

Wzór Umowy

Umowa nr

Zawarta w dniu..... w Ostrołęce pomiędzy:

Miastem Ostrołęką z siedzibą w Ostrołęce Plac Gen. Józefa Bema 1, 07-410 Ostrołęka, NIP 7582142002, reprezentowanym przez **Prezydenta Miasta Ostrołęki Łukasza Kulika**, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa niniejsza jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) oraz zarządzenia nr 91/2014 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie ustalenia ramowych procedur udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie przez Wykonawcę Wakacyjnych warsztatów rozwijających sportowo, plastycznie, kulturalnie dla dzieci i młodzieży z Osiedla Witosa w wieku od 7-16 lat w ramach budżetu obywatelskiego Miasta Ostrołęki na 2020 r., zgodnie z ofertą, harmonogramem oraz zapytaniem cenowym do zamówienia, które stanowią integralną część umowy.

2. Do zadań Wykonawcy zgodnie z warunkami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział III zapytania cenowego) należy między innymi:

- 1) przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów teatralnych (w tym zakup potrzebnych materiałów) w wymiarze 15 godz.;
- 2) przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów filmowych, których rezultatem będzie wspólne nakręcenie filmu przez dzieci w wymiarze 15 godz.;
- 3) przeprowadzenie zajęć nauki gry w tenisa ziemnego w wymiarze 10 godz.;
- 4) przeprowadzenie zajęć na basenie, w tym nauka pływania w wymiarze 10 godz.;
- 5) przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów fotograficznych w wymiarze 15 godz.;
- 6) zorganizowanie uroczystego zakończenia z udziałem rodziców uczestników, w czasie którego zaprezentowane zostaną prace dzieci;
- 7) zapewnienie 2 posiłków dziennie (śniadanie, obiad) w lokalu gastronomicznym dostosowanym do potrzeb żywieniowych dzieci;
- 8) zapewnienie uczestnikom warsztatów dostępu do napojów (woda, sok, herbata).
- 9) odbiór uczestników z miejsca zbiórki na parkingu Parku Wodnego Aquarium (ul. Witosa 3) przed rozpoczęciem zajęć (ok. 7.15) i dowiezienie ich na miejsce zajęć oraz odwiezienie uczestników na parking przy Parku Wodnym Aquarium (ul. Witosa 3) po zakończeniu zajęć

- sprawnymi technicznie autokarami lub busami, które w dniu przejazdu posiadają wszystkie aktualne przeglądy i dokumenty wymagane do przewozu pasażerów;
- 10) zapewnienie dzieciom wraz z opiekunem transportu pomiędzy różnymi lokalizacjami, w których odbywać się będą warsztaty sprawnymi technicznie autokarami lub busami, które w dniu przejazdu posiadają wszystkie aktualne przeglądy i dokumenty wymagane do przewozu pasażerów;
 - 11) zapewnienie opieki nad dziećmi (minimum dwóch opiekunów), w tym opłacenie ubezpieczenia od NNW;
 - 12) opłacenie biletów wstępu oraz pokrycie kosztów wynajęcia obiektów;
 - 13) zapewnienie uczestnikom dostępu do toalet oraz węzła sanitarnego z bieżącą wodą;
 - 14) w razie konieczności, dowiezienie i odwiezienie uczestnika warsztatów wraz z opiekunem do punktu opieki medycznej tj.; przychodni lub szpitala. Wykonawcę obowiązuje się do zabezpieczenia apteczki wyposażonej w podstawowe leki i materiały opatrunkowe do udzielenia, w razie konieczności, pierwszej pomocy przedlekarskiej;
 - 15) zapewnienie uczestnikom warsztatów odpowiedniej kadry zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami, ponadto o kwalifikacjach właściwych do realizacji programu warsztatów;
 - 16) zapewnienie uczestnikom warsztatów bezpiecznych i higienicznych warunków w czasie zajęć w szczególności organizację warsztatów w obiekcie lub na terenie spełniającym wymagania ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz warunków higieniczno-sanitarnych;
 - 17) pozostałe usługi zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy, opisem przedmiotu zamówienia i harmonogramem.

§ 2.

Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) przedłożenia Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji zadania wykazu kadry wraz z dokumentami lub ich kserokopiami, potwierdzającymi posiadanie przez kadrę kwalifikacji do przeprowadzenia warsztatów. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że wychowawcy posiadają aktualne dokumenty potwierdzające ich niekaralność;
- 2) zarejestrowania warsztatów zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, objętego niniejszą umową oraz do przedłożenia Zamawiającemu, przed dniem rozpoczęcia realizacji zadania;
- 3) przedłożenia Zamawiającemu, nie później niż 3 dni od daty wyboru Wykonawcy harmonogramu warsztatów według załącznika nr 4 zapytania cenowego. Jakikolwiek zmiany harmonogramu wymagają poinformowania Zamawiającego;
- 4) przedłożenia Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji zadania kopii polisy ubezpieczeniowej od NNW uczestników warsztatów;
- 5) prowadzenia dokumentacji rzeczowej dotyczącej realizacji zamówienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
- 6) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników warsztatów. Obowiązany jest również posiadać ubezpieczenie OC.
- 7) stosowania wytycznych właściwych ministerstw oraz Głównego Inspektora Sanitarnego w zakresie reżimu sanitarnego związanego ze stanem epidemii lub zagrożeniem epidemicznym, w tym w szczególności noszenia środków ochrony osobistej (maseczek, rękawic, przyłbic).

§ 3.

1. Strony ustalają, zgodnie ze złożoną ofertą, całkowitą wartość zamówienia na kwotę złotych netto (słownie: złotych netto), złotych brutto (słownie: złotych brutto) w tym podatek VAT zł (słownie: złotych).
2. Strony ustalają cenę za pobyt jednego dziecka na warsztatach w kwocie:złoty brutto (słownie złotych brutto).
3. Środki finansowe w kwocie określonej w § 3 ust. 1 będą przekazane na konto Wykonawcy po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sprawozdania merytorycznego, o którym mowa w § 4 ust. 1, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, w terminie do 14 dni roboczych od daty doręczenia Zamawiającemu faktury.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż za termin zapłaty uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W razie niestawienia się dziecka w żadnym dniu warsztatów Wykonawca obniża koszt o całą kwotę określoną w § 3 ust. 2.

§ 4.

1. Umowę należy uznać za wykonaną, po dostarczeniu przez Wykonawcę sprawozdania merytorycznego z realizacji zadania podpisanego przez osoby wskazane do reprezentacji podmiotu i zaakceptowaniu go przez Zamawiającego.
2. Dokumentacja powinna być opatrzona pisemnym oświadczeniem Wykonawcy, że zadanie zostało zrealizowane zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przedstawionej dokumentacji pod kątem jej poprawności.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów lub uwag co do sposobu realizacji zadania przedstawionego w sprawozdaniu, które wpłynęły bezpośrednio na życie, zdrowie lub bezpieczeństwo uczestników, Zamawiający ma prawo nałożyć na Wykonawcę karę umowną, o której mowa w § 5 ust. 1-2.
5. Okres rękojmi wynosi 6 miesięcy od daty zaakceptowania sprawozdania z realizacji zadania.
6. Jeżeli w okresie, o którym mowa w ust. 5, jakikolwiek podmiot (w tym uczestnik lub rodzic/opiekun prawny uczestnika) zgłosi roszczenia dotyczące realizacji warsztatów, w tym m.in. dotyczące szkód wyrządzonych w trakcie ich trwania lub wniosku o odszkodowanie za doznane urazy lub uszczerbki na zdrowiu odpowiedzialność, w tym odpowiedzialność finansową, ponosi Wykonawca w ramach udzielonej rękojmi.

§ 5.

1. Strony zgodnie uznają, że przez wadliwe wykonanie umowy, skutkujące natychmiastowym jej rozwiązaniem, rozumie się jakiegokolwiek uchybienie wykonania tej umowy w odniesieniu do

wymogów i kryteriów opisanych w zapytaniu cenowym do zamówienia, w oparciu o które dokonano wyboru oferty Wykonawcy, a szczególnie będące w bezpośrednim związku i mogące mieć wpływ na zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa uczestników warsztatów.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, w trakcie realizacji, wadliwe wykonanie umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

4. Jeżeli Wykonawca nie stosuje wymagań określonych w § 2 ust. 7, Zamawiający ma prawo nałożyć na niego karę umowną w wysokości 3000 złotych. Kara umowna zostanie potrącona z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

4. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w przypadkach nadzwyczajnych, które wywołane są skutkami działania siły wyższej, np. zagrożenie chorobowe lub epidemiologiczne lub odgórnego zakazu organizowania tego typu wydarzeń), Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy lub jej rozwiązania ze skutkiem natychmiastowym. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, o ile udokumentuje wydatkowanie środków niezbędnych do realizacji umowy w przedstawionym zakresie.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia poprzez obniżenie kwoty zapłaty lub poprzez wezwanie do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.

6. Ponadto Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania od Wykonawcy na zasadach ogólnych w przypadku wystąpienia szkody z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 6.

Zamawiający dopuści zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w części dotyczącej przedmiotu umowy, terminów oraz wynagrodzenia, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którakolwiek z niżej wymienionych okoliczności:

- 1) zmiana terminu albo miejsca wykonania przedmiotu zamówienia może nastąpić w przypadku wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. w przypadkach nadzwyczajnych, które wywołane są skutkami działania siły wyższej (np. pożar, powódź, zagrożenie chorobowe lub epidemiologiczne). Zmiana miejsca lub terminu realizacji zamówienia nastąpi wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zaoferuje obiekt o co najmniej takim samym standardzie jak w złożonej ofercie i nie wpłynie to na zaproponowaną cenę.
- 2) zmniejszy się liczba uczestników warsztatów, w stosunku do tej określonej w przedmiocie zamówienia, w wyniku czego wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do ilości osób.

§ 7.

1. Prawa i obowiązki stron umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
2. Wykonawca jest obowiązany do poinformowania Zamawiającego o podjęciu współpracy z podwykonawcami mającymi istotne znaczenie dla realizacji zadania.
3. W zakresie organizacyjnym do bieżącego załatwiania spraw wynikających z niniejszej umowy zostają wyznaczone następujące osoby:

Po stronie Zamawiającego: Anna Siudak, Wydział Działalności Gospodarczej, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Ostrołęki, anna.siudak@um.ostroleka.pl, tel. 29 765 42 60.

Po stronie Wykonawcy :e-mail:
tel.....

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1145).
5. Ewentualne spory będą rozpoznawane przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

PREZYDENT MIASTA


Łukasz Kulik

Z-ca DYREKTORA
Wydziału Działalności Gospodarczej,
Kultury i Sportu


Arkadiusz Dobkowski

Załączniki:

*Zapytanie cenowe
Oferta Wykonawcy*