

**UCHWAŁA NR 107/XVI/2024
RADY MIASTA OSTROŁĘKI**

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia Programu osłonowego z zakresu pomocy społecznej „Taksówka dla seniora” na lata 2025 - 2026

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1.

Przyjmuje się lokalny Program osłonowy z zakresu pomocy społecznej „Taksówka dla seniora” na lata 2025 - 2026, stanowiący załącznik do uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący
Rady Miasta Ostrołęki**

Wojciech Zarzycki

Program osłonowy z zakresu pomocy społecznej „Taksówka dla seniora” na lata 2025 - 2026

Wprowadzenie

Program osłonowy z zakresu pomocy społecznej „Taksówka dla seniora” wpisuje się w politykę społeczną miasta Ostrołęki w zakresie wsparcia na rzecz osób starszych. Program stanowi odpowiedź na wyzwania, jakie przynoszą procesy demograficzne, wskazujące na stale rosnący w społeczeństwie odsetek osób w podeszłym wieku i trudności życiowych związanych ze starością. Diagnoza środowiska, dokonana przez pracowników socjalnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, w zakresie sytuacji życiowej ostrołęckich seniorów, wskazuje m.in. na ich potrzeby komunikacyjne w miejscu zamieszkania (np. z dotarciem do urzędów czy placówek opieki medycznej), co uzasadnia organizację wsparcia społecznego w formie świadczenia usług przewozowych dla tej grupy społecznej.

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Program „Taksówka dla seniora” jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej dotyczącym realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, tj. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
2. Program osłonowy z zakresu pomocy społecznej „Taksówka dla seniora” na lata 2025 – 2026 określa zasady korzystania z pomocy w formie usług opiekuńczych przewozowych zapewniających zaspokojenie codziennych potrzeb życiowych, w tym zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
3. Celem Programu jest zapewnienie wsparcia seniorom w codziennym funkcjonowaniu poprzez świadczenie usług przewozowych w miejscu zamieszkania, wynikających z rozeznaczonych potrzeb.
4. Beneficjentami Programu są seniorzy – osoby zamieszkałe na terenie miasta Ostrołęki, które ukończyły 70 rok życia, a także osoby w wieku 65 – 70 lat posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

§ 2. **Zakres pomocy**

1. Pomoc w ramach Programu „Taksówka dla seniora” polega na świadczeniu bezpłatnych usług przewozowych na terenie miasta Ostrołęki:

- 1) do urzędów,
- 2) do specjalistycznych placówek medycznych na umówione wizyty lub badania specjalistyczne,
- 3) na cmentarze miejskie.

2. Świadczenie usług przewozowych nie obejmuje:

- 1) sytuacji nagłych, w szczególności związanych z pogorszeniem stanu zdrowia lub zagrożeniem życia,
- 2) transportu osób leżących,
- 3) przewozu do placówki podstawowej opieki zdrowotnej w celu wizyty u lekarza rodzinnego.

3. Usługa przewozowa realizowana będzie 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku w godzinach 7⁰⁰ – 18⁰⁰.

§ 3. **Kryteria przyznawania pomocy**

1. Pomoc w ramach Programu „Taksówka dla seniora” przysługuje wyłącznie osobom, które:

- 1) mieszkają w mieście Ostrołęka,
- 2) ukończyły 70 rok życia lub są w wieku 65 – 70 lat i posiadają orzeczenie o niepełnosprawności.

2. Program kierowany jest do osób starszych:

- 1) prowadzących samodzielne gospodarstwo domowe, które mają trudności w poruszaniu się ze względu na wiek i stan zdrowia,
- 2) mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia z powodu wieku i/lub trudnej sytuacji życiowej,
- 3) będących w trudnej sytuacji życiowej.

4. Zasadność udzielania wsparcia będzie każdorazowo oceniana przez pracownika socjalnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce na podstawie sporządzonej oceny sytuacji w środowisku zamieszkania osoby.

§ 4.

Tryb zgłaszania i warunki udzielania pomocy

1. Zgłoszenia usługi przewozowej a także jej odwołania będą odbywać się za pośrednictwem koordynatora usługi, dzwoniąc pod wskazany numer telefonu.

2. Zgłoszenia usługi przewozowej należy dokonać telefonicznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 15.00, nie później niż na trzy dni robocze przed planowanym terminem usługi przewozowej i nie wcześniej niż 14 dni przed tym terminem.

3. Usługę przewozową może zamówić osobiście senior, jak i w jego imieniu rodzina, opiekun lub inna osoba.

4. Osoba zgłaszająca powinna podać następujące dane seniora: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres zamieszkania, adres przejazdu oraz datę i godziny usługi przewozowej. W przypadku osób w wieku 65 – 70 lat osoba zgłaszająca powinna potwierdzić posiadanie orzeczenia o niepełnosprawności przez seniora.

5. Rezygnacja z usługi przewozowej wymaga odwołania zamówionego kursu. Odwołanie usługi przewozowej musi nastąpić nie później niż do godziny 14.00 dnia roboczego, poprzedzającego dzień zamówionego kursu.

6. W przypadku zmiany dnia realizacji usługi przewozowej należy dokonać nowego zgłoszenia podając nowy termin i odwołać wcześniej zamówiony kurs.

7. Na 24 godziny przed planowanym kursem senior otrzyma przypomnienie o planowanej usłudze przewozowej. Z seniorem będzie kontaktował się koordynator usługi z informacją przypominającą dzień i godzinę kursu.

8. Z usługi przewozowej mogą także korzystać seniorzy poruszający się na wózku inwalidzkim, którzy są w stanie przesiąść się na fotel taksówki przy pomocy opiekuna, a wózek zostanie przewieziony w bagażniku taksówki. Informację o korzystaniu z wózka inwalidzkiego należy przekazać przy zgłaszaniu usługi przewozowej.

9. Osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim w czasie usługi przewozowej powinien towarzyszyć opiekun. Opiekun seniora nie ponosi kosztów związanych z przejazdem taksówką. Opiekun powinien mieć ukończone 18 lat.

10. Nie dopuszcza się organizacji przewozów grupowych powyżej 3 osób.

11. Planowanie usługi przewozowej na dany termin dokonywane jest według kolejności zgłoszeń. Koordynator usługi może odmówić przyjęcia zgłoszenia usługi przewozowej z powodu braku wolnych terminów. W przypadku odmowy przyjęcia zgłoszenia, koordynator może zaproponować inny możliwy termin usługi przewozowej.

12. W celu zrealizowania powrotu z miejsca docelowego, senior może umówić się osobiście lub telefonicznie z osobą realizującą usługę przewozową. Osoba realizująca usługę przekaze każdemu seniorowi numer telefonu, pod który należy zadzwonić, aby ustalić powrót z miejsca docelowego.

13. Powroty z kursów odbywają się do godziny 20.00.

14. Każdy senior potwierdza wykonanie usługi przewozowej na oświadczeniu przekazanym przez osobę realizującą usługę. Oświadczenie musi być podpisane przez seniora po każdym ukończonym kursie.

15. Jedna usługa przewozowa oznacza podróż do miejsca docelowego oraz powrót do miejsca zamieszkania.

16. Senior może skorzystać z bezpłatnej usługi przewozowej 1 raz w ciągu miesiąca.

17. Osoba realizująca usługę przewozową wykonuje kurs na podstawie możliwie najkrótszej trasy.

§ 5.

Finansowanie Programu „Taksówka dla ostrołęckiego seniora”

Wielkość udzielonej pomocy w ramach Programu „Taksówka dla seniora” będzie zależeć od wysokości środków zabezpieczonych w budżecie Miasta w danym roku na realizację Programu oraz pozyskania środków zewnętrznych na ten cel.