

Informacja Nr 7/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
o sprawach bieżących za czerwiec 2024 r.

I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:

- 1) uchwała nr 25/V/2024 z dn. 20 czerwca 2024 r. w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta Ostrołęki wotum zaufania, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 2) uchwała nr 26/V/2024 z dn. 20 czerwca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miasta Ostrołęki wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2023 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 3) uchwała nr 27/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie udzielenia Prezydentowi Miasta absolutorium z tytułu wykonania budżetu Miasta Ostrołęki za 2023 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 4) uchwała nr 28/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „KMP” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 28 czerwca 2024 r. poz. 6533;
- 5) uchwała nr 29/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie delegowania radnego Miasta Ostrołęki do składu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 6) uchwała nr 30/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Oświaty Rady Miasta Ostrołęki, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 7) uchwała nr 31/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie odstąpienia od zbycia nieruchomości w drodze przetargu, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 8) uchwała nr 32/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 9) uchwała nr 33/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie przyjęcia „Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ostrołęki na lata 2024 – 2030”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 10) uchwała nr 34/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie zarządzenia wyborów do Rady Osiedla Parkowe w mieście Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 11) uchwała nr 35/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 28 czerwca 2024 r., poz. 6534;
- 12) uchwała nr 36/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie określenia liczby członków oraz wyboru składu osobowego Rady Seniorów w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru.
- 13) uchwała nr 37/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024 – 2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;

- 14) uchwała nr 38/V/2024 z dnia 20 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 15) uchwała nr 39/VI/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stawki opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, przekazana do publikacji w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego;
- 16) uchwała nr 40/VI/2024 z dnia 27 czerwca 2024 r. w sprawie emisji obligacji komunalnych, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru.

II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:

- 1) Nr 201/2024 z dn. 3 czerwca 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu do spraw organizacji wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego;
- 2) Nr 202/2024 z dn. 3 czerwca 2024 r. w sprawie umorzenia zaległych należności z tytułu czynszu za najem lokalu mieszkalnego;
- 3) Nr 203/2024 z dn. 4 czerwca 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie wyznaczenia przedstawicieli w celu ochrony lokali obwodowych komisji wyborczych w mieście Ostrołęka;
- 4) Nr 204/2024 z dn. 5 czerwca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 5) Nr 205/2024 z dn. 6 czerwca 2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w użyczenie;
- 6) Nr 206/2024 z dn. w sprawie umorzenia części zaległej należności za 2024 rok z tytułu rocznej opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej w prawo własności tej nieruchomości;
- 7) Nr 207/2024 z dn. 7 czerwca 2024 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości;
- 8) Nr 208/2024 z dn. 7 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 9) Nr 209/2024 z dn. 10 czerwca 2024 r. w sprawie odwołania Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce;
- 10) Nr 210/2024 z dn. 11 czerwca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 11) Nr 211/2024 z dn. 12 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany czasu pracy;
- 12) Nr 212/2024 z dn. 12 czerwca 2024 r. w sprawie określenia zasad przyznawania dofinansowania w ramach programu „Aktywny Samorząd” w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 roku;
- 13) Nr 213/2024 z dn. 13 czerwca 2024 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Ostrołęki oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tych nieruchomości;
- 14) Nr 214/2024 z dn. 13 czerwca 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 15) Nr 215/2024 z dn. 14 czerwca 2024 r. w sprawie powołania na stanowisko Wiceprezydenta Miasta Ostrołęki;
- 16) Nr 216/2024 z dn. 14 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok;
- 17) Nr 217/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. w sprawie odwołania Przewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrołęce;
- 18) Nr 218/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. w sprawie odwołania członka Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrołęce;

- 19) Nr 219/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. w sprawie powołania Przewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrołęce;
- 20) Nr 220/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce;
- 21) Nr 221/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. w sprawie powołania Członka Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Ostrołęce;
- 22) Nr 222/2024 z dn. 17 czerwca 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie odwołania Przewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce;
- 23) Nr 223/2024 z dn. 18 czerwca 2024 r. w sprawie przeznaczenie do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości;
- 24) Nr 224/2024 z dn. 18 czerwca 2024 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości;
- 25) Nr 225/2024 z dn. 18 czerwca 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowych;
- 26) Nr 226/2024 z dn. 19 czerwca 2024 r. w sprawie umorzenia zaległych należności z tytułu czynszu za najem lokalu mieszkalnego;
- 27) Nr 227/2024 z dn. 20 czerwca 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania komisji konkursowej w celu wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Józefa Bema w Ostrołęce;
- 28) Nr 228/2024 z dn. 21 czerwca 2024 r. w sprawie użyczenia części nieruchomości;
- 29) Nr 229/2024 z dn. 21 czerwca 2024 r. w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej;
- 30) Nr 230/2024 z dn. 21 czerwca 2024 r. w sprawie aktualizacji Gminnej Ewidencji Zabytków Miasta Ostrołęki;
- 31) Nr 231/2024 z dn. 21 czerwca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 32) Nr 232/2024 z dn. 24 czerwca 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowych;
- 33) Nr 233/2024 z dn. 25 czerwca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce za rok 2023;
- 34) Nr 234/2024 z dn. 25 czerwca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Ostrołęckiego Centrum Kultury za rok 2023;
- 35) Nr 235/2024 z dn. 25 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 36) Nr 236/2024 z dn. 26 czerwca 2024 r. w sprawie zamiany nieruchomości gruntowych oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tych nieruchomości;
- 37) Nr 237/2024 z dn. 26 czerwca 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności gruntowej i ustalenia wynagrodzenia;
- 38) Nr 238/2024 z dn. 28 czerwca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:

Biuro Obsługi Rady Miasta

Wydatki realizowane z budżetu miasta związane z bieżącą działalnością **Rady Miasta Ostrołęki:**

- transmisje, utrzymanie nagrań z sesji Rady Miasta oraz wykonanie transkrypcji – **553,06 zł,**
- wynajem dystrybutora – **149,00 zł,**
- abonament na usługi telekomunikacyjne – **49,20 zł,**

- artykuły spożywcze na obsługę sesji, komisji, spotkań oraz dyżurów radnych miasta Ostrołęki – **722,82 zł**,
- zakup koszulek dla reprezentacji Oldbojów na XXVIII Mistrzostwa Polski Masters Mężczyzn w Piłce Siatkowej w dniach 14-16 czerwca 2024 r. w Drzonkowie – **492,00 zł**,
- zakup nagród dla uczestników sportowych zmagani podczas organizowanego przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci festynu z okazji Międzynarodowego Dnia Dziecka dn. 06.06.2024 r. - **600,00 zł**.

Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano:

Rada Os. Traugutta - zakup artykułów biurowych na potrzeby osiedla – **214,04 zł**,

Rada Os. Witosa – organizacja Turnieju Mini Euro Piłki Nożnej w dniu 20.05.2024 r. – **272,13 zł**,

Rada Os. Wojciechowice – zakup artykułów biurowych na potrzeby osiedla – **111,19 zł**.

Wydział Organizacji i Kadr

W okresie sprawozdawczym ogłoszono 4 nabory na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Ostrołęki. Udzielono 13 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doszkalaćaniem pracowników, jak również organizację praktyk dla studentów uczelni wyższych. Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

W okresie sprawozdawczym odpowiedzialny był za organizację na obszarze miasta wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r. współdziała w tym zakresie z innymi komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta oraz Krajowym Biurem Wyborczym.

Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców

Potwierdzono 38 profili zaufanych.

Przygotowano i podpisano umowy tj.:

- 1) OUM.272.10.2024 z dnia 21 czerwca 2024 r na dostawę środków czystości dla Urzędu Miasta Ostrołęki z przedsiębiorcą działającym pod firmą: SYGMAHURT.pl Krzysztof Śliwak z Ostrołęki na kwotę **49.037,22 zł**,
- 2) OUM.0643.10.2024 z dnia 24 czerwca 2024 r. na dostawę papieru kserograficznego oraz materiałów biurowych dla Urzędu Miasta Ostrołęki z przedsiębiorcą działającym pod firmą: JAWIX sp. z o.o. z Ostrołęki na kwotę **81.249,84 zł**,

Przygotowano i przekazano do realizacji wniosków o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Administrowanie nieruchomością położoną w Ostrołęce przy ul. gen. A. E. Fieldorfa „Nila”15”.

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz

budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

Wydział Uprawnień Komunikacyjnych

1. Dokonano 178 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych).
2. Przyjęto 271 zawiadomień o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 113 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 271 zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Dokonano 611 rejestracji pojazdów oraz 76 rejestracji warunkowych pojazdów.
6. Potwierdzono 340 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
7. Wydano:
 - a) 460 decyzji o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 640 decyzji stałych rejestracji pojazdów,
 - b) 54 decyzje o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
 - c) 24 decyzje dotyczące nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
 - d) 664 dowody rejestracyjne (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),
 - e) 4 karty kwalifikacji kierowcy,
 - f) 20 decyzji o cofnięciu/zatrzymaniu uprawnień do kierowania pojazdami,
 - g) 20 informacji o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny
 - h) 2 decyzje o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji,
 - i) 2 decyzje o umorzeniu/uchyleniu zatrzymania prawa jazdy.
8. Otrzymano 59 zaświadczeń od przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
9. Dokonano 25 wpisów w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).
10. Wysłano 12 żądań akt kierowcy oraz przekazano 24 akt kierowców do innego urzędu.
11. Przywrócono 1 uprawnienie do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
12. Wydano 105 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
13. Wprowadzono 12 zakazów kierowania pojazdem. Zatrzymano 35 praw jazdy.
14. Dokonano 226 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
15. Utworzono 124 profile kandydata na kierowcę oraz 1 profil na kierowcę zawodowego.
16. Wszczęto 9 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż.
17. Wszczęto 20 postępowań dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
18. Otrzymano 10 akt kierowcy z innego urzędu.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołęki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:

- a) 33 decyzje i uzgodnienia w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych,
 - b) 37 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
 - c) 4 decyzje na zajęcie pasa drogowego w sposób szczególny,
 - d) zatwierdzono 21 projektów w zakresie czasowej organizacji ruchu oraz 1 projekt w zakresie zamiennej organizacji ruchu,
 - e) 2 uzgodnienia projektów zagospodarowania terenu (PZT),
 - f) 2 opinie na temat obsługi komunikacyjnej działki przy ul. Krańcowej i drogi wewnętrznej przy ul. Nasypowej,
 - g) 1 zgodę na przejazd pojazdu pow. 3,5 tony,
 - h) 4 decyzje na lokalizację zjazdów z drogi publicznej.
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:
- 1) WID.032.49.2024 z dnia 10.06.2024 r. na przewiezienie hałdowanych mas ziemnych (odpad na kodzie 17 05 04) z terenu realizowanego zadania pn. „Budowa boiska piłkarskiego na terenie kompleksu sportowego przy ul. Witosa w Ostrołęce” z OPWiK Sp. z o.o. w Ostrołęce na kwotę 128.762,55 zł;
 - 2) WID.032.50.2024 z dnia 19.06.2024 r. na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę metalowych artystycznych rzeźb wraz z oświetleniem led na terenie miasta Ostrołęki, w ramach zadania inwestycyjnego (budżet obywatelski) pn. „Osiedle Centrum - sercem Ostrołęki” z Pracownią Architektury i Krajobrazu PAK Sp. z o.o. z Ostrołęki, na kwotę 39.360,00 zł;
 - 3) WID.032.56.2024 z dnia 20.06.2024 r. na opracowanie kraty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z wnioskiem dla zadania polegającego na „Budowie ścieżki rowerowej i ciągu pieszego w ul. Warszawskiej w Ostrołęce (po prawej stronie ulicy) na odcinku od zjazdów do lasu do granicy miasta i w ul. Grabowej w Ostrołęce” z PPMS Przemysław Pazik z Ostrołęki na kwotę 31.365,00 zł;
 - 4) WID.032.57.2024 z dnia 20.06.2024 r. na opracowanie kraty informacyjnej przedsięwzięcia wraz z wnioskiem dla zadania polegającego na „Budowie ścieżki rowerowej i ciągu pieszego w ul. Targowej od ronda A. Walentynowicz do skrzyżowania z ul. Graniczną i w ul. Granicznej” z PPMS Przemysław Pazik z Ostrołęki na kwotę 29.397,00 zł;
 - 5) WID.032.63.2024 z dnia 25.06.2024 r. na wywiezienie hałdowanych mas ziemnych z terenu infrastruktury sportowej stadionu miejskiego w ramach zadania pn.: „Budowa boiska piłkarskiego na terenie kompleksu sportowego przy ul. Witosa w Ostrołęce” z Zakład Budownictwa Klasycznego i Sportowego Chojnacy z Witoszów Górny na kwotę 37.312,58 zł.
4. Podpisano następujące aneksy do umów:
- 1) Aneks Nr 1 z dnia 01.06.2024 r. do umowy WID.032.38.2024 na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa fontanny na os. Stacja”, z Pracownią Architektury i Krajobrazu PAK Sp. z o.o. z Ostrołęki - zmiana terminu umownego;
 - 2) Aneks nr 1 z dnia 17.06.2024 r. do umowy KPZ.272.7.2024 na wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: „Budowa ul. Syreny” z GUTBRUK inż. Tomasz Gutowski z Kaki Mroczyki – zmiana wynagrodzenia umownego;
 - 3) Aneks nr 3 z dnia 12.06.2024 r. do umowy WID.032.12.2024 z dnia 19.02.2024 r. na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy boiska sportowego wielofunkcyjnego na os Łęczysk w ramach budżetu obywatelskiego

- pn.: „Przebudowa i doposażenie boiska sportowego wielofunkcyjnego na os. Łęczysk”; z IMP INVESTMENT Sp. z o.o. z Ostrołęki – zmiana terminu i wynagrodzenia umownego;
- 4) Aneks Nr 1 z dnia 17.06.2024 r. do umowy KPZ.272.17.2024 na budowę obiektu małej architektury realizowanego w ramach zadania pn.: „Mega Rury dla Osiedla Bursztynowego w Ostrołęce” z P.P.H.U. „TOSIA” Karol Zyśk z Nowa Złotoria - zmiana terminu umownego;
 - 5) Aneks Nr 3 z dnia 28.06.2024 r. do umowy WID.032.96.2022 z dnia 16.11.2022 r. na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej wraz z materiałami geodezyjnymi i uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) dla inwestycji pod nazwą: „Budowa drogi łączącej rondo im. Janusza Kusocińskiego z Aleją Jana Pawła II w Ostrołęce” z TRAFFIC Pracownią Projektową Dróg i Mostów mgr inż. Maciej Giers z Ostrołęki - zmiana terminu umownego.
5. Przygotowano wniosek na przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 130 000 zł na następujące zadania:
- 1) WID.271.28.2024 z dnia 20.06.2024 r. na Bieżące utrzymanie oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej na terenie miasta Ostrołęki w latach 2024-2026,
 - 2) WID.271.62.2023 z dnia 10.06.2024 r. na Budowa ulicy 5 Pułku Ułanów w Ostrołęce,
 - 3) WID.271.18.2024 z dnia 25.06.2024 r. na Połączenie ulicy Natury z ulicą Gołasia poprzez przebudowę skrzyżowania ulicy Podróżników – Natury – Architektów wraz z przebudową odcinka ulicy Natury ze skrzyżowaniem z ulicą Skośną.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

1. Wydano: 2 postanowienia zawieszające postępowanie w sprawie podziału nieruchomości, 6 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości, 1 informację o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności, 2 informacje o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 1 zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 2 zaświadczenia dla nowego właściciela dotyczące przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów, 3 decyzje dotyczące wyłączenia gruntów z produkcji rolnej.
2. Sporządzono: 1 akt notarialny dotyczący nabycia prawa własności działki drogowej, 1 akt notarialny dotyczący zbycia prawa własności na rzecz użytkownika wieczystego, 2 akty notarialne dotyczące ustanowienia służebności przesyłu, 1 protokół uzgodnień dotyczący sprzedaży lokalu mieszkalnego, 1 akt notarialny sprzedaży bezprzetargowej, 10 aktów dotyczących sprzedaży w drodze bezprzetargowej, 1 umowę dotyczącą wypłaty odszkodowania za działki przejęte pod drogę publiczną, 1 zawiadomienie o zebranych materiale dowodowym, pozwalającym na wydanie decyzji o ograniczeniu sposobu korzystania, 1 protokół uzgodnień ws. nieodpłatnego nabycia działek drogowych, 3 protokoły uzgodnień w sprawie ustanowienia służebności przesyłu na rzecz PGE Dystrybucja S.A, 13 umów dzierżawy, 1 zgodę na zajęcie części nieruchomości, stanowiącej własność Miasta Ostrołęki, 8 pism dotyczących nienaliczania wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki.
3. Sporządzono sprawozdanie z mienia Miasta Ostrołęki oraz z mienia Skarbu Państwa.
4. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa, w tym sprawozdawczość.

Wydział Geodezji i Kartografii

1. Dokonano 219 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 94 wypisy, wyrisy zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
3. Przygotowano i wydano 18 kopii map ewidencyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
4. Wydano 9 zaświadczeń o zmianie numeracji działek.
5. Wydano 1 zawiadomienie o ustaleniu numerów porządkowych nieruchomości.
6. Przeprowadzono 3 narady koordynacyjne i przygotowano 6 protokołów z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
7. Zarejestrowano 63 zgłoszenia prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
8. Zweryfikowano i zarejestrowano 89 operatorów technicznych.
9. Zarejestrowano 33 wnioski o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Wydział Budownictwa

1. Wydano:
 - a) 11 decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b) 1 decyzję o odmowie pozwolenia na rozbiórkę,
 - c) 1 decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę,
 - d) 1 decyzję o przeniesieniu decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - e) 5 zaświadczeń o samodzielności lokalu,
 - f) 4 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
 - g) 1 decyzję o sprzeciwie do zgłoszenia robót budowlanych,
 - h) 1 postanowienie udzielające zgody na odstępstwo od przepisów,
 - i) 14 dzienników budowy,
 - j) 2 postanowienia zawieszające postępowanie administracyjne,
 - k) 2 postanowienia o podjęciu postępowania administracyjnego,
 - l) 9 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
 - m) 5 postanowień w trybie art. 30 ust. 5c ustawy Prawo budowlane,
 - n) 3 zawiadomienia na podstawie art. 10 kpa,
 - o) 6 zawiadomień o wszczęciu postępowania art. 61 kpa,
 - p) 3 decyzje o ustaleniu warunków zabudowy,
 - q) 2 decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - r) 1 decyzję o odmowie ustalenia warunków zabudowy.
2. Wpłynęło:
 - a) 8 wniosków o pozwoleniu na budowę, 5 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
 - b) 2 zgłoszenia zamiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części,
 - c) 7 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
 - d) 1 wniosek o udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno – budowlanych,
 - e) 3 wnioski o ustalenie warunków zabudowy,
 - f) 1 wniosek o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - g) 5 wniosków o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu mieszkalnego, użytkowego, garażu,
 - h) 1 wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

3. Przygotowano:
 - a) 2 analizy urbanistyczno- architektoniczne/forma opisowa i graficzna/,
 - b) 1 analizę urbanistyczną,
 - c) 2 wezwania do uzupełnienia wniosku,
 - d) 1 wezwanie z art.50 kpa,
 - e) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji o ustaleniu warunków zabudowy z Powiatową Stacją Sanitarno—Epidemiologiczną w Ostrołęce,
 - f) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego z Powiatową Stacją Sanitarno—Epidemiologiczną w Ostrołęce.
4. Sporządzono sprawozdania GUS-B-06.
5. Zamieszczono w systemie RWDZ 8 wniosków o pozwoleniu na budowę, 11 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
6. Przygotowano zawiadomienie na BIP o wszczęciu postępowania w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego, 2 zawiadomienia o wydaniu decyzji w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
7. Wydano obwieszczenie o wydaniu postanowienia o podjęciu postępowania.
8. Wydano zawiadomienie o zmianie kwalifikacji oraz wyznaczeniu nowego terminu załatwienia sprawy.
9. Przygotowano dwukrotnie wystąpienia do RDOŚ, PGW WP i PPIS o wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
10. Wydano opinię dotyczącą konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju

1. Wydanych zostało:
 - 1) 15 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacyjnej o rewitalizacji;
 - 2) 12 zaświadczeń określających czy nieruchomość znajduje się na obszarze rewitalizacji lub Specjalnej Strefy Rewitalizacji;
 - 3) 3 zaświadczenia określające, że nieruchomość nie jest objęta MPZP;
 - 4) 23 opinie (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji;
 - 5) 1 postanowienie opiniujące podział nieruchomości.
2. Zarejestrowano 4 wnioski o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
3. Dnia 3 czerwca 2024 r. zorganizowano spotkanie otwarte dot. projektu uchwały ws. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „KMP” w Ostrołęce.
4. Dnia 11 czerwca 2024 r. w Urzędzie Miasta Ostrołęki odbyło się spotkanie Grupy Roboczej Partnerstwa OSI ws. aktualizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji OSI.
5. Dnia 13 czerwca 2024 r. przeprowadzono z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość dyskusję publiczną nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Centrum I” w Ostrołęce – etap III.
6. Dnia 17 czerwca 2024 r. podano do publicznej wiadomości informację o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Centrum

- II” w Ostrołęce – etap III w terminie od 26 czerwca do 19 lipca 2024 r. z możliwością składania uwag do 2 sierpnia 2024 r.
7. Dnia 21 czerwca odbyło się posiedzenie (za pośrednictwem aplikacji zoom) Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej ws. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Stacja” w Ostrołęce – etap III.
 8. Dnia 24 czerwca 2024 r. odbyły się 3 spotkania online Rady Partnerstwa, Grupy Roboczej ws. aktualizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji.
 9. W ramach bieżącej konserwacji oświetlenia usunięto 26 usterek linii urządzeń oświetlenia ulicznego i innych terenach publicznych na terenie Miasta Ostrołęki. Zgłoszenia awarii obejmowały m.in.: wymianę uszkodzonych źródeł światła (dławików, zapłonników w oprawach), wymianę uszkodzonych bezpieczników w sieci oświetleniowej, wymianę lub naprawę uszkodzonych tabliczek i gniazd bezpiecznikowych, naprawy elementów obwodów oświetleniowych napowietrzonych i kablowych.

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 355.526,36 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.2.2024 z dnia 08.01.2024 r.,
 - b) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 74.500,80 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.8.2023 z dnia 31.03.2023 r.,
 - c) za opróżnianie koszy ulicznych 30.240,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023 r.,
 - d) za utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni na terenie miasta 274.500,00 zł zgodnie z umową KPZ.272.14.2023 z dnia 30.11.2023 r.
2. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r., kwota 23.370,00 zł,
 - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. T. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 4.406,97 zł,
 - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów, kwota 383.727,28 zł,
 - d) administrowanie cmentarzem miejskim – 12.300,00 zł.
3. **Pokryte zostały koszty**
 - 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł;
 - 2) opieki weterynaryjnej zgodnie z umową nr GKOŚ.6140.5.2023 z dn. 29.12.2023 r. zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” z Ostrołęki - 3.564,00 zł oraz na podstawie tej samej umowy sterylizacja 12 szt. kotki, 6 szt. kocurów, 10 szt. suk, 10 szt. pies – 10.595,00 zł;
 - 3) nadzoru weterynaryjnego nad targowiskiem miejskim 1.218,24 zł – Powiatowy Inspektor Weterynarii w Ostrołęce;
 - 4) odbioru nieczystości toi -toi park oś Bursztynowe 30.04.2024 – 27.05.2024 – 492,48 zł,
 - 5) odbioru nieczystości toi -toi ul. Szwedzka 10.05.2024 – 30.05.2024 – 246,24 zł,
 - 6) odbioru nieczystości toi- toi park miejski 29-04.2024 – 26.05.2024 – 449,28 zł.
4. Wydano 18 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.

5. Wprowadzono do systemu 140 szt. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Sporządzono 6 wezwań do wyjaśnień z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Sporządzono 8 wniosków dla mieszkańców o dofinansowanie wymiany źródła ciepła i termomodernizację budynku w ramach programu „Czyste powietrze”. Sporządzono 2 wnioski o płatność w ramach programu.
7. Sporządzono 8 wniosków do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego o pozwolenie na usunięcie drzew.
8. Przeprowadzono 16 kontroli stanu technicznego placów zabaw.
9. Wydano 1 decyzję zmieniającą zezwolenie na zbieranie odpadów.
10. Wydano 1 postanowienie określające zabezpieczenie roszczeń na pokrycie kosztów wykonania zastępczego usunięcia odpadów dla przedsiębiorcy ubiegającego się o uzyskanie decyzji zmieniającej zezwolenie na zbieranie odpadów.
11. Wydano 4 decyzje ws. wycięcia drzew.
12. Wpłynęło 8 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
13. Przyjęto 3 wnioski o rejestrację jednostki, 3 wnioski o zmianę danych, 3 zawiadomienia o nabyciu, 2 zawiadomienia o zbyciu, 1 wniosek o wydanie wtórnika – wnioski rozpatrywane w Systemie REJA24.
14. Wydano 27 kart wędkarskich.

Wydział Oświaty

1. Zatwierdzono 2 aneksy do arkuszy organizacji na rok szkolny 2023/2024 szkół: SP Nr 2 i SP Nr 6. Zmiany dotyczyły konieczności nowych rozstrzygnięć w organizacji pracy z uwagi na zmiany przydziałów godzin nauczycielom.
2. W dniach 24, 25 i 26 czerwca br. przeprowadzone zostały konkursy w celu wyłonienia kandydatów na stanowisko dyrektora w: Przedszkolu Miejskim Nr 1 „Kraina Uśmiechu”, I Liceum Ogólnokształcącym im. gen Józefa Bema, III Liceum Ogólnokształcącym im. Unii Europejskiej, Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym, Centrum Kształcenia Zawodowego w Ostrołęce.
3. Monitorowano przebieg rekrutacji do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025.
4. Rozpoczęto procedurę przyjmowania wniosków o przyznanie stypendium za: wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub sportowe, wyniki egzaminu ósmoklasisty lub maturalnego zgodnie Uchwałą Nr 510/LIII/2021 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Miasta Ostrołęki, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Miasta Ostrołęki”.
5. Bieżąca analiza proponowanych zmian w budżetach przedszkoli, szkół podstawowych i ponadpodstawowych, Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.
6. Dokonano podziału dodatkowych środków z tytułu wsparcia j.s.t. w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy za miesiąc maj, w wysokości: GMINA – 157.119 zł, POWIAT – 50.000 zł.
7. Rozliczono dowóz uczniów niepełnosprawnych za miesiąc maj i częściowo za miesiąc czerwiec 2024 roku.
8. Przyjęto i rozpatrzono pozytywnie 4 wnioski o objęcie dziecka/ucznia niepełnosprawnego przewozem zorganizowanym w roku szkolnym 2024/2025.
9. Prezydent Miasta Ostrołęki przyznał środki finansowe dla Zespołu Szkół Zawodowych Nr 4 im. Adama Chętnika w Ostrołęce w wysokości 500 zł na zakup materiałów biurowych wykorzystanych

przy realizacji projektu pn. „Młodzi Seniorom” na rzecz nawiązywania międzypokoleniowej przyjaźni i wsparcia osób starszych.

10. Przygotowano i wysłano do Kuratorium Oświaty w Warszawie prognozę dotyczącą liczby młodocianych pracowników na lata 2025-2028.
11. Sporządzono analizę braków środków finansowych na wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla nauczycieli i pracowników niepedagogicznych ostrołęckich jednostek oświatowych do końca października bieżącego roku.
12. Przyjęto 21 wniosków o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego i dokonano wstępnej analizy formalnej.
13. Przyjęto i rozpatrzono 39 wniosków o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2024 na realizację zadania (wycieczki) składanych w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pn. „Podróże z klasą”. Za pomocą elektronicznego systemu naboru wniosków udało się złożyć tylko jeden wniosek, gdyż w ciągu 12 minut pula środków została wyczerpana.
14. Przygotowano pismo dotyczące Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023 – 2025 i wysłano do Dyrektorów szkół ponadpodstawowych w celu zebrania danych nt. występujących potrzeb w zakresie dofinansowania podręczników i/lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych dla uczniów w roku 2024/2025.
15. Zebrano szacunkowe informacje od dyrektorów szkół dotyczące Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023 – 2025 na rok szkolny 2024/2025.
16. Podsumowanie konkursu dla nauczycieli „Innowacyjna nauka – nowoczesne technologie w służbie edukacji”, 10 nauczycieli złożyło sprawozdania w określonym terminie (do 7 czerwca 2024 r.), które zostały sprawdzone merytorycznie i przygotowano dokumentację podsumowującą konkurs.
17. Przekazano pisma o wypłatę dotacji na miesiąc czerwiec dla niepublicznych placówek na podstawie miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów (34 jednostki niepubliczne).
18. Dokonano zmiany wpisu w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka polegającej na dodaniu do oferty kształcenia nowego zawodu: technik masażysta w Szkole Policealnej Opieki Medycznej „Żak”.
19. Rozpoczęcie kontroli w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji za okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 roku w placówkach niepublicznych.

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

1. Pomoc społeczna, wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej:

Zatwierdzono i przekazano na sesję Rady Miasta:

- sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce za 2023 rok wraz z potrzebami w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej w 2024 roku,
- sprawozdanie z efektów pracy organizatora rodzinnej pieczy zastępczej za 2023 rok,
- informację z realizacji w 2023 r. uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 28 czerwca 2012 r., w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki,
- informację z realizacji w 2023 r. uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26 września 2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”,
- informację z realizacji w 2023 r. uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”,
- Raport z realizacji w okresie 2021-2023, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Miasta Ostrołęki na lata 2017-2023.

2. Sfinansowano:

- a) w kwocie 3.344,75 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (1.648,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.696,25 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dn. 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
- b) w kwocie 1.850,95 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (129,70 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.721,25 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
- c) w kwocie 182,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (39,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (142,50 zł) wynikające z uchwały Nr 232/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30.01.2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”;
- d) wydatki za pobyt 15 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo - wychowawczej na terenie innych powiatów, łącznie 34.953,81zł, tj.: 12 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 31.170,61 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 1.318,06 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 1.363,77 zł, 1 dziecko w Olsztynie – 1.101,37 zł.

3. Ochrona zdrowia:

- 1) odbyły się 2 posiedzenia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na którym m.in. wydano 8 pozytywnych opinii dot. lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych;
- 2) zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 2 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 30 spraw;
- 3) sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 8.400,00 zł;
- 4) Wydano 42 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 77.424,52 zł.

4. **Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 79 decyzji, w tym 72 decyzje pozytywne.

5. **Sprawy mieszkaniowe:** przygotowanie materiałów na posiedzenie Społecznej Komisji Mieszkaniowej, przygotowanie odpowiedzi na wnioski o przyznanie lub zamianę lokali z mieszkaniowego zasobu Miasta, przygotowanie pism do OTBS w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, przygotowanie pism w sprawie wstąpienia w stosunek najmu po śmierci najemcy, weryfikacja wniosków w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, wezwanie wnioskodawców do uzupełnienia złożonej dokumentacji, przygotowanie odpowiedzi na pisma w sprawach lokalowych.

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki

1. Sfinansowano pierwszą część składki członkowskiej za rok 2024 z tytułu przynależności Miasta Ostrołęki do Związku Gmin Pisa –Narew, kwota **6.000,00 zł**; odbyło się posiedzenie WZC Związku podczas którego od 26.06.2024 r. Miasto Ostrołęka przewodniczy Związkowi;
2. Sfinansowano działania związane z funkcjonowaniem kąpieliska miejskiego, czyli pobór, dostarczenie do laboratorium i badanie próbek wody w ramach kontroli wewnętrznej kąpieliska (10 czerwca 2024 r.), kwota **325,25 zł**;

3. Sfinansowano działania związane z organizacją otwarcia sezonu kąpielowego na ostrołęckiej plaży miejskiej w dniu 15 czerwca 2024 r, kwota **32.052,34** zł;
4. Wyplacono stypendia dla sportowców określone uchwałą nr 234/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki za osiągnięcia sportowe w 2023 roku. Stypendia wypłacone za czerwiec - kwota **11.900,00** zł;
5. Dofinansowano udział zawodnika Uczniowskiego Klubu Sportowego MAG w Ostrołęce w Mistrzostwach Polski Weteranów w tenisie Stołowym w Oleśnicy w dniach 6-8 czerwca 2024 r. oraz zawodnika niezrzeszonego w zawodach crossfitowych „Athens Throwdown 2024” w Atenach (Grecja) w dniach 10-12 maja 2024 r. - kwota **2.144,35** zł;
6. Dofinansowano organizację następujących wydarzeń na łączną kwotę 70.305,00 zł, tj.:
 - Koncert Piotra Bukartyka podczas wydarzenia Debata o wolności w Muzeum Żołnierzy Wyklętych w Ostrołęce w dniu 4 czerwca 2024 r. w 345. rocznicę częściowo wolnych wyrobów parlamentarnych (**4.920,00** zł),
 - Międzynarodowy wyścig kolarski Tour de Kurpie w dniach 11-17 czerwca 2024 r. z inicjatywy Stowarzyszenia Banaszek Sport z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim (**65.385,00** zł).
7. Sfinansowano wyjazd edukacyjno – turystyczny do Giżycka grupy członków Oddziałowej Sekcji Emerytów i Rencistów przy Oddziale Powiatowym Związku Nauczycielstwa Polskiego w Ostrołęce w dniach 7-8 czerwca 2024 r. - kwota **2.592,00** zł.
8. Sfinansowano świadczenie usług związanych z udostępnieniem systemu zarządzania Budżetem Obywatelskim Miasta Ostrołęki na rok 2025, kwota **10.340,27** zł.
9. Sfinansowano udział przedstawicieli samorządu miejskiego w uroczystych obchodach 443. urodzin litewskiego miasta Alytus w dniach 14-16 czerwca 2024 r. w ramach współpracy partnerskiej - **1.217,80** zł.
10. Sfinansowano działania promocyjne jednostki samorządu terytorialnego, w postaci fotoreportaży z organizowanych przez Miasto Ostrołękę wydarzeń kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych zamieszczanych następnie w social mediach i na stronie internetowej samorządu - **10.000,00** zł.

Wydział Działalności Gospodarczej

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
 - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej za maj br. – 1.308.592,27 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
 - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za maj br. – 46.803,38 zł na podstawie umowy wykonawczej nr 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.;
 - c) tytułem parkowania pojazdów w maju br. na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta na kwotę 2.972,66 zł.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za maj br.:
 - 1) Rzekuń na kwotę 159.428,00 zł na podstawie porozumienia z dnia 20.11.2017 r.,
 - 2) Lelis na kwotę 43.074,00 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.,
 - 3) Olszewo-Borki na kwotę 38.211,50 zł na podstawie porozumienia z dnia 05.03.2014 r.
3. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów w maju br. na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dnia 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 2.750,00 zł.
4. Wydano 2 licencje taxi i 3 wypisy do licencji.
5. Wydano 1 zaświadczenie na przewozy na potrzeby własne i 7 nowych wypisów.

6. Przekazano do stacji demontażu pojazdów pojazd, którego Miasto Ostrołęka, na mocy postanowienia sądu stało się właścicielem (zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Ostrołęki).
7. Wydano decyzję o naliczeniu kosztów związanych z usunięciem oraz parkowaniem pojazdu, usunięto z drogi w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym, na kwotę 676,00 zł (solidarne obciążenie właściciela i użytkownika pojazdu).
8. Wszczęto z urzędu postępowanie w sprawie wykreślenia z ewidencji dwóch instruktorów nauki jazdy za nieprzedłożenie badań lekarskich i psychologicznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności instruktora.
9. Dokonano zmiany w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w zakresie kategorii prawa jazdy, pojazdów szkoleniowych i instruktora nauki jazdy.
10. Sporządzono analizę średniej zdawalności osób szkolonych w ośrodkach szkolenia kierowców, wpisanych do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki za I kwartał 2024 r.
11. Wpisano do ewidencji instruktora nauki jazdy w zakresie prawa jazdy kat. B1 i B.
12. Przeprowadzono kompleksową kontrolę przedsiębiorcy prowadzącego stację kontroli pojazdów, wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.
13. Dokonano zmiany w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów – wpis diagnosty.
14. Wszczęto z urzędu postępowanie w sprawie naliczenia kosztów związanych z usunięciem i parkowaniem pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym (odbior pojazdu z parkingu bez uiszczenia opłaty 781,00 zł).
15. Przyjęto i rozpatrzono wniosek Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie dotyczący likwidacji linii komunikacyjnych po utworzeniu Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
16. Wydano 1 zaświadczenie do GITD potwierdzające liczbę pojazdów zgłoszonych do licencji/zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wysokość udokumentowanego wymogu zdolności finansowej w odniesieniu do liczby zgłoszonych pojazdów (wpływ 17,00 zł).
17. Zweryfikowano zabezpieczenie/polisę odpowiedzialności zawodowej przewoźnika drogowego rzeczy w odniesieniu do liczby zgłoszonych pojazdów.
18. Wszczęto 5 postępowań kontrolnych przedsiębiorców posiadających uprawnienia na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.
19. Wypełniono i przesłano 3 wnioski o aktualizację danych zawartych w KREPTD w zakresie liczby osób zatrudnionych w tym kierowców za rok 2023 na podstawie oświadczeń złożonych przez 3 przedsiębiorców posiadających uprawnienia na wykonywanie przewozów drogowych.
20. Przygotowano materiały na Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., które odbyło się w dniu 6 czerwca 2024 r.
21. Przygotowano materiały na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., które odbyło się w dniu 16 czerwca 2024 r. - podjęto uchwałę w sprawie zamian w składzie Rady Nadzorczej Spółki.
22. Przygotowano materiały na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o., które odbyło się w dniu 14 czerwca 2024 r. - podjęto uchwałę w sprawie odwołania Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej Spółki.
23. Przygotowani materiały i uczestnictwo on-line w dniu 3 czerwca 2024 r. w Nadzwyczajnym Zgromadzeniu Wspólników Mazowieckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie. Podjęto uchwałę w sprawie zmiany w umowie spółki.
24. Przyjęto i przetworzono 6 wniosków o wpis, 33 wnioski o zmianę wpisu, 19 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 9 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 10 wniosków o wykreślenie wpisu.

Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych

1. Została zawarta umowa nr KPZ.272.21.2024 z dnia 04.06.2024 r. w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia w trybie art. 275 pkt 1 zadanie inwestycyjne pn. „Budowa ulicy Żytniej w Ostrołęce”. Wykonawca MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołęki. Wartość umowy 935.818,92 zł.
2. Przeprowadzono postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn. „Modernizacja obiektów mostowych wraz z drogami dojazdowymi na terenie miasta Ostrołęki” w dwóch częściach: Część I - „Modernizacja mostu drogowego na rzece Omulew w ciągu drogi krajowej nr 61 – ul. Warszawska w Ostrołęce”, Część II - „Modernizacja mostu przez rzekę Czeczotka – Aleja Wojska Polskiego w Ostrołęce” Wybrano Wykonawcę na część I „Modernizacja mostu drogowego na rzece Omulew w ciągu drogi krajowej nr 61 – ul. Warszawska w Ostrołęce”. Wykonawca DOMOST sp. z o.o. Małkinia Górna. Wartość zadania 1 096 843,40 zł. Część II - „Modernizacja mostu przez rzekę Czeczotka – Aleja Wojska Polskiego w Ostrołęce” została unieważniona ponieważ cena najkorzystniejszej oferty przewyższa środki jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania.
3. Przeprowadzono ponownie postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dn. 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn. „Remont ulicy Jana Kilińskiego w Ostrołęce”. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa środki jakie Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zadania. Postępowanie zostało unieważnione.
4. Przygotowano i prowadzone jest postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn.:
 - 1) „Połączenie ulicy Natury z ulicą Gołasia poprzez przebudowę skrzyżowania ulicy Podróżników - Natury – Architektów wraz z przebudową odcinka ulicy Natury ze skrzyżowaniem z ulicą Skośną”. Wpłynęło 5 ofert, wybrano Wykonawcę Firma Drogowo-Budowlana AMSTONE Patrycja Mielnicka z Łazy, wartość oferty 536.825,87 zł;
 - 2) „Budowa obiektu małej architektury w ramach zadania „Doposażenie placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim Nr 8 Kraina Radości w Ostrołęce”, wpłynęły dwie oferty, trwa procedura wyłonienia Wykonawcy;
 - 3) Administrowanie nieruchomością położoną w Ostrołęce przy ul. gen. A. E. Fieldorfa „Nila” 15, planowany termin otwarcia ofert 10.07.2024r.
 - 4) Bieżące utrzymanie oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej na terenie miasta Ostrołęki w latach 2024-2026, planowany termin otwarcia ofert 19.07.2024 r.;
 - 5) Rewitalizacja Parku Miejskiego w Ostrołęce, planowany termin otwarcia ofert 24.07.2024 r.;
 - 6) Przebudowa ulicy Kolejowej w Ostrołęce, planowany termin otwarcia ofert 29.08.2024 r.
2. Bieżąca obsługa dofinansowania oraz zajęcia zorganizowane i indywidualne w pracowniach „Multicentrum” zrealizowanego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.
3. Bieżąca obsługa realizowanych dofinansowań sprawozdania, harmonogramy, raporty, informacje.
4. Podpisano Porozumienie ze Skarbem Państwa – Wojewodą Mazowieckim na dofinansowanie projektu pn. „Bezpieczne Miasto – modernizacja i rozbudowa systemu miejskiego monitoringu wizyjnego w Ostrołęce – etap II” w ramach Rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka na lata 2022-2024”.
5. Złożono do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie wniosek o dofinansowanie zadania „Budowa ulicy 5 Pułku Ułanów w Ostrołęce” w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.
6. Przekazano do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie wniosek o wypłatę dotacji oraz zestawienie wydatków dotyczące zadania pn. „Budowa ulicy Natury wraz

z ul. Arkadiusza Gołasia” realizowanego w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.

Wydział Prawny

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 21 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, prowadzonym przez FUNDACJĘ HONESTE VIVERE z Warszawy udzielono 16 porad prawnych (w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej). W ramach realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej wyżej wskazana fundacja przeprowadziła szkolenia /wykładów.

Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji

W okresie sprawozdawczym wpłynęły 2 skargi i 2 wnioski, 1 petycja których realizacja przedstawia się następująco:

- 1) wniosek mieszkańca o naprawę nawierzchni ul. Stacha Konwy - odpowiedzi udzielono dnia 03.06.2024 r.;
- 2) wniosek mieszkańca o możliwość internetowego udziału mieszkańców w konsultacjach społecznych - odpowiedzi udzielono dnia 12.06.2024 r.;
- 3) wniosek na brak możliwości parkowania wzdłuż jezdni ul. Skrzetuskiego - odpowiedzi udzielono dnia 25.06.2024 r.;
- 4) skarga na brak środków w Budżecie Obywatelskim - odpowiedzi udzielono dnia 19.06.2024 r.;
- 5) skarga dot. zalania posesji na ul. Daliowej - odpowiedzi udzielono 25.06.2024 r.;
- 6) petycja w sprawie placu zabaw dla dzieci przy ul. Mieszka I - odpowiedzi udzielono pismem dnia 14.06.2024 r.

Z treścią złożonych petycji do Prezydenta Miasta Ostrołęki można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/170/petycje-do-prezydenta-miasta>

Biuro Kontroli Wewnętrznej

Informuję, że do ważniejszych zadań realizowanych należało:

- 1) zawieszenie kontroli z zakresu Ewidencji środków trwałych, wyposażenia, wartości niematerialnych i prawnych oraz innych wybranych aspektów gospodarowania majątkiem w Przedszkolu Miejskim nr 10 w Ostrołęce,
- 2) rozpoczęcie kontroli doraźnej w zakresie gospodarki finansowej (wybrane aspekty) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce za 2023 rok i inne wybrane okresy.

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

1. W zakresie spraw obronnych i budżetu:

- a) Miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,
- b) Weryfikacja i wypłata ekwiwalentu dla strażaków OSP sekcji bojowej za udział w zdarzeniach i akcjach ratowniczych w dniach 24.04-01.06.2024r.,
- c) Rozliczenie dotacji otrzymanej na kwalifikację wojskową dla szefa WCR,
- d) Aktualizacja rejestru czynności przetwarzania danych w wydziale BZK.

2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:

- a) Przygotowanie i przesłanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu Stopni Alarmowych BRAVO oraz BRAVO-CRP,
- b) Raportowanie dobowe i sytuacyjne do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,
- c) Udział w radiowym treningu systemu wykrywania i alarmowania o uderzeniach z powietrza województwa mazowieckiego w dniu 20.06.2024r,
- d) Trening wymiany informacji i procedur ATP 45 w SI Promień,
- e) Kontrola działania systemu SAOL na terenie miasta oraz usunięcie jego usterki w budynku Urzędu przy ul. Fieldorfa „Nila”,
- f) Test łączności Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody oraz przesłanie raportu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- g) Udział w ćwiczeniu Łączność 2024,
- h) Posiedzenie Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w dniu 24.06.2024r,
- i) Przekazanie do służb, inspekcji i straży informacji/wytycznych nt. rozpoczęcia akcji „Bezpieczne Wakacje”,
- j) Współorganizacja z Komendą Miejską Państwowej Straży Pożarnej w Ostrołęce, ćwiczenia praktycznego pk. „OSTROŁĘKA 2024”,
- k) Przygotowanie dokumentacji dot. rozbudowy systemu kontroli dostępu do pomieszczenia dyżurnego MCZK oraz rozbudowy systemu monitoringu wizyjnego w budynku wydziału BZK,
- l) Wydano zlecenie na instalację systemu klimatyzacji w wybranych pomieszczeniach budynku BZK, w związku z MCZK,
- m) Przekazanie do MUW w Warszawie inf. o osobie, która mogłaby zostać skierowana do działań służących ochronie zdrowia publicznego przed zakażeniami i chorobami zakaźnymi,
- n) Aktualizacja danych kontaktowych MCZK i przekazanie ich do WCZK,
- o) Monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- p) Przeprowadzenie szkolenia w Prokuraturze Okręgowej nt. „Wpływ narastającego kryzysu w infrastrukturze krytycznej na funkcjonowanie organów administracji publicznej i bezpieczeństwo obywateli”,
- q) Przygotowanie i przekazanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie zestawienia pojazdów i prognozowanego zużycia paliwa w latach 2024 i 2025 w podmiotach szczególnie ważnych dla funkcjonowania miasta Ostrołęki,
- r) Kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- s) Przegląd sieci hydrantowej oraz awaryjnych ujęć wody na terenie miasta Ostrołęki.

3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:

- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,
- c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej.

4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:

- a) ustalenia z Wojskowym Centrum Rekrutacji w Ostrołęce w sprawie wyłączeń z obowiązku pełnienia służby wojskowej,
- b) aktualizacja danych osób podlegających wyłączeniu na wniosek i z urzędu z pełnienia służby wojskowej,
- c) przeprowadzenie rozeznania rynku w sprawie lokalu na potrzeby Kwalifikacji Wojskowej,
- d) uzgodnienia z podległymi jednostkami ws. Planu Zasadniczych Przedsięwzięć w zakresie Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych,
- e) uchylene dwóch decyzji dot. świadczeń rzeczowych, w związku ze zbyciem pojazdu,

- f) ustalenia w podległych jednostkach listy osób wymagających przeszkolenie z ochrony informacji niejawnych,
 - g) kontrola pracy agregatu prądowłórczego w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym,
 - h) wymiana uszkodzonych radiometrów w magazynie Wojewody Mazowieckiego,
 - i) przekazano pismo do KMP i SMO w sprawie zgromadzenia publicznego, opublikowano informacje na portalu BIP UM – 1 zgromadzenie.
- 5. W zakresie ochrony przeciwpożarowej i szkód w rolnictwie:**
- a) weryfikacja i rozliczenie rachunków konserwatorów OSP za miesiąc maj, zgodnie z zawartą umową w dn. 05.01.2024r.,
 - b) przygotowanie dokumentacji dot. przedłużenia ważności systemu e-remiza dla OSP w Ostrołęce,
 - c) zakup środka Sintan i środka pianotwórczego na potrzeby OSP,
 - d) przygotowanie wniosku o wszczęcie postępowania na przeprowadzenie prac modernizacyjnych strażnicy OSP w ramach zadania „Mazowieckie Strażnice OSP 2024”,
 - e) ustalenia ws. uruchomienia bramek zraszających na terenie miasta,
 - f) raportowanie do Wydziału Inwestycji i Rolnictwa Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie o szkodach w rolnictwie spowodowanych przez niekorzystne warunki atmosferyczne.
- 6. Zadania wydziału związane z pomocą osobom z Ukrainy:**
- a) wprowadzanie przyjętych wniosków do centralnego systemu „ŹRÓDŁO”,
 - b) przygotowanie sprawozdań dot. otrzymanych i rozpatrzonych wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy oraz zapotrzebowania na środki pieniężne na miesiąc czerwiec 2024 r.,
 - c) aktualizacja wewnętrznej bazy danych wniosków z tyt. zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy,
 - d) weryfikacja wniosków o świadczenie pieniężne z tytułu zakwaterowania i wyżywienia osób z Ukrainy – 12 zweryfikowanych wniosków,
 - e) raportowanie do Wojewody i innych służb o zakwaterowanych na terenie miasta osobach z Ukrainy – 4 raporty (w obiektach tymczasowego zakwaterowania osób z Ukrainy w czerwcu przebywały 3 osoby w DPS).

Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Oplat

W okresie sprawozdawczym umorzono podatek od nieruchomości na ogólną kwotę **1.880,00** zł. Umorzenie dotyczyło jednej osoby prawnej.

Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 67 aktów urodzenia, 63 akty zgonu oraz 20 aktów małżeństwa (konkordatowego).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 48135 osób w tym: 47.530 osób ze stałym meldunkiem, 599 osób z czasowym, 6 osób z trzymiesięcznym.

Straż Miejska Ostrołęki

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 11 wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 703, ilość mandatów - 58, środki oddziaływania wychowawczego - 244, sprawy przekazane innym instytucjom – 0

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	497
bezdomni	12
bezpieczeństwo osób i mienia	5
bezpieczeństwo w komunikacji	96
ochrona środowiska	2
ochrona zdrowia	2
porządek i spokój publiczny	41
przeciw mieniu	1
UOOZZ (ochrona zdrowia zwierząt)	37
urządzenia publiczne	7
UUCPG (porządkowa)	6
UWTPA (alkoholowa)	13
kontrola spalania odpadów pod kątem art. 191 u. o. o	2
awarie techniczne	3
wyjazd – pomoc w uruchomieniu pojazdu	7
pozostałe	242

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła: Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

URZĄD MIASTA OSTROŁĘKI
WPLYNĘŁO / ZŁOŻONO OSOBIŚCIE

2024-07-05

NR REJ. Mdok

22 7 5 7 1 0 7 1 2 2 4 1 1 P

ILOŚĆ ZAŁ.

0

podpis



Ostrołęka dnia 04.07.2024 r.

Raport za miesiąc czerwiec 2024 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc czerwiec 2024 r.

NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.06.2024-07.06.2024 11.06.2024-13.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 przy ul. A. E. Fieldorfa Niła	Układanie nawierzchni parkingu i chodnika: – 16 szt. obrzeża 8x30x100 cm, – 60 m ² kostki prostokątnej, gr. 8 cm, – 16 szt. krawężnika 15x30x100 cm.
10.06.2024	ul. Pileckiego	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 3 szt. obrzeża 6x20x100 cm, – 6,5 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm.
11.06.2024	ul. B. Prusa	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 1 szt. obrzeża 6x20x100 cm, – 1,9 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm, – 4,2 m ² kostki behaton, gr. 8 cm.
14.06.2024	ul. Krzywickiego	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 5,2 m ² kostki falistej, gr. 8 cm.
	ul. Błękitna	Usuwanie zadoleń w nawierzchni chodnika: – 3,5 m ² kostki prostokątnej, gr. 6 cm.

RÓWNANIE DRÓG GRUNTOWYCH I INNE

Data	Lokalizacja
03.06.2024 - 04.06.2024 13.06.2024	plaża miejska - wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem, wyrównywanie piasku na plaży, przekop przy pomocy, uzupełnianie piasku przy urządzeniach zabawowych.
07.06.2024, 11.06.2024	ul. Leśna - zasypywanie stawu.
17.06.2024 - 18.06.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20 - korytowanie pod budowę parkingu.
25.06.2024	ul. Oświatowa - transport ziemi i wyrównywanie nawierzchni wjazdu do Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej.
26.06.2024	ul. Certowicza - wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
	ul. Królowej Dobrawy - wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
27.06.2024	ul. Fortowa - wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
	ul. Bitwy pod Ostrołęką - wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.

NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.06.2024	ul. Hallera	Ustawienie wyrwanego słupka ze znakiem A-29.
	ul. Akacyjowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-43, B-5 i tabliczką informacyjną.
04.06.2024	plac gen. Józefa Bema	Prostowanie słupków blokujących po kolizji drogowej.
05.06.2024	ul. Dąbrowskiego	Prostowanie tablicy drogowej U-3b.
06.06.2024	ul. Łomżyńska	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-13/16.
07.06.2024 - 10.06.2024	ul. Żeromskiego - Plac Dworcowy	Zmiana organizacji ruchu w związku z imprezą charytatywną.

10.06.2024	rondo im. 5. Pułku Ułanów Zasławskich	Ustawienie wyrwanej tablicy z nazwą ronda.
	ul. Łomżyńska	Ustawienie wyrwanego pylonu.
11.06.2024	ul. Bogusławskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18, T-30.
12.06.2024	ul. A. E. Fieldorfa Niła	Ustawienie wyrwanego pylonu ze znakiem C-9.
13.06.2024	aleja Jana Pawła II	Ustawienie wyrwanego pylonu ze znakiem C-9.
	ul. Wioślarska - plaża miejska	Prostowanie i uzupełnianie słupków blokujących.
14.06.2024	aleja Wojska Polskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-1, F-10.
17.06.2024	ul. Reymonta	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-36, T-25a, B-36, T-25c i B-33 (20).
	ul. Witosa	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-4a, D-40, oczyszczanie z graffiti tablicy informacyjnej.
	rondo im. Zofii Niedziałkowskiej	Ustawienie wyrwanej tablicy z nazwą ronda.
	aleja Wojska Polskiego	Ustawienie wyrwanego pylonu ze znakiem C-9.
	ul. Rolna	Obrócenie tablicy U-9.
18.06.2024	ul. Głowackiego	Regulacja lustra drogowego.
24.06.2024	rondo turbinowe	Naprawa separatorów ruchu.
	ul. Łomżyńska	Ustawienie wyrwanych pylonów - 2 szt.
	ul. Targowa	Obrócenie tabliczki informacyjnej pod znakiem A-30.
25.06.2024	ul. Bursztynowa	Naprawa progu zwalniającego ruch.
28.06.2024	ul. Stacha Konwy	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
	ul. Łomżyńska	Poprawa mocowania wyrwanego pylonu, ustawienie do pionu słupka ze znakami D-1, D-6.
	ul. A. E. Fieldorfa Niła	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.

MONTAŻ NOWEGO OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
03.06.2024	ul. Piłsudskiego	Montaż lustra drogowego.
17.06.2024	ul. Pomorska	Montaż znaku B-36 - 3 szt.
18.06.2024	ul. Walecznych	Montaż oznakowania A-11a - 2 szt., tabliczki T-1 - 2 szt. oraz montaż progu listwowego - 9 elementów.

PRACE STOLARSKIE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.06.2024 - 28.06.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na ławki i części na place zabaw.
04.06.2024 - 06.06.2024	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie tablicy informacyjnej na plażę miejską.
11.06.2024	Przedszkole Miejskie nr 10	Montaż przygotowanej piaskownicy.
12.06.2024 - 13.06.2024 19.06.2024 - 20.06.2024	plaża miejska, ul. Wioślarska	Przygotowanie i montaż siedziska, naprawa ławek i pomostu - wymiana uszkodzonych desek.
14.06.2024	hostel Fortis przy ul. Witosa	Prace konserwatorskie.
17.06.2024	Przedszkole Miejskie nr 10	Montaż karuzeli.
18.06.2024 - 19.06.2024	skate park przy ul. Witosa	Wymiana uszkodzonych elementów konstrukcji.

PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.06.2024 - 24.06.2024	Park Wodny przy ul. Witosa	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
03.06.2024 - 07.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Remont sali gimnastycznej.
06.06.2024 - 17.06.2024 25.06.2024 - 28.06.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Remont pomieszczeń szatni.
18.06.2024 - 28.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 10	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
12.06.2024	stadion miejski przy ul. Witosa	Naprawa lampy zewnętrznej.

PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
06.06.2024 18.06.2024	korty tenisowe przy ul. Hallera	Prace konserwatorskie - udrażnianie studzienki kanalizacyjnej.
06.06.2024, 12.06.2024 19.06.2024 - 20.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Wykonanie instalacji wodnej do podlewania boiska.
07.06.2024	korty tenisowe przy ul. Hallera	Przerobienie instalacji wodnej.
	Przedszkole Miejskie nr 17	Usuwanie awarii - wyciek z kaloryfera.
13.06.2024 - 14.06.2024 25.06.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Remont pomieszczeń szatni.
14.06.2024, 18.06.2024 21.06.2024, 24.06.2024	szalek miejski przy ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
17.06.2024 24.06.2024 - 28.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 10	Wymiana spłuczek.
25.06.2024	biuro MOSiR przy ul. Hallera	Prace konserwatorskie - naprawa baterii.
27.06.2024	Przedszkole Miejskie nr 10	Usuwanie awarii - wyciek z kaloryfera.

PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.06.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada	Remont pomieszczeń szatni.
03.06.2024 - 04.06.2024	Park Wodny przy ul. Witosa	Naprawa schodów wejściowych - wymiana płytek kamiennych.
03.06.2024 - 28.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 przy ul. A. E. Fieldorfa Nila	Remont sali gimnastycznej.
05.06.2024	Hala Sportowo - Widowiskowa im. Arkadiusza Gołasia	Prace konserwatorskie - poprawa obróbki elewacji.

PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.06.2024	park miejski przy ul. Sygietyńskiego	Ustawienie i poprawa mocowania ławek - 2 szt.
	ul. Łęczysk	Ustawienie ławki i kosza na śmieci.
	ul. Hallera	Uzupełnienie wkładu w koszu betonowym.
	ul. Inwalidów Wojennych	Uzupełnienie wkładu w koszu betonowym.
06.06.2024	Szkoła Podstawowa nr 5 przy ul. Hallera	Ustawienie 2 szt. ławek.
11.06.2024	ul. Witosa	Przestawienie kosza betonowego.

11.06.2024	ul. Bohaterów Westerplatte	Przestawienie kosza betonowego.
13.06.2024	ul. Żeromskiego	Usuniecie kosza betonowego.
	ul. Witosa	Wymiana wkładów w koszach betonowych.
14.06.2024	plaża miejska, ul. Wioślarska	Konserwacja ławek.
17.06.2024	ul. Karłowicza przy Przedszkolu Miejskim nr 18	Ustawienie kosza betonowego.
20.06.2024	ul. Brata Zenona Żebrowskiego	Ustawianie przestawionych ławek betonowych.
25.06.2024	plac zabaw przy ul. Dywizjonu 303	Wymiana desek w ławce.
	plac zabaw przy ul. Wyspiańskiego	Wymiana desek w ławce.
26.06.2024	ul. Bohaterów Warszawy	Przestawianie koszy betonowych - 3 szt.
27.06.2024	ul. Prądyńskiego	Demontaż metalowych koszy na śmieci - 3 szt.
	park miejski przy ul. Sygietyńskiego	Demontaż metalowych koszy na śmieci - 7 szt.
	ul. Parkowa	Usuwanie metalowego kosza na śmieci.

PRACE NA PLACACH ZABAW I PLACACH FITNESS

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
03.06.2024	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego.	Prace porządkowe, naprawa urządzeń.
	plac zabaw, place fitness oraz boisko w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac fitness przy ul. Hallera	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness.
	plac fitness przy ul. Starosty Kosa	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness.
04.06.2024	place zabaw i place fitness w parku przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	teren miasta	Opróżnianie pojemników na plastikowe nakrętki.
05.06.2024	plac zabaw i place fitness przy ul. Dzieci Polskich	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac fitness przy ul. Goworowskiej	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness.
	plac fitness przy ul. Witosa	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness, naprawa biegacza.
	plac fitness przy ul. A. E. Fieldorfa Nila	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness.
	plac zabaw w parku przy ul. Bursztynowej	Wymiana desek w podeście przy dużej zjeżdźalni.
	plac zabaw przy ul. Dobrzańskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
06.06.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
07.06.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Łęczysk	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Różanej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Bursztynowej	Wymiana siedzisk w urządzeniu zabawowym typu wałka - 2 szt., wymiana uszkodzonych desek w podeście urządzenia zabawowego.

10.06.2024 - 11.06.2024	park kieszonkowy przy alei Jana Pawła II	Naprawa zerwanego hamaka.
10.06.2024	plaża miejska przy ul. Wioślarskiej	Ustawienie tablicy informacyjnej.
11.06.2024	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Wymiana siedzisk w urządzeniach zabawowym typu wałka - 4 szt.
	plac zabaw i place fitness w parku przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw, place fitness oraz boisko w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych, urządzeń fitness, naprawa siatki w bramce do piłki ręcznej.
	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, naprawa urządzeń.
	plac zabaw przy ul. Wioślarskiej	Naprawa urządzeń na placu zabaw - usuwanie wystających elementów, malowanie, konserwacja urządzeń zabawowych, uzupełnianie zaślepek w urządzeniu na sprężynie, naprawa podestu zjeżdżalni linowej - wymiana deski.
12.06.2024	plac zabaw przy ul. Wioślarskiej	Naprawa szekli w huśtawkach, uzupełnianie piasku pod urządzeniami zabawowymi, uzupełnienie elementów amortyzujących przy huśtawce typu wałka, malowanie urządzeń zabawowych.
	plac zabaw przy ul. Wiejskiej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
	park kieszonkowy przy ul. Różanej	Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń.
	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
	plac zabaw przy ul. Leśnej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
13.06.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Łęczysk	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Wypiańskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Wioślarskiej	Uzupełnianie piasku pod urządzeniami zabawowymi.

14.06.2024	plac zabaw i place fitness w parku przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Wioślarskiej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
17.06.2024	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, naprawa urządzeń.
	plac zabaw, place fitness oraz boisko w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
18.06.2024	plac zabaw i place fitness w parku przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
19.06.2024	plac zabaw i place fitness przy ul. Dzieci Polskich	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Dobrzańskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Łęczysk	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
20.06.2024	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Różanej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
21.06.2024	plac zabaw w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Naprawa urządzenia zabawowego - wymiana uchwytów.
		Naprawa zadaszona piaskownicy oraz urządzenia zabawowego typu zamek - wymiana zniszczonych desek, oczyszczanie urządzeń zabawowych z graffiti, naprawa ławek - uzupełnianie śrub.
	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Naprawa urządzeń zabawowych.
24.06.2024 - 25.06.2024	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Naprawa urządzeń zabawowych, prace porządkowe.

24.06.2024	boisko w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, pielenie.
	plac zabaw w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Wymiana piasku w piaskownicy, sprzątnięcie, pielenie placu zabaw.
	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw w parku przy ul. Bursztynowej	Wymiana piasku w piaskownicy, naprawa bramki w ogrodzeniu placu zabaw, naprawa pająka.
	plac zabaw przy ul. Leśnej	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw - osiedle Kwiatowe	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Dywizjonu 303	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Filochowskiego Sana	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac fitness przy ul. Krańcowej	Przeгляд i konserwacja urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Wypiańskiego	Prace porządkowe, przeгляд urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Fortowej	Prace porządkowe, przeгляд urządzeń zabawowych i urządzeń fitness, naprawa ogrodzenia piaskownicy. Wymiana piasku w piaskownicy.
park kieszonkowy przy ul. Różanej	Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń, naprawa zerwanego hamaka.	
25.06.2024	plac zabaw w parku przy ul. Bursztynowej	Wymiana zniszczonych drewnianych palisad w ogrodzeniu piaskownicy, prace porządkowe.
	plac zabaw przy ul. Łęczysk	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Wypiańskiego	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Wiejskiej	Wymiana piasku w piaskownicy.
	plac zabaw przy ul. Leśnej	Prace porządkowe, koszenie.

26.06.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Różanej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	boisko wielofunkcyjne przy ul. Cieplińskiego Pługa	Prace porządkowe, pielenie oraz koszenie.
27.06.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Pomian	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Prace porządkowe, koszenie.
	plac fitness w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Przeгляд i konserwacja urządzeń fitness.
28.06.2024	plac zabaw i place fitness przy ul. Dzieci Polskich	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Koszarowej	Zabezpieczenie zerwanych lin na pająku.
	plac zabaw przy ul. Leśnej	Naprawa bramki wejściowej, poprawa konstrukcji zabezpieczenia drzewek oraz naprawa konstrukcji zjeżdżalni linowej.

Sporządziła: Beata Karczmarska

Akceptuje
 KIEROWNICZKA
 INFRASTRUKTURY
 TECHNICZNEJ
 Mariusz Szafaryn

Zatwierdził
 DYREKTOR
 Miejskiego Ośrodka
 Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
 Arkadiusz Dobkowski