

## UMOWA Nr WD. 271. .2015

W dniu ..... 201.... roku w Ostrołęce pomiędzy:

**Miastem Ostrołęka, 07-410 Ostrołęka, Plac gen. Józefa Bema 1, NIP 758-214-20-02,**  
reprezentowanym przez:

**Pana Janusza Józefa Kotowskiego - Prezydenta Miasta,**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

**a** ....., **NIP** .....,  
reprezentowaną przez:

..... - **właściciela,**

zwaną dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa z uwzględnieniem art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami) o następującej treści:

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego obejmującego prace porządkowe oraz roboty związane z bieżącym utrzymaniem **przepustu w ciągu ulicy Bohaterów Westerplatte, km 0+743 w Ostrołęce.**
2. Wykonawca podejmuje się realizacji wszystkich prac niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 1 za wynagrodzeniem określonym w §6 ust. 1 umowy.

### § 2.

#### ZAKRES I FORMA DOKUMENTACJI

1. Przedmiot umowy opisany w § 1 ust. 1 obejmuje opracowanie przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego.
2. Dokumentacja kosztorysowa opisana w § 1 ust. 1 powinna zawierać:
  - 1) szczegółowy przedmiar robót – 2 egz.
  - 2) kosztorys inwestorski – 2 egz.
  - 3) kosztorys ofertowy – 2 egz.
  - 4) szczegółowe specyfikacje techniczne SST zgodnie z opisem tech. – 2 egz.
  - 5) zapis na płycie CD lub DVD (w formatach xls, doc., dwg., pdf.) – 1 egz.
3. Dokumentację projektową należy wykonać w zakresie niezbędnym do złożenia **wniosku na zgłoszenie prac naprawczych** na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 443 ze zmianami).
4. Przedmiot umowy opisany w §1 ust. 1 obejmuje **opracowanie niezbędnych dokumentów do ogłoszenia przetargu nieograniczonego na wybór wykonawcy prac porządkowych oraz robót związanych z bieżącym utrzymaniem przepustu w ciągu ulicy Bohaterów Westerplatte, km 0+743 w Ostrołęce.**
5. Dokumentację kosztorysowa należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, warunkami, wytycznymi, normami i zasadami wiedzy technicznej.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu rzeczowego i terminu opracowania przedmiotu umowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
7. Dokumentacja kosztorysowa powinna przedstawić zastosowanie rozwiązań gwarantujących racjonalność prac naprawczych i ekonomiczne aspekty eksploatacji obiektu, a przyjęte rozwiązania materiałowe zapewnić odpowiednie standardy techniczne, uwzględniając optymalne koszty prac remontowych.

### § 3.

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, normami państwowymi i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania przedmiotu umowy uwzględniając zasady zawarte w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a w szczególności zasadę uczciwej konkurencji i nie będzie odwoływał się do marek, typów i znaków handlowych itp. poza sytuacjami, gdy jest to konieczne.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy weryfikacja otrzymanych materiałów wymienionych w ust. 4 oraz dokonanie wizji w terenie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji uwzględniając zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. z 2004 r., Nr 130 poz. 1389 ze zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania dokumentacji uwzględniając zapisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 63, poz. 735, z późn. zm.).
6. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizowania kosztorysów na zalecenie Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia w okresie 2 lat od daty złożenia przedmiotu umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany pełnić nadzór autorski nad wykonaną dokumentacją w zakresie uzgadniania możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.
8. Wykonawca ma obowiązek w ramach sprawowanego nieodpłatnie nadzoru autorskiego do usuwania wad w opracowaniu kosztorysowym w okresie ważności realizacji przedmiotu umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji opracowania i przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.

### § 4.

#### **TERMIN REALIZACJI**

1. Termin realizacji ustala się do dnia: .....**2016 r.**
2. Strony dopuszczają przedłużenie terminu wykonania dokumentacji kosztorysowej o czas opóźnienia spowodowany przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienia powstałe z przyczyn leżących po jego stronie w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy, w tym za podmioty, którymi posługuje się w celu jej wykonania.
4. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek opóźnień Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o przyczynach opóźnień. Wykonawca ma obowiązek uczynić wszystko, by opóźnienie zmniejszyć, a także współdziałać z Zamawiającym celem zmniejszenia opóźnień.

**§ 5.**  
**ODBIÓR PRAC**

1. Dokumentacja, o której mowa w §1 ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli stron.
2. Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot umowy powinna być zaopatrzona w pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
3. Zamawiający zastrzega sobie okres 30 dni niezbędnych do sprawdzenia kompletności i poprawności przekazanej dokumentacji oraz zgłoszenia ewentualnych poprawek licząc od daty złożenia dokumentacji w siedzibie Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od daty przekazania określonej jako przedmiot umowy dokumentacji nie zgłosi zastrzeżeń wraz z pisemnym uzasadnieniem zastrzeżeń – uważa się, że została ona przyjęta, co stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uwag lub poprawek do wykonanego przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie 14 dni od daty doręczenia powiadomienia. W przypadku zgłoszenia Wykonawca ma obowiązek uwzględnić zgłoszone uwagi i poprawki w terminie nie dłuższym niż 14 dni. Po dokonaniu stosownych czynności Wykonawca zgodnie z ust. 1 przekaże Zamawiającemu poprawioną dokumentację.
6. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.

**§ 6.**  
**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie prac ustalono następującą cenę umowną w wysokości .....zł netto plus podatek VAT 23% - .....zł, tj. .... **zł brutto (słownie: .....**  
**PLN)**,
2. Powyższe wynagrodzenie obejmuje koszty materiałów niezbędnych do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, nadzoru autorskiego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia brutto określonego w ust. 1. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę.
4. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu określonym w ust. 1 uwzględnione są wszystkie kwoty niezbędne do wykonania i przekazania przedmiotu umowy z uwzględnieniem przeniesienia autorskich praw majątkowych zgodnie z ustawą z dnia 04.02.1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych - (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 ze zmianami).
5. Ustalone wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany zakresu opracowania dokumentacji kosztorysowej.
6. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty złożenia faktury VAT z załączonym protokołem przekazania dokumentacji, podpisanym przez Zamawiającego wraz z oświadczeniem o jej kompletności.
7. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji kosztorysowej.

## **§ 7.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
  - 2) gdy Wykonawca nie dotrzymał terminu realizacji ustalonego w umowie i wyznaczony przez Zamawiającego dodatkowy termin nie krótszy niż 14 dni na wykonanie zaległych prac upływie bezskutecznie,
  - 3) gdy Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Niezależnie od powyższych sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
  - 2) wydania sądowego nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu zamówienia lub odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru, pomimo wezwania wysyłanego przez Wykonawcę w formie pisemnej. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni po upływie wyżej określonego czasu.
4. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający pozostaje w opóźnieniu z wypłatą wymagalnej części wynagrodzenia przekraczającą 14 dni. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia wymagalności należności.
5. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia i zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. Wskazane w ust. 1 i 2 prawo do odstąpienia od umowy nie obejmuje tej części umowy, która została już przez Wykonawcę należycie wykonana i odebrana.

## **§ 8.**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §6 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od umownego terminu jego dostarczenia,
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad projektu stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia licząc od umownego terminu ich usunięcia,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto za tę część przedmiotu umowy, od którego opracowania Wykonawca odstąpił.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

4. Łączne zobowiązania Wykonawcy z tytułu kar umownych nie mogą przekraczać 50% całkowitej wartości wynagrodzenia umownego brutto.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z wystawionych faktur za przedmiot umowy.

## **§ 9.**

### **GWARANCJA I WADY DOKUMENTACJI**

1. Okres gwarancji wynosi 24 miesiące od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość z uwagi na potrzeby realizowanych prac naprawczych.
3. Zamawiający o wadach w dokumentacji niezwłocznie pisemnie zawiadomi Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady na własny koszt w możliwie najkrótszym terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni od daty ich pisemnego zgłoszenia.
5. W przypadku nie załatwienia reklamacji w terminie ustalonym w ust. 5, Zamawiający będzie miał prawo dokonać usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy przez osoby trzecie po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z rękojmi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich, zawinionych przez niego wad dokumentacji, które zostaną ujawnione w trakcie realizacji inwestycji.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową za skutki wad dokumentacji powstałych z jego winy, a powodujących dodatkowo nieuzasadnione koszty z punktu widzenia prawidłowego przebiegu prac naprawczych.

## **§ 10.**

### **PRAWA AUTORSKIE**

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, które nie naruszają i nie będą naruszać praw autorskich osób trzecich, do wszelkich opracowań i wyników prac, o których mowa w §1 niniejszej umowy, dostarczonych Zamawiającemu przez Wykonawcę oraz że nie udzielił żadnych licencji na korzystanie z opracowań stanowiących przedmiot umowy.
2. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez Zamawiającego z przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich działań prawnych zapewniających należytą ochronę Zamawiającego przed takimi roszczeniami osób trzecich. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się zastąpić Zamawiającego, czy też w przypadku braku takiej możliwości przystąpić po stronie Zamawiającego do wszelkich postępowań toczących się przeciwko Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązuje się także zrekompensować Zamawiającemu wszelkie koszty, jakie Zamawiający poniesie lub jakie będzie zobowiązany ponieść w związku z dochodzeniem roszczenia z zakresu prawa autorskiego, jakie osoba trzecia zgłosi w związku z tym, że Zamawiający korzysta z przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do całości przedmiotu wykonanego w ramach niniejszej umowy, w szczególności do wszelkich opracowanych przez Wykonawcę materiałów oraz jego wersji roboczych, w ramach wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy, z chwilą potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy, czyli z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §5 ust. 1 zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach

pokrewnych (Dz. U. z 2006r. Nr 90 poz. 631 ze zm.), w szczególności na następujących polach eksploatacji.

### **§ 11.**

#### **NADZÓR NAD PRACAMI**

1. Do kierowania pracami dotyczącymi opracowania kosztorysów z ramienia Wykonawcy wyznacza się .....
2. Jako koordynatora z ramienia Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków służbowych wyznacza się pracownika Wydziału Dróg –.....

### **§ 12.**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie powstania sporu na tle wykonanej umowy Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 30 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
4. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów, będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
7. Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**