

**Informacja Nr 11/2023**  
**Prezydenta Miasta Ostrołęki**  
**o sprawach bieżących za październik 2023 r.**

**I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:**

- 1) uchwała nr 776/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie wyboru Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Ostrołęki III kadencji, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 2) uchwała nr 777/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego Miasta Ostrołęki, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12117;
- 3) uchwała nr 778/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie wyboru ławników do Sądu Okręgowego w Ostrołęce i Sądu Rejonowego w Ostrołęce na kadencję 2024 – 2027, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru. Przekazana do Sądu Rejonowego w Ostrołęce oraz do Sądu Okręgowego w Ostrołęce;
- 4) uchwała nr 779/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazw ulic w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12118;
- 5) uchwała nr 780/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazw ulic i placów w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12119;
- 6) uchwała nr 781/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazw ulic w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12120;
- 7) uchwała nr 782/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazw ulic w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12121;
- 8) uchwała nr 783/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazwy ulicy w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12122;
- 9) uchwała nr 784/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazw ulic i placów w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12123;
- 10) uchwała nr 785/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia nazwy ronda, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12124;
- 11) uchwała nr 786/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 12) uchwała nr 787/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 13) uchwała nr 788/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;

- 14) uchwała nr 789/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 15) uchwała nr 790/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości stawek opłaty za postój pojazdów na drogach publicznych w strefie, wysokości opłaty dodatkowej oraz sposobu ich pobierania, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12125;
- 16) uchwała nr 791/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Ostrołęki, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12126;
- 17) uchwała nr 792/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 18) uchwała nr 793/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2023-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 19) uchwała nr 794/LXXXVIII/2023 z dnia 26 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana dn. 09.11.2023 r. w Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego poz. 12127.

## **II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:**

- 1) Nr 392/2023 z dn. 2 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 2) Nr 393/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 3) Nr 394/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 4) Nr 395/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 5) Nr 396/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 6) Nr 397/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 7) Nr 398/2023 z dn. 3 października 2023 r. w sprawie ustanowienia przesylu i ustalenia wynagrodzenia;
- 8) Nr 399/2023 z dn. 4 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 9) Nr 400/2023 z dn. 4 października 2023 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 10) Nr 401/2023 z dn. 5 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 11) Nr 402/2023 z dn. 6 października 2023 r. w sprawie wniesienia aportu do Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Ostrołęce;
- 12) Nr 403/2023 z dn. 6 października 2023 r. w sprawie zgłaszania kandydatów na członków Powiatowej Społecznej Rady do Spraw Osób Niepełnosprawnych w Ostrołęce;
- 13) Nr 404/2023 z dn. 6 października 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami miasta Ostrołęki w przedmiocie Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ostrołęki na lata 2024-2020;

- 14) Nr 405/2023 z dn. 9 października 2023 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Pieczy Zastępczej „Korczakówka” w Ostrołęce;
- 15) Nr 406/2023 z dn. 9 października 2023 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowych;
- 16) Nr 407/2023 z dn. 9 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 17) Nr 408/2023 z dn. 10 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 18) Nr 409/2023 z dn. 10 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 19) Nr 410/2023 z dn. 10 października 2023 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 20) Nr 411/2023 z dn. 10 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok;
- 21) Nr 412/2023 z dn. 11 października 2023 r. w sprawie ogłoszenia konsultacji społecznych projektu „Programu współpracy Miasta Ostrołęki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”
- 22) Nr 413/2023 z dn. 11 października 2023 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych na terenie miasta Ostrołęki w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej oraz referendum ogólnokrajowym, zarządzonych na dzień 15 października 2023 roku;
- 23) Nr 414/2023 z dn. 12 października 2023 r. w sprawie umorzenia zaległych należności z tytułu czynszu za najem lokalu mieszkalnego;
- 24) Nr 415/2023 z dn. 12 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 25) Nr 416/2023 z dn. 12 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 26) Nr 417/2023 z dn. 13 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 27) Nr 418/2023 z dn. 13 października 2023 r. zmieniające zarządzenie w sprawie szczegółowego planu podziału środków finansowych oraz określenia zasad realizacji dofinansowania i refundacji kosztów związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2023 roku;
- 28) Nr 419/2023 z dn. 18 października 2023 r. w sprawie wykazu planowanych dyżurów w punkcie przeznaczonym na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Miasta Ostrołęki w 2024 roku;
- 29) Nr 420/2023 z dn. 18 października 2023 r. w sprawie ustalenia dnia wolnego od pracy w 2023 roku przypadającego w zamian za święto przypadające w sobotę;
- 30) Nr 421/2023 z dn. 18 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 31) Nr 422/2023 z dn. 18 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok;
- 32) Nr 423/2023 z dn. 19 października 2023 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 33) Nr 424/2023 z dn. 19 października 2023 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości stanowiącej własność Miasta Ostrołęki oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 34) Nr 425/2023 z dn. 23 października 2023 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Miasta Ostrołęki oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 35) Nr 426/2023 z dn. 23 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 36) Nr 427/2023 z dn. 24 października 2023 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielenie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Miasta Ostrołęki w 2024 roku;
- 37) Nr 428/2023 z dn. 25 października 2023 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 38) Nr 429/2023 z dn. 26 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 39) Nr 430/2023 z dn. 30 października 2023 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 40) Nr 431/2023 z dn. 31 października 2023 r. w sprawie ogłoszenia podstawowej kwoty dotacji, statystycznej liczby dzieci i uczniów oraz wskaźnika zwiększającego w 2023 roku dla przedszkoli,

- punktów przedszkolnych, szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez inne organy niż Miasto Ostrołęka, wpisanych do ewidencji Miasta Ostrołęki;
- 41) Nr 432/2023 z dn. 31 października 2023 r. w sprawie powołania Zespołu Interdyscyplinarnego;
  - 42) Nr 433/2023 z dn.31 października 2023 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali użytkowych w budynkach komunalnych oraz ustalenia stawki czynszu najmu za te lokale;
  - 43) Nr 434/2023 z dn. 31 października 2023 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2023 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

### **Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:**

#### **Biuro Obsługi Rady Miasta**

##### **Wydatki związane z bieżącą działalnością Rady Miasta Ostrołęki:**

- transmisje, utrzymanie nagrań z sesji Rady Miasta oraz wykonanie transkrypcji – **2.488,54 zł**,
- zakup wiązanek pogrzebowych – **150,00 zł**,
- zakup artykułów spożywczych i przemysłowych na obsługę sesji, komisji, spotkań oraz dyżurów radnych miasta Ostrołęki – **1.598,82 zł**,
- opracowanie i wygłoszenie prelekcji historycznej p.t.: „Wybrane zagadnienia z dziejów Ostrołęki” w dniu 21.10.2023 r. – **442,00 zł**,
- usługa cateringowa (wykonanie tortu) na zakończenie II Kadencji Młodzieżowej Rady Miasta Ostrołęki w dniu 29.09.2023 r. – **350,00 zł**,
- zakup nagród dla najlepszych uczestników trzeciej edycji wydarzenia Love Las Run w dniu 10.09.2023 r.- **699,00 zł**,
- zakup nagród dla najlepszych uczestników biorących udział w zawodach Grand Prix w Ratownictwie Wodnym w dniu 07.10.2023 r. – **1.000,00 zł**,
- zakup upominków dla uczestników pokazu brokerskiego za udział w charytatywnym wernisażu „Jesienne Cudotwórnia” poświęcony osobom z niepełnosprawnością intelektualną w dniu 07.10.2023 r. – **500,00 zł**,
- zakup nagród dla najlepszych zawodników w kategorii +50 VI Memoriału im. Barbary Pawelczyk w tenisie stołowym w dniu 21.10.2023 r. – **800,00 zł**,
- dofinansowano zakup ulotek informujących o organizacji Gali Kurpiowskiej „Kuznia Mistrzów” w dniu 04.11.2023 r. – **800,00 zł**.

##### **Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano:**

**Rada Os. Sienkiewicza** - zakup bukietu okolicznościowego – **120,00 zł**,

**Rada Os. Starosty Kosa** – organizacja ogniska dla mieszkańców osiedla Starosty Kosa w dniu 16.09.2023 r. – **76,90 zł** oraz usługa cateringowa dla uczestników turnieju tenisa ziemnego Masters 2023 – **400,00 zł**,

**Rada Os. Śródmieście** – zakup zniczy na groby byłych członków rady i zarządu osiedla Śródmieście - **300,00 zł** oraz zakup upominków dla dzieci z PM Nr 8 i PM nr 17 uczestniczących w przedszkolnej spartakiadzie sportowej – **799,99 zł**,

**Rada Os. Bursztynowe** – organizacja wycieczki do Św. Lipki w dniu 07.10.2023 r. – **1.692,00 zł**,

**Rada Os. Centrum** – wynajem toalet TOI-TOI podczas Festynu Osiedla Centrum w dniu 10.09.2023r. – **602,70 zł**,

**Rada Os. Łazek** – organizacja ogniska dla mieszkańców osiedla Łazek dnia 01.10.2023 r. - **493,92 zł**,

**Rada Os Stare Miasto** – zakup nagrody dla laureata konkursu na logo osiedla Stare Miasto organizowanego dnia 30.09.2023 r. – **159,59 zł**,

**Rada Os Wojciechowice** – zakup tuszu do drukarki i papieru ksero na potrzeby rady – **118,56 zł**.

**W ramach środków z budżetu miasta na potrzeby Rady Seniorów sfinansowano** – oprawę muzyczną oraz usługę cateringową podczas ogniska na plaży miejskiej z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych w dniu 01.10.2023 r. – **6.610,15 zł**.

Realizacja projektu „**Aktywna jesień– zdrowa i bezpieczna zima**” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego. Wydatkowano kwotę **37.510,00 zł** na przeprowadzenie zajęć relaksująco – ruchowych, zakup artykułów spożywczych na ognisko na plaży miejskiej zorganizowane z okazji Międzynarodowego Dnia Osób Starszych, przeprowadzenie wykładów z ekspertami z zakresu żywienia i pielęgnacji ciała, organizacja uroczystości podsumowującej realizację projektu oraz emisja filmu.

Realizacja projektu „**Ostrołęcki Dzień Młodzieży**” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach wsparcia Inicjatyw Rad Gminy/Powiatów i Dzielnic m.st. Warszawy „Mazowsze dla Młodzieży” w dniu 28.09.2023r. Wydatkowano kwotę **29.496,00 zł** z przeznaczeniem na przeprowadzenie trzech paneli dyskusyjnych, obsługę konferansjerską, wykonanie *wehikułu czasu*, zakup pamiątkowych koszulek dla uczestników prezentujących swoje umiejętności artystyczne, zakup artykułów spożywczych.

**Radni Miasta Ostrołęki w okresie sprawozdawczym złożyli 1 interpelację, na którą Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi.**

#### **Wydział Organizacji i Kadr**

W okresie sprawozdawczym ogłoszono 1 nabór na stanowisko urzędnicze.

Udzielono 10 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doszkalać pracowników, jak również organizację praktyk dla studentów uczelni wyższych. Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

W okresie sprawozdawczym odpowiedzialny był za organizację wyborów do Sejmu RP i do Senatu RP oraz referendum ogólnokrajowego zarządzonych na 15 października 2023r.

#### **Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców**

1. Potwierdzono 53 profile zaufane.
2. Zabezpieczono obsługę obwodowych komisji wyborczych oraz niezbędną dokumentację w wyborach do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej z wyborów.

3. Podpisano aneks do umowy na świadczenie usług telekomunikacyjnych komórkowych oraz dostęp do mobilnego Internetu na okres 24 miesięcy dla potrzeb Straży Miejskiej Ostrołęki.
4. Przeprowadzono postępowanie związane z dostawą spersonalizowanych kalendarzy dla potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki na rok 2024 oraz zlecono ich wykonanie

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

### **Wydział Upnień Komunikacyjnych**

1. Dokonano 132 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych),
2. Przyjęto 374 zawiadomienia o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 98 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 229 zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Dokonano 542 rejestracje pojazdów oraz 57 rejestracji warunkowych pojazdów.
6. Potwierdzono 267 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
7. Wydano:
  - a) 434 decyzje o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 534 decyzje stałej rejestracji pojazdów,
  - b) 59 decyzji o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
  - c) 19 decyzji dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
  - d) 566 dowodów rejestracyjnych (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),
  - e) 3 karty kwalifikacji kierowcy,
  - f) 10 decyzji o cofnięciu/zatrzymaniu uprawnień do kierowania pojazdami,
  - g) 17 informacji o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny,
  - h) 2 decyzje o umorzeniu postępowania administracyjnego,
  - i) 2 decyzje o wydaniu/rozszerzeniu zezwolenia na kierowanie pojazdem.
8. Wysłano 62 wezwania dotyczące odbioru dowodów stałych po upływie 30 dni od dnia dokonania rejestracji pojazdu.
9. Otrzymano 43 zaświadczenia od przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
10. Dokonano 14 wpisów w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).
11. Wysłano 14 żądań akt kierowcy oraz przekazano 31 akt kierowców do innego urzędu.
12. Przywrócono 2 uprawnienia do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
13. Wydano 92 dokumenty stwierdzające uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
14. Cofnięto 5 uprawnień do kierowania pojazdami oraz zatrzymano 23 prawa jazdy.
15. Dokonano 14 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
16. Utworzono 81 profili kandydata na kierowcę oraz 1 profil na kierowcę zawodowego.
17. Wprowadzono 11 zakazów kierowania pojazdem.

18. Wszczęto 12 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż oraz zarejestrowania pojazdu za granicą.
19. Wszczęto 30 postępowań dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia /nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
20. Otrzymano 5 akt kierowcy z innego urzędu.

### **Wydział Inwestycji i Drogownictwa**

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołęki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:
  - a) 23 decyzje i uzgodnienia w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych.
  - b) 46 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
  - c) 3 zezwolenia na wjazd pojazdów w ulice, w których jest zakaz wjazdu pojazdów o masie całkowitej ponad 3,5 t. oraz wydano 3 opinie na przejazd pojazdów nienormatywnych,
  - d) zatwierdzono 14 projektów w zakresie czasowej organizacji ruchu i 2 projekty w zakresie stałej organizacji ruchu,
  - e) 1 opinię na temat obsługi komunikacyjnej działki przy ul. Ławskiej.
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:
  - 1) WID.032.66.2023 z dnia 05.10.2023 r. z firmą Z3Z Architekci, Mateusz Zajkowski z Warszawy na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej zagospodarowania terenu wzdłuż lewego brzegu rzeki Narew w Ostrołęce na działce o nr ew. 20550 przy ul. Wioślarskiej - Plaża Miejska. Na kwotę 139.728,00 zł.
  - 2) WID.032.38.2023 z dnia 03.10.2023 r. z firmą MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki na remont chodnika w ciągu ul. Gen. Wł. Sikorskiego od ul. Gen. S. Roweckiego "Grota" do ul. Hubalczyków w ramach „Budowa i przebudowa chodników, ścieżek rowerowych i parkingów na terenie m. Ostrołęki”. Na kwotę 109.815,97 zł.
  - 3) WID.032.71.2023 z dnia 09.10.2023 r. z konsorcjum firm BALTIC GROUP sp. z o.o. z Ciechanowa i BALTIC SPEDITION sp. z o.o. z Ciechanowa na przebudowę chodnika i parkingu przy budynku ZSZ nr 1 w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa ul. gen. I. Prądzyńskiego”. Na kwotę 121.329,72 zł.
  - 4) WID.032.76.2023 z dnia 10.10.2023 r. z firmą MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki na budowę schodów i rampy wjazdowej na działce o nr 52807/4 w Ostrołęce (tzw. piaski) w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa i przebudowa chodników, ścieżek rowerowych i parkingów na terenie m. Ostrołęki”. Na kwotę 75.612,64 zł.
  - 5) WID.032.72.2023 z 11.10.2023 r. z firmą Usługi Projektowo Inwestycyjne Joanna Błat z Daniszewa na modernizację pomieszczeń I piętra Przedszkola Miejskiego Nr 8 w Ostrołęce. Na kwotę 2.000,00 zł.

- 6) WID.271.50.2023 z dnia 02.10.2023 r. z Instytutem Badawczym Dróg i Mostów z Warszawy na wykonanie przeglądu rocznego (podstawowego) obiektów mostowych i przepustu na terenie miasta Ostrołęki. Na kwotę 12.054,00 zł.
- 7) WID.271.51.2023 z dnia 17.10.2023 r. z firmą Lehmann+Partner Polska Sp. z o.o. z Konina na:
  - a) wykonanie przeglądu rocznej kontroli stanu technicznego wraz z fotorejstracją dróg krajowych, wojewódzkich, powiatowych, gminnych i wewnętrznych administrowanych przez Prezydenta Miasta Ostrołęki (z wyłączeniem obiektów mostowych),
  - b) aktualizację inwentaryzacji dróg wraz z wpisem do książki drogi i LP Portal,
  - c) odnowienie licencji LP-Portal.Na kwotę łączną 42.576,45 zł.
- 8) WID.032.65.2023 z dnia 06.09.2023 r. z firmą PPMS Przemysław Pazik z Ostrołęki na opracowanie dokumentacji projektowej - wodociąg ul. Sienkiewicza. Na kwotę 46.125,00 zł.
4. Przygotowano zapytanie cenowe do 130.000 zł na zadanie inwestycyjne WID.7011.21.2023 Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę drogi łączącej ul. Pomian z projektowaną południową obwodnicą miasta wraz z pozyskaniem decyzji ZRID.
5. Przygotowano wniosek na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym na zadania:
  - 1) KPZ.271.48.2023 Przebudowa ulicy Ludwika Staniszewskiego w Ostrołęce,
  - 2) KPZ.271.52.2023 Modernizacja chodnika w ciągu ulicy Stefczyka w Ostrołęce,
  - 3) KPZ.271.53.2023 Przebudowa ciągów pieszo-rowerowych przy ul. H. Modrzejewskiej w Ostrołęce,
  - 4) KPZ.271.51.2023 Budowa ul. Leona Brodowskiego w Ostrołęce,
  - 5) KPZ.271.55.2023 Budowa obiektu małej architektury realizowanego w ramach zadania Mega rury dla osiedla Bursztynowego w Ostrołęce,
  - 6) KPZ.271.57.2023 Przebudowa ulicy Arkadiusza Gołasia w Ostrołęce.

### **Wydział Gospodarki Nieruchomościami**

1. Wydano: 7 decyzji dotyczące zatwierdzających projekt podziału nieruchomości, 1 decyzję przekazującą trwały zarząd między jednostkami, 1 zawiadomienie o wszczęciu postępowania dotyczącego przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, 2 decyzje umarzające wyłączenie gruntów z produkcji rolnej, 1 zaświadczenie o ilości i wysokości opłat za użytkowanie wieczyste, 2 informacje o wysokości opłaty rocznej dla nowych użytkowników wieczystych, 2 zaświadczenia o opłacie jednorazowej, 1 zgodę dla PKP na wykreślenie działki z księgi wieczystej Skarbu Państwa, 1 zgodę na wykreślenie hipoteki z KW.
2. Sporządzono: 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży lokali mieszkalnych, 5 protokołów uzgodnień w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych, 1 protokół uzgodnień dotyczący ustanowienia służebności gruntowej, 3 akty notarialne dotyczące służebności przesyłu, 1 akt notarialny dotyczący zbycia prawa własności na rzecz użytkownika wieczystego, 4 akty notarialne sprzedaży gruntu w drodze bezprzetargowej, 3 przetargi ograniczone, 1 ogłoszenie o przetargu, 3 informacje o wyniku przetargu, 3 protokoły przetargu, 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży w drodze przetargu, 1 ogłoszenie o przetargu na sprzedaż działek, 13 umów dzierżawy, 4 pisma dotyczące naliczenia opłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki, 1 wniosek o zmiany KW.
3. Sprawozdanie finansowe za III kwartał środków Skarbu Państwa, sprawozdanie z obrotu nieruchomościami Skarbu Państwa, sprawozdanie z mienia Miasta Ostrołęki oraz z mienia Skarbu Państwa.



4. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa.

### **Wydział Geodezji i Kartografii**

1. Dokonano 147 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 81 wypisów, wyrysów zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
3. Przygotowano i wydano 6 kopii map ewidencyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
4. Wydano 2 zaświadczenia o zmianie numeracji działek.
5. Przeprowadzono 1 naradę koordynacyjną i przygotowano 3 protokoły z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
6. Zarejestrowano 83 zgłoszenia prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
7. Zweryfikowano i zarejestrowano 68 operatorów technicznych.
8. Zarejestrowano 39 wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
9. Udzielono odpowiedzi na 1 zapytanie komornicze.
10. Udostępniono dane systemu RCWIN -7.

### **Wydział Budownictwa**

1. Wydano:
  - a) 15 decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - b) 3 decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie wydania pozwolenia na budowę,
  - c) 1 decyzję przeniesienia pozwolenia na budowę,
  - d) 3 zaświadczenia o samodzielności lokalu,
  - e) 12 dzienników budowy,
  - f) 2 decyzje o sprzeciwie do zgłoszenia robót budowlanych,
  - g) 8 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
  - h) 4 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
  - i) 5 zawiadomień o wszczęciu postępowania art. 61 kpa,
  - j) 6 zawiadomień na podstawie art. 10 kpa,
  - k) 3 decyzje o ustalenie warunków zabudowy,
  - l) 1 decyzję o odmowie ustalenia warunków zabudowy,
  - m) 1 decyzję o odmowie zmiany decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
  - n) 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania,
  - o) 3 zawiadomienia o zebranych materiale dowodowym.
2. Wpłynęło:
  - a) 15 wniosków o pozwoleniu na budowę,  
6 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
  - b) 3 zgłoszenia z projektem budowlanym,
  - c) 4 wnioski o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu mieszkalnego, użytkowego, garażu,
  - d) 2 wnioski o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innego inwestora,
  - e) 1 wniosek o pozwolenie na rozbiórkę,
  - f) 3 wnioski o ustalenie warunków zabudowy,

- g) 1 wniosek na ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.
- 3. Przygotowano:
  - a) 5 zawiadomień o wszczęciu postępowania,
  - b) 1 zawiadomienie z art.10 i 79a kpa przed wydaniem decyzji odmownej,
  - c) 1 zawiadomienie o wydaniu decyzji na BIP,
  - d) 1 zawiadomienie o wszczęciu postępowania na BIP,
  - e) 2 wezwania do uzupełnienia wniosku,
  - f) 1 wezwanie z art. 50 kpa.
- 4. Sporządzono sprawozdanie do GUS-B-06 oraz do GUS –B-05.
- 5. Zamieszczono w systemie RWDZ 14 wniosków o pozwoleniu na budowę, 12 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
- 6. Przygotowano 4 analizy urbanistyczno- architektoniczne (forma opisowa i graficzna).
- 7. Przygotowano sprawozdanie za III kwartał z wydanych decyzji o warunkach zabudowy do Wojewody Mazowieckiego.
- 8. Wydano 3 zawiadomienia o zebranych materiale dowodowym.
- 9. Przygotowano pisma przekazujące uzupełnienia do KIP skierowanych do organów opiniujących: RDOŚ, PGW WP i PPIS.
- 10. Przygotowano pismo do wnioskodawcy w sprawie przedłożenia dokumentów zgodnie z wezwaniem RDOŚ.
- 11. Przygotowano pisma przekazujące Aneks do raportu ooś skierowanego do organów opiniujących/uzgadniających: RDOŚ, PGW WP i PPIS.
- 12. Wydano Obwieszczenie w związku z art. 33 ustawy ooś o ponownym przystąpieniu do przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i udziale społeczeństwa.
- 13. Wystąpiono do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa o 4 opinie nt. dostępu do drogi publicznej.
- 14. Wydano Obwieszczenie o przekazaniu akt sprawy do SKO w związku z wpłynięciem odwołania od decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

### **Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju**

- 1. Wydanych zostało:
  - 1) 24 wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacji o rewitalizacji;
  - 2) 4 zaświadczenia określające czy nieruchomość znajduje się na obszarze rewitalizacji lub Specjalnej Strefy Rewitalizacji;
  - 3) 4 zaświadczenia określające, że nieruchomość nie jest objęta MPZP;
  - 4) 17 opinii (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji;
  - 5) 2 postanowienia opiniujące podział nieruchomości.
- 2. W dniu 13.10.2023 r. została podpisana umowa nr PZR.7021.57.2023 na „Modernizację oświetlenia placu zabaw przy ul. Różanej” w ramach realizacji zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej poprzez modernizację oświetlenia”. Wykonawca: "BEMAR" Przedsiębiorstwo Usług Projektowo-Inwestycyjnych Marzena Bębenek z Rzekunia. Termin wykonania prac do 15.11.2023 r. Koszt robót to 31.980,00 zł.
- 3. W dniu 23.10.2023 r. została podpisana umowa nr PZR.7021.58.2023 na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oświetlenia ulicznego ulicy Redutowej w Ostrołęce w ramach zadania

- pn.: „Budowa oświetlenia na terenie miasta Ostrołęki”. Wykonawca zadania Biuro Projektowe ELBORpro z Ostrołęki. Koszt wykonania 8.610,00 zł, termin realizacji do dnia 28.12.2023 r.
4. W dniu 23.10.2023 r. została podpisana umowa nr PZR.7021.60.2023 na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej oświetlenia ulicznego ulicy Żołnierzy Armii Krajowej w Ostrołęce w ramach zadania pn.: „Budowa oświetlenia na terenie miasta Ostrołęki”. Wykonawca zadania: Biuro projektowe ELBORpro z Ostrołęki. Koszt wykonania 7.380,00 zł, termin realizacji do dnia 28.12.2023 r.
  5. W dniu 24.10.2023 r. zostało zlecone wykonanie kosztorysów inwestorskich, przedmiarów robót, STWiORB oraz wykonanie rysunków/planów sytuacyjnych modernizacji oświetlenia ulicznego ulicy 11 Listopada w Ostrołęce na odcinku od skrzyżowania z ulicą gen. Ludwika Bogusławskiego do skrzyżowania z ulicą Józefa Hallera w ramach zadania pn.: „Poprawa efektywności energetycznej poprzez modernizację oświetlenia”. Wykonawca Biuro projektowe ELBORpro z siedzibą z Ostrołęki. Koszt wykonania: 2.029,50 zł, termin realizacji do dnia 28.11.2023 r.

### **Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska**

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
  - 1) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 324.779,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.3.2023 z dnia 07.01.2023 r.
  - 2) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 74.895,20 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 01.03.2022 r.
2. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
  - a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r., kwota 23.370,00 zł,
  - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 4.079,90 zł,
  - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów, kwota 595.911,68 zł.
3. **Pokryte zostały koszty:**
  - 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł.
  - 2) Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. w Ostrołęce zrealizowało następujące zadania:
    - opróżnianie koszy ulicznych zgodnie z umową nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023r. – 30.240,00 zł,
    - utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni na terenie miasta zgodnie z umową KPZ.272.14.2023 z dnia 17.04.2023 r. – 250.000,00 zł.
  - 3) opieki weterynaryjnej zgodnie z umową nr GKOŚ.6140.7.2021 z dn. 01.11.2019 r. zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” - 3.240,00 zł;
  - 4) nadzoru weterynaryjnego nad targowiskiem miejskim zgodnie z umową z Powiatowym Inspektorem Weterynarii w Ostrołęce nr GKOŚ.7021.1.2022 z dn. 20.12.2022 r. – 1.015,20 zł;
  - 5) sterylizacji 1 szt. kotki i 1 szt. kocura, zgodnie z umową nr GKOŚ.6140.16.2022 z dnia 02.01.2023 r, zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” – 500,00 zł;
  - 6) przyjęcie do schroniska psa 5 szt., zgodnie z umowa GKOŚ.6140.13.2022 z dn. 28.12.2022 r. Firma Usługowo-Handlowa „CANIS” z Ostrołęki – 10.824,00 zł;
  - 7) zużycie energii – fontanna przy pl. Wolności, w okresie 08.09.2023 – 06.10.2023 kwota 2.750,92 zł;

- 8) odbioru nieczystości z TOI-TOI:
  - a) ul. Piłsudskiego w okresie 28.08.2023 - 24.09.2023 – 449,28 zł,
  - b) oś Bursztynowe w okresie 29.08.2023 - 28.09.2023 – 449,28 zł,
  - c) ul. Wioślarska w okresie 21.08.2023 - 27.09.2023 – 275,40 zł;
- 9) serwis fontanny miejskiej, umowa GKOŚ.7021.6.15.2023 z dnia 19.05.2023 r, zawarta z Systemy Automatyki Budynków Jacek Wysocki z Warszawy - 6.150,00 zł.
- 10) Licencji za program Monitorowania i Zarządzania Gospodarką Wodno-Ściekową AQUARIUS, wykonawca Agencja Wspierania Ochrony Środowiska Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, umowa GKOŚ.6233.1.5.2023 z dnia 04.07.2023 r. – 367,77 zł.
4. Wydano 16 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.
5. Sporządzono 6 wniosków dla mieszkańców Ostrołęki o dofinansowanie wymiany źródła ciepła i termomodernizację budynku w ramach programu „Czyste Powietrze”. Sporządzono 7 wniosków o płatność w ramach programu „Czyste powietrze”.
6. Wpłynęły 174 deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, które zweryfikowano i wprowadzono do systemu. Sporządzono 2 wezwania do wyjaśnień z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Sporządzono 1 wniosek do Mazowieckiego Województwa Konserwatora Zabytków o usunięcie drzew z terenu miasta Ostrołęki.
8. Sporządzano informację z realizacji uchwały nr 139/XIII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Ostrołęki w zakresie przeprowadzenia kampanii „Ostrołęka wolna od plastiku” okresie od 1 stycznia do 30 czerwca br.
9. Przeprowadzono 62 kontrole dotyczące obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie gospodarki wodno-ściekowej, w tym: stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Ostrołęka, sprawdzenie częstotliwości opróżniania nieczystości ciekłych.
10. Wydano 1 decyzję zezwalającą na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w przydomowych oczyszczalniach ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta Ostrołęki
11. Sporządzono 260 wezwań do kontroli pozbywania się nieczystości ciekłych.
12. Wpłynęło 9 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
13. Wydano 2 decyzje zezwalające na wycinkę drzew.
14. Wydano 2 karty wędkarskie.

## **Wydział Oświaty**

Dzień Edukacji Narodowej:

- a) za szczególne zasługi w pracy dydaktyczno-wychowawczej wyróżniono 66 nauczycieli, w tym nagrodą drugiego stopnia (3 000 zł) - 9 nauczycieli, nagrodą trzeciego stopnia (2 500 zł) – 57 nauczycieli. Prezydent przyznał nagrody w wysokości 2.500 zł (11 pracownikom administracji i obsługi szkół i placówek oświatowych). Nagrody zostały wręczone w dniu 16 października br. na uroczystości z okazji obchodów Miejskiego Dnia Edukacji Narodowej uświetnionej koncertem pt. „Najpiękniejsze melodie świata część IV”.
- b) zorganizowano konferencję profilaktyczną pn. „Koalicja dla bezpieczeństwa. Nie tylko dla nastolatków” w zakresie wspierania pracy wychowawczej nauczycieli w związku z trudnymi zachowaniami dzieci i młodzieży, która odbyła się w dniu 17 października br.
- c) wypłacono nagrody specjalne dla nauczycieli od Ministra Edukacji i Nauki oraz specjalny dodatek do wynagrodzenia pracownikom administracji i obsługi od Prezydenta Miasta Ostrołęki, z okazji 250 rocznicy utworzenia KEN.

- d) Prezydent Miasta zwiększył o 2% dodatek motywacyjny dla nauczycieli w okresie od 1 września 2023 r. do 31 sierpnia 2024 r.
1. Zatwierdzono 32 aneksy do arkuszy organizacji na rok szkolny 2023/2024 z przedszkoli, szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych. Zmiany dotyczyły przyznania uczniom nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych, zmian w przydziałach oraz zatrudnieniu nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi (PM 5 – 2, PM 7 – 1, PM 9 – 1, PM 13 – 1, PM 15 – 1, PM 16 – 2, SP 1 – 2, SP 2 - 1, SP 3 – 2, SP 4 -1, SP 5 – 3, SP 6 -1, SP 10 -2, I LO – 1, II LO – 1, III LO - 2, ZSZ Nr 1 – 2, ZSZ Nr 2 – 1, ZSZ Nr 3 - 2, ZSZ Nr 4 – 2, SOSW – 1).
  2. Na podstawie orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego przyznano 8 uczniom nauczanie indywidualne (SP 6 – 2, SP 10 -1, ZSZ Nr 1 – 1, ZSZ Nr 4 – 1, I LO – 2, III LO - 1).
  3. Na podstawie opinii przyznano uczniowi Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce 4 godziny na zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia.
  4. Przyznano 2 godziny dodatkowych zajęć z języka polskiego dla 3 uczniów Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Stanisława Jachowicza w Ostrołęce.
  5. Prezydent Miasta Ostrołęki wyraził zgodę na bezpłatne wynajęcie sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce w celu zorganizowania Finału Projektu Szlachetna Paczka w Rejonie Ostrołęka.
  6. Rozliczono dowóz uczniów niepełnosprawnych za miesiąc wrzesień 2023 roku.
  7. Podpisano 2 umowy z rodzicami o zwrot kosztów dowozu dziecka niepełnosprawnego do przedszkola/szkoły. Rozpatrzono jeden wniosek o objęcie dziecka/ucznia niepełnosprawnego przewozem zorganizowanym.
  8. Dokonano podziału II transzy środków finansowych przyznanych na realizację Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025.
  9. Przyjęto 5 wniosków o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego i dokonano wstępnej analizy formalnej.
  10. Przyjęto 20 wniosków od dyrektorów przedszkoli i szkół podstawowych i ponadpodstawowych, o udzielenie wsparcia finansowego składanych w ramach programu wieloletniego – „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021 – 2025”.
  11. Przekazano pisma o wypłatę dotacji na miesiąc październik dla niepublicznych przedszkoli i szkół na podstawie miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów (35 jednostek niepublicznych dotowanych).
  12. Przekazano pismo o wypłatę jednorazowej dotacji dla niepublicznej szkoły dla słuchaczy, którzy uzyskali dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe na podstawie informacji o jednorazowej dotacji, o której mowa w art. 25 ust. 5 i art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych dla Policealnej Szkoły „Akademia Sukcesu” prowadzonej przez Fundację Inicjatywa na Rzecz Edukacji oraz dla Medycznej Szkoły Policealnej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Ostrołęce.
  13. Przyjęto wniosek o zmianę wpisu w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka i dokonano zmiany polegającej na:
    - a) zmianie adresu organu prowadzącego w I Liceum Ogólnokształcącym CN-B im. Polskich Spadochroniarzy,
    - b) zmianie nazwy placówki, typu i rodzaju placówki, adresu oraz daty rozpoczęcia działalności w Punkcie Przedszkolnym „Kangurek” Dziecięcym Centrum Artystyczno – Językowym.
  14. Dokonano aktualizacji Podstawowej Kwoty Dotacji dla przedszkoli zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych oraz ustalono wysokość miesięcznych kwot dotacji należnych w 2023 roku.
  15. Wystąpiono do dyrektorów przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych oraz SOSzW, PPP i CKZ z pismem przypominającym o składaniu wniosków o dofinansowanie

doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku 2024. Przedstawiono propozycje dofinansowania form i specjalności, na które będzie można przeznaczyć dofinansowanie oraz zaproponowano maksymalną kwotę dofinansowania. Przyjęto wnioski dyrektorów 28 jednostek oświatowych o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego nauczycieli w roku budżetowym 2024 r.

16. Dokonano podziału dodatkowych środków z Funduszu Pomocy z tytułu wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy, o których mowa w art. 50 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, za okres 1 – 30 września 2023 roku i przekazano informację do przedszkoli i szkół.
17. Bieżąca analiza wniosków o zmiany w planach finansowych szkół, przedszkoli i placówek oświatowych oraz przekazanie do Wydziału FBPO w celu dalszej realizacji.
18. Przyjęto plany jednostkowe dochodów i wydatków budżetowych z przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych, SOSW, CKZ i PPP, celem opracowania projektu budżetu oświaty na rok 2024 (dz. 801 i dz. 854). Przeprowadzono analizę złożonych przez dyrektorów planów wydatków i dochodów.
19. Złożono wniosek o przyznanie środków z rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej w związku ze wzrostem zadań.
20. Przyjęto 17 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Przygotowano 14 decyzji o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników na kwotę 96.777,10 zł. Przyjęto 5 zawiadomień od pracodawców o podpisaniu umowy o kształcenie z młodocianymi pracownikami.
21. W dniu 3.10.2023 r. podpisano porozumienie o współpracy w obszarze działań edukacyjnych polegających na ułatwieniu młodzieży dostępu do nowoczesnych materiałów edukacyjnych przygotowujących do egzaminu ósmoklasisty/maturalnego z Fundacją Miasto (powołaną przez Związek Miast Polskich) oraz Lecturus Spin-off Uniwersytetu Warszawskiego, dotyczące kampanii informacyjnej wspierającej edukację młodzieży, w postaci kursów przygotowujących uczniów do egzaminów – ósmoklasisty i/lub maturalnego.

## **Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych**

### **1. Sfinansowano:**

- a) w kwocie 1.698,75 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (537,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.161,25 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
- b) w kwocie 1.424,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (299,00 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.125,00 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
- c) w kwocie 196,50 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (119,00 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (77,50 zł) wynikające z uchwały Nr 232/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30.01.2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”;
- d) w kwocie 1.560,00 zł wydatki poniesione za ustalenie przyczyny zgonu oraz wystawienie karty zgonu osobom zmarłym, które przed dniem zgonu nie były zadeklarowane do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a jej zgon nie nastąpił w wyniku przestępstwa, zgodnie

z zarządzeniem Nr 240/2013 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 10.07.2013 r. w sprawie wyznaczenia lekarza do stwierdzenia zgonu i jego przyczyny osób zmarłych na terenie miasta Ostrołęki oraz umową zlecenia zawartą w dniu 22.12.2022 r. pomiędzy Miastem Ostrołęka a Prywatną Praktyką Lekarską lek. Piotr Paździor;

- e) w łącznej kwocie 267.256,50 zł wydatki za pobyt 15 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo - wychowawczej na terenie innych powiatów, tj.: 13 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 261.826,68 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 1.179,68 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 3.396,57 zł, 1 dziecko w Powiecie Przasnyskim – 1.123,57 zł.

## **2. Ochrona zdrowia:**

- 1) odbyło się 1 posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym m.in. wydano pozytywne opinie dot. lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
- 2) zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 2 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 30 spraw;
- 3) sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 6.840,00 zł;
- 4) wydano 10 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 5.244,79 zł.

4. **Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 97 decyzji, w tym 86 decyzji pozytywnych.

5. **Sprawy mieszkaniowe:** wpłynęły 33 wnioski o przedłużenie umów najmu socjalnego lokali, przygotowano pisma do OTBS z o.o. w sprawie przedłużenia umów najmu socjalnego, przygotowano odpowiedzi na wnioski złożone w sprawie zamiany lokali z mieszkaniowego zasobu Miasta.

## **Wydział Kultury, Sportu i Turystyki**

1. Sfinansowano działania zmierzające do utworzenia w roku 2024 na terenie gminy kąpieliska takie jak: opłaty za przyjęcie zgłoszenie wodnoprawnego, udostępnienie arkusza mapy zasadniczej w postaci drukowanej oraz uproszczonego wypisu z rejestru gruntów, kwota 162,83 zł.
2. Sfinansowano składki członkowskie w związku z przystąpieniem Miasta Ostrołęki do stowarzyszeń: Związek Kurpiów i Związek Powiatów Polskich, kwota 7.277,83 zł.
3. Wypłacono stypendia dla sportowców określone uchwałą nr 234/XXIV/2020 Rady Miasta za osiągnięcia sportowe w 2022 roku. Stypendia wypłacone za wrzesień 1.200,00 zł i październik 15.400,00 zł.
4. Sfinansowano tłumaczenie zwykłe z języka polskiego na język ukraiński listu intencyjnego o pragnieniu wzajemnej współpracy Miasta Ostrołęka i Miasta Warasz (Ukraina), tj.: wzmacnianie wzajemnych stosunków przyjaźni i współdziałanie obydwu społeczności w celu obopólnego wzbogacenia ich mieszkańców, kwota 110,00 zł.
5. Sfinansowano nagrody dla zwycięzców ostrołęckiej rywalizacji o puchar Rowerowej Stolicy Polski w czerwcu br. w kategoriach: pani oraz współzawodnictwo międzyszkolne, kwota 2.287,98 zł.
6. Sfinansowano udział drużyny Uczniowskiego Klubu Sortowego Diament w Ostrołęce w turnieju piłki ręcznej chłopców Autum Cup odbywającym się w mieście Alytus na Litwie w dniach 14-15 października 2023 r., kwota 1.500,00 zł.

7. Sfinansowano wyjazd członków Związku Sybiraków Oddział w Ostrołęce na obchody upamiętniające 5-lecie powstania Związku Sybiraków, które odbyły się w Warszawie w dniu 29.06.2023 r. z inicjatywy Zarządu Głównego Związku Sybiraków i Urzędu do spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych, kwota 1.296,00 zł.
8. Sfinansowano zakup zniczy glinianych otwartych z przeznaczeniem na realizację kalendarza obchodów uroczystości miejskich i świąt narodowych, utrzymanie Miejsc Pamięci Narodowej i grobów wojennych oraz groby zasłużonych społeczników, wojskowych, ludzi kultury, sportowców, samorządowców i pracowników Urzędu Miasta składane przez samorząd Ostrołęki z okazji uroczystości Wszystkich Świętych, kwota 3.693,64 zł.
9. Sfinansowano zakup wymiennych elektrod terapeutycznych do urządzenia AED (defibrylator) zainstalowanych w Parku Wodnym w Ostrołęce, kwota 250,00 zł.
10. Dofinansowano działania związane z realizacją przedsięwzięć kulturalnych i sportowych na łączną kwotę 16.136,63 zł, tj.:
  - 1) koncertu „Kalejdoskop barw Polski” w wykonaniu Państwowego Zespołu Ludowego Pieśni i Tańca „Mazowsze” im. Tadeusza Sygietyńskiego w dniu 7.10.2023 r., kwota 15.695,80 zł,
  - 2) konkursu plastycznego „Portret miasta – Ostrołęka moimi oczami” dla dzieci i młodzieży w wieku od 6 do 17 lat przeprowadzonego przez Galerię Sztuki – Szkołę Artystyczną Wytwórnia w Ostrołęce, kwota 440,83 zł.
11. Sfinansowano zakup wiązanek składanych przez samorząd miejski podczas obchodów Dnia Patrona Miasta Ostrołęki – Ojca Świętego Jana Pawła II w dniu 16.10.2023 r. – kwota 264,00 zł.

### **Wydział Działalności Gospodarczej**

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
  - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej – 2.357.734,08 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
  - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za wrzesień 2023 r. – 50.740,96 zł na podstawie Umowy Wykonawczej NR 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.,
  - c) parkowania pojazdów we wrześniu 2023 r. na kwotę 3.329,86 zł na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta Ostrołęki.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za wrzesień 2023 r :
  - 1) Rzekuń na kwotę 146.024,00 zł na podstawie Porozumienia z dnia 20.11.2017 r
  - 2) Lelis na kwotę 30.026,36 na podstawie Porozumienia z dnia 17.03.2014 r.
  - 3) Olszewo- Borki na kwotę 42.062,67 zł na podstawie Porozumienia z dnia 5.03.2019 r.
3. Przeprowadzono 3 kontrole realizacji przez Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce usług publicznych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, obejmującą swoim zakresem zagadnienia ujęte w załączniku nr 2 do Umowy Wykonawczej o świadczenie usług publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r
4. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów za wrzesień br. na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dnia 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 2.500,00 zł.
5. Wszczęto z urzędu postępowanie w sprawie naliczenia kosztów dotyczących usuniętego z drogi pojazdu w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. –Prawo o ruchu drogowym.



6. Wydano decyzję o skreśleniu instruktora nauki jazdy z ewidencji instruktorów.
7. Zweryfikowano wysokość przedłożonego zabezpieczenia finansowego w odniesieniu do liczby pojazdów zgłoszonych do licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego/i zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego dotyczących 2 przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe.
8. Przeprowadzono 2 postępowania administracyjne na wniosek przedsiębiorcy, w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy oraz na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką (wpływ 20,00 zł).
9. Przyjęto i zrealizowano 2 wnioski Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego w Radomiu dotyczące informacji o zarządzających transportem w przedsiębiorstwie oraz zgłoszenia pojazdów przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
10. Przyjęto i zrealizowano 2 wnioski o aktualizację wykazu pojazdów przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe w transporcie drogowym wraz z zabezpieczeniem potwierdzającym spełnienie warunków związanych z wymogiem posiadania wymaganej zdolności finansowej.
11. Przyjęto i sprawdzono dokumenty 2 przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, potwierdzające wysokość zabezpieczenia finansowego w odniesieniu do zgłoszonych pojazdów.
12. Wszczęto 6 postępowań kontrolnych przedsiębiorców posiadających licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
13. Udzielono 4 dodatkowych wypisów z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób (wpływ 440,00 zł).
14. Udzielono dodatkowego wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy (wpływ 110,00 zł).
15. Przygotowano i wysłano wnioski o aktualizację danych zawartych w ewidencji przedsiębiorców w Krajowym Elektronicznym Rejestrze Przewoźników Transportu Drogowego (KREPTD) dotyczące zmiany zgłoszonych pojazdów do zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, udzielonych dodatkowych wypisów w odniesieniu do 4 przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie transportu drogowego.
16. Wydano 2 nowe zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym oraz 7 wypisów z tego zezwolenia (wpływ 517,50 zł).
17. Przygotowano materiały i uczestniczono w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników OPWiK Sp. z o.o. w dniu 19.10.2023 r. – podjęto uchwałę w sprawie podwyższenia kapitału zakładowego Spółki, w sprawie zmiany umowy Spółki oraz w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego umowy Spółki.
18. Podpisano umowę z firmą "Marcin Gromadzki Public Transport Consulting " z Gdyni na opracowanie Planu Zrównoważonego Rozwoju Transportu Publicznego dla Miasta Ostrołęki na lata 2024-2030. Wartość brutto umowy - 30.750,00 zł, termin realizacji - 13 grudnia 2023 r.
19. Przygotowano i opublikowano ogłoszenie o zamiarze bezpośredniego zawarcia umowy wykonawczej o świadczenie usług publicznych w zakresie lokalnego transportu zbiorowego.
20. Przyjęto i przetworzono 20 wniosków o wpis, 61 wniosków o zmianę wpisu, 25 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 19 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 12 wniosków o wykreślenie wpisu.

## Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zawarto umowy na następujące zadania:
  - a) KPZ.272.28.2023 z dnia 10.10.2023 r. na zadanie pn. „Zagospodarowanie terenu leśnego przy ul. Warszawskiej w Ostrołęce”. Wykonawca SORTED sp. z o.o., z siedzibą Chyliczki. Wartość umowy: **1.771.200,00 zł**;
  - b) KPZ.272.29.2023 z dnia 09.10.2023 r. na zadanie pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego w Ostrołęce”. Wykonawca „INSBUD” Sylwia Olszewska z Giełczyna. Wartość umowy: **132.840,00 zł**;
  - c) KPZ.272.30.2023 z dnia 09.10.2023 r. na zadanie pn. „Rozbiórka krytej pływalni w Ostrołęce przy ul. Piłsudskiego 6”. Wykonawca: MBKOP Mariusz Białucha z Wołomina. Wartość umowy: **147.600,00 zł**;
  - d) KPZ.272.31.2023 z dnia 11.10.2023 r. na zadanie pn. „Modernizacja I piętra Przedszkola Miejskiego nr 8 w Ostrołęce”. Wykonawca Zakład Remontowo Budowlany Ryszard Łachacz, z Rzekunia. Wartość umowy: **215.608,40 zł**;
  - e) KPZ.272.32.2023 z dnia 11.10.2023 r. na zadanie pn. „Przebudowa ulicy Natury w Ostrołęce”. Wykonawca „MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki. Wartość umowy: **740.694,61zł**;
  - f) KPZ.272.33.2023 z dnia 30.10.2023 r. na zadanie pn.: „Zagospodarowanie nabrzeży rzeki Narew w granicach administracyjnych Miasta Ostrołęki”. Wykonawca DOMOST sp. z o.o. z Małkini Górnej. Wartość umowy **3.963.333,06 zł**.
2. Przeprowadzono ponownie postępowanie w trybie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie: „Budowa obiektu małej architektury realizowanego w ramach zadania „Mega rury dla osiedla Bursztynowego w Ostrołęce”. Wpłynęło 2 oferty, których wartość przewyższała środki jakie Miasto zamierzało przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
3. Przeprowadzono postępowanie w trybie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Pzp na zadania:
  - a) Przebudowa nawierzchni drogowych w mieście Ostrołęka” w dwóch częściach Część I - „Przebudowa drogi krajowej Nr 53 – ul. Stacha Konwy, ronda im. Księcia Siemowita III wraz z drogami dojazdowymi” oraz część II „Remont skrzyżowania ulicy Stacha Konwy z ulicą Słoneczną w Ostrołęce”. Wyłoniono Wykonawców na część I – STRABAG sp. z o.o. z Pruszkowa cena oferty **7.530.513,08 zł**. Część II - DOMOST sp. z o.o. z Małkini Górnej cena oferty **6.765.000,00 zł**;
  - b) „Budowa Zespołu Przedszkolnego Nr 2 w Ostrołęce przy ul. Ks. Franciszka Blachnickiego”. Wpłynęło 5 ofert, z których ta z najniższą ceną przewyższa środki, jakie Miasto przeznaczyło na sfinansowanie zamówienia. Postępowanie zostało unieważnione;
  - c) „Budowę Zakładu Opiekuńczo-Pielęgnacyjnego w Ostrołęce. Wpłynęło 10 ofert, z których oferta ważna z najniższą ceną przewyższa środki, jakie Miasto przeznaczyło na sfinansowanie zamówienia. Postępowanie zostało unieważnione;
  - d) Budowa ulicy A.Gołasia w Ostrołęce. Planowany termin otwarcia ofert 07.11.2023 r.;
  - e) „Budowę ulicy Ludwika Staniszewskiego w Ostrołęce”, wybrano Wykonawcę MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki. Cena oferty: **556.731,35 zł**;
  - f) „Modernizacja oświetlenia ulicznego ulicy gen. Józefa Hallera w Ostrołęce”. Wybrano Wykonawcę Kwiatkowski S.C. Mieczysław Kwiatkowski, Tomasz Kwiatkowski, Beata Kwiatkowska ul. Sikorskiego 7, 07-410 Ostrołęka. Wartość oferty **17.9580,00 zł**.
  - g) „Przebudowa ulicy Literackiej w Ostrołęce”, wybrano Wykonawcę WOSTAR Wojciech Niedźwiecki z Ostrołęki. Wartość oferty **308.742,48 zł**;

- h) „Zimowe oczyszczanie ulic na terenie miasta Ostrołęki”, wykonawca OPWiK sp. z o.o. z Ostrołęki. Planowane podpisanie umowy 03.11.2023 r.;
  - i) „Modernizacja chodnika w ciągu ulicy Stefczyka w Ostrołęce”. Wpłynęło 5 ofert trwa procedura Wyłonienia Wykonawcy;
  - j) „Budowa ul. Leona Brodowskiego w Ostrołęce” Wpłynęło dwie oferty. Trwa procedura Wyłonienia Wykonawcy;
  - k) „Dostawa tablic rejestracyjnych oraz odbiór i złomowanie wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych na potrzeby Wydziału Upnień Komunikacyjnych Urzędu Miasta Ostrołęki” Wpłynęło dwie oferty. Trwa procedura Wyłonienia Wykonawcy;
  - l) Dostawa i dystrybucja energii elektrycznej dla Miasta Ostrołęki i jednostek podległych”. Planowany termin otwarcia ofert 20.11.2023r.
  - m) „Dostawę ubioru oraz wyposażenia specjalistycznego dla uczniów OPW Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich w Ostrołęce”. Planowane otwarcie ofert 09.11.2023r.;
4. Bieżąca obsługa dofinansowania oraz zajęcia zorganizowane i indywidualne w „Multicentrum” powstałego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.
  5. Złożono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie sprawozdanie końcowe z wykonania zadania „Świadomie po zdrowie z Radą Seniorów w Ostrołęce – II edycja” realizowanego w ramach Samorządowego Instrumentu Wsparcia Inicjatyw Rad Seniorów „Mazowsze dla Seniorów 2023”.
  6. Złożono wniosek o dofinansowanie Wymiany Oświetlenia na dofinansowanie zadania w 2024r. w ramach programu „Mazowsze dla Klimatu 2024”.
  7. Złożono wniosek o dofinansowanie budowy boiska wielofunkcyjnego na osiedlu Łęczysk na dofinansowanie zadania w 2024r. w ramach programu „Mazowsze dla Sportu 2024”.

### **Biuro Prawne**

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15a, udzielono 24 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, prowadzonym przez Fundację TOGATUS PRO BONO z Olsztyna udzielono 24 porad prawnych w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej. W ramach realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej wyżej wskazana fundacja przygotowała materiały edukacyjne, przeprowadzono wykłady dla seniorów oraz uczniów szkół ponadpodstawowych.

### **Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji**

W okresie sprawozdawczym wpłynęły 1 skarga, wnioski, których realizacja przedstawia się następująco:

- 1) skarga w sprawie stanu ulicy Niemena. Udzielono wyjaśnień pismem z dn. 07.11.2023 r.
- 2) wniosek w sprawie miejsc parkingowych przy ul. Prądyńskiego 17. Odpowiedź została udzielona dn. 18.10.2023 r.
- 3) wniosek w sprawie usprawnienia komunikacji na rondzie Siemowita III. Odpowiedź udzielona na piśmie w dniu 16.10.2023 r.

- 4) wniosek w sprawie rozszerzenia funkcjonalności programu Ostrołęcka Karta Mieszkańca.  
Odpowiedź udzielona w dniu 05.10.2023 r.

### **Biuro Kontroli Wewnętrznej**

Zadania realizowane przez Biuro Kontroli Wewnętrznej:

- a) uzgodnienie treści i podpisanie protokołu z kontroli w Wydziale Informatyki w zakresie: Gospodarowania składnikami majątkowymi w zakresie zbędnego i likwidowanego sprzętu,
- b) przeprowadzenie kontroli doraźnej, zleconej przez Prezydenta Miasta na wniosek Dyrektora Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Ostrołęki, w Zespole Szkół Zawodowych Nr 4 im. Adama Chętnika w Ostrołęce - której przedmiotem było: skontrolowanie dokumentacji projektów, w których uczestniczył Zespół Szkół Zawodowych Nr 4 im. Adama Chętnika tj.: projekt „Rozwijamy zawodowe szanse w ZSZ nr 4” (numer wniosku RPMA.10.03.01-14-d995/20) i projekt „Międzynarodowe mobilności kadry w ZSZ nr 4” (numer wniosku 2022-1-PL01-KA122-VET-000073566);
- c) rozpoczęcie kontroli doraźnej, zleconej przez Prezydenta Miasta na wniosek Dyrektora Wydziału Prawnego w zakresie: wykonanie umowy Nr BP 1/2022 o powierzenie realizacji zadania publicznego pod tytułem: „Prowadzenie jednego punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Miasta Ostrołęki w 2023 roku” zawartej w dniu 7 grudnia 2022 r. z FUNDACJĄ TOGATUS PRO BONO z siedzibą w Olsztynie.

### **Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**

#### **1. W zakresie spraw obronnych i budżetu:**

- a) miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,
- b) aktualizacja rejestru decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony,
- c) przygotowanie sprawozdania dot. otrzymanych i rozpatrzonych wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy oraz zapotrzebowanie na środki pieniężne na miesiąc listopad 2023 r,
- d) współdziałanie z Wojskowym Centrum Rekrutacji w Ostrołęce w sprawie ustalania właścicieli świadczeń rzeczowych na rzecz obrony,
- e) przygotowanie decyzji uchylającej świadczenia osobowe na rzecz obrony,

#### **2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:**

- a) monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- b) kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- c) przygotowanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu stopni alarmowych BRAVO oraz CHARLIE-CRP,
- d) wydano zgodę na wlot śmigłowcem na teren miasta w celu wykonania trzeciej tury zrzutu szczepionki przeciwko wściekliźnie,
- e) przygotowano i wysłano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdanie z przygotowania miasta Ostrołęki do sezonu zimowego 2023/2024,
- f) modernizacja punktów systemu alarmowania i ostrzegania ludności,
- g) inwentaryzacja systemu SAOL na potrzeby Komendy Głównej PSP,
- h) koordynacja pracy służb podczas akcji dot. usuwania niewybuchu na terenie zakładów Stora Enso, przeprowadzenie ewakuacji w promieniu 800m,

- i) przygotowano raport do „Programu Ochrony Środowiska Miasta Ostrołęki na lata 2021 – 2027” z zakresu zadań realizowanych przez wydział w latach 2021 – 2022,
  - j) ustalenia z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie w sprawie przeglądu radiometrów z magazynu Obrony Cywilnej,
  - k) sporządzono wykaz łącz dzierżawionych do przeniesienia i do zestawienia nowych.
- 3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:**
- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
  - b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,
  - c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej,
  - d) analiza ruchu na S2 w godzinach porannego szczytu (wjazd z ul. Kilińskiego).
- 4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:**
- a) przygotowania planu i przeprowadzenie ćwiczenia obronnego Miasta Ostrołęki ujętego w programie szkolenia obronnego Wojewody Mazowieckiego na lata 2021-2026,
  - b) wydano decyzję zezwalającą na zorganizowanie i przeprowadzenie imprezy masowej zaplanowanej na terenie plaży miejskiej w dn. 06.10.2023 r.,
  - c) przeprowadzenie szkolenia z Akcji Kurierskiej,
  - d) aktualizacja danych teleadresowych oraz składu osobowego Stałego Dyżuru, Akcji Kurierskiej,
  - e) ustalenia w sprawie terenów/nieruchomości możliwych do przekazania na potrzeby obronności państwa,
  - f) sprawdzenie funkcjonowania Stałego Dyżuru, łączności radiowej sieci zarządzania Województwa Mazowieckiego danych Punktu Kontaktowego HNS oraz wysłanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdania,
  - g) przygotowanie projektu Zarządzenia Prezydenta Miasta dot. powołania Zespołu Kontrolnego – kontrola zadań obronnych,
  - h) spotkanie w Komendzie Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w sprawie ćwiczenia „Libero” organizowanego przez RCB w dniach 1-30.11.2023 r,
  - i) weryfikacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Miasta w związku z otrzymaniem wyciągu z wojewódzkiej Tabeli Realizacji Zadań Operacyjnych,
  - j) ustalenia z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie w sprawie awaryjnego zasilania budynków Urzędu Miasta w Ostrołęce,
  - k) przesłanie informacji do gmin z powiatu ostrołęckiego o osobach, które stawiły się na kwalifikację wojskową w Ostrołęce,
  - l) aktualizacja stałego dyżuru oraz sporządzenie sprawozdania nt. stałego dyżuru w jednostkach miasta.
- 5. W zakresie ochrony ppoż., szkód w rolnictwie i obsługi wydziału:**
- a) ustalenia z Głównym OSP RP w Warszawie dot. ogólnopolskiego strażackiego konkursu plastycznego,
  - b) spotkanie z przedstawicielami Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrołęce w celu omówienia bieżących spraw jednostki (zakup agregatu, zakup używanego ciężkiego samochodu, Mazowieckie Strażnice OSP-2024, ekwiwalent, konserwatorzy, łączność MCZK),
  - c) podpisano z Ochotniczą Strażą Pożarną w Ostrołęce umowę darowizny dot. przekazania 100 tys. zł na zakup używanego ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego,
  - d) Przygotowanie wniosku do wydziału KPZ o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „Zakup używanego ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego na potrzeby Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrołęce”,
  - e) Przygotowanie i podpisanie raportu przez członków komisji ds. szacowania szkód suszowych.
- 6. Zadania wydziału związane z pomocą osobom z Ukrainy:**

- a) wprowadzanie przyjętych wniosków do centralnego systemu „ŹRÓDŁO”,
- b) aktualizacja wewnętrznej bazy danych wniosków z tyt. zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy,
- c) weryfikacja wniosków o świadczenie pieniężne z tytułu zakwaterowania i wyżywienia osób z Ukrainy – 35 zweryfikowanych wniosków, przygotowanie zestawienia do wypłaty świadczeń z tyt. zweryfikowanych wniosków– wypłacono 135.440,00 zł,
- d) organizacja pomocy humanitarnej dla miasta partnerskiego Sokal na Ukrainie – rozeznanie cenowe na transport, zamówienie na artykuły chemiczne i pilarki spalinowe.

### **Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat**

W okresie sprawozdawczym nie umorzono podatków.

### **Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności**

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 60 aktów urodzenia, 66 aktów zgonu oraz 12 aktów małżeństwa (konkordatowe).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 49.037 osoby w tym: 48.006 osób ze stałym meldunkiem, 1031 osób z czasowym .

### **Straż Miejska Ostrołęki**

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 22 wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 836, ilość mandatów - 44, środki oddziaływania wychowawczego - 273, sprawy przekazane innym instytucjom – 8

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	532
porządek i spokój publiczny	12
wykroczenia przeciw instytucjom	0
bezpieczeństwo osób i mienia	4
bezpieczeństwo w komunikacji	89
wykroczenia przeciwko osobie	0
wykroczenia przeciwko zdrowiu	1
wykroczenia przeciwko mieniu	0
wykroczenia przeciwko interesom konsumentów	0
wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej	0
wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	0
pozostałe	379

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła:  
Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

DATA 07-11-2023

NR REJ. Mdok. 3816811112231P

ILOŚĆ ZAŁ. 0

podpis

Ostrołęka dnia 07.11.2023 r.

## Raport za miesiąc październik 2023 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc październik 2023 r.

### NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.10.2023 - 04.10.2023	aleja Jana Pawła II	Przygotowanie podłoża pod wiatę przystankową: – 8 szt. obrzeża 8x30x100 cm, – 11,5 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 6 cm.
04.10.2023 - 05.10.2023	ul. Warszawska	Naprawa ścieku podchodnikowego - 2 szt.: – 1 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 2 szt. płytek chodnikowych 50x50 cm.
05.10.2023 - 06.10.2023	ul. Hallera	Przygotowanie nawierzchni pod kosze na śmieci: – 8 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 18 szt. obrzeża 6x20x100 cm, – 16 szt. płytek chodnikowych 50x50 cm.
09.10.2023	Szkoła Podstawowa nr 3	Naprawa nawierzchni na podjeździe dla osób niepełnosprawnych: – 10 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
10.10.2023	ul. Łęczysk	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 3 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 6 cm, – 3,5 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 8 cm, – 1,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm.

<b>11.10.2023 - 13.10.2023</b>	ul. Traugutta	Układanie nawierzchni przystanku autobusowego: – 28 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 6 cm, – 12 szt. płytek z guzkami.
<b>13.10.2023</b>	plac gen. Józefa Bema	Naprawa nawierzchni parkingu: – 1 m <sup>2</sup> kostki granitowej.
	ul. 11 Listopada 59	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
<b>16.10.2023 - 19.10.2023</b>	ul. A. E. Fieldorfa Nila	Naprawa po pracach OPWiK: – 22 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 14,5 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 8 cm, – 15 szt. obrzeża 8x30x100 cm, – 3,5 szt. krawężnika 15x30x100 cm.
<b>19.10.2023</b>	Szkoła Podstawowa nr 10	Układanie nawierzchni pod kosz na elektrośmieci: – 3 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 4 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
	Przedszkole Miejskie nr 10	Układanie nawierzchni pod kosz na elektrośmieci: – 2,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 4 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
<b>20.10.2023</b>	ul. Kujawska	Wymiana zniszczonego krawężnika: – 1,5 szt. krawężnika 15x30x100 cm, – 0,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
	ul. Bogusławskiego	Naprawy po pracach OPWiK: – 3,2 m <sup>2</sup> kostki brukowej kolorowej.
<b>23.10.2023</b>	ul. Przechodnia	Naprawy po pracach OPWiK: – 0,5 m <sup>2</sup> kostki Behaton, gr. 8 cm.
<b>23.10.2023 - 24.10.2023</b>	ul. Jezierskiego	Naprawy po pracach OPWiK: – 5,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 5 m <sup>2</sup> trylinki, – 5 szt. krawężnika 15x30x100 cm, – 5 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
<b>24.10.2023</b>	ul. Śląska	Naprawy po pracach OPWiK: – 5,25 m <sup>2</sup> kostki prostokąt 6 cm,
<b>26.10.2023 - 27.10.2023</b>	rondo 5 Pułku Ułanów Zasławskich	Naprawa opaski wokół ronda: – 12 m <sup>2</sup> płytek chodnikowych 35x35 cm, – 2 mb krawężnika 20x30x100 cm, – 12 szt. obrzeża 6x20x100 cm, – 4 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm.



<b>27.10.2023 - 30.10.2023</b>	ul. Hallera	Układanie nawierzchni pod kosze na śmieci: – 3 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 9 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
	ul. Piłsudskiego	Układanie nawierzchni pod kosze na śmieci: – 2 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 6 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
<b>30.10.2023 - 31.10.2023</b>	ul. 11 Listopada	Układanie nawierzchni pod kosze na śmieci: – 2 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 6 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
<b>31.10.2023</b>	ul. Goworowska	Wymiana zniszczonych krawężników: – 1 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 2 mb krawężnika 20x30x100 cm.
<b>31.10.2023</b>	ul. Bogusławskiego	Układanie nawierzchni pod kosze na śmieci: – 1 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 3 szt. obrzeża 6x20x100 cm.

### NAPRAWY BITUMICZNE

<b>Data</b>	<b>Naprawa</b>	<b>Lokalizacja</b>
<b>02.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. 11 Listopada - 7,2 m <sup>2</sup>
<b>02.10.2023</b>	masa na zimno	ul. Magazynowa - 2 worki aleja Jana Pawła II - 5 worków
<b>03.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Kozłowskiego Lasa - 12 m <sup>2</sup>
<b>05.10.2023</b>	masa na gorąco	Aleja Jana Pawła II - 8,5 m <sup>2</sup>
	masa na gorąco	ul. Kurpiowska - 1,5m <sup>2</sup>
<b>06.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Kurpiowska - 10,5 m <sup>2</sup>
	masa na zimno	ul. Inwalidów Wojennych - 1 worek
<b>09.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Kurpiowska - 8 m <sup>2</sup> ul. Kujawska - 0,5 m <sup>2</sup>
<b>10.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Kaszubska - 4,5 m <sup>2</sup> ul. Szwedzka/ul. Szpitalna - 4,5 m <sup>2</sup>

<b>11.10.2023</b>	masa na zimno	ul. 22 Lipca, ul. Kurpiowska, ul. Kujawska, ul. Kaszubska - 4 worki
<b>12.10.2023</b>	masa na gorąco	aleja Jana Pawła II bis - 5 m <sup>2</sup>
<b>13.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Wyspiańskiego - 8 m <sup>2</sup>
<b>16.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Jasińskiego - 4,5 m <sup>2</sup> ul. Kamieńskiego - 6 m <sup>2</sup>
	masa na zimno	ul. Chopina - 1 worek ul. Sienkiewicza - 1 worek
<b>17.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Sobieskiego - 4,5 m <sup>2</sup>
<b>17.10.2023 - 20.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Starosty Kosa 8 - 42,5 m <sup>2</sup>
<b>20.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Chopina - 0,5 m <sup>2</sup>
<b>23.10.2023 - 24.10.2023</b>	masa na gorąco	Park Wodny - parking - 12,5 m <sup>2</sup>
<b>24.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. A. E. Fieldorfa Nila - 3,7 m <sup>2</sup>
	naprawy doraźne	ul. Kurpiowska
<b>25.10.2023</b>	masa na zimno	ul. Poznańska - 1 worek ul. Goworowska - 1 worek ul. Parkowa - 3 worki ul. Sienkiewicza - 2 worki ul. Stacha Konwy - 3 worki ul. Słoneczna - 3 worki
<b>26.10.2023</b>	masa na gorąco	aleja Wojska Polskiego - 7,65 m <sup>2</sup>
	naprawy doraźne	ul. Graniczna/ul. Ławska
<b>27.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Kujawska, podjazd na wał - 8 m <sup>2</sup>
	naprawy doraźne	ul. Kurpiowska
<b>30.10.2023</b>	masa na gorąco	ul. Partyzantów - 15 m <sup>2</sup>
<b>31.10.2023</b>	masa na zimno	rondo 5 Pułku Ułanów Zastawskich - 1 worek aleja Wojska Polskiego - 1 worek ul. Bohaterów Westerplatte - 2 worki rondo Waltera - 1 worek ul. 11 Listopada - 1 worek aleja Jana Pawła II - 2 worki ul. Starowiejska - 1 worek ul. Kaczyńska - 3 worki

<b>31.10.2023</b>	masa na zimno	ul. Sienkiewicza - 2 worki ul. Obozowa - 1 worek ul. Warszawska - 1 worek ul. Kilińskiego - 1 worek ul. Baśniowa - 1 worek ul. Parkowa - 1 worek ul. Bohaterów Warszawy - 1 worek
-------------------	---------------	---

### RÓWNANIE DRÓG GRUNTOWYCH I INNE

<b>Data</b>	<b>Lokalizacja</b>
<b>04.10.2023</b>	ul. Krańcowa - uzupełnianie nawierzchni pobocza destruktem
	ul. Prądyńskiego - transport wiatrołomów
	ul. Gościniec Mazurski - uzupełnianie destruktem wjazdu w ul. Stacha Konwy
<b>04.10.2023 - 05.10.2023</b>	ul. Prądyńskiego, ul. Bursztynowa - transport wiatrołomów
<b>09.10.2023</b>	ul. Łęczysk - podjazd na wał przeciwpowodziowy - uzupełnianie nawierzchni destruktem
<b>10.10.2023</b>	most im. kardynała Stefana Wyszyńskiego - oczyszczanie studzienek kanalizacyjnych
<b>11.10.2023</b> <b>26.10.2023</b>	ul. Stańskiego - naprawa wjazdu od strony ul. Certowicza ul. Certowicza/ul. Stańskiego - wyprofilowanie pobocza
<b>30.10.2023</b>	ul. Wierzbowa - wyrównywanie ubytków w drodze gruntowej
	ul. 5 Pułku Ułanów Zasławskich bis - wyrównywanie ubytków w drodze gruntowej
	ul. Markowskiego/ul. Niemena - wyrównywanie ubytków w drodze gruntowej

## NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.10.2023	ul. Mostowa	Obrócenie i ustawienie do pionu tarczy znaku D-6 - 3 szt.
03.10.2023	ul. Warszawska	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
04.10.2023	ul. Traugutta	Prostowanie słupka ze znakami B-36, D-3, zebranie tymczasowego oznakowania.
	ul. Witosa	Prostowanie słupka ze znakami B-5 i tabliczką informacyjną.
	ul. Hallera	Obrócenie tarczy znaku D-1.
	ul. Dzieci Polskich	Obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Inwalidów Wojennych	Obrócenie tarczy znaków D-6, T-29.
	ul. A. E. Fielforfa Niła	Prostowanie słupka ze znakiem D-6 i obrócenie tarczy znaku.
	ul. 11 Listopada	Obrócenie tarczy znaków D-6, D-1.
	al. ks. Jerzego Popiełuszki	Prostowanie słupka ze znakiem B-9.
	ul. Ostrowska	Prostowanie słupka ze znakiem B-44.
	ul. Kaczyńska	Obrócenie tarczy znaku D-2.
	ul. Berka Joselewicza	Prostowanie słupka ze znakami D-6, B-36.
	ul. Głowackiego	Ustawienie słupka ze znakami D-18 , T-30, U-9.
	rondo 5 Pułku Ułanów Zaslawskich	Ustawienie tablicy z nazwą ronda.
	ul. Pomian	Usunięcie tymczasowego oznakowania.
ul. Steyera	Prostowanie słupka ze znakiem D-6b, z tablicą F-10, obrócenie tarczy znaku B-9 oraz D-6 - 2 szt.	
09.10.2023	ul. Gomulickiego	Prostowanie słupka ze znakami D-3, B-36, oraz D-1, D-04b.
	ul. Sowia	Prostowanie słupka ze znakiem D-4a.
	aleja Jana Pawła II	Prostowanie słupka ze znakiem D-6b.
	ul. ks. Blachnickiego	Prostowanie słupka ze znakiem B-43.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Prostowanie słupka ze znakiem B-44.

<b>09.10.2023</b>	ul. Graniczna	Prostowanie słupka ze znakami A-30, z tabliczką „Piesi” i słupka ze znakiem B-33,
	ul. Bohaterów Warszawy	Prostowanie słupka ze znakami B-33, B-9.
	ul. Krańcowa	Prostowanie słupka ze znakiem D-6b, A-7, C-12, pylonu ze znakiem C-9.
	ul. Warszawska	Prostowanie tablic U-9, słupka ze znakiem B-5 i tabliczkami informacyjnymi.
	ul. Starosty Kosa	Obrócenie i poprawa mocowania znaków D-44 i D-41.
	ul. Parkowa	Obrócenie i poprawa mocowania znaku „Uwaga Strefa Szkolna”.
	plac gen. Józefa Bema	Prostowanie słupka ze znakiem D-4a.
	ul. Rolna	Prostowanie słupka ze znakami D-4, T-6.
	ul. Leśna	Prostowanie słupka ze znakiem A-7.
	ul. Zielona	Prostowanie słupka ze znakiem B-36.
<b>12.10.2023</b>	ul. 11 Listopada	Ustawianie do pionu i obrócenie tarcz znaku D-6 - 3 szt.
	ul. Skowrońskiego	Ustawianie do pionu i obrócenie tarczy znaku D-6.
<b>13.10.2023</b>	ul. Cicha	Montaż wyrwanego słupka ze znakiem D-41.
	ul. Hallera	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-11a i tabliczką informacyjną.
	rondo 5 Pułku Ułanów Zastawskich	Ustawienie wyrwanej tabliczki z nazwą ronda po kolizji.
	ul. Miła	Obrócenie tarczy znaku D-41.
	ul. Insurekcyjna	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-18 i tabliczką informacyjną T-30.
	ul. Dobrzańskiego	Obrócenie tarczy znaku D-15.
	aleja ks. Jerzego Popiełuszki	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16 i słupka D-6b.
	ul. Bohaterów Warszawy	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18, D-1.
	ul. 11 Listopada	Ustawienie wyrwanego słupka ze znakami D-6, T-27.
<b>16.10.2023</b>	ul. Mostowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
	ul. Prądyńskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem F-10.
	ul. Obozowa	Korekta znaku F-10.

<b>17.10.2023</b>	rondo 100 lecia Odzyskania Niepodległości	Poprawa mocowania masztu.
<b>18.10.2023</b>	ul. A. E. Fieldorfa Niła	Ustawienie wyrwanego słupka ze znakami A-7, C-12.
<b>19.10.2023</b>	ul. Markowskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem B-44.
<b>20.10.2023</b>	ul. Witosa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem - 5 i tabliczką informacyjną.
	ul. Kołobrzaska	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
	ul. Grota Roweckiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18a, T-29.
		Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-1, obrócenie tarczy znaku.
		Ustawienie do pionu słupka ze znakami A-11a, B-33 i tabliczką informacyjną.
	ul. Stacha Konwy	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-4 i tabliczką informacyjną.
ul. A. E. Fieldorfa Niła	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-6, T-29, obrócenie tarcz znaków.	
<b>23.10.2023</b>	ul. A. E. Fieldorfa Niła	Naprawa pylonu - poprawa mocowania.
	ul. M. Konopnickiej	Obrócenie tarczy znaku C-12.
<b>24.10.2023</b>	rondo turbinowe	Naprawa uszkodzonych separatorów ruchu, ustawienie do pionu słupka ze znakami A-7, C-12.
	ul. Staszica	Obrócenie tarczy znaku D-6.
<b>25.10.2023</b>	ul. Mostowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-13a.
	rondo 5 Pułku Ułanów Zasławskich	Ustawienie tablic U-3c - 2 szt.
<b>30.10.2023</b>	ul. 22 Lipca	Prostowanie słupka z tabliczką nazwy ulicy.
	ul. Łomżyńska	Prostowanie słupka ze znakiem C 13/16.
	ul. Czwartaków	Montaż zerwanej tablicy D-41.
<b>31.10.2023</b>	ul. Bogustawskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakami A-29, F-10.
<b>31.10.2023</b>	rondo 5 Pułku Ułanów Zasławskich	Usunięcie tablic U-3c - 2 szt.
<b>25.10.2023 - 31.10.2023</b>	Oznakowanie okolic cmentarzy.	

## MONTAŻ NOWEGO OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.10.2023	rondo NSZZ Solidarność	Montaż tablic z nazwą ronda - 3 szt.
	rondo Holgera Hjelma	Montaż tablic z nazwą ronda - 3 szt.
	rondo Zbawiciela Świata	Montaż tablic z nazwą ronda - 4 szt.
06.10.2023	Szkoła Podstawowa nr 5	Montaż barierek ochronnych - 2 szt.
10.10.2023 - 11.10.2023	most im. kardynała Stefana Wyszyńskiego	Wymiana słupków bariery linowej - 11 szt.
11.10.2023	ul. Geodetów	Ustawienie słupków blokujących biało - czerwonych - 2 szt.
	ul. Bogusławskiego	Montaż znaku B-5.
16.10.2023 - 24.10.2023	ul. Insurekcyjna	Wykonanie oznakowania poziomego, montaż znaków D-18 z tabliczką T-30 - 2 szt.
20.10.2023	ul. Wesola	Montaż znaku D-41.

## PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.10.2023	OPK przy ul. Traugutta	Montaż gniazda elektrycznego.
	Szkoła Podstawowa nr 3	Usuwanie awarii oświetlenia na Orliku.
	Przedszkole Miejskie nr 5	Usuwanie awarii w kuchni.
03.10.2023	Żłobek Miejski	Wymiana wentylatorów sufitowych.
04.10.2023	Szkoła Podstawowa nr 4	Wymiana przepalonych świetlówek.
05.10.2023-31.10.2023	Park Wodny	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
06.10.2023	Przedszkole Miejskie nr 5	Usuwanie awarii prądu.
10.10.2023-12.10.2023	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki	Remont łazienki.
13.10.2023	Przedszkole Miejskie nr 13	Usuwanie awarii oświetlenia.
18.10.2023	Miejski Zakład Komunikacji sp. z o.o. przy ul. Kołobrzeskiej 1	Remont pomieszczeń biurowych, socjalnych i łazienek.

## PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
<b>02.10.2023-03.10.2023</b>	OPK przy ul. Traugutta	Prace konserwatorskie.
	Szkoła Podstawowa nr 4	Usuwanie awarii w kuchni.
<b>04.10.2023</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 4	Prace konserwatorskie.
<b>05.10.2023</b>	Hostel Fortis	Prace konserwatorskie.
	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie przy ul. Hallera	Prace konserwatorskie.
<b>06.10.2023-13.10.2023</b>	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki	Remont łazienki.
<b>10.10.2023-26.10.2023</b>	Miejski Zakład Komunikacji sp. z o.o. przy ul. Kołobrzeszkiej 1	Remont pomieszczeń biurowych, socjalnych i łazienek.
<b>11.10.2023</b>	Szkoła Podstawowa nr 1	Udrażnianie kanalizacji.
<b>12.10.2023</b>	szalet miejski	Usuwanie awarii.
<b>18.10.2023</b>	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Uruchomienie pieca na bazie.
	Szkoła Podstawowa nr 4	Udrażnianie kanalizacji.
	Przedszkole Miejskie nr 16	Naprawa spłuczki.
<b>26.10.2023</b>	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki	Remont łazienki.
	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie przy ul. Hallera	Naprawa grzejnika.
<b>27.10.2023</b>	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki	Remont łazienki.
<b>30.10.2023</b>	Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie przy ul. Hallera	Naprawa grzejnika.
<b>31.10.2023</b>	biuro przy ul. Hallera	Wykonanie pomiarów gazowych.



## PRACE STOLARSKIE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.10.2023 - 31.10.2023	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie konstrukcji parasola oraz przebieralni na plażę miejską.
	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na ławki i części na place zabaw.

## PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.10.2023 - 27.10.2023	Miejski Zakład Komunikacji sp. z o.o. przy ul. Kołobrzeskiej 1	Remont pomieszczeń biurowych, socjalnych i łazienek.
02.10.2023 - 31.10.2023	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Remont łazienki, przebudowa pomieszczeń, oraz utworzenie punktu obsługi klienta.
04.10.2023 27.10.2023	Park Wodny	Naprawa obróbki blacharskiej.

## PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.10.2023	ul. Piłsudskiego	Montaż nowego kosza na śmieci.
	ul. 11 Listopada	Usunięcie starego metalowego kosza na śmieci.
04.10.2023 - 06.10.2023	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Malowanie barierek przy wejściu do Urzędu.
05.10.2023	ul. Hallera	Montaż nowych koszy na śmieci - 6 szt., demontaż metalowych koszy na śmieci.
	ul. Piłsudskiego	Montaż nowego kosza na śmieci, demontaż metalowych koszy na śmieci.
06.10.2023	ul. Hallera	Montaż nowego kosza na śmieci.
	ul. Piłsudskiego	Montaż nowych koszy na śmieci - 3 szt.

<b>09.10.2023</b>	Oświatowa Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna	Naprawa przęsła ogrodzeniowego.
<b>09.10.2023</b>	teren miasta	Opróżnianie pojemników na plastikowe nakrętki.
<b>13.10.2023</b>	ul. Traugutta	Demontaż metalowego kosza na śmieci, demontaż 2szt. ławek.
<b>18.10.2023</b>	ul. Traugutta	Ustawienie 8 szt. koszy betonowych.
	ul. Hallera	Ustawienie kosza na śmieci betonowego, w miejsce starego metalowego.
	ul. A. E. Fieldorfa Nila	Ustawienie kosza na śmieci betonowego, w miejsce starego metalowego.
	aleja Jana Pawła II	Ustawienie kosza na śmieci betonowego, w miejsce starego metalowego.
<b>19.10.2023</b>	ul. Blachnickiego	Usunięcie starego metalowego kosza na śmieci.
	ul. Kozłowskiego Lasa	Usunięcie betonowego kosza na śmieci i ustawienie go obok przejścia dla pieszych przy rondzie Zbawiciela świata.
	ul. Witosa	Usunięcie betonowych koszy na śmieci - 2 szt. i ustawienie ich obok przejścia dla pieszych przy rondzie Z. Niedziałkowskiej.
<b>31.10.2023</b>	ul. Hallera	Montaż nowych koszy na śmieci - 5 szt., demontaż koszy betonowych i plastikowych.
	ul. 11 Listopada	Montaż nowych koszy na śmieci - 3 szt., demontaż koszy betonowych.
	ul. Bogusławskiego	Montaż nowych koszy na śmieci - 4 szt., demontaż koszy betonowych.
	ul. Piłsudskiego	Montaż nowego kosza na śmieci, demontaż plastikowych koszy na śmieci.

## PRACE NA PLACACH ZABAW I PLACACH FITNESS

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.10.2023	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Różanej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych.
	plac zabaw przy ul. Filochowskiego Sana	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
02.10.2023	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń fitness, urządzeń zabawowych oraz ich naprawa.
	plac zabaw w Parku Miejskim	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń fitness, urządzeń zabawowych oraz ich naprawa.
	boisko do gry w koszykówkę w Parku Miejskim	Sprzątanie, naprawa siatki ogrodzeniowej.
	wybieg dla psów w Parku Miejskim	Sprzątanie, wyrównywanie nawierzchni.
03.10.2023	plac zabaw przy ul. Fortowej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Leśnej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
10.10.2023	plac zabaw w Parku Miejskim	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	boisko do gry w koszykówkę w Parku Miejskim	Sprzątanie, naprawa siatki ogrodzeniowej.
	wybieg dla psów w Parku Miejskim	Sprzątanie, wyrównywanie nawierzchni.
	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
11.10.2023	plac zabaw przy ul. Koszarowej	Pielenie i sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Partyzantów	Pielenie i sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw w parku im. dr. Szczypka	Pielenie i sprzątanie placu zabaw.

<b>12.10.2023</b>	plac zabaw przy ul. Pomian	Sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Dobrzańskiego	Sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Filochowskiego Sana	Sprzątanie placu zabaw.
<b>13.10.2023</b>	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Koszenie i sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Łęczysk	Koszenie i sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Wypiańskiego	Koszenie i sprzątanie placu zabaw.
	plac zabaw w Parku Miejskim	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
<b>17.10.2023</b>	boisko do gry w koszykówkę w Parku Miejskim	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	wybieg dla psów w Parku Miejskim	Sprzątanie, wyrównywanie nawierzchni.
	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Dobrzańskiego	Sprzątanie placu zabaw, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
<b>18.10.2023</b>	boisko przy ul. Cieplińskiego Pługa	Koszenie i prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Prace porządkowe.
<b>19.10.2023</b>	plac zabaw przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Dywizjonu 303	Prace porządkowe.
	plac zabaw w parku im. dr. Szczypka	Prace porządkowe.
<b>20.10.2023</b>	plac zabaw w Parku Miejskim	Prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Różanej	Prace porządkowe.
<b>23.10.2023</b>	plac zabaw w Parku Miejskim	Prace porządkowe.

23.10.2023	boisko do gry w koszykówkę w Parku Miejskim	Prace porządkowe.
	wybieg dla psów w Parku Miejskim	Prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe.
24.10.2023	plac zabaw przy ul. Różanej	Prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Pomian	Prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe.
26.10.2023	Park Wodny	Sprzątanie i pielenie.

Sporządziła: Beata Karczmarska

Akceptuje  
KIEROWNIK DZIAŁU  
INFRASTRUKTURY  
TECHNICZNEJ  
Mariusz Szaferyn

Zatwierdził  
DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka  
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce  
Arkadiusz Dobkowski

