

Zarządzenie nr 212/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 12 czerwca 2024 r.

w sprawie określenia zasad przyznawania dofinansowania w ramach programu „Aktywny Samorząd” w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 roku

Na podstawie art. 35a ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 44, z późn. zm.) oraz w związku z umową nr AS3/000095/07/D z dnia 8 maja 2024 r. zawartą przez Miasto Ostrołęka z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zarządza się, co następuje:

§ 1.

Określa się ogólne zasady dotyczące składania, rozpatrywania, realizowania i rozliczania wniosków złożonych o dofinansowanie ze środków PFRON, w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2024 roku w mieście Ostrołęka, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Miasta Ostrołęki w Biuletynie Informacji Publicznej.

PREZYDENT MIASTA

Paweł Niewiadomski

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 212/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 12 czerwca 2024 r.

Ogólne zasady dotyczące składania, rozpatrywania, realizowania i rozliczania wniosków złożonych o dofinansowanie ze środków PFRON w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2024 roku w mieście Ostrołęka

W oparciu o:

- 1) pilotażowy program „Aktywny Samorząd” zatwierdzony przez Radę Nadzorczą PFRON,
- 2) kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2024 roku,
- 3) zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny Samorząd”,
- 4) umowę nr AS3/000095/07/D z dnia 8 maja 2024 r. pomiędzy PFRON w Warszawie a Miastem Ostrołęka,
- 5) ustawę z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. Z 2024 poz. 44, z późn. zm.)

ustala się ogólne zasady składania, rozpatrywania, realizowania i rozliczania pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2024 roku realizowanego w mieście Ostrołęka. W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem stosuje się zapisy powyższych dokumentów.

Program „Aktywny Samorząd” w 2024 roku obejmuje następujące formy wsparcia, wynikające z kierunków działań oraz warunków obowiązujących realizatorów programu:

Moduł I – likwidacja barier utrudniających aktywizację społeczną i zawodową, w tym:

a) Obszar A – likwidacja bariery transportowej:

- Zadanie 1 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu,
- Zadanie 2 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu,
- Zadanie 3 – pomoc w uzyskaniu prawa jazdy, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu, w stopniu wymagającym korzystania z usług tłumacza języka migowego,
- Zadanie 4 – pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania do posiadanego samochodu, adresowana do osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu.

b) Obszar B – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym:

- Zadanie 1 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub do osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu wzroku lub obu kończyn górnych,

- Zadanie 2 – dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania,
- Zadanie 3 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu wzroku,
- Zadanie 4 – pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym albo umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu słuchu i trudnościami w komunikowaniu się za pomocą mowy,
- Zadanie 5 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego, zakupionego w ramach programu, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,

c) Obszar C – likwidacja barier w poruszaniu się:

- Zadanie 1 – pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności i dysfunkcją uniemożliwiającą samodzielne poruszanie się za pomocą wózka inwalidzkiego o napędzie ręcznym,
- Zadanie 2 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
- Zadanie 3 – pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości, adresowana do osób ze stopniem niepełnosprawności,
- Zadanie 4 – pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, (co najmniej na III poziomie jakości), adresowana do osób ze stopniem niepełnosprawności,
- Zadanie 5 – pomoc w zakupie skutera inwalidzkiego o napędzie elektrycznym lub oprzyrządowania elektrycznego do wózka ręcznego, adresowana do osób z orzeczeniem o niepełnosprawności (do 16 roku życia) lub osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności, z dysfunkcją narządu ruchu powodującą problemy w samodzielnym przemieszczaniu się i posiadających zgodę lekarza specjalisty na użytkowanie przedmiotu dofinansowania,

d) Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej (dziecka przebywającego w żłobku lub przedszkolu albo pod inną tego typu opieką), adresowana do osób ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, którzy są przedstawicielem ustawowym lub opiekunem prawnym dziecka;

Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym, adresowana do osób ze znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniem niepełnosprawności, pobierających naukę w szkole wyższej lub szkole policealnej lub kolegium, a także do osób mających przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi.

1. Składanie wniosków

Wnioski o dofinansowanie w ramach programu „Aktywny Samorząd”, dotyczące adresatów programu zamieszkujących na terenie miasta Ostrołęki, dostępne są w Miejskim Ośrodku Pomocy

Rodzinie w Ostrołęce, ul. gen. Józefa Hallera 12 oraz na stronach internetowych www.mopr.ostroleka.pl oraz w formie elektronicznej w systemie SOW (<http://sow.pfron.org.pl/>). Wnioski te można składać w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy internetowej SOW (<http://sow.pfron.org.pl/>) przy użyciu podpisu elektronicznego lub Profilu Zaufanego oraz w formie papierowej w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, ul. gen. Józefa Hallera 12 pok. nr 4.

Wnioski o dofinansowanie w ramach programu są rejestrowane i obsługiwane w dedykowanym i bezpłatnie udostępnionym realizatorom programu Systemie Obsługi Wsparcia, finansowanego ze środków PFRON, zwanym dalej SOW.

2. Termin przyjmowania wniosków.

Terminy przyjmowania wniosków zostały ustalone przez PFRON w zasadach dotyczących składania, rozpatrywania, realizowania i rozliczania wniosków w ramach pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2024 r., tj.

- w przypadku Modułu I – rozpoczęcie przyjmowania od dnia 1 marca 2024 r., zakończenie przyjmowania do dnia 31 sierpnia 2024 r.

- w przypadku Modułu II – rozpoczęcie przyjmowania

a) dla wniosków dotyczących roku szkolnego/akademickiego 2023/2024 od dnia 1 marca 2024 r. do dnia 31 marca 2024 r.

b) dla wniosków dotyczących roku szkolnego/akademickiego 2024/2025 od dnia 1 września 2024 r. do dnia 10 października 2024 r.

3. Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków

Realizator programu weryfikuje wnioski pod względem formalnym i merytorycznym. Weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku dokonuje się na podstawie dokumentów dołączonych do wniosku, danych i informacji posiadanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Ostrołęce oraz ustaleń dokonanych w trakcie weryfikacji wniosku.

Pracownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, dokonuje weryfikacji formalnej wniosku w terminie 30 dni kalendarzowych od wpływu wniosku w systemie SOW do MOPR w Ostrołęce.

W przypadku, gdy jeden lub więcej warunków weryfikacji formalnej nie zostanie spełniony, MOPR w Ostrołęce informuje Wnioskodawcę w systemie SOW o konieczności uzupełnienia wniosku o brakujące dane i/lub złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania powiadomienia. W ciągu 30 dni kalendarzowych od uzupełnienia wniosku i/lub złożenia wyjaśnień, pracownik MOPR w Ostrołęce przeprowadza weryfikację formalną.

MOPR w Ostrołęce może żądać dostarczenia przez Wnioskodawcę dowodów potwierdzających wysokość uzyskanych dochodów w jego gospodarstwie domowym.

MOPR w Ostrołęce ma prawo podjąć decyzję o przywróceniu Wnioskodawcy określonego terminu. Niedostarczenie brakujących dokumentów w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania pisma powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania, tym samym negatywną ocenę formalną. W przypadku negatywnej weryfikacji formalnej wniosku, MOPR w Ostrołęce poinformuje Wnioskodawcę, w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty weryfikacji, o niezakwalifikowaniu do programu.

W Module I, wnioski zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym poddawane są następnie ocenie merytorycznej w terminie do 30 września 2024 r.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin poddania wniosku ocenie merytorycznej może być przedłużony (np. gdy termin złożenia wniosku zostanie przywrócony decyzją MOPR w Ostrołęce).

Ocena merytoryczna wniosku przeprowadzana jest w celu wyłonienia wniosków, które mają największe szanse na realizację celów programu i które zmieszczą się w limitach środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację programu. Wnioski oceniane są na podstawie karty merytorycznej wniosku w systemie SOW - w ramach Modułu I.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100.

Ocenione merytorycznie wnioski Modułu I są szeregowane na liście rankingowej, według kolejności wynikającej z uzyskanej liczby punktów.

Minimalna liczba punktów uprawniających do uzyskania dofinansowania wynosi 10 punktów.

Wnioski w ramach Modułu II nie podlegają ocenie merytorycznej.

4. Wysokość dofinansowania w ramach Modułu II określona przez realizatora programu

Wysokość dofinansowania w ramach Modułu II, określona jest w kierunkach działań oraz warunkach brzegowych obowiązujących realizatorów pilotażowego programu „Aktywny Samorząd” w 2024 roku.

W module II MOPR nie przewiduje zwiększenia dofinansowania, o którym mowa w ust.13 pkt. 1 ww. kierunków.

5. Realizowanie i rozliczanie dofinansowania

Podstawą przyznania przez MOPR w Ostrołęce dofinansowania w ramach programu „Aktywny Samorząd” jest posiadanie środków finansowych przeznaczonych na ten cel, a także pozytywna ocena formalna i merytoryczna w Module I oraz pozytywna ocena formalna w Module II.

Udzielenie dofinansowania osobom niepełnosprawnym, których wnioski uzyskały ocenę merytoryczną poniżej ustalonego minimalnego progu punktowego, będzie uzależniona od możliwości wynikających z ostatecznej puli środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację programu, według kolejności na liście rankingowej.

Decyzja odmawiająca przyznania dofinansowania wymaga pisemnego uzasadnienia.

Przyznanie dofinansowania następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej, zawartej między Miastem Ostrołęką w imieniu którego działa MOPR w Ostrołęce, a Wnioskodawcą.

Szczegółowe warunki realizacji dofinansowania, zostaną określone w indywidualnej umowie zawieranej z Wnioskodawcą.