

Ostrołęka, 24 marca 2021 r.

KPZ.042.7.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE – ROZEZNANIE RYNKU

1. Zamawiający:

Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Pl. Gen .J. Bema 1
NIP 7582142002 REGON 550668410
tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20.
mail um@um.ostroleka.pl

2. Informacje ogólne:

2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Zarządzenia nr IX/2021 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dn. 22 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł¹ z uwzględnieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 2019 ze zm.) oraz na podstawie wytycznych znajdujących się w publikacji: „Zamówienia udzielane w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020”².

2.2. Nazwa zamówienia:

Opracowanie Strategii edukacji opartej na ICT regionów transgranicznych Polski i Białorusi.

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-00.

2.3. Oznaczenie sprawy: **KPZ.042.7.1.2021.**

2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może dokonać modyfikacji treści Zapytania Ofertowego, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Modyfikacja może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

2.5. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2.9. Każdy z oferentów może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień wyłącznie na pytania przesłane drogą elektroniczną. Adres, na który należy przysyłać pytania: um@um.ostroleka.pl w temacie wiadomości należy wpisać: **WAŻNE! Pytanie KPZ.042.7.1.2021.** Odpowiedzi na pytania publikowane będą w BIP Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszego zapytania.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: opracowanie strategii edukacji opartej na ICT regionów transgranicznych Polski i Białorusi w związku z realizowanym projektem pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w

¹ <http://portal/um/dokumenty/zarzadzenia/2021.IX.pdf>

² <https://www.pbu2020.eu/files/uploads/pages/pl/Zam%C3%B3wienia%20udzielane%20w%20ramach%20projekt%C3%B3w.pdf>

ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-00.

3.2. Szczegółowy zakres zamówienia:

- 1) Opracowanie Strategii edukacji opartej na ICT regionów przygranicznych Polski i Białorusi, Współpraca Beneficjenta Wiodącego z Polski - Miasta Ostrołęki z Partnerem nr 1 - Państwowa Instytucja Kultury „Mostowska Biblioteka Rejonowa” – Białoruś, Partnerem nr 2 - Komitet Wykonawczy Rejonu Mostowskiego – Białoruś, w obszarze rozwoju infrastruktury ICT.
- 2) Dokument strategiczny powinien zawierać:
 - a) badanie źródeł wtórnych analiz dokumentów strategicznych i operacyjnych dot. edukacyjnych celów ICT określonych w dokumentach na następujących poziomach: miejskim, ponadregionalnym/regionalnym, narodowym i europejskim po stronie polskiej i białoruskiej,
 - b) badanie źródeł wtórnych dostępu do zasobów edukacyjnych ICT regionów partnerskich projektu oraz realnego popytu na taką edukację,
 - c) bezpośrednie badania zapotrzebowania organizacji biznesowych na wykwalifikowanych pracowników ICT, w obu przygranicznych regionach Polski i Białorusi,
 - d) możliwości zatrudnienia i inwestycji w obszarze ICT/robotyki dla wyszkolonych uczniów w obu przygranicznych regionach Polski i Białorusi,
 - e) bezpośrednie badanie wpływu edukacji bazującej na ICT na lokalną społeczność działających już Multicentrów w regionach przygranicznych Polski i Białorusi,
 - f) rekomendacje i propozycje dalszego rozwoju edukacji ICT oraz działań w perspektywie stworzenia Multicentrów w Ostrołęce i Mastach.
- 3) Wykonawca winien opracować Zamawiającemu:
 - a) dokument w języku polskim z tłumaczeniem na język rosyjski i podsumowaniem w języku angielskim, po 1 egz.;
 - b) wydrukować egzemplarze ostatecznego dokumentu w tym:
 - 1 egz. w języku polskim z podsumowaniem w języku angielskim,
 - 1 egz. w języku rosyjskim z podsumowaniem w języku angielskim.Każdą z zatwierdzonych wersji językowych dokumentu: w języku polskim z podsumowaniem w języku angielskim oraz w języku rosyjskim z podsumowaniem w języku angielskim należy wydrukować po 150 egzemplarzy łącznie 300 egzemplarzy, w formacie A4 nadruk dwustronny pełny kolor, z zastosowaniem ekologicznych materiałów (np. papier pochodzący z recyklingu).
- 4) Wykonawca winien dostarczyć Zamawiającemu, Strategię w edytowalnej i nieedytowalnej formie elektronicznej na nośniku CD.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu wszelkich praw własności oraz praw autorskich do wykonanego dokumentu Strategii, a także złożenia oświadczenia o zgodności Strategii z dokumentami krajowymi, regionalnymi oraz programami edukacyjnymi Polski i Białorusi.
- 6) **Termin realizacji – w ciągu 5 (pięciu) miesięcy od daty zawarcia umowy.**

3.3. Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

— Kod CPV: 73220000-0 - usługi doradcze w zakresie rozwoju.

4. Warunki udziału w postępowaniu

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 4.2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, który:
 - a) **jest powiązany/a kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym** przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli

b) został prawomocnie skazany za przestępstwo przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;

c) w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia jest oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania.

4.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia – Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat lub jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, opracował jeden dokument strategii bazującej na edukacji ICT;
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie będzie określał szczegółowych warunków w tym zakresie;
- c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie będzie określał szczegółowych warunków w tym zakresie.

5. Kryteria oceny ofert

5.1 Ocena Ofert dokonywana będzie według następujących kryteriów:

Cena – ocena na podstawie formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do zapytania**.

Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą ze wzoru:

Cena najniższej oferty

----- x 100

Cena badana

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta to 100.

5.2 Łączna liczba punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

5.3 Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

5.4 Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym w szczególności: wartość usługi, wszelkie koszty dojazdu do Zamawiającego, podatki, w tym podatek VAT, międzynarodowe ubezpieczenie pojazdu i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy.

6. **Wymagania dotyczące wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

7. **Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:**

- 7.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni
- 7.2. Termin realizacji zamówienia: w ciągu 5 (pięciu) miesięcy od daty podpisania umowy.

8. Sposób przygotowania oraz termin i miejsce złożenia oferty:

- 8.1. Przygotowanie oferty:
 - a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
 - b) Kserokopie wszystkich dokumentów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
 - c) Oferta (każda strona) oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez składającego ofertę, osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 - e) Zaoferowana cena wykonania zamówienia jest ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 - f) Cenę należy wyrazić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną.
 - g) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu umowy powinna zawierać cenę netto oraz cenę brutto za cały zakres przedmiotu zamówienia.
 - h) Cena podana w ofercie ma uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
- 8.2. Złożenie oferty
 - a) Termin składania ofert określa się do dnia **1 kwietnia 2021 r. do godz. 12:00**.
 - b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pomocą operatora pocztowego na adres Zamawiającego: Miasto Ostrołęka 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1.
 - c) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **1 kwietnia 2021 r., godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1 (sala konferencyjna nr 9).
 - d) Koperta zawierająca ofertę oraz niezbędne załączniki powinna zostać opisana w następujący sposób: **„Zapytanie ofertowe nr KPZ.042.7.1.2021, nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
 - e) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 8.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 8.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w ofercie lub telefonicznie. Informacja o wyborze oferty zostanie również zamieszczona w BIP Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania.
- 8.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną jednowariantową ofertę.
- 8.6. Jako najkorzystniejsza oferta zostanie uznana ta, która przedstawi najwyższy bilans punktów obliczonych na podstawie kryteriów oceny.

9. Zmiany umowy

- 9.1 Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w zakresie terminów oraz zakresu jej wykonania w następujących okolicznościach:
 - a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;
 - b) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie

mogły zapobiec ani ich przewyżczyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;

- c) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów, w zakresie dostosowania do celu zmiany;
- d) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
- e) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych.

9.2. Zmiany powyższe nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji zamówienia przyjętej przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia zapytania.

10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie tego zamówienia;
- 3) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) jeżeli podmiot/-y biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

11. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

12. Informacje dodatkowe:

12.1 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Ostrołęki jest Prezydent Miasta Ostrołęki z siedzibą 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1;
- 2) W Urzędzie Miasta Ostrołęki został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych. Formularz kontaktowy dostępny na stronie <https://bip.um.ostroleka.pl/arttykul/7/4726/ochrona-danych-osobowych> lub www.ostroleka.pl tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym pod nazwą: **Opracowanie Strategii edukacji opartej**

na ICT regionów transgranicznych Polski i Białorusi. Prowadzonym w ramach projektu współfinansowanego z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

12.2 Klauzula Antykorupcyjna

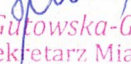
- 1) Wykonawca i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.
- 2) Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzane osoby.
- 3) Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:
 - a) nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;

- b) nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfalszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
 - c) ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.
- 4) Jeżeli Wykonawca przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia Wykonawcy z procesu przetargowego.
 - 5) Wykonawca akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.
 - 6) Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.
 - 7) Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

14. Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
- 3) Wzór umowy

Z up. PREZYDENTA MIASTA


Aneta Gutowska-Grucelska
Sekretarz Miasta

