. Warunki udziału w postępowaniu**

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

4.2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawnie do świadczenia usług turystycznych wynikających z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2019r. poz. 548):

- a) Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa,
- b) Dokument umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub ubezpieczenia na rzecz klientów.

4.3. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, który:

a) **jest powiązany/a kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym** przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

b) **został prawomocnie skazany za przestępstwo** przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

c) **w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość** z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Oferent zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

**Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia jest oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania**

**4.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – nie dotyczy;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – nie dotyczy;
- c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia – nie dotyczy.

**5. Kryteria oceny ofert**

5.1 Ocena Ofert dokonywana będzie według następujących kryteriów:

Cena – ocena na podstawie formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania.

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą ze wzoru:

Cena najniższej oferty

----- x 100

Cena badana

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta to 100.

5.2 Łączna liczba punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

5.3 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

5.4 Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym w szczególności: wartość usługi, wszelkie koszty dojazdu do Zamawiającego, podatki, w tym podatek VAT, międzynarodowe ubezpieczenie pojazdu i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.

**6. Wymagania dotyczące wadium**

6.1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

**7. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:**

7.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

7.2. Termin realizacji zamówienia: w dniach 16 – 22 marca 2020 roku.

**8. Sposób przygotowania oraz termin i miejsce złożenia oferty:**

8.1. Przygotowanie oferty:

- a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- b) Kserokopie wszystkich dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
- c) Oferta (każda strona) oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez składającego ofertę, osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- e) Zaoferowana cena wykonania zamówienia jest ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- f) Cenę należy wyrazić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną.
- g) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu umowy powinna zawierać cenę netto oraz cenę brutto za cały zakres przedmiotu zamówienia.
- h) Cena podana w ofercie ma uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

8.2. Złożenie oferty

- a) Termin składania ofert określa się do dnia **13 lutego 2020 r. do godz. 12:00.**

- b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pomocą operatora pocztowego na adres: 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1.
- c) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **13 lutego 2020 r., godz. 12:30** w siedzibie zamawiającego 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1 (sala konferencyjna nr 9).
- d) Koperta zawierająca ofertę oraz niezbędne załączniki powinna zostać opisana w następujący sposób: **„Zapytanie ofertowe nr KPZ.042.7.1.2020, nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
- e) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

8.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w ofercie lub telefonicznie. Informacja o wyborze oferty zostanie również zamieszczona w BIP Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania.

8.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną jednowariantową ofertę.

8.6. Jako najkorzystniejsza oferta zostanie uznana ta, która przedstawi najwyższy bilans punktów obliczonych na podstawie kryteriów oceny.

## 9. Zmiany umowy

9.1 Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w zakresie terminów oraz zakresu jej wykonania w następujących okolicznościach:

- a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;
- b) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżczyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
- c) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów, w zakresie dostosowania do celu zmiany;
- d) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
- e) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych.

9.2. Zmiany powyższe nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji zamówienia przyjętej przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia zapytania.

## 10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty;

- 2) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie tego zamówienia;
- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi.

**11. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:**

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

**12. Informacje dodatkowe:**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ostrołęki jest Prezydent Miasta Ostrołęki z siedzibą 07-400 Ostrołęka Plac gen. J.Bema 1;
- 2) W Urzędzie Miasta Ostrołęki został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych. Formularz kontaktowy dostępny na stronie <https://bip.um.ostroleka.pl/artypku/7/4726/ochrona-danych-osobowych> lub [www.ostroleka.pl](http://www.ostroleka.pl) tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym pod nazwą: **Wizyta studyjna, zapoznawcza dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy**. Prowadzonym w ramach projektu współfinansowanego z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **Klauzula Antykorupcyjna**

- 1) Wykonawca i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiejkolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.
- 2) Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzanym osoby.
- 3) Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:
  - a) nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
  - b) nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfalszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
  - c) ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.
- 4) Jeżeli Wykonawca przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia Wykonawcy z procesu przetargowego.
- 5) Wykonawca akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.



- 6) Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.
- 7) Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

### 13. Wstępny program wyjazdu studyjnego.

25 osób z Ostrołęki	<b>1 dzień</b> <b>16.03.2020</b> <b>wyjazd o godz.</b> <b>10:00</b>	Dzień przyjazdu do Mostów	Nocleg w Mostach	obiad kolacja	Program wg planu Partnera
25 osób z Ostrołęki	<b>2 dzień</b> <b>17.03.2020</b>	Mosty		Obiad	
		Grodno	Nocleg w Grodnie	Kolacja	
25 osób z Ostrołęki + 25 osób z Mostów <b>przywozi autobus z Mostów</b>	<b>3 dzień</b> <b>18.03.2020</b>	Grodno Wjazd		Obiad w Korobczycach	Multicentrum „Sówka”
		Suwałki	Nocleg w Suwałkach	Kolacja	
25 osób z Ostrołęki + 25 osób z Mostów	<b>4 dzień</b> <b>19.03.2020</b>	Suwałki Wjazd		Obiad	Multicentrum, wycieczka
		Warszawa	Nocleg w Warszawie	Kolacja	
25 osób z Ostrołęki + 25 osób z Mostów	<b>5 dzień</b> <b>20.03.2020</b>	Warszawa Wjazd		Obiad	Centrum Nauki KOPERNIK
		Ostrołęka	Nocleg w Ostrołęce (tylko Mosty)	Kolacja	
25 osób z Mostów	<b>6 dzień</b> <b>21.03.2020</b>	Ostrołęka	Nocleg w Ostrołęce (tylko Mosty)	Obiad Kolacja	Zwiedzanie Miasta
25 osób z Mostów Zabiera autobus Mosty- Ostrołęka- Mosty	<b>7 dzień</b> <b>22.03.2020</b>	Ostrołęka Wjazd			Dzień wyjazdu

### 14. Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
- 3) Wzór umowy

PREZYDENT MIASTA

*Lukasz Kulik*  
Lukasz Kulik

SEKRETARZ MIASTA

*Aneta Gutowska-Gruca*  
Aneta Gutowska-Gruca

MIASTO OSTROŁĘKA

Pl. Gen. J. Bema 1  
07-400 Ostrołęka

Strona 8 z 13



załącznik nr 1 do zapytania - wzór formularza oferty

KPZ.042.7.4.2020

pieczęć lub nazwa wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

**Wizyta studyjna, zapoznawcza dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy w ramach projektu „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.**

1.	Nazwa Wykonawcy zgodna z danymi rejestrowymi	
2.	Adres Wykonawcy (miejscowość, ulica, kod pocztowy)	
3.	Numer telefonu/faxu Wykonawcy	
4.	Adres poczty elektronicznej (e-mail)	
5.	Adres strony internetowej	
6.	NIP	
7.	REGON	
8.	Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
9.	Nr telefonu do osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia	

### **Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



Przedkładam ofertę cenową na realizację przedmiotu zamówienia wg poniższego zestawienia:

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostka	Cena jednostkowa	Cena brutto
1	2	3	4	7 = 5 + 6
1.	przejazd autokaru na całej trasie	usługa		
2.	nocleg w hotelu w Suwałkach dla 50 osób dn. 18/19.03.2020	50 os. / 25 pokoi		
3.	nocleg w hotelu w Warszawie dla 50 osób dn. 19/20.03.2020	50 os. / 25 pokoi		
4.	noclegi w hotelu w Ostrołęce dla 25 osób dn. 20/22.03.2020	2 noclegi po 25 os.		
5.	bilety wejściowe do Centrum Nauki Kopernik dla 50 osób wraz z przewodnikiem dn. 20.03.2020	50 biletów		
6.	bilety wejściowe do Multicentrum w Suwałkach dla 50 osób wraz z przewodnikiem dn. 19.03.2020	50 biletów		
7.	2 posiłki w Suwałkach dla 50 osób kolacja dn. 18.03.2020r. i obiad dn. 19.03.2020	2 x 50		
8.	2 posiłki w Warszawie dla 50 osób kolacja dn. 19.03.2020r. i obiad dn. 20.03.2020	2 x 50		
9.	3 posiłki w Ostrołęce dla 25 osób dn. 20.03.2020 kolacja i dn. 21.03.2020 kolacja i obiad	3 x 25		
10.	ubezpieczenie międzynarodowe NNW i KL dla 25 osób z Polski	25 osób		
			razem	

Ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wynosi: .....  
zł netto, plus należny podatek VAT tj. .... zł, razem cena brutto ..... zł słownie:

.....

Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawnie do świadczenia usług turystycznych wynikających z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2019r. poz. 548 t. j.):

- 1) Zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa ..... nr .....
- 2) Dokument umowy gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub ubezpieczenia na rzecz klientów, na dowód czego w załączeniu przedstawiamy stosowne dokumenty.

**Wykaz miejsc noclegowych proponowanych w ramach oferty:**

Miejscowość	Nazwa hotelu	Adres hotelu	Link do strony internetowej hotelu
Suwałki			
Warszawa			
Ostrołęka			

**Oświadczam(y), że:**

- 1) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania całości przedmiotu zamówienia jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Dysponuję(emy) wiedzą, doświadczeniem i potencjałem osobowym oraz technicznym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w zakresie świadczenia usług objętych Zaproszeniem do złożenia oferty.
- 3) Wszystkie kwoty wyrażone są wyłącznie w walucie PLN (złoty polski) z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Przedmiot niniejszego zamówienia będę (będziemy) realizować w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
- 5) Akceptuję(emy) termin płatności za realizowaną usługę: 7 dni kalendarzowych (liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT).
- 6) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy będący załącznikiem do Zapytania ofertowego.
- 7) Wykonam(y) wszystkie niezbędne prace tak, aby przedmiot zamówienia spełniał swoje przeznaczenie i spełniał wszystkie wymogi wynikające z Zaproszenia do złożenia oferty.
- 8) W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do: Zawarcia umowy zgodnie z treścią i na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) Zawarte w Formularzu Ofertowym wszelkie informacje - z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie (umieszczone w oddzielnej kopercie na końcu oferty) na stronach nr ..... \*\* niniejszej oferty - są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 10) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Osoba do kontaktu: .....

Nr telefonu i faksu: .....

Adres e-mail: .....

- 11) Informuję(emy), że \*:
  - 11.1. Następującą część prac objętych przedmiotem zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (wpisać zakresy części prac): .....
  - 11.2. Całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykonam(y) własnymi siłami.
- 12) Oświadczam(y), że jeżeli do upływu terminu zakończenia całego przedmiotu zamówienia nastąpią jakiegokolwiek zmiany w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w moich (naszych) dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomię(my) o nich Zamawiającego na piśmie.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis osoby uprawnionej lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

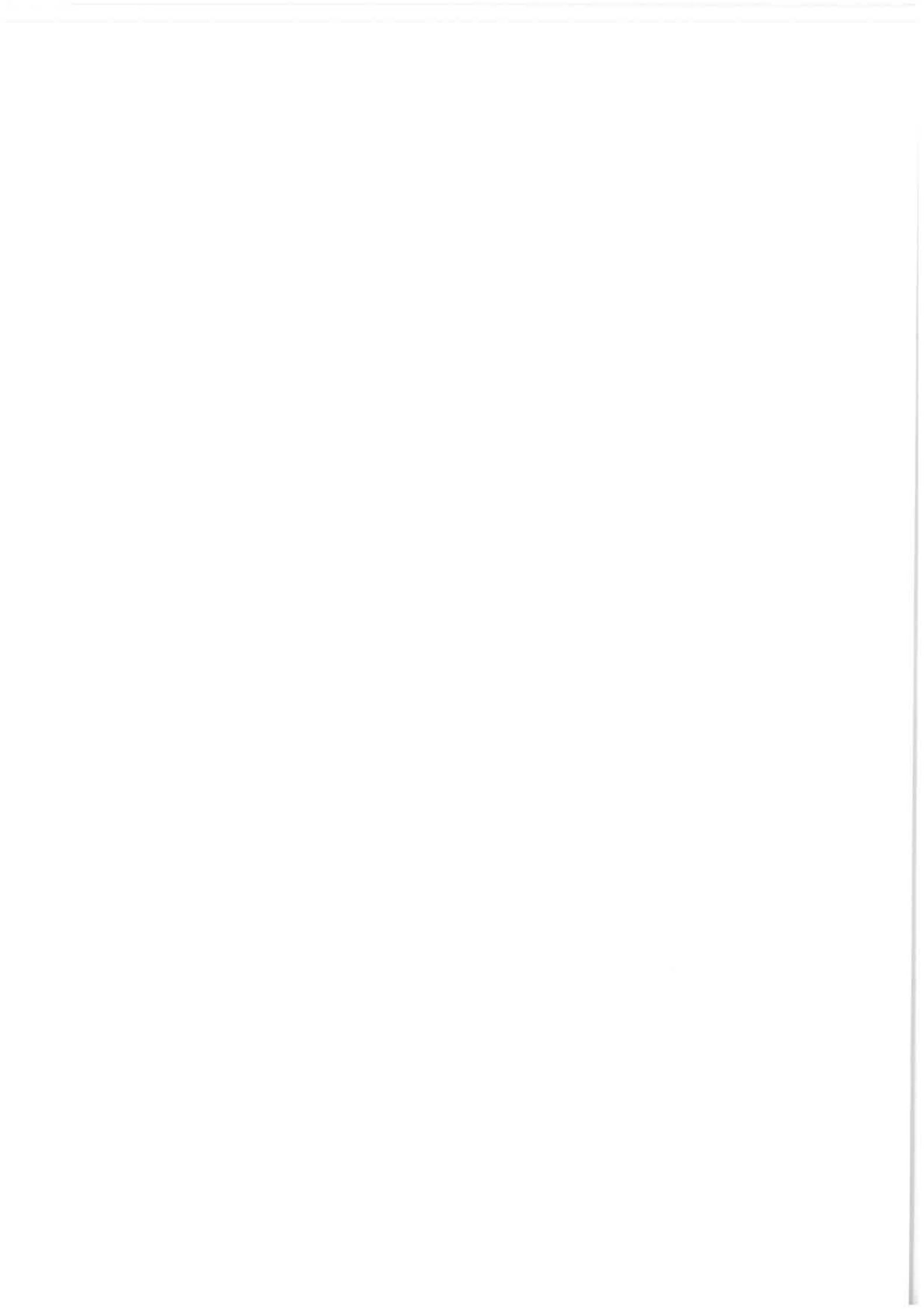
Załącznik nr 2 do zapytania - Oświadczenie wykonawcy

.....  
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na zorganizowanie **Wizyty studyjnej, zapoznawczej dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy** dofinansowanym w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-00 oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania tj.:

1. w stosunku do Oferenta nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Oferent zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. prawomocnie nie skazano Oferenta lub urzędujących członków władz za przestępstwo:
  - a) przeciwko mieniu,
  - b) przeciwko obrotowi gospodarczemu,
  - c) przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,
  - d) przeciwko wiarygodności dokumentów
  - e) za przestępstwo skarbowe
3. wykonawca nie złożył nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. wykonawca nie jest powiązany/a kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
  - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Podpis osoby uprawnionej lub osób  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy



### UMOWA nr KPZ.042.7.1.2020

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Ostrołęce, pomiędzy:

Miastem Ostrołęka z siedzibą w Ostrołęce przy Placu Bema 1 NIP ..... REGON .... zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Łukasza Kulika – Prezydenta Miasta Ostrołęki

a

..... przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą ..... wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonym przez .... z siedzibą ..... o numerze NIP ... REGON ..... zwanym w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym (ą) przez: .....

#### § 1

##### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania – zapytanie cenowe dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości w złotych polskich 30.000 euro zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019 poz.1843), pn. „Wizyta studyjna, zapoznawcza dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie na trasie z Ostrołęki do Mostów, Grodna, Suwałk i Warszawy”.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z wraz z załącznikami, z dnia ..... 2020 r.

#### § 2

##### PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem niniejszej Umowy jest zorganizowanie w terminie **16-22 marca 2020 r.** wyjazdu studyjnego dla 50 osób przedstawicieli z Ostrołęki i Mostów będących Partnerami w projekcie pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji”, na trasie Ostrołęka, Mosty, Grodno, Suwałki, Warszawa, na warunkach określonych w zapytaniu cenowym, która wraz z ofertą Wykonawcy, stanowi integralną część umowy.

#### § 3.

##### TERMIN WYKONANIA UMOWY

Przedmiot umowy należy wykonać w terminie 16 – 22 marca 2020 r.

#### § 4.

##### ZAKRES WYMAGAŃ W STOSUNKU DO WYKONAWCY I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia wymagane prawnie do świadczenia usług turystycznych wynikających z ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dz.U. z 2019r. poz. 548):
  - a) zaświadczenie o wpisie do Rejestru Organizatorów i Pośredników Turystycznych Marszałka Województwa ..... pod nr .....
  - b) umowa gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub ubezpieczenia na rzecz klientów wydany przez ..... pod nr .....

2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje: pokrycie kosztów powrotu klientów do kraju, w przypadku gdy organizator turystyki/pośrednik turystyczny wbrew obowiązкови nie zapewnia tego powrotu, pokrycie zwrotu kosztów poniesionych przez Miasto Ostrołęka organizatora turystyki/pośrednika turystycznego w razie niewykonania przez niego zobowiązań umownych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia zdrowotnego osób uczestniczących w wizycie studyjnej na kwotę nie niższą niż 16 € na osobę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na rzecz osób uczestniczących w wycieczce umów ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i kosztów leczenia oraz bagażu na kwotę nie niższą niż 10 000 euro- KL i 7.000 zł – NNW i 200 euro - na osobę.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania Zamawiającemu kopii dokumentu ubezpieczenia najpóźniej na 2 dni przed terminem wyjazdu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do działania z najwyższą starannością w celu zapewnienia wysokiego standardu usług.
7. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy dane osobowe uczestników wycieczki (imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL) najpóźniej na 14 dni przed dniem wyjazdu.
8. Zamawiający jako administrator danych osobowych uczestników wycieczki powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na czas i w celu realizacji umowy.
9. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi ochronę przetwarzanych danych, w tym należnymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781). W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
10. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia mu informacji koniecznych do stwierdzenia, że Wykonawca przetwarza i zabezpiecza powierzone mu dane osobowe w sposób zgodny z przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w ust. 1, także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

## § 5.

### WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy wynosi brutto: ..... zł (słownie złotych: .....zł)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na konto wskazane w fakturze, w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT.
4. Faktura, o której mowa w ust. 3 winna być wystawiona na adres: Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Pl. Gen .J. Bema 1, NIP 7582142002.
5. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.





## § 6

### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia kary umownej w wysokości 15% wartości umowy brutto, określonej zgodnie z § 5 ust. 1 umowy.
2. Jeżeli Wykonawca odstąpi od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej, zgodnie z § 5 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego zgodnie z § 5 ust. 1 umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę któregokolwiek ze świadczeń określonych przez Zamawiającego, dotyczących: transportu, noclegów, wyżywienia, opłat za bilety i rezerwacje, bądź jakichkolwiek innych wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia bądź niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 2% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony pisemnie taki przypadek, w sumie jednak nie więcej niż 20% wartości umowy brutto. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych za niewykonanie przedmiotu umowy z wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wartość kar umownych, na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.

## § 7.

### WARUNKI REKLAMACJI

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiającemu służy prawo zgłoszenia Wykonawcy reklamacji.
2. Reklamacja, o której mowa w ust. 1 winna być złożona niezwłocznie w trakcie trwania wyjazdu studyjnego, bądź po jej zakończeniu najpóźniej w terminie 14 dni od dnia zakończenia wycieczki.
3. Reklamacja winna zawierać przedstawienie okoliczności faktycznych uzasadniających reklamację oraz żądanie Zamawiającego.
4. Reklamacja winna być rozpatrzona przez Wykonawcę, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
5. Brak odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 oznacza jej uznanie.

## § 8.

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku jej niewykonania lub nienależytego wykonania.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1-2 powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia. Oświadczenie o odstąpieniu musi być złożone na piśmie i zawierać uzasadnienie.

## § 9.

### OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Do kontaktów z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia .....
  - 1) ..... – tel. ....
  - 2) ..... – tel. ....



2. Do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:
- 1) ..... – .....
  - 2) ..... – .....

**§ 10.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 2 egz. dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Sprawdzono pod względem  
formalno - prawnym  
Radca Prawny

*Witold Lewandowski*

SEKRETARZ MIASTA

*Aneta Gutowska-Gruceleska*