

<b>PZR-W-13</b>	<b>Wniosek o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego</b>	Oплата skarbowa: 17 zł
-----------------	--	---------------------------

Ostrołęka, .....

.....  
(imię nazwisko, adres, telefon)  
.....  
.....  
.....

**PREZYDENT MIASTA  
OSTROŁĘKI**

Zgodnie z art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) oraz art. 71 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. 2020 poz.1333 z późn. zm.) proszę o wydanie zaświadczenia o zgodności z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego, usytuowanego przy ulicy .....w Ostrołęce, na terenie działki oznaczonej numerem geodezyjnym .....

Aktualny sposób użytkowania obiektu budowlanego .....

Zamierzony sposób użytkowania obiektu budowlanego .....

.....  
(podpis)

Załączniki:

- ewentualny, orientacyjny szkic lub mapa działki
- klauzula informacyjna Urzędu Miasta Ostrołęki

## P O U C Z E N I E

1. Zaświadczenie niniejsze wydawane jest wyłącznie dla obszarów objętych aktualnym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego. W przypadku braku planu zagospodarowania przestrzennego dla wnioskowanego terenu, zgodnie z art. 52 w związku z art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym należy wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji ustalającej warunki zabudowy dla zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części.
2. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje:
  - 1) od dokonania czynności urzędowej – z chwilą dokonania złożenia wniosku o dokonania czynności urzędowej;
  - 2) opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.
3. Zapłatę opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu Miasta Ostrołęki lub bezgotówkowo na rachunek numer **32 1020 1592 2300 0410 0000 0162**.
  - 1) z uwagi na obowiązek dokonania przez organ samorządowy adnotacji o zapłacie opłaty skarbowej wnioskodawca dołącza do wniosku potwierdzenie uiszczenia opłaty;
  - 2) w razie nie wykonania obowiązku uiszczenia opłaty skarbowej, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia lub czynność podlegająca opłacie nie zostanie dokonana.



## **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC OSÓB SKŁADAJĄCYCH WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O ZGODNOŚCI ZAMIERZONEGO SPOSOBU UŻYTKOWANIA OBIEKTU BUDOWLANEGO Z USTALENIAMI OBOWIĄZUJĄCEGO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO**

Szanowni Państwo zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO<sup>1</sup> informujemy, że:

- 1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje przez poniższych współadministratorów:**
  - 1) **Prezydenta Miasta Ostrołęki** – wykonującego zadania przy pomocy Urzędu Miasta Ostrołęki. Siedziba współadministratora znajduje się przy pl. gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka. Współadministrator przetwarza dane w zakresie prowadzenia planów zagospodarowania przestrzennego;
  - 2) **Urząd Miasta Ostrołęki** – reprezentowany przez Prezydenta Miasta Ostrołęki. Siedziba współadministratora znajduje się przy pl. Gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka. Współadministrator przetwarza dane osobowe w ramach zapewnienia obsługi organom jednostki samorządu terytorialnego m.in. w zakresie: administracyjnym, informatycznym, prawnym.
- 2. Współadministratorzy wyznaczili Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Piotra Podedwornego.** Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem swoich danych osobowych, w szczególności w zakresie wykonywania przez Panią/Pana przyznanym Pani/Panu na mocy RODO uprawnień. Z IOD można skontaktować się:
  - 1) wysyłając e-mail na adres: [iod@um.ostroleka.pl](mailto:iod@um.ostroleka.pl);
  - 2) osobiście w siedzibie administratora.
- 3. Dane osobowe osób składających wnioski przetwarzane są na podstawie:**
  - 1) **art. 6 ust. 1 lit. c RODO** – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z:
    - a) art. 7 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
    - b) art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - 2) **art. 6 ust 1 lit. e RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
- 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**
  - 1) podmioty, z którymi współadministratorzy zawarli umowy powierzenia;
  - 2) podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom, którym na podstawie przepisów prawa należy udostępnić dane.**

---

<sup>1</sup> Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.





6. **Współadministratorzy nie mają zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**, jak również nie będą wykorzystywać danych do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
7. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez współadministratorów** przez okres 5 lat od chwili ich pozyskania, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Po tym okresie czasu, dokumentacja zostanie poddana procesowi brakowania o ile zgodę na to wyrazi właściwe terytorialnie państwowe archiwum.
8. **Przysługuje Pani/Panu prawo:**
  - 1) dostępu do danych osobowych;
  - 2) do sprostowania danych osobowych;
  - 3) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - 4) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wskazane powyżej żądania mogą być wnoszone pisemnie na adres: Urząd Miasta Ostrołęki z siedzibą przy placu gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka lub na adres e-mail: [iod@um.ostroleka.pl](mailto:iod@um.ostroleka.pl)
9. W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez Współadministratorów Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, **ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
10. **Podanie przez Panią / Pana danych osobowych jest niezbędne do wydania zaświadczenia.**
11. **W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje**, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.

