

KPZ.042.10.1.2021

Ostrołęka, 3 sierpnia 2022 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE dla zamówienia o wartości poniżej 130 000 zł

1. Zamawiający:

Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Pl. Gen .J. Bema 1

NIP 7582142002 REGON 550668410

tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20.

mail um@um.ostroleka.pl

2. Informacje ogólne:

2.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie Zarządzenia nr IX/2021 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dn. 22 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł¹ z uwzględnieniem art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz. 1129 ze zm.) oraz na podstawie wytycznych znajdujących się w publikacji: „Zamówienia udzielane w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020”².

2.2. Nazwa zamówienia:

Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych na potrzeby projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03.

2.3. Oznaczenie sprawy: **KPZ.042.10.1.2021.**

2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może dokonać modyfikacji treści Zapytania Ofertowego, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Modyfikacja może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert.

2.5. Wykonawca powinien złożyć ofertę odpowiadającą treści zapytania ofertowego.

2.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2.9. Każdy z oferentów może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego. Zamawiający udzieli wyjaśnień wyłącznie na pytania przesłane drogą elektroniczną. Adres, na który należy przysyłać pytania: um@um.ostroleka.pl w temacie wiadomości należy wpisać: **WAŻNE! Pytanie KPZ.042.10.1.2021.** Odpowiedzi na pytania publikowane będą w BIP Zamawiającego w miejscu publikacji niniejszego zapytania.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych

¹ <http://portal/um/dokumenty/zarzadzenia/2021.IX.pdf>

² https://www.pbu2020.eu/files/uploads/pages_pl/Zam%C3%B3wienia%20udzielane%20w%20ramach%20projekt%C3%B3w.pdf

i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03.

3.2. Szczegółowy zakres zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	jednostka miary	Ilość
1.	2.	3.	4.
1	Papier ksero A4 MultiCopy 80g/m2 , biały	sztuka	100
2	Papier ksero A3 POLSPEED 80g/m2	sztuka	100
3	Papier Typograf A4/80g czarny a'50, kolorowy	sztuka	100
4	Papier Typograf A3/80 kolor mix mieszany 5x20ark.	sztuka	100
5	Zakładki index DONAU PP 12x45mm/4x35 Mix kol.	sztuka	30
6	Zakładki index DONAU PP 12x45mm/5x25 strzałka neon	sztuka	30
7	Zakładki index D.Rect PET 12x45mm/5x25 NEON	sztuka	30
8	Kostka d.Rect samoprzylepna 75x75 mango 400kart	sztuka	20
9	Bloczek samoprzylepny DONAU 38x51 mm żółty	sztuka	20
10	Bloczek samoprzylepny DONAU 51x76 mm żółty	sztuka	100
11	Teczka z gumką preszpanowa A4, czerwona, Office Products	sztuka	100
12	Teczka z gumką preszpanowa A4, niebieska, Office Products	sztuka	100
13	Teczka z gumką preszpanowa A4, pomarańczowa, Office Products	sztuka	100
14	Teczka z gumką preszpanowa A4, zielona, Office Products	sztuka	100
15	Teczka z gumką preszpanowa A4, żółta, Office Products	sztuka	100
16	Teczka z rączką A4/50mm czerwona Office Product	sztuka	10
17	Teczka z rączką A4/50mm czarna Office Product	sztuka	10
18	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm niebieska	sztuka	20
19	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm różowa	sztuka	20
20	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm zielona	sztuka	20
21	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm żółta	sztuka	20
22	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami biała	sztuka	2
23	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami fioletowa	sztuka	2
24	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami niebieska	sztuka	2
25	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami zielona	sztuka	2
26	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami turkusowa	sztuka	3
27	Koszulka groszkowa A4 ESSELTE 43 mic.	sztuka	300
28	Koszulka na katalogi A4 LEITZ groszkowa 170 mic.opk/10szt	sztuka	100
29	Nożyczki TETIS biurowe 7" 175mm żółte blister	sztuka	20
30	Spinacz kolorowy 28mm GRAND, okrągły, powlekany PCV	sztuka	25
31	Pojemnik na spinacze magnetyczny ze spinaczami	sztuka	20
32	Klip 19mm	sztuka	200
33	Dziurkacz SAX418 czarny, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5
34	Dziurkacz SAX418 czerwony, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5
35	Dziurkacz SAX418 niebieski, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5
36	Zszywacz SAX 39, czarny, zszywa do 25 kartek	sztuka	5
37	Zszywacz SAX 39, czerwony, zszywa do 25 kartek	sztuka	5
38	Zszywacz SAX 39, niebieski, zszywa do 25 kartek	sztuka	5
39	Zszywki BOXER 24/6	sztuka	100
40	Tusze do drukarek Czarny BTD60BK do 7500 stron	sztuka	60
41	Cyan / Magenta / Żółty: BT5000 C/M/Y do 5000 stron	sztuka	60
42	Toner Brother TN-2421 o wydajności do 3000 stron	sztuka	20

43	Pióro kulkowe UNI SX-217 z czarnym wkładem	sztuka	20
44	Pióro kulkowe UNI SX-217 z niebieskim wkładem	sztuka	20
45	Wkład UNI SXR-C7 czarny do pióra UNI SX-217	sztuka	100
46	Wkład UNI SXR-C7 niebieski do pióra UNI SX-217	sztuka	100
47	Cienkopis STABILO Point 88 komplet (6szt.)	sztuka	20
48	Cienkopis STABILO Point 88 komplet (10szt.)	sztuka	20
49	Cienkopis STABILO Point 88 komplet (20szt.)	sztuka	20
50	Ołówek drewniany Staedtler Noris 2B bez gumki	sztuka	100
51	Ołówek grafitowy BIC Evolution HB z gumką	sztuka	100
52	Linijka aluminiowa Grand 15cm	sztuka	30
53	Linijka aluminiowa Grand 30cm / 12cali	sztuka	30
54	Gumka do ścierania Pentel Hi-Polymer ZEH 05	sztuka	50
55	Temperówka z pojemnikiem MAPED Igloo 1, pojedyncza	sztuka	50
56	Korektor w taśmie DONAU 5mm x 8m	sztuka	30
57	Zakreślacz STABILO Neon pomarańczowy	sztuka	20
58	Zakreślacz STABILO Neon różowy	sztuka	20
59	Zakreślacz STABILO Neon zielony	sztuka	20
60	Zakreślacz STABILO Neon żółty	sztuka	20
61	Klej AMOS 15g. w sztyfcie.	sztuka	30
62	Klej PENTEL ER153 roller	sztuka	30
63	Rozszywacz Eagle Alfa R5026B z blokadą, czarny	sztuka	30
64	Brulion A4/96k kratka 60g BANTEX budget	sztuka	20
65	Brulion A5/96k kratka Interdruk Metallic Gold	sztuka	20
66	Przybornik siatkowy Q-CONNECT 8 komór, czarny	sztuka	12
67	Zestaw 3 szuflad, siatka czarna Tres	sztuka	12
68	Przybornik siatkowy, metalowy, okrągły, kubek na długopisy w kolorze czarnym	sztuka	30
69	Kosz siatkowy Q-CONNECT czarny, okrągły, 12l	sztuka	30
70	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-GN limonkowy	sztuka	5
71	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-LB jasnoniebieski	sztuka	5
72	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-PK różowy	sztuka	5
73	Wentylator nabiurkowy ActiveJet Selected WBS-30BD, biały	sztuka	1
74	Zegar ścienny Tiq MSP30 z termometrem, średnica 30cm	sztuka	1
75	Deska z klipem, A4, granatowa, Focus Panta-Plast	sztuka	5
76	Deska z klipem, A4, czerwona, Focus Panta-Plast	sztuka	5
77	Deska z klipem, A4, niebieska, Focus Panta-Plast	sztuka	5
78	Kołonotatnik GRAND A4/100k.oprawa twarda	sztuka	10
79	Kołonotatnik w kratkę A5 PP Leitz WOW, turkusowy	sztuka	10
80	Teczka harmonijkowa Rapesco z 13 przeg. otwarta	sztuka	10
81	Teczka kartonowa B1 (720x1025mm) Typograf	sztuka	10
82	Teczka kopertowa A4 TAI CHI przezroczysta niebiesk	sztuka	10
83	Teczka GRAND A4 kopertowa żółta transparentna	sztuka	10
84	Kosz na śmieci Alda 12 l stal nierdzewna	sztuka	6
85	Kosz na śmieci Alda 20 l stal nierdzewna	sztuka	6

3.3. **Termin realizacji – w ciągu 1 miesiąca od daty zawarcia umowy.**

3.4. **Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Kod CPV :

30197644-2 – papier kserograficzny

30190000-7 – różny sprzęt i artykuły biurowe

30192000-1 – wyroby biurowe

4. **Warunki udziału w postępowaniu**

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania.

4.2. Z postępowania wyklucza się wykonawcę, który:

- a) **jest powiązany/a kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym** przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli
- b) **został prawomocnie skazany za przestępstwo** przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe;
- c) **w stosunku, do którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość** z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Wykonawca zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia jest oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do zapytania.

2.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- a) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia –
Zamawiający nie będzie określał szczegółowych warunków w tym zakresie,
- b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie będzie określał szczegółowych warunków w tym zakresie,

- c) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia – Zamawiający nie będzie określał szczegółowych warunków w tym zakresie.

4.3. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

5. Kryteria oceny ofert

5.1. Ocena Ofert dokonywana będzie według następujących kryteriów:

Cena – ocena na podstawie formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą ze wzoru:

Cena najniższej oferty
----- x 100

Cena badana

Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta to 100.

5.2. Jako najkorzystniejsza oferta zostanie uznana ta, która przedstawi najwyższy bilans punktów obliczonych na podstawie kryteriów oceny.

5.3. Łączna liczba punktów otrzymanych przez Wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert.

5.4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym w szczególności: wartość usługi, wszelkie koszty dojazdu i dostawy do Zamawiającego, podatki, w tym podatek VAT i inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

6. **Wymagania dotyczące wadium:** Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

7. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:

7.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni

7.2. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

8. Sposób przygotowania oraz termin i miejsce złożenia oferty:

8.1. Przygotowanie oferty:

a) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.

b) Kserokopie wszystkich dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem.

c) Oferta (każda strona) oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez składającego ofertę, osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

d) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- e) Zaoferowana cena wykonania zamówienia jest ceną ryczałtową i powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- f) Cenę należy wyrazić w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą matematyczną.
- g) Zaoferowana cena wykonania przedmiotu umowy powinna zawierać cenę netto oraz cenę brutto za cały zakres przedmiotu zamówienia.
- h) Cena podana w ofercie ma uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.

8.2. Złożenie oferty

- a) Termin składania ofert określa się do dnia **12 sierpnia 2022 r. do godz. 12:00**.
- b) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego osobiście lub za pomocą operatora pocztowego na adres Zamawiającego: Miasto Ostrołęka 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1.
- c) Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **12.08.2022 r., godz. 12:30** w siedzibie Zamawiającego 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1 (sala konferencyjna nr 9).
- d) Koperta zawierająca ofertę oraz niezbędne załączniki powinna zostać opisana w następujący sposób: **„Zapytanie ofertowe nr KPZ.042.10.1.2021, nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
- e) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

8.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

8.4. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wskazanej w ofercie lub telefonicznie. Informacja o wyborze oferty zostanie również zamieszczona w BIP Zamawiającego, w miejscu publikacji niniejszego zapytania.

8.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną jednowariantową ofertę.

8.6. Jako najkorzystniejsza oferta zostanie uznana ta, która przedstawi najwyższy bilans punktów obliczonych na podstawie kryteriów oceny.

9. Zmiany umowy

9.1 Zamawiający przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, w zakresie terminów oraz zakresu jej wykonania w następujących okolicznościach:

- a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa;
- b) wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyżyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;

- c) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów, w zakresie dostosowania do celu zmiany;
- d) wydłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
- e) zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych.

9.2. Zmiany powyższe nie mogą wpływać na zwiększenie ceny realizacji zamówienia przyjętej przez Zamawiającego w wyniku rozstrzygnięcia zapytania.

10. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania w następujących okolicznościach:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) cena najkorzystniejsza oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie tego zamówienia;
- 3) postępowanie obciążone jest wadą niemożliwą do usunięcia;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) jeżeli podmiot/-y biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytycznymi.

11. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:

- 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- 2) zostanie złożona po terminie składania ofert;
- 3) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 4) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń.

12. Informacje dodatkowe:

12.1 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Prezydent Miasta Ostrołęki z siedzibą w Ostrołęce, Pl. gen. J. Bema 1;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@um.ostroleka.pl, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego;



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w procedurze krajowej postępowanie klasyczne tryb podstawowy bez negocjacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (*w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia*);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

12.2 Klauzula Antykorupcyjna

- 1) Wykonawca i instytucja zamawiająca zobowiązują się do podjęcia wszelkich niezbędnych środków w celu uniknięcia praktyk korupcyjnych w trakcie procedury przetargowej i podczas realizacji zamówienia. Na potrzeby niniejszej klauzuli za "praktyki korupcyjne" uważa się oferowanie łapówki, upominków, gratyfikacji lub prowizji dla jakiegokolwiek osoby jako zachęty lub nagrody za wykonanie lub powstrzymanie się od jakichkolwiek czynności związanych z udzieleniem zamówienia lub wykonaniem umowy już zawartej z instytucją zamawiającą.
- 2) Instytucja zamawiająca zobowiązuje się, że jej personel nie będzie żądał ani akceptował, osobiście lub za pośrednictwem członków rodziny, żadnych łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji związanych z przetargiem. Instytucja zamawiająca wykluczy z postępowania przetargowego wszystkie znane podejrzane osoby.
- 3) Wykonawca i, jeśli dotyczy, jego podwykonawcy i partnerzy realizujący wspólne przedsięwzięcia, zobowiązują się podczas swojego uczestnictwa w procedurze przetargowej i podczas realizacji zamówienia do przestrzegania następujących zasad stanowiących, że:
 - a) nie zapłacili i nie będą oferować ani płacić łapówek, upominków, gratyfikacji lub prowizji w celu otrzymania lub zachowania zlecenia;
 - b) nie byli i nie będą w zмовie z innymi oferentami, aby w jakikolwiek sposób sfalszować lub wpłynąć na proces przetargowy;
 - c) ujawnią instytucji zamawiającej i audytorom wybranym przez instytucję zamawiającą wszelkie płatności dokonane w związku z udzieleniem danego zamówienia każdemu (w tym agentom, brokerom lub innym pośrednikom). Dotyczy to płatności dokonywanych bezpośrednio, a także za pośrednictwem członków rodziny lub innych stron trzecich.
- 4) Jeżeli Wykonawca przed otrzymaniem zamówienia lub w trakcie realizacji umowy dopuścił się naruszenia zasad dotyczących klauzuli antykorupcyjnej, instytucja zamawiająca ma prawo do wykluczenia Wykonawcy z procesu przetargowego.
- 5) Wykonawca akceptuje, że naruszenie klauzuli antykorupcyjnej może spowodować unieważnienie przetargu lub przedterminowe wypowiedzenie umowy przez instytucję zamawiającą.
- 6) Instytucja zamawiająca zastrzega sobie prawo do zgłaszania podejrzanych naruszeń lub antykonkurencyjnych zachowań oferenta właściwemu organowi regulacyjnemu oraz dostarczenia mu wszelkich istotnych informacji.
- 7) Umawiające się strony powinny mieć na uwadze, że sankcje ustalone w wyniku naruszenia klauzuli antykorupcyjnej nie wykluczają, nie zastępują ani nie zmieniają w żaden sposób sankcji karnych, cywilnych, dyscyplinarnych lub administracyjnych ustanowionych przez prawo.

14. Załączniki:

- 1) Formularz oferty
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia
- 3) Wzór umowy



4) Oświadczenie Wykonawcy

PREZYDENT MIASTA


Lukasz Kulik

załącznik nr 1 do zapytania - wzór formularza oferty

KPZ.042.10.1.2021

pieczęć lub nazwa wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych na potrzeby projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” . Zadanie dofinansowane jest z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03.

1.	Nazwa Wykonawcy zgodna z danymi rejestrowymi	
2.	Adres Wykonawcy (miejscowość, ulica, kod pocztowy)	
3.	Numer telefonu/faxu Wykonawcy	
4.	Adres poczty elektronicznej (e-mail) do kontaktu w zakresie prowadzonego postępowania	
5.	Adres strony internetowej	
6.	NIP	
7.	REGON	
8.	Imię i nazwisko, stanowisko osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia	
9.	Nr telefonu do osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia	

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
*miejscowość, data i podpis osoby uprawnionej
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Uwaga: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Przedkładam ofertę cenową na realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z zestawieniem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Formularza ofertowego.

Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:
..... zł netto, plus należny podatek VAT tj. zł razem cena brutto
.....zł słownie:.....
.....

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że posiadam(y) na czas realizacji zamówienia potencjał osobowy, tj. dysponujemy osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, które spełniają warunki w zakresie wiedzy i doświadczenia określone w Zapytaniu ofertowym.

.....
*miejsowość, data i podpis osoby uprawnionej
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam(y), że:

- 1) W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania całości przedmiotu zamówienia jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Dysponuję(emy) wiedzą, doświadczeniem i potencjałem osobowym oraz technicznym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia, w zakresie świadczenia usług objętych Zaproszeniem do złożenia oferty.
- 3) Wszystkie kwoty wyrażone są wyłącznie w walucie PLN (złoty polski) z dokładnością do 1 grosza, do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Przedmiot niniejszego zamówienia będę (będziemy) realizować w terminie określonym w Zapytaniu ofertowym.
- 5) Akceptuję(emy) termin płatności za realizowaną usługę: 14 dni kalendarzowych (liczony od dnia doręczenia Zamawiającemu do jego siedziby prawidłowo wystawionej faktury VAT), po potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego prawidłowego wykonania opracowania (podpisany protokół zdawczo – odbiorczy).
- 6) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy będący załącznikiem do Zapytania ofertowego.
- 7) Wykonam(y) wszystkie niezbędne prace tak, aby przedmiot zamówienia spełniał swoje przeznaczenie i spełniał wszystkie wymogi wynikające z Zaproszenia do złożenia oferty.
- 8) W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do: Zawarcia umowy zgodnie z treścią i na warunkach określonych we wzorze umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) Zawarte w Formularzu Ofertowym wszelkie informacje - z wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie (umieszczone w oddzielnej kopercie na końcu oferty) na stronach nr ** niniejszej oferty - są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa



w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

Osoba do kontaktu:.....

Nr telefonu i faksu:.....

Adres e-mail:

11) Informuję(emy), że *:

11.1. Następującą część prac objętych przedmiotem zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (wpisać zakresy części prac):

11.2. Całość prac objętych przedmiotem zamówienia wykonam(y) własnymi siłami.

12) Oświadczam(y), że jeżeli do upływu terminu zakończenia całego przedmiotu zamówienia nastąpią jakiegokolwiek zmiany w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę, a przedstawionej w moich (naszych) dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomię(my) o nich Zamawiającego na piśmie.

.....
*miejsowość, data i podpis osoby uprawnionej
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego - Wzór Formularza Cenowego

Lp.	nazwa pozycji	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość netto w zł (kol. 4 x 5)	Podatek VAT (%) stawka	Wartość podatku VAT w zł	Wartość brutto w zł (kol. 6 + 7)	Opis asortymentów zaofertowanych przez Wykonawcę	
									10	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
									(tożsame lub równoważnych)*	Równoważnych)*
1	Papier ksero A4 MultiCopy 80g/m2 , biały	sztuka	100		- zł		- zł	- zł		
2	Papier ksero A3 POLSPEED 80g/m2	sztuka	100		- zł		- zł	- zł		
3	Papier Typograf A4/80g czarny a'50, kolorowy	sztuka	100		- zł		- zł	- zł		
4	Papier Typograf A3/80 kolor mix mieszany 5x20ark.	sztuka	100		- zł		- zł	- zł		

13	Teczka z gumką preszpanowa A4, pomarańczowa, Office	sztuka	100		- zł		- zł	- zł	- zł	
14	Teczka z gumką preszpanowa A4, zielona, Office Products	sztuka	100		- zł		- zł	- zł	- zł	
15	Teczka z gumką preszpanowa A4, żółta, Office Products	sztuka	100		- zł		- zł	- zł	- zł	
16	Teczka z rączką A4/50mm czerwona Office Product	sztuka	10		- zł		- zł	- zł	- zł	
17	Teczka z rączką A4/50mm czarna Office Product	sztuka	10		- zł		- zł	- zł	- zł	
18	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm niebieska	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł	
19	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm różowa	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł	
20	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm zielona	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł	
21	Teczka skrzydłowa z gumką A4/35mm żółta	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł	

22	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami biała	sztuka	2			- zł		- zł	- zł	
23	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami fioletowa	sztuka	2			- zł		- zł	- zł	
24	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami niebieska	sztuka	2			- zł		- zł	- zł	
25	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami zielona	sztuka	2			- zł		- zł	- zł	
26	Teczka Leitz WOW z 12 przekładkami turkusowa	sztuka	3			- zł		- zł	- zł	
27	Koszulka groszkowa A4 ESSELTE 43 mic.	sztuka	300			- zł		- zł	- zł	
28	Koszulka na katalogi A4 LEITZ groszkowa 170 mic.opk/10szt	sztuka	100			- zł		- zł	- zł	
29	Nożyczki TETIS biurowe 7" 175mm żółte blister	sztuka	20			- zł		- zł	- zł	
30	Spinacz kolorowy 28mm GRAND, okrągły, powlekany PCV	sztuka	25			- zł		- zł	- zł	

31	Pojemnik na spinacze magnetyczny ze spinaczami	sztuka	20			- zł		- zł	- zł	
32	Klip 19mm	sztuka	200			- zł		- zł	- zł	
33	Dziurkacz SAX418 czarny, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
34	Dziurkacz SAX418 czerwony, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
35	Dziurkacz SAX418 niebieski, metalowy, dziurkuje do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
36	Zszywacz SAX 39, czarny, zszywa do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
37	Zszywacz SAX 39, czerwony, zszywa do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
38	Zszywacz SAX 39, niebieski, zszywa do 25 kartek	sztuka	5			- zł		- zł	- zł	
39	Zszywki BOXER 24/6	sztuka	100			- zł		- zł	- zł	

40	Tusze do drukarek Czarny BTD60BK do 7500 stron	sztuka	60			- zł			- zł	- zł		
41	Cyan / Magenta / Żółty: BT5000 C/M/Y do 5000 stron	sztuka	60			- zł			- zł	- zł		
42	Toner Brother TN-2421 o wydajności do 3000 stron	sztuka	20			- zł			- zł	- zł		
43	Pióro kulkowe UNI SX-217 z czarnym wkładem	sztuka	20			- zł			- zł	- zł		
44	Pióro kulkowe UNI SX-217 z niebieskim wkładem	sztuka	20			- zł			- zł	- zł		
45	Wkład UNI SXR-C7 czarny do pióra UNI SX-217	sztuka	100			- zł			- zł	- zł		
46	Wkład UNI SXR-C7 niebieski do pióra UNI SX-217	sztuka	100			- zł			- zł	- zł		
47	Cienkopis STABILO Point 88 komplet (6szt.)	sztuka	20			- zł			- zł	- zł		
48	Cienkopis STABILO Point 88 komplet (10szt.)	sztuka	20			- zł			- zł	- zł		

49	Cienkopis STABILO Point 88	sztuka	20				- zł			- zł	- zł	
50	Ołówek drewniany Staedtler Noris 2B bez gumki	sztuka	100				- zł			- zł	- zł	
51	Ołówek grafitowy BIC Evolution HB z gumką	sztuka	100				- zł			- zł	- zł	
52	Linijka aluminiowa Grand 15cm	sztuka	30				- zł			- zł	- zł	
53	Linijka aluminiowa Grand 30cm / 12cali	sztuka	30				- zł			- zł	- zł	
54	Gumka do ścierania Pentel Hi-Polymer ZEH 05	sztuka	50				- zł			- zł	- zł	
55	Temperówka z pojemnikiem MAPED Igloo 1, pojedyncza	sztuka	50				- zł			- zł	- zł	
56	Korektor w taśmie DONAU 5mm x 8m	sztuka	30				- zł			- zł	- zł	
57	Zakreślacz STABILO Neon pomarańczowy	sztuka	20				- zł			- zł	- zł	
58	Zakreślacz STABILO Neon różowy	sztuka	20				- zł			- zł	- zł	
59	Zakreślacz STABILO Neon zielony	sztuka	20				- zł			- zł	- zł	

60	Zakreślacz STABILO Neon żółty	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł			
61	Klej AMOS 15g. w sztyfcie.	sztuka	30		- zł		- zł	- zł	- zł			
62	Klej PENTEL ER153 roller	sztuka	30		- zł		- zł	- zł	- zł			
63	Rozzywacz Eagle Alfa R5026B z blokadą, czarny	sztuka	30		- zł		- zł	- zł	- zł			
64	Brulion A4/96k kratka 60g BANTEX budget	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł			
65	Brulion A5/96k kratka Interdruk Metallic Gold	sztuka	20		- zł		- zł	- zł	- zł			
66	Przybormik siatkowy Q-CONNECT 8 komór, czarny	sztuka	12		- zł		- zł	- zł	- zł			
67	Zestaw 3 szuflad, siatka czarna Tres	sztuka	12		- zł		- zł	- zł	- zł			
68	Przybormik siatkowy, metalowy, okrągły, kubek na długopisy w kolorze	sztuka	30		- zł		- zł	- zł	- zł			
69	Kosz siatkowy Q-CONNECT czarny, okrągły, 121	sztuka	30		- zł		- zł	- zł	- zł			
70	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-GN limonkowy	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł			

71	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-LB jasnoniebieski	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł	
72	Kalkulator biurowy CASIO GR-12C-PK różowy	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł	
73	Wentylator nabiurkowy ActiveJet Selected WBS-30BD, biały	sztuka	1		- zł		- zł	- zł	- zł	
74	Zegar ścienny Tiq MSP30 z termometrem, średnica 30cm	sztuka	1		- zł		- zł	- zł	- zł	
75	Deska z klipem, A4, granatowa, Focus Panta-Plast	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł	
76	Deska z klipem, A4, czerwona, Focus Panta-Plast	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł	
77	Deska z klipem, A4, niebieska, Focus Panta-Plast	sztuka	5		- zł		- zł	- zł	- zł	
78	Kolonotatnik GRAND A4/100k.oprawa twarda	sztuka	10		- zł		- zł	- zł	- zł	
79	Kolonotatnik w kratkę A5 PP Leitz WOW, turkusowy	sztuka	10		- zł		- zł	- zł	- zł	

80	Teczka harmonijkowa Rapesco z 13 przeg. otwarta	sztuka	10		- zł			- zł		- zł		
81	Teczka kartonowa B1 (720x1025mm) Typograf	sztuka	10		- zł			- zł		- zł		
82	Teczka kopertowa A4 TAI CHI przezroczysta niebiesk	sztuka	10		- zł			- zł		- zł		
83	Teczka GRAND A4 kopertowa żółta transparentna	sztuka	10		- zł			- zł		- zł		
84	Kosz na śmieci Alda 12 l stal nierdzewna	sztuka	6		- zł			- zł		- zł		
85	Kosz na śmieci Alda 20 l stal nierdzewna	sztuka	6		- zł			- zł		- zł		
				0,00	0,00			0,00		0,00		0,00

W rubryce „Opis asortymentów zaofiarowanych przez Wykonawcę (tożsamy lub równoważny)”, należy wpisać „X” w odpowiedniej kolumnie w zależności od propozycji Wykonawcy. W przypadku wpisania „X” w polu „równoważne” należy wymienić, co nie jest tożsame z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku opis przedmiotu zamówienia. Wykonawca oferując przedmiot (asortyment) równoważny do opisanego w zapytaniu ofertowym jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów jakościowych, użytkowych, funkcjonalnych oraz estetycznych, które muszą być na poziomie nie niższym od wskazanych przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przedstawić wraz z ofertą jego szczegółową specyfikację, z której w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego powinno wynikać, że oferowany produkt ma nie gorsze parametry jakościowe, funkcjonalne, użytkowe oraz estetyczne niż określony przez Zamawiającego.

Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych na potrzeby projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03.

.....
miejsowość, dnia

.....
podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w jego imieniu

Załącznik nr 2 do zapytania - Oświadczenie wykonawcy

.....
.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)

Składając ofertę w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na „ **Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych**” na potrzeby projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03 oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania tj.:

1. w stosunku do Oferenta nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Oferent zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. prawomocnie nie skazano Oferenta lub urzędujących członków władz za przestępstwo:
 - a) przeciwko mieniu,
 - b) przeciwko obrotowi gospodarczemu,
 - c) przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego,
 - d) przeciwko wiarygodności dokumentów,
 - e) za przestępstwo skarbowe.
3. wykonawca nie złożył nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
4. wykonawca nie jest powiązany/a kapitałowo i/lub osobowo z Zamawiającym przy czym przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
*Podpis osoby uprawnionej lub osób
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

**Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego
-projekt umowy**

UMOWA NR KPZ.042.7.3.2021

Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych

w ramach umowy o dofinansowanie nr PLBU.02.02.00-14-0594/17-03 pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa.

zawarta w dniu 2022 r. w Ostrołęce, pomiędzy:

Miastem Ostrołęka z siedzibą w Ostrołęce Plac gen. J. Bema 1, reprezentowanym przez – **przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Ostrołęki** –

a

*gdy wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

„.....” z siedzibą w, zwaną dalej „Wykonawcą”, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem, NIP:,

reprezentowaną przez¹Jeżeli przy zawarciu umowy działa osoba pełniąca funkcję organu (członka organu) lub prokurent spółki.

/reprezentowaną przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia²Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik spółki.

*gdy wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panią/Panem, zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”, prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod nazwą „.....” z siedzibą w, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności gospodarczej.

reprezentowaną/-ym przez działającą/-ego na podstawie pełnomocnictwa z dnia³Jeżeli przy zawarciu umowy działa pełnomocnik tej osoby. zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wynik postępowania – zapytanie cenowe dla zamówienia o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł zgodnie z Zarządzeniem nr IX/2021 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dn. 22 stycznia 2021r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł¹ z uwzględnieniem art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) oraz na podstawie wytycznych znajdujących się w publikacji: „Zamówienia udzielane w ramach projektów. Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki

¹ <http://portal/um/dokumenty/zarzadzania/2021.IX.pdf>

*spójności 2014 – 2020*², pn. „Dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych”.

2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy wraz z załącznikami, z dnia 2022 r.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych** w ramach projektu pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014-2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa, numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03, na warunkach określonych w zapytaniu cenowym, która wraz z ofertą Wykonawcy, stanowi integralną część umowy.

§ 3.

TERMIN WYKONANIA UMOWY

Przedmiot umowy należy wykonać w ciągu jednego miesiąca od daty podpisania umowy.

§ 4.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć wysokiej jakości papier kserograficzny oraz materiały biurowe w oryginalnych nieuszkodzonych opakowaniach posiadających właściwe opakowanie i oznakowanie.
2. Wykonawca dostarczy certyfikat na bezkwasowy papier i tekturę wykorzystywaną do produkcji teczek bezkwasowych.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że dostarczony papier kserograficzny i materiały biurowe są wadliwe lub niezgodne z ofertą, Wykonawca jest zobowiązany do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy, wolny od wad, w terminie 48 godzin (w dni robocze) od momentu zgłoszenia (e-mailem, faksem) przez Zamawiającego o wadliwym produkcie. Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewni dostawę zamówionego papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych, do siedziby Zamawiającego w godzinach 8:15 – 15:00 własnym transportem i na własny koszt wraz z zapewnieniem rozładunku.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu umowy na warunkach określonych w opisie przedmiotu zamówienia i ofercie Wykonawcy wynosi brutto: zł (słownie złotych:zł)
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałej ceny przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na konto wskazane w fakturze, w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT, po

² https://www.pbu2020.eu/files/uploads/pages_pl/Zam%C3%B3wienia_udzielane_w_ramach_projekt%C3%B3w.pdf

potwierdzeniu przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (podpisany protokół zdawczo – odbiorczy).

4. Faktura, o której mowa w ust. 3 winna być wystawiona na adres: Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Pl. Gen .J. Bema 1, NIP 7582142002.
5. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6.

OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Do kontaktów z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy Zamawiający upoważnia pracowników:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Do kontaktów z Zamawiającym przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca upoważnia:
 - 1)
 - 2)

§ 7

WARUNKI GWARANCJI I REKLAMACJI

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na dostarczone materiały, licząc od dnia dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w dostarczonych materiałach lub ich niezgodności z ofertą, Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany kwestionowanych materiałów na wolne od wad, w terminie 48 godzin (w dni robocze) licząc od daty zgłoszenia reklamacji.
3. W przypadku zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego wszelkie koszty związane z wyrównaniem ewentualnych szkód ponosi Wykonawca zamówienia.

§ 8.

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Zamawiający może naliczyć kary umowne Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wartości brutto tej dostawy za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia w którym miała nastąpić dostawa do dnia realizacji włącznie,
 - b) za opóźnienie w wymianie wadliwego produktu na wolny od wad lub niezgodnego z przedmiotem umowy na zgodny – w wysokości 0,5% wartości brutto tego produktu za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na wymianę produktu do dnia realizacji włącznie,
 - c) za opóźnienie w wymianie produktów niezgodnych ze złożoną ofertą i formularzem cenowym na zgodne – 0,5% wartości brutto tych produktów za każdy dzień opóźnienia, liczony od następnego dnia w którym miała nastąpić wymiana do dnia wymiany włącznie,

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust 1,
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – z wyłączeniem okoliczności określonych w art. 456 Pzp ust. 1 pkt. 1 - w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust 1.
- 4.. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należności do zapłaty wynikającej z faktury Wykonawcy.

§ 9.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku jej niewykonania lub nienależytego wykonania.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1-2 powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia za część umowy wykonaną do daty odstąpienia od umowy.

§ 10.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

załącznik nr 4 do zapytania – oświadczenie Wykonawcy

KPZ.042.10.1.2021

pieczęć lub nazwa wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art.7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwu narodowego.

Na potrzeby postępowania mającego na celu wyłonienia Wykonawcy „**Dostawy papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych**” na potrzeby projektu „Utworzenie centrów technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” . Zadanie dofinansowane jest z Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, realizowanego w ramach Europejskiego Instrumentu Sąsiedztwa. Numer umowy o dofinansowanie: PLBU.02.02.00-14-0594/17-03, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuje nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwu narodowego.

Oświadczam, że podana informacja jest aktualna i zgodna z prawdą oraz została przedstawiona z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

.....
*miejsowość, data i podpis osoby uprawnionej
lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy*

