

**UCHWAŁA NR 847/XCIV/2024
RADY MIASTA OSTROŁĘKI**

z dnia 28 marca 2024 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Ostrołęce

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Nadaje się statut Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Ostrołęce w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr 424/LVII/2017 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 listopada 2017 r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Rodzinie w Ostrołęce.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miasta Ostrołęki**

Wojciech Zarzycki

STATUT

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY RODZINIE

W OSTROŁĘCE

§ 1

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie obowiązującego prawa, w szczególności w oparciu o przepisy:
 - 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
 - 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - 4) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - 5) ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,,
 - 6) ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 7) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
 - 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym,
 - 9) ustawy z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny,
 - 10) ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - 11) ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
 - 12) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 13) ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym,
 - 14) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
 - 15) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 16) ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Funduszu Solidarnościowym,
 - 17) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
 - 18) niniejszego statutu.

2. MOPR wykonuje również zadania określone w innych ustawach przekazane do realizacji przez Prezydenta Miasta Ostrołęki, a także realizuje zadania zlecone przez Radę Miasta Ostrołęki i Prezydenta Miasta Ostrołęki.

§ 2

1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce jest jednostką budżetową Miasta Ostrołęki.
2. Obszarem działania Ośrodka jest miasto Ostrołęka.
3. Siedzibą Ośrodka mieści się w Ostrołęce przy ulicy gen. Józefa Hallera 12.

§ 3

1. Misją Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości oraz realizowanie pomocy na rzecz osób niepełnosprawnych.
2. W celu organizacji zadań Ośrodek współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.
3. **Do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:**
 - 1) opracowanie projektu i współrealizacja strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 - 2) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - 7) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowanego,
 - 8) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki

nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,

- 9) praca socjalna,
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz usług sąsiedzkich,
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych,
- 12) dożywianie dzieci,
- 13) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 14) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 15) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 17) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Do zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich,
- 4) zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
- 5) przyznawanie i realizacja usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej,
- 6) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 7) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- 8) prowadzenie „Taniego Baru” i Noclegowni Dla Osób Bezdomnych oraz kierowanie do ośrodków wsparcia i ustalanie odpłatności za pobyt,

5. Do zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia oraz zapewnienie posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom, którym udzielono zgody na pobyt ze względów humanitarnych lub zgody na pobyt tolerowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 6) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki,
- 7) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

6. Do zadań własnych powiatu z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,
- 2) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnienie, na kontynuowanie nauki oraz na zagospodarowanie osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 3) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii

zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się,

- 4) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- 5) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej,

7. Do zadań zleconych powiatowi z zakresu administracji rządowej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) pomoc cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacanie za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 2) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia,
- 3) zapewnienie utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzanie sprawozdawczości i przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

8. Do zadań z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) prowadzenie naboru kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 2) kwalifikowanie osób kandydujących do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz wydawanie zaświadczeń kwalifikacyjnych zawierających potwierdzenie ukończenia szkolenia, opinię o spełnianiu warunków i ocenę predyspozycji do sprawowania pieczy zastępczej,
- 3) organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej lub prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 4) zapewnianie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą,
- 5) zapewnianie rodzinom zastępczym i prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa i pomocy prawnej, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego,

- 6) dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej,
- 7) zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przyspasabiających,
- 8) obejmowanie rodzin zastępczych i rodzinnych domów dziecka, na ich wnioski, opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej,
- 9) udzielanie wsparcia pełnoletnim wychowankom rodzinnych form pieczy zastępczej,
- 10) ustalanie potrzeb i przyznawanie świadczeń finansowych związanych z funkcjonowaniem pieczy zastępczej i pełnoletnich wychowanków opuszczających rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczo – wychowawczą lub regionalną placówkę opiekuńczo-terapeutyczną,
- 11) sprawowanie nadzoru nad pełnoletnimi wychowankami placówek opiekuńczo-wychowawczych i rodzin zastępczych, zamieszkującymi w mieszkaniu treningowym,
- 12) kierowanie dzieci do placówek opiekuńczo-wychowawczych i ustalenie odpłatności rodziców za ich pobyt,
- 13) ustalanie odpłatności rodziców za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych,
- 14) prowadzenie bieżącej sprawozdawczości,

9. Do zadań z zakresu asysty rodzinnej realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) zapewnienie rodzinie, przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, wsparcia w postaci asystenta rodziny,
- 2) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym,
- 3) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, wychowawczych z dziećmi i psychologicznych,
- 6) wspieranie aktywności społecznej rodzin,
- 7) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;

- 8) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 9) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 10) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 11) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 12) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 13) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny,
- 14) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 15) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 16) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 17) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą diagnostyczno - pomocową, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań będzie niezbędna.

10. Do zadań z zakresu realizacji świadczeń rodzinnych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) ustalenie prawa i wypłata zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku,
- 2) ustalenie prawa i wypłata zasiłku pielęgnacyjnego,
- 3) ustalenie prawa i wypłata świadczenia pielęgnacyjnego,
- 4) ustalenie prawa i wypłata specjalnego zasiłku opiekuńczego,
- 5) ustalenie prawa i wypłata świadczenia rodzicielskiego,
- 6) ustalenie prawa i wypłata zasiłków dla opiekunów,
- 7) ustalenie prawa i wypłata jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
- 8) ustalenie prawa i wypłata dodatku osłonowego,
- 9) ustalenie prawa i wypłata dodatku węglowego,
- 10) ustalenie prawa i wypłata dodatku dla gospodarstw domowych,
- 11) ustalenie prawa i wypłata dodatku elektrycznego,
- 12) ustalenie prawa i wypłata refundacji podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych w gospodarstwach domowych.

11. Do zadań z zakresu pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) ustalenie prawa i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 2) podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

12. Do zadań z zakresu pomocy państwa w wychowywaniu dzieci należy wypłata świadczenia wychowawczego przyznanego przez Wojewodę w ramach koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego.

13. Do zadań z zakresu ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” należy zapewnienie jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

14. Do zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy:

- 1) realizacja zadań wynikających z zakresu rehabilitacji społecznej osób niepełnosprawnych w formie dofinansowania:
 - a) kosztów tworzenia i działania warsztatów terapii zajęciowej;
 - b) uczestnictwa w turnusach rehabilitacyjnych osób niepełnosprawnych i ich opiekunów;
 - c) zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze;
 - d) likwidacji barier architektonicznych, w komunikowaniu się i technicznych, w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych,
 - e) sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych;
- 2) realizacja zadań wynikających z zakresu rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych w formie:
 - a) przyznania osobie niepełnosprawnej jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, rolniczej albo wniesienie wkładu do spółdzielni socjalnej,
 - b) zwrotu kosztów wyposażenia stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych,
 - c) refundacji pracodawcom kosztów szkolenia ich niepełnosprawnych pracowników;
- 3) współpraca z fundacjami i organizacjami pozarządowymi w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
- 4) podejmowanie działań zmierzających do ograniczania skutków niepełnosprawności,
- 5) prowadzenie spraw z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób

niepełnosprawnych należących do kompetencji Prezydenta Miasta, na podstawie stosownych upoważnień,

- 6) współrealizacja programu na rzecz osób niepełnosprawnych „Aktywny samorząd”, mającego na celu wyeliminowanie lub zmniejszenie barier ograniczających uczestnictwo osób niepełnosprawnych w życiu codziennym, zawodowym i w dostępie do edukacji.

15. Do zadań z zakresu ustawy o systemie oświaty realizowanych przez Ośrodek w szczególności należy świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Ostrołęki.

16. Do zadań Ośrodka z zakresu ustawy o Karcie Dużej Rodziny należy realizacja zadań wynikających z w/w ustawy oraz realizacja Karty Wielkiej Rodziny.

17. Do zadań Ośrodka Interwencji Kryzysowej, będącego w strukturach Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce należy:

- 1) interwencja kryzysowa stanowiąca zespół interdyscyplinarnych działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu,
- 2) poradnictwo specjalistyczne, w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne, świadczone osobom i rodzinom, mającym trudności lub wykazującym potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych,
- 3) poradnictwo prawne realizowane przez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów,
- 4) poradnictwo psychologiczne realizowane przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii,
- 5) poradnictwo rodzinne obejmujące szeroko rozumiane problemy funkcjonowania rodziny, w tym problemy wychowawcze w rodzinach naturalnych i zastępczych oraz problemy opieki nad osobą niepełnosprawną, a także terapię rodzinną.

18. Do zadań realizowanych przez Ośrodek należy również:

- 1) prowadzenie pomocy wolontarystycznej dla osób i rodzin,
- 2) realizacja programów i projektów zewnętrznych, w tym współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- 3) realizacja zadań związanych z reintegracją zawodową i społeczną osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 4) realizacja programów w ramach Funduszu Solidarnościowego:

- a) „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego
- b) "Opieka wychnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego

§ 4

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor, zatrudniany przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.
2. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
3. Zastępcę Dyrektora zatrudnia Dyrektor.
4. Dyrektor wydaje opinię w sprawie zatrudniania kierowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej.
5. Dyrektor jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów, decyzji i instrukcji w celu realizacji zadań statutowych.
6. Dyrektor Ośrodka składa Radzie Miasta Ostrołęki coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie realizowanych zadań.

§ 5

Zadania i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych wchodzących w skład Ośrodka ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 6

Prezydent Miasta Ostrołęki sprawuje bezpośredni nadzór nad działalnością Ośrodka.

§ 7

1. Ośrodek realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę, a wykonując zadania własne gminy kieruje się ustaleniami Prezydenta Miasta Ostrołęki.
2. Środki na realizację zadań własnych zapewnia budżet Miasta Ostrołęki, a na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa
3. Ośrodek stosuje zasady gospodarki finansowej określone w ustawie o finansach publicznych i innych obowiązujących przepisów prawa.
4. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy zatwierdzony przez Radę Miasta Ostrołęki.

§ 8

Mienie Ośrodka, powierzone Ośrodkowi w trwały zarząd, stanowi własność Miasta Ostrołęki, zgodnie z przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami.