

UCHWAŁA NR 69/XI/2024
RADY MIASTA OSTROŁĘKI

z dnia 26 września 2024 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Ostrołęki

Na podstawie art. 5a ust. 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609, z późn. zm.), art. 3d ust. 2 oraz art. 12 pkt 11 w zw. z art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107) uchwala się, co następuje:

§ 1.

Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Ostrołęki.

§ 2.

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Ostrołęka;
- 2) Prezydencie – należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Ostrołęki jako organ samorządu terytorialnego;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Ostrołęki;
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Ostrołęki;
- 5) mieszkańcach – należy przez to rozumieć mieszkańców Miasta Ostrołęki, czyli osoby, które przebywają z zamiarem stałego pobytu na terenie Miasta Ostrołęki;
- 6) NGO – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 7) konsultacjach – należy przez to rozumieć konsultacje społeczne będące formą dialogu mieszkańców z władzami Miasta;

§ 3.

Konsultacje społeczne i ich cel

1. Konsultacje są formą dialogu mieszkańców z władzami Miasta, wpływają na zaangażowanie mieszkańców w rozwój Miasta, kształtują wśród mieszkańców postawę współodpowiedzialności za podejmowane decyzje oraz zapewniają uczestnictwo w procesie podejmowania rozstrzygnięć bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia.
2. Celem konsultacji społecznych jest informowanie na wczesnym etapie prac o planowanych przedsięwzięciach i ich efektach, zbieranie opinii i propozycji do wykorzystania przy podejmowaniu decyzji dotyczących tych przedsięwzięć oraz wzmacnianie kapitału społecznego poprzez rozwijanie idei społeczeństwa obywatelskiego.

§ 4.

Konsultacje w Mieście prowadzone są w oparciu o następujące zasady:

- 1) dobrej wiary – w duchu dialogu, strony słuchają się nawzajem, wykazując wolę zrozumienia odmiennych racji;
- 2) powszechności – każdy zainteresowany powinien mieć dostęp do udziału w konsultacjach, poprzez stworzenie warunków do powszechnego w nich uczestnictwa;
- 3) przejrzystości – wszystkie informacje w ramach konsultacji muszą być powszechnie dostępne poprzez zapewnienie rzetelności i kompletności informacji o przedmiocie konsultacji;
- 4) responsywności – każdy uczestnik konsultacji powinien otrzymać merytoryczną odpowiedź na zgłoszoną uwagę, opinię, komentarz;
- 5) koordynacji – konsultacje społeczne muszą mieć gospodarza odpowiedzialnego za cały proces;
- 6) przewidywalności – konsultacje powinny być prowadzone na jak najwcześniejszym etapie, od wypracowania założeń, w zaplanowany sposób i w oparciu o czytelne zasady;
- 7) poszanowania interesu ogólnego – ostateczne decyzje podejmowane w oparciu o konsultacje powinny reprezentować interes i dobro ogółu mieszkańców.

§ 5.

1. Konsultacje przeprowadza się:
 - 1) gdy wymagają tego przepisy prawa;
 - 2) w sprawach innych, ważnych dla mieszkańców i Miasta.
2. Konsultacje prowadzone są przy użyciu jednej z form:
 - 1) otwartych, protokołowanych spotkań z mieszkańcami w miejscu publicznie dostępnym, w miarę możliwości na obszarze, którego dotyczy dana sprawa;
 - 2) prac warsztatowych prowadzonych wspólnie z mieszkańcami i przedstawicielami Miasta, mających na celu wypracowanie propozycji rozwiązań dla Miasta;
 - 3) zbierania uwag, wniosków i propozycji na piśmie w określonym czasie, w tym za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
 - 4) ankiet elektronicznych (on-line), jak i papierowych;
 - 5) sondażu deliberatywnego;
 - 6) planowania partycypacyjnego;
 - 7) dyżurów ekspertów;
 - 8) badań jakościowych i ilościowych;
 - 9) paneli obywatelskich;
 - 10) otwartych spotkań on-line.

§ 6.

Inicjatywa w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych

1. Konsultacje przeprowadza się:
 - 1) z inicjatywy Prezydenta;
 - 2) na wniosek:
 - a) grupy co najmniej 300 mieszkańców,
 - b) Rady Miasta,

- c) rad osiedli Miasta;
- 3) na wniosek:
 - a) grupy co najmniej 4 NGO,
 - b) Rady Seniorów,
 - c) Młodzieżowej Rady Miasta,
 - d) Powiatowej Społecznej Rady ds. Osób Niepełnosprawnych,w sprawach dotyczących ich działalności statutowej.
- 2. Prezydent występuje z inicjatywą przeprowadzenia konsultacji wydając zarządzenie.
- 3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składany przez podmiot lub podmioty określone w ust. 1 pkt 2 i 3 kieruje się do Prezydenta.
- 4. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji złożony przez podmiot lub podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zawiera w szczególności:
 - 1) opis przedmiotu konsultacji;
 - 2) propozycję formy konsultacji;
 - 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji;
 - 4) ewentualne załączniki, czyli materiały dostarczające dodatkowych informacji o przedmiocie konsultacji, np. plany, propozycje, mapy.
- 5. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a zawiera również:
 - 1) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych;
 - 2) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres zamieszkania,
 - c) podpis.
- 6. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę NGO, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a zawiera również:
 - 1) wskazanie organizacji reprezentującej wnioskodawców oraz jej dane kontaktowe, wraz z numerem KRS lub numerem z innej ewidencji wraz z wypisem z ewidencji;
 - 2) wykaz organizacji popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych organizacji:
 - a) nazwę każdej organizacji, adres jej siedziby oraz numer KRS lub numer z innej ewidencji wraz z wypisem z ewidencji,
 - b) imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania organizacji,
 - c) podpisy osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania organizacji.
- 7. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, złożony przez podmiot lub podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, może zawierać:
 - 1) proponowany termin rozpoczęcia i/lub zakończenia konsultacji;
 - 2) proponowany rejon Miasta, w którym powinno odbyć się spotkanie lub warsztaty;
 - 3) sugerowany termin lub terminy i godziny tych spotkań lub warsztatów;
 - 4) wskazanie grup, do których powinny być skierowane formy promocji wraz ze wskazaniem sposobów zwiększenia dostępności.
- 8. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wspólne rozpatrzenie więcej niż jednego wniosku o konsultacje społeczne, których tematyka się pokrywa.
- 9. Prezydent rozpatruje złożony wniosek w terminie 30 dni od daty jego złożenia, informując wnioskodawcę o wyniku jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

§ 7.

Tryb przeprowadzania konsultacji społecznych

1. Konsultacje przeprowadza Prezydent.
2. Ogłoszenie o konsultacjach powinno zawierać w szczególności:
 - 1) przedmiot konsultacji;
 - 2) cel i zasięg konsultacji;
 - 3) czas trwania konsultacji określony poprzez datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
 - 4) harmonogram konsultacji z wydzielonym i wskazanym czasem na przeprowadzenie przez Urząd akcji informacyjnej oraz zapoznanie się przez Mieszkańców z przedmiotem konsultacji oraz materiałami informacyjnymi;
 - 5) formy w jakich zostaną przeprowadzone konsultacje;
 - 6) formularz konsultacji, jeśli wymaga tego wybrana forma konsultacji;
 - 7) miejsce i czas, w którym dostępne będą wszystkie informacje dotyczące przedmiotu konsultacji.
3. Informacje o uruchomieniu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności na stronie internetowej Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
4. Wraz z publikacją informacji o uruchomieniu konsultacji i trybie ich przeprowadzenia podawane są do publicznej wiadomości wszystkie niezbędne materiały informacyjne dotyczące przedmiotu konsultacji.
5. Konsultacje, w miarę możliwości technicznych i organizacyjnych, prowadzone są w terminach i formach dogodnych dla mieszkańców.
6. Prezydent zobowiązany jest do zapewnienia właściwych warunków do prowadzenia konsultacji, w tym do zapewnienia m.in. dostępu do dokumentów i informacji merytorycznych dotyczących przedmiotu konsultacji, opieki merytorycznej oraz udziału w spotkaniach lub innych formach konsultacji.
7. Minimalny czas trwania konsultacji to 7 dni.
8. Konsultacje powinny kończyć się w dzień roboczy, w którym zapewnione jest funkcjonowanie Urzędu w stałych godzinach i obsadzie.

§ 8.

Informowanie o konsultacjach społecznych

1. W celu zapewnienia mieszkańcom jak najlepszego dostępu do informacji o konsultacjach, wykorzystuje się możliwie wiele kanałów i nośników informacyjno-promocyjnych dostosowanych do specyfiki konsultacji.
2. Przeprowadza się akcję informacyjną na temat przedmiotu konsultacji oraz ich szczegółów.
3. Podstawowymi kanałami dystrybucji informacji są: Biuletyn Informacji Publicznej, portale społecznościowe Urzędu, strona internetowa Urzędu, tablice informacyjne Urzędu oraz rad osiedli.
4. Ogłoszenie o konsultacjach Prezydent podaje do publicznej wiadomości w szczególności poprzez:
 - 1) zamieszczenie informacji na tablicach informacyjnych w budynkach Urzędu;
 - 2) stronę internetową Urzędu;
 - 3) Biuletyn Informacji Publicznej.
5. Akcja informacyjna powinna być prowadzona przy wykorzystaniu możliwie różnorodnych środków przekazu, takich jak:

- 1) ulotki, broszury, foldery;
 - 2) plakaty;
 - 3) pozostałe materiały promocyjne rozmieszczone w dostępnych, uczęszczanych przez mieszkańców i docelowe grupy miejscach, w tym miejscach użyteczności publicznej, np. szkoły, biblioteki, Ostrołęckie Centrum Kultury;
 - 4) reklama w środkach komunikacji miejskiej;
 - 5) ogłoszenia w lokalnych środkach przekazu (m.in.: prasa, radio, portale internetowe);
 - 6) pozostałe formy dostosowane do przedmiotu i przyjętych form konsultacji.
6. Akcja informacyjna powinna trwać do końca prowadzonych konsultacji, nie krócej niż 7 dni.

§ 9.

Wyniki konsultacji społecznych

1. Konsultacje są ważne bez względu na liczbę mieszkańców w nich uczestniczących.
2. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla Miasta podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami lecz stanowi materiał pomocniczy, który powinien być brany pod uwagę przy podejmowaniu decyzji.
3. Koszty przeprowadzenia konsultacji realizowanych na podstawie niniejszej uchwały ponosi Miasto.

§ 10.

Raport z konsultacji społecznych

1. Prezydent gromadzi i przetwarza uwagi i opinie uzyskane w ramach konsultacji.
2. Raport z konsultacji zawiera w szczególności:
 - 1) informację o komórce organizacyjnej Urzędu wyznaczonej przez Prezydenta, jako odpowiedzialnej merytorycznie za konsultacje;
 - 2) informację o przeprowadzonej akcji informacyjnej;
 - 3) informację o trybie, formie, zakresie i przebiegu konsultacji;
 - 4) zebrane opinie i uwagi mieszkańców miasta;
 - 5) odniesienie się do zebranych opinii i uwag wraz z uzasadnieniem.
3. Raport z konsultacji, w tym sposób rozpatrzenia poszczególnych opinii, wniosków i uwag, ogłasza się: w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej dotyczącej konsultacji z mieszkańcami w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.
4. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin 30 dni może ulec wydłużeniu, jednak nie więcej niż do 60 dni.
5. Prezydent przekazuje wnioskodawcy zbiorcze wyniki konsultacji, jeżeli konsultacje odbywały się na wniosek.
6. Przewodniczący Rady na sesji Rady przekazuje radnym Miasta informację o wynikach konsultacji oraz udostępnia im raport z konsultacji, jeżeli konsultacje odbywały się na wniosek Rady.

§ 11.

Ewaluacja konsultacji

Ewaluacja konsultacji realizowanych w Mieście odbywa się raz na dwa lata.

§ 12.

Traci moc uchwała nr 644/LXV/2014 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 25 września 2014 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych na terenie Miasta Ostrołęki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2014 r. poz. 9775).

§ 13.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 14.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Ostrołęki**

Wojciech Zarzycki