

| | | |
|-----------------|--|---------------------------|
| RPB-W-13 | Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | Opłata skarbową: 17 zł |
|-----------------|--|---------------------------|

Ostrołęka,

.....
(imię nazwisko, adres, telefon)
.....
.....

**PREZYDENT MIASTA
OSTROŁĘKI**

Zgodnie z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz.U.2020.256 ze zmianami) oraz art. 71 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j.Dz.U.2019.1186 ze zmianami) proszę o wydanie zaświadczenia o zgodności z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego, usytuowanego przy ulicy

.....
w Ostrołęce, na terenie działki oznaczonej numerem geodezyjnym

.....
Aktualny sposób użytkowania obiektu budowlanego

.....
.....
.....

Zamierzony sposób użytkowania obiektu budowlanego

.....
.....
.....

.....
(podpis)

Załączniki:

- ewentualny, orientacyjny szkic lub mapa działki
- klauzula informacyjna Urzędu Miasta Ostrołęki

P O U C Z E N I E

1. Zaświadczenie niniejsze wydawane jest wyłącznie dla obszarów objętych aktualnym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W przypadku braku planu zagospodarowania przestrzennego dla wnioskowanego terenu, zgodnie z art. 52 w związku z art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym należy wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji ustalającej warunki zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części.
2. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:
 - 1) od dokonania czynności urzędowej – z chwilą dokonania złożenia wniosku o dokonania czynności urzędowej;
 - 2) opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.
3. Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu Miasta Ostrołęki lub bezgotówkowo na rachunek numer **32 1020 1592 2300 0410 0000 0162**.
 - 1) z uwagi na obowiązek dokonania przez organ samorządowy adnotacji o zapłacie opłaty skarbowej wnioskodawca dołącza do wniosku potwierdzenie uiszczenia opłaty;
 - 2) w razie nie wykonania obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia lub czynność podlegająca opłacie nie zostanie dokonana.

Klauzula informacyjna Urzędu Miasta Ostrołęki

W związku z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) (Dz. Urz. UE. L z 4 maja 2016 r. Nr 119, s. 1) informujemy, iż:

I. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrołęki z siedzibą w Ostrołęce, Plac Gen. J. Bema 1.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych w następujący sposób:

- 1) adres poczty elektronicznej: iod@um.ostroleka.pl
- 2) nr telefonu: 29 7654270.
- 3) pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA.

Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Miasta Ostrołęki.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a - e RODO.

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe mogą być przekazywane lub udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach prawa w celu prawidłowej realizacji zadań Miasta Ostrołęki.

V. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH – poza Europejski Obszar Gospodarczy.

Dane osobowe *nie będą* przekazane do państwa trzeciego - poza Europejski Obszar Gospodarczy - lub do organizacji międzynarodowej.

VI. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną Urzędu Miasta Ostrołęki.

VII. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ GROMADZONE, DOSTĘP DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

- 1) dostępu do treści swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- 3) usunięcia swoich danych osobowych,
- 4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 5) przenoszenia swoich danych osobowych,
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VIII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody, ma Pan/Pani prawo do cofnięcia zgody.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

IX. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

X. INFORMACJA O WYMOGU/DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest *wymogiem ustawowym*. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie *nierozpatrzenie złożonego wniosku lub pisma*.

Podanie przez Pana/Panią numeru telefonu oraz adresu email jest dobrowolne i służy wyłącznie do kontaktu organu z petentem.

XI. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych Urzędu Miasta Ostrołęki, Plac. gen. Józefa Bema 1, 07-410 Ostrołęka.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawienia.

.....
(data i czytelny podpis)

| | | |
|---------------|---|--------------|
| RPB-W-13 (10) | Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego | Strona 3 z 3 |
|---------------|---|--------------|