

**Informacja Nr 8/2024**  
**Prezydenta Miasta Ostrołęki**  
**o sprawach bieżących za lipiec 2024 r.**

**I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:**

- 1) uchwała nr 41/VII/2024 z dn. 9 lipca 2024 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Centrum I” w Ostrołęce – etap III, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego dn. 17 lipca 2024 r. poz. 7203;
- 2) uchwała nr 42/VII/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. w sprawie przyjęcia aktualizacji Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji na lata 2021-2030, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 3) uchwała nr 43/VII/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 4) uchwała nr 44/VII/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 5) uchwała nr 45/VII/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. w sprawie powołania radnej do składu osobowego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 6) uchwała nr 46/VII/2024 z dnia 9 lipca 2024 r. w sprawie odmowy wyrażenia zgody na rozwiązanie stosunku pracy z radnym Michałem Skowrońskim, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 7) uchwała nr 47/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, stawki opłaty oraz zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urz. Województwa Mazowieckiego dn. 31 lipca 2024 r., poz.7556;
- 8) uchwała nr 48/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. w sprawie zawarcia porozumienia pomiędzy Miastem Ostrołęką a Gminą Rzekuń dotyczącego przekazania Miastu Ostrołęka mienia Gminy Rzekuń, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 9) uchwała nr 49/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Bursztynowe” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 10) uchwała nr 50/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Śródmieście” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 11) uchwała nr 51/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Wojciechowice” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 12) uchwała nr 52/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. w sprawie przyjęcia stanowiska, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;

- 13) uchwała nr 53/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 14) uchwała nr 54/VIII/2024 z dnia 29 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok, uchwała przekazana do Wojewody mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru.

## **II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:**

- 1) Nr 239/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 2) Nr 240/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia nierozstrzygniętego konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego w Ostrołęce;
- 3) Nr 241/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego im. Ks. Jana Twardowskiego w Ostrołęce;
- 4) Nr 242/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 1 „Kraina Uśmiechu” w Ostrołęce;
- 5) Nr 243/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia nierozstrzygniętego konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Unii Europejskiej w Ostrołęce;
- 6) Nr 244/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie zatwierdzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Józefa Bema w Ostrołęce;
- 7) Nr 245/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. w sprawie określenia wzoru Ostrołęckiej Karty Mieszkańca;
- 8) Nr 246/2024 z dn. 1 lipca 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki;
- 9) Nr 247/2024 z dn. 2 lipca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 10) Nr 248/2024 z dn. 3 lipca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 11) Nr 249/2024 z dn. 3 lipca 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 12) Nr 250/2024 z dn. 5 lipca 2024 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowych stanowiących własność Miasta Ostrołęki oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tych nieruchomości;
- 13) Nr 251/2024 z dn. 9 lipca 2024 r. w sprawie nabycia nieruchomości;
- 14) Nr 252/2024 z dn. 9 lipca 2024 r. uchylające zarządzenie w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 15) Nr 253/2024 z dn. 10 lipca 2024 r. w sprawie odstąpienia od prawa pierwokupu;
- 16) Nr 254/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 17) Nr 255/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 18) Nr 256/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 19) Nr 257/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 20) Nr 258/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 21) Nr 259/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 22) Nr 260/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 23) Nr 261/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;

- 24) Nr 262/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 25) Nr 263/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 26) Nr 264/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 27) Nr 265/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 28) Nr 266/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 29) Nr 267/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 30) Nr 268/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 31) Nr 269/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 32) Nr 270/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 33) Nr 271/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 34) Nr 272/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 35) Nr 273/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Pieczy Zastępczej „Korczakówka” w Ostrołęce;
- 36) Nr 274/2024 z dn. 12 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Pieczy Zastępczej „Korczakówka 2” w Ostrołęce;
- 37) Nr 275/2024 z dn. 16 lipca 2024 r. w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego;
- 38) Nr 276/2024 z dn. 19 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok;
- 39) Nr 277/2024 z dn. 23 lipca 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 40) Nr 278/2024 z dn. 23 lipca 2024 r. w sprawie wskazania osoby zastępującej dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce w czasie jego nieobecności;
- 41) Nr 279/2024 z dn. 23 lipca 2024 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 42) Nr 280/2024 z dn. 23 lipca 2024 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 43) Nr 281/2024 z dn. 23 lipca 2024 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
- 44) Nr 282/2024 z dn. 29 lipca 2024 r. w sprawie określenia wzoru Karty Wielkiej Rodziny;
- 45) Nr 283/2024 z dn. 31 lipca 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

## **Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:**

### **Biuro Obsługi Rady Miasta**

Wydatki realizowane z budżetu miasta związane z bieżącą działalnością **Rady Miasta Ostrołęki:**

- transmisje, utrzymanie nagrań z sesji Rady Miasta oraz wykonanie transkrypcji – **7.759,00 zł**,
- wynajem dystrybutora – **149,00 zł**,
- abonament na usługi telekomunikacyjne – **127,92 zł**,
- artykuły spożywcze na obsługę sesji, komisji, spotkań oraz dyżurów radnych miasta Ostrołęki – **100,56 zł**,
- zakup gumek do automatów (pieczętek) dla Przewodniczących Komisji, Przewodniczącego Rady Seniorów i Przewodniczących Rad i Zarządów Osiedlowych – **812,99 zł**,
- dofinansowanie do noclegu dla zawodnika biorącego udział w Mistrzostwach Polski Weteranów w Tenisie Sportowym w dniach 6-8.08.2024 r. w Oleśnicy - **500,00 zł**,
- dofinansowanie do wyjazdu zawodników UMKS Trójka Ostrołęka na Mistrzostwa Polski Masters w dniach 8-9 czerwca 2024 roku – **500,00 zł**,
- zakup pucharów dla zawodników i drużyn biorących udział w turniejach piłki nożnej i tenisa stołowego organizowanych podczas tegorocznych wakacji w MOSIR – **1.000,00 zł**.

### **Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano:**

**Rada Os. Bursztynowe** – organizacja spływu kajakowego do Krutyni dnia 06.07.2024 r. – **2.723,00 zł**,

**Rada Os. Dzieci Polskich** – zakup słodczy dla dzieci z osiedla Dzieci Polskich uczestniczących w zabawie w związku z przyjazdem na osiedle Świetlicobusu w dniu 24.06.2024 r. – **96,36 zł**,

**Rada Os. Łęczysk** – organizacja spływu kajakowego do Krutyni dnia 29.06.2024 r. – **1.833,03 zł**,

**Rada Os. Śródmieście** – przewóz osób na spływ kajakowy do Krutyni dnia 06.07.2024 r. – **500,00 zł**,

**Rada Os. Traugutta** – organizacja Festynu Osiedla Traugutta w dniu 06.07.2024 r. - **5.876,91 zł**.

**W ramach środków przyznawanych w budżecie na potrzeby Rady Seniorów** wydatkowano na zakup artykułów spożywczych na I posiedzenie Rady Seniorów w dniu 15.07.2024 rok – **48,60 zł**.

**Radni Miasta Ostrołęki w okresie sprawozdawczym złożyli 2 interpelacje, na które Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi.**

### **Wydział Organizacji i Kadr**

W okresie sprawozdawczym ogłoszono 2 nabory na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Ostrołęki. Udzielono 12 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuły/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doksztalcaniem pracowników, jak również organizację praktyk dla studentów uczelni wyższych. Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

## **Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców**

Potwierdzono 56 profili zaufanych.

Wykonano remont sali konferencyjnej w budynku Urzędu Miasta przy pl. Gen. J. Bema 1.

Przygotowano i przeprowadzono zapytanie na wymianę witryny w Ratuszu pn. „Wymiana stolarki okiennej na klatce schodowej w budynku przy placu gen. J. Bema 1 w Ostrołęce”.

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

## **Wydział Upnień Komunikacyjnych**

1. Dokonano 236 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych).
2. Przyjęto 342 zawiadomienia o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 109 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 298 zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Wysłano 125 wezwań dotyczących odbioru dowodów stałych po upływie 30 dni od dnia dokonania rejestracji pojazdu.
6. Dokonano 719 rejestracji pojazdów oraz 84 rejestracje warunkowe pojazdów.
7. Potwierdzono 379 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
8. Wydano:
  - a) 568 decyzji o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 680 decyzji stałych rejestracji pojazdów,
  - b) 65 decyzji o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
  - c) 30 decyzji dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
  - d) 720 dowodów rejestracyjnych (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),
  - e) 1 kartę kwalifikacji kierowcy,
  - f) 24 decyzje o cofnięciu/zatrzymaniu uprawnień do kierowania pojazdami,
  - g) 16 informacji o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny
  - h) 8 decyzji o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji,
  - i) 2 decyzje o umorzeniu/uchyleniu zatrzymania prawa jazdy.
9. Otrzymano 56 zaświadczeń od przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
10. Dokonano 29 wpisów w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).
11. Wysłano 8 żądań akt kierowcy oraz przekazano 18 akt kierowców do innego urzędu.
12. Przywrócono 1 uprawnienie do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
13. Wydano 114 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
14. Wprowadzono 9 zakazów kierowania pojazdem. Zatrzymano 45 praw jazdy.
15. Dokonano 40 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
16. Utworzono 105 profili kandydata na kierowcę oraz 1 profil na kierowcę zawodowego.

17. Wszczęto 11 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż.
18. Wszczęto 20 postępowań dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
19. Otrzymano 7 akt kierowcy z innego urzędu.

## **Wydział Inwestycji i Drogownictwa**

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołęki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:
  - a) 26 decyzje i uzgodnienia w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych,
  - b) 53 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
  - c) 1 decyzję na zajęcie pasa drogowego w sposób szczególny,
  - d) zatwierdzono 14 projektów w zakresie czasowej organizacji ruchu oraz 1 projekt w zakresie zamiennej organizacji ruchu,
  - e) 1 uzgodnienie projektów zagospodarowania terenu (PZT),
  - f) 1 opinię na temat obsługi komunikacyjnej działki przy ul. Grodzickiego,
  - g) 3 zgody na przejazd pojazdu pow. 3,5 tony i 4 opinie w sprawie pojazdów nienormatywnych dla GDDKiA.
  - h) 2 decyzje na lokalizację zjazdów z drogi publicznej.
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:
  - 1) WID.032.64.2024 z dnia 05.07.2024 r. udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania pn. „Remont i modernizacja sieci wodociągowej etap I w Ogrodzie Słoneczny w Ostrołęce” z Polski Związek Działkowców Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy SŁONECZNY w Ostrołęce na kwotę 32.000,00 zł;
  - 2) WID.032.61.2024 z dnia 08.07.2024 r. udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania pn. „Modernizacja zasilania elektrycznego pomp wodociągowych (etap II) z Polski Związek Działkowców Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy BEMOWO w Ostrołęce na kwotę 40.000,00 zł;
  - 3) WID.032.58.2024 z dnia 11.07.2024 r. udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania pn.: „Remont dróg dojazdowych” z Polski Związek Działkowców Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy ENERGETYK w Ostrołęce, na kwotę 40.000,00 zł;
  - 4) WID.032.66.2024 z dnia 08.07.2024 r. na udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie kosztów realizacji zadania „Przebudowa instalacji wodociągowej etap IV” z Polski Związek Działkowców Stowarzyszenie Ogrodowe w Warszawie Rodzinny Ogród Działkowy CZECZOTKA w Ostrołęce, na kwotę 40.000,00 zł;
  - 5) WID.032.19.2024 z dnia 13.07.2024 r. na wykonanie robót budowlanych polegających na remoncie pomieszczeń Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Ostrołęce w ramach zadania

- inwestycyjnego pn.: „Modernizacja pomieszczeń Przedszkola Miejskiego Nr 5 w Ostrołęce z Zakład Remontowo-Budowlany Ryszard Łachacz z Rzekunia, na kwotę 159.883,62 zł;
- 6) WID.032.68.2024 z dnia 22.07.2024 r. na opracowanie Studium wykonalności dla projektu pn. „Budowa infrastruktury rowerowej i pieszej na terenie Miasta Ostrołęka” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027: Priorytet III Fundusze Europejskie na rozwój mobilności miejskiej na Mazowszu, Działanie 3.1. Mobilność miejska, Typ projektów: Infrastruktura rowerowa i piesza z BIZNES – ANIMATOR Sp. z o.o. z Poznania, na kwotę 20.910,00 zł;
  - 7) Umowa dzierżawy Nr 167/Dz/2024 z dnia 19.07.2024 r na dzierżawę dz. nr ewid.10833/1 i 10833/2 pod ścieżki rowerowe i piesze wraz z infrastrukturą towarzyszącą z Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ul. Żelazna 59A,00-848 Warszawa Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Białymstoku na kwotę 9.786,25 zł.
4. Podpisano aneks do umowy z dnia 01.07.2024 r do umowy KPZ.272.1.3.2023 na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Dobudowa dźwigu platformowego przy Przedszkolu Miejskim nr 5 w Ostrołęce” z Zakład Remontowo- Budowlany Ryszard Łachacz z Rzekunia – dot. zmiany terminu i wynagrodzenia umownego.

### **Wydział Gospodarki Nieruchomościami**

1. Wydano: 2 decyzje zatwierdzające projekt podziału nieruchomości, 2 postanowienia podejmujące postępowanie ws. podziału nieruchomości, 1 decyzja odmawiająca udzielenie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu, 1 zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 6 zaświadczeń dla nowego użytkowania wieczystego, 1 zgodę na wykreślenie z hipoteki, 1 zgodę na czasowe zajęcie nieruchomości, 7 oświadczeń o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, 3 decyzje dotyczące wyłączenia gruntów z produkcji rolnej, 2 decyzje umarzające postępowanie dotyczące wyłączenia gruntów z produkcji rolnej, 1 informację o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
2. Sporządzono: 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży w drodze przetargu ograniczonego nieruchomości Skarbu Państwa, 6 aktów notarialnych sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej, 1 akt notarialny zamiany udziałów w nieruchomości, 1 protokół uzgodnień warunków zamiany, 2 akty notarialne sprzedaż prawa własności dla użytkowników wieczystych, 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży w drodze bezprzetargowej, 7 umów dzierżawy, 7 pism dotyczących nienaliczenia wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki, 3 odmowy dzierżawy, 12 oświadczeń o rozwiązaniu umowy dzierżawy, 2 wnioski do Wojewody o zgodę na sprzedaż na rzecz użytkowania wieczystego.
3. Zawarto porozumienie międzygminne z dnia 31 lipca 2024 r. pomiędzy Miastem Ostrołęka a Gminą Rzekuń w sprawie przekazania Miastu Ostrołęka mienia Gminy Rzekuń w związku ze zmianą granic miasta i gminy,
4. Sprawozdanie finansowe z dotacji Skarbu Państwa za II kwartał 2024 r.
5. Sporządzono sprawozdanie z mienia Miasta Ostrołęki oraz z mienia Skarbu Państwa.
6. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa, w tym sprawozdawczość.

### **Wydział Geodezji i Kartografii**

1. Dokonano 247 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 89 wypisów, wyrysów zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.

3. Przygotowano i wydano 13 kopii map ewidencyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
4. Wydano 1 zaświadczenie o zmianie numeracji działek.
5. Wydano 11 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych nieruchomości.
6. Przeprowadzono 3 narady koordynacyjne i przygotowano 10 protokołów z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
7. Zarejestrowano 68 zgłoszeń prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
8. Zweryfikowano i zarejestrowano 72 operaty techniczne.
9. Zarejestrowano 32 wnioski o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
10. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udostępnienie danych z egib.

### **Wydział Budownictwa**

1. Wydano:
  - a) 10 decyzji o pozwoleniu na budowę,
  - b) 2 decyzje o umorzeniu postępowania administracyjnego,
  - c) 5 zaświadczeń o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
  - d) 8 dzienników budowy,
  - e) 1 postanowienie zawieszające postępowanie administracyjne,
  - f) 5 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
  - g) 7 postanowień w trybie art. 30 ust. 5c ustawy Prawo budowlane,
  - h) 1 zawiadomienie na podstawie art. 10 kpa,
  - i) 14 zawiadomień o wszczęciu postępowania art. 61 kpa,
  - j) 2 decyzje o ustaleniu warunków zabudowy,
  - k) 1 decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach.
2. Wpłynęło:
  - a) 23 wnioski o pozwoleniu na budowę, 6 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
  - b) 2 zgłoszenia zamiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części,
  - c) 7 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
  - d) 8 zgłoszeń z projektem budowlanym,
  - e) 1 wniosek o udzielenie zgody na odstąpienie od przepisów techniczno – budowlanych,
  - f) 5 wniosków o ustalenie warunków zabudowy,
  - g) 1 wniosek o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Przygotowano:
  - a) 2 analizy urbanistyczno- architektoniczne/forma opisowa i graficzna/,
  - b) 1 analizę urbanistyczną,
  - c) 9 wezwań do uzupełnienia wniosku,
  - d) 1 pismo dot. przesłania aktu sprawy do Wojewody Mazowieckiego,
  - e) 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania,
  - f) 1 zawiadomienie na BIP o wydaniu decyzji w sprawie ustalenia warunków zabudowy,
  - g) 3 pisma o uzgodnienie projektu decyzji o ustaleniu warunków zabudowy z Powiatową Stacją Sanitarno—Epidemiologiczną w Ostrołęce,
  - h) 2 pisma przekazujące dokumenty do SKO oraz 2 pisma o zwrot dokumentów z SKO,
  - i) 1 zawiadomienie o zgromadzeniu materiału dowodowego,
  - j) 1 zawiadomienie o wydaniu decyzji,



- k) 1 obwieszczenie o wydaniu decyzji.
4. Sporządzono sprawozdania GUS-B-06, GUS-B-05, GUS-B-03.
  5. Zamieszczono w systemie RWDZ 23 wnioski o pozwolenie na budowę, 12 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
  6. Wystąpiono do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa o 4 opinie nt. dostępu do drogi publicznej.
  7. Wystąpiono do Wydziału Planowania i Zintegrowanego Rozwoju o opinię nt. stanu zaawansowania prac planistycznych nad projektem MPZP.
  8. Przygotowano wystąpienie do RDOŚ, PGW WP i PPIS o wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
  9. Przygotowano wystąpienie do Starostwa Powiatowego w sprawie sporządzenia wypisów z rejestru gruntów na potrzeby prowadzonego postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
  10. Przygotowano odpowiedź do RDOŚ w sprawie wystosowanego wezwania.
  11. Przekazano pismo wraz ze zwrotem obwieszczenia do UG Rzekuń.
  12. Przekazano 2 pisma do Urzędu Gminy Rzekuń w sprawie upublicznienia obwieszczenia i trzech zawiadomień.

### **Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju**

1. Wydanych zostało:
  - 1) 18 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacji o rewitalizacji;
  - 2) 11 zaświadczeń określających czy nieruchomości znajduje się na obszarze rewitalizacji lub Specjalnej Strefy Rewitalizacji;
  - 3) 19 zaświadczeń określających, że nieruchomości nie jest objęta MPZP;
  - 4) 29 opinii (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji;
  - 5) 4 postanowienia opiniujące podział nieruchomości;
2. Zarejestrowano 5 wniosków o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
3. Dnia 10 lipca br. przeprowadzono z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość dyskusję publiczną nad przyjętymi rozwiązaniami w projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Centrum II” w Ostrołęce – etap III.
4. W ramach bieżącej konserwacji oświetlenia usunięto 45 usterek linii urządzeń oświetlenia ulicznego i innych terenach publicznych na terenie Miasta Ostrołęki. Zgłoszenia awarii obejmowały m.in.: wymianę uszkodzonych źródeł światła (dławików, zapłonników w oprawach), wymianę uszkodzonych bezpieczników w sieci oświetleniowej, wymianę lub naprawę uszkodzonych tabliczek i gniazd bezpiecznikowych, naprawy elementów obwodów oświetleniowych napowietrzonych i kablowych.

### **Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska**

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
  - a) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 407.691,52 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.2.2024 z dnia 08.01.2024 r.,
  - b) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 70.822,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.8.2023 z dnia 31.03.2023 r.,

- c) za opróżnianie koszy ulicznych 30.240,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023 r.,
  - d) za utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni na terenie miasta 274.500,00 zł zgodnie z umową KPZ.272.14.2023 z dnia 30.11.2023 r.
- 2. Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
- a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r., kwota 23.370,00 zł,
  - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. T. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 4.728,81 zł,
  - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów, kwota 926.167,05 zł,
  - d) administrowanie cmentarzem miejskim – 12.300,00 zł.
- 3. Pokryte zostały koszty dotyczą:**
- 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł;
  - 2) opieki weterynaryjnej zgodnie z umową nr GKOŚ.6140.5.2023 z dn. 29.12.2023 r. zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” z Ostrołęki - 3.564,00 zł oraz na podstawie tej samej umowy sterylizacja 4 szt. kotki, 2 szt. kocurów, 1 szt. suk, – 2.100,00 zł;
  - 3) nadzoru weterynaryjnego nad targowiskiem miejskim 1.218,24 zł – Powiatowy Inspektor Weterynarii w Ostrołęce;
  - 4) przyjęcie do schroniska psa 2 szt. zgodnie z umową GKOŚ.6140.7.2023 r. z dn. 29.12.2023 r. zawartą z Firmą Usługowo-Handlową CANIS z Ostrołęki – 4.674,00 zł;
  - 5) odbioru nieczystości toi -toi park oś Bursztynowe 28.05.2024 – 24.06.2024 – 492,48 zł,
  - 6) odbioru nieczystości toi -toi ul. Szwedzka 31.05.2024 – 27.06.2024 – 432,00 zł,
  - 7) odbioru nieczystości toi- toi Piłsudskiego 25-05.2024 – 30.06.2024 – 561,60 zł.
- 4. Wydano 31 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.
  - 5. Wprowadzono do systemu 188 szt. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Sporządzono 6 wezwań do wyjaśnień z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
  - 6. Sporządzono 6 wniosków dla mieszkańców o dofinansowanie wymiany źródła ciepła i termomodernizację budynku w ramach programu „Czyste powietrze”. Sporządzono 4 wnioski o płatność w ramach programu.
  - 7. Sporządzono 4 wnioski do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego o pozwolenie na usunięcie drzew.
  - 8. Przeprowadzono 1 kontrolę roczną miejskiego placu zabaw –oś Bursztynowe oraz 6 rutynowych kontroli miejskich placów zabaw.
  - 9. Przeprowadzono 43 kontrole pozbywania się nieczystości ciekłych.
  - 10. Przyjęto 2 zgłoszenia o zmianę danych instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne.
  - 11. Wydano 4 decyzje w sprawie wycięcia drzew.
  - 12. Wpłynęło 7 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
  - 13. Przyjęto 7 wniosków o rejestrację jednostki, 2 wnioski o zmianę danych, 2 zawiadomienia o nabyciu – wnioski rozpatrywane w Systemie REJA24.
  - 14. Wydano 27 kart wędkarskich.

### **Wydział Oświaty**

- 1. Przygotowano niezbędną dokumentację do prac komisji przeprowadzających egzamin 20-tu nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

2. Zatwierdzono 4 aneksy do arkusza w roku szkolnym 2023/2024 szkół: Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich w Ostrołęce, Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej, Przedszkola Miejskiego Nr 16 „Kraina Odkrywców” i Przedszkola Miejskiego Nr 17 „Kraina Misiów”. Zmiany dotyczyły konieczności nowych rozstrzygnięć w organizacji pracy z uwagi na zmiany przydziałów godzin nauczycielom, zmiany w zatrudnieniu pracowników (np. zmiana na stanowisku pracownika gospodarczego).
3. Przygotowano i wysłano do Kuratorium Oświaty w Warszawie dane w zakresie występujących potrzeb w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych na rok szkolny 2024/2025.
4. Zapoznano się z wynikami egzaminu maturalnego – sesja główna (maj 2024 r.) oraz przeprowadzono analizę zdawalności absolwentów w poszczególnych szkołach.
5. Kontynuowano procedurę przyjmowania wniosków o przyznanie stypendium za: wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub sportowe, wyniki egzaminu ósmoklasisty lub maturalnego zgodnie Uchwałą Nr 510/LIII/2021 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego szczegółowe warunki udzielania pomocy dzieciom i młodzieży pobierającej naukę na terenie Miasta Ostrołęki, formy i zakres tej pomocy, w tym stypendia dla uzdolnionych uczniów oraz tryb postępowania w tych sprawach „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży pobierającej naukę na terenie Miasta Ostrołęki”.
6. Dokonano podziału dodatkowych środków z tytułu wsparcia w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy za m-c czerwiec, w wysokości GMINA - 153.164 zł, POWIAT – 46.988 zł.
7. Monitorowano kolejne etapy rekrutacji uczniów do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2024/2025 w systemie vEdukacja – Nabór do szkół ponadpodstawowych, w tym: pobieranie list zakwalifikowanych do przyjęcia, publikacja list, wprowadzanie potwierdzeń woli podjęcia nauki, pobieranie list przyjętych, rekrutacja uzupełniająca. Informacja o wolnych miejscach w szkołach ponadpodstawowych miasta Ostrołęki umieszczono na stronie internetowej Urzędu Miasta.
8. Przekazano pisma o wypłatę dotacji na miesiąc lipiec dla niepublicznych placówek na podstawie miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów (34 jednostki niepubliczne).
9. W dniach 29-31 lipca br. przeprowadzonych zostało 12 postępowań egzaminacyjnych dla nauczycieli przedszkoli, szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych i Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego. Przygotowano dokumentację egzaminacyjną, umowy z ekspertami, umowy z ekspertami, rachunki dla ekspertów.
10. Przekazano pismo o wypłatę jednorazowej dotacji dla niepublicznych szkół dla uczniów, którzy uzyskali dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe na podstawie informacji o jednorazowej dotacji, o której mowa w art. 26.ust.5 ustawy pkt 3 o finansowaniu zadań oświatowych dla Policealnej Szkoły „Akademia Sukcesu”.
11. Przekazano pismo o wypłatę jednorazowej dotacji dla niepublicznych szkół dla uczniów, którzy uzyskali dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe na podstawie informacji o jednorazowej dotacji, o której mowa w art. 26.ust.5 ustawy pkt 3 o finansowaniu zadań oświatowych dla Szkoły Policealnej Centrum Nauki i biznesu „Żak”.

## **Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych**

### **1. Sfinansowano:**

- a) w kwocie 2.948,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (1.299,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.648,50 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dn. 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań

- zmiierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
- b) w kwocie 2.024,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (391,75 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.632,25 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
  - c) w kwocie 225,25 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (34,00 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (191,25 zł) wynikające z uchwały Nr 232/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30.01.2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”;
  - d) w kwocie 420,00 zł wydatki poniesione za poradę kompleksową w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym zgodnie z umową zawartą w dniu 01.01.2024 r. dotyczącą wykonywania badań lekarskich osobom bezdomnym, przebywającym na terenie Ostrołęki, dowiezionych do Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego przez Policję lub Straż Miejską.
  - e) w kwocie 850,00 zł wydatki poniesione za ustalenie przyczyny zgonu oraz wystawienie karty zgonu osobom zmarłym, które przed dniem zgonu nie były zadeklarowane do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a jej zgon nie nastąpił w wyniku przestępstwa, zgodnie z zarządzeniem Nr 240/2013 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 10.07.2013 r. w sprawie wyznaczenia lekarza do stwierdzenia zgonu i jego przyczyny osób zmarłych na terenie miasta Ostrołęki oraz umową zlecenia zawartą w dniu 28.12.2023 r. pomiędzy Miastem Ostrołęka a Prywatną Lekarską lek. Piotr Paździor,
  - f) wydatki za pobyt 16 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie innych powiatów, łącznie 30.800,89zł, tj.: 12 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 25.082,77 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 1.400,46 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 1.610,10 zł, 1 dziecko w Mieście Olsztynie – 1.419,20 zł, 1 dziecko w Powiecie Przasnyskim -1.288,36 zł.

## 2. **Ochrona zdrowia:**

- 1) odbyło się 1 posiedzenie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - 2) zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 2 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 30 spraw;
  - 3) sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 8.330,00 zł;
  - 4) Wydano 1 zezwolenie jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 43,75 zł.
4. **Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 100 decyzji, w tym 91 decyzji pozytywnych.
5. **Sprawy mieszkaniowe:** przygotowanie pism po posiedzeniu Społecznej Komisji Mieszkaniowej, przygotowanie odpowiedzi na wnioski o przyznanie lub zamianę lokali z mieszkaniowego zasobu Miasta, przygotowanie pism do OTBS w sprawie zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego i mieszkalnego ,przygotowanie pisma do OTBS w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, przygotowanie pism w sprawie wstąpienia w stosunek najmu po śmierci najemcy.

## **Wydział Kultury, Sportu i Turystyki**

- 1. Sfinansowano składki członkowskie za rok 2024 z tytułu przynależenia Miasta Ostrołęki do Związku Powiatów Polskich (trzecia rata) i Kurpiowskiej Organizacji Turystycznej (druga rata), kwota 7.700,61 zł;

2. Sfinansowano działania związane z funkcjonowaniem kąpieliska miejskiego, mianowicie pobór, dostarczenie do laboratorium i badanie próbek wody w ramach kontroli wewnętrznej kąpieliska (1 i 29 lipca 2024 r.), kwota 650,50 zł;
3. Wyplacono stypendia dla sportowców określone uchwałą nr 234/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki za osiągnięcia sportowe w 2023 roku. Stypendia wypłacone za lipiec, kwota 11.900,00 zł;
4. Dofinansowano organizację trzeciej edycji zlotu zrzeszającego fanów motoryzacji pn. Midnight Meeting 2024 z inicjatywy osoby prywatnej, kwota 738,00 zł;
5. Sfinansowano udzielenie przez Stowarzyszenie Autorów ZAIKS niewyłącznej licencji na publiczne wykonanie i odtworzenie utworów z repertuaru ZAIKS podczas wydarzeń plenerowych: koncertów z okazji Dni Ostrołęki 2024 (24 i 25 maja 2024 r.) oraz otwarcia sezonu kąpielowego na plaży miejskiej (15 czerwca 2024 r.), kwota 25.820,73 zł;
6. Sfinansowano ostatni etap świadczenia usługi dotyczącej obsługi promocyjnej w formie loterii podatkowej dla mieszkańców Miasta Ostrołęki pn. Rozlicz PIT w Ostrołęce – graj o nagrody!, kwota 16.757.89 zł;
7. Sfinansowano zakup wiązanki z kwiatów ciętych złożonej przez samorząd Miasta Ostrołęki pod monumentem Golgota Wschodu na cmentarzu komunalnym w Ostrołęce w dniu 11 lipca 2024 r. w Narodowy Dzień Pamięci Ofiar Ludobójstwa obchodzony dla upamiętniania rzezi wołyńskiej, w 841 rocznicę, kwota 170,00 zł;
8. Dofinansowano wyjazd edukacyjno-turystyczny młodzieży szkolnej do Grecji w dniach 25 czerwca -1 lipca 2024 r. kwota, 4.000,00 zł;
9. Sfinansowano zakup materiałów i usług służących realizacji działań promocyjnych jednostki samorządu terytorialnego, kwota 25.611,79 zł.

### **Wydział Działalności Gospodarczej**

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
  - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej za czerwiec br. – 1.331.755,95 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
  - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za czerwiec br. – 51.163,66 zł na podstawie umowy wykonawczej nr 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.;
  - c) tytułem parkowania pojazdów w czerwcu br. na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta na kwotę 1.806,62 zł.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za czerwiec br.:
  - 1) Rzekuń na kwotę 156.176,50 zł na podstawie porozumienia z dnia 20.11.2017 r.,
  - 2) Lelis na kwotę 42.244,00 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.,
  - 3) Olszewo-Borki na kwotę 37.597,50 zł na podstawie porozumienia z dnia 05.03.2014 r.
3. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów w czerwcu br. na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dnia 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 1.500,00 zł.
4. Wydano uprawnienie diagnosty do wykonywania badań technicznych pojazdów.
5. Skreślono z ewidencji instruktora nauki jazdy z ewidencji, z uwagi na nieprzedłożenie orzeczenia lekarskiego oraz psychologicznego.
6. Dokonano wymiany legitymacji instruktora nauki jazdy z uwagi na nieaktualny wzór legitymacji.
7. Wydano zalecenia pokontrolne przedsiębiorcy prowadzącemu stację kontroli pojazdów.

8. Dokonano zmiany w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów w zakresie diagnosty (dopisano diagnostę).
9. Wydano decyzję o naliczeniu kosztów związanych z usunięciem pojazdu z terenu miasta Ostrołęki i jego przechowywaniu na kwotę 781, 00 zł.
10. Zgłoszono do Wojewody Mazowieckiego na egzamin kandydata na instruktora w zakresie kat. A prawa jazdy.
11. Wydano 2 decyzje o naliczeniu kosztów związanych z usunięciem pojazdów z terenu miasta Ostrołęki i jego przechowywaniu na łączną kwotę 29.445,00 zł.
12. Udzielono 2 zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym i wydano 5 wypisów z tych zezwoleń (wpływ 820,00 zł).
13. W związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie udzielenia zezwoleń na przewozy regularne przeprowadzono i opracowano 2 analizy sytuacji rynkowej.
14. Wygaszono na wniosek przedsiębiorcy 3 zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym (wpływ 30,00 zł).
15. Opracowano i sporządzono sprawozdanie dotyczące liczby i zakresu udzielonych zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, licencji, zezwoleń i zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne oraz liczby wypisów z tych dokumentów, a także liczby licencji w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy, według stanu na dzień 30 czerwca 2024 r.
16. Udzielono 6 licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką i wydano 7 wypisów z tych licencji (wpływ 1 354,00 zł).
17. Zmieniono 2 wypisy z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką (wpływ 44,00 zł).
18. Zmieniono 2 licencje na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy (wpływ 145,00 zł).
19. Zweryfikowano i zaktualizowano dane zawarte w Krajowym Elektronicznym Rejestrze Przewoźników Transportu Drogowego (dotyczące osób zatrudnionych w roku 2023 oraz zgłoszonych pojazdów do zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego) w odniesieniu do 5 przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w zakresie transportu drogowego.
20. Zweryfikowano wysokość przedłożonego zabezpieczenia finansowego w odniesieniu do ilości zgłoszonych pojazdów do licencji/ zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego dotyczących 2 przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe.
21. Przeprowadzono 5 kompleksowych postępowań kontrolnych przedsiębiorców posiadających uprawnienia na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy.
22. Wszczęto 7 postępowań kontrolnych przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób/ rzeczy.
23. Przeprowadzono kontrolę Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce w zakresie standardów świadczenia usług publicznego transport zbiorowego, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do Umowy Wykonawczej.
24. Przygotowano materiały na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników:
  - a) Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. , które odbyło się w dniu 9 lipca 2024 r. – podjęto uchwałę w sprawie powołania Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej Spółki.
  - b) Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., które odbyło się w dniu 29 lipca 2024r. – podjęto uchwały w sprawie zmian w składzie Rady Nadzorczej Spółki.
  - c) Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce , które odbyło się w dniu 31 lipca 2024r - podjęto uchwały w sprawie zmian w składzie Rady Nadzorczej Spółki.

25. Przyjęto i przetworzono 8 wniosków o wpis, 47 wniosków o zmianę wpisu, 11 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 11 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 14 wniosków o wykreślenie wpisu.

### **Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zawarto umowy na następujące zadania:
  - a) KPZ.272.22.2024 z dnia 05.07.2024 r. „Modernizacja obiektów mostowych wraz z drogami dojazdowymi na terenie miasta Ostrołęki część I Modernizacja mostu drogowego na rzece Omulew w ciągu drogi krajowej – ul. Warszawska w Ostrołęce”. Wykonawca DOMOST sp. z o.o. z Małkini Górnej. Wartość umowy **1.096.843,40 zł**.
  - b) KPZ.272.23.2024 z dnia 12.07.2024 r. „Połączenie ulicy Natury z ulicą Gołasia poprzez przebudowę skrzyżowania ulicy Podróżników - Natury – Architektów wraz z przebudową odcinka ulicy Natury ze skrzyżowaniem z ulicą Skośną”. Wykonawca Firma Drogowo-Budowlana AMSTONE Patrycja Mielnicka z Łazy. Wartość umowy **536.825,87 zł**.
  - c) KPZ.272.24.2024 z dnia 24.07.2024 r. „Administrowanie nieruchomością przy ul. gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15 w Ostrołęce”, Wykonawca OTBS sp. z o.o. z Ostrołęki. Wartość umowy **450.017,64 zł**.
2. Przygotowano i prowadzone jest postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn.:
  - 1) „Doposażenie placu zabaw przy Przedszkolu Miejskim Nr 8 Kraina Radości w Ostrołęce” Wyłoniono Wykonawcę ERSO sp. z o.o. z Inowrocławia. Wartość umowy **292.076,18 zł**;
  - 2) „Bieżące utrzymanie oznakowania poziomego w technologii cienkowarstwowej na terenie miasta Ostrołęki w latach 2024-2026”. Wpłynęły 3 oferty, trwa procedura wyłonienia Wykonawcy;
  - 3) „Przebudowa ulicy 5 Pułku Ułanów w Ostrołęce”. Wpłynęły 3 oferty, wybrano Wykonawcę BCompany sp. komandytowa Sylwester Barański z Ostrołęki. Wartość oferty 4.937.860,88 zł;
  - 4) „Rewitalizację Parku Miejskiego w Ostrołęce. Wpłynęła jedna oferta. Trwa procedura wyłonienia Wykonawcy;
  - 5) „Przebudowa ulicy Kolejowej w Ostrołęce”, planowany termin otwarcia ofert. 29.08.2024r.
3. Bieżąca obsługa dofinansowania oraz zajęcia zorganizowane i indywidualne w pracowni Lego i Multisztuki w „Multicentrum” zrealizowanego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”, umowy partnerskiej nr WRG.042.1.16.2019 z dnia 4 marca 2019 r. na rzecz wdrożenia Projektu wpisaną do ewidencji umów pod numerem ORM 35/2019.
4. Bieżąca obsługa realizowanych dofinansowań sprawozdania, harmonogramy, raporty, informacje.
5. Złożono wniosek o dofinansowanie na utworzenie miejsc opieki w żłobku w ramach Programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 Aktywny Maluch 2022-2029.
6. Przekazano do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Zakup agregatu prądotwórczego” w ramach Programu „Zakup agregatów prądotwórczych o mocy minimalnej 100kVA dla powiatów z terenu województwa mazowieckiego”.
7. Złożono wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Przebudowa drogi powiatowej nr 5114W – ulicy Kolejowej w Ostrołęce” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2017, Priorytet IV Fundusze Europejskie dla lepiej połączonego i dostępnego Mazowsza, Działanie 4.1 Transport regionalny i lokalny, Typ projektów Budowa i przebudowa dróg powiatowych i gminnych.

8. Wystąpiono z wnioskiem do Banku Gospodarstwa Krajowego o zmianę warunków Promesy inwestycyjnej - zwiększenie kwoty dofinansowania na realizację zadania pn. „Budowa Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Ostrołęce” w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.
9. Przekazano do Ministerstwa Infrastruktury półroczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe oraz zaktualizowany harmonogram dotyczące zadania obwodnicowego pn. „Budowa południowej obwodnicy miasta Ostrołęki wraz z budową obiektu mostowego przez rzekę Narew” realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg.
10. Przekazano do Ministerstwa Sportu i Turystyki sprawozdanie kwartalne – za II kwartał 2024 r. – z realizacji zadań inwestycyjnych:
  - „Przebudowa stadionu lekkoatletycznego z bieżnią okrężną długości 400 m przy ul. Wincentego Witosa w Ostrołęce – obiekt certyfikowany” dofinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – Edycja 2023”;
  - „Budowa boiska piłkarskiego na terenie kompleksu sportowego przy ul. W. Witosa w Ostrołęce” dofinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – Edycja 2022”.

### **Wydział Prawny**

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 14 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, prowadzonym przez FUNDACJĘ HONESTE VIVERE z Warszawy udzielono 13 porad prawnych (w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej).

### **Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji**

W okresie sprawozdawczym wpłynęły 2 petycje, 4 skargi w tym jedna została przekazana wg właściwości do Wójta Gminy Lelis, których realizacja przedstawia się następująco:

- 1) skarga na Wydział Uprawnień Komunikacyjnych w sprawie rejestracji pojazdu Mercedes C-200 dotyczyła zmiany normy emisji spalin z Euro3 na Euro 4 - odpowiedzi udzielono dnia 01.07.2024 r.;
- 2) skarga na zakłócanie spokoju i porządku na boisku osiedlowym przy ul. Cieplińskiego – odpowiedzi udzielono 09.07.2024 r.;
- 3) skarga na pracownika MOPR z związku z korzystaniem z funduszu alimentacyjnego - odpowiedzi udzielono 16.07.2024 r

Z treścią złożonych petycji do Prezydenta Miasta Ostrołęki można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/170/petycje-do-prezydenta-miasta>

### **Biuro Kontroli Wewnętrznej**

Informuję, że do ważniejszych zadań realizowanych należało:

- 1) przeprowadzenie kontroli doraźnej z zakresu Gospodarki finansowej (wybrane aspekty) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce za 2023 rok i inne wybrane okresy.



- 2) Rozpoczęcie i zakończenie kontroli doraźnej z zakresu pobierania przez Miejską Bibliotekę Publiczną im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce opłat w 2024 r. oraz w innych wybranych okresach.

## **Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego**

### **1. W zakresie spraw obronnych i budżetu:**

- a) miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,
- b) weryfikacja i wypłata ekwiwalentu dla strażaków OSP sekcji bojowej za udział w zdarzeniach i akcjach ratowniczych w dniach 13.06-04.07.2024 r. na kwotę 7.296,00 zł.

### **2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:**

- a) przygotowanie i przesłanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu Stopni Alarmowych BRAVO oraz BRAVO-CRP,
- b) raportowanie dobowe i sytuacyjne do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,
- c) udział w radiowym treningu systemu wykrywania i alarmowania o uderzeniach z powietrza województwa mazowieckiego w dniu 18.07.2024r,
- d) ustalenia z Mazowieckim Urzędem Wojewódzkim w Warszawie dot. nieodpłatnego udostępnienia oprogramowania SI PROMIENŃ oraz PAKIETU GRAFIKI OPERACYJNEJ,
- e) kontrola działania systemu SAOL,
- f) test łączności Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody oraz przesłanie raportu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- g) udział w ćwiczeniu Łączność 2024,
- h) przygotowanie informacji do mieszkańców miasta o testowym uruchomieniu syreny alarmowej na terenie nowobudowanej elektrowni gazowej oraz o uruchomieniu syren alarmowych na terenie miasta w dniu 01.08.2024 r. o godz. 17:00,
- i) kontakt z Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiska w sprawie wycieku nieznannej substancji barwiącej do rzeki Narew, który ujawniono w dniu 18 lipca 2024 r. W rozmowie telefonicznej Kierownik delegatury WIOŚ w Ostrołęce poinformowała, że w wyniku podjętych działań pracownicy WIOŚ ustalili źródło wycieku i przystąpili do realizacji własnych procedur. Z informacji otrzymanych wynikało, że do uwolnienia substancji doszło na terenie zakładu StoraEnso NAREW w wyniku rozszczelnienia się pojemników z farb, po czym substancja barwiąca poprzez kanalizację sanitarną przedostała się do oczyszczalni ścieków StoraEnso POLAND. Poinformowano również o pobraniu próbki do specjalistycznych badań laboratoryjnych oraz przekazaniu raportu końcowego do Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.
- j) zapoznanie dyżurnych MCZK z Regulamin Pracy Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego,
- k) aktualizacja i uzgadnianie Planu Zarządzania Kryzysowego Miasta Ostrołęki,
- l) przygotowania do uruchomienia strony internetowej Miejskiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Ostrołęce,
- m) współpraca ze służbami podczas realizacji zadań MCZK,
- n) monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- o) kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- p) przeprowadzenie badania technicznego przyczep podłodziowych,

### **3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:**

- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,

- c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej.
- 4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:**
- a) sprawozdanie dla Szefa CWCR dot. szczegółowych kosztów kwalifikacji wojskowej przeprowadzonej w roku 2024,
  - b) wydano decyzję uchylającą w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony oraz przekazano zgodnie z właściwością jeden wniosek Szefa WCR do właściwej JST,
  - c) kontrola pracy agregatu prądotwórczego w Zakładzie Pielęgnacyjno-Opiekuńczym,
- 5. W zakresie ochrony przeciwpożarowej i szkód w rolnictwie:**
- a) weryfikacja i rozliczenie rachunków konserwatorów OSP za miesiąc czerwiec, zgodnie z zawartą umową w dn. 05.01.2024r.,
  - b) przedłużenie ważności systemu e-remiza dla OSP w Ostrołęce,
  - c) przygotowanie dokumentacji dot. zakupu węża ciśnieniowego do sprężarki Coltri oraz pokręteł zaworu butli FENZY na potrzeby OSP w Ostrołęce,
  - d) przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania: modernizacja pomieszczenia magazynowego w strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrołęce przy ul. Głowackiego 44 w zakresie izolacji termicznej ścian zewnętrznych i fundamentów oraz wykonanie opaski przy fundamentach. Na udzielenie pomocy gminom w ramach zadania „Mazowieckie Strażnice OSP” - edycja 2024 Samorząd Województwa Mazowieckiego przeznaczył środki w wysokości 9.000.000,00 zł. Gminy mogły wnioskować o wsparcie finansowe na remont lub modernizację jednej strażnicy OSP z terenu gminy, w maksymalnej wysokości 40.000,00 zł. Umowę podpisano z wykonawcą – PROTECH Adam Pasterkiewicz z siedzibą w Ostrołęce na kwotę 34.440,00 zł.
  - e) zlecono wykonanie badania technicznego oraz przeglądu średniego pojazdu pożarniczego IVECO DAILY Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrołęce,
  - f) nadzór nad uruchamianiem kurtyn zraszających zainstalowanych na terenie miasta Ostrołęki,
  - g) wydano zlecenie na zakup wody pitnej dla strażaków ochotników Ochotniczej Straży Pożarnej w Ostrołęce biorących udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych i szkoleniach.
  - h) raportowanie do Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa MUW w sprawie szkód w rolnictwie oraz szkód w uprawach owoców i winogron spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi
- 6. Zadania wydziału związane z pomocą osobom z Ukrainy:**
- a) wprowadzanie przyjętych wniosków do centralnego systemu „ŹRÓDŁO”,
  - b) przygotowanie sprawozdań dot. otrzymanych i rozpatrzonych wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli Ukrainy oraz zapotrzebowania na środki pieniężne na miesiąc lipiec 2024 r.,
  - c) aktualizacja wewnętrznej bazy danych wniosków z tyt. zakwaterowania i wyżywienia obywateli Ukrainy,
  - d) weryfikacja wniosków o świadczenie pieniężne z tytułu zakwaterowania i wyżywienia osób z Ukrainy – 13 zweryfikowanych wniosków,
  - e) raportowanie do Wojewody i innych służb o zakwaterowanych na terenie miasta osobach z Ukrainy (w obiektach tymczasowego zakwaterowania osób z Ukrainy do dnia 11.07.2024 r. przebywały 3 osoby, natomiast od 12.07.2024 r przebywa jedna osoba w DPS).

## Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat

W okresie sprawozdawczym umorzono podatek od nieruchomości na ogólną kwotę **3.334,00 zł**. Umorzenie dotyczyło jednej osoby prawnej.

## Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 86 aktów urodzenia, 65 aktów zgonu oraz 10 aktów małżeństwa (konkordatowego).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 48054 osób w tym: 47.473 osób ze stałym meldunkiem, 579 osób z czasowym, 2 osoby z trzymiesięcznym.

## Straż Miejska Ostrołęki

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 19 wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 510, ilość mandatów - 59, środki oddziaływania wychowawczego – 220, sprawy przekazane innym instytucjom – 0

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	510
bezdomni	14
bezpieczeństwo osób i mienia	9
bezpieczeństwo w komunikacji	99
niesienie pomocy osobom	3
obyczajność publiczna	4
odpady	3
porządek i spokój publiczny	38
przepisy prawa miejscowego	4
UOOZZ (ochrona zdrowia zwierząt )	28
urządzenia publiczne	9
UUCPG (porządkowa)	11
UWTPA (alkoholowa)	14
kontrola spalania odpadów pod kątem art. 191 u. o. o	7
awarie techniczne	3
wyjazd – pomoc w uruchomieniu pojazdu	2
pozostałe	237

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła: Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

URZĄD MIASTA OSTROŁĘK  
WPLYNĘŁO / ZŁOŻONO OSOBIŚCIŁ

2024 -08- 09

NR REJ. Mdok 269 66 1081 202417

ILOŚĆ ZAŁ. 0

podpis 

Ostrołęka dnia 09.08.2024 r.

### Raport za miesiąc lipiec 2024 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc lipiec 2024 r.

### NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
01.07.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Układanie nawierzchni parkingu: – 36 szt. palisad 12x18x60, – 1,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej , gr. 8 cm, – 30 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 8 cm, – 2 mb obrzeża 8x30x100 cm.
04.07.2024	ul. Tomasz Łubieńskiego	Naprawy po pracach OPWiK: – 3 m <sup>2</sup> kostki falistej, gr. 8 cm.
04.07.2024	ul. Henryka Sienkiewicza	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 5 szt. obrzeża 8x30x100 cm, – 3,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej, gr. 8 cm.
05.07.2024	ul. Wójta Romy	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 2,7 m <sup>2</sup> kostki kamiennej.
05.07.2024	ul. Joachima Lelewela	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 4,5 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej gr. 6 cm.
08.07.2024 - 09.07.2024	ul. Zygmunta Glogera	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 36 m <sup>2</sup> kostki prostokątnej gr. 8 cm.

<b>10.07.2024</b>	ul. Juranda ze Spychowa	Naprawa nawierzchni: – 80 x 1,4 m – 50 x 1,0 m – 1,1 x 1,7 m
<b>10.07.2024</b>	ul. Zygmunta Glogera	Naprawa 12 m <sup>2</sup> nawierzchni: – Ułożenie 25 szt. trylinki.
<b>11.07.2024</b>	ul. Zygmunta Glogera	Ustawianie 5 krawężników 15x30x100 cm. Rozbiórka krawężników i kostki prostokątnej gr. 8 cm, oraz ponowne jej ułożenie.
<b>12.07.2024</b>	pętla MZK na Grabowie	Wymiana 32 kostek grafitowych cegiełek w chodniku na ul. Łubiańskiego na kostkę szarą z zasobów bazy.
<b>12.07.2024</b>	rondo im. Honorowych Dawców Krwi	Naprawa zapadniętej kostki na chodniku - 3,92 m <sup>2</sup> .
<b>12.07.2024</b>	skrzyżowanie ul. Bartosza Głowackiego z ul. gen. Tadeusza Kościuszki	Naprawa przejścia dla pieszych - 0,5 m <sup>2</sup> .
<b>15.07.2024</b>	ul. Bartosza Głowackiego	Naprawy po pracach OPWiK: Naprawa nawierzchni 5,5 m <sup>2</sup> .
<b>16.07.2024 - 19.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Układanie kostki na parkingu z kostki szarej i czerwonej gr. 8 cm - 60 m <sup>2</sup>
<b>23.07.2024 - 24.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Układanie kostki cegiełki grafitowej - 32,2 m <sup>2</sup> .
<b>24.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Układanie palisad na schodach 36 szt. 60x18x12 cm i kostki brukowej grafitowej cegiełki 1 m x 0,50 m + 2 schody.
<b>24.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Ustawianie palisad betonowych 7x52x98 cm, 52 szt.
<b>26.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Ustawianie obrzeży 8x30x100 cm - używane z bazy.
	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20 - parking	Układanie kostki bez fazowej czerwonej gr. 8 cm. o łącznej powierzchni 100 m <sup>2</sup> .
<b>29.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20	Układanie kostki cegiełki grafitowej gr. 6 cm na podjeździe dla inwalidów - 7,60 m <sup>2</sup> .
	ul. Sowia	Naprawa nawierzchni.
	ul. Józefa Piłsudskiego	Naprawa nawierzchni.
	ul. Andrzeja Kmicica	Uzupełnienie 1 m <sup>2</sup> kostki brukowej.

## NAPRAWY BITUMICZNE

Data	Naprawa	Lokalizacja
08.07.2024	masa na gorąco	ul. Kilińskiego - 1 m <sup>2</sup> ul. Łęczysk - 1 m <sup>2</sup> ul. Kościuszki - 1 m <sup>2</sup> ul. Gołłowskiego - 0,5 m <sup>2</sup> ul. Stacha Konwy - 1,5 m <sup>2</sup>
09.07.2024	masa na gorąco	aleja Jana Pawła II - 2 m <sup>2</sup> ul. Starowiejska - 2 m <sup>2</sup> ul. Błękitna (Pomian) - 3 m <sup>2</sup>
10.07.2024	masa na gorąco	aleja Jana Pawła II - 4 m <sup>2</sup> ul. Goworowska - 2 m <sup>2</sup>
11.07.2024	masa na gorąco	ul. I Armii Wojska Polskiego - 5 m <sup>2</sup> ul. Topolowa - 5 m <sup>2</sup>
12.07.2024	masa na gorąco	ul. Ławska - 2 m <sup>2</sup> ul. Kuklińskiego - 2 m <sup>2</sup> ul. Sochaczewskiego - 2 m <sup>2</sup> ul. Kozłowskiego - 1,50 m <sup>2</sup> ul. Witolda Pileckiego - 0,50 m <sup>2</sup>
15.07.2024	masa na gorąco	ul. Łomżyńska - 14 m <sup>2</sup>
16.07.2024	masa na gorąco	ul. Powstańców - 4 m <sup>2</sup> ul. Goworowska - 2 m <sup>2</sup>
17.07.2024	masa na gorąco	ul. Armii Wojska Polskiego - 8 m <sup>2</sup> ul. Gałczyńskiego - 3 m <sup>2</sup>
18.07.2024	masa na gorąco	ul. Armii Wojska Polskiego - 14 m <sup>2</sup>
22.07.2024 - 26.07.2024	Prace przy realizacji zadania „Sportowo na Leśnym” w ramach budżetu obywatelskiego	osiedle Leśne

## RÓWNANIE DRÓG GRUNTOWYCH I INNE

Data	Lokalizacja
<b>02.07.2024 - 08.07.2024</b>	plaża miejska - transport piasku z pogłębianego kąpieliska, prace porządkowe
<b>08.07.2024</b>	aleja Wojska Polskiego - teren przy Kultowni - wyrównywanie piasku wokół budynku
<b>09.07.2024</b>	ul. Czwartaków - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur
<b>10.07.2024 - 12.07.2024</b>	ul. Żniwna - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur
<b>11.07.2024 - 12.07.2024</b>	ul. Ireny Senderowej - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur
<b>15.07.2024 - 16.07.2024</b>	ul. Kolejowa Bis - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur
<b>17.07.2024 - 19.07.2024</b>	osiedle Leśne - kopanie dziur pod piłkochwyty i bramki, wyrównywanie terenu, usuwanie drzew
<b>22.07.2024</b>	dostarczanie kostki brukowej na Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada 20 w Ostrołęce
<b>30.07.2024</b>	ul. Czwartaków - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur
<b>30.07.2024</b>	ul. Niedziałkowskiej - podsypywanie destruktu i zasypywanie dziur

## NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
<b>01.07.2024</b>	ul. Głowackiego	Ustawienie wyrwanego słupka ze znakami D-18, T-30 i U-9.
<b>02.07.2024</b>	ul. Kurpiowska	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem B-18 i tabliczką informacyjną.
	ul. Bogusławskiego	Naprawa wyrwanego słupka retro.
	ul. Głowackiego	Naprawa wyrwanego słupka retro.
	ul. Agatowa	Przycięcie gałęzi zastaniających znak D-40, obrócenie tarczy znaku D-41.
	ul. Zwycięzców	Przycięcie gałęzi zastaniających znaki D-41, A-7 oraz tabliczki z nazwą ulicy.

<b>02.07.2024</b>	ul. Ciasna	Ustawienie wyrwanego słupka ze znakami D-40, B-44.
	ul. Filochowskiego „Sana”	Przycięcie gałęzi zasłaniających znak D-41.
	ul. Rodziny Ulmów	Obrócenie tarczy znaku D-1.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Ustawienie do pionu słupka i obrócenie tarcz znaków B-43, B-18 i tabliczki informacyjnej.
<b>04.07.2024</b>	ul. Warszawska	Naprawa tablicy - U-9 - poprawa mocowania.
	rondo turbinowe	Naprawa separatorów ruchu.
	ul. Błękitna	Obrócenie tarczy znaku D-6.
<b>05.07.2024</b>	ul. Leszczyńskiego	Obrócenie tarczy znaku D-6.
<b>09.07.2024</b>	park miejski	Naprawa znaków D-6.
<b>10.07.2024</b>	ul. Ciepłińskiego	Wieszanie regulaminów na ul. Ciepłińskiego - 4 szt.
<b>15.07.2024</b>	ul. Goworowska	Ustawienie lustra.
<b>15.07.2024</b>	ul. Józefa Kozłowskiego „Lasa”	Naprawa progów zwalniających.
<b>15.07.2024</b>	ul. Skrzatów	Postawienie znaku do pionu.
	aleja Wojska Polskiego	Naprawa pylonu.
<b>15.07.2024</b>	ul. Korczaka	Postawienie do pionu pylonu.
<b>15.07.2024</b>	ul. Sikorskiego	Postawienie znaku do pionu.
<b>18.07.2024</b>	stadion przy ul. Wincentego Witosa 1	Montaż nowej tablicy informacyjnej (dofinansowanie ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej).
<b>19.07.2024</b>	ul. Targowa	Wymiana słupka znaku drogowego.
<b>23.07.2024</b>	ul. Kozłowskiego „Lasa”	Wymiana słupka znaku drogowego B-36.
<b>25.07.2024</b>	ul. Spacerowa	Postawienie do pionu zapór drogowych.
	ul. Akacyjowa	Postawienie do pionu znaku B-43.
	ul. Zielona	Naprawa uszkodzonego znaku B-36.
<b>26.07.2024 - 31.07.2024</b>	teren miasta Ostrołęka	Prostowanie i stawianie do pionu znaków drogowych zgodnie ze zleceniem wydziału Inwestycji i Drogownictwa.



## PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
01.07.2024-03.07.2024 08.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Remont sali gimnastycznej.
01.07.2024 - 03.07.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Remont pomieszczeń szatni.
01.07.2024 - 08.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 10	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
04.07.2024 - 05.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 5	Wymiana rozdzielni, gniazdek na kuchni.
08.07.2024 - 12.07.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Montaż od gromienia budynku.
15.07.2024 - 17.07.2024	hostel Fortis	Poprawa oraz wymiana gniazdek.
17.07.2024 - 19.07.2024	Park Wodny	Wymiana wyłącznika RCD w rozdzielni, wymiana przełącznika pompy dozowania podchlorynu sodu.
17.07.2024 - 19.07.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Układanie przewodów elektrycznych.

## PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
01.07.2024-31.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Podlewanie trawy.
01.07.2024-08.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 10	Wymiana sfontek.
01.07.2024-08.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Prace konserwatorskie.
04.07.2024	hostel Fortis	Usuwanie awarii na kuchni.
08.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 4	Wymiana syfonów i zlewu.
	Przedszkole Miejskie nr 16	Wymiana zaworu.
08.07.2024	Szalet miejski	Usuwanie awarii sfontki.

<b>09.07.2024 - 10.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Remont pomieszczeń szatni.
<b>11.07.2024</b>	Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Komunalne	Usuwanie awarii na instalacji wodnej.
<b>15.07.2024</b>	Szalet Miejski	Prace konserwatorskie.
<b>16.07.2024-19.07.2024</b>	Ostrołęckie Przedsiębiorstwo Komunalne	Usuwanie awarii na instalacji kanalizacyjnej.
<b>22.07.2024</b>	Szalet miejski	Prace konserwatorskie.
<b>23.07.2024</b>	Szkoła Podstawowa nr 1, Zespół Szkół Zawodowych nr 4	Podłączenia, usuwanie awarii instalacji kanalizacyjnej.
<b>24.07.2024-29.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 1	Przyłącza wod. - kan.
<b>30.07.2024-31.07.2024</b>	Szkoła Podstawowa nr 5, MOPR	Usuwanie awarii kanalizacji.
<b>30.07.2024</b>	Zespół Szkół Zawodowych nr 4	Awaria rury wodnej, znajdującej się w suficie.

### PRACE STOLARSKIE

<b>Data</b>	<b>Lokalizacja</b>	<b>Wykonywane prace</b>
<b>01.07.2024 - 08.07.2024</b>	baza przy ul. Wiaduktowej 3	Przygotowanie desek na ławki i części na place zabaw.
<b>04.07.2024 - 05.07.2024</b>	baza przy ul. Wiaduktowa 3	Naprawa hamaka z parku kieszonkowego przy alei Jana Pawła II.
		Naprawa pomostu na plaży miejskiej.
<b>01.07.2024 - 31.07.2024</b>	boisko na osiedlu Leśnym	Demontaż starego ogrodzenia, montaż nowego ogrodzenia panelowego - 205 mb., piłkochwyty - 80 mb, oraz bramek - 2 szt.
<b>26.07.2024</b>	plac między Kupcem a Handlowcem	Naprawa uszkodzonej ławki.

## PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
01.07.2024 - 08.07.2024	Przedszkole Miejskie nr 13 przy ul. Dzieci Polskich 5	Malowanie kuchni i korytarza.
01.07.2024 - 26.07.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 przy ul. A. E. Fieldorfa Nila	Remont sali gimnastycznej. Wykonanie gładzi, malowanie, modernizacja elektryki, montaż koszy do koszykówki.
27.07.2024 - 31.07.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 przy ul. 11 Listopada	Remont pomieszczeń szatni. Układanie płytek, montaż rynien i elewacja.

## PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.07.2024	ul. Steyera	Naprawa ławki - wymiana deski.
	ul. Bursztynowa	Naprawa ławki - wymiana deski.
	plac zabaw w parku miejskim	Naprawa ławki - wymiana deski.
03.07.2024	teren miasta	Opróżnianie pojemników na plastikowe nakrętki.
09.07.2024	ul. Ciepłińskiego	Postawianie śmietników.
	park miejski	Naprawa ławek.
	ul. Fioldorfa Nila	Montaż kosza na śmieci.
10.07.2024	ul. Jagiełły	Montaż kosza.
15.07.2024	ul. Jaracza	Demontaż kosza żółto - zielonego i postawienie w jego miejsce kosza betonowego.

## PRACE NA PLACACH ZABAW I PLACACH FITNESS

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
01.07.2024	wybieg dla psów w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, naprawa urządzeń.
	plac zabaw, place fitness oraz boisko w parku miejskim przy ul. Sygietyńskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
02.07.2024	plac zabaw i plac fitness w parku przy ul. Bursztynowej	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw w parku im. dr. Szczypka	Naprawa urządzeń zabawowych - huśtawki, bocianiego gniazda, naprawa bramki.
03.07.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
04.07.2024	plac zabaw i place fitness przy ul. Dzieci Polskich	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness, naprawa bramki w ogrodzeniu, naprawa huśtawki dla malucha.
	plac fitness przy ul. Skowrońskiego	Przeegląd i konserwacja urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Wyspiańskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	park kieszonkowy przy alei Jana Pawła II	Naprawa hamaka, przegląd urządzeń zabawowych, prace porządkowe.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Pomian	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
05.07.2024	plac zabaw i plac fitness przy ul. Filochowskiego Sana	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw i plac fitness przy ul. Łęczysk	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych i urządzeń fitness.
	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Wymiana zniszczonego Regulaminu Placu Zabaw.
	plac zabaw przy ul. Skierkowskiego	Prace porządkowe, przegląd urządzeń zabawowych.
09.07.2024	ul. Jana Pawła II	Sprawdzanie stanu technicznego urządzeń na placu wypoczynkowym.
	ul. Cieplińskiego	Koszenie, sprzętanie, montaż karuzeli, wieszanie regulaminów na ogrodzeniu.
10.07.2024	osiedle Leśne	Koszenie trawy.
	ul. Bursztynowa	Naprawa karuzeli.

<b>10.07.2024</b>	ul. Fieldorfa Niła	Postawienie betoniaka.
	ul. Ciepłińskiego	Wieszanie 4 regulaminów, prace porządkowe.
<b>11.07.2024</b>	osiedle Kwiatowe	Koszenie i naprawa hamaka.
	osiedle Bursztynowe	Prace porządkowe.
	osiedle Leśne	Wyznaczanie boiska do gry w piłkę nożną na Osiedlu Leśnym.
	osiedle Pomian	Koszenie placu zabaw.
<b>12.07.2024</b>	osiedle Leśne	Wkopywanie słupków okalających boisko do gry w piłkę nożną.
<b>15.07.2024</b>	park miejski	Czyszczenie i pielęgnacja placu dla psów.
	park miejski	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw dla dzieci.
<b>16.07.2024</b>	ul. Bursztynowa	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw, naprawa schodów zjeżdżalni.
	ul. Bursztynowa	Naprawa i wymiana klamek, furtek na placu zabaw.
	ul. Bursztynowa	Wymiana elementów liny pająka.
<b>17.07.2024</b>	Plac Bema	Postawienie do pionu słupków.
	ul. Dobrzańskiego	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw, naprawa furtki, ścianki spinaczkowej.
	ul. Dzieci Polskich	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw, naprawa bocianich gniazd, huśtawki, wymiana deski mostku.
	ul. Łęczysk	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
<b>18.07.2024</b>	park miejski	Naprawa ścianki spinaczkowej.
	ul. Wyspiańskiego	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	ul. Sygietyńskiego	Naprawa huśtawek na placu zabaw.
<b>19.07.2024</b>	ul. Bursztynowa	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	park miejski	Wymiana strzemiączek łańcucha huśtawki na placu zabaw, wymiana łożysk twistera.
	ul. Filochowskiego Sana	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	ul. Żniwna	Postawienie pachofka u bota i zabezpieczenie studzienki.

22.07.2024	ul. Solidarności	Wymiana desek w ławce.
	park miejski	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw dla dzieci i placu dla psów.
	ul. Filochowskiego „Sana”	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
23.07.2024	ul. Bursztynowa	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	ul. Leśna	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw, wymiana strzemiączek huśtawek.
24.07.2024	ul. Koszarowa	Wymiana klamek furtki.
	ul. Partyzantów	Naprawa ogrodzenia panelowego na placu zabaw, naprawa ścianki zabezpieczającej zjeżdżalnię.
	plac zabaw Dr. Skrzypka, osiedle Wojciechowice	Naprawa bocianiego gniazda, huśtawki.
	ul. Różana	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	ul. Wyspiańskiego	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
25.07.2024	ul. Grota Roweckiego	Montaż czarnego kosza.
	ul. Filochowskiego „Sana”	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
26.07.2024	ul. Cieplińskiego	Koszenie wokół boiska.

Sporządziła: Aneta Kaczmarczyk

**Akceptuje**

KIEROWNIK DZIAŁU  
INFRASTRUKTURY  
TECHNICZNEJ  
Mariusz Szafaryn

**Zatwierdził**

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka  
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce  
Arkadiusz Dobkowski