

**Uchwała Nr 270/XXVII/2020
Rady Miasta Ostrołęki
z dnia 28 kwietnia 2020 r.**

w sprawie Regulaminu targowiska miejskiego

Na podstawie art. 7. ust. pkt 11, art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin targowiska miejskiego określający zasady i tryb korzystania z targowiska przy ul. Targowej i Zawadzkiego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 3.

Traci moc uchwała NR 246/XXV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 25 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Targowisk Miejskich.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Miasta
Ostrołęki**

Wojciech Zarzycki

REGULAMIN TARGOWISKA MIEJSKIEGO

§ 1.

Regulamin obowiązuje na terenie targowiska położonego przy ul. Targowej i Zawadzkiego w Ostrołęce

§ 2.

Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) targowisku rozumie się przez to targowisko, o którym mowa w § 1,
- 2) administratorze - rozumie się przez to osobę lub podmiot pełniący kontrolę nad przestrzeganiem regulaminu targowiska,
- 3) innych obiektach - rozumie się przez to różnego rodzaju stoiska, lady, obiekty blaszane.

§ 3.

Na targowisku może być prowadzona działalność handlowa lub usługowa.

§ 4.

Targowiskiem administruje administrator, który kontroluje jego prawidłowe funkcjonowanie.

§ 5.

Targowisko jest czynne we wtorki, soboty i niedziele w godzinach 5.00 - 15.00 oraz w pozostałe dni w godzinach 7.00 – 15.00.

§ 6.

Na targowisku mogą być sprzedawane wszelkie towary dopuszczone do obrotu na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 7.

W przypadku ujawnienia sprzedaży towarów, co do których zachodzi podejrzenie, że są szkodliwe dla zdrowia lub życia, nie są dopuszczone do sprzedaży, pochodzą z kradzieży lub innego nielegalnego źródła – administrator powiadamia w razie potrzeby odpowiednio:

- 1) policję,
- 2) straż miejską,
- 3) powiatowego inspektora sanitarnego,
- 4) powiatowego lekarza weterynarii,

- 5) państwową straż pożarną,
- 6) pogotowie ratunkowe,
- 7) państwową straż rybacką.

§ 8.

Do kontroli przestrzegania przepisów niniejszego regulaminu upoważnieni są:

- 1) administrator,
- 2) upoważnieni przedstawiciele Urzędu Miasta,
- 3) Straż Miejska,
- 4) inne właściwe służby uprawnione do kontroli.

§ 9.

Miejsce prowadzenia działalności handlowej i usługowej na targowisku wskazuje administrator.

§ 10.

Właściciel obiektu budowlanego lub innego obiektu zobowiązany jest do jego usunięcia z targowiska w następujących przypadkach:

- 1) rezygnacji z prowadzonej działalności lub jej nie prowadzenie przez okres dłuższy niż trzy miesiące,
- 2) likwidacji targowiska,
- 3) zaległości w uiszczaniu czynszu dzierżawnego przekraczającej co najmniej dwa pełne okresy płatności,
- 4) naruszenia przepisów Regulaminu.

§ 11.

Zwierzęta przeznaczone do sprzedaży na targowisku powinny być oznakowane i zaopatrzone w dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 12.

Towary będące przedmiotem handlu powinny być rozmieszczane w obrębie obiektu budowlanego, innego obiektu lub w innych wyznaczonych miejscach.

§ 13.

Osoby dokonujące zakupów mają prawo wjazdu pojazdem na targowisko na czas nie dłuższy niż 15 minut w celu odbioru zakupionych towarów o dużej masie lub objętości.

§ 14.

Na targowisku nie powinno się dokonywać:

- 1) składowania i sprzedaży towarów poza wyznaczonymi miejscami,
- 2) zajmowania i tarasowania przejść i dróg oraz wykorzystywania miejsc handlowych na miejsca parkingowe,
- 3) pozostawiania na placu, przed i po godzinach działalności handlowej, samochodów,

wózków, skrzynek, stojaków i innych urządzeń handlowych.

§ 15.

Dostawa towarów do obiektów, w których jest prowadzona działalność usługowa lub handlowa odbywa się w godzinach określonych przez Administratora, przy zachowaniu pełnej swobody ruchu pieszego i kołowego.

§ 16.

Obiekty budowlane, oraz inne obiekty, w których prowadzona jest działalność powinny być wyposażone w tabliczkę informacyjną umieszczoną w miejscu widocznym dla klientów, zawierającą następujące dane:

- 1) nazwę firmy lub imię i nazwisko przedsiębiorcy,
- 2) siedzibę lub miejsce zamieszkania,
- 3) rodzaj prowadzonej działalności,
- 4) numer porządkowy obiektu,
- 5) numer umowy dzierżawy lub numer zgody lokalizacyjnej.

§ 17.

1. Osoby prowadzące działalność na targowisku obowiązane są do przestrzegania Regulaminu oraz przepisów sanitarnych i przeciwpożarowych, a także ogólnie przyjętych norm obyczajowych.

2. Prowadzący działalność na targowisku są zobowiązani w szczególności do utrzymania porządku i czystości miejsc prowadzonej działalności oraz na terenie do nich przyległym w odległości do 1,5 m wokół miejsca, w czasie działalności i po jej zakończeniu.

§ 18.

Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowiska można kierować do Administratora targowiska lub Prezydenta Miasta Ostrołęki.