|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **KARTA INFORMACYJNA Urzędu Miasta Ostrołęki** | | | | ***logoa*** |
| **Wydział Uprawnień Komunikacyjnych** | | | |
| (Symbol komórki  organizacyjnej) | | Nr karty | Aktualna wersja karty z dnia: |
| **WUK** | | **13** | **2021.09.06** |
|  | | | | |
| **Nazwa usługi** | | Czasowe wycofanie pojazdu z ruchu | | |
| **Osoby odpowiedzialne za daną usługę** | | **Ewa Wójcicka** **Aleksandra Choroszewska** – pomoc administracyjna ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, pokój 109 (I piętro) tel. (+48 29) 764 68 11 w. 246  **Mirosława Zera** **Agata Roicka** ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, pokój 108 (I piętro) tel. +48 (29) 764 68 11 w. 206  **Iwona Grabowska** ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, pokój 103 (I piętro) tel. (+48 29) 764 68 11 w. 224Angelika Szymaniak  **Angelika Szymaniak Julita Żebrowska –** pomoc administracyjna ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, pokój 104 (I piętro) tel. +48 (29) 764 68 11 w. 304 | | |
| **Wymagane dokumenty** | | 1. Wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu **(WUK-W-3 )** Załączniki:    1. dowód rejestracyjny,    2. karta pojazdu, jeżeli była wydana,    3. tablice rejestracyjne,    4. pełnomocnictwo ( w przypadku działania przez przedstawiciela dla osoby załatwiającej sprawę wraz z dokumentem tożsamości pełnomocnika),    5. potwierdzenie wniesienia opłat,    6. umowa ubezpieczenia obowiązkowego OC (do wglądu),    7. dokument określający tożsamość właściciela:       * 1. dla osoby fizycznej - dowód osobisty,         2. dla osoby prawnej - oryginały lub uwierzytelnione kserokopie aktualnego wyciągu z rejestru sądowego oraz zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,         3. dla osób prowadzących działalność gospodarczą oraz spółek cywilnych - wydruk z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej (dla każdej osoby fizycznej, na którą będzie zarejestrowany pojazd oraz dokumenty tożsamości, w przypadku spółki dodatkowo umowa spółki).   Przedłużenie czasowego wycofania pojazdu z ruchu **(WUK-W-3)**:   1. Wniosek o czasowe wycofanie pojazdu z ruchu.    1. Decyzja o czasowym wycofaniu pojazdu z ruchu.    2. Umowa ubezpieczenia obowiązkowego do wglądu.    3. Karta pojazdu, jeżeli była wydana | | |
|  | |  | | |
| **Opłata** | **skarbowa** | - od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii 17 zł. (z wyłączeniem pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu, lub gdy mocodawcą jest podmiot zwolniony z opłaty skarbowej). | | |
| **inne** | za wycofanie pojazdu na okres 2 miesięcy - 80 zł.  **Następnie za każdy kolejny miesiąc :**  od 3 do 12 miesiąca - 4 zł.  od 13 do 24 miesiąca - 2 zł.  od 25 do 48 miesiąca - 0,25 zł. | | |
| **ewidencyjna** | Nie podlega. | | |
| **Miejsce złożenia dokumentów** | | **Punkt Obsługi Interesantów** pl. gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka tel. (+48 29) 764 68 11 w. 279 czynny: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 17:00  **Punkt Obsługi Interesantów** ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, 07-400 Ostrołęka (+48 29) 764 68 11 w. 294 czynny: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 - 17:00  **Wydział Uprawnień Komunikacyjnych**  ul. gen. Tadeusza Kościuszki 45, pok. 10/ 104/ 108/ 109 , 07-400 Ostrołęka (+48 29) 764 68 11 w. 206, 220,224,246,304 **Przyjmowanie interesantów od 8:15 do 15:00** | | |
| **Termin odpowiedzi** | | Niezwłocznie po złożeniu kompletnych dokumentów. | | |
| **Tryb odwoławczy** | | Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce za pośrednictwem Prezydenta Miasta Ostrołęki (odwołanie składa się w Punkcie Obsługi Interesanta lub w Wydziale Uprawnień Komunikacyjnych) w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji o wycofaniu pojazdu. | | |
| **Uwagi** | | Czasowemu wycofaniu podlegają :   1. **Autobusy ;** 2. **Samochody ciężarowe i przyczepy o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t. ;** 3. **Pojazdy specjalne ;** 4. **Ciągniki samochodowe.** Pojazd może być czasowo wycofany z ruchu na okres od 2 do 24 miesięcy. Okres ten może być przedłużony, jednak łączny okres wycofania pojazdu z ruchu nie może przekraczać 48 miesięcy, licząc od dnia wydania decyzji o jego czasowym wycofaniu z ruchu.  Okres czasowego wycofania pojazdu z ruchu, na pisemny wniosek właściciela, może ulec skróceniu , z zastrzeżeniem, że nie może on być wycofany na okres krótszy niż 2 miesiące.  Dowód rejestracyjny oraz tablice rejestracyjne zatrzymuje się w depozycie urzędu do dnia upływu okresu czasowego wycofania pojazdu z ruchu. Karta pojazdu po zamieszczeniu odpowiednich adnotacji zostaje zwrócona właścicielowi pojazdu w dniu czasowego wyrejestrowania.  Czasowego wycofania pojazdu z ruchu dokonuje organ, który dokonał rejestracji tegoż pojazdu. | | |
| **Podstawa prawna** | | Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021r. poz. 450 t. j.  ze zm.)  Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. . z  2021r. poz. 735 t. j.  ze zm.) | | |
| **Wzory wniosków** | | WUK-W-3(1) | | |

*Uwaga: aktualność karty jest sprawdzana nie rzadziej niż raz w roku*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OPRACOWAŁ:** | **SPRAWDZIŁ:** | **ZATWIERDZIŁ:** |
| *Stanowisko ds. rejestracji i oznaczania pojazdów* | *Dyrektor Wydziału Uprawnień Komunikacyjnych* | *Sekretarz Miasta* |
|  |  |  |