

Na podstawie art. 35 ust. 1 lub art. 47a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, wnoszę o dokonanie zmian w rejestrze lub wykazie we wskazanym niżej zakresie.

ZMIANA DANYCH

AKTUALIZACJA DANYCH

Nazwa lub imię i nazwisko podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna:

Siedziba lub adres podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna:

01. Gmina / Dzielnica

02. Kod pocztowy

03. Miejscowość

 -

04. Ulica

05. Numer budynku

06. Numer lokalu

07. Zagraniczny kod pocztowy (1)

08. Nazwa państwa (1)

09. Adres poczty elektronicznej — e-mail (2)

10. Numer telefonu (2)

11. Adres strony internetowej (3)

(1) Wypełnij w przypadku, gdy adres jest inny niż polski.

(2) Podanie adresu e-mail i numeru telefonu jest wymagane.

(3) Podanie adresu strony internetowej nie jest wymagane.

Rodzaj podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna:

gmina powiat marszałek województwa instytucja publiczna
 osoba fizyczna osoba prawna jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

Numer NIP podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna: (1)

Numer REGON podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna: (1)

Numer PESEL podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna: (2)

Numer lub indeks podmiotu prowadzącego żłobek, klub dziecięcy lub zatrudniającego dziennego opiekuna, identyfikujący ten podmiot we właściwym rejestrze publicznym, potwierdzający jego status: (3)

Nazwa rejestru:

Numer lub indeks:

1) Dotyczy podmiotu, któremu ten numer nadano.

2) Dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną.

3) Dotyczy podmiotu będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

**ZMIANA / AKTUALIZACJA DANYCH ŻŁOBKA, KLUBU
DZIECIĘCEGO LUB DZIENNEGO OPIEKUNA - 1**

 Numer wpisu do rejestru lub wykazu:

Na podstawie art. 35 ust. 1 lub art. 47a ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, przekazuję informację o następujących zmianach dotyczących wskazanego we wniosku żłobka, klubu dziecięcego lub dziennego opiekuna.

CZĘŚĆ I - DANE ULEGAJĄCE ZMIANIE LUB AKTUALIZACJI (Uzupełnij pola uwzględniając dane ulegające zmianie lub popraw podstawione dane aktualnymi danymi)
INFORMACJA O:
 ZMIANIE DANYCH
 AKTUALIZACJI DANYCH
1. Forma organizacyjna opieki: (należy zaznaczyć właściwy kwadrat)

 żłobek klub dziecięcy dzienny opiekun

2. Nazwa żłobka lub klubu dziecięcego, albo imię (imiona) i nazwisko opiekuna dziennego:

3. Adres lokalu, w którym jest prowadzony/a żłobek, klub dziecięcy lub opieka przez dziennego opiekuna:

 01. Gmina / Dzielnica

02. Kod pocztowy

 03. Miejscowość

 -

 04. Ulica

05. Numer budynku

 06. Numer lokalu

 07. Adres poczty elektronicznej — e-mail (1)(2)

 8. Numer telefonu (1)(2)

 09. Adres strony internetowej (3)

1) Dotyczy wyłącznie żłobka lub klubu dziecięcego.

2) Po przesłaniu informacji o zmianie adresu poczty elektronicznej/numeru telefonu, dane zostaną zaktualizowane w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych.

3) Podanie adresu strony internetowej nie jest wymagane.

4. Liczba miejsc w żłobku lub klubie dziecięcym. W przypadku dziennego opiekuna podaj liczbę dzieci powierzonych opiece: (1)

1) Należy podać liczbę miejsc określoną w decyzji sanepidu (żłobek) albo opinii wójta, burmistrza lub prezydenta miasta (klub dziecięcy).

5. Liczba dzieci zapisanych: (1)

1) Po przesłaniu informacji o liczbie zapisanych dzieci, dane zostaną zaktualizowane w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych.

6. Informacja o zawieszeniu działalności gospodarczej:

Data początku: (dd / mm / rrrr)

Data końca: (dd / mm / rrrr)

7. Wysokość opłaty za pobyt:	Typ opłaty:	Wysokość opłaty PLN:
<input type="checkbox"/> Opłata miesięczna - podstawowa opłata ponoszona przez rodziców za pobyt dziecka (bez zniżek i bez wyżywienia) (1)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> stawka za pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie - opłata godzinowa		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> Opłata godzinowa - podstawowa opłata ponoszona przez rodziców za pobyt dziecka (bez zniżek i bez wyżywienia). (1)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,

1) Wybierz typ opłaty oraz podaj jej wysokość. Przy opłacie miesięcznej możesz podać wysokość opłaty za pobyt dziecka przekraczający 10 godzin dziennie. Po przesłaniu informacji o wysokości opłat, dane zostaną zaktualizowane w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wykazie dziennych opiekunów oraz podmiotów ich zatrudniających.

8. Wysokość opłaty za wyżywienie:	Typ opłaty:	Wysokość opłaty PLN:
<input type="checkbox"/> Opłata za wyżywienie - miesięczna		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> Opłata za wyżywienie - dzienna		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,

9. Zniżki:	Typ zniżki:	Wysokość zniżki %:
<input type="checkbox"/> Wielodzietność/Karta Dużej Rodziny		<input type="text"/> <input type="text"/> %
<input type="checkbox"/> Samotne wychowanie dziecka		<input type="text"/> <input type="text"/> %
<input type="checkbox"/> Dziecko niepełnosprawne lub wymagające szczególnej opieki		<input type="text"/> <input type="text"/> %
<input type="checkbox"/> Dochód rodzinny		<input type="text"/> <input type="text"/> %
<input type="checkbox"/> Rodzeństwo uczęszczające do instytucji		<input type="text"/> <input type="text"/> %
<input type="checkbox"/> Inne		<input type="text"/> <input type="text"/> %

10. Inne źródła finansowania (poza opłatami od rodziców): (1)	Źródło finansowania:	Kwota w PLN:
<input type="checkbox"/> Budżet gminy		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> Budżet państwa		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> Środki UE		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł,
<input type="checkbox"/> Inne		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł

1) Dotyczy wyłącznie dofinansowania do bieżącego funkcjonowania. Podaj wysokość dofinansowania w przeliczeniu na jedno dziecko/miesiąc.

11. Godziny otwarcia/sprawowania opieki:	Dzień	Godzina	Godzina
1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)

Uwagi:

1) Po przesłaniu informacji o godzinach otwarcia/sprawowania opieki, dane zostaną zaktualizowane w rejestrze żłobków i klubów dziecięcych lub wykazie dziennych opiekunów oraz podmiotów ich zatrudniających.

12. Zaznacz, jeśli żłobek lub klub dziecięcy jest dostosowany do potrzeb dzieci niepełnosprawnych lub wymagających szczególnej opieki (1)

- kadra zatrudnionych specjalistów, m.in.: rehabilitanci, logopedzi, psychologzy
- specjalistyczny sprzęt rehabilitacyjny
- specjalistyczne narzędzia do rozpoznawania potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci, wspomagania rozwoju i prowadzenia terapii dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- udogodnienia architektoniczne dla dzieci niepełnosprawnych ruchowo, np. pochylnia, pojazd, winda, drzwi otwierane automatycznie
- udogodnienia dla dzieci niewidomych
- inne dostosowania

.....

.....

CZĘŚĆ II - OŚWIADCZENIA I POUCZENIE

- Oświadczam, że podmiot prowadzący żłobek lub klub dziecięcy posiada tytuł prawny do lokalu w którym jest prowadzony żłobek lub klub dziecięcy. (1)
- Oświadczam, że podmiot zatrudniający dziennego opiekuna lub wskazany we wniosku dzienny opiekun posiada tytuł prawny do lokalu w którym jest prowadzona opieka przez dziennego opiekuna. (2)

1) Dotyczy wyłącznie żłobka lub klubu dziecięcego.
2) Dotyczy wyłącznie dziennego opiekuna.

Do wniosku należy dołączyć:

- decyzję potwierdzającą spełnienie wymagań przeciwpożarowych, o której mowa w art. 25 ust. 2, (1)(2)
- decyzję właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie wymagań sanitarno-lokalowych, o której mowa w art. 25 ust. 2a lit a, (1)
- opinia wójta, burmistrza lub prezydenta miasta potwierdzająca spełnienie wymagań sanitarno-lokalowych, o której mowa w art. 25 ust. 2a lit a, (2)
- pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do złożenia wniosku w imieniu podmiotu zakładającego żłobek lub klub dziecięcy lub podmiotu zatrudniającego dziennego opiekuna, chyba że uprawnienie to wynika wprost z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego lub innego dostępnego publicznie rejestru lub ewidencji.

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

1) Dotyczy żłobka.
2) Dotyczy klubu dziecięcego.