

**Zarządzenie Nr 55/2021
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 19 lutego 2021 r.**

w sprawie wprowadzenia programu pomocy w spłacie zadłużenia z tytułu korzystania z lokali stanowiących własność Miasta Ostrołęki w formie świadczeń zastępczych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713, ze zm.), oraz art. 453 i art. 659 § 1 i § 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustala się, co następuje:

§1.

Wprowadza się program pomocy w spłacie zadłużenia z tytułu korzystania z lokali stanowiących własność Miasta Ostrołęki w formie świadczeń zastępczych w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Ostrołęki oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Miasta Ostrołęka.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

PREZYDENT MIASTA

Łukasz Kulik

PROGRAM

POMOCY W SPŁACIE ZADŁUŻENIA Z TYTUŁU KORZYSTANIA Z LOKALI STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ MIASTA OSTROŁĘKA W FORMIE ŚWIADCZEŃ ZASTĘPCZYCH

I Cel i założenia programu

Zgodnie z postanowieniami art. 659 I i 2 Kodeksu cywilnego podstawowym obowiązkiem najemcy jest zapłata czynszu wynajmującemu, przy czym czynsz może być oznaczony w pieniądzach lub świadczeniach innego rodzaju. Z kolei w myśl postanowień art. 453 KC, jeżeli dłużnik w celu zwolnienia się ze zobowiązania spełnia za zgodą wierzyciela inne świadczenie, zobowiązanie wygasa. Celem programu jest wygaśnięcie istniejącego pomiędzy Miastem Ostrołęka, a dłużnikiem zobowiązania z tytułu zaległego czynszu i innych opłat z tytułu korzystania z lokalu, poprzez spełnienie przez dłużnika świadczenia innego niż określone w treści pierwotnej umowy. Zobowiązanie wówczas wygasa (do kwoty ustalonej w umowie), tak jakby wygasło przez zwykłe wykonanie - zapłatę kwoty zaległego czynszu i innych opłat.

Program polegający na umożliwieniu najemcom oraz osobom bezumownie korzystającym z lokalu odpracowania powstałych należności skierowany jest do dłużników (najemców oraz osób bezumownie korzystających z lokalu), którzy są lub mogą być zagrożeni utratą mieszkania w związku z powstaniem zaległości czynszowych. Udział w programie jest dobrowolny.

II SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. W ramach programu powołany koordynator nadzoruje realizację programu, a przede wszystkim współpracuje z dłużnikami.
2. Kwoty wynikające ze świadczeń zastępczych realizowanych przez dłużników będą zaliczone na poczet ich zadłużenia.
3. Osoba zainteresowana odpracowaniem swojego długu składa do Prezydenta Miasta wniosek. We wniosku dłużnik określa, jakie czynności może wykonać, w jakich godzinach oraz jakim okresie (np. tydzień, miesiąc).
4. Wniosek kierowany jest do koordynatora programu, który ustala z księgowością czynszową OTBS Sp. z o.o. stan zadłużenia.
5. Koordynator prowadzi rejestr wniosków w sprawie odpracowania należności pieniężnych z tytułu czynszu i odsetek za zwłokę.
6. Koordynator przeprowadza rozmowę z osobą zainteresowaną i na tę okoliczność sporządza notatkę i kwalifikuje do odpracowania zadłużenia.
7. Wniosek jest zatwierdzany przez Prezydenta Miasta.
8. Koordynator przygotowuje umowę w sprawie świadczenia zastępczego. Koordynator sporządza kartę dłużnika, którą podpisuje również dłużnik.
9. W celu zwiększenia możliwości odpracowania zadłużenia świadczenie zastępcze może być realizowane we wszystkich jednostkach Miasta Ostrołęki, z którymi Prezydent zawarze umowę dotyczącą realizacji wykonywania świadczeń zastępczych.

10. Nadzór nad wykonaniem przez dłużników świadczeń sprawuje kierownik jednostki Miasta Ostrołęki, w których dłużnik wykonuje świadczenie zastępcze.
11. Po wykonaniu robót osoba sprawująca nadzór nad wykonywaniem prac sporządza i podpisuje rozliczenie wykonanych prac, na podstawie którego koordynator określa wartość świadczenia zastępczego w danym miesiącu.
12. Pracownik księgowości czynszowej OTBS Sp. z o. o. dokonuje odpisu na analitycznym koncie rozrachunkowym dłużnika na podstawie miesięcznego rozliczenia zadłużenia przekazanego przez koordynatora.

I. Użyte w Programie określenia oznaczają:

- 1) wierzyciel— rozumie się przez to Miasto Ostrołękę,
 - 2) dłużnik — rozumie się przez to:
 - a) najemcę,
 - b) osobę korzystającą z lokalu bez tytułu prawnego,
 - c) osoby pełnoletnie wspólnie zamieszkujące z osobami wymienionymi w I pkt 2 lit. a i lit. b,
 - d) osobę, wobec której wierzyciel posiada nakaz zapłaty z tytułu opłat;
 - 3) opłaty — rozumie się przez to zadłużenie wobec wierzyciela z tytułu:
 - a) czynszu najmu,
 - b) odszkodowania za zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego,
 - c) opłat niezależnych od właściciela w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego,
2. Koszty zastępstwa procesowego nie stanowią należności objętych niniejszym Programem.
3. Program nie dotyczy zadłużenia objętego postępowaniem komorniczym.

§ 2. W celu ułatwienia dłużnikom zwolnienia się ze zobowiązań z tytułu opłat wprowadza się możliwość wykonywanie świadczeń zastępczych na rzecz wierzyciela,

§ 3. I. Zakres świadczeń zastępczych obejmuje:

- 1) prace porządkowe :
 - a) porządkowanie pomieszczeń takich jak piwnice, strychy, klatki schodowe, lokale po eksmisjach lub remontach,
 - b) zmiatanie i porządkowanie ulic, chodników, skwerów, parkingów,
 - c) utrzymanie zimowe chodników, dróg wewnętrznych i przystanków;
 - d) załadunek i wyładunek rzeczy,
 - e) rozładunek opału do kotłowni,
 - f) usuwanie ogłoszeń i reklam,
 - g) zbieranie śmieci z terenów gminnych;
 - 2) drobne prace remontowe:
 - a) dokonywanie drobnych napraw,
 - b) wykonywanie robót malarskich;
 - 3) prace ogrodnicze :
 - a) koszenie,
 - b) grabienie i usuwanie liści oraz innych zanieczyszczeń,
 - c) podlewanie kwietników,
 - d) odchwaszczanie i porządkowanie terenów zielonych.
4. Powyższy zakres rzeczowy jest katalogiem otwartym i może obejmować inne świadczenia w zależności od aktualnych potrzeb.

§ 4.1. Wykonanie świadczeń zastępczych w miejsce zobowiązania z tytułu opłat mogą ubiegać się dłużnicy, którzy posiadają zadłużenie w opłatach powyżej kwoty 500 zł.

2. Wykonanie świadczeń zastępczych nastąpi na wniosek dłużnika (załącznik nr 2) poprzez świadczenie przez niego pracy na rzecz wierzyciela, wykonywane na podstawie umowy (załącznik nr 3).

3. Dłużnik może uzyskać zgodę na wykonanie świadczeń zastępczych tylko jeden raz, oznacza to iż osoba, która porzuci wykonywanie świadczenia zastępczego lub osoba, która odpracuje zadłużenie objęte umową w całości — nie może ponownie ubiegać się o możliwość odpracowania długu.

§ 5.1 Podmiot realizujący w imieniu Wierzyciela wykonywanie świadczeń zastępczych w ramach niniejszego Programu zobowiązuje się do:

- a) przeprowadzenia stosownego instruktażu z zakresu BHP przed rozpoczęciem przez dłużnika świadczenia zastępczego,
- b) wskazania dłużnikowi miejsca i rodzaju świadczenia zastępczego, na podstawie skierowania (załącznik nr 4),
- c) zapewnienia narzędzi niezbędnych do wykonania zleconego świadczenia zastępczego,
- d) sprawowania kontroli nad wykonaniem zleconego świadczenia zastępczego,
- e) wypełnienia miesięcznego rozliczenia świadczenia zastępczego (załącznik nr 5), w szczególności potwierdzenie liczby roboczogodzin i rodzaju wykonywanego świadczenia, przy czym za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy,
- f) przekazania wypełnionego miesięcznego rozliczenia świadczenia zastępczego za dany miesiąc do Prezydenta Miasta w terminie do 5 dnia następnego miesiąca.

2. Dłużnik, który zawrze z wierzycielem umowę o świadczenie zastępcze, zobowiązuje się do:

- a) rzetelnego i terminowego wykonania zleconych świadczeń zastępczych,
- b) ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- c) wykorzystywania powierzonych narzędzi pracy zgodnie z przeznaczeniem oraz do ich zwrotu po użyciu w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie,
- d) pokrycia strat spowodowanych zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą powierzonego mu mienia (narzędzi pracy).

§ 6.1. Wartość świadczenia zastępczego w 2021 roku ustala się w wysokości 18,30 zł (brutto) za godzinę.

2. Odbioru świadczeń zastępczych dokonuje kierownik podmiotu, którym są realizowane świadczenia zastępcze w ramach niniejszego Programu.

3. Podstawę rozliczenia wykonanych świadczeń zastępczych stanowi miesięczne rozliczenie świadczenia zastępczego potwierdzone przez kierownika podmiotu, w którym są realizowane świadczenia zastępcze w ramach niniejszego Programu.

4. Miesięczne rozliczenie świadczenia zastępczego zatwierdzone przez Prezydenta Miasta Ostrołki lub osobę przez niego upoważnioną, stanowi podstawę do dokonania operacji księgowania, a tym samym powoduje wygaśnięcie zobowiązania do wysokości wartości świadczenia zastępczego.

Załącznikami do niniejszego programu są:

1. Zał. Nr 2 Wniosek w sprawie odpracowania zadłużenia w formie świadczeń zastępczych
2. Zał. Nr 3 Umowa w sprawie odpracowania zadłużenia w formie świadczeń zastępczych
3. Zał. Nr 4 Skierowanie do odpracowania zadłużenia w formie świadczeń zastępczych
4. Zał. Nr 5 Miesięczne rozliczenie świadczenia zastępczego
5. Zał. Nr 6 Umowa z jednostkami podległymi Miastu Ostrołka
6. Zał. Nr 7 Przykładowe czynności do wykonywania w ramach świadczeń zastępczych

WNIOSEK
w sprawie odpracowania zadłużenia w formie świadczeń zastępczych

I. Dane osobowe wnioskodawcy

1. Imię i Nazwisko:
Adres zamieszkania:
Telefon kontaktowy:
e-mail:.....

II. Uzasadnienie do wniosku.

Zwracam się z prośbą o umożliwienie odpracowania zadłużenia za korzystanie z lokalu gminnego i zobowiązuję się jednocześnie do terminowego wpłacania bieżących opłat za jego najem.

Przyczyna powstania zaległości:

.....
.....
.....
.....

Propozycja sposobu i terminu odpracowania zadłużenia*

.....
.....
.....
.....

Posiadane uprawnienia, umiejętności:

.....
.....
.....

Przeciwwskazania zdrowotne do wykonywania niektórych rodzajów prac:

.....
.....
.....

* w propozycji proszę podać:

- jakie roboty wnioskodawca chce wykonać w jakich godzinach i w jakim okresie czasowym np. tydzień, miesiąc.
- należy określić czy wnioskodawca będzie odpracowywał zaległości osobiście czy przy udziale pełnoletnich osób zamieszkałych w lokalu (podać imię i nazwisko).

III. Deklaracja o dochodach

1. Deklarację składam za okres: od..... do

Ostrołęka, dnia

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

IV. Informacje dotyczące wniosku

W celu weryfikacji prawidłowości podanych danych o dochodach, każda osoba składająca deklaracje ma obowiązek dołączenia do niniejszego pisma dokumentu potwierdzającego uzyskiwane dochody.

UWAGA!

Prawidłowo wypełniony wniosek wraz z zaświadczeniami o dochodach wszystkich wykazanych osób należy złożyć w Urzędzie Miasta Ostrołęki. Wnioski niekompletne bądź złożone w inny niż powyższy sposób nie będą rozpatrzone.

V. Adnotacje urzędowe

Wypełnia MOPR w przypadku korzystania Wnioskodawcy z pomocy społecznej:

Nr sprawy:
Data złożenia wniosku do MOPR
Sprawę prowadzi:

Ostrołęka, dnia

.....

Pieczętka i podpis
pracownika socjalnego

Wypełnia Ostrołęckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

1. ul. w Ostrołęce
2. głównym najemcą lokalu jest /był
3. umowa najmu z dnia nr

Umowa nie została rozwiązana / została rozwiązana

(data rozwiązania umowy)

4. Stan zadłużenia z tytułu opłat za lokal na dzień wynosi:.....zł
5. Wysokość odsetek na dzień wynosi:.....zł
6. Koszty sądowe i komornicze na dzieńwynoszą:zł

Ostrołęka, dnia

.....

(Pieczęć i podpis osoby wypełniającej)

Wypełnia Komisja ds. realizacji programu odpracowania zadłużenia

Opiniuję: pozytywnie / negatywnie

Uzasadnienie decyzji:

.....
.....
.....
.....

Ostrołęka, dnia

.....

(podpisy członków Komisji)

Umowa nr

w sprawie odpracowania zadłużenia w formie świadczeń zastępczych

zawarta dniar. w Ostrołęcie pomiędzy:

Miastem Ostrołęką, reprezentowanym przez

.....

zwaną dalej „**Wierzycielem**”

a

..... zam. w Ostrołęcie, ul.
Pesel:..... legitymującą/cym się dowodem osobistym nr
wydanym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki

zwanym dalej „**Dłużnikiem**”

§1

1. Umowa zostaje zawarta w celu ułatwienia spłaty przez Dłużnika przypadających Wierzycielowi należności z tytułu zadłużenia za korzystanie z lokalu położonego w Ostrołęcie przy ul.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wyrażają zgodę na zamianę formy zapłaty zaległości, o której mowa w pkt 1 ze świadczenia pieniężnego na świadczenie zastępcze (świadczenie w miejsce wypełnienia zobowiązania zgodnie z art. 453 kodeksu cywilnego).
3. Dłużnik oświadcza, że bieżące należności czynszowe i inne opłaty za używanie lokalu, o którym mowa w pkt 1, regulować będzie w formie pieniężnej w obowiązujących terminach i wysokości.

§2

1. Wartość zadłużenia Dłużnika według stanu na dzień, wynosizł, w tym z tytułu:
 - 1) czynszu i odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu -zł
 - 2) ustawowych odsetek za zwłokę -zł
 - 3) kosztów sądowych -zł
 - 4) opłat niezależnych od wynajmującego (media) -zł
2. Dłużnik oświadcza, że uznaje w całości wysokość zadłużenia określoną w ust. 1 oraz zrzeka się prawa do korzystania z zarzutu przedawnienia.
3. Zamianie formy zapłaty długu ze świadczenia pieniężnego na świadczenie zastępcze podlega całkowita wartość zadłużenia w kwociezł / część zadłużenia powstałego w okresie od dnia do..... w kwociezł (tj. koszty sądowe w kwociezł, należność główna w kwociezł, ustawowe

odsetki w kwociezł),

a zapłata pozostałej części zadłużenia stanowiącej kwotęzł, zostaje:

odroczone do czasu wygaśnięcia lub rozwiązania umowy/rozłożona na raty na podstawie odrębnej ugody.

4. Od należności pieniężnej zamienionej na świadczenie zastępcze nie pobiera się odsetek za opóźnienie w okresie obowiązywania umowy.
5. Jeżeli dłużnik nie wywiązuje się z zawartej umowy, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za opóźnienie.

§3

1. Wartość świadczenia zastępczego będzie ustalona na podstawie określonych przez Wierzyciela stawek odpowiadających rodzajowi wykonanych prac.
Kalkulacja wartości świadczenia zastępczego zostanie ustalona na podstawie iloczynu ustalonych stawek i czasu faktycznie wykonywanego świadczenia zastępczego bądź liczbę wykonanych czynności objętych stawką jednostkową. Wartość wykonanych przez Dłużnika świadczeń zastępczych obliczana będzie w następujących po sobie kolejno miesięcznych zestawieniach, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1.
2. Rozliczenie istniejących zobowiązań wobec Wierzyciela nastąpi poprzez określenie różnicy pomiędzy wartością pieniężną nieuregulowanych dotychczas kwot, a wartością wykonanych faktycznie świadczeń zastępczych.
3. Wykonanie przez Dłużnika świadczeń zastępczych, bez zastrzeżeń Wierzyciela, po skalkulowaniu ich wartości pieniężnej, powoduje wygaśnięcie zobowiązania w wyliczonej wartości.

§4

1. Dłużnik zobowiązuje się wykonywać świadczenie zastępcze wskazane przez Wierzyciela według rodzaju, miejsca i czasu, aż do całkowitego wygaśnięcia zobowiązania z tytułu zaległości, określonego w § 2 ust. 3, nie dłużej jednak niż w terminie do dnia
2. Do czasu całkowitego wygaśnięcia długu Wierzyciel może zmienić miejsce, formę i czas wykonywania świadczeń zastępczych przez Dłużnika.

§5

1. Przedmiotem świadczenia zastępczego będą drobne prace porządkowe na rzecz Miasta Ostrołęka lub jednostek organizacyjnych Miasta.
2. Świadczenie zastępcze będzie wykonywane przez Dłużnika pod kierownictwem i nadzorem pracownika Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. lub wskazanej jednostki organizacyjnej Miasta.
3. Dłużnik deklaruje liczbę godzin, w ciągu których będzie realizował świadczenie zastępcze miesięcznie nagodzin, w okresie od do.....
4. Dłużnik rozpoczyna wykonywanie świadczenia zastępczego objętego umową począwszy od dnia

§6

1. Dłużnik zobowiązuje się do:
 - 1) należytego i terminowego wykonywania czynności objętych zakresem świadczeń zastępczych,
 - 2) ścisłego przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 3) stosowania się do poleceń osób, pod których nadzorem świadczenie zastępcze będzie

wykonywane.

2. Dłużnik oświadcza, że:
 - 1) umowę realizuje na własną odpowiedzialność i nie będzie dochodził od Wierzyciela jakichkolwiek roszczeń z tytułu mogących zaistnieć szkód, wypadków czy innych zdarzeń losowych,
 - 2) jego kwalifikacje i stan jego zdrowia umożliwią mu wykonanie świadczenia zastępczego oraz ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo w trakcie realizacji umowy i nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń za uszczerbek na zdrowiu powstały przy wykonywaniu świadczenia zastępczego,
 - 3) zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące przy wykonywaniu powierzonych czynności,
3. Dłużnik zobowiązuje się do wykonywania umowy w pierwszej kolejności przy użyciu własnego sprzętu i odzieży ochronnej, a w przypadku braku odpowiedniego sprzętu przy użyciu narzędzi i urządzeń zapewnionych przez Wierzyciela.
4. Dłużnik ponosi odpowiedzialność materialną z tytułu przekazanych mu narzędzi i urządzeń oraz zobowiązuje się do ich zwrotu po ich użyciu w stanie nie pogorszonym.
5. Dłużnik zobowiązuje się do pokrycia wszystkich strat spowodowanych zniszczeniem lub uszkodzeniem powierzonego mu mienia.
6. Dłużnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone wobec osób trzecich przy realizacji świadczenia zastępczego.
7. Świadczenie zastępcze Dłużnik będzie wykonywał w godzinach wskazanych przez Wierzyciela.
8. Dłużnikowi nie przysługuje prawo powierzania wykonywania świadczeń zastępczych osobie trzeciej bez pisemnej zgody Wierzyciela.

§7

W okresie obowiązywania niniejszej umowy Dłużnik zobowiązuje się do złożenia wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, w przypadku gdy spełnia warunki otrzymania dodatku mieszkaniowego,

§8

1. Wierzyciel zobowiązuje się do zorganizowania przed rozpoczęciem wykonywania przez Dłużnika świadczeń zastępczych szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Wierzyciel nie jest zobowiązany do zapewnienia napojów i posiłków regeneracyjnych podczas wykonywania świadczenia zastępczego przez Dłużnika.

§9

1. Wierzyciel może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym:
 - 1) w przypadku nienależytego wykonywania świadczenia zastępczego przez Dłużnika,
 - 2) w razie dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności Dłużnika w miejscu wykonywania świadczenia zastępczego. Wierzyciel w uzasadnionych przypadkach może wyznaczyć Dłużnikowi jeden dodatkowy termin, w ciągu którego Dłużnik winien przystąpić do wykonywania świadczeń zastępczych.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 na poczet zaległych zobowiązań Dłużnika zalicza się jedynie wartość wykonanych świadczeń zastępczych bez zastrzeżeń ze strony osoby nadzorującej ich wykonanie.
3. Wierzyciel zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia za skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku, gdy Dłużnik zaniecha wykonania obowiązku regulowania bieżącego czynszu najmu w formie pieniężnej lub bieżącego odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu i innych opłat za używanie lokalu przez co najmniej dwa pełne płatności.
4. W razie rozwiązania niniejszej umowy z przyczyn określonych w ust.1 i ust. 3 Wierzyciel może

odmówić ponownego zawarcia umowy w sprawie zamiany formy spłaty zadłużenia z tytułu czynszu i innych opłat za korzystanie z lokali mieszkalnych, ze świadczenia pieniężnego

5. na świadczenie zastępcze.
6. Umowa wygasa:
 - 1) w razie nieprzystąpienia przez Dłużnika do wykonywania świadczeń zastępczych w miejscu i czasie wskazanym przez Wierzyciela.
 - 2) z chwilą spłaty zadłużenia w formie świadczenia zastępczego,
 - 3) z upływem czasu, na jaki została zawarta.

§10

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§11

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WIERZYCIEL

DŁUŻNIK

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 55/2021
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 19 lutego 2021 r.

SKIEROWANIE

do odpracowania zadłużenia
w formie świadczeń zastępczych

Na podstawie Zarządzenia Nr..... Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia

w sprawie wprowadzenia Programu pomocy w spłacie zadłużenia z tytułu korzystania z lokali stanowiących własność Miasta Ostrołęki w formie świadczeń zastępczych kieruję Panią/Pana

.....
zam.....

.....
do.....

.....

celem wykonywania świadczeń zastępczych na rzecz Miasta Ostrołęki ze stawką 18,30 zł (brutto) za godzinę.

Podmiot, do którego w/w osoba została skierowana, jest zobowiązany do rzetelnego i systematycznego wypełniania załączonego miesięcznego rozliczenia świadczenia zastępczego oraz przekazania go — za dany miesiąc — do Prezydenta Miasta, w terminie do 5-go dnia następnego miesiąca.

data i podpis osoby upoważnionej

Kolumny nr 6 i 7 wypełnia Komisja ds. realizacji programu odpracowania zadłużenia

Całkowita wartość wykonanych prac:zł

słownie

.....

.....

.....

(data i podpis członków komisji)

ZATWIERDZAM

.....

(data i podpis Prezydenta Miasta)

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 55/2021
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 19 lutego 2021 r.

Umowa

zawarta w dniu w Ostrołęce pomiędzy:

Miastem Ostrołęka, reprezentowanym przez:

..... - Prezydenta Miasta, zwanym dalej
„Prezydentem”

a.....,

reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej
„Podmiotem”.

§1

Prezydent działa w imieniu Miasta Ostrołęka – wierzyciela należności z tytułu czynszu najmu, odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu oraz innych opłat z tytułu używania lokali należących do mieszkaniowego zasobu Miasta Ostrołęki.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest współdziałanie stron w zakresie realizacji świadczeń zastępczych w miejsce świadczenia pieniężnego przez dłużników Miasta Ostrołęki z tytułu czynszu najmu, odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokalu oraz innych opłat za używanie lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Ostrołęki.

2. Strony umowy zgodnie ustalają, że dłużnicy Miasta Ostrołęki, którzy zalegają z opłatą czynszów oraz innych opłat za używanie lokali i zgłosili chęć wykonywania świadczeń zastępczych w miejsce świadczenia pieniężnego będą wykonywali następujące świadczenia zastępcze:

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
na rzecz

3. Świadczenia zastępcze mogą być wykonywane na całym obszarze gminy.

§ 3

1. Prezydent skieruje dłużnika do wykonania przez niego świadczeń zastępczych wskazanych w § 2 ust. 2. Podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia stosownego szkolenia BHP przez rozpoczęciem przez wskazanego dłużnika wykonania prac oraz zapewnienia: niezbędnych narzędzi, materiałów, sprzętu, worków na śmieci oraz niezbędnych środków czystości do wykonania zleconego świadczenia zastępczego.

§ 4

1. Wykonanie świadczeń zastępczych przez dłużników nadzoruje Podmiot.
2. Podmiot przekaze Prezydentowi rozliczenie świadczenia zastępczego najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca, za miesiąc poprzedni.

§ 5

1. Umowę zawarto na czas nieokreślony.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. Umowę zawarto w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Prezydent Miasta

.....
Kierownik jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 55/2021
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 19 lutego 2021 r.

PRZYKŁADOWE CZYNNOŚCI DO WYKONYWANIA W RAMACH ŚWIADCZEŃ ZASTĘPCZYCH

1. PRACE PORZĄDKOWE:

- porządkowanie pomieszczeń takich jak piwnice, strychy, lokale po eksmisjach lub remontach, klatki schodowe,
- zamykanie ulic, chodników, skwerów, parkingów,
- utrzymanie zimowe chodników, dróg wewnętrznych i przystanków,
- załadunek i wyładunek ruchomości podczas czynności eksmisyjnych,
- rozładunek opału do kotłowni,
- usuwanie reklam,
- zbieranie śmieci z terenów gminnych.

2. DROBNE PRACE REMONTOWE

- dokonywanie drobnych napraw,
- wykonywanie robót malarskich,
- drobne roboty brukarskie.

3. PRACE OGRODNICZE

- dbanie o zielen na terenie miasta,
- nasadzanie drzew, krzewów, kwiatów i innych roślin,
- formowanie i pielęgnacja drzew, krzewów,
- koszenie trawników,
- grabienie liści,
- podlewanie kwietników,
- odchwaszczanie i porządkowanie terenów zielonych,
- prace związane z zakładaniem trawników.

Stawka dla ww. prac określonych w pkt 1,2,3 wynosi 18,30 zł/h brutto.