

Ostrołęka, dnia 13 października 2021 roku

Szanowna Pani

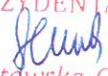
W odpowiedzi na wniosek o udostępnienie informacji publicznej z dnia 04.10.2021 r. w sprawie udostępnienia skanów trzech ostatnich protokołów z kontroli dotacji udzielonych przez Miasto Ostrołęka oraz udzielenia informacji publicznych wskazanych w załączonych pytaniach dotyczących zasad działania kontroli dotacji oświatowych w mieście Ostrołęka, w załączeniu przekazuję:

Ad.1. Skany trzech ostatnich protokołów z kontroli dotacji oświatowych, która była przeprowadzona w ostrołęckich przedszkolach przez pracowników Wydziału Oświaty w miesiącach kwiecień – wrzesień 2021 roku.

Ad. 2. Wypełniony formularz – “Kontrola dotacji oświatowych”.

Z poważaniem

Z up. PREZYDENTA MIASTA


Aneta Gutowska-Grucelska
Sekretarz Miasta

Kontrole dotacji oświatowych

1. Liczba publicznych i niepublicznych placówek oświatowych prowadzonych przez inne podmioty niż JST w Państwa JST – stan na 31.12.2020:

Lp.	Rodzaj i typ placówki oświatowej	Liczba placówek
1.	Niepubliczne Przedszkola	14
2.	Niepubliczne Punkty przedszkolne	7
3.	Niepubliczne Szkoły podstawowe	6
4.	Niepubliczne Szkoły ponadpodstawowe	5
5.	Niepubliczne Szkoły policealne	4
6.	Niepubliczna Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna	1
...		

2. Jaką sumaryczną kwotę dotacji Państwo wypłacili na wszystkie ww. placówki oświatowe w roku budżetowym 2020? - **19 224 659,95 zł**
3. Jak często prowadzą Państwo kontrole dotacji oświatowych (lub ogólnie według jakiego harmonogramu) i kto je wykonuje w Państwa JST?

Kontrole dotacji wykonywane są okresowo – co 4 lata i doraźnie – według potrzeb. Kontrole prowadzone są przez pracowników Wydziału Oświaty wg. sporządzonego planu kontroli.

4. **Jakie wątpliwości z zakresu interpretacji (wykładni) przepisów prawa napotyka Państwo w trakcie i po kontroli dotacji oświatowych?**

Podmioty dotowane bardzo często nie rozumieją przepisów ustawy o finansowaniu zadań oświatowych oraz uchwały dotującej Rady Miasta i nieprawidłowo je interpretują, np. brak konta firmowego, które jest wymagane do operacji bankowych – przelew dotacji, operacje gotówkowe nieprawidłowo rozliczane i dokumentowane, brak opisu faktur, dokumentacja organizacyjna prowadzona nieprawidłowo – występują *liczne błędy merytoryczne np. brak daty sporządzenia i wejścia w życie dokumentów*, statut podpisany przez Dyrektora, a zgodnie z przepisami pierwszy statut powinien być podpisany przez organ prowadzący (organ założycielski), ta sama sytuacja występuje przy Projekcie organizacji wychowania przedszkolnego, bardzo często występuje niezgodność i niespójność zapisów w dokumentach wewnętrznych i organizacyjnych.

5. **W związku z kontrolami dotacji - z jakimi budzącymi wątpliwość praktykami ze strony placówek spotkali się Państwo, co do których chcieliby Państwo poznać odpowiedź lub wyjaśnienie?**

Dotacja udzielana jest na liczbę uczniów wskazaną w informacji miesięcznej składanej do organu dotującego, często jest ona niezgodna z Systemem Informacji Oświatowej. Zakupiony sprzęt oraz urządzenia wykorzystywane niezgodnie z przeznaczeniem. Zespół kontrolujący często spotykał się z brakiem opisów dowodów zakupu (np. faktur, rachunków) i innych dokumentów księgowych związanych z rozliczeniem otrzymanej dotacji (utrudniało to prawidłowość zakwalifikowania przez beneficjenta dotacji poszczególnych wydatków do rozliczenia i kontrolujący w dużej mierze musieli opierać się na wyjaśnieniach wnoszonych do pozycji budzących wątpliwość). Prowadząc dokumentację finansową należy pamiętać, że środki wydatkowane z dotacji podlegają kontroli na zasadach określonych w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych. Dla ustalenia przejrzystości wydatków wskazane byłoby, aby dowody księgowe były w sposób trwały ponumerowane.

6. Jakie wydatki z dotacji oświatowych najczęściej budzą Państwa wątpliwości lub zostały zakwestionowane przez Państwa w protokołach z kontroli?

zakup upominków : np. na dzień chłopaka, na dzień nauczyciela, zakup zabawek w bardzo dużej ilości powtarzający się cyklicznie, bardzo wysoki wydatek za zatrudnienie firmy sprzątającej , nieprzemyślany zakup wyposażenia, zakup urządzeń i wykorzystywanie ich niezgodnie z przeznaczeniem (np. zakup drogiego telefonu komórkowego ,który używany był do celów prywatnych Dyrektora jednostki dotowanej)

7. Czy występowali Państwo kiedykolwiek o zwrot dotacji do placówek oświatowych? TAK/NIE
Jeśli TAK – Czy ww. decyzja administracyjna została zaskarżona do SKO? TAK/NIE
Jeśli TAK – Jakie były dalsze losy ww. zaskarżonej/yh decyzji (proszę o krótki opis z podaniem sygnatury wyroku sądu administracyjnego – jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

8. Jakie jeszcze kwestie prawne z zakresu kontroli dotacji oświatowych chcieliby Państwo wyjaśnić:

BRAK

URZĄD MIASTA
OSTROŁĘKI
Pl. Gen. J. Bema 1
07-400 Ostrołęka

p.o. DYREKTORA
Wydziału Oświaty

Bogumiła Jarka