

A. Ciepłota
WICEPREZYDENT MIASTA
Grzegorz Płocha

A.A. Leskowska
13.11.2015

Ju

„Uznaję celowość realizacji”
zaopiniował publicznie i zlecaj
jego wykonanie
PREZYDENT MIASTA
J. Kowalski

URZĄD MIASTA OSTROŁĘKI
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

2015-11-12

Nr rej. Mdok 48065/41/2015

Ilość zał. 0

Podpis *[Signature]*

OFERTA / ~~OFERTA WSPÓLNA~~

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ (~~YCH~~) / PODMIOTU / (~~ÓW~~), O KTÓRYM (~~YCH~~)
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI
POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej Polskiego Czerwonego Krzyża w Ostrołęce
(rodzaj zadania publicznego)

Podwyższenie obowiązującego standardu usług świadczonych przez Dom
(tytuł zadania publicznego)

w okresie: od podpisania umowy – 15.12.2015 r.

W FORMIE

**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO / ~~WSPIERANIA REALIZACJI~~
ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

PREZYDENTA MIASTA OSTROŁĘKI

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działaniu pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa **Polski Czerwony Krzyż Oddział Rejonowy**

2) forma prawna:

<input checked="" type="checkbox"/> stowarzyszenie	<input type="checkbox"/> fundacja
<input type="checkbox"/> kościelna osoba prawna	<input type="checkbox"/> kościelna jednostka organizacyjna
<input type="checkbox"/> spółdzielnia socjalna	<input type="checkbox"/> inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:

0000225587

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: **24.01.2005 r.**

5) nr NIP: **758-15-34-409** nr REGON **007023731-00573**

6) adres:

miejsowość: **Ostrołęka** ul.: **Kościuszki 24/26**

gmina: **Ostrołęka** powiat: **ostrołęcki** *M.O-ke*

województwo: **mazowieckie**

kod pocztowy: **07-410** poczta: **Ostrołęka**

7) tel.: **(29) 764 28 22** faks: **(29) 764 28 22**

e-mail: pck_ostroleka@neostrada.pl http:// -----

8) numer rachunku bankowego: **87 1060 0076 0000 4014 0000 0717**

nazwa banku: **Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/ Ostrołęka**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/ oferentów:

a) **Podbielska Bożena - Dyrektor Biura PCK Oddziału Rejonowego**

b) **Mąka Barbara - Gł. księgowy**

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:

Nie dotyczy

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego:

Jolanta Kołomyjec tel. (29) 764 28 22

12) przedmiot działalności pożytku publicznego (statutowej):

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego:

1. Prowadzenie działalności na rzecz rozwoju krwiodawstwa i krwiolecznictwa oraz pozyskiwania honorowych dawców krwi.
2. Niesienie pomocy ofiarom klęsk żywiołowych.
3. Prowadzenie działalności w dziedzinie opieki i pomocy społecznej.
4. Prowadzenie działalności w dziedzinie ochrony zdrowia w tym w zakresie poprawy zdrowia publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom, kształtując właściwe postawy i zachowania prozdrowotne i proekologiczne.
5. Prowadzenie działalności w zakresie pierwszej pomocy.
6. Rozwijanie działalności dzieci i młodzieży, uwzględniając przy tym realizację wszystkich zadań statutowych PCK.
7. Organizacja i prowadzenie placówki opiekuńczej dla dorosłych i wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży.
8. Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych.
9. Realizowanie innych zadań zgodnie z celami PCK, w tym zadań publicznych zleconych przez organy administracji państwowej i samorządowej.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego:

1. Prowadzenie działalności w zakresie usług opiekuńczo – pielęgnacyjnych w domu chorego
2. Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej PCK.

13) jeżeli oferent/-oferenci prowadzi/-prowadzą działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

- usługi opiekuńcze nad chorym w domu sprawowane są w celu usunięcia lub zminimalizowania problemów ludzi potrzebujących pomocy, których przyczyny wynikają często z izolacji, choroby, wieku bądź niesprawności.

Zakres tych działań obejmuje:

- wykonywanie czynności związanych z utrzymaniem higieny osobistej podopiecznego,
- utrzymanie w czystości pomieszczeń zajmowanych i używanych przez podopiecznego,
- przygotowanie posiłków,
- pomoc przy spożywaniu posiłków,
- pranie i prasowanie odzieży i pościeli,
- przynoszenie wody, opału i palenie w piecu (jeśli środowisko tego wymaga),
zakup podstawowych artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym,
- załatwianie spraw urzędowych,
- załatwianie spraw bieżących jak: wizyta lekarska, zakup leków, uiszczanie opłat, naprawy urządzeń w gospodarstwie domowym.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Dom Pomocy Społecznej PCK jest przeznaczony dla osób przewlekle somatycznie chorych. Wśród mieszkańców są osoby poruszające się samodzielnie, ale z trudem, poruszające się na wózkach inwalidzkich i leżące wymagające wzmożonej opieki pielęgnacyjnej. Placówka na bieżąco stara się zapewniać warunki godnego życia swoim mieszkańcom. W związku z tym zaistniała potrzeba zakupu dla osób leżących materacy w pokrowcu medycznym i prześcieradła medycznego nieprzemakalnego. Kolejnym etapem podwyższenia obowiązującego standardu jest remont łazienki i jej odpowiednie wyposażenie umożliwiające osobom mniej sprawnym lub niesprawnym samodzielne wykonywanie codziennych czynności, w tym czynności sanitarno – higienicznych. W związku z tym należy zdemontować kabinę prysznicową, a w jej miejscu stworzyć stanowisko prysznicowe z kratką odpływową w podłodze. Wymianie podlegają również poręcze zainstalowane nieruchomo przy muszlach klozetowych na uchylne w celu zwiększenia przestrzeni manewrowej dla osób poruszających się na wózkach.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Wśród mieszkańców Domu Pomocy Społecznej są osoby leżące i niepełnosprawne, w tym poruszające się na wózkach inwalidzkich oraz osoby poruszające się wprawdzie samodzielnie, ale przy użyciu lasek lub kul. W związku z tym jest potrzeba zorganizowania większej przestrzeni w sanitariatach. Umożliwi to remont łazienki z demontażem istniejących już od dość dawna urządzeń sanitarnych i zamontowaniem nowych umożliwiających osobom niepełnosprawnym łatwiejszy dostęp i korzystanie z nich. Osoby leżące również muszą mieć zapewnione jak najlepsze warunki życiowe. Wymagają wzmożonej opieki pielęgnacyjnej ze względu na stan w jakim się znajdują. Dla nich potrzebne są materace medyczne w pokrowcu i prześcieradła medyczne nieprzemakalne.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dom zamieszkują osoby w różnym wieku. Najstarsza osoba ma 87 lat, najmłodsza 49. Wśród 17 mieszkańców są osoby z przewlekłymi dolegliwościami somatycznymi i osoby niepełnosprawne poruszające się na wózkach inwalidzkich.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/—oferenci otrzymal/—otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane oraz daty otrzymania dotacji

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- zapewnienie środowiska wolnego od barier funkcjonalnych
- zapewnienie godnych warunków życia
- zapewnienie dobrego samopoczucia
- podwyższenie standardu

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Dom Pomocy Społecznej Polskiego Czerwonego Krzyża w Ostrołęce jest placówką całodobową zapewniającą opiekę osobom dorosłym, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności nie mogą samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu. Mieszkają w niej osoby o różnej sprawności fizycznej. Placówka mieści się w drewnianym parterowym budynku, otoczonym pięknym ogrodem, który zapewnia mieszkańcom bezpieczne, samodzielne spacerowanie i kontakt z przyrodą. Dom stwarza warunki godnego życia wielu starszym, chorym i samotnym ludziom, którzy z powodu wieku i choroby nie mogą samodzielnie egzystować, nie mogą liczyć na pomoc rodziny z różnych względów.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

Przystosowanie sanitariatów do potrzeb osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich wymaga remontu i pewnych modernizacji pozwalających na samodzielność tych osób. Dotychczasowe urządzenia sanitarne zostaną zdemontowane i wstawione nowe zgodnie ze wskazaniami prawidłowego projektowania przestrzeni tak, aby była ona dostępna dla osób z niepełnosprawnością. Ponieważ do placówki trafiają osoby ze zróżnicowanym poziomem niepełnosprawności muszą być zastosowane uniwersalne rozwiązania. Kabinę prysznicową należy zdemontować, a w tym miejscu powstanie nowe stanowisko prysznicowe z kratką odpływową w podłodze. Będą wymienione stałe poręcze przy muszlach klozetowych na poręcze uchylne. Zdemontowany hydrant i zastąpiony nowym. Karnisz łazienkowy z zasłonami będzie również usunięty i zastąpiony nowym dostosowanym do wyodrębnionego stanowiska z prysznicem. Demontaż i montaż urządzeń sanitarnych zostanie powierzony firmie zajmującej się hydrauliką.

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od dnia podpisania umowy - 15.12.2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Wynajęcie firmy zajmującej się robotami hydraulicznymi	od dnia podpisania umowy	Polski Czerwony Krzyż Oddział Rejonowy w Ostrołęce
Demontaż i montaż urządzeń sanitarnych w tym: - kabiny prysznicowej - rur kanalizacyjnych - uchwyty - karnisza z zasłonami przy prysznicu - hydrantu - montaż podłogowej kratki odpływowej	Od dnia podpisania umowy – 15.12.2015 r.	Polski Czerwony Krzyż Oddział Rejonowy w Ostrołęce
Zakup: - baterii umywalkowej - redukcji - deszczowni natryskowej	od dnia podpisania umowy	
Zakup: - materaca medycznego w pokrowcu - prześcieradła medycznego nieprzemakalnego	od dnia podpisania umowy	Polski Czerwony Krzyż Oddział Rejonowy w Ostrołęce

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- likwidacja barier funkcjonalnych
- podniesienie standardu usług świadczonych przez Dom
- wzrost zadowolenia mieszkańca wynikający z poprawy warunków bytowych

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowa – nej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie Polskiego Czerwonego Krzyża Oddziału Rejonowego							
	1. odpłatność za wykonanie zadania w tym demontaż: kabiny prysznicowej, nieruchomych uchwytów, karnisza łazienkowego, 4 szt. zasłon łazienkowych, hydrantu, rur kanalizacyjnych oraz montaż podłogowej kratki odpływowej, rur kanalizacyjnych, uchylnych uchwytów, karnisza z zasłonami łazienkowymi, hydrantu	1	4.000,00	usługa	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00
	2. materac medyczny w pokrowcu	2	307,00	szt.	614,00	614,00	0,00	0,00
	3. prześcieradło medyczne nieprzemakalne	1	211,00	szt.	211,00	211,00	0,00	0,00
	4. bateria umywalkowa,	1	154,24	szt.	154,24	0,00	154,24	0,00
	5. redukcja,	1	3,38	szt.	3,38	0,00	3,38	0,00
	6. deszczownica natryskowa	1	201,14	szt.	201,14	175,00	26,14	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Polskiego Czerwonego Krzyża Oddziału Rejonowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie Polskiego Czerwonego Krzyża Oddziału Rejonowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Ogółem				5.183,76	1.000,00	4.183,76	0,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1.	Wnioskowana kwota dotacji	1.000,00	19,29 %
2.	Środki finansowe własne	4.183,76	80,71%
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1 – 3.3)	0,00	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0,00	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0,00	0 %
3.3	Pozostałe	0,00	0 %
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00	0 %
5.	Ogółem środki wymienione w pkt. 1 – 4	5.183,76	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (a) rozpatrzony (a) pozytywnie, czy też nie został (a) jeszcze rozpatrzony(a)	Termin rozpatrzenia - w przypadku wniosków (ofert) nie rozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-----	---	TAK/ NIE	-----
-----	---	TAK/ NIE	-----
-----	---	TAK/ NIE	-----

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu: bez uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

W celu wykonania zadania będzie wynajęta firma zajmująca się robotami hydraulicznymi. Nadzór nad realizacją będzie sprawować Dyrektor Domu Pomocy Społecznej PCK.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ oferentów przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Wszystkie niezbędne materiały i urządzenia do wykonania prac remontowo – modernizacyjnych zapewni wykonawca.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Dom Pomocy Społecznej PCK prowadzi swoją działalność od 20 lat. W celu podwyższenia obowiązującego standardu świadczonych usług na bieżąco wykonywane były remonty, inwestycje, wymiana wyposażenia w pokojach mieszkańców itp.

4. Informacja czy oferent/ oferenci przewiduje (-ją) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie, nie przewidujemy.

Oświadczamy, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/ nie pobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 15.12.2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2007 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ ~~oferenci~~ składający niniejszą ofertę nie zalega (~~ją~~)/ zalega (~~ją~~) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenie społeczne;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

POLSKI CZERWONY KRZYŻ
Oddział Rejonowy
w Ostrołęce
ul. Kościuszki 24/26, tel. 029 764 28 22
REGON: 00702373100573 NIP: 758-15-34-409

GŁÓWNY KSIĘGOWY
[Signature]
mgr Barbara Mąka

DYREKTOR
Biura Oddziału Rejonowego PCK
w Ostrołęce
[Signature]
mgr Bożena Podzielska

(podpis osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ oferentów)

Ostrołęka, 12.11.2015 r.

Załączniki:

1. kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~
2. ~~w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną~~
~~— niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru —~~
~~dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta/ oferentów~~
3. statut
4. uchwała
5. sprawozdanie merytoryczne i finansowe za 2014 r.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe