

Zarządzenie Nr 129/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 2 kwietnia 2024 r.

w sprawie otwartego naboru Partnera pochodzącego spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 10a pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, ze zm.) oraz art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się ogłosić otwarty nabór Partnera pochodzącego spoza sektora finansów do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów.
2. Ogłoszenie o naborze Partnera stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 2

Powołuje się Komisję Konkursową, celem dokonania otwarcia oraz oceny złożonych ofert w składzie:

- 1) Bogumiła Jarka – p.o. Dyrektora Wydziału Oświaty,
- 2) Anna Piasta – Zastępca Dyrektora Wydziału Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych,
- 3) Beata Kowalczyk – Dyrektor Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce,
- 4) Magdalena Mieszkowska – Główny Specjalista Wydziału Oświaty,
- 5) Monika Biesiarska – Wysocka – Główny Specjalista Wydziału Oświaty.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Łukasz Kulik

**Otwarty nabór partnera
do wspólnego przygotowania i realizacji projektu**

Miasto Ostrołęka działając zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027, ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów.

I. CEL KONKURSU

1. Celem konkursu jest wyłonienie podmiotu jako Partnera w celu wspólnego opracowania wniosku, aplikowania o dofinansowanie oraz realizacji projektu, w ramach którego przewiduje się realizację działań określonych w regulaminie wyboru projektów nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24**.
2. Planowany projekt będzie realizowany **dla Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce**.
3. Otwarty nabór ofert ogłaszany jest na podstawie:
 - a) art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U z 2022 r. poz.1079, ze zm.).
 - b) wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.
4. Przedsięwzięcie będzie zrealizowane w Partnerstwie zgodnie z przyjętymi przepisami prawa krajowego i unijnego, zasadami regulaminu naboru projektów, przepisami oraz wytycznymi w zakresie realizacji projektów dofinansowanych ze środków UE.

II. DZIAŁANIA PRZEWIDZIANE DO REALIZACJI W RAMACH KONKURSU

1. Planowany projekt ma na celu wsparcie **Szkołę Podstawową Nr 2 im. Stanisław Staszica w Ostrołęce**, realizującą podstawę programową kształcenia ogólnego, jej uczniów i nauczycieli w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia. W ramach projektu

planuje się realizację zadań mających na celu bezpośrednie wsparcie nauczycieli oraz uczniów, poprzez działania związane min z:

- rozwojem kompetencji kluczowych, społecznych i społeczno-emocjonalnych uczniów osiągających najniższe wyniki edukacyjne, mające na celu podniesienie świadomości w zakresie planowania ścieżki zawodowej;
- wspieraniem podnoszenia kwalifikacji zawodowych nauczycieli, w zakresie uzupełniającym do wsparcia realizowanego z programów krajowych;
- dodatkowymi zajęciami edukacyjno – wyrównawczymi w zakresie wyrównywania dysproporcji edukacyjnych w trakcie procesu kształcenia dla uczniów mających trudności w spełnianiu wymagań edukacyjnych, wynikających z podstawy programowej kształcenia ogólnego dla danego etapu edukacyjnego, mającymi na celu poprawę wyników edukacyjnych;
- zajęciami dodatkowymi, w tym pozaszkolnymi formami edukacji służącymi rozwojowi kompetencji, umiejętności, uzdolnień oraz zainteresowań uczniów poza edukacją formalną, a także działaniami integracyjnymi dla dzieci migrantów z Ukrainy oraz zajęciami z zakresu edukacji ekologicznej, mającymi na celu podniesienie świadomości dzieci i młodzieży na temat zmian klimatycznych i ich konsekwencji oraz łagodzenia ich skutków i możliwości przeciwdziałania;
- doradztwem edukacyjno – zawodowym dla uczniów oraz szkoleniami dla nauczycieli, pedagogów i psychologów w tym zakresie. Doradztwo zawodowe będzie uwzględniać aspekt płci przy wyborze zawodu, zwalczać stereotypy związane z płcią i wspierać promowanie przedmiotów STEM
- wyposażeniem pracowni przedmiotowych jako uzupełniający element projektu.

oraz inne zgodnie z regulaminem naboru.

2. Szczegółowy zakres zadań zostanie zaplanowany zgodnie z potrzebami szkoły oraz regulaminem projektu dostępnym pod adresem:

https://funduszeuedlamazowska.eu/lista_nabory/7-2-wzmocnienie-kompetencji-uczniow-nr-fema-07-02-ip-01-012-24-dla-regionu-mazowieckiego-regionalnego-rmr/

3. Zgodnie z regulaminem naboru, projekt może trwać maksymalnie 24 miesiące. Planowany termin rozpoczęcia projektu od I kwartału 2025 roku.

III. ZAKRES PARTNERSTWA

1. Szczegółowy zakres działań i opis zadań w ramach partnerstwa, będzie wskazany we wniosku o dofinansowanie projektu, który będzie złożony w ramach ww. konkursu. Oczekuje się, że partner wniesie niezbędny Know-How, w zakresie pracy z grupą docelową projektu, wykaże się doświadczeniem i znajomością obszaru tematycznego projektu, co przyczyni się do osiągnięcia celów i wskaźników projektu.

2. Wsparciem planuje się objąć uczniów i uczennice oraz nauczycielki i nauczycieli ze szkoły uczestniczącej w planowanym projekcie, dla której organem prowadzącym jest Miasto Ostrołęka.

3. Uczestnikami Projektu będą osoby, które z własnej inicjatywy wyrażą wolę udziału w Projekcie, stając się uczestnikami w myśl definicji uczestnika określonej w *Wytocznych*

w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2021-2027, które dostępne są na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

4. Partnerem wiodącym projektu - Wnioskodawcą będzie **Miasto Ostrołęka** zwane w dalszej części „Liderem”. Lider Miasto Ostrołęka będzie odpowiedzialny za rekrutację uczestników do Projektu.

5. Lider i Partner będą zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

6. Lider będzie odpowiadać min. za zarządzanie Projektem, w tym monitoring realizacji zadań

i sprawozdawczość oraz harmonogram płatności, jak też za koordynowanie współpracy pomiędzy partnerami, organizację i realizację części form wsparcia dla uczniów i uczennice, nauczycieli i nauczycielki oraz ewaluację Projektu.

7. Partner będzie współuczestniczyć w realizacji Projektu, będąc odpowiedzialnym m.in. za realizację przypisanych zadań, sprawozdawczość w zakresie zrealizowanych działań oraz ewaluację Projektu.

8. Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera i Lidera zostanie dookreślony na etapie przygotowywania wniosku o dofinansowanie oraz w umowie partnerskiej.

IV. WARUNKI UCZESTNICTWA W NABORZE

1. Partnerem może zostać podmiot posiadający siedzibę i działający na terytorium Polski (co wynika ze statutu tego podmiotu według stanu na dzień ogłoszenia konkursu), właściwy dla danej dziedziny, której dotyczy konkurs i który jest podmiotem innym niż wymienione w art. 4 ustawy wdrożeniowej, zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.

2. Ofertę może złożyć podmiot, który ma zarejestrowaną działalność i prowadzi nieprzerwanie działalność zgodną z celem partnerstwa i projektu.

3. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie przepisów art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745).

4. Ofertę może złożyć podmiot, który nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

5. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659, ze zm.), które są wykluczone

z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne, w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497, ze zm.)

oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

6. Ofertę może złożyć podmiot, który nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.U.UE.L.2021.231.159).

7. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada wiedzę, zasoby ludzkie, organizacyjne, finansowe i techniczne niezbędne do realizacji zgłaszanych do projektu działań.

8. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada doświadczenie przy realizacji działań/projektów o podobnym charakterze lub zgodnym z planowanym projektem.

9. Ofertę może złożyć podmiot, który nie zalega z uiszczeniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

10. Ofertę może złożyć podmiot, który posiada bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz.U.UE.L.2021.231.159), rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz.U.UE.L.2021.231.21), ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079, ze zm.), Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

V. WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

1. Od Oferenta przystępującego do naboru wymagane jest złożenie formularza ofertowego wypełnionego i podpisanego, stanowiącego **załącznik nr 1 wraz z oświadczeniami oraz wymaganymi niniejszym regulaminem dokumentami.**

2. Dokumenty będące załącznikami do formularza ofertowego są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się na wybór Partnera. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.

3. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym osobę do reprezentowania go w naborze, a także w realizacji projektu, w tym w szczególności do zawarcia umowy.

4. Złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji działalności gospodarczej oraz o ile dotyczy - statut podmiotu.

5. Złożenie pełnomocnictw/a osób/osoby reprezentujących/cej oferenta (jeżeli dotyczy).

6. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera ma obowiązek poinformować osoby, których dane osobowe podaje w ofercie lub dokumentach złożonych wraz z ofertą, o udostępnieniu ich danych Liderowi w celu realizacji procesu wyboru Partnera.

7. Partner zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnił na potrzeby konkursu naboru Partnera, informacji o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L.2016.119.1).

VI. KRYTERIA OCENY I WYBORU PARTNERA

1. Pod rygorem usunięcia oferty z konkursu, przy analizie jej dopuszczalności, niezbędne jest spełnienie przez Podmiot składający ofertę wszystkich wymagań formalnych zgodnych z kartą oceny stanowiącą załącznik Nr 2 do ogłoszenia.

2. Przy wyborze oferty Miasto Ostrołęka będzie kierować się następującymi kryteriami wyboru oferty:

- a) Zgodność działania Oferenta z celami partnerstwa,
- b) Doświadczenie w realizacji usług/projektów, których zakres jest zgodny z planowanym Projektem, w szczególności w obszarze merytorycznym zadań i dla grupy docelowej.
- c) Propozycja działań w projekcie w kontekście ich atrakcyjności, innowacyjności, zastosowanych narzędzi i materiałów zgodnie z konkursem oraz merytoryczna trafność i jakość oferowanego wkładu potencjalnego Partnera w realizację celu partnerstwa.

3. Przy analizie złożonych ofert, które spełniają wszystkie **wymogi formalne zgodnie z kartą oceny stanowiącą załącznik Nr 2**, zostaną zastosowane następujące **kryteria oceny merytorycznej**:

a) zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (*tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie*) - **maksymalnie 10 pkt.**

- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok – 0 pkt.;

- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat – 5 pkt.;
- okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 5 lat – 10 pkt.,

b) oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie oferenta umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji i rozliczenia zadań Partnera w projekcie - maksymalnie 10 pkt.

- jedna osoba – 0 pkt.
- dwie osoby – 5 pkt.
- trzy osoby – 10 pkt.

c) opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru – maksymalnie 20 pkt.

- zgodność merytoryczna zaproponowanych działań z regulaminem naboru – maksymalnie 10 pkt;
- spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem naboru – maksymalnie 10 pkt,

d) posiadanie doświadczenia w realizacji działań na rzecz grupy docelowej (tj uczniów i nauczycieli) o podobnym charakterze merytorycznym, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty – maksymalnie 20 pkt.

- 1 projekt – 0 pkt.;
- 2 projekty – 5 pkt
- 3 projekty – 10 pkt
- 4 projekty – 15 pkt
- od 5 projektów wzwyż – 20 pkt.

4. Maksymalna liczba punktów do osiągnięcia: **60 punktów.**
5. Spośród ocenianych ofert wybrana zostanie oferta, która spełnia wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą sumę punktów przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
6. Szczegółowy zakres punktacji w ramach ww. kryteriów określony został w **karcie oceny**, stanowiącej **Załącznik Nr 2.**
7. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:
 - a) złożone na obowiązującym i prawidłowo wypełnionym formularzu,
 - b) zawierające komplet wymaganych załączników,
 - c) złożone w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze,
 - d) złożone w zamkniętej, prawidłowo opisanej kopercie.
8. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone.

9. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.
10. Ocena formalna i merytoryczna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.
11. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
12. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej partnerów takiej samej liczby punktów wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
13. Wybranemu Podmiotowi, Ogłaszający konkurs zaoferuje zawarcie porozumienia oraz w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej, która określi zadania Partnera oraz sposób przekazywania środków finansowych na pokrycie niezbędnych kosztów ponoszonych przez Partnera na realizację zadań w ramach projektu.

VII. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o otwartym naborze na wyłonienie Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu stanowiącego odpowiedź na nabór nr **FEMA.07.02-IP.01-012/24** oraz dokumentacja z nim związana umieszczona jest na stronie internetowej Urzędu **Miasta Ostrołęki**: www.ostroleka.pl
2. Do realizacji projektu może zostać wybrany Oferent, który uzyska największą ilość punktów.
3. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie: www.ostroleka.pl niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
4. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
 - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
 - b) stwierdza czy oferty zostały złożone w wymaganym terminie,
 - c) otwiera koperty z ofertami,
 - d) ocenia oferty pod względem formalnym - ocena zerojedynkowa, polega na sprawdzeniu:
 - Czy oferta została złożona w terminie, w zamkniętej kopercie,
 - Czy oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia,
 - Czy ofertę wypełniono w języku polskim,
 - Czy oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami,
 - Czy oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty,
 - Czy oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera.
6. Oferty, które nie spełnią wymagań formalnych, zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie merytorycznej.
7. Oferty wraz z pozostałymi dokumentami nie będą zwracane Oferentom.

8. Ocena formalna złożonych ofert należy do Organizatora naboru i będzie się odbywać w oparciu o kryteria wskazane w Karcie Oceny do otwartego naboru ofert stanowiącej Załącznik Nr 2.
9. Ocena merytoryczna złożonych ofert należy do Komisji Konkursowej i będzie się odbywać w oparciu o punktację przyznaną według kryteriów wskazanych w ogłoszeniu oraz w Załączniku Nr 2.
10. Na podstawie liczby punktów przyznanych dla poszczególnych ofert sporządzona zostanie lista rankingowa ocenionych ofert.
11. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów o takiej samej liczbie punktów, wybór oferty nastąpi po przeprowadzeniu dodatkowych ustnych negocjacji.
12. Od ogłoszonego wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.
13. **Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający konkurs proponuje zawarcie porozumienia, a przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej,** która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania Lidera i Partnera oraz zakres i formę udziału Partnera w projekcie, w tym zakres realizowanych przez niego zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez Partnera projektu; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
14. W sytuacji niewyrażenia zgody przez wybranego Partnera na zawarcie porozumienia, a docelowo umowy partnerskiej na warunkach określonych przez Ogłaszającego, **Miasto Ostrołęka zastrzega sobie** prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

VIII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Pisemną ofertę należy złożyć wyłącznie na Formularzu oferty, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Ogłoszenia, zawierającym wszystkie wymagane w nim informacje. Do Formularza należy dołączyć wszelkie wymagane dokumenty.
2. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony, wyłącznie jedną ofertę na niniejszy nabór.
3. Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie rejestrowym lub osobę upoważnioną przez Oferenta, zgodnie z załączonym pełnomocnictwem
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej oświadczeniami lub dokumentami należy dostarczyć na adres: Urząd Miasta Ostrołęki, Plac gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub osobiście. Ofertę należy umieścić

w zamkniętej kopercie opatrzonej danymi adresowymi oraz tytułem „**Oferta w konkursie na partnera do projektu**”.

5. Termin składania ofert wynosi 21 dni od daty publikacji ogłoszenia. Ofertę należy złożyć w terminie – nie później niż do dnia 25 kwietnia 2024 roku do godz. 14:00. Decyduje data wpływu oferty do ogłaszającego konkurs. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.

6. Termin otwarcia ofert 25 kwietnia 2024 roku o godz. 14:15. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.

7. Organizator naboru zastrzega sobie prawo w ramach naboru do wybrania jednego Partnera.

IX. TRYB ROZPATRZENIA OFERT

1. Ogłaszający konkurs na Partnera zastrzega sobie prawo do:

- 1) unieważnienia naboru bez podania przyczyny,
- 2) zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie www.ostroleka.pl
- 3) negocjacji działań planowanych w ramach projektu z wybranym Partnerem,
- 4) zawarcia porozumienia a w przypadku otrzymania dofinansowania umowy partnerskiej z wybranym Partnerem, a w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających zawarcie umowy partnerskiej z wybranym Partnerem zawarcia umowy partnerskiej z podmiotem, który jako następny w kolejności został najwyżej oceniony.

2. Ogłaszający konkurs nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.

3. W przypadku unieważnienia naboru **Miasto Ostrołęka** nie ponosi odpowiedzialności za szkody jakie poniósł z tego tytułu podmiot zainteresowany zgłoszeniem swojej kandydatury lub kandydat na Partnera, który dokonał zgłoszenia, a w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za koszty przygotowania oferty na wybór Partnera.

4. Ocenie podlegać będą oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne wymienione w ogłoszeniu.

5. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na tej samej stronie internetowej, na której zostało opublikowane ogłoszenie o konkursie na Partnera.

6. Od wyniku naboru nie przysługuje odwołanie.

7. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do rozwiązania partnerstwa w projekcie z przyczyn:

- niezakwalifikowania w konkursie o dofinansowanie projektu;
- nieprzyznania funduszy projektowych;
- innych ważnych przyczyn.

X. INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Oferent zobowiązany jest do przekazania wszystkim osobom, których dane zamieszcza w ofercie, informacji szczegółowej o przetwarzaniu ich danych przez Urząd Miasta Ostrołęki, która znajduje się poniżej:

KLAUZULA INFORMACYJNA NABÓR PARTNERA DO WSPÓLNEGO PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PROJEKTU

Szanowni Państwo zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO¹ informujemy, że:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Ostrołęki** – reprezentowany przez Prezydenta Miasta Ostrołęki. Siedziba administratora znajduje się przy pl. Gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka. Administrator przetwarza dane osobowe w celu bezpośredniego wsparcia kształcenia ogólnego uczniów i nauczycieli w ramach kompleksowych programów podnoszących jakość kształcenia.
2. **Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych.** Z Inspektorem Ochrony Danych może Pani/Pan skontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem swoich danych osobowych, w szczególności w zakresie wykonywania przez Panią/Pana przyznaných Pani/Panu na mocy RODO uprawnień. Z IOD można skontaktować się:
 - 1) wysyłając e-mail iod@um.ostroleka.pl;
 - 2) osobiście w siedzibie administratora.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na następujących podstawach:**
 - 1) **art. 6 ust. 1 lit. c) RODO** – w celu zrealizowania obowiązku ciężącego na administratorze w szczególności na podstawie:
 - a) art. 39 ustawy z 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
 - b) wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027.
 - 2) **art. 6 ust. 1 lit. e) RODO** – w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
4. **Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:**
 - 1) podmioty, którymi zawiązano umowy powiernicze;
 - 2) inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. **Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane** wyłącznie podmiotom, którym na podstawie przepisów prawa należy udostępnić dane.
6. **Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej**, jak również nie będą wykorzystywać danych do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane.
7. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora** przez okres 25 lat od chwili ich pozyskania, zgodnie z wymaganiami *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*. Po tym okresie czasu, dokumentacja zostanie poddana procesowi brakowania o ile zgodę na to wyrazi właściwe terytorialnie państwowe archiwum.
8. **Przysługuje Pani/Panu prawo:**
 - 1) dostępu do danych osobowych;

¹ Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

- 2) do sprostowania danych osobowych;
- 3) do usunięcia swoich danych;
- 4) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- 5) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wskazane powyżej żądania mogą być wnoszone pisemnie na adres: Urząd Miasta Ostrołęki z siedzibą przy Placu gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka lub na adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl

9. W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, **ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.**
10. **Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w projekcie.**
11. **W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.**

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA PARTNERA PROJEKTU

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego **dla Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce**

I. INFORMACJA O PODMIOCIE	
1. Nazwa podmiotu	
2. NIP	
3. Numer KRS lub innego właściwego rejestru	
4. REGON	
5. Adres siedziby	
1) województwo	
2) miejscowość	
3) ulica	
4) numer domu	
5) numer lokalu	
6) kod pocztowy	
7) adres poczty elektronicznej	
6. Osoba/y uprawniona/e do reprezentacji (w razie potrzeby dodać wiersz/e)	
1) imię i nazwisko – stanowisko	
7. Osoba do kontaktów roboczych	
1) imię i nazwisko	
2) numer telefonu	
3) adres poczty elektronicznej	
II. KRYTERIA MERYTORYCZNE	

8. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie)	
9. Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie oferenta umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji i rozliczenia zadań Partnera w projekcie	
10. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru	
11. Posiadanie doświadczenia w realizacji działań na rzecz grupy docelowej (tj uczniów i nauczycieli) o podobnym charakterze merytorycznym, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty	
A) Liczba pełnych lat doświadczenia, jaką posiada Oferent w realizacji projektów (przez co najmniej połowę roku wskazywanego do doświadczenia) w obszarze merytorycznym, w którym udzielane jest wsparcie i na rzecz osób z grup docelowych, którego to dotyczy będzie realizacja Projektu- zaznaczyć właściwe	<input type="checkbox"/> 0-2 lata <input type="checkbox"/> 3 lata <input type="checkbox"/> 4 lata <input type="checkbox"/> 5 lat <input type="checkbox"/> powyżej 5 lat
B) Projekty współfinansowane z Unii Europejskiej ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zrealizowane na rzecz osób z grupy docelowej projekty należy opisać według poniższego schematu	
1) Tytuł projektu/ przedsięwzięcia	
Projekt współfinansowany ze środków UE	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Wartość projektu	
Okres realizacji (od - do)	

Grupa docelowa, liczebność grupy docelowej	
Realizacja zadań odpowiadających zadaniom merytorycznym przewidzianym w Projekcie (nie dotyczy zarządzania projektem) – krótka charakterystyka zrealizowanych zadań	
2) Tytuł projektu/ przedsięwzięcia	
Projekt współfinansowany ze środków UE	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Wartość projektu	
Okres realizacji (od - do)	
Grupa docelowa, liczebność grupy docelowej	
Realizacja zadań odpowiadających zadaniom merytorycznym przewidzianym w Projekcie (nie dotyczy zarządzania projektem) – krótka charakterystyka zrealizowanych zadań	
<i>w przypadku większej ilości prosimy powielić tabelkę</i>	
III. OŚWIADCZENIA	
Oświadczamy, że zgodnie z wymogami zawartymi w Regulaminie:	

<p>1) Oświadczam, że</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(nazwa organizacji)</p> <p>nie podlega wykluczeniom z powodu podjęcia jakichkolwiek działań dyskryminujących sprzecznych z zasadami o których mowa w art. 9 ust 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.</p>
<p>2) Oświadczam, że</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(nazwa organizacji)</p> <p>nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.</p>
<p>1) Oświadczam, że</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">(nazwa organizacji)</p>

nie podlega wykluczeniu z o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, w szczególności na podstawie przepisów:

- art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
- art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745).

2) Oświadczam, że

.....

(nazwa organizacji)

nie jest powiązany z ogłaszającym konkurs na Partnera w rozumieniu załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

3) Oświadczam, że

.....

(nazwa organizacji)

nie podlega wykluczeniom, o których mowa w art. 9 ust 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2023 r. poz. 659, ze zm.), które są wykluczone z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego wprowadzającego sankcje wobec podmiotów i osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne, w szczególności ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497, ze zm.) oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

4) Oświadczam, że wyrażamy zgodę na upublicznienie informacji o wyborze organizacji na Partnera projektu przez umieszczenie jej danych adresowych (nazwa i adres) na stronie internetowej ogłaszającego nabór.

5) Oświadczam, że wszystkie podane w formularzu zgłoszeniowym oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

6) Oświadczam, że zapoznaliśmy się z regulaminem naboru nr FEMA.07.02-IP.01-012/24.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta

KARTA OCENY DO OTWARTEGO NABORU OFERT

do wspólnego przygotowania i realizacji projektu finansowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 PRIORYTET VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów, Regulamin wyboru projektów nr FEMA.07.02-IP.01-012/24 dla regionu Mazowieckiego regionalnego **dla Szkoły Podstawowej nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce**

Numer oferty		Data wpływu	
Nazwa Oferenta			

KRYTERIA FORMALNE

Oferta złożona w terminie, w zamkniętej kopercie	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta została złożona na formularzu będącym załącznikiem do ogłoszenia o naborze na partnera projektu	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Ofertę wypełniono w języku polskim	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest kompletna, tj. zawiera formularz oferty wraz z załącznikami	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferent podpisał oświadczenia, zawarte w części końcowej wzoru oferty	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta jest podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Partnera	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

OCENA FORMALNA OFERTY

Oferta SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE i została zakwalifikowana do oceny merytorycznej	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta została ODRZUCONA ze względów formalnych	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oferta podlega UZUPEŁNIENIU	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/yh oceny

Oferta podlega odrzuceniu ze względów formalnych

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/yh oceny oferty

OCENA MERYTORYCZNA		
	Punktacja	Przyznane punkty
1. Zgodność działalności potencjalnego Partnera z celami partnerstwa (tzn. oferent prowadzi działalność statutową w obszarze merytorycznym, w którym będzie udzielane wsparcie) - maksymalnie 10 pkt.		
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie 1 rok	0 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 1 roku do 5 lat	5 pkt.	
okres prowadzenia działalności w obszarze merytorycznym nieprzerwanie powyżej 5 lat	10 pkt.	
2. Oferowany wkład Partnera w realizację projektu, w tym zasoby ludzkie, techniczno-organizacyjne lub finansowe, przy czym zasoby ludzkie oferenta umożliwiające realizację projektu w zakresie zadań partnera będą potwierdzone posiadaniem/dysponowaniem kadry z odpowiednimi kompetencjami i kwalifikacjami niezbędnymi do realizacji i rozliczenia zadań Partnera w projekcie - maksymalnie 10 pkt.		
jedna osoba	0 pkt.	
dwie osoby	5 pkt.	
trzy osoby	10 pkt.	
3. Opis koncepcji udziału w projekcie, w szczególności propozycje działań w projekcie, w tym opis proponowanego zakresu merytorycznego zgodnie z ogłoszonym regulaminem naboru – maksymalnie 20 pkt		
Oferta zawiera zgodność merytoryczną zaproponowanych działań z regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
Oferta zawiera spójność zaproponowanych działań zgodnie z regulaminem naboru	od 0 do 10 pkt	
4. Posiadanie doświadczenia w realizacji działań na rzecz grupy docelowej (tj uczniów i nauczycieli) o podobnym charakterze merytorycznym w obszarze, w co najmniej 1 projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych wdrażanych na terenie Polski w okresie ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty – maksymalnie 20 pkt.		
1 projekt	0 pkt.	
2 projekty	5 pkt.	
3 projekty	10 pkt.	
4 projekty	15 pkt.	
od 5 projektów wzwyż	20 pkt.	
Łączna liczba punktów	Max 70 pkt	

.....
Miejscowość, Data

.....
Podpis osoby/osób dokonującej/yh oceny oferty

OŚWIADCZENIE

1. W związku z oceną oferty oświadczam, że:
 - b) nie pozostaje z Oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że wynik oceny może mieć wpływ na moje prawa i obowiązki;
 - c) nie pozostaje w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferenta
 - d) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z przedstawicielem Oferenta ani nie jestem związany z przedstawicielem Oferenta z tytułu przysposobienia, kurateli lub opieki;
 - e) nie pozostaję z Oferentem w stosunku podrzędności służbowej.
2. Nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem podmiotu zgłaszającego swoją kandydaturę na partnera Projektu.
3. Nie brałem/brałam udziału w przygotowaniu zgłoszenia będącego przedmiotem oceny.
4. Z osobą przygotowującą zgłoszenie stanowiące przedmiot oceny:
 - a) nie łączy oraz nie łączył mnie związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa;
 - b) nie jestem oraz nie byłem/byłam związany/na z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Miejscowość, data

Podpisy Komisji Konkursowej

.....
.....
.....
.....
.....