**Wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela**

**bez udziału przedstawiciela związku zawodowego**

…..........................., dn........................

………………………………..

 imię/imiona i nazwisko

…………………………………

 adres do korespondencji

…………………………………

 numer telefonu i e - mail \*

…………………………………

 nazwa i adres miejsca pracy

………………………………….

 numer telefonu miejsca pracy

…………………………………

 nauczany przedmiot

**Prezydent Miasta Ostrołęki**

**WNIOSEK**

**o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego**

Wnoszę o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego

**Uzasadnienie**

Odbyłe(a)m staż w wymiarze ….. lata i ….. miesięcy, trwający od………….. do …………..

Otrzymałe(a)m pozytywną ocenę dorobku zawodowego za okres stażu w dniu……………...

Informacje dodatkowe:

Poziom wykształcenia:………………………………………………………………………….

 (*wyższe magisterskie z pp\*\*, wyższe zawodowe z pp, inne*)

 \*dane dodatkowe nieobowiązkowe

\*\* pp - przygotowanie pedagogiczne - § 2 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 1 sierpnia 2017 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli (Dz.U. z 2020 , poz. 1289 z późn. zm.)

Zapoznałam/em się z treścią obowiązku informacyjnego wobec osób wnioskujących o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego

……………………………………………. …………………………………………...

 miejsce i data podpis wnioskodawcy

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WOBEC OSÓB WNIOSKUJĄCYCH O WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA EGZAMINACYJNEGO NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO**

 *Szanowni Państwo zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) informujemy, że:*

1. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje przez poniższych współadministratorów:
	1. **Prezydenta Miasta Ostrołęki** – wykonującego zadania przy pomocy Urzędu Miasta Ostrołęki. Siedziba współadministratora znajduje się przy pl. gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka. Współadministrator przetwarza dane w celu realizacji postępowania egzaminacyjnego;
	2. **Urząd Miasta Ostrołęki** – reprezentowany przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.
	Siedziba współadministratora znajduje się przy pl. Gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka. Współadministrator przetwarza dane osobowe w ramach zapewnienia obsługi organom jednostki samorządu terytorialnego m.in. w zakresie: administracyjnym, informatycznym, prawnym.
2. **Współadministratorzy wyznaczyli Inspektora Ochrony Danych** **w osobie Pani Marzeny Wieczorek**.
Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem swoich danych osobowych, w szczególności w zakresie wykonywania przez Panią/Pana przyznanych Pani/Panu na mocy RODO uprawnień. Z IOD można skontaktować się:
	1. wysyłając e-mail na adres: iod@um.ostroleka.pl;
	2. osobiście w siedzibie administratora.
3. **Dane osobowe** **przetwarzane są na podstawie:**
4. **art. 6 ust. 1 lit. c RODO –** przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z:
5. art. 9b ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela;
6. §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 lipca 2018r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli.
7. **art. 6 ust 1 lit. e RODO** - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
8. **Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane do współadministratorów przez dyrektorów placówek oświatowych lub osobiście przez wnioskodawcę**.
9. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być** podmioty:
	1. z którymi zawarto umowy powierzenia;
	2. uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
10. **Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane** wyłącznie podmiotom, którym na podstawie przepisów prawa należy udostępnić dane.
11. **Współadministratorzy nie mają zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**, jak również nie będą wykorzystywać danych do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
12. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez współadministratorów** przez okres 50 lat od chwili ich pozyskania, zgodnie z wymaganiami *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*. Po tym okresie czasu, dokumentacja zostanie poddana procesowi brakowania o ile zgodę na to wyrazi właściwe terytorialnie państwowe archiwum.
13. **Przysługuje Pani/Panu prawo**:
	1. dostępu do danych osobowych;
	2. do sprostowania danych osobowych;
	3. do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
	4. do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wskazane powyżej żądania mogą być wnoszone pisemnie na adres: Urząd Miasta Ostrołęki z siedzibą przy placu gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka lub na adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl

1. W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez Współadministratorów Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, **ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowyc**h.
2. **Przekazanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz jest warunkiem koniecznym do wszczęcia postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego.**
3. **W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje**, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.

**……………………………………………**

Czytelny podpis wnioskodawcy

1. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. [↑](#footnote-ref-1)