

Informacja Nr 2/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
o sprawach bieżących za styczeń 2024 r.

I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:

- 1) uchwała nr 819/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku o zmianie uchwały w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dla których zarządcą jest Prezydent Miasta Ostrołęki, uchwała przekazana do wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 13 lutego 2024 r. poz.1982;
- 2) uchwała nr 820/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie odstąpienia od zbycia nieruchomości w drodze przetargu, uchwała przekazana do wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 3) uchwała nr 821/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Starosty Kosa” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 13 lutego 2024 r. poz.1983;
- 4) uchwała nr 822/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Sienkiewicza” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 13 lutego 2024 r. poz.1984;
- 5) uchwała nr 823/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Łazek” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 6) uchwała nr 824/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie zawarcia porozumienia międzygminnego pomiędzy Miastem Ostrołęka i Gminą Rzekuń w zakresie prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 13 lutego 2024 r. poz.1985;
- 7) uchwała nr 825/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie przyjęcia „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2024-2027”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 8) uchwała nr 826/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w mieszkaniach treningowych, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 13 lutego 2024 r. poz.1986;
- 9) uchwała nr 827/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie nawiązania współpracy partnerskiej między miastem Ostrołęka (Rzeczpospolita Polska) a miastem Warasz (Ukraina), uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 10) uchwała nr 828/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 11) uchwała nr 829/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 12) uchwała nr 830/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie rozpatrzenia petycji, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;

- 13) uchwała nr 831/XCII/2023 z dnia 31 stycznia 2024 roku w sprawie rozpatrzenia wniosku Urzędu Cywilnej i Demokratycznej Kontroli, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru.

II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:

- 1) Nr 1/2024 z dn. 5 stycznia 2024 r. w sprawie zamiany nieruchomości gruntowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 2) Nr 2/2024 z dn. 5 stycznia 2024 r. w sprawie nabycia nieruchomości w drodze darowizny;
- 3) Nr 3/2024 z dn. 8 stycznia 2024 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2024 r. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) Nr 4/2024 z dn. 9 stycznia 2024 r. zmieniajcie zarządzenie w sprawie ustalenia stawek czynszu z tytułu dzierżawy gruntów stanowiących własność Miasta Ostrołęki;
- 5) Nr 5/2024 z dn. 9 stycznia 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 6) Nr 6/2024 z dn. 9 stycznia 2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez podmioty, o których mowa w art. 70a ust. 3a 1 i2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane;
- 7) Nr 7/2024 z dn. 11 stycznia 2024 r. w sprawie wyłożenia do publicznej wiadomości projektu uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie Miasta Ostrołęki w 2024 roku;
- 8) Nr 8/2024 z dn. 15 stycznia 2024 r. w sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz jej użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 9) Nr 9/2024 z dn. 15 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 10) Nr 10/2024 z dn. 15 stycznia 2024 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka;
- 11) Nr 11/2024 z dn. 19 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok;
- 12) Nr 12/2024 z dn. 22 stycznia 2024 r. zmieniajcie zarządzenie w sprawie ogłoszenia naboru wniosków na dofinansowanie zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu w Mieście Ostrołęka;
- 13) Nr 13/2024 z dn. 22 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzących przez Miasto Ostrołęka;
- 14) Nr 14/2024 z dn. 24 stycznia 2024 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2024 roku z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 15) Nr 15/2024 z dn. 26 stycznia 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 16) Nr 16/2024 z dn. 26 stycznia 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 17) Nr 17/2024 z dn. 26 stycznia 2024 r. w sprawie wyników naboru wniosków na dofinansowanie zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu w Mieście Ostrołęka;
- 18) Nr 18/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w Placówce Pieczy Zastępczej „Korczakówka” w Ostrołęce oraz w Placówce Pieczy Zastępczej „Korczakówka 2” w Ostrołęce;
- 19) Nr 19/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej w Ostrołęce;

- 20) Nr 20/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości;
- 21) Nr 21/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 22) Nr 22/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 23) Nr 23/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 24) Nr 24/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 25) Nr 25/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 26) Nr 26/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 27) Nr 27/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 28) Nr 28/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 29) Nr 29/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 30) Nr 30/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 31) Nr 31/2024 z dn. 30 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 32) Nr 32/2024 z dn. 31 stycznia 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 33) Nr 33/2024z dn. 31 stycznia 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:

Biuro Obsługi Rady Miasta

Wydatki związane z bieżącą działalnością Rady Miasta Ostrołęki:

- transmisje, utrzymanie nagrań z sesji Rady Miasta oraz wykonanie transkrypcji – **655,00 zł**,
- wynajem dystrybutora – **298,00 zł**,
- abonament na usługi telekomunikacyjne – **88,56 zł**,
- artykuły papiernicze na potrzeby obsługi Rady Miasta i Rady Seniorów – **518,81 zł**,
- artykuły spożywcze do przygotowania posiłku dla uczestników Orszaku Trzech Króli – **771,03 zł**,
- zakup wieńca pogrzebowego - **500,00 zł**,
- zakup pucharów dla zawodniczek biorących udział w Turnieju Mini Piłki Siatkowej w dniu 21.01.2024 r. organizowanego przez OTPS NIKE - **600,00 zł**.

Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano: **Rada Os. Dzieci Polskich -** organizacja „Choinki” dla dzieci z osiedla w dniu 13.01.2024 r. - **1.333,09 zł**.

Radni Miasta Ostrołęki w okresie sprawozdawczym złożyli 4 interpelacje, na które Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi.

Wydział Organizacji i Kadr

W okresie sprawozdawczym nie ogłoszono żadnego naboru na stanowiska urzędnicze.

Udzielono 21 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doksztalcaniem pracowników, jak również organizację praktyk dla studentów uczelni wyższych. Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców

Potwierdzono 28 profili zaufanych.

1. Przygotowano i podpisano dnia 12 stycznia 2024 r. umowę Nr OUM.255.1.2024 na usługę konserwacji i serwisowania systemów sygnalizacji pożarowej w budynkach urzędu z Centrum Dozoru Systemów Pożarowych Spółka z o.o. z siedzibą w Ostrołęce, na kwotę 5.781,00 zł.
2. Przygotowano i podpisano dnia 18 stycznia 2024 r. umowę Nr OUM.254.1.2024 na konserwację systemu alarmowego i pożarowego z Łukaszem Wołoszem prowadzącym działalność gospodarczą pod Firmą Alkam-Tech z siedzibą w Łodziskach na kwotę 6.150,00 zł.

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

Wydział Upnień Komunikacyjnych

1. Dokonano 149 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych),
2. Przyjęto 493 zawiadomienia o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 106 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 242 zawiadomienia o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Dokonano 581 rejestracji pojazdów oraz 55 rejestracji warunkowych pojazdów.
6. Potwierdzono 269 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
7. Wydano:
 - a) 506 decyzji o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 540 decyzji stałych rejestracji pojazdów,
 - b) 53 decyzje o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
 - c) 17 decyzji dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
 - d) 577 dowodów rejestracyjnych (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),

- e) 3 karty kwalifikacji kierowcy,
 - f) 5 decyzji o cofnięciu/zatrzymaniu uprawnień do kierowania pojazdami,
 - g) 5 informacji o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny.
8. Wysłano 91 wezwań dotyczących odbioru dowodów stałych po upływie 30 dni od dnia dokonania rejestracji pojazdu.
 9. Otrzymano 53 zaświadczenia od przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
 10. Dokonano 33 wpisów w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).
 11. Wysłano 7 żądań akt kierowcy oraz przekazano 20 akt kierowców do innego urzędu.
 12. Przywrócono 3 uprawnienia do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
 13. Wydano 71 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
 14. Cofnięto 4 uprawnienia do kierowania pojazdami oraz zatrzymano 18 praw jazdy. Wprowadzono 10 zakazów kierowania pojazdem.
 15. Dokonano 10 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
 16. Utworzono 80 profili kandydata na kierowcę oraz 1 profil na kierowcę zawodowego.
 17. Wszczęto 11 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż.
 18. Wszczęto 15 postępowań dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
 19. Otrzymano 6 akt kierowcy z innego urzędu.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołęki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:
 - a) 15 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych.
 - b) 6 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
 - c) 2 zezwolenia na wjazd pojazdów w ulice, w których jest zakaz wjazdu pojazdów o masie całkowitej ponad 3,5 t. oraz wydano 5 opinii na przejazd pojazdów nienormatywnych,
 - d) 2 decyzje na zajęcie pasa drogowego w sposób szczególny,
 - e) zatwierdzono 10 projektów w zakresie czasowej organizacji ruchu,
 - f) 2 uzgodnienia projektów zagospodarowania terenu (PZT),
 - g) 1 opinię na temat obsługi komunikacyjnej działki przy ul. dr. Jana Certowicza.
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:

- 1) WID.032.8.2024 z dnia 18.01.2024 r. z Jarosław Wilga Przedsiębiorstwo Geodezyjno – Usługowe „AGROMETR” z Ostrołęki na wykonanie map do celów projektowych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ulicy Syreny w Ostrołęce”, na kwotę 1476,00 zł.
 - 2) WID.032.1.2024 z dnia 04.01.2024 r. na wykonanie, dostawę oraz montaż 1 szt. tablicy informacyjnej w ramach dofinansowania z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na zadanie inwestycyjne pn. „Remont Alei ks. J. Popiełuszki wraz z rondem im. Honorowych Dawców Krwi w Ostrołęce”, na kwotę 1.968,00 zł.
 - 3) WID.032.88.2023 z dnia 16.01.2024 r. z OSTPROJEKT Biuro Architektoniczno Budowlane Mirosław Grzyb z Ostrołęki na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami oraz uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę właściwego organu administracji architektoniczno – budowlanej w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja budynku Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce przy ul. Głowackiego”, na kwotę 134.316,00 zł.
 - 4) WID.032.105.2023 z dnia 12.01.2024 r. na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacyjnej i urządzeń telekomunikacyjnych na zadaniu pn.: „Budowa ulicy Arkadiusza Gołasia w Ostrołęce” w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa ul. Natury wraz z ul. Arkadiusza Gołasia w Ostrołęce” zawarta z Panem Wiesławem Szurnickim, zam. Kadzidło, na kwotę 1.200,00 zł.
4. Przygotowano wniosek na przeprowadzanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 130.000,00 zł na zadania:
- 1) KPZ.271.3.2024 dn. 22.01.2024 r. „Bieżąca konserwacja i utrzymanie sygnalizacji świetlnych oraz oznakowania aktywnego na ulicach miasta Ostrołęki”,
 - 2) KPZ.271.4.2024 z dn. 23.01.2024 r. „Bieżące utrzymanie oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej na terenie miasta Ostrołęki w latach 2024-2026”.
 - 3) KPZ.271.5.2024 z dn. 27.01.20234 r. „Dobudowa dźwigu platformowego przy Przedszkolu Miejskim nr 5 w Ostrołęce”.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

1. Wydano: 6 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości, 2 oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, 1 zgoda na wykreślenie hipoteki dotyczy wykupu prawa użytkowania wieczystego na własność, 1 zaświadczenie o spłacie opłat za użytkowanie wieczyste, 5 zaświadczeń dla nowego właściciela o wysokości rocznej opłaty przekształceniowej, 4 zaświadczenia dotyczące użytkowania wieczystego, 4 informacje o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, 5 informacji dla nowego użytkownika wieczystego o wysokości opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego, 2 decyzje umarzające wyłączenie gruntów z produkcji rolnej, 2 zgody na lokalizację przyłącza, 121 informacji o wzroście wskaźnika inflacji za 2023 r. w sprawie waloryzacji czynszu dzierżawnego.
2. Sporządzono: 2 protokoły uzgodnień dotyczące sprzedaży bezprzetargowej, 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży w drodze bezprzetargowej, 3 ogłoszenia o przetargu ograniczonym na sprzedaż nieruchomości Skarbu Państwa, 1 ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na sprzedaż nieruchomości Miasta Ostrołęki, 121 decyzji ustalających odszkodowanie na rzecz osób fizycznych, byłych współwłaścicieli, 2 protokoły uzgodnień w sprawie służebności przesyłu, 6 umów dzierżawy, 13 pism dotyczących nienaliczania wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki, 1 odmowa dzierżawy.
3. Zawarto 2 umowy na wykonywanie w 2024 r. operatów szacunkowych z Przedsiębiorstwem Geodezyjno-Usługowym „Agrometr” z siedzibą w Ostrołęce :

- GN.271.1.2024 z dnia 3 stycznia 2024 roku - wyceny nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki, wartość szacunkowa kwota 89.826,90 zł.
 - GN.271.2.2024 z dnia 3 stycznia 2024 roku - wyceny nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa, wartość szacunkowa 37.761,00 zł.
4. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa, w tym sprawozdawczość.

Wydział Geodezji i Kartografii

1. Dokonano 105 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 70 wypisów, wyrysów zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
3. Przygotowano i wydano 9 kopii map ewidencyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
4. Wydano 2 zaświadczenia o zmianie numeracji działek.
5. Wydano 7 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych nieruchomości.
6. Przeprowadzono 3 narady koordynacyjne i przygotowano 7 protokołów z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
7. Zarejestrowano 56 zgłoszeń prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
8. Zweryfikowano i zarejestrowano 55 operatów technicznych.
9. Zarejestrowano 17 wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
10. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udostępnienie danych z EGiB.
11. Udostępniono dane systemu RCWIN -4.

Wydział Budownictwa

1. Wydano:
 - a) 7 decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b) 4 decyzje umarzające postępowanie,
 - c) 1 zaświadczenie o samodzielności lokalu,
 - d) 1 decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę,
 - e) 11 dzienników budowy,
 - f) 1 zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
 - g) 1 decyzję o przeniesieniu pozwolenia na budowę,
 - h) 8 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
 - i) 2 postanowienia w trybie art. 30 ust. 5c ustawy Prawo budowlane,
 - j) 6 zawiadomień o wszczęciu postępowania art. 61 kpa,
 - k) 2 zawiadomienia na podstawie art. 10 kpa,
 - l) 1 zaświadczenie na podstawie art. 217 kpa,
 - m) 3 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - n) 1 decyzję o ustaleniu warunków zabudowy,
 - o) 2 decyzje o umorzeniu postępowania,
 - p) 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania,
 - q) 1 postanowienie o podjęciu postępowania,
 - r) 2 zawiadomienia o zgromadzeniu materiału dowodowego.
2. Wpłynęło:

- a) 7 wniosków o pozwoleniu na budowę, 3 zgłoszenia na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
 - b) 1 wniosek o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu,
 - c) 9 wniosków o ustalenie warunków zabudowy,
 - d) 1 wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
3. Przygotowano:
- a) 14 wezwań o uzupełnienie wniosku,
 - b) 3 zawiadomienia o wydaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego na BIP,
 - c) 1 zawiadomienia o wydaniu postanowienia o podjęciu postępowania na BIP,
 - d) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji z RZGW,
 - e) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji z RDOŚ,
 - f) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji z Konserwatorem Zabytków,
 - g) 3 pisma przekazujące postępowania do SKO.
4. Sporządzono sprawozdanie do GUS-B-06, GUS-B-5, GUNB 03.
5. Zamieszczono w systemie RWDZ 7 wniosków o pozwoleniu na budowę, 11 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
6. Przygotowano 5 pism o uzgodnienie projektu decyzji z Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Ostrołęce.
7. Przygotowano 4 analizy urbanistyczne.
8. Przygotowano 1 analizę urbanistyczno- architektoniczną (forma opisowa i graficzna).
9. Wystąpiono do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa o 4 opinie nt. dostępu do drogi publicznej.
10. Wystąpiono do Urzędu Gminy w Rzekuniu o opinie nt. dostępu do drogi publicznej.
11. Pozostawiano postępowanie bez rozpoznania.
12. Przekazano pismo do Urzędu Gminy Olszewo – Borki w sprawie upublicznienia informacji.

Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju

1. Wydanych zostało:
 - 1) 5 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacja o rewitalizacji;
 - 2) 4 zaświadczenia określające czy nieruchomości znajduje się na obszarze rewitalizacji lub Specjalnej Strefy Rewitalizacji;
 - 3) 3 zaświadczenia określające, że nieruchomości nie jest objęta MPZP;
 - 4) 11 opinii (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji.
2. Zarejestrowano 1 wniosek o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. Dnia 30 stycznia 2024 r. została podpisana umowa nr PZR.7021.1.2024 na zadanie pn.: „Rozbudowa linii oświetlenia ulicznego ulicy Redutowej w Ostrołęce” w ramach realizacji zadania pn.: Budowa oświetlenia na terenie Miasta”. Wykonawca: „BEMAR” Przedsiębiorstwo Usług Projektowo - Inwestycyjnych Marzena Bębenek z siedzibą w Rzekuniu. Wartość umowy 77.862,06 zł, termin wykonania do 30 kwietnia 2024 r.
4. Dnia 30 stycznia 2024 r. została podpisana umowa nr PZR.7021.2.2024 na zadanie pn.: „Budowa linii oświetlenia ulicznego ulicy Żołnierzy Armii Krajowej w Ostrołęce” w ramach realizacji zadania pn.: Budowa oświetlenia na terenie Miasta. Wykonawca: „BEMAR” Przedsiębiorstwo Usług Projektowo - Inwestycyjnych Marzena Bębenek z siedzibą w Rzekuniu. Wartość umowy 115.751,77 zł, termin wykonania do 30 kwietnia 2024 r.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 148.135,50 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.3.2023 z dnia 07.01.2023 r.
 - b) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 66.402,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 01.03.2022 r.,
 - c) za opróżnianie koszy ulicznych 30.240,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023r.,
 - d) za utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni na terenie miasta 274.500,00 zł zgodnie z umową KPZ.272.14.2023 z dnia 30.11.2023 r.
2. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r., kwota 23.370,00 zł,
 - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 3.343,90 zł,
 - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów, kwota 806.999,63 zł.
3. **Pokryte zostały koszty:**
 - 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł,
 - 2) opieki weterynaryjnej zgodnie z umową nr GKOŚ.6140.5.2023 z dn. 29.12.2023 r. zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” z Ostrołęki - 3.240,00 zł, oraz na podstawie tej samej umowy sterylizacja 4 szt. kotek – 932,40 zł,
 - 3) transportu i utylizacji padłej zwierzyny 3 szt. na terenie miasta zgodnie z umową GKOŚ.6140.4.2023 z dnia 24.05.2023 r. zawartą z P.H.U. FORTES Artur Banach z Białegostoku - 918,00 zł,
 - 4) opłaty stałej (Nr 1286 i 1286) do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wód Polskich za usługi wodne – 22.125,00 zł.
4. Wydano 7 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.
5. Sporządzono 5 wniosków dla mieszkańców Ostrołęki o dofinansowanie wymiany źródła ciepła i termomodernizację budynku w ramach programu „Czyste Powietrze” oraz 2 wnioski o płatność.
6. Wydano decyzję zmieniającą pozwolenie na wprowadzenie gazów i pyłów do powietrza.
7. Sporządzono 15 wezwań dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Wpłynęło 270 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami, które zweryfikowano i wprowadzono do systemu.
9. Sporządzono 49 wezwań do kontroli pozbywania się nieczystości ciekłych.
10. Przeprowadzono 62 kontrole ws. pozbywania się nieczystości ciekłych
11. Wpłynęły 2 wnioski w zakresie wydania zezwolenia na usunięcie drzew oraz 3 zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew.
12. Wydano 15 kart wędkarskich.

Wydział Oświaty

1. Przeprowadzono analizę wydatków poniesionych w 2023 roku na wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych w Ostrołęce. Stosownie do zapisów ustawy Karta Nauczyciela ustalono różnicę między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w 2023 roku, a iloczynem średniowiecznej liczby etatów nauczycieli

na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust.3 KN. W 2023 roku nauczyciele na wszystkich stopniach awansu zawodowego osiągnęli średnie wynagrodzenia, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Zatwierdzono łącznie 12 aneksów (5 - szkoły ponadpodstawowe, 5 - szkoły podstawowe, 2 - przedszkola) do arkuszy organizacyjnych przedszkoli i szkół. Zmiany dotyczyły: przyznania uczniom zajęć rewalidacyjnych, zmian w zatrudnieniu nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz zmian związanych z zastępstwami za nauczycieli przebywającymi na długotrwałych zwolnieniach lekarskich.
3. Rozliczono dowóz uczniów za miesiąc grudzień 2023 roku.
4. Na podstawie wniosków dyrektorów szkół i orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania przyznano 3 uczniom nauczanie indywidualne (ZSZ Nr 2 - 2, ZSZ Nr 3 – 1).
5. Na podstawie wniosku dyrektora szkoły i opinii przyznano jednemu uczniowi 5 godzin tygodniowo na zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia (SP 3 - 1).
6. Ustalono terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka.
7. Ustalono terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2024/2025 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka.
8. Przeanalizowano sprawozdanie złożone przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną z wykonania zadania z zakresu administracji rządowej wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za Życiem” w roku 2023. Dostosowano sprawozdanie do wymogów Ministerstwa Edukacji i Nauki zawartych w Porozumieniu Nr MEiN/2022/DWEW/951 z dnia 14.04.2022 r. wysłano do MEiN.
9. Przygotowano i wysłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty - Rozliczenie wydatkowanych środków Funduszu Pracy za m-c grudzień 2023 r. z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
10. Przygotowano i wysłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty - Rozliczenie roczne wydatkowanych środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
11. Wystąpiono do dyrektorów szkół ponadpodstawowych o przedstawienie ofert kształcenia w roku szkolnym 2024/2025, w oddziałach klas pierwszych.
12. Na podstawie zarządzenia nr 6/2024 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 9.01.2024 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez podmioty, o których mowa w art. 70a ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane dokonano podziału tych środków zgodnie z klasyfikacją budżetową. Przygotowano i wysłano pocztą elektroniczną pisma informujące dyrektorów przedszkoli i szkół o wysokości przyznanych środków do wykorzystania w roku 2024r.
13. Sporządzono rozliczenie dotacji i kursów za kształcenie uczniów branżowej szkoły I stopnia w ZSZ Nr 2 i przekazano do FBPO oraz do Starostwa Powiatowego w Makowie Mazowieckim.
14. Przygotowanie i przekazanie do FBPO wykazu zaświadczeń o pomocy de minimis z miesiąca grudnia celem umieszczenia w bazie SUDOP.
15. Przygotowanie wniosków dla dyrektorów przedszkoli i szkół na medal za długoletnią służbę (PM 1, PM 7, PM 9, PM 17, SP 1, SP 4, SP 6, SP 10), oraz wniosku o Złoty Krzyż Zasługi (I LO).
16. Dokonano podziału wyodrębnionych na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w budżecie Miasta Ostrołęki na rok 2024 środków na pomoc zdrowotną dla

- nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej niezależnie od przysługującego nauczycielom i członkom ich rodzin prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego. Poinformowano dyrektorów przedszkoli i szkół o wysokości przyznanych środków do wykorzystania w roku 2024.
17. Przygotowano pisma do FBPO o przekazanie środków na wypłatę II raty stypendium edukacyjnego dla uczniów ostrołęckich szkół za rok szkolny 2023/2023 i pisma informujące dyrektorów szkół z wykazem uczniów, dla których stypendium ma być wypłacone.
 18. Dokonano podziału dodatkowych środków z Funduszu Pomocy z tytułu wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy, o których mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, za listopad 2023 roku i przekazano informację do przedszkoli i szkół.
 19. Podjęto działania organizacyjne w sprawie Forum Edukacyjnego. Celem Forum będzie przybliżenie uczniom VIII klas szkół podstawowych, z terenu miasta Ostrołęki i powiatu ostrołęckiego, wiedzy na temat szkół ponadpodstawowych, ich kierunków kształcenia w roku szkolnym 2024/2025, liczby planowanych oddziałów i zasad rekrutacji.
 20. Przesłano rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej w 2023 r. na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe.
 21. Przesłano rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej w 2023 r. w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych.
 22. Przesłano rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej w 2023 r. na wyposażenie kuchni szkół podstawowych w sprzęt kuchenny w ramach programu „Posiłek w szkole i w domu”.
 23. Sporządzono i wysłano do Ministerstwa Zdrowia informację o sposobie wykorzystania sprzętu zakupionego w ramach programu profilaktyki zdrowotnej pn.: „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r.” – Informacja za rok 2023.
 24. Przygotowano i przekazano do Kuratorium Oświaty w Warszawie rozliczenie dotacji celowej na zadania w zakresie wychowania przedszkolnego w 2023 roku.
 25. Zaktualizowano wykaz szkół i placówek niepublicznych dotowanych przez Miasto Ostrołęka.

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

1. Sfinansowano:

- a) w kwocie 2.543,50 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (1.543,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.000,00 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
- b) w kwocie 1.346,15 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (253,65 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.092,50 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
- c) w kwocie 143,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (113,00 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (30,00 zł) wynikające z uchwały Nr 232/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30.01.2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”;
- d) w kwocie 2.088,66 zł wydatki poniesione za poradę kompleksową w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym zgodnie z umową zawartą w dniu 30.12.2022 r. dotyczącą wykonywania badań

lekarskich osobom bezdomnym, przebywającym na terenie Ostrołki, dowiezionych do Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego przez Policję lub Straż Miejską,

- e) wydatki w kwocie 730,00 zł poniesione za ustalenie przyczyny zgonu oraz wystawienie karty zgonu osobom zmarłym, które przed dniem zgonu nie były zadeklarowane do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a jej zgon nie nastąpił w wyniku przestępstwa, zgodnie z zarządzeniem Nr 240/213 Prezydenta Miasta Ostrołki z dnia 10.07.2013 r. w sprawie wyznaczenia lekarza do stwierdzenia zgonu i jego przyczyny osób zmarłych na terenie miasta Ostrołki oraz umową zlecenia zawartą w dniu 28.12.2023 r. pomiędzy Miastem Ostrołką a Prywatną Praktyką Lekarską lek. Piotr Paździor.
- f) wydatki za pobyt 15 dzieci z Ostrołki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo - wychowawczej na terenie innych powiatów, w łącznej kwocie 48.339,50 zł tj.: 13 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 45.030,64 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 899,00 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 1.288,35zł, 1 dziecko w Powiecie Przasnyskim – 1.121,51zł.

2. Ochrona zdrowia:

- 1. odbyło się 1 posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym m.in. wydano 6 pozytywnych opinii dot. lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
 - 2. zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 2 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 30 spraw;
 - 3. sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 6.900,00 zł;
 - 4. wydano 12 zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 12.014,76 zł.
- 4. Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 107 decyzji, w tym 101 decyzji pozytywnych.
- 5. Sprawy mieszkaniowe:** przygotowano skierowania do zawarcia umów najmu lokali mieszkalnych, przygotowano pisma do OTBS w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, przygotowano odpowiedzi na pisma w sprawach lokalowych, przygotowano odpowiedzi na wnioski o przyznanie lub zmianę lokali z mieszkaniowego zasobu Miasta, przygotowano dokumentację i wezwania w sprawie zadłużenia najemców najmu socjalnego lokali, przygotowano pisma w związku z wstąpieniem w stosunek najmu po śmierci najemcy.

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki

- 1. Sfinansowano pierwszą ratę składki członkowskiej za rok 2024 z tytułu przynależenia Miasta Ostrołki do Związku Powiatów Polskich, kwota 3.150,62 zł.
- 2. Sfinansowano zakup nowej publikacji Ostrołęckiego Towarzystwa Naukowego im. Adama Chętnika pt. „Lata przełomu. Ostrołka – miasto i powiat 1914-1921” z przeznaczeniem na potrzeby wydziału w tym cele promocyjne Miasta Ostrołki, kwota 2.400,00 zł.
- 3. Sfinansowano usługę polegającą na strojeniu, naprawie i konserwacji pianina znajdującego się w budynku Centrum Aktywności Seniorów i stanowiącego wyposażenie wydziału - 938,00 zł.
- 4. Sfinansowano nagrodę dla zespołu Mendorfina za zajęcie 3 miejsca w II edycji plebiscytu muzycznego „Hitem na scenę” w postaci wynagrodzenia za program - artystyczny zaprezentowany w dniu 28 stycznia 2024 r., kwota 1.230,00 zł.

Wydział Działalności Gospodarczej

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
 - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej – 2.379.827,41 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
 - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za grudzień 2023 r. – 38.935,09 zł na podstawie umowy wykonawczej NR 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.;
 - c) tytułem parkowania pojazdów w grudniu 2023 r. na kwotę 4.020,62 zł na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta Ostrołęki.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za grudzień 2023 r :
 - 1) Rzekuń na kwotę 152.509,80 zł na podstawie porozumienia z dnia 20.11.2017 r.
 - 2) Lelis na kwotę 30.026,36 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.
 - 3) Olszewo-Borki 42.369,07 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.
3. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów w listopadzie na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dnia 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 2.500,00 zł.
4. Przedłużono zgody na korzystanie z przystanków autobusowych znajdujących się na terenie Miasta Ostrołęki 2 przewoźnikom.
5. Dokonano 1 wykreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców (na wniosek przedsiębiorcy).
6. Wszczęto z urzędu postępowanie w sprawie wykreślenia z ewidencji dwóch instruktorów nauki jazdy z uwagi na niedostarczenie zaświadczeń potwierdzających uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego instruktorów w 2023 r.
7. Przekazano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Ostrołęce odwołanie od decyzji Prezydenta Miasta Ostrołęki w przedmiocie odmowy wydania uprawnień diagnosty do przeprowadzenia badań technicznych pojazdów wraz z dokumentacją.
8. Przygotowano roczne sprawozdanie za rok 2023 z realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz.U. z 2023r., poz. 622), w zakresie ośrodków szkolenia kierowców, instruktorów nauki jazdy, wykładowców oraz podmiotów wpisanych do ewidencji podmiotów prowadzących szkolenie.
9. Sporządzono analizę średniej zdawalności osób szkolonych w ośrodkach szkolenia kierowców, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki za III kwartał 2023 r.
10. Przeprowadzono analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach działalności gospodarczej dotyczącej prowadzenia ośrodków szkolenia kierowców oraz stacji kontroli pojazdów w celu przygotowania planu kontroli na 2024 r.
11. Sporządzono plan kontroli przedsiębiorstw prowadzących stacje kontroli pojazdów na 2024 rok.
12. Przygotowano dokumentację na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników MZK sp. z o.o. w Ostrołęce w dniu 26 stycznia 2024 r. – podjęto uchwałę w sprawie zatwierdzenia Planu Rzeczowo – Finansowego spółki na 2024 rok.
13. Przyjęto i przetworzono 12 wniosków o wpis, 50 wniosków o zmianę wpisu, 31 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 10 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 17 wniosków o wykreślenie wpisu.

Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zawarto umowy na następujące zadania:
 - a) KPZ.272.1.2024 z dnia 04.01.2023 r. pn. „Przebudowa ciągów pieszo-rowerowych przy ul. H. Modrzejewskiej w Ostrołęce”. Wykonawca ROMA Przedsiębiorstwo Realizacji Inwestycji Mariusz Bartkowicz z siedzibą Olszewo-Borki, wartość umowy 1.439.100,00 zł;
 - b) KPZ.272.3.2024 z dnia 24.01.2024 r. pn. „Budowa ul. Cz. Niemena i A Markowskiego w Ostrołęce”. Wykonawca: MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki, wartość umowy 1.251.085,11 zł;
 - c) KPZ.272.4.2024 z dnia 25.01.2024 r. na „Wykonanie w 2024 roku operatów szacunkowych w zakresie nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki”. Wykonawca IGAPOL-TRANS sp. z o.o. z Ostrołęki. Wartość umowy: 159.100,50 zł;
 - d) KPZ.272.6.2024 z dnia 25.01.2024 r. na „Wykonanie w 2024 roku operatów szacunkowych w zakresie wyceny lokali stanowiących własność Miasta Ostrołęki”. Wykonawca IGAPOL-TRANS sp. z o.o. z Ostrołęki. Wartość umowy: 12.054,00 zł;
2. Została zawarta umowa nr KPZ.272.2.2024 z dnia 08.01.2024 r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 214 ust 1. Pkt 11 z wolnej ręki „in-house” ustawy z dnia 11 września 2019 roku Pzp na zadanie pn. „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta w Ostrołęce”. Wykonawca: OPK sp. z o.o. w Ostrołęce. Wartość umowy: 4.527.600,00 zł.
3. Prowadzone jest postępowanie w trybie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn. „Dostawa i dystrybucja energii elektrycznej dla Miasta Ostrołęki i jednostek podległych”. Wpłynęła jedna oferta PGE Obrót S.A. Wartość oferty 11.234.891,22 zł, dokonano wyboru w/w Wykonawcy.
4. Przeprowadzone jest postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp oraz trwa procedura wyłonienia Wykonawcy na zadania:
 - a) „Budowa ulicy Żytniej w Ostrołęce” - wpłynęło 10 ofert,
 - b) „Budowa ulicy Syreny w Ostrołęce” - wpłynęło 6 ofert,
 - c) „Budowa ulicy Z. Niedziałkowskiej w Ostrołęce” - wpłynęło 5 ofert,
 - d) „Budowa ulicy Łąkowej w Ostrołęce” - planowany termin otwarcia ofert 13.02.2024 r.;
 - e) „KSAT w Ostrołęce” - planowany termin otwarcia ofert 06.02.2024 r.
5. Prowadzone jest ponowne postępowanie w trybie art. 132 – przetarg nieograniczony, ustawy z dnia 11 września 2019 roku Pzp na zadanie pn.: „Budowa Zakładu Opiekuńczo-Pielęgnacyjnego w Ostrołęce”. Wpłynęło 10 ofert. Trwa procedura wyłonienia wykonawcy.
6. Przygotowano i opublikowano plan postępowań o udzielenie zamówień na rok. 2024.
7. Bieżąca obsługa oraz organizacja działalności w formie grupowych i indywidualnych zajęć w pracowniach „Multicentrum” powstałego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.
8. Przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie następujące informacje:
 - a) kwartalną oraz sprawozdanie z realizacji zadania pn. „Remont Alei ks. J. Popiełuszki wraz z rondem im. Honorowych Dawców Krwi w Ostrołęce” ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg;
 - b) o zachowaniu trwałości zadania pn. „Budowa ulicy Akacyjowej, przebudowa ulicy Fortowej oraz przebudowa i budowa ul. Krańcowej na terenie miasta Ostrołęki” zrealizowanego w ramach Rządowego Programu na rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej;
 - c) dotyczącą wykorzystania środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

9. Złożono wnioszek o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania pn. „Budowa ulicy 5 Pułku Ułanów w Ostrołęce” w ramach „Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego”.
10. Przekazano do Ministerstwa Sportu i Turystyki sprawozdania kwartalne z realizacji zadań dofinansowanych ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Sportowa Polska – Program Rozwoju Lokalnej Infrastruktury Sportowej:
 - a) „Budowa boiska piłkarskiego na terenie kompleksu sportowego przy ul. W. Witosa w Ostrołęce”;
 - b) „Przebudowa stadionu lekkoatletycznego z bieżnią okrężną długości 400 m przy ul. Wincentego Witosa w Ostrołęce – obiekt certyfikowany”.
11. Przekazano do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie sprawozdanie końcowe z wykonania zadania pn. „SPORTowe Leśne DLA MŁODZIEŻY w Ostrołęce” w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej „Mazowsze dla sportu 2023”.
12. Przekazano do Ministerstwa Infrastruktury aktualizację harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji zadania obwodnicowego pn. „Budowa południowej obwodnicy miasta Ostrołęki wraz z budową przeprawy mostowej przez rzekę Narew” w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
13. Przekazano do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych sprawozdania z zachowania trwałości za rok 2023 projektów:
 - a) Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 544 w odcinku ul. Brzozowej na terenie miasta Ostrołęki;
 - b) Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Ostrowskiej i ul. Słowackiego na terenie miasta Ostrołęki,
 - c) Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Witosa na terenie miasta Ostrołęki;
 - d) Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza poprzez zrównoważony rozwój mobilności miejskiej na terenie Ostrołęki;
 - e) Remont budynku Galerii w Ostrołęce.
14. Przekazano do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie sprawozdanie z zachowania trwałości projektu pn.: Stworzenie 25 nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w funkcjonującym Żłobku Miejskim w Ostrołęce za rok 2023.
15. Przekazano do Wojewody Mazowieckiego sprawozdanie z zachowania trwałości za rok 2023 projektu utworzenia 25 miejsc opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 w prowadzonym przez Miasto Żłobku Miejskim w Ostrołęce, w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 MALUCH +.
16. Podpisano następujące aneksy:
 - a) aneks nr 1 do umowy o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa Zespołu Przedszkolnego Nr 2 w Ostrołęce przy ul. Ks. Franciszka Blachnickiego” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego;
 - b) aneks nr 3 do umowy o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Budowa ul. Natury wraz z ul. Arkadiusza Gołasia” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego;
 - c) aneks nr 4 do umowy o udzielenie dotacji z budżetu Województwa Mazowieckiego na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Zagospodarowanie nabrzeży rzeki Narew w granicach administracyjnych Miasta Ostrołęki” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.

Wydział Prawny

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 20 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, prowadzonym przez FUNDACJĘ HONESTE VIVERE z Warszawy udzielono 19 porad prawnych (w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej).

Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji

W okresie sprawozdawczym wpłynęły skarga i petycja, których realizacja przedstawia się następująco:

- 1) skarga mieszkańca dotycząca złego stanu ulicy poprzez transport ciężkich materiałów - odpowiedzi udzielono pismem SWP.1510.1.2024 dnia 11.01.2024 r.
- 2) petycja w sprawie sprzeciwu wobec procedury „in-vitro” finansowanej przez Miasto Ostrołęka - odpowiedzi udzielono pismem SWP.152.1.2024 dnia 15.01.2024 r.

Biuro Kontroli Wewnętrznej

Informuję, że do ważniejszych zadań realizowanych należało:

- 1) zakończenie kontroli sprawdzającej realizację wykonania przez Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych wm. wniosków pokontrolnych zawartych w wystąpieniu pokontrolnym Najwyższej Izby Kontroli,
- 2) dokonywanie czynności związanych z koordynacją kontroli zarządczej w szczególności w zakresie opracowywania materiałów do Raportu z przeprowadzonej samooceny kontroli zarządczej za 2023 rok.

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

1. W zakresie spraw obronnych i budżetu:

- a) miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,
- b) aktualizacja rejestru decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonywania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony,
- c) przygotowanie Planu Zasadniczych przedsięwzięć w zakresie Pozamilitarnych Przedsięwzięć Obronnych w Mieście Ostrołęka,
- d) rozliczenie Ćwiczenia Obronnego „NAREW 2023”,
- e) przygotowanie rozliczenia Funduszu Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej w Ostrołęce za 2023 rok.
- f) wzięto udział w kursie obronnym.

2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:

- a) monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- b) kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- c) przygotowanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu stopni alarmowych BRAVO oraz CHARLIE-CRP,
- d) raportowanie sytuacyjne do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa pn. „sytuacja pogodowa”,

- e) udział w radiowym treningu systemu wykrywania i alarmowania województwa mazowieckiego w dniu 18.01.2024 r.,
- f) test łączności radiowej sieci zarządzania Wojewody oraz przesłanie raportu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- g) przygotowano i przesłano odpowiedź do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w sprawie potwierdzenia stanów magazynów sprzętu Obrony Cywilnej,
- h) ustalenia w sprawie syreny SAOL na wyburzonym budynku PKS ul. Zawadzkiego,
- i) przygotowanie dokumentacji dotyczącej wykonania badania technicznego sprzętu przeciw powodziowego,
- j) sprawozdanie dot. stanów magazynowych obrony cywilnej.

3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:

- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,
- c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej.

4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:

- a) przygotowanie sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart w ramach Akcji Kurierskiej,
- b) przekazano pismo do KMP i SMO w sprawie zgromadzenia publicznego zaplanowanego na dzień 19.01.2024 r.,
- c) przygotowanie i wysłanie zawiadomień o pobycie czasowym osób objętych rejestracją na potrzeby kwalifikacji wojskowej,
- d) przygotowano i przekazano odpowiedź do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w sprawie weryfikacji osób powołanych do Powiatowej Komisji Lekarskiej,
- e) weryfikacja parametrów technicznych systemu łączności radiowej w SMO na potrzeby Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- f) przekazano wykaz dla Wojskowego Centrum Rekrutacji osób z rocznika 1999, które nie stawiały się do kwalifikacji wojskowej w 2023 r.,
- g) analiza wniosku o wydanie zgody na przeprowadzenie imprezy masowej zaplanowanej na dzień 17.02.2024 r.

5. W zakresie ochrony ppoż., szkód w rolnictwie i obsługi wydziału:

- a) przygotowano, podpisano i zarejestrowano umowy zlecenie na realizację prac konserwacyjnych sprzętu Ochotniczej Straży Pożarnej,
- b) aktualizacja bazy danych nt. sprzętu Ochotniczej Straży Pożarnej,
- c) odebranie terenu akcji od Państwowej Straży Pożarnej w związku z wycinką drzewa przy ul. Mostowej,
- d) przygotowanie i podpisanie aneksu do umowy z Ochotniczą Strażą Pożarną dot. przekazania ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego,
- e) udział w akcji usunięcia drzewa przy ul. Żebrowskiego,
- f) zapoznanie się ze zmianami wprowadzonymi do Programu Ochrony Powietrza,
- g) zapoznanie się z analizą działań ratowniczych za 2023 rok,
- h) przesłano pismo do placówek oświatowych z terenu miasta Ostrołęki ws. Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej 2024,
- i) ustalenia dot. zakupu brakującego wyposażenia do ciężkiego samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP Ostrołęka,
- j) przygotowanie pisma do Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego o. Ostrołęka, Mazowieckiej Izby Rolniczej o. Ostrołęka i Wydziału Inwestycji i Drogownictwa w sprawie zgłoszenia kandydatów do komisji szacującej straty w rolnictwie na terenie miasta Ostrołęki,
- k) przygotowanie opinii do Wojewódzkiego Planu Działania Systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.

6. Zadania wydziału związane z pomocą osobom z Ukrainy:

- a) wprowadzanie przyjętych wniosków do centralnego systemu „ŹRÓDŁO”;
- b) przygotowanie sprawozdań dot. otrzymanych i rozpatrzonych wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy oraz zapotrzebowania na środki pieniężne na miesiąc luty 2024 r.;
- c) aktualizacja wewnętrznej bazy danych wniosków z tyt. zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy,
- d) weryfikacja wniosków o świadczenie pieniężne z tytułu zakwaterowania i wyżywienia osób z Ukrainy – 2 zweryfikowane wnioski,
- e) raportowanie do Wojewody i innych służb o zakwaterowanych na terenie miasta osobach z Ukrainy – 5 raportów (w obiektach tymczasowego zakwaterowania osób z Ukrainy w grudniu przebywały 3 osoby w DPS).

Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat

W okresie sprawozdawczym umorzono podatek od nieruchomości na ogólną kwotę 5.574,00 zł. Umorzenie dotyczyło jednej osoby fizycznej i jednej osoby prawnej.

Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 71 aktów urodzenia, 57 aktów zgonu oraz 4 akty małżeństwa (konkordatowego).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 48.926 osób w tym: 47.891 osób ze stałym meldunkiem, 1029 osób z czasowym, 6 osób z trzymiesięcznym.

Straż Miejska Ostrołęki

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 32 wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 939, ilość mandatów - 45, środki oddziaływania wychowawczego - 254, sprawy przekazane innym instytucjom – 0

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	538
bezdomni	19
bezpieczeństwo osób i mienia	6
bezpieczeństwo w komunikacji	62
niesienie pomocy osobom	1
odnalezienie pojazdu	0
odpady	0
porządek i spokój publiczny	16
przepisy prawa miejscowego	0
UOOZZ) (ochrona zdrowia zwierząt)	17

urządzenia publiczne	1
usunięcie pojazdu (Holownik art.50a)	1
UUCPG (porządkowa)	20
UWTPA (alkoholowa)	3
kontrola spalania odpadów pod kątem art. 191 u. o. o	1
Kontrola z prac innych instytucji	0
zagrożenie życia i zdrowia	3
awarie techniczne	8
wyjazd – pomoc w uruchomieniu pojazdu	43
pozostałe	329

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła: Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

DATA 2024 -02- 07
NR REJ. Mdok. 186.5/02/2024/P
ILOŚĆ ZAŁ.
podpis

Ostrołęka dnia 05.02.2024 r.

Raport za miesiąc styczeń 2024 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc styczeń 2024 r.

NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.01.2024 12.01.2024 - 19.01.2024	MZK sp. z o.o., przy ul. Kołobrzeskiej 1	Układanie nawierzchni parkingu - przygotowanie terenu.
04.01.2024 - 05.01.2024	Lodowisko przy ul. Witosa	Prace pomocnicze przy lodowisku - układanie podłoża.
18.01.2024 - 22.01.2024	aleja Jana Pawła II	Ustawienie elementów betonowych pod wiatę przystankową: – 8 szt. elementów betonowych, – 4 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
22.01.2024 - 23.01.2024	ul. Krańcowa	Ustawienie elementów betonowych pod wiatę przystankową: – 8 szt. elementów betonowych, – 4 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
24.01.2024	ul. Czarneckiego, róg ul. Zagłoby	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 13 szt. trylinki.

25.01.2024 - 26.01.2024	ul. Ostrowska	Układanie nawierzchni przystanku: – 9,5 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 4 szt. obrzeża 6x20x100 cm.
29.01.2024 31.01.2024	ul. 11 Listopada	Naprawa nawierzchni wysepki po pracach OPWiK: – 4 szt. krawężnika 15x30x100 cm, – 9,5 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
29.01.2024 - 30.01.2024	aleja Jana Pawła II	Układanie nawierzchni przystanku – 10 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 4 szt. obrzeża 6x20x100 cm.

NAPRAWY BITUMICZNE

Data	Naprawa	Lokalizacja
03.01.2024	masa na zimno	aleja Wojska Polskiego - 5 worków ul. Stacha Konwy - 1 worek ul. Słoneczna - 2 worki ul. Warszawska - 1 worek aleja Jana Pawła II - 1 worek ul. Sienkiewicza - 2 worki ul. Kołobrzaska - 4 worki
08.01.2024	masa na zimno	ul. Stacha Konwy - 3 worki ul. Obozowa - 1 worek wjazd na most im. Madalińskiego - 1 worek ul. Orzeszkowej - 1 worek rondo im. 5. Pułku Ułanów Zasławskich - 2 worki rondo im. E. Kupiszewskiego - 3 worki aleja Jana Pawła II - 2 worki ul. Goworowska - 2 worki ul. 11 Listopada - 3 worki ul. Graniczna - 12 worków aleja Wojska Polskiego - 2 worki ul. A. E. Fieldorfa Nila - 2 worki ul. Sienkiewicza - 1 worek
09.01.2024	masa na zimno	ul. Warszawska - 3 worki ul. Poznańska - 1 worek ul. Łomżyńska - 6 worków aleja Wojska Polskiego - 2 worki ul. Kołobrzaska - 6 worków ul. Sobieskiego - 4 worki ul. Psarskiego - 2 worki

10.01.2024	masa na zimno	<p>aleja Jana Pawła II - 6 worków ul. Parkowa - 7 worków ul. Gołowskiego - 2 worki ul. Hallera - 3 worki ul. Słoneczna - 7 worków ul. Obozowa - 1 worek ul. Piłsudskiego - 1 worek ul. Powstańców - 1 worek ul. Goworowska - 1 worek ul. Sienkiewicza - 3 worki ul. Starosty Kosa - 1 worek ul. Sygietyńskiego - 1 worek ul. Baśniowa - 1 worek ul. Kubusia Puchatka - 2 worki</p>
11.01.2024	masa na zimno	<p>ul. Poznańska - 1 worek ul. Zawadzkiego Zośki - 12 worków ul. Goworowska - 1 worek rondo im. E. Kupiszewskiego - 4 worki ul. 11 Listopada - 1 worek ul. Kozłowskiego Lasa - 1 worek ul. Kuklińskiego - 1 worek ul. Grota Roweckiego - 2 worki ul. Targowa - 2 worki</p>
12.01.2024	masa na zimno	<p>aleja Jana Pawła II - 1 worek ul. 11 Listopada - 3 worki ul. Warszawska - 1 worek ul. Bohaterów Warszawy - 1 worek ul. Obozowa - 1,5 worka ul. Stacha Konwy - 0,5 worka aleja Wojska Polskiego - 6 worków</p>
15.01.2024	masa na zimno	<p>aleja Jana Pawła II - 4 worki ul. Orzeszkowej - 3 worki ul. Stacha Konwy - 4 worki ul. Warszawska - 2 worki ul. Kilińskiego - 3 worki ul. Goworowska - 2 worki aleja Wojska Polskiego - 9 worków</p>
16.01.2024	masa na zimno	<p>rondo im. 5. Pułku Ułanów Zastawskich - 1 worek ul. Bohaterów Warszawy - 1 worek ul. Inwalidów Wojennych - 3 worki ul. Insurekcyjna - 2 worki ul. Goworowska - 1 worek ul. Stacha Konwy - 6 worków ul. Słoneczna - 3 worki ul. Kilińskiego - 1 worek ul. 11 Listopada - 1 worek ul. A. E. Fieldorfa Nila - 1 worek ul. Sienkiewicza - 1 worek</p>

16.01.2024	masa na zimno	ul. Targowa - 3 worki ul. Witosa - 1 worek ul. Graniczna - 15 worków
17.01.2024	masa na zimno	ul. Witosa - 1 worek ul. 11 Listopada - 5 worków ul. Hallera - 2 worki rondo Honorowych Dawców Krwi - 1 worek rondo Z. Niedziałkowskiej - 1 worek aleja Wojska Polskiego - 10 worków ul. ks. A. Pęksy - 1 worek ul. Bohaterów Westerplatte - 2 worki ul. Łomżyńska - 2 worki ul. Graniczna - 15 worków
18.01.2024	masa na zimno	ul. Chemiczna - 2 worki ul. Sienkiewicza - 10 worków ul. Sobieskiego - 1 worek ul. Łęczysk - 2 worki ul. Starosty Kosa - 2 worki ul. Kilińskiego - 3 worki ul. Obozowa - 1 worek most im. Madalińskiego - 1 worek ul. Kopernika - 2 worki ul. A. E. Fieldorfa Nila - 1 worek ul. Powstańców - 1 worek plac 1 Maja - 1 worek ul. M. Konopnickiej - 3 worki ul. Targowa - 2 worki ul. Hallera - 2 worki ul. Piłsudskiego - 1 worek
19.01.2024	masa na zimno	aleja Jana Pawła II - 1 worek ul. Kaczyńska - 1 worek ul. Warszawska - 2 worki ul. Stacha Konwy - 2 worki ul. Słowackiego - 1 worek ul. Żeromskiego - 1 worek ul. Łomżyńska - 2 worki ul. Stacha Konwy - 3 worki ul. 11 Listopada - 2 worki rondo im. Edwarda Kupiszewskiego - 5 worków ul. Graniczna - 5 worków
22.01.2024	masa na zimno	ul. Stacha Konwy - 8 worków ul. Warszawska - 2 worki ul. Bohaterów Westerplatte - 2 worki ul. 11 Listopada - 8 worków ul. Reymonta - 0,5 worka ul. Poznańska - 0,5 worka ul. Sienkiewicza - 3,5 worka ul. Sobieskiego - 0,5 worka

<p>23.01.2024</p>	<p>masa na zimno</p>	<p>ul. A. E. Fieldorfa Nila - 1 worek aleja Jana Pawła II - 1 worek ul. aleja Jana Pawła II bis - 5 worków aleja Wojska Polskiego - 6 worków ul. Goworowska - 2 worki ul. Kołobrzeska - 5 worków ul. Warszawska - 2 worki ul. Stacha Konwy - 2 worki ul. Obozowa - 1 worek ul. Piłsudskiego - 2 worki ul. Ławska - 2 worki ul. Ostrowska - 2 worki ul. Bohaterów Warszawy - 4 worki</p>
<p>24.01.2024</p>	<p>masa na gorąco</p>	<p>ul. Stacha Konwy - 1 m² ul. Obozowa - 0,8 m²</p>
<p>25.01.2024</p>	<p>masa na zimno</p>	<p>aleja Wojska Polskiego - 78 worków ul. Stacha Konwy - 45 worków ul. Słoneczna - 13 worków ul. Warszawska - 5 worków ul. Hallera - 20 worków ul. 11 Listopada - 25 worków rondo im. Siemowita - 4 worki most im. Madalińskiego - 3 worki</p>
<p>26.01.2024</p>	<p>masa na zimno</p>	<p>aleja Wojska Polskiego - 10 worków ul. Sienkiewicza - 16 worków ul. Orzeszkowej - 10 worków ul. Bogustawskiego - 10 worków ul. Kopernika - 10 worków ul. Kilińskiego - 27 worków ul. Goworowska - 13 worków ul. Hallera - 5 worków rondo NSZZ Solidarność - 5 worków ul. Piłsudskiego - 3 worki ul. Steyera - 2 worki ul. Kołobrzeska - 56 worków ul. Inwalidów Wojennych - 4 worki ul. Berka Joselewicza - 3 worki ul. A. E. Fieldorfa Nila - 4 worki aleja Jana Pawła II - 3 worki ul. Targowa - 10 worków ul. Parkowa - 10 worków ul. Sobieskiego - 5 worków ul. Bohaterów Warszawy - 5 worków ul. Kaczyńska - 10 worków</p>

<p>29.01.2024</p>	<p>masa na zimno</p>	<p>ul. Insurekcyjna - 4 worki ul. Kopernika - 3 worki ul. Orzeszkowej - 4 worki ul. Kilińskiego - 7 worków ul. Zawadzkiego Zośki - 19 worków ul. Targowa - 10 worków ul. Parkowa - 3 worki aleja Wojska Polskiego - 14 worków ul. Energetyczna - 3 worki ul. ks. A. Pęksy - 7 worków ul. Bohaterów Westerplatte - 13 worków ul. Bohaterów Warszawy - 4 worki ul. Witosa - 1 worek aleja Jana Pawła II - 13 worków ul. Obozowa - 2 worki ul. Stacha Konwy - 7 worków ul. Słoneczna - 8 worków most im. Madalińskiego - 2 worki ul. Warszawska - 3 worki ul. Poprzeczna - 2 worki ul. Sienkiewicza - 12 worków ul. Goworowska - 3 worki ul. A. E. Fieldorfa Nila - 1 worek</p>
<p>30.01.2024</p>	<p>masa na zimno</p>	<p>ul. Graniczna - 16 worków ul. 11 Listopada - 4 worki ul. Papiernicza - 2 worki ul. Sygietyńskiego - 5 worków aleja Jana Pawła II - teren szpitala - 7 worków aleja Jana Pawła II bis - 6 worków ul. Witosa - 1 worek ul. Targowa - 5 worków aleja Jana Pawła II - 3 worki ul. Reymonta - 1 worek ul. Konopnickiej - 5 worków ul. Poznańska - 2 worki aleja Wojska Polskiego - 5 worków ul. Króla Jana Kazimierza - 1 worek</p>
<p>31.01.2024</p>	<p>masa na gorąco</p>	<p>ul. Graniczna - 3 m²</p>

NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.01.2024	rondo turbinowe	Naprawa separatorów ruchu.
	ul. Goworowska	Obrócenie tarczy znaku C 13/16.
	ul. Topolowa	Obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Poznańska	Naprawa progu zwalniającego ruch.
	ul. Stefczyka	Obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Szpitalna	Obrócenie tarczy znaków B-35, D-4a, D-40.
08.01.2024	ul. Goworowska	Naprawa pylonu.
	ul. Inwalidów Wojennych	Naprawa wygradzenia tańcuchowego.
	aleja Jana Pawła II	Poprawa mocowania znaku C-13.
	ul. Jaracza	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
	ul. Inwalidów Wojennych	Demontaż słupka ze znakiem A-30 z tabliczką informacyjną, poprawa mocowania pylonów - 2 szt.
10.01.2024	ul. Witosa	Demontaż tabliczki - „Uwaga - zmiana organizacji ruchu”.
	ul. Traugutta	Demontaż tabliczki - „Uwaga - zmiana organizacji ruchu”.
	ul. Łomżyńska	Obrócenie tarczy znaków D-1, i dwóch D-6.
	ul. Kwiatowa	Obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Prostowanie słupka ze znakiem B-44.
	ul. Ostrowska	Obrócenie tarczy znaków D-6b - 2 szt.
	rondo im. Janusza Kusocińskiego	Prostowanie tablic z nazwą ronda.
	ul. Kaczyńska	Obrócenie i poprawa mocowania tarczy znaku D-2.
	ul. Stacha Konwy	Prostowanie słupka i obrócenie tarczy znaku D-6.

10.01.2024	ul. Markowskiego	Obrócenie tarczy znaku B-44.
	ul. Niemena	Obrócenie tarczy znaków A-7, D-6.
	ul. Bohaterów Warszawy	Poprawa mocowania znaku A-7.
	ul. Steyera	Obrócenie tarczy znaku C-9 na pylonie.
	ul. Warszawska	Ustawienie do pionu tablicy E-17a.
11.01.2024	ul. Akacyjowa	Prostowanie słupka ze znakami B-43, B-5 i tabliczką informacyjną.
	rondo im. mjr. Zygmunta Szendzielarza Łupaszki	Naprawa pylonu.
12.01.2024	ul. Kleeberga	Prostowanie słupka ze znakiem D-41.
	ul. Hubalczyków	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18, T-30.
	aleja Wojska Polskiego	Obrócenie tarczy znaku F-10.
	ul. Grota Roweckiego	Prostowanie słupka ze znakami D-18a, T-29.
	ul. Ławska	Prostowanie słupka ze znakiem D-1.
	ul. Sikorskiego	Prostowanie słupka ze znakiem B-43.
15.01.2024	ul. Inwalidów Wojennych	Prostowanie słupka ze znakami D-6, T-27, obrócenie tarczy znaku A-17, D-18 oraz tarczy znaku D-18a z prostowanie słupka,
	ul. Prądyńskiego	Prostowanie słupka ze znakiem B-2, F-10, A-7, D-6.
	ul. Lelewela	Obrócenie tarczy znaków D-18, T-30, D-6.
	ul. Kilińskiego	Obrócenie tarczy znaków D-44, D-6.
	ul. Stacha Konwy	Obrócenie tarczy znaków A-7, D-2 oraz D-6 z prostowaniem słupa.
	ul. Syreny	Obrócenie tarczy znaku D-6 .
	ul. Staszica	Prostowanie słupka ze znakiem B-36.
16.01.2024	ul. Jaracza	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
	ul. Sienkiewicza	Obrócenie tarczy znaków D-1, B-21.
	ul. Piłsudskiego	Prostowanie słupka ze znakami D-18a, T-29, D-18, T-3a, obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Słowackiego	Obrócenie tarczy znaku A-9 .

16.01.2024	ul. Kaczyńska	Obrócenie tarczy znaku D-6 .
	ul. Dzieci Polskich	Obrócenie tarczy znaku D-6 .
	ul. Parkowa	Obrócenie tarczy znaku A-17 .
	ul. Pomian	Wymiana słupka znaku D-6.
	ul. Skierkowskiego	Prostowanie słupka ze znakiem B-44.
	ul. Geodetów	Prostowanie słupka ze znakiem C-16.
	ul. Jarzębinowa	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
17.01.2024	aleja Wojska Polskiego	Obrócenie tarczy znaku A-7.
	ul. Witosa	Prostowanie słupka ze znakiem B-5 i tabliczką informacyjną.
	ul. Głowackiego	Naprawa słupków retro - poprawa mocowania.
	ul. Parkowa	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
	ul. Traugutta	Prostowanie słupka ze znakami i obrócenie tarczy znaków B-36, D-3 oraz prostowanie słupka ze znakami B-18, D-40.
18.01.2024	ul. Ciasna	Obrócenie tarczy znaku U-9a, B-44, D-40, prostowanie słupka ze znakami B-44, D-40.
	ul. Bohaterów Warszawy	Prostowanie słupka ze znakiem D-6, obrócenie tarczy znaku.
	ul. Sikorskiego	Prostowanie słupka ze znakiem D-6, obrócenie tarczy znaku.
	ul. Berka Joselewicza	Prostowanie słupka ze znakami D-6, B-36, obrócenie tarcz znaków.
19.01.2024	ul. Łęczysk	Obrócenie tarczy znaku D-6 .
	ul. Mazowiecka	Prostowanie słupka ze znakiem D-6, obrócenie tarczy znaku.
	ul. Poznańska	Prostowanie słupka ze znakiem D-6, obrócenie tarczy znaku.
	ul. Żeromskiego	Obrócenie tarczy znaków D-6b, A-7.
	ul. Wyspiańskiego	Obrócenie tarczy znaków B-44, D-6.

22.01.2024	ul. Bohaterów Warszawy	Poprawa mocowania pylonu.
	ul. Steyera	Usunięcie tarczy znaku D-4b.
	ul. Stefczyka	Obrócenie tarczy znaku B-43.
	ul. Łęczysk	Prostowanie słupka ze znakiem B-43.
23.01.2024	ul. Witosa	Obrócenie tarczy znaku B-9, C-16, ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16.
	rondo turbinowe	Naprawa separatorów ruchu.
	ul. Psarskiego	Poprawa mocowania separatora parkingowego.
24.01.2024	ul. Borówkowa	Obrócenie tarczy znaku D-1.
	ul. B. Prusa	Obrócenie tarczy znaków D-6, D-40, D-4a.
	ul. Warszawska	Obrócenie tablic U-9 - 4 szt.
	ul. Steyera	Poprawa mocowania pylonu.
	ul. Goworowska	Obrócenie tarczy znaku D-6.
31.01.2024	ul. Pileckiego	Naprawa progów zwalniających ruch - 4 szt.
	ul. Kickiego	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
	ul. Goworowska	Obrócenie tarczy znaku C-16, prostowanie tabliczki z napisem „Policja”.
	ul. Sikorskiego	Prostowanie słupka ze znakiem B-43, obrócenie tarczy znaku.
	ul. Sienkiewicza	Prostowanie słupka ze znakiem D-6.
	ul. Jaracza	Naprawa progu zwalniającego ruch.
	ul. Kubusia Puchatka	Naprawa progów zwalniających ruch-2 szt.

MONTAŻ NOWEGO OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.01.2024	ul. Witosa	Wymiana znaków D-6 na nowe - 2 szt.
	ul. 11 Listopada	Wymiana znaku D-1 na nowy.
	ul. Bohaterów Warszawy	Wymiana tabliczki przy sygnalizacji świetlnej na nową.
	ul. Inwalidów Wojennych	Wymiana znaku D-6 na nowy.
	ul. Steyera	Wymiana znaku D-6 na nowy.
09.01.2024	ul. 11 Listopada	Montaż tabliczek T-1 - 20m - 2 szt.
	ul. Witosa	Wymiana znaku B-9 na nowy - 2 szt.
	ul. Sportowa	Wymiana znaku B-5 na nowy.
22.01.2024	ul. Piłsudskiego	Montaż lustra drogowego.
	ul. Goworowska	Montaż lustra drogowego.
	ul. Ostrowska	Montaż pylonu.
23.01.2024	ul. Witosa	Wymiana znaków D-6 na nowy - 2 szt.
31.01.2024	ul. Słowackiego	Montaż pylonów drogowych - 2 szt.

PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.01.2024 - 31.01.2024	Park Wodny przy ul. Witosa	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
04.01.2024 - 05.01.2024	Hala Sportowa im. Arkadiusza Gołasia	Wymiana lamp na energooszczędne.
05.01.2024 - 08.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 5	Montaż gniazd siłowych.
24.01.2024	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Montaż oświetlenia.

PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.01.2024 - 31.01.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Konserwacja pieca.
03.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 5	Montaż zaworu, podłączenie obieraczki.
	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Podłączenie zlewu.
04.01.2024	biuro przy ul. Hallera	Prace konserwatorskie.
	Miejski Zakład Komunikacji sp. z o.o. przy ul. Kołobrzeszkiej 1	Usuwanie awarii na instalacji wodnej.
	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Podłączenie zlewu.
05.01.2024	Miejski Zakład Komunikacji sp. z o.o. przy ul. Kołobrzeszkiej 1	Usuwanie awarii na instalacji wodnej.
08.01.2024, 12.01.2024 18.01.2024	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Podłączenie uchwytów.
08.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 13	Naprawa taboretu gazowego.
09.01.2024 - 12.01.2024 18.01.2024, 26.01.2024 29.01.2024	szalety-lodowisko przy ul. Witosa	Prace konserwatorskie.
09.01.2024	szalet miejski przy ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
12.01.2024, 26.01.2024	biuro przy ul. Hallera	Prace konserwatorskie - udrażnianie kanalizacji
15.01.2024	Placówka Pieczy Zastępczej „Korczakówka” 2 przy ul. Bogusławskiego	Wymiana pompy i wodomierza.
16.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 10	Udrażnianie kanalizacji.
	biuro przy ul. Hallera	Konserwacja pieca.
16.01.2024 - 19.01.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Prace konserwatorskie, montaż zmiękczacza wody, wymiana zaworów, wymiana sedesów.
18.01.2024 - 23.01.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 4	Wymiana zaworów.
24.01.2024 - 25.01.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Prace konserwatorskie, montaż zmiękczacza wody, wymiana zaworów, wymiana sedesów.
24.01.2024	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Montaż oświetlenia.

26.01.2024 - 30.01.2024	Szalet miejski przy ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
29.01.2024 - 30.01.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Prace konserwatorskie.
31.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 10	Prace konserwatorskie.
	Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Komunalne przy ul. Traugutta	Prace konserwatorskie.

PRACE STOLARSKIE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.01.2024 - 04.01.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie przebieralni na plażę miejską.
	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na ławki i części na place zabaw.
05.01.2024 - 08.01.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na pomost, na plażę miejską.
09.01.2024	Hala Sportowa im. Arkadiusza Gołasia	Naprawa sceny.
10.01.2024 - 11.01.2024 17.01.2024	lodowisko przy ul. Witosa	Wykonanie podestów, poprawa wejścia na lodowisko miejskie.
12.01.2024 - 24.01.2024 31.01.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na ławki i części na place zabaw.

PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.01.2024 - 25.01.2024	Park Wodny przy ul. Witosa	Prace konserwatorskie - malowanie pomieszczeń, montaż drzwi.
03.01.2024 - 05.01.2024	Hala Sportowa im. Arkadiusza Gołasia	Malowanie klatek schodowych i wejścia głównego.
08.01.2024 - 12.01.2024	Hala Sportowa im. Arkadiusza Gołasia	Malowanie sceny.

09.01.2024 - 23.01.2024	Urząd Miasta przy ul. Kościuszki 45	Malowanie klatki schodowej, montaż drzwi wejściowych.
15.01.2024 - 31.01.2024	Przedszkole Miejskie nr 8	Szpachlowanie, malowanie klatek schodowych i pomieszczenia biurowego.

PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
12.01.2024	Park Miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa i mocowanie ławek.
17.01.2024	Park Miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa i mocowanie ławek.
		Naprawa tablic ogłoszeniowych.
23.01.2024	Park Miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa i mocowanie ławek.
31.01.2024	Park Miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa i mocowanie ławek.

Sporządziła: Beata Karczmarska

Akceptuje

KIEROWNIK DZIAŁU
INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ
Mariusz Szafaryn



Zatwierdził

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
Arkadiusz Dobkowski

