

Informacja Nr 10/2024
Prezydenta Miasta Ostrołęki
o sprawach bieżących za wrzesień 2024 r.

I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:

- 1) uchwała nr 61/XI/2024 z dn. 26 września 2024 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 2) uchwała nr 62/XI/2024 z dn. 26 września 2024 r. w sprawie przyznania pierwszeństwa w nabyciu nieruchomości, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 3) uchwała nr 63/XI/2024 z dn. 26 września 2024 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Centrum II ” Ostrołęce – etap III.
- 4) uchwała nr 64/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Osiedle Stacja” w Ostrołęce – etap III”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
- 5) uchwała nr 65/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia kierunków działania dla Prezydenta Miasta Ostrołęki w zakresie przeprowadzenia kampanii „Ostrołęka wolna od plastiku”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 6) uchwała nr 66/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz innych świadczeń dla nauczycieli szkół, przedszkoli i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego;
- 7) uchwała nr 67/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka oraz określenia granic ich obwodów, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego;
- 8) uchwała nr 68/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
- 9) uchwała nr 69/XI/2024 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Ostrołęki, chwala przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
- 10) uchwała nr 70/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad udzielania jednorazowej zapomogi oraz pomocy rzeczowej w formie wyprawki z tytułu urodzenia dziecka, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urz. Woj. Mazowieckiego;
- 11) uchwała nr 71/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2024-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 12) uchwała nr 72/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby

- Obrachunkowej celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
- 13) uchwała nr 73/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. uchylająca uchwałę w sprawie przyjęcia Programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
 - 14) uchwała nr 74/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wyrażenia woli przyjęcia przedsięwzięcia pod nazwą „Termomodernizacja budynków jednostek oświatowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka” do realizacji oraz złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej „Wymiana źródeł ciepła i poprawa efektywności energetycznej szkół”, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru,
 - 15) uchwała nr 75/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Miejskim w Ostrołęce oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
 - 16) uchwała nr 76/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania Strategii Rozwoju Miasta Ostrołęki do 2030 roku, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, na dzień sporządzania informacji nie została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Woj. Mazowieckiego;
 - 17) uchwała nr 77/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Oświaty, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 18) uchwała nr 78/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Promocji, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 19) uchwała nr 79/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Budżetu i Finansów, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 20) uchwała nr 80/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie zmian w składzie osobowym Komisji Sportu i Turystyki, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 21) uchwała nr 81/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie określenia stawek za jeden kilometr przebiegu w przypadku podróży służbowych radnych pojazdem niebędącym własnością Miasta Ostrołęki oraz wskazania Wiceprzewodniczącego Rady Miasta Ostrołęki, właściwego do określania terminu i miejsca wykonywania zadania oraz miejscowości rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej w stosunku do Przewodniczącego Rady Miasta Ostrołęki, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 22) uchwała nr 82/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wystąpienia z apelem, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, przekazana do Ministra Infrastruktury oraz Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad;
 - 23) uchwała nr 83/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Unii Europejskiej w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
 - 24) uchwała nr 84/XI/2024 z dnia 26 września 2024 r. w sprawie rozpatrzenia skargi na działalność Dyrektora III Liceum Ogólnokształcącego im. Unii Europejskiej w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru.

II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:

- 1) Nr 321/2024 z dn. 2 września 2024 r. w sprawie odmowy umorzenia zaległych należności z tytułu czynszu za najem lokalu mieszkalnego;

- 2) Nr 322/2024 z dn. 2 września 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 3) Nr 323/2024 z dn. 2 września 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 4) Nr 324/2024 z dn. 4 września 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 5) Nr 325/2024 z dn. 6 września 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 6) Nr 326/2024 z dn. 10 września 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 7) Nr 327/2024 z dn. 12 września 2024 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 8) Nr 328/2024 z dn. 13 września 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie określenia zasad przyznawania dofinansowania w ramach programu „Aktywny Samorząd” w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2024 roku;
- 9) Nr 329/2024 z dn. 13 września 2024 r. w sprawie ustanowienia służebności gruntowej i ustalenia wynagrodzenia;
- 10) Nr 330/2024 z dn. 19 września 2024 r. w sprawie wskazania osoby zastępującej dyrektora przedszkola w czasie jego nieobecności;
- 11) Nr 331/2024 z dn. 20 września 2024 r. w sprawie nabycia nieruchomości w drodze darowizny;
- 12) Nr 332/2024 z dn. 20 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok;
- 13) Nr 333/2024 z dn. 23 września 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki;
- 14) Nr 334/2024 z dn. 24 września 2024 r. w sprawie powołania komisji właściwej do zaopiniowania wniosków o przyznanie Nagród Prezydenta Miasta Ostrołęki z okazji Dnia Edukacji Narodowej w 2024 roku;
- 15) Nr 335/2024 z dn. 25 września 2024 r. zmieniające zarządzenie w sprawie listy jednostek nieodpłatnego poradnictwa dostępnego dla mieszkańców miasta;
- 16) Nr 336/2024 z dn. 25 września 2024 r. w sprawie ustalenia terminu składania wniosków o udzielenie pomocy uczniom objętym Rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2023-2025;
- 17) Nr 337/2024 z dn. 27 września 2024 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej;
- 18) Nr 338/2024 z dn. 30 września 2024 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:

Wydział Obsługi Prezydenta i Rady Miasta

Wydatki realizowane z budżetu miasta związane z bieżącą działalnością **Rady Miasta Ostrołęki:**

- transmisje, utrzymanie nagrań z sesji Rady Miasta oraz wykonanie transkrypcji – **4.491,00 zł**,
- wynajem dystrybutora – **149,00 zł**,
- abonament na usługi telekomunikacyjne – **49,20 zł**,
- artykuły spożywcze na obsługę sesji, komisji, spotkań oraz dyżurów radnych miasta Ostrołęki – **450,70 zł**,
- zakup kwiatów, które zostały wręczone wykonawcom podczas Ostrołęckich Operali w dniach 30-31.08.2024 i 06-08.2024 r. oraz bukiet okolicznościowy, który został złożony pod Krzyżem Błogosławionego ks. Jerzego Popiełuszki w związku z rocznicą podpisania porozumień sierpniowych - **2.385,00 zł**,
- przygotowanie i prowadzenie festynów rodzinnych organizowanych na terenie miasta - **2.900,00 zł**,

- zakup pucharów dla uczestników VI Kurpiowskiej Dychy, która została przeprowadzona w ramach XXVIII Półmaratonu Kurpiowskiego w dniu 15.09.2024 r. organizowanego przez MOSIR – **1.500,00 zł**,
- zakup medali dla uczestników XI Ogólnopolskiego Turnieju Piłki Siatkowej Młodziczek w dniach 14-15.09.2024 r. – **500,00 zł**,
- zakup 3 tabliczek, które zostały wręczane z okazji jubileuszu Stowarzyszenia „Seniorzy Kurpi i Ostrołęka” w dniu 29.09.2024 r. - **184,50 zł**.

Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano:

Rada Os. Centrum – organizacja Festynu dla mieszkańców osiedla w dniu 31.08.2024 r. - **5.128,92 zł**,

Rada Os. Dzieci Polskich – organizacja Rajdu dla mieszkańców w dniu 24.08.2024 r. - **418,16 zł**,
naprawa głośnika – **130,00 zł**, zakup upominków na imprezę współorganizowaną przez osiedla Dzieci Polskich, Witosa i Starosty Kosa w dniu 01.09.2024 r. - **200,00 zł**, organizacja potańcówki pod chmurką dla mieszkańców w dniu 14.09.2024 r. – **183,52 zł**,

Rada Os. Leśne – organizacja Festynu Lato na Leśnym z Radiem OKO dn. 24.08.2024 r. - **5.399,96 zł**.

Rada Os. Leśniewo – organizacja wycieczki dla mieszkańców osiedla Leśniewo na trasie Gierłoż – Święta Lipka – Ruciane Nida w dniu 28.09.2024 r. - **5.200,00 zł**,

Rada Os. Łazek – organizacja Festynu na osiedlu Łazek w dniu 14.09.2024 r. - **5.352,56 zł**,

Rada Os. Łęczysk – organizacja wycieczki dla mieszkańców osiedla do Supraśla w dniu 14.09.2024 r. - **4.243,00 zł**,

Rada Os. Parkowe – organizacja pikniku dla mieszkańców osiedla w dniu 01.09.2024 r. - **1.000,00 zł**,
zakup wiązanki okolicznościowej – **300,00 zł**,

Rada Os. Stacja – zakup elektronicznej obsługi zawodów podczas IX Biegu Kolarza w dniu 21.09.2024 r. – **3.500,00 zł**,

Rada Os. Starte Miasto – współorganizacja ogniska dla mieszkańców os. Starte Miasto i os. Starosty Kosa w dniu 14.09.2024 r. - **1.445,26 zł**, zakup bonów podarunkowych dla najlepszych uczestników „Masters 2024” w tenisie ziemnym współorganizowanym przez RO Stare Miasto w dniach 13-15.09.2024r. - **200,00 zł**,

Rada Os. Śródmieście – zakup upominków dla dzieci z osiedla Śródmieście uczestniczących w spotkaniu pn.: „Jesień w oczach dzieci” w dniu 25.09.2024 r. – **500,00 zł**,

Rada Os. Witosa – zakup upominków na imprezę współorganizowaną przez osiedla Dzieci Polskich, Witosa i Starosty Kosa w dniu 01.09.2024 r. – **200,00 zł**,

Rada Os. Wojciechowice – organizacja festynu „Rodzinne Święto w Wojciechowicach” w dniu 07.09.2024 r. – **2.936,13 zł**, zakup wiązanki na święto V Pułku Ułanów Zasławskich w dniu 22.09.2024r. – **250,00 zł**.

W ramach środków przyznawanych w budżecie na potrzeby Rady Seniorów wydatkowano na:

- zakup koszulek z logiem Ostrołęckiej Rady Seniorów – **1.550,00 zł**,
- zakup biletów wstępu dla osób uczestniczących w wycieczce seniorów dn. 07.09.2024 r. - **773,00 zł**,
- opłata transportu seniorów na trasie Ostrołęka - Supraśl w dniu 14.09.2024 r. - **2.000,00 zł**.

Radni Miasta Ostrołęki w okresie sprawozdawczym złożyli 15 interpelacji oraz 2 wnioski, na które Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi.

Wydział Organizacji i Kadr

W okresie sprawozdawczym ogłoszono 1 nabór na stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miasta Ostrołęki. Udzielono 9 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz

z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doksztalcaniem pracowników. Ponadto odpowiada za organizację praktyk dla studentów uczelni wyższych. Organizuje prace interwencyjne i staże dla osób bezrobotnych skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce.

Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców

Potwierdzono 41 profili zaufanych.

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

Wydział Uprawnień Komunikacyjnych

1. Dokonano 226 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych).
2. Przyjęto 300 zawiadomienia o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 159 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 274 zawiadomienia o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Wysłano 69 wezwań dotyczących odbioru dowodów stałych po upływie 30 dni od dnia dokonania rejestracji pojazdu.
6. Dokonano 665 rejestracji pojazdów oraz 87 rejestracji warunkowych pojazdów.
7. Potwierdzono 338 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
8. Wydano:
 - a) 524 decyzji o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 641 decyzji stałych rejestracji pojazdów,
 - b) 56 decyzji o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
 - c) 25 decyzji dotyczących nałożenia sankcji w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
 - d) 695 dowodów rejestracyjnych (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),
 - e) 14 decyzji o cofnięciu/zatrzymania uprawnień do kierowania pojazdami,
 - f) 9 informacji o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny
 - g) 2 decyzje o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji,
 - h) 1 decyzję o umorzeniu/uchyleniu zatrzymania prawa jazdy.
9. Otrzymano 31 zaświadczeń od przedsiębiorcy prowadzącego stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
10. Dokonano 23 wpisy w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).

11. Wysłano 12 żądań akt kierowcy oraz przekazano 19 akt kierowców do innego urzędu.
12. Przywrócono 6 uprawnień do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
13. Wydano 120 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
14. Wprowadzono 8 zakazów kierowania pojazdem. Zatrzymano 18 praw jazdy.
15. Dokonano 28 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
16. Utworzono 88 profili kandydata na kierowcę oraz 1 profil na kierowcę zawodowego.
17. Wszczęto 8 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż.
18. Wszczęto 24 postępowania dotyczące nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
19. Otrzymano 9 akt kierowcy z innego urzędu.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:
 - a) 13 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych,
 - b) 49 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
 - c) zatwierdzono 10 projektów w zakresie czasowej organizacji ruchu oraz 4 projekty w zakresie zamiennej organizacji ruchu,
 - d) 3 uzgodnienia projektów zagospodarowania terenu (PZT),
 - e) 2 opinie na temat obsługi komunikacyjnej działki.
 - f) 1 zgodę na przejazd pojazdu pow. 3,5 tony dla GDDKiA;
 - g) 3 decyzje na lokalizację zjazdów z drogi publicznej ul. Żytnia, Stacha Konwy i Rolnej
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:
 - 1) WID.032.76.2024 z dnia 03.09.2024r. na wykonanie audytów energetycznych dla I Liceum Ogólnokształcące im. gen. Józefa Bema i III Liceum Ogólnokształcącego im. Unii Europejskiej; zgodnie z zakresem naboru konkurencyjnego nr FEMA.02.01-IP.01-036/24 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027; Priorytet II Fundusze Europejskie zielony rozwój Mazowsza, Działanie 2.1 Efektywność energetyczna, Typ projektów: Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych i mieszkalnych z ERBUD Obsługa Inwestycji Budowlanych Robert Gregorczyk z Ostrowiec Świętokrzyski na kwotę 11.070,00 zł,
 - 2) WID.032.82.2024 z dnia 19.09.2024 r. na opracowanie projektu stałej organizacji ruchu na rondzie Ks. Siemowita III z firmą KOM-PROJEKT s.c. z Makowa Mazowieckiego, na kwotę 7.380,00 zł.
4. Podpisano następujące aneksy do umów:

- 1) Aneks Nr 1 z dnia 10.09.2024 r. do umowy KPZ.272.22.2024 na modernizację obiektów mostowych wraz z drogami dojazdowymi na terenie miasta Ostrołęki – Część I Modernizacja mostu drogowego na rzece Omulew w ciągu drogi krajowej nr 61 – ul. Warszawska w Ostrołęce z DOMOST Sp. z o.o. z siedzibą Małkinia - zmiana wynagrodzenia umownego,
- 2) Aneks Nr 1 z dnia 24.09.2024 r. do umowy KPZ.272.16.2024 na realizację zadania pn.: „Budowa ul. Łąkowej w Ostrołęce z połączeniem do skrzyżowania ul. 11 Listopada z ul. Hallera” z konsorcjum firm tj. osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą WOJCIECH NIEDŹWIECKI WOSTAR jako Lider Konsorcjum i STANISŁAW NIEDŹWIECKI INSTALATORSTWO ELEKTRYCZNE jako Partner Konsorcjum - zmiana wynagrodzenia umownego.
- 3) Aneks Nr 1 z dnia 02.09.2024 r. do umowy KPZ.272.46.2023 na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa ulicy Arkadiusza Gołasia w Ostrołęce” w ramach zadania inwestycyjnego: „Budowa ul. Natury wraz z ul. Arkadiusza Gołasia” z BCompany Sylwester Barański Spółka Komandytowa z siedzibą w Ostrołęce - zmiana wynagrodzenia umownego.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

1. Wydano: 1 postanowienie w sprawie zawieszenia postępowania dotyczące podziału nieruchomości, 2 decyzje zatwierdzające projekt podziału nieruchomości, 1 zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 2 zaświadczenia o wysokości opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów dla nowych właścicieli udziałów gruncie, 1 zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 7 oświadczeń o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomościami na cele budowlane, 1 decyzję dotyczącą wyłączenia gruntów z produkcji rolnej, 2 decyzje umarzające postępowanie dotyczące wyłączenia gruntów z produkcji rolnej.
2. Sporządzono: 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży lokalu, 1 akt notarialny dotyczący ustanowienia służebności przesyłu na rzecz PGE, 2 akty notarialne dotyczące sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej, 7 protokołów uzgodnień sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej z bonifikatą, 7 aneksów do protokołu uzgodnień sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej z bonifikatą, 4 protokoły uzgodnień dotyczące ustanowienia służebności przesyłu pod urządzenia infrastruktury technicznej na rzecz PGE Dystrybucja S.A, 1 protokół dotyczący sprzedaży prawa własności dla użytkowania wieczystego, 1 protokół uzgodnień dotyczący nieodpłatnego nabycie gruntów od Skarbu Państwa przez Miasto Ostrołęka, 1 oświadczenie o odwołaniu darowizny między Skarbem Państwa a Miastem Ostrołęka, 15 umów dzierżawy,
3. Sporządzono sprawozdanie z mienia Miasta Ostrołęki oraz z mienia Skarbu Państwa.
4. Sporządzono sprawozdanie ze zbycia nieruchomości Skarbu Państwa.
5. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa, w tym sprawozdawczość.

Wydział Geodezji i Kartografii

1. Dokonano 99 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 72 wypisy, wyrisy zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
3. Przygotowano i wydano 7 kopii map ewidencyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
4. Wydano 5 zaświadczeń o zmianie numeracji działek.
5. Wydano 6 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych nieruchomości.

6. Przeprowadzono 4 narady koordynacyjne i przygotowano 12 protokołów z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
7. Zarejestrowano 75 zgłoszeń prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
8. Zweryfikowano i zarejestrowano 58 operatów technicznych.
9. Zarejestrowano 27 wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
10. Udostępniono dane systemu RCN-14.
11. Udzielono odpowiedzi na 7 wniosków o udostępnienie danych z egib.

Wydział Budownictwa

1. Wydano:
 - a) 15 decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b) 1 decyzję o umorzeniu postępowania administracyjnego,
 - c) 2 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
 - d) 1 decyzję o pozwoleniu na rozbiórkę,
 - e) 18 dzienników budowy,
 - f) 1 postanowienie o podjęciu postępowania administracyjnego,
 - g) 1 decyzję uchylającą pozwolenie na budowę,
 - h) 10 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
 - i) 2 postanowienia w trybie art. 30 ust. 5c ustawy Prawo budowlane,
 - j) 8 zawiadomień o wszczęciu postępowania art. 61 kpa,
 - k) 3 decyzje o ustaleniu warunków zabudowy.
2. Wpłynęło:
 - a) 11 wniosków o pozwoleniu na budowę, 7 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
 - b) 1 wniosek w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - c) 6 zgłoszeń z projektem budowlanym,
 - d) 1 wniosek o udzielenie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno – budowlanych,
 - e) 2 wnioski o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu mieszkalnego, użytkowego, garażu,
 - f) 1 wniosek o przeniesienie decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - g) 4 wnioski o ustalenie warunków zabudowy,
 - h) 1 wniosek o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - i) 1 wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
3. Przygotowano:
 - a) 2 analizy urbanistyczno- architektoniczne (forma opisowa i graficzna),
 - b) 1 obwieszczenie w związku z wszczęciem postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
 - c) 7 wezwań o uzupełnienie wniosku art.64 kpa,
 - d) zawiadomienie o wszczęciu postępowania na BIP,
 - e) obwieszczenie na BIP w związku z nieruchomością o nieuregulowanym stanie prawnym,
 - f) 2 wezwania z art. 50 kpa.
4. Zamieszczono w systemie RWDZ 11 wniosków o pozwolenie na budowę, 16 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
5. Sporządzono sprawozdanie do GUS- B-06.

6. Wystąpiono o wydanie opinii nt. dostępu do drogi publicznej do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa.
7. Przygotowano 2 pisma o uzgodnienie projektu decyzji z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Ostrołęce.
8. Przygotowano zawiadomienie o zgromadzeniu materiału dowodowego.
9. Przekazano pismo do Urzędu Gminy Rzekuń w sprawie upublicznienia zawiadomienia.
10. Wydano zgodę na przedłużenie terminu do złożenia wyjaśnień.
11. Udzielono odpowiedzi na pismo Ministerstwa Cyfryzacji w sprawie zmian w rozporządzeniu GIA.

Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju

1. Wydanych zostało:
 - 1) 22 wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacyjnej o rewitalizacji;
 - 2) 3 zaświadczenia określające że nieruchomość nie jest objęta MPZP;
 - 3) 18 opinii (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji;
 - 4) 2 postanowienia opiniujące podział nieruchomości;
2. Zarejestrowano 8 wniosków o zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zmianę Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
3. Dnia 5 września br. odbyło się Spotkanie Rady Partnerstwa Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji dot. rozszerzenia OSI;
4. Dnia 16 września br. odbyło się spotkanie konsultacyjne dot. trasy ścieżki rowerowej EuroVelo 11;
5. Dnia 18 września br. przekazano do GUS obowiązek sprawozdawczy KK-2 tj. Sprawozdanie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami w samorządzie gminnym za 2023 rok;
6. Dnia 25 września br. wzięto udział w Wywiadzie Ewaluacyjnym dot. oceny realizacji projektów Centrum Wsparcia Doradczego (CWD pilotaż, CWD Plus i CWD 2023).

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 354.442,60 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.2.2024 z dnia 08.01.2024 r.,
 - b) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 71.026,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.8.2023 z dnia 31.03.2023 r.,
 - c) za opróżnianie koszy ulicznych 30.240,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023 r.,
 - d) za utrzymanie czystości i porządku oraz zieleni na terenie miasta 307.853,90 zł zgodnie z umową KPZ.272.19.2024 z dnia 30.04.2024 r.
2. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r. kwota 23.370,00 zł,
 - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. T. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 3.459,61 zł,
 - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów, kwota 1.270.385,04 zł,
 - d) administrowanie cmentarzem miejskim – 12.300,00 zł.

3. Pokryte zostały koszty dotyczą:

- 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł;
 - 2) nadzoru weterynaryjnego nad targowiskiem miejskim - 609,12 zł – Powiatowy Inspektor Weterynarii w Ostrołęce;
 - 3) opieki weterynaryjnej zgodnie z umową nr GKÓŚ.6140.5.2023 z dn. 29.12.2023 r. zawartą z Przychodnią Weterynaryjną „AGA” z Ostrołęki - 3.564,00 zł;
 - 4) serwisu fontanny zgodnie z umową GKÓŚ.7021.6.10.2024 z dn.26.04.2024 r. – Systemy Automatyki Budynków z Warszawy - 6.396,00 zł;
 - 5) transportu i utylizacji padłej zwierzyny 1 szt. na terenie miasta zgodnie z umową GKÓŚ.6140.4.2023 r. z dnia 24.05.2023 r. P.H.U „FORTES” ARTUR Banach z Białegostoku - 324,00 zł;
 - 6) odbioru nieczystości toi -toi ul. Szwedzka za okres 26.07.2024 – 26.08.2024 – 453,60 zł;
 - 7) odbioru nieczystości toi- toi Piłsudskiego za okres 29.07.2024– 25.08.2024 – 449,28 zł.
4. Wydano 20 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.
 5. Wprowadzono do systemu 456 szt. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
 6. Wydano 1 decyzję udzielającą zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie m. Ostrołęki.
 7. Przeprowadzono 8 kontroli miejskich placów zabaw.
 8. Sporządzono 5 wniosków dla mieszkańców o dofinansowanie wymiany źródła ciepła oraz termomodernizację budynku w ramach programu „Czyste powietrze”. Sporządzono 4 wnioski o płatność w ramach programu.
 9. Udostępnienie danych w zakresie o ilości osób zgłoszonych w deklaracji o wysokości opłat zagospodarowania odpadami komunalnymi – przekazano do MOPR w Ostrołęce 345 odpowiedzi dotyczących kontrahentów o których wnioskowano.
 10. Przeprowadzono 1 kontrolę pozbywania się nieczystości ciekłych.
 11. Przyjęto 3 zgłoszenia o zmianę danych instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne.
 12. Wydano 2 decyzje w sprawie wycięcia drzew.
 13. Wpłynęło 17 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
 14. Przyjęto 1 wniosek o zmianę danych, 1 zawiadomienie o nabyciu – wnioski rozpatrywane w Systemie REJA24.
 15. Wydano 6 kart wędkarskich.

Wydział Oświaty

1. Zebrano i przeanalizowano wnioski o nagrody Prezydenta Miasta dla nauczycieli ostrołęckich przedszkoli, szkół i placówek oświatowych.
2. Zatwierdzono 35 aneksów wrzesniowych do arkuszy organizacji na rok szkolny 2024/2025 przedszkoli, szkół podstawowych (SP 1 – 1, SP 2 – 1, SP 3 – 2, SP 4 – 1, SP 5 – 1, SP 6 – 1 i SP 10 -1) i ponadpodstawowych (ZSZ1 – 2, ZSZ2 – 1, ZSZ3 – 1, ZSZ4 – 1, CKZ – 1, I LO – 2, II LO – 2, III LO 1, PPP – 1, SOSW – 1, PM 1 – 1, PM 5 – 1, PM 7 -1, PM 8 – 1, PM 9 -1, PM 10 – 2, PM 13 – 2, PM 15 – 1, PM 16 – 1, PM 17 – 1, PM 18 - 2) oraz placówek oświatowych. Zmiany dotyczyły liczby oddziałów, liczby uczniów przyznania uczniom nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych, zmian w zatrudnieniu nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
3. Na podstawie orzeczenia o potrzebie nauczania indywidualnego przyznano: 5 uczniom szkół podstawowych i 14 uczniom szkół ponadpodstawowych nauczanie indywidualne.
4. Na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego przyznano 10 uczniom szkół ponadpodstawowych zajęcia rewalidacyjne.

5. Na podstawie orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego, wniosków Starostów Powiatowych (ostrołęckiego, łomżyńskiego, szczycieńskiego), wniosków rodziców skierowano do szkół w SOSW w Ostrołęce 7 uczniów: do oddziału „0” – 1, do Szkoły Podstawowej Specjalnej – 1, do Branżowej Szkoły Specjalnej I Stopnia – 2, do Szkoły Specjalnej Przystosowanej do Pracy – 3.
6. Na podstawie wniosku dyrektora SOSW, opinii o wczesnym wspomaganiu rozwoju dziecka przyznano po cztery godziny miesięcznie 4 dzieciom, na realizację zajęć w ramach wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, na okres od dnia 1 września 2024 r. do rozpoczęcia nauki w szkole.
7. Sprawdzono pod względem merytorycznym 77 wniosków z 28 jednostek oświatowych na nagrodę Prezydenta Miasta z okazji Dnia Edukacji Narodowej 2024. Przygotowano pisma do FBPO dotyczące przekazania środków do jednostek oświatowych.
8. Przekazano do gmin informacje dotyczące zwrotu kosztów wychowania przedszkolnego dzieci zamieszkałych na terenie danej gminy, a uczęszczających w miesiącach czerwiec - wrzesień br. do przedszkoli publicznych i niepublicznych na terenie miasta Ostrołęki na łączną kwotę 926.074,10 zł.
9. Prezydent Miasta Ostrołęki przyznał 2 godziny dodatkowych zajęć z języka polskiego dla uczennicy Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Adama Mickiewicza w Ostrołęce, która przybyła z zagranicy.
10. Zawarto porozumienie ze Skarbem Państwa - Ministrem Edukacji w sprawie realizacji zadania w ramach przedsięwzięcia Ministra Edukacji pod nazwą „**Podróże z klasą**”. Dofinansowanie przyznano Szkole Podstawowej Nr 6 im. Orła Białego w Ostrołęce w wysokości 17.840,00 zł.
11. Rozpatrzono pozytywnie 6 wniosków o objęcie dziecka/ucznia niepełnosprawnego przewozem zorganizowanym, podpisano 11 umów o zwrot kosztów dowozu dziecka/ucznia do przedszkola/szkoły.
12. Prezydent Miasta Ostrołęki wyraził zgodę na:
 - wsparcie projektu pn.: „**Nasze partnerstwo miast świętuje 30 lat swojego istnienia – Serdecznie witamy w naszej małej kurpiowskiej Ojczyźnie**” realizowanego przez Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 im. 5 Pułku Ułanów Zasławskich w Ostrołęce. Kwota dofinansowania projektu wynosi 13.588,00 zł;
 - bezpłatne udostępnienie sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce w celu zorganizowania przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Ostrołęce wystawy grzybów – „Poznaj grzyby – unikniesz zatrucia” dla uczniów szkół podstawowych.
13. Dokonano podziału dodatkowych środków z Funduszu Pomocy z tytułu wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy, o których mowa w art. 50 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, za okres 1 – 31 sierpnia 2024 roku i przekazano informację do przedszkoli i szkół POWIAT – 43.993,00 zł, GMINA - 156.180,00 zł.
14. W dniu 18 września br. odbyła się XVII Samorządowa Gala Uczniowska 2024, podczas której Prezydent Miasta wręczył stypendia edukacyjne 273 uzdolnionym uczniom. Stypendia zostały przyznane w trzech kategoriach: wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub sportowe, wyniki egzaminu ósmoklasisty i egzaminu maturalnego. Stypendia przyznano łącznie na kwotę 275.000,00 zł (I rata płatna w 2024 roku – 233.400 zł i II rata płatna w 2025 roku – 41.600 zł).
15. Wystąpiono do Wydziału Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat z prośbą o wypłacenie stypendiów edukacyjnych mających charakter jednorazowy oraz o zwiększenie szkołom budżetów na rok 2024 z tytułu przyznanych uczniom jednorazowych stypendiów edukacyjnych i wypłacanych w ratach. Przekazano informację do zainteresowanych szkół z prośbą o wypłacenie uczniom należnych stypendiów edukacyjnych.
16. Przygotowano opinie w sprawie powołania wicedyrektora Przedszkola Miejskiego Nr 7 „Tęczowa Kraina” w Ostrołęce.

17. Przygotowano i przesłano aktualizację wniosków na dotację podręcznikową dla szkół podstawowych (kwota: 664.102,21 zł) i ponadpodstawowych (wyprawka szkolna na kwotę 59.730,00 zł).
18. Współorganizacja wydarzenia XIII edycja Narodowego Czytania 2024 „Kordian” Juliusza Słowackiego.
19. Przekazano do Wydziału Finansów, Podatku i Opłat pisma o wypłatę dotacji na miesiąc wrzesień dla niepublicznych placówek na podstawie miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów (37 jednostek niepublicznych dotowanych).
20. Udzielono odpowiedzi na pisma złożone przez Społeczną Szkołę Podstawową Społecznego Towarzystwa Oświatowego im. ks. Jana Twardowskiego w Ostrołęce w sprawie nieodpłatnego udostępnienia Hali Sportowej im. Mieczysława Jana Mierzejewskiego przy ul. Partyzantów 3 i w sprawie udostępnienia przejazdu autobusem miejskim Miejskiego Zakładu Komunikacji w Ostrołęce dla uczniów Społecznej Szkoły Podstawowej STO na zajęcia basenowe do Parku Wodnego Aquarium w Ostrołęce.
21. Udzielono odpowiedzi na pismo złożone przez Szkoły w Chmurze w Ostrołęce w sprawie współpracy w związku z rozpoczęciem działalności.
22. Przyjęto wniosek o zmianę wpisu w ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka i dokonano zmiany adresu „Bambi” Niepublicznego Przedszkola Montessori w Ostrołęce.
23. Zarejestrowano 5 zawiadomień pracodawców o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem.
24. Analizowano spełnianie obowiązku nauki młodzież urodzoną w 2006, 2007, 2008, 2009 i 2010 roku

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

1. **Pomoc społeczna, wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej** dokonano wpisu do rejestru żłobków i klubów dziecięcych nowego żłobka - „BAMBI” Niepubliczny Żłobek Montessori przy ulicy Dobrzańskiego 8 oraz dokonał wykreślenia Żłobka „Twórcze Łapki” Ewa Ostrowska.
2. **Sfinansowano:**
 - a) w kwocie 2.627,75 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (479,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (2.148,25 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dn. 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
 - b) w kwocie 2.109,50 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (71,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (2.038,00 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
 - c) w kwocie 254,00 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (121,50 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (132,50 zł) wynikające z uchwały Nr 232/XXIV/2020 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30.01.2020 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Młodzieży”;
 - d) w kwocie 730,00 zł wydatki poniesione za ustalenie przyczyny zgonu oraz wystawienie karty zgonu osobom zmarłym, które przed dniem zgonu nie były zadeklarowane do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a jej zgon nie nastąpił w wyniku przestępstwa zgodnie z zarządzeniem Nr 240/2013 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 10.07.2023 r. w sprawie wyznaczenia lekarza do stwierdzenia zgonu i jego przyczyny osób zmarłych na terenie miasta Ostrołęki oraz umową zlecenia zawartą w dniu 28.12.2023 r. pomiędzy Miastem Ostrołęka a Prywatna Praktyką Lekarską lek. Piotr Paździor;

- e) w łącznej kwocie 26.259,62 zł wydatki za pobyt 13 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie innych powiatów, łącznie tj.: 9 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 21.309,46 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 1.330,19 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 1.383,92 zł, 1 dziecko w Mieście Olsztynie – 1.002,00 zł, 1 dziecko w Powiecie Przasnyskim -1.234,05 zł.
3. **Ochrona zdrowia:**
- 1) odbyły się 2 posiedzenia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 2) zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 2 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 30 spraw;
 - 3) sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 4.620,00 zł;
 - 4) Wydano 11 zezwoleń jednorazowe na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych, za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 8.832,98 zł.
4. **Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 106 decyzji, w tym 97 decyzji pozytywnych.
5. **Sprawy mieszkaniowe:** przygotowanie odpowiedzi na wnioski o przyznanie lub zmianę lokali z mieszkaniowego zasobu Miasta, przygotowanie pism do najemców i OTBS Sp. z o. o. w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, weryfikacja wniosków w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych wezwanie wnioskodawców do uzupełnienia złożonej dokumentacji, przygotowanie odpowiedzi na pisma w sprawach lokalowych.

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki

1. Wypłacono stypendia dla sportowców określone uchwałą nr 234/XXIV/2020 Rady Miasta za osiągnięcia sportowe w 2023 roku. Stypendia wypłacone za sierpień 300 zł i wrzesień 11.700 zł, kwota 12.000,00 zł.
2. Dofinansowano przeprowadzenie następujących przedsięwzięć kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych na łączną kwotę 3.999,73 zł, tj.:
 - 1) 32. Europejskie Dni Dziedzictwa w Ostrołęce pn. Łącząca moc fotografii – Ostrołęka w dniu 14 września 2024 r., organizator stowarzyszenie Związek Kurpiów (2.000,00 zł);
 - 2) Marsz nordic walking – II Mistrzostwa Mazowsza Pracowników Oświaty Lelis 2024 w dniu 15 września 2024 r. z inicjatywy zarządu Oddziału Powiatowego Związku Nauczycielstwa Polskiego w Ostrołęce (1.000,00 zł);
 - 3) XVII Kurpiowskie Targi Rolnicze w dniu 15 września 2024 r. – organizator: Mazowiecki Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Warszawie Oddział w Ostrołęce (999,73 zł).
3. Sfinansowano zakup nagród dla laureatów ostrołęckiej (lokalnej) rywalizacji o puchar Rowerowej Stolicy Polski, która odbyła się w terminie 1-30 czerwca 2024 r., kwota 6.398,91 zł,
4. Sfinansowano zakup wiązanek składanych przez samorząd Miasta Ostrołęki podczas miejskich obchodów 85. rocznicy wybuchu II wojny światowej (1.09.2024 r.) i napaści Związku Socjalistycznych Republik Radzieckich na Polskę i Światowego Dnia Sybiraka (17.09.2024 r.), święta pułkowego pn. „Tradycje Oręża Polskiego” – 5 Pułk Ułanów Zasławskich w Ostrołęce (22.09.2024 r.) oraz upamiętnienie 19. rocznicy śmierci Arkadiusza Gołasia, wybitnego sportowca, reprezentanta Polski i olimpijczyka, ostrołęczanina (16.09.2024 r.), kwota 1.050,00 zł,
5. Sfinansowano zakup baterii do urządzenia AED (defibrylator) zainstalowanego w Parku Wodnym w Ostrołęce, kwota 772,00 zł,
6. Złożono wniosek aplikacyjny w ramach naboru nr.FEMA.05.07-IP.01-031/24 w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027; Priorytet V Fundusze Europejskie dla wyższej

jakości życia na Mazowszu, Działanie 5.7 Kultura i turystyka, typ projektu: Rozwój infrastruktury do prowadzenia działalności kulturalnej ważnej dla edukacji i aktywności kulturalnej (dla siedziby głównej Ostrołęckiego Centrum Kultury przy ul. Inwalidów Wojennych 23 oraz ośrodka Klubu Oczko przy ul. Sikorskiego 6)

7. Sfinansowano zakup materiałów służących realizacji działań promocyjnych jednostki samorządu terytorialnego podczas wydarzeń o charakterze kulturalnym, sportowym i rekreacyjnym, kwota 5.352,00 zł.

Wydział Działalności Gospodarczej

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
 - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej za sierpień br. – 1.362.551,52 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
 - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za sierpień br. – 45.822,15 zł na podstawie umowy wykonawczej nr 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.;
 - c) tytułem parkowania pojazdów w sierpniu br. na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta na kwotę 2.346,84 zł.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za sierpień br.:
 - 1) Rzekuń na kwotę 158.855,40 zł na podstawie porozumienia z dnia 20.11.2017 r.,
 - 2) Lelis na kwotę 43.941,20 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.,
 - 3) Olszewo-Borki na kwotę 39.051,20 zł na podstawie porozumienia z dnia 05.03.2014 r.
3. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów w lipcu br. na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dnia 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 3.000,00 zł.
4. Udzielono 2 licencji taxi i wydano 2 wypisy z licencji (wpływ 244,00 zł).
5. Wydano 4 dodatkowe wypisy z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób (wpływ 440,00 zł).
6. Wydano 2 dodatkowe wypisy z zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym (wpływ 88,00 zł).
7. Zweryfikowano i zaktualizowano dane zawarte w Krajowym Elektronicznym Rejestrze Przewoźników Transportu Drogowego dotyczące pojazdów zgłoszonych/ wypisów z licencji/ zezwolenia w odniesieniu do 8 przedsiębiorców posiadających zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
8. Udzielono informacji Wojewódzkiemu Inspektorowi Transportu Drogowego dotyczącej dwóch przedsiębiorców posiadających uprawnienie przewozowe o zarządzającym transportem w przedsiębiorstwie oraz pojazdach zgłoszonych do licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu rzeczy.
9. Wydano 1 zaświadczenie do GITD potwierdzające liczbę pojazdów zgłoszonych do licencji/ zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz wysokość udokumentowanego wymogu zdolności finansowej w odniesieniu do liczby pojazdów (wpływ 17,00 zł).
10. Wszczęto 10 postępowań kontrolnych przedsiębiorców posiadających licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy.

11. Zweryfikowano wysokość przedłożonego zabezpieczenia finansowego w odniesieniu do ilości zgłoszonych pojazdów do licencji/ zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego dotyczących 5 przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe.
12. Wypełniono i przesłano wnioski o aktualizację danych zawartych w KREPTD w zakresie liczby osób zatrudnionych w tym kierowców za rok 2023 na podstawie oświadczeń złożonych przez trzech przedsiębiorców posiadających uprawnienia na wykonywanie przewozów drogowych.
13. Przygotowano dokumenty na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników OPK Sp. z o.o., które odbyło się w dniu 23 września 2024 r. – podjęto uchwałę w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego OPK Sp. z o.o. w Ostrołęce. Koordynowano działania związane z organizacją gry miejskiej „Zaplanuj podróż z MZK” w ramach Europejskiego Tygodnia Mobilności trwającego w dniach 16 – 22 września 2024 r.
14. Dokonano wpisu instruktora do ewidencji instruktorów nauki jazdy w zakresie prawa jazdy kat. AM, A1, A2 oraz A.
15. Dokonano zmiany w rejestrze przedsiębiorców prowadzących stacje kontroli pojazdów, prowadzonym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki w zakresie diagnostów przeprowadzających badania techniczne pojazdów.
16. Przeprowadzono kompleksowe kontrole dwóch przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców, wpisanych do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.
17. Dokonano zmiany w ewidencji podmiotów prowadzących szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie dat określających okres na jaki podmioty posiadają tytuł prawny do dysponowania placem manewrowym.
18. Dokonano zmiany w rejestrze przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców w zakresie pojazdów szkoleniowych. osób (wpływ 440,00 zł).
19. Przyjęto i przetworzono 12 wniosków o wpis, 37 wniosków o zmianę wpisu, 21 wniosków o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 15 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 15 wniosków o wykreślenie wpisu.

Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym na podstawie art. 275 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zawarto umowy na następujące zadania:
 - a) KPZ.272.29.2024 z dnia 10.09.2024 ”Konserwację oświetlenia ulicznego na terenie miasta” Wykonawca Marzena Bębenek – BEMAR PUP-I z Rzekunia, wartość umowy **493.447,80 zł;**
 - b) KPZ.272.30.2024 z dnia 27.09.2024 „Dostawa i montaż elementów małej architektury – Zagospodarowanie terenu leśnego przy ul. Warszawskiej w Ostrołęce” Wykonawca MENTOR Agencja Reklamy i Dydaktyki Elżbieta Majchrzak i Paweł Majchrzak sp.j. Połączyn Zdrój, wartość umowy **270.600,00 zł;**
 - c) KPZ.272.31.2024 z dnia 27.09.2024 ”Modernizację ewidencji gruntów i budynków obręb 0005 w jednostce ewidencyjnej m. Ostrołęka 146101_1”. Wykonawca: Okręgowe Przedsiębiorstwo Geodezyjno-Kartograficzne OPGK spółka z o.o. z Gdańska, wartość umowy **245.754,00 zł.**
2. Przygotowano i prowadzone jest postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn.:
 - 1) „Budowa boiska sportowego przy ul. Łęczysk w Ostrołęce”. Wybrano Wykonawcę Sport Grupa sp z o.o. z Mińska Maz. Wartość zadania 669.120,00 zł.
 - 2) „Zakup przełączników sieciowych i systemu do monitorowania bezpieczeństwa”. Wpłynęły oferty. Wybrano Wykonawców: dla części I zamówienia firma: Netprof Sp. z o.o. Sp.k. z Łodzi.

Wartość oferty: 116.826,63 zł. Dla Części II firma: BTC Sp. z o.o., ze Szczecina. Wartość oferty: 99.161,99 zł.

- 3) „Modernizacja oświetlenia ulicznego ulicy gen. Augusta Emila Fieldorfa „Nila” w Ostrołęce”, wpłynęło 5 ofert. Trwa procedura wyłonienia Wykonawcy.
- 4) „Boisko marzeń na osiedlu Traugutta w Ostrołęce”. Wpłynęło 3 oferty. Kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia jest niższa niż oferta z najniższą ceną.
3. Bieżąca obsługa dofinansowania oraz zajęcia zorganizowane i indywidualne w pracowniach „Multicentrum” zrealizowanego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.
4. Bieżąca obsługa realizowanych dofinansowań sprawozdania, harmonogramy, raporty, informacje.
5. Złożono wnioski o dofinansowanie projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Ostrołęce” w ramach Priorytetu II Fundusze Europejskie na zielony rozwój Mazowsza, Działanie 2.1 Efektywność energetyczna, Typ projektów Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych, EFRR 2021-2027.
6. Trwają prace nad opracowaniem dokumentacji aplikacyjnej do wniosku o dofinansowanie z programu Polska Wschodnia dla projektu „Pisa – Narew szlak aktywnej turystyki wodnej”.

Wydział Prawny

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 20 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, prowadzonym przez FUNDACJĘ HONESTE VIVERE z Warszawy udzielono 26 porad prawnych (w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej). W ramach realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej wyżej wskazana fundacja przygotowała materiały edukacyjne.

Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji

W okresie sprawozdawczym wpłynęła skarga która dotyczyła hałasu i zanieczyszczenia powietrza podczas imprezy pn. MotoMonster. Większa część imprezy odbywała się na terenie prywatnym. Skarga była niezasadna ponieważ znaczna część wydarzenia miała miejsce na terenie gm. Rzekuń, co podkreślono w odpowiedzi z dnia 20.09.2024r.

Z treścią złożonych petycji do Prezydenta Miasta Ostrołęki można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/170/petycje-do-prezydenta-miasta> wraz z udzielonymi odpowiedziami.

Biuro Kontroli Wewnętrznej

Informuję, że do ważniejszych zadań realizowanych należało:

- 1) Przeprowadzenie kontroli doraźnej z zakresu: wyjaśnienia zarzutów dotyczących funkcjonowania Domu Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa w Ostrołęce zawartych w anonimowym piśmie, które wpłynęło do Urzędu Miasta Ostrołęka w dniu 07.09.2024 r.
- 2) Przeprowadzenie kontroli doraźnej z zakresu: realizacji zaleceń pokontrolnych w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce.

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

1. W zakresie spraw obronnych i budżetu - miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,

2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:

- a) przygotowano i przesłano pisma do służb, jednostek i instytucji z terenu miasta dot. wprowadzenia Stopni Alarmowych BRAVO oraz BRAVO-CRP na terytorium RP, oraz przesłanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu Stopni Alarmowych BRAVO o BRAVO-CRP za miesiąc sierpień,
- b) raportowanie dobowe i sytuacyjne do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,
- c) test łączności Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody oraz przesłanie raportu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- d) udział w ćwiczeniu Łączność 2024,
- e) udział w radiowym treningu systemu wykrywania i alarmowania o uderzeniach z powietrza województwa mazowieckiego w dniu 10.09.2024 r. i 19.09.2024 r.,
- f) kontrola działania systemu SAOL,
- g) trening wymiany informacji z wykorzystaniem systemu SI Promień oraz doskonalenia z zakresu znajomości procedury ATP-45,
- h) koordynacja pracy służb podczas akcji podjęcia niewybuchu przy ul. Ostrołęckich Harcerzy oraz przy ul. Pomian,
- i) współpraca ze służbami podczas realizacji zadań dyżurnego MCZK,
- j) koordynacja zbiórki darów rzeczowych dla poszkodowanych przez powódź na południu Polski, magazynowanie darów, segregacja, załadunek, przygotowanie transportu oraz protokołów przekazania – 16.09.2024 - 27.09.2024r.,
- k) przesłano pismo do jednostek z terenu miasta o możliwości wystąpienia w Ostrołęce ekstremalnych zjawisk atmosferycznych w postaci burz, silnych opadów deszczu i lokalnych podtopień,
- l) bieżące monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- m) kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- n) przygotowanie i przesłanie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdania z Bezpiecznych Wakacji 2024,
- o) przegląd wałów przeciwpowodziowych i urządzeń hydrotechnicznych,
- p) analiza danych z jednostek organizacyjnych miasta Ostrołęki i przygotowanie informacji do WBZK MUW w sprawie zapasów gazu płynnego LPG dla potrzeb ogrzewania w sezonie zimowym,
- q) przygotowanie opinii ws. przekazania środków na Fundusz Wsparcia Policji w celu zakupu pojazdów dla KMP.

3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:

- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,
- c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej.

4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:

- a) przygotowanie i przekazanie do WM informacji dotyczącej liczby odnotowanych w 2024 r. zdarzeń z zakresu kwalifikacji wojskowej,
- b) przygotowanie i przekazanie do Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji w Ostrołęce aktualizacji danych kontaktowych do współdziałania,

- c) przygotowanie i przekazanie do WM tabeli przewidywanych kosztów kwalifikacji wojskowej na obszarze powiatu grodzkiego w 2025 roku,
- d) przygotowano prezentację w związku z przeprowadzeniem zajęć podczas ćwiczenia obronnego pk. "SYSTEM 2024" organizowanego przez Sąd Apelacyjny w Białymstoku,
- e) wydano decyzję uchylającą w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony oraz przekazano zgodnie z właściwością jeden wniosek Szefa WCR do właściwej JST – 2 szt.,
- f) nałożono jedną decyzję w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony,
- g) przygotowanie Kart Realizacji Zadań Operacyjnych,
- h) przeprowadzenie kompleksowego sprawdzenia funkcjonowania systemu Stałego Dyżuru Prezydenta Miasta Ostrołęki oraz aktualizacja i przesłanie do WM tabeli danych teleadresowych Stałego Dyżuru,
- i) wydano decyzję zezwalającą na przeprowadzenie imprezy masowej Koncert w ramach Dni Chorągwi Mazowieckiej ZHP (21.09.2024r.),
- j) przekazano pismo do KMP i SMO w sprawie zgromadzenia publicznego, opublikowano informacje na portalu BIP UM – 3 zgromadzenia.

5. W zakresie ochrony przeciwpożarowej i szkód w rolnictwie:

- a) weryfikacja i rozliczenie rachunków konserwatorów OSP za miesiąc sierpień, zgodnie z zawartą umową w dn. 05.01.2024r.,
- b) weryfikacja ekwiwalentu dla strażaków OSP sekcji bojowej za udział w zdarzeniach i akcjach ratowniczych w dniach 14.08.2024 - 05.09.2024r. oraz 10.09.2024 - 18.09.2024,
- c) nadzór nad uruchamianiem kurtyn zraszających zainstalowanych na terenie miasta Ostrołęki oraz pismo do OPWiK dot. demontażu, konserwacji i przechowaniu kurtyn do następnego sezonu,
- d) przekazano do OSP informacje ws. zabezpieczenia wydarzenia INQBATOR (14.09.2024r.) oraz Bieg Kolarza (21.09.2024r.),
- e) przygotowano i wysłano zamówienie węża ciśnieniowego do sprężarki Coltri oraz pokręteł zaworu butli FENZY na potrzeby OSP w Ostrołęce,
- f) przekazano do OSP inf. nt. zawodów Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych organizowanych przez KM PSP w Ostrołęce,
- g) napisano i przekazano pismo dot. błędów zawartych w ekwiwalencie za okres 14.08.2024 r. - 05.09.2024r.,
- h) przygotowanie opinii dot. wsparcia finansowego na zakup nowych pojazdów dla KM PSP w Ostrołęce,
- i) podpisanie umowy z Urzędem Marszałkowskim na zakup wyposażenia OSP w ramach zadania „OSP 2024”
- j) przygotowano dokumentację dot. zakupu gaśnicy na owady błonkoskrzydłe,
- k) raportowanie do Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa MUW w sprawie szkód w rolnictwie spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami atmosferycznymi.

Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Oplat

W okresie sprawozdawczym umorzono podatek od nieruchomości na ogólną kwotę **3.668,00 zł**. Umorzenie dotyczyło jednej osoby prawnej i jednej osoby fizycznej.

Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 78 aktów urodzenia, 76 aktów zgonu oraz 10 aktów małżeństwa (konkordatowego).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 48386 osób w tym: 47395 osób ze stałym meldunkiem, 989 osób z czasowym, 2 osób z trzymiesięcznym.

Straż Miejska Ostrołęki

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 24 wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 794, ilość mandatów - 44, środki oddziaływania wychowawczego – 100, sprawy przekazane innym instytucjom – 22

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	441
Interwencja – osoby będące w kryzysie bezdomności	5
bezpieczeństwo osób i mienia	7
bezpieczeństwo w komunikacji (infrastruktura)	4
bezpieczeństwo w komunikacji (zatrzymanie i postój)	74
bezpieczeństwo w komunikacji (znaki i sygnały drogowe)	41
obyczajność publiczna	6
ochrona środowiska	1
odpady	3
porządek i spokój publiczny	44
przeciw mieniu	1
ochrona zdrowia zwierząt	11
interwencja porządkowa (UUCPG)	8
urządzenia publiczne	5
spożywanie alkoholu	14
kontrola spalania odpadów pod kątem art. 191 u. o. o	6
wyjazd – pomoc w uruchomieniu pojazdu	6
awarie techniczne	6
zagrożenie życia i zdrowia	14
pozostałe	185

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła: Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

URZĄD MIASTA OSTROŁĘKI
WPLYNEŁO / ZŁOŻONO OSOBIŚCIE

2024 -10- 10

NR REJ. Mdok 346891012241P

ILOŚĆ ZAŁ. 0

podpis

Ostrołęka, 10.10.2024 r.

Raport za miesiąc wrzesień 2024 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc wrzesień 2024 r.

NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.09.2024	żłobek przy ul. Psarskiego	Układanie chodnika: – 4 szt. obrzeży 8 x 30 x 100 cm, – 3 szt. krawężników 15 x 30 x 100 cm, – 8,6 m ² kostki mix czerwonej i grafitowej, gr. 6 cm.
03.09.2024	ul. Zyndrama z Maszkowic	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 12,89 m ² szarej kostki, gr. 8 cm.
04.09.2024	ul. Zyndrama z Maszkowic	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 15,65 m ² szarej kostki, gr. 8 cm.
05.09.2024	ul. Sucharskiego	Naprawa nawierzchni po pracach OPWiK: – 46 szt. płyt ażurowych o wymiarach 10 x 40 x 60 cm.
06.09.2024	Plac Wolności	Układanie nawierzchni przy fontannie: – 6,75 m ² szarej kostki, gr. 6 cm.
	ul. Korczaka	Naprawa chodnika po pracach OPWiK: – 3,6 m ² czerwonej i grafitowej kostki, gr. 6 cm, – 3 szt. obrzeży 8 x 30 x 100 cm.

str. 1

Wpłynęło do WID

dnia 10. 10. 2024

Podpis Sułcisław

09.09.2024	ul. Zyndrama z Maszkowic	Naprawa chodnika - usunięcie zadolenia: – 9,86 m ² kostki mix cegiełki czerwonej i grafitowej, gr. 6 cm.
	ul. Głowackiego	Naprawa chodnika po pracach OPWiK: – 3 m ² kostki szarej cegiełki, gr. 8 cm.
11.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Przygotowywanie gruntu pod ułożenie chodnika.
12.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 34 szt. obrzeży łukowych.
13.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 18 szt. obrzeży łukowych.
16.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 7 szt. obrzeży łukowych.
17.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie płytek pod mocowania ławek: – 24 szt. płytki chodnikowe 35x35 cm.
18.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 26 m ² kostki grafitowej, gr. 6 cm.
19.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 9 szt. obrzeży 6 x 20 x 100 cm.
	plac gen. Józefa Bema	Naprawa zadolenia w nawierzchni jezdni przy zjeździe z mostu: – 1 m ² kostki granitowej, gr. 6 cm.
20.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 21 szt. obrzeży 6 x 20 x 100 cm.
24.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 6 szt. obrzeży 6 x 20 x 100 cm, – 16 szt. obrzeży łukowych.
25.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 29 szt. obrzeży łukowych.
26.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie płytek pod mocowania ławek: – 24 szt. płytek chodnikowych 35x35 cm.
27.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod ławki: – 18 m ² kostki granitowej, gr. 6 cm.
30.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Układanie nawierzchni pod szachownicę: – 15 szt. obrzeży 6 x 20 x 100 cm.

NAPRAWY BITUMICZNE

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.09.2024	masa na gorąco	ul. Łęczysk - 4 m ²
03.09.2024	masa na gorąco	aleja Wojska Polskiego - 13 m ²
04.09.2024	masa na gorąco	aleja Wojska Polskiego - 15 m ²
05.09.2024	masa na gorąco	ul. Farna - 3 m ² ul. Fieldorfa „Nila” - 1 m ² ul. Chętnika - 1 m ² ul. Papiernicza - 3 m ²
06.09.2024	masa na gorąco	ul. Targowa - 8 m ²
09.09.2024	masa na gorąco	ul. Targowa - 7 m ²
10.09.2024	masa na zimno	ul. Goworowska - 2 worki
11.09.2024	masa na gorąco	ul. Fieldorfa „Nila” - 3 m ² ul. Targowa - 6 m ² aleja Jana Pawła II - 3 m ²
12.09.2024	masa na gorąco	ul. Starowiejska - 2 m ² ul. Żeromskiego - 3 m ² ul. Wysockiego - 2 m ²
13.09.2024	masa na gorąco	ul. Starowiejska - 4 m ²
17.09.2024	masa na gorąco	ul. Goworowska po pracach OPWiK - 3 m ²
18.09.2024	masa na gorąco	ul. Sygietyńskiego - 4 m ² ul. Kołobrzaska - 4 m ² aleja Wojska Polskiego - 2 m ²
19.09.2024	masa na gorąco	ul. Słoneczna - 7 m ²
20.09.2024	masa na gorąco	ul. Słoneczna - 5 m ²
23.09.2024	masa na gorąco	ul. Warszawska - 4 m ²
24.09.2024	masa na gorąco	ul. Stacha Konwy - 3 m ²
25.09.2024	masa na gorąco	ul. Stacha Konwy - 3 m ² ul. Sikorskiego - 3 m ² ul. Sucharskiego - 2 m ²
26.09.2024	masa na gorąco	ul. Fieldorfa Nila - 2 m ² ul. Kopernika - 2 m ² ul. Graniczna - 2 m ²
30.09.2024	masa na gorąco	ul. Kolejowa - 5 m ²

RÓWNANIE DRÓG GRUNTOWYCH I INNE

Data	Lokalizacja	Naprawy
02.09.2024-30.09.2024	ul. Wiaduktowa 3	Obsługa brygady brukarskiej, konserwacja sprzętu.
03.09.2024	ul. Zyndrama z Maszkowic	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
04.09.2024	ul. Obozowa	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
04.09.2024	ul. Słoneczna	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
09.09.2024	ul. Czeczotka	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
10.09.2024-11.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Prace przy budowie boiska do gry w plażową piłkę siatkową.
	ul. Fortowa	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
17.09.2024	ul. Goworowska	Zbieranie gruzu i dowóz podsypki po pracach OPWiK.
	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Rozgarnianie piasku, wyrównywanie boiska.
	Stadion Miejski	Rozgarnianie ziemi po pracach brukarskich.
18.09.2024	ul. Kołobrzaska bis	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
19.09.2024-20.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1 ul. Fieldorfa „Nila”	Rozgarnianie piasku, wyrównywanie boiska.
20.09.2024-25.09.2024	stadion miejski	Rozgarnianie ziemi po pracach brukarskich.
24.09.2024	ul. Warszawska	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.

NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.09.2024	ul. Spacerowa	Ustawienie zapór i znaków.
	obwodnica miasta	Ustawienie do pionu znaku C-13.
	ul. Słowackiego	Naprawa pylonu.
	ul. Łomżyńska	Naprawa pylonu.
	ul. Kozłowskiego Lasa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem B-2.
03.09.2024	ul. Okopowa	Montaż słupków biało - czerwonych - 3 szt.
04.09.2024	plac dworcowy	Montaż tabliczki D-19, ustawienie słupka ze znakami D-18, T-29.
	ul. 26 Maja	Demontaż tabliczki D-19, montaż tabliczki T-30.
	ul. Geodetów	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16.
05.09.2024	ul. Kujawska	Obrócenie znaku STOP, ustawienie do pionu znaku A-7.
	ul. Korczaka	Obrócenie i ustawienie znaku A-7 ,C-2, obrócenie tarczy znaków D-1, D-6 oraz ustawienie do pionu słupka ze znakami.
06.09.2024	aleja Wojska Polskiego	Naprawa pylonu.
	ul. Celulozowa	Montaż nowego progu zwalniającego po naprawach bitumicznych.
	ul. Wesoła	Montaż słupków biało-czerwonych - 14 szt.
	ul. Poznańska	Ustawienie do pionu znaku D-1.
	ul. Szpitalna	Obrócenie tarczy znaku T-27.
	ul. Spacerowa	Ustawienie do pionu znaków i zapór.
09.09.2024	ul. Parkowa	Montaż skrajnego elementu progu zwalniającego ruch.
	ul. Fieldorfa „Nila”	Montaż wyrwanego pylonu.
	ul. Spacerowa	Usunięcie tarczy znaku B-35.

	ul. Szwedzka	Montaż słupka ze znakiem B-1, tabliczką „Nie dotyczy służb miejskich” oraz tabliczką T-22.
	ul. Staromostowa	Montaż tarczy znaku B-35.
10.09.2024	ul. 11 Listopada	Obrócenie i ustawienie pylonów - 2 szt.
	plac 1 Maja	Obrócenie tarczy znaków B-20, C-2.
	ul. Kilińskiego	Obrócenie tarczy znaków D-44, D-6.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-43, B-18 i tabliczką informacyjną.
11.09.2024	ul. Spacerowa	Montaż słupka ze znakiem B-1, tabliczką „Nie dotyczy służb miejskich” oraz tabliczką T-22.
	ul. Obozowa	Montaż słupka ze znakiem C-5, tabliczką „Nie dotyczy służb miejskich” oraz tabliczką T-22 - 2 komplety znaków po obydwu stronach.
	ul. Prusa	Obrócenie tarczy znaku B-20.
	ul. Szwedzka	Czyszczenie znaków A-7 i D-6.
12.09.2024	ul. Poznańska	Obrócenie tarczy znaku D-6b, obrócenie lustra drogowego.
	ul. Geodetów	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16.
13.09.2024	ul. Starowiejska	Demontaż progu zwalniającego celem naprawy nawierzchni bitumicznej.
	ul. Króla Jana Kazimierza	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-36, D-6.
	ul. Korczaka	Naprawa pylonu.
16.09.2024	ul. Starowiejska	Montaż progu zwalniającego po naprawach bitumicznych.
	ul. Obozowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18a, T-29 oraz słupka ze znakami D-23c, D-18.
	ul. Graniczna	Naprawa pylonu.
	ul. Witosa	Ustawienie do pionu tablicy informacyjnej F-6.
17.09.2024	ul. Żebrowskiego	Naprawa paneli wygradzeniowych.
	ul. Chętnika	Przestawienie w nowej lokalizacji słupka ze znakiem B-33.

18.09.2024	aleja Wojska Polskiego	Ustawienie do pionu tablicy informacyjnej ze znakami D-23, D-26d i D-27.
	ul. Korczaka	Naprawa pylonu.
19.09.2024	ul. Sienkiewicza	Obrócenie tarczy znaków D-1, B-22.
	ul. Reymonta	Obrócenie tabliczki T-25c.
	ul. Powstańców	Obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-43, B-18 i tabliczką informacyjną. Obrócenie tabliczki U-3 - 2 szt.
	ul. Steyera	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-4a, D-40 i D-41.
	plaża miejska	Ustawienie wyrwanych słupków biało-czerwonych.
	ul. Kościuszki	Demontaż znaku D-41.
	ul. Głowackiego	Montaż znaku D-41.
	ul. Bohaterów Warszawy	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-7.
	ul. Witosa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
20.09.2024	ul. Króla Jana Kazimierza	Wymiana zniszczonego słupka od znaków B-36 i D-6.
23.09.2024	rondo im. Honorowych Dawców Krwi	Ustawienie do pionu tabliczki z nazwą ronda.
	ul. Geodetów	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16.
	aleja Wojska Polskiego	Naprawa pylonu.
	ul. Kilińskiego	Obrócenie tabliczki T-29.
	ul. Bernardyńska	Obrócenie tarczy znaku D-3.
24.09.2024	ul. Insurekcyjna	Obrócenie tabliczki T-25b.
	ul. Markowskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem B-44.
	ul. Dobrzańskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-29, C-5 i D-6.
	ul. Steyera	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-16.
	ul. Kuklińskiego	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-18a, T-29 i B-44. Obrócenie tarczy znaku A-7, B-5, D-18a i D-6.

25.09.2024	rondo im. Księcia Janusza I	Obrócenie tabliczki z nazwą ronda.
	ul. Stacha Konwy	Obrócenie tablicy F-10, ustawienie do pionu słupka ze znakami D-1 i D-6.
	ul. Żołnierzy Armii Krajowej	Ustawienie do pionu słupka ze znakami B-43, B-18 i tabliczką informacyjną.
	ul. Inwalidów Wojennych	Naprawa pylonu ze znakiem C-9.
	ul. Gołasia	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-14 i tabliczką informacyjną.
26.09.2024	ul. Wyspiańskiego	Ustawienia do pionu słupka ze znakami A-7, D-2 i D-6.
	ul. Słowackiego	Prostowanie słupka ze znakiem C-13/16, obrócenie tarczy znaku B-9, obrócenie tarczy znaku A-9.
	ul. Składowa	Obrócenie tarczy znaków A-7 i D-6b.
27.09.2024	ul. Fieldorfa „Nila”	Obrócenie tarczy znaku A-8.
	ul. Żebrowskiego	Ustawienia do pionu znaków A-7 i C-2.
	ul. Goworowska	Ustawienie do pionu znaku B-20, C-2, D-18 i T-3a.
	ul. Piłsudskiego	Ustawienie do pionu znaków D-45 i D-40.
	ul. Kościuszki	Obrócenie tarczy znaku B-2.
	ul. Gomulickiego	Obrócenie tarczy znaków D-1, B-36, D-1 i D-4b.
	ul. Spacerowa	Wymiana tarczy znaku B-41.
	ul. Łęczysk	Obrócenie tarczy znaków D-1, B-43, B-5 i B-44. Ustawienie do pionu znaku D-1
30.09.2024	aleja Wojska Polskiego	Naprawa pylonu ze znakiem C-9.
	ul. Zofii Nałkowskiej	Ustawienie do pionu znaków B-33, B-18 i tabliczki „Nie dotyczy....”.
	ul. Goworowska	Ustawienie do pionu znaków D-18a i T-29.
	ul. Sienkiewicza	Ustawienie do pionu znaków D-1 i B-22.

PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.09.2024-03.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Montaż instalacji odgromowej.
04.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Malowanie wsporników i elementów podbitki.
05.09.2024-10.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 4 im. Żołnierza Polskiego	Wymiana kabla gniazd komputerowych - 19 gniazd, montaż gniazda zasilającego klimatyzację - wymiana gniazda.
11.09.2024-12.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Montaż nawiewów powietrza, wykuwanie bruzd, docinanie elementów połączeniowych.
13.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 1	Sprawdzenie grzałek i obwodu elektrycznego piekarnika, wymiana żarówki.
	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Montaż nawiewów powietrza.
	baza ul. Wiaduktowa 3	Naprawa oświetlenia w łazience.
17.09.2024	ul. Poznańska	Naprawa lamp oświetlenia ulicznego.
18.09.2024-19.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Montaż systemu odgromowego.
19.09.2024	hostel Fortis	Wymiana baterii w sygnalizacji ppoż.
	Szkoła Podstawowa nr 1	Usuwanie awarii oświetlenia.
23.09.2024-26.09.2024	baza ul. Wiaduktowa 3	Modernizacja rozdzielni elektrycznej.
26.09.2024-27.09.2024	Przedszkole Miejskie nr 5	Wymiana oświetlenia na energooszczędne.
30.09.2024	stadion miejski, ul. Witosa - szatnie	Usuwanie awarii zasilania.

PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
09.09.2024	Przedszkole Miejskie nr 5	Usuwanie awarii na instalacji CO, podłączenie obieraczki.
	Szkoła Podstawowa nr 1	Wycena - kosztorys napraw.
10.09.2024-11.09.2024	OPK, ul. Traugutta	Wymiana zaworów.
12.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej	Usuwanie awarii na instalacji CO.
13.09.2024-16.09.2024	Przedszkole Miejskie nr 5	Usuwanie awarii na instalacji CO.
16.09.2024	szalet miejski	Prace konserwatorskie.
17.09.2024-18.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 4 im. Pauliny Piaścińskiej	Wymiana zaworów w grzejnikach.
19.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Podłączenia hydrauliczne.
20.09.2024	hostel Fortis	Naprawa baterii.
	OPK, ul. Traugutta	Wymiana grzejników.
23.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 4	Usuwanie awarii na instalacji CO.
24.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Podłączenia hydrauliczne.
	Szkoła Podstawowa nr 10 im. Jana Pawła II	Sprawdzenie instalacji gazowej.
25.09.2024-26.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej	Usunięcie awarii instalacji wodnej w kuchni.
27.09.2024-30.09.2024	OPK, ul. Traugutta	Wymiana grzejników.
27.09.2024	korty tenisowe ul. Hallera	Prace konserwatorskie.

PRACE STOLARSKIE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.09.2024-30.09.2024	ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie desek na ławki, części na place zabaw oraz drewna na opał.
17.09.2024	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Adama Mickiewicza	Naprawa zamka w bramce.
18.09.2024-19.09.2024	ul. Wiaduktowa 3	Naprawa tablicy do gry w koszykówkę dla Szkoły Podstawowej nr 3.
23.09.2024- 30.09.2024	ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie budy dla psa na potrzeby schroniska dla zwierząt - 2 szt.
25.09.2024-27.09.2024	Hala Sportowo - Widowiskowa im. Arkadiusza Gołasia	Przygotowanie stojaków pod talk dla sportowców. - 4 szt.
30.09.2024	ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie desek do wymiany w urządzeniu zabawowym na placu zabaw przy ul. Sygietyńskiego.

PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.09.2024 - 30.09.2024	Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Józefa Psarskiego w Ostrołęce	Układanie glazury, montaż podwieszanych sufitów, wykonanie podbitki dachowej, orynnowanie, naciąganie kleju na elewację.

PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
04.09.2024	plac Dworcowy	Naprawa uszkodzonej ławki.
19.09.2024	aleja Wojska Polskiego	Demontaż ławki.
	ul. ks. Antoniego Pęksy	Montaż ławki zdemontowanej z alei Wojska Polskiego.
25.09.2024	plac zabaw, ul. Dywizjonu 303	Montaż wyrwanego kosza na śmieci.

PRACE NA PLACACH ZABAW I PLACACH FITNESS

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.09.2024-03.09.2024	ul. Sygietyńskiego	Sprzątanie placu zabaw w parku miejskim, naprawa podestu urządzenia zabawowego typu zamek.
03.09.2024	ul. Bursztynowa	Sprzątanie placu zabaw.
04.09.2024	ul. Filochowskiego „Sana”	Sprzątanie placu zabaw.
05.09..2024	ul. Dzieci Polskich	Sprzątanie placu zabaw.
06.09.2024	ul. Dywizjonu 303	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Bursztynowa	Naprawa huśtawki na placu zabaw.
09.09.2024	ul. Sygietyńskiego	Sprzątanie placu zabaw oraz boiska w parku miejskim, prace porządkowe na psim wybiegu.
11.09.2024	ul. Bursztynowa	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Filochowskiego „Sana”	Naprawa huśtawki na placu zabaw.
	ul. Partyzantów	Prace naprawcze ławek na placu zabaw.
13.09.2024	ul. Sobieskiego	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
	ul. Koszarowa	Prace naprawcze na placu zabaw, demontaż uszkodzonej zabawki typu pajak.
	ul. Różana	Zabezpieczenie uszkodzonego urządzenia zabawowego typu tuba na sprężynach, przed możliwością użytkowania.
	ul. Dzieci Polskich	Sprzątanie placu zabaw.
16.09.2024	ul. Sygietyńskiego	Sprzątanie placu zabaw w parku miejskim oraz naprawa podestu urządzenia zabawowego typu zamek.
	ul. Bursztynowa	Naprawa furtki w bramce.
17.09.2024	ul. Bursztynowa	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
18.09.2024	ul. Różana	Sprzątanie placu zabaw, koszenie.
	boisko wielofunkcyjne przy ul. Ciepłińskiego „Pługa”	Koszenie i sprzątanie terenu wokół boiska.
	ul. Pomian	Sprzątanie placu zabaw.
19.09.2024	ul. Dzieci Polskich	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Skierkowskiego	Sprzątanie placu zabaw.

20.09.2024	ul. Bursztynowa	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Leśna	Usuwanie chwastów przy piłkochwytach.
23.09.2024	ul. Sygietyńskiego	Sprzątanie placu zabaw i boiska w parku miejskim, prace porządkowe na psim wybiegu.
	Szkoła Podstawowa nr 3	Montaż tablicy do gry w koszykówkę na boisku szkolnym.
24.09.2024	ul. Bursztynowa	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Filochowskiego „Sana”	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Dobrzańskiego	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Leśna	Sprzątanie placu zabaw, naprawa urządzeń zamontowanych na sprężynie.
25.09.2024	ul. Koszarowa	Wymiana siedziska w huśtawce dla malucha, na siedzisko dla starszych dzieci. Naprawa klamki w furtce
	ul. Dzieci Polskich	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Sobieskiego	Czyszczenie i pielęgnacja placu zabaw.
26.09.2024	ul. Wypiańskiego	Sprzątanie placu zabaw.
	ul. Sygietyńskiego	Naprawa mostu zwodzonego na urządzeniu zabawowym typu zamek.
	ul. Różana	Sprzątanie placu zabaw, koszenie.
	ul. Bursztynowa	Sprzątanie placu zabaw.
30.09.2024	ul. Sygietyńskiego	Sprzątanie placu zabaw i boiska w parku miejskim, prace porządkowe na psim wybiegu.

Sporządziła: Beata Karczmarska

Akceptuje

KIEROWNIK DZIAŁU
INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ
Mariusz Szafaryn

Zatwierdził

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
Arkadiusz Dobkowski

