

Informacja Nr 2/2025
Prezydenta Miasta Ostrołęki
o sprawach bieżących za styczeń 2025 r.

I. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:

- 1) uchwała nr 127/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie wystąpienia do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z wnioskiem o utworzenie oddziału o profilu mundurowym w Technikum Nr 2 w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 2) uchwała nr 128/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie darowizny nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 3) uchwała nr 129/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Wiejska” w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 4) uchwała nr 130/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego programu Rewitalizacji Miasta Ostrołęki na lata 2024-2034, uchwała przekazana do Wojewody mazowieckiego celem nadzoru;
- 5) uchwała nr 131/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie przystąpienia do opracowania Strategii Rozwoju Ponadlokalnego dla Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji na lata 2021-2030, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 6) uchwała nr 132/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie wyrażenia opinii dla pozbawienia charakteru ochronnego lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, uchwała przekazana do Wojewody celem nadzoru;
- 7) uchwała nr 133/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego dn. 07.02.2025 r., poz. 1444;
- 8) uchwała nr 134/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2025-2042, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru;
- 9) uchwała nr 135/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego oraz do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru, przekazana do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego;
- 10) uchwała nr 136/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie rozpatrzenia skargi, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 11) uchwała nr 137/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie rozpatrzenia skargi, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru;
- 12) uchwała nr 138/XIX/2025 z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie rozpatrzenia petycji, uchwała przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru.

II. W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta Ostrołęki wydał następujące zarządzenia:

- 1) Nr 1/2025 z dn. 3 stycznia 2025 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 2) Nr 2/2025 z dn. 8 stycznia 2025 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 3) Nr 3/2025 z dn. 8 stycznia 2025 r. w sprawie rozłożenia na raty zaległych należności z tytułu przetrzymania zbiorów bibliotecznych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce;
- 4) Nr 4/2025 z dn. 10 stycznia 2025 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych przez

- podmioty, o których mowa w art.70a ust.3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz form i specjalności kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane;
- 5) Nr 5/2025 z dn. 14 stycznia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok;
 - 6) Nr 6/2025 z dn. 15 stycznia 2025 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własności Miasta Ostrołęki na rzecz użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
 - 7) Nr 7/2025 z dn. 17 stycznia 2025 r. w sprawie wyznaczenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce do realizacji projektu pt. „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027 w ramach umowy partnerstwa nr 13/MCPS/07/2024/WP/FEMA-01E5 z dnia 30.07.2024 r. oraz upoważnienia dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie do podejmowania czynności z zakresu realizacji ww. projektu;
 - 8) Nr 8/2025 z dn. 17 stycznia 2025 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w latach 2025 – 2026 przewóz osób, które ukończyły 70 rok życia lub są w wieku 65 – 70 lat i posiadają orzeczenie o niepełnosprawności;
 - 9) Nr 9/2025 z dn. 20 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej w Ostrołęce;
 - 10) Nr 10/2025 z dn. 20 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2025/2026 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka;
 - 11) Nr 11/2025 z dn. 20 stycznia 2025 r. w sprawie odmowy umorzenia zaległych należności z tytułu przetrzymania zbiorów bibliotecznych Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrołęce;
 - 12) Nr 12/2025 z dn. 20 stycznia 2025 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
 - 13) Nr 13/2025 z dn. 21 stycznia 2025 r. w sprawie udzielenia rabatów na bilety wstępu do Parku Wodnego przy ul. Wincentego Witosa 3 w Ostrołęce;
 - 14) Nr 14/2025 z dn. 21 stycznia 2025 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości;
 - 15) Nr 15/2025 z dn. 21 stycznia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok;
 - 16) Nr 16/2025 z dn. 22 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
 - 17) Nr 17/2025 z dn. 22 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
 - 18) Nr 18/2025 z dn. 22 stycznia 2025 r. w sprawie powołania zespołu do spraw organizacji wyborów Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 19) Nr 19/2025 z dn. 22 stycznia 2025 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Skarbu Państwa na rzecz użytkownika wieczystego oraz podania do publicznej wiadomości wykazu tej nieruchomości;
 - 20) Nr 20/2025 z dn. 22 stycznia 2025 r. w sprawie wyznaczenia miejsc przeznaczonych na bezpłatne umieszczanie urzędowych obwieszczeń wyborczych i plakatów wszystkich komitetów wyborczych;
 - 21) Nr 21/2025 z dn. 23 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka;
 - 22) Nr 22/2025 z dn. 23 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;

- 23) Nr 23/2025 z dn. 23 stycznia 2025 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki;
- 24) Nr 24/2025 z dnia 24 stycznia 2025 r. w sprawie upoważnienia do sporządzenia aktów pełnomocnictwa do głosownia;
- 25) Nr 25/2025 z dn. 24 stycznia 2025 r. w sprawie upoważnienia do wydawania zaświadczeń o prawie do głosowania;
- 26) Nr 26/2025 z dn. 24 stycznia 2025 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Ostrołęki do przyjmowania zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych;
- 27) Nr 27/2025 z dn. 24 stycznia 2025 r. w sprawie wyników naboru wniosków na dofinansowanie zadań z zakresu wspierania rozwoju sportu w Mieście Ostrołęki;
- 28) Nr 28/2025 z dn. 27 stycznia 2025 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2025 r. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 29) Nr 29/2025 z dn. 27 stycznia 2025 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowych;
- 30) Nr 30/2025 z dn. 27 stycznia 2025 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowych;
- 31) Nr 31/2025 z dn. 28 stycznia 2025 r. w sprawie wyłożenia do publicznej wiadomości projektu uchwały w sprawie wykazu kąpielisk na terenie Miasta Ostrołęki w 2025 roku;
- 32) Nr 32/2025 z dn. 28 stycznia 2025 r. w sprawie ustanowienia służebności przesyłu i ustalenia wynagrodzenia;
- 33) Nr 33/2025 z dn. 29 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 34) Nr 34/2025 z dn. 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia dni wolnych od pracy w 2025 roku przypadających w zamian za święta przypadające w sobotę;
- 35) Nr 35/2025 z dn. 31 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 36) Nr 36/2025 z dn. 31 stycznia 2025 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej;
- 37) Nr 37/2025 z dn. 31 stycznia 2025 r. w sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Wiktora Gomulickiego w Ostrołęce;
- 38) Nr 38/2025 z dn. 31 stycznia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 rok.

Treść zarządzeń Prezydenta Miasta znajduje się w Wydziale Organizacji i Kadr oraz została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej <https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzania/25>

Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:

Wydział Obsługi Prezydenta i Rady Miasta

Wydatki realizowane z budżetu miasta związane z bieżącą działalnością **Rady Miasta Ostrołęki:**

- transmisje, utrzymanie nagrań, wykonanie transkrypcji z sesji Rady Miasta Ostrołęki – 853,77 zł,
- abonament na usługi telekomunikacyjne, – 88,56 zł,
- kwiaty (wiązanki) – 2 szt. wiązanki zakupione: na pogrzeb śp. Domańskiego Wojciecha były radny, dyrektor ZSZ nr 2, II LO; wiązanka zakupiona na pogrzeb śp. Magdaleny Salwowskiej- Kubickiej wiceprzewodniczącej Rady Seniorów w Ostrołęce- 550,00 zł,
- wsparcie organizacyjne Orszaku Trzech Króli (zabezpieczenie medyczne) w dniu 06.01.2025r.- 575,00 zł,
- dofinansowanie do nagłośnienia turnieju charytatywnego Gramy od Serca, organizowany przez TAMERS który się odbył w dniu 12.01.2025r. – 1.000,00 zł,
- wykonanie statuetek dla zawodniczek biorących udział w Ogólnopolskim Turnieju Piłki Siatkowej Dziewcząt o puchar Przewodniczącego Rady miasta Ostrołęki organizowany przez OTPS Nike Ostrołęki w dniu 19.01.2025r.- 800,00 zł.

Z budżetu miasta na potrzeby rad osiedlowych wydatkowano:

Rada Os. Dzieci Polskich – organizacja Balu Karnawałowego w dniu 11.01.2025 r. dla mieszkańców – **549,42 zł**;

W ramach środków przyznanych w budżecie na potrzeby Młodzieżowej Rady Miasta:

- organizacja sesji Młodzieżowej Rady Miasta wraz z poczęstunkiem dn. 19.12.2024 r. - **1.689,00 zł**,
- wykonanie gadżetów z logo Młodzieżowej Rady Miasta - **1.000,00 zł**.

W ramach środków przyznanych w budżecie na potrzeby Ostrołęckiej Rady Seniorów – wiązanka zakupiona na pogrzeb śp. Magdaleny Salwowskiej – Kubickiej wiceprzewodniczącej Rady Seniorów w Ostrołęce - **300,00 zł**.

Radni Miasta Ostrołęki w okresie sprawozdawczym złożyli 5 interpelacji, na które Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi.

Wydział Organizacji i Kadry

W okresie sprawozdawczym ogłoszono 4 nabory na stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Ostrołęki. Udzielono 8 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej oraz w ramach badań naukowych udzielono informacji uczelniom wyższym w drodze ankietyzacji. Treść wniosków wraz z odpowiedziami znajduje się w BIP <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/221/wnioski-o-udostepnienie-informacji-publicznej>

Wydział prowadzi na bieżąco rejestry zarządzeń, upoważnień i pełnomocnictw wydawanych przez kierownika jednostki. Realizuje zadania związane z pracowniczymi planami kapitałowymi w urzędzie. Wydział prowadzi również sprawy pracownicze wynikające z zawartych umów o pracę, sprawy związane z doksztalcaniem pracowników. Ponadto odpowiada za organizację praktyk dla uczniów szkół średnich oraz studentów uczelni wyższych. Organizuje prace interwencyjne i staże dla osób bezrobotnych skierowanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Ostrołęce.

Zawarto umowy :

ORK.272.1.2025 r. na okres od 01.01.2025 r. - 30.06.2025 r. na wykonywanie obsługi prawnej z Prywatną Kancelarią Adwokacką Adwokata Piotra Bołtryka – wartość 55.350,00 zł.

ORK.272.3.2025 r. na okres od 01.01.2025 r – 31.12.2025 r. – na emisje ogłoszeń Urzędu Miasta z Firmą JML sp. z o. o z siedzibą ul. Nasypowa 7 07-410 Ostrołęka- wartość 38.500,00 zł

ORK.272.4.2025 r. na okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. - na emisje ogłoszeń Miasta Ostrołęki lub Prezydenta Miasta Ostrołęki z firmą PRO- NET Krzysztof Chojnowski ul. Filmowa 7 07-410 Ostrołęka – wartość 49.500 zł

Współdziała z komornikiem oraz sądem w zakresie informowania o toczących się postępowaniach przed tymi organami. Współdziała z Urzędem Skarbowym w zakresie przyjmowania oraz analizy oświadczeń majątkowych składanych do kierownika jednostki.

Wydział Obsługi Urzędu i Mieszkańców

Potwierdzono 35 profili zaufanych.

1. Przygotowano i podpisano dnia 20.01. 2025r. umowę nr ID nr 574518/W -OUM.2630.3.2025 na świadczenie usług pocztowych - doręczenie decyzji podatkowych z przedsiębiorcą działającym pod firmą Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa na kwotę 165.484,20 zł

2. Przygotowano i podpisano dnia 20.01 2025r. umowę nr ID nr 574557/W - OUM.2630.4.2025 na usługę wydruku i konfekcjonowania wymiaru podatkowego z przedsiębiorcą działającym pod firmą Poczta Polska S.A. ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa na kwotę 19.065,00 zł ,
3. Przygotowano i podpisano dnia 20 stycznia 2025r. umowę nr OUM.254.1.2025 konserwacja systemu pożarowego i alarmu włamania z przedsiębiorcą działającym pod firmą Łukasz Wołosz, Alkam-Tech, Łodziska 28a, 07-402 Lelis na kwotę 6.642,00 zł.

Poza powyższymi zadaniami Wydział zajmuje się obsługą bieżącej działalności i potrzeb Urzędu Miasta Ostrołęki w szczególności: obsługą interesantów, zamówień materiałów biurowych, mebli, środków czystości i materiałów konserwatorskich, opłacaniem bieżących faktur dotyczących zakupów na potrzeby urzędu, opłatą rachunków za dostawę mediów, ubezpieczaniem nowego sprzętu oraz budynków nabytych przez Miasto Ostrołęka, rozliczaniem zużycia paliwa w samochodach służbowych oraz rozliczaniem godzin pracy kierowców.

Wydział Upnień Komunikacyjnych

1. Dokonano 171 zmian w dowodach rejestracyjnych (dopisanie/wykreślenie adnotacji tj. hak, gaz, VAT, CIT, PIT, L, taxi, zmiana adresu właściciela, zmiana rodzaju pojazdu, danych technicznych).
2. Przyjęto 365 zawiadomień o zbyciu/nabyciu pojazdu.
3. Sporządzono ogółem 131 pism dotyczących rejestracji pojazdów i praw jazdy.
4. Wysłano 232 zawiadomienia o przerejestrowaniu pojazdu.
5. Wysłano 111 wezwań dotyczących odbioru dowodów stałych po upływie 30 dni od dnia dokonania rejestracji pojazdu.
6. Dokonano 639 rejestracji pojazdów oraz 78 rejestracji warunkowych pojazdów.
7. Potwierdzono 351 danych pojazdów, które zostały przerejestrowane do innych starostw.
8. Wydano:
 - a) 544 decyzje o rejestracji czasowej pojazdów z urzędu, 680 decyzji stałych rejestracji pojazdów,
 - b) 44 decyzje o wyrejestrowaniu pojazdów z urzędu oraz na wniosek, z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu, wywozu pojazdu z kraju, kradzieży pojazdu,
 - c) 18 decyzji dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia,
 - d) 725 dowodów rejestracyjnych (w wyniku rejestracji pojazdu, wymiany oraz wtórniki),
 - e) 21 decyzji o cofnięciu/zatrzymaniu uprawnień do kierowania pojazdami,
 - f) 33 informacje o skierowaniu na badanie lekarskie, badanie psychologiczne i kurs reedukacyjny,
 - g) 5 decyzji o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji,
 - h) 3 karty kwalifikacji kierowcy,
 - i) 4 decyzji o umorzeniu/uchyleniu zatrzymania prawa jazdy.
9. Otrzymano 54 zaświadczenia od przedsiębiorców prowadzących stację demontażu lub prowadzącego punkt zbierania pojazdów o przyjęciu pojazdu do demontażu w celu jego wyrejestrowania.
10. Dokonano 21 wpisów w prawach jazdy potwierdzających odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe).
11. Wysłano 7 żądań akt kierowcy oraz przekazano 18 akt kierowców do innego urzędu.
12. Przywrócono 3 uprawnienia do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia.
13. Wydano 79 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (w tym wtórniki).
14. Wprowadzono 5 zakazów kierowania pojazdem. Zatrzymano 41 praw jazdy.
15. Dokonano 35 zawiadomień o wszczęciu postępowania administracyjnego w sprawie (cofnięcia uprawnień do kierowania pojazdami, zatrzymania prawa jazdy, skierowania na badanie lekarskie, psychologiczne, na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji, kurs reedukacyjny).
16. Utworzono 85 profili kandydatów na kierowcę.

17. Wszczęto 10 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż.
18. Wszczęto 20 postępowań dotyczących nałożenia kary w sprawie naruszenia obowiązku zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu w terminie 30 dni od jego zakupu lub zbycia.
19. Otrzymano 7 akt kierowcy z innego urzędu.

Wydział Inwestycji i Drogownictwa

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołki oraz utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta przez MOSIR w Ostrołęce. Szczegółowa informacja w załączniku do niniejszego sprawozdania.
2. Wydano:
 - a) 3 decyzje i uzgodnienia w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników w drogach publicznych i wewnętrznych,
 - b) 22 decyzje i uzgodnienia w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym oraz podpisano umowy na umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w gruncie oraz czasowe zajęcie gruntu w drogach wewnętrznych,
 - c) zatwierdzono 3 projekty w zakresie czasowej organizacji ruchu,
 - d) 1 uzgodnienie projektu zagospodarowania terenu (PZT),
 - e) 3 opinie na temat obsługi komunikacyjnej działki w rejonie ul. Ogrodowa, Narutowicza i Wiejskiej
 - f) 3 zgody na przejazd pojazdu pow.3,5 tony,
 - g) 1 decyzję na lokalizację i przebudowę zjazdów z dróg publicznych tj.: ul. Kraszewskiego.
3. W zakresie świadczenia usług na projektowanie i wykonawstwo podpisano umowy lub zlecono prace:
 - 1) WID.032.1.2025 Z DNIA 28.01.2025 r. Na opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i kosztorysowej na budowę kładki obsługującej ruch pieszo- rowerowy w ciągu drogi krajowej nr 61- ul. Warszawska realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „ Budowa i przebudowa chodników, ścieżek rowerowych i parkingów na terenie m. Ostrołki”. Wykonawca DOMOST Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kolejowej 30, 07-320 Małkinia Górna. Kwota 126. 813,00 zł;
 - 2) WID.032.4.2025 z dnia 17.01.2025 r. na wykonanie usługi brakarskiej w ramach zadania inwestycyjnego pn.” Budowa południowej obwodnicy miasta Ostrołki wraz z budową obiektu mostowego przez rzekę Narew”. Wykonawca Bogusław Jerominek, zam. Łęg Starościński 128, 07-402 Lelis. Kwota b 10 000,00 zł;
 - 3) WID.032.116.2024 z dnia 03.01.2025 r. na opracowanie dokumentacji modernizacji oświetlenia ulicznego w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn.” Poprawa efektywności energetycznej na terenie miasta Ostrołki”. Wykonawca Biuro Projektowe ELBORpro Konrad Borowy z siedzibą przy ul. Wincentego Pola 25,07-410 Ostrołęka. Kwota 46. 740,00 zł
 - 4) WID.032.110.2024 z dnia 16.12.2024 r. na wykonanie remontu chodnika przy skrzyżowaniu dróg ulic Hubalczyków oraz Generała Grota Roweckiego. Wykonawca: MAR-BUD Mariusz Kamrat z Ostrołki. Kwota 3.000,00 zł;
 - 5) WID.032.2.2025 z dnia 09.01.2025 r. na pełnienie nadzoru przyrodniczego oraz nad wycinką drzew zgodnie z postanowieniem Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.

Wykonawca SYG -NATURA Krystyna Syguła z siedzibą Durlasy 11 J, 07-402 Lelis. Kwota 12 300,00 zł;

- 6) WID.032.5.2025 z dnia 23.01.2025 r. na sporządzenie mapy do celów projektowych projektowanej sali gimnastycznej przy II LO im. Cypriana Kamila Norwida w Ostrołęce w ramach zadania pn. „ Przygotowanie oświatowych zadań inwestycyjnych do realizacji”. Wykonawca Usługi Geodezyjne Rafał Zysk z siedzibą przy ul. Pomian 87, 07-410 Ostrołęka. Kwota 2.460,00 zł.

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

1. Wydano: 2 decyzje zatwierdzające projekt podziału nieruchomości, 1 zgoda na wykreślenie hipoteki dotyczy wykupu prawa użytkowania wieczystego na własność, 1 zaświadczenie o wysokości opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów dla nowych właścicieli udziałów w gruncie, 1 zaświadczenie o spłacie opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów, 2 decyzje orzekające o wysokości odszkodowania, 2 protokoły uzgodnień dotyczące zbycia działek, 1 ugoda w sprawie wypłaty odszkodowania, 3 zawiadomienia o zebranych materiale dowodowym , pozwalającym wydać decyzję o odszkodowaniu za nieruchomość przejętą na rzecz Miasta Ostrołęki, 132 informacje o wzroście wskaźnika inflacji za 2024 r. w sprawie waloryzacji czynszu dzierżawnego.
2. Sporządzono: 1 ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego sprzedaży nieruchomości zabudowanej, 1 protokół z przeprowadzonego przetargu na sprzedaż nieruchomości zabudowanej, 1 akt notarialny sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej, 1 akt notarialny darowizny na rzecz Skarbu Państwa pod budowę siedzib dla sądu i prokurator, 1 akt notarialny sprzedaży na rzecz dotychczasowego dzierżawcy, 1 akt notarialny dotyczący sprzedaży lokalu na rzecz dotychczasowego najemy, 2 protokoły uzgodnień w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego, 1 protokół uzgodnień warunków darowizny nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa, 4 umowy dzierżawy, 1 umowę na wykonywanie w 2025 r. operatów szacunkowych wyceny nieruchomości, określającej wartość rynkową prawa własności nieruchomości, 11 pism nienaliczenia wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z nieruchomości stanowiących własność Miasta Ostrołęki, 1 odmowa dzierżawy, 1 aneks do umowy dzierżawy, 2 oświadczenia o rozwiązaniu umowy dzierżawy.
3. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiącymi własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa, w tym sprawozdawczość.

Wydział Geodezji i Kartografii

1. Dokonano 136 zmian w ewidencji gruntów i budynków.
2. Przygotowano i wydano 102 wypisy, wyrisy zmian gruntowych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty.
3. Wydano 7 zaświadczeń o zmianie numeracji działek.
4. Wydano 5 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych nieruchomości.
5. Przeprowadzono 3 narady koordynacyjne i przygotowano 7 protokołów z narad koordynacyjnych usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
6. Zarejestrowano 71 zgłoszeń prac geodezyjnych, przy czym uzgodniono zakresy materiałów do zgłoszonych prac geodezyjnych oraz wystawiono dokumenty obliczenia opłaty za materiały udostępnione do zgłoszeń.
7. Zweryfikowano i zarejestrowano 64 operatów technicznych.
8. Zarejestrowano 81 wniosków o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
9. Udzielono odpowiedzi na 1 wniosek o udostępnienie danych z egib.

Wydział Budownictwa

1. Wydano:
 - a) 8 decyzji o pozwoleniu na budowę,
 - b) 1 decyzję o umorzeniu postępowania,
 - c) 1 zaświadczenie o samodzielności lokalu,
 - d) 18 dzienników budowy,
 - e) 3 zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu,
 - f) 9 postanowień w trybie art. 35 ust. 3 ustawy Prawo budowlane,
 - g) 2 postanowienia w trybie art. 30 ust. 5c ustawy Prawo budowlane,
 - h) 14 zawiadomień o wszczęciu postępowania na podstawie art. 61 kpa,
 - i) 2 zawiadomienia na podstawie art.10 kpa,
 - j) 2 decyzje o ustaleniu warunków zabudowy,
 - k) 2 decyzje o umorzeniu postępowania,
 - l) 2 postanowienia o zawieszeniu postępowania o ustaleniu warunków zabudowy.
 - m) 2 decyzje o zmianie decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
 - n) 1 decyzje o uchyleniu i odmowie ustalenia warunków zabudowy,
 - o) 1 postanowienie o sprostowaniu decyzji,
 - p) 1 postanowienie o podjęciu postępowania,
 - q) 1 postanowienie o zawieszeniu postępowania,
2. Wpłynęło:
 - a) 12 wniosków o pozwolenie na budowę,
 - b) 5 zgłoszeń na roboty budowlane niewymagające pozwolenia na budowę,
 - c) 1 zgłoszenie z projektem budowlanym,
 - d) 1 wniosek o pozwolenie na rozbiórkę,
 - e) zgłoszenie rozbiórki,
 - f) 1 zgłoszenie zmiany sposobu użytkowania obiektu lub jego części,
 - g) 1 wniosek o wydanie zaświadczenia o samodzielności lokalu mieszkalnego, użytkowego lokalu, garażu,
 - h) 3 wnioski o ustalenie warunków zabudowy,
 - i) 1 wniosek o zmianę decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
 - j) 2 wnioski o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
3. Przygotowano:
 - a) 1 zawiadomienie na BIP o wydaniu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
 - b) 1 zawiadomienie z art. 10 kpa przed wydaniem decyzji o ustaleniu warunków zabudowy,
 - c) 1 obwieszczenie na BIP o przekazaniu do SKO zażalenia od postanowienia o zawieszeniu postępowania o ustalenie warunków zabudowy w związku nieruchomością o nieuregulowanym stanie prawnym.
 - d) 1 analizę urbanistyczno-architektoniczne (forma opisowa i graficzna),
 - e) 2 wezwania z art. 50 kpa,
 - f) 1 pismo o uzgodnienie projektu decyzji z Powiatowa Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Ostrołęce,
 - g) 2 pisma przekazujące dokumenty do SKO.
4. Zamieszczono w systemie RWDZ 12 wniosków o pozwolenie na budowę, 9 decyzji w systemie RWDZ o pozwoleniu / umorzeniu postępowania.
5. Sporządzono sprawozdanie do GUS-B-06, GUS-B-05, GUNB-03.
6. Wystąpiono do Wydziału Inwestycji i Drogownictwa o 3 opinie nt. dostępu do drogi publicznej.
7. Przygotowano sprawozdanie do Wojewody Mazowieckiego za IV kwartał 2024 r. nt. wydanych decyzji o ustaleniu warunków zabudowy oraz ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Wydział Planowania i Zintegrowanego Rozwoju

1. Wydanych zostało:
 - 1) 17 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, w tym informacje o rewitalizacji oraz określające czy działki nie są położone w specjalnej strefie informacji o rewitalizacji;
 - 2) 7 zaświadczeń określających, że nieruchomość nie jest objęta MPZP;
 - 3) 12 opinii (wraz z wyrysem) nt. przeznaczenia nieruchomości w MPZP, podziału nieruchomości, zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia MPZP i studium oraz możliwości lokalizacji inwestycji;
 - 4) 2 zaświadczenia określające że nieruchomość nie jest objęta obszarem rewitalizacji, obszarem zdegradowanym ani Specjalną Strefą Rewitalizacji,
2. W dniu 8.01.2025 r. odbyło się posiedzenie Miejskiej Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej dot. projektu planu „Osiedle Stare Miasto” – etap I.
3. Dnia 17.01.2025 r. wzięto udział w Konferencji dot. ochrony zabytków w Warszawie;
4. Dnia 20.01.2025 r. odbyło się spotkanie z firmą Deltapartner opracowującą Gminny Program Rewitalizacji z przedstawicielami Fundacji Think Thank w zakresie prowadzenia konsultacji społecznych dokumentu;
5. Dnia 31.01.2025 r. odbyło się spotkanie Grupy Roboczej Partnerstwa Ostrołęckiego Obszaru Strategicznej Interwencji

Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska

1. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych 511.888,73 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.2.2024 z dnia 08.01.2024 r.,
 - b) za odpady odebrane z nieruchomości niezamieszkałych 72.046,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.8.2023 z dnia 31.03.2023 r.,
 - c) za opróżnianie koszy ulicznych 30.240,00 zł na podstawie umowy nr KPZ.272.11.2022 z dnia 11.03.2023 r.
2. **Przekazano środki finansowe dla Ostrołęckiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:**
 - a) administrowania targowiskiem miejskim na podstawie umowy Nr GKOŚ.7021.3.2.2020 z dnia 29.05.2020 r. kwota 23.370,00 zł,
 - b) wynagrodzenia za pobór opłat targowych na targowisku miejskim przy ul. T. Zawadzkiego „Zośki”, zgodnie z umową nr GKOŚ.7021.3.2.2020, kwota 3.672,10 zł,
 - c) rekompensaty za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów za miesiąc listopad oraz grudzień kwota 374.420,61 zł,
 - d) administrowanie cmentarzem miejskim – 12.300,00 zł.
3. **Pokryte zostały koszty dotyczą:**
 - 1) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych - 771,79 zł;
 - 2) nadzoru weterynaryjnego nad targowiskiem miejskim 1.082,88 zł – Powiatowy Inspektor Weterynarii w Ostrołęce;
 - 3) nadzoru nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa i lasów komunalnych- kwota 10.82,88 zł;
 - 4) serwisu głowicy drona – wykonawca Softblue S.A. ul. J. Zamoyskiego 2B, 85-063 Bydgoszcz- 7.380,00 zł;
 - 5) odbioru nieczystości toi-toi oś. Bursztynowe za okres 26.11.2024-30.12.2024 – 615,60 zł;

- 6) odbioru nieczystości toi-toi ul. Piłsudskiego za okres 25.11.2024-29.12.2024 – 561,60 zł;
- 7) zakupu 6 szt. drzew do nasadzeń na terenie miasta – 4.500,00 zł;
- 8) wykonania opisu taksacyjnego działek leśnych. Wykonawca Tomasz Wiesław Zych,07-440 Goworowo, Kruszewo 70 – 2.477,00 zł;
- 9) demontażu dekoracji świątecznych – zgodnie z umową GKOŚ.7021.6.45.2024. Wykonawca Wszystko co Dobre Marek Kuperski 07-410 Ostrołęka ul/ Kościuszki 8 – 9.840,00 zł;
- 10) serwisu fontanny zgodnie z umowa GKOŚ.7021.6.1.10.2024 – Systemy Automatyki Budynków ul. Zgrupowania „Żmija” 9, 01-875 Warszawa – 615,00 zł;
4. Wydano 9 zaświadczeń z ustawy o lasach do celów notarialnych.
5. Wydano dwie decyzje pozbawienia statusu lasów ochronnych.
6. Wprowadzono do systemu 414 szt. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Przyjęto 280 wniosków o informacji o wyrobach zawierających azbest.
8. Przyjęto 1 zgłoszenie o zmianę danych instalacji wytwarzającej pole elektromagnetyczne.
9. Sporządzono 7 wniosków o płatność w ramach programu „Czyste powietrze”.
10. Sporządzono 4 wnioski do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego o pozwolenie na usunięcie drzew.
11. Wydano 1 decyzję ws. wycięcia drzew.
12. Przyjęto 1 wniosek o rejestrację łodzi – wniosek rozpatrywany w Systemie REJA24.
13. Wpłynęły 11 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
14. Wydano 7 kart wędkarską.

Wydział Oświaty

1. Przeprowadzono analizę wydatków poniesionych w 2024 roku na wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w przedszkolach, szkołach i placówkach oświatowych w Ostrołęce. Stosownie do zapisów ustawy Karta Nauczyciela ustalono różnicę między wydatkami poniesionymi na wynagrodzenia nauczycieli w 2024 roku, a iloczynem średniorocznej liczby etatów nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego oraz średnich wynagrodzeń nauczycieli, o których mowa w art. 30 ust. 3 KN. W 2024 roku nauczyciele na wszystkich stopniach awansu zawodowego osiągnęli średnie wynagrodzenia, o których mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
2. Zatwierdzono łącznie 20 aneksów (SP 1 – 2, SP 2 – 1, SP 3 – 1, SP 5 – 1, SP 6 -1, SP 10 – 1, I LO – 1, II LO - 2, III LO – 3, SOSW – 1, PM 1 – 1, PM 7 – 1, PM 13 – 1, ZSZ Nr 1- 1, ZSZ Nr 2 – 1, ZSZ Nr 4 – 1,) do arkuszy organizacyjnych przedszkoli i szkół. Zmiany dotyczyły: przyznania uczniom nauczania indywidualnego, zajęć rewalidacyjnych, zmian w zatrudnieniu nauczycieli, pracowników administracji i obsługi oraz zmian związanych z zastępstwami za nauczycieli przebywającymi na długotrwałych zwolnieniach lekarskich.
3. Opracowano, a także zamieszczono na elektronicznej tablicy ogłoszeń informację o kryteriach branżach pod uwagę :
 - a) na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka oraz liczbę punktów za każde z tych kryteriów i dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.
 - b) w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem publicznej szkoły podstawowej wraz z liczbą punktów za każde z tych kryteriów oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia.
4. Rozliczono dowóz uczniów za miesiąc grudzień 2024 roku.
5. Przygotowano i złożono wniosek o przyznanie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia „Autobusy dla mazowieckich

szkół” – edycja 2025. Koszt realizacji zadania to 615 000,00 zł, w tym wnioskowana kwota pomocy to 350 000,00 zł.

6. Prezydent Miasta Ostrołęki przyznał środki finansowe w wysokości 23 000 zł na zakup kotła warzelnego dla Szkoły Podstawowej Nr 10 im. Jana Pawła II w Ostrołęce.
7. Prezydent Miasta Ostrołęki przyznał do końca lutego br. 10 dodatkowych godzin tygodniowo na zajęcia świetlicowe dla Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce.
8. Prezydent Miasta Ostrołęki wystąpił do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z wnioskiem o zezwolenie na utworzenie oddziału o profilu mundurowym w Technikum Nr 2 – technik pojazdów samochodowych, zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Ostrołęki Nr 127/XIX/2025 z dnia 30.01.2025 r.
9. Na podstawie wniosku dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 5 im. Zofii Niedziałkowskiej w Ostrołęce i orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego przyznano 1 uczniowi 2 godziny zajęć rewalidacyjnych.
10. Na podstawie wniosków dyrektorów szkół i orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania przyznano 2 uczniom nauczanie indywidualne (ZSZ Nr 1 – 1, III LO - 1).
11. Ustalono terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2025/2026 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka.
12. Ustalono terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych na rok szkolny 2025/2026 prowadzonych przez Miasto Ostrołęka.
13. Przeanalizowano i wysłano sprawozdanie złożone przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną z wykonania zadania z zakresu administracji rządowej wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za Życiem” w roku 2024. Dostosowano sprawozdanie do wymogów Ministerstwa Edukacji i Nauki zawartych w Porozumieniu Nr MEiN/2022/DWEW/951 z dnia 14.04.2022 r. Wysłano do MEiN.
14. Przygotowano i wysłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty - Rozliczenie wydatkowanych środków Funduszu Pracy za m-c grudzień 2024 r. z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
15. Przygotowano i wysłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty - Rozliczenie roczne wydatkowanych środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
16. Wystąpiono do dyrektorów szkół ponadpodstawowych o przedstawienie ofert kształcenia w roku szkolnym 2025/2026, w oddziałach klas pierwszych.
17. Sporządzono rozliczenie dotacji i kursów za kształcenie uczniów branżowej szkoły I stopnia w ZSZ Nr 2 i przekazano do FBPO oraz do Starostwa Powiatowego w Wyszkowie.
18. Przygotowanie i przekazanie do FBPO wykazu zaświadczeń o pomocy de minimis z miesiąca grudnia celem umieszczenia w bazie SUDOP.
19. Przygotowanie wniosków dla dyrektorów przedszkoli i szkół na medal za długoletnią służbę (PM 13, SP 2, SP 5, ZSZ 1, ZSZ 4, PPP, CKZ, WO).
20. Dokonano podziału wyodrębnionych na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela w budżecie Miasta Ostrołęki na rok 2024 środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej niezależnie od przysługującego nauczycielom i członkom ich rodzin prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego. Poinformowano dyrektorów przedszkoli i szkół o wysokości przyznanych środków do wykorzystania w roku 2025.
21. Przygotowano pisma do FBPO o przekazanie środków na wypłatę II raty stypendium edukacyjnego dla uczniów ostrołęckich szkół za rok szkolny 2023/2024 i pisma informujące dyrektorów szkół z wykazem uczniów, dla których stypendium ma być wypłacone.

22. Dokonano podziału dodatkowych środków z Funduszu Pomocy z tytułu wsparcia jednostek samorządu terytorialnego w realizacji dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy, o których mowa w art. 50 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terenie tego państwa, za okres 1 – 31 grudnia 2024 roku i przekazano informację do przedszkoli i szkół. POWIAT – 76 656 zł, GMINA – 154 661 zł.
23. Bieżąca analiza wniosków o zmiany w planach finansowych szkół, przedszkoli i placówek oświatowych oraz przekazanie do Wydziału FBPO w celu dalszej realizacji.
24. Podjęto działania organizacyjne w sprawie organizacji w 2025 roku Forum Edukacyjnego. Celem Forum będzie przybliżenie uczniom VIII klas szkół podstawowych, z terenu miasta Ostrołęki i powiatu ostrołęckiego, wiedzy na temat szkół ponadpodstawowych, ich kierunków kształcenia w roku szkolnym 2025/2026, liczby planowanych oddziałów i zasad rekrutacji.
25. Przesłano rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej w 2024 r. na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe.
26. Przesłano rozliczenie finansowe dotacji celowej udzielonej w 2024 r. w ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych.
27. Przygotowano i przekazano do Wydziału FBPIO roczne rozliczenie dotacji udzielonej dla niepublicznych placówek oświatowych w 2024 roku.
28. Przeprowadzono analizę wynagrodzeń pracowników administracji zatrudnionych
29. w przedszkolach, szkołach oraz w pozostałych jednostkach oświatowych.
30. Sporządzono i wysłano do Ministerstwa Zdrowia Informację o sposobie wykorzystania sprzętu zakupionego w ramach programu profilaktyki zdrowotnej pn.: „Poprawa dostępności do świadczeń stomatologicznych dla dzieci i młodzieży w szkołach w 2018 r.” – Informacja za rok 2024.
31. Sporządzono i wysłano do Ministerstwa Edukacji Narodowej sprawozdanie z realizacji zadania finansowanego/dofinansowanego w ramach przedsięwzięcia pn. Podróże z klasą w roku 2024.
32. Przygotowano i przekazano do Kuratorium Oświaty w Warszawie roczne rozliczenie dotacji celowej na zadania w zakresie wychowania przedszkolnego w 2024 roku.
33. Zaktualizowano wykaz szkół i placówek niepublicznych dotowanych przez Miasto Ostrołęka.
34. Przekazano do Wydziału Finansów, Podatku i Opłat pisma o wypłatę dotacji do niepublicznych placówek na podstawie miesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów (41 jednostek dotowanych).
35. Zgodnie z umową zawartą w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 sporządzono sprawozdanie z realizacji tego zadania i przesłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty wraz z wymaganymi załącznikami:
 - 1) Sprawozdanie - organ prowadzący 3.1. dla placówek wychowania przedszkolnego;
 - 2) Sprawozdanie - organ prowadzący 3.2. dla szkół;
36. Rozliczenie wsparcia finansowego NPRCz w 2024 roku wraz z kopiami faktur i oświadczeniem.
37. Zgodnie z umową Nr 53/AT/2024/JST z dnia 27 sierpnia 2024 r. o udzielenie dotacji celowej na zakup sprzętu, pomocy dydaktycznych i narzędzi do terapii w ramach Rządowego programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno-komputerowej na lata 2020-2024 – „Aktywna tablica” w 2024 r. sporządzono i przesłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty sprawozdanie finansowe z realizacji tego Programu.
38. Zgodnie z umową zawartą w ramach Priorytetu 3 „Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0. na lata 2021-2025 przygotowano tabele monitoringowe z realizacji tego zadania wraz z wymaganymi Klauzulami informacyjnymi dla beneficjentów Priorytetu 3 i przesłano do Mazowieckiego Kuratora Oświaty.

39. Na podstawie wniosku Starosty Ostrołęckiego skierowano ucznia do VI klasy Szkoły Podstawowej Specjalnej w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym.
40. Sporządzono plan kontroli okresowej jednostek niepublicznych w roku 2025 w zakresie prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.
41. Wysłano zawiadomienie do Fundacji „Promyk” Centrum Wspierania Rozwoju Dzieci, Młodzieży i Dorosłych o kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej w 2023 roku dla Niepublicznej Specjalistycznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Ostrołęce.

Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych

1) Sfinansowano:

- a) w kwocie 2.790,50 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (2.037,75 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (752,75 zł) wynikające z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dn. 28.06.2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki;
- b) w kwocie 1.834,30 zł wydatki poniesione na realizację ulg w Ostrołęckim Centrum Kultury (227,05 zł) i Parku Wodnym „AQUARIUM” (1.607,25 zł) wynikające z uchwały Nr 158/XVII/2019 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 26.09.2019 r. w sprawie przyjęcia programu „Ostrołęcka Karta Seniora”;
- c) w kwocie 5.040,00 zł wydatki poniesione za poradę kompleksową w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym zgodnie z umową z dnia 01.01.2024 r. dotyczącą wykonywania badań lekarskich osobom bezdomnym, przebywającym na terenie Ostrołęki, dowiezionych do Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego przez Policję lub Straż Miejską,
- d) w kwocie 800,00 zł wydatki poniesione za ustalenie przyczyny zgonu oraz wystawienie karty zgonu osobom zmarłym, które przed dniem zgonu nie były zadeklarowane do lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, a jej zgon nie nastąpił w wyniku przestępstwa, zgodnie z zarządzeniem Nr 240/2013 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 10.07.2013 r. w sprawie wyznaczenia lekarza do stwierdzenia zgonu i jego przyczyny osób zmarłych na terenie miasta Ostrołęki oraz umową zawartą w dniu 31.12.2024 r. pomiędzy Miastem Ostrołęka a Prywatną Praktyką Lekarską lek. Piotr Paździor,
- e) w łącznej kwocie 27.818,93 zł wydatki za pobyt 15 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych, rodzinnym domu dziecka oraz placówce opiekuńczo-wychowawczej na terenie innych powiatów, łącznie tj.: 12 dzieci w Powiecie Ostrołęckim – 23.514,16 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim – 1.002,00 zł, 1 dziecko w Powiecie Karkonoskim – 1.735,46 zł, 1 dziecko w Mieście Olsztynie – 1.567,31 zł.

2) Ochrona zdrowia:

- 1) odbyły się 2 posiedzenia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - 2) zespół ds. prowadzenia rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi od alkoholu i współuzależnionymi, spotkał się na 3 posiedzeniach, podczas których rozpatrzył 62 sprawy;
 - 3) sfinansowano prowadzenie pracy profilaktycznej w Ośrodku Interwencji Kryzysowej, Domu Pomocy Społecznej, Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie oraz w Noclegowni dla Osób Bezdomnych z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi w kwocie 6.650,00 zł;
 - 4) Wydano 4 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w placówkach handlowych i gastronomicznych oraz 2 zezwolenia jednorazowe. Za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych naliczone zostały opłaty na łączną kwotę 3.526,85 zł.
4. **Dodatki mieszkaniowe:** ogółem wydanych zostało 109 decyzji, w tym 1055 decyzji pozytywnych.
 5. **Sprawy mieszkaniowe:** przygotowanie odpowiedzi na wnioski o przyznanie lub zamianę lokali

z mieszkaniowego zasobu Miasta, przygotowanie pism do najemców i OTBS Sp. z o.o. w sprawie przedłużenia umów najmu lokali socjalnych, , przygotowanie odpowiedzi na pisma w sprawach lokalowych.

Wydział Kultury, Sportu i Turystyki

1. Sfinansowano pierwszą ratę składki członkowskiej za rok 2025 z tytułu przynależenia Miasta Ostrołęki do Związku Powiatów Polskich , kwota 3.234,74 zł.
2. Dofinansowano umowę o świadczenie usług informatycznych w ramach serwisu Witkac.pl, kwota 14.525,00 zł.
3. Sfinansowano w kwocie 1.500,00 zł opracowanie programu prac konserwatorskich wraz z kosztorysem pomnika gen. Józefa Bema w związku z ubieganiem się o udzielenie pomocy finansowej z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Zachowania i Tworzenia Miejsc Pamięci Narodowej pn.: „Mazowsze dla miejsc pamięci 2025”.
4. Sfinansowano w kwocie zakup pucharów na turniej charytatywny Gramy Od Serca, który odbył się w dniu 12.01 2025 r. z inicjatywy stowarzyszenia Tamers z siedzibą w Olszewie –Borkach.
5. Sfinansowano w kwocie 5.420,00 zł zakup materiałów i usług służących realizacji działań promocyjnych jednostki samorządu terytorialnego.

Wydział Działalności Gospodarczej

1. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. w Ostrołęce tytułem:
 - a) rekompensaty kosztów działalności przewozowej za grudzień 2024 r.–1 828 240,79 zł na podstawie umowy wykonawczej o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z dnia 31.10.2014 r.;
 - b) kosztów utrzymania i konserwacji wiat przystankowych za grudzień 2024 r. – 38.778,98 zł na podstawie umowy wykonawczej nr 1/DG/2021 z dnia 19.03.2021 r.;
 - c) tytułem parkowania pojazdów w grudniu 2024 r. na podstawie umowy DG.7235.3.2023 z dnia 28.03.2023 r. na świadczenie usług przechowywania pojazdów usuniętych z dróg terenu miasta na kwotę 1. 918,80 zł.
2. Rozliczono koszty świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego wg wykonanych wozokilometrów na terenie sąsiednich gmin za grudzień 2024 r.:
 - 1) Rzekuń na kwotę 158 828,00 zł na podstawie porozumienia z dnia 20.11.2017 r.,
 - 2) Lelis na kwotę 40. 799,00 zł na podstawie porozumienia z dnia 17.03.2014 r.,
 - 3) Olszewo-Borki na kwotę 42. 777,85 zł na postawie porozumienia z dnia 05.03.2014 r.
3. Rozliczono i przekazano środki finansowe dla przedsiębiorcy Jadwigi Zalewskiej tytułem holowania pojazdów w grudniu 2024 r. na podstawie umowy DG.7235.2.2023 z dn. 30.03.2023 r. na świadczenie usług usuwania, przemieszczania i holowania pojazdów z dróg terenu miasta Ostrołęki na kwotę 1 500,00 zł.
4. Ewidencja instruktorów nauki jazdy:
 - a) przekazano do Starostwa Powiatowego w Legionowie akta instruktora nauki jazdy z uwagi na zmianę miejsca zamieszkania,
 - b) wykreślono z ewidencji instruktora nauki jazdy z uwagi na nieprzedłożenie zaświadczenia potwierdzającego uczestnictwo w warsztatach doskonalenia zawodowego instruktorów w 2024 r.,
5. Zgłoszono na egzamin organizowany przez Wojewodę Mazowieckiego czterech kandydatów na instruktorów nauki jazdy.

6. Na wniosek przedsiębiorcy dokonano wykreślenia z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców.
7. Przeprowadzono analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach działalności gospodarczej dotyczącej prowadzenia ośrodków szkolenia kierowców, na podstawie której przygotowano plan kontroli na 2025 rok.
8. Przeprowadzono analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa w ramach działalności gospodarczej dotyczącej prowadzenia stacji kontroli pojazdów, na podstawie której sporządzono plan kontroli na 2025 rok.
9. Zweryfikowano informacje roczne o przeprowadzonych kursach w 2024 roku w ośrodkach szkolenia kierowców, prowadzonych przez przedsiębiorców wpisanych do rejestru prowadzonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki.
10. Wydano decyzję o naliczeniu kosztów związanych z usunięciem pojazdu z terenu miasta Ostrołęki w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 lipca 1997 r. na kwotę 606 zł.
11. Przekazano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego akta sprawy dot. usuniętego pojazdu z terenu miasta Ostrołęki
12. Wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy:
 - a) zweryfikowano wysokość przedłożonego zabezpieczenia finansowego w odniesieniu do liczby pojazdów zgłoszonych do licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego i zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego 4 przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe,
 - b) przyjęto i zrealizowano 1 wniosek Naczelnika Urzędu Celno – Skarbowego w Katowicach dotyczący informacji o przedsiębiorcy posiadającym zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego,
 - c) przyjęto i zrealizowano 5 wniosków o aktualizację wykazu pojazdów przedsiębiorców posiadających uprawnienia przewozowe w transporcie drogowym wraz z zabezpieczeniem potwierdzającym spełnienie warunków związanych z wymogiem posiadania wymaganej zdolności finansowej,
 - d) wydano 1 dodatkowy wypis z licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy (wpływ 110,00 zł),
 - e) wydano 1 decyzję odmowną dotyczącą zwrotu części opłaty wniesionej za udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,
13. Kontrole przedsiębiorców posiadających uprawnienia do wykonywania transportu drogowego:
 - a) zweryfikowano wykonanie wydanych 7 przedsiębiorcom zaleceń pokontrolnych,
14. Wykonywanie krajowego transportu drogowego osób:
 - a) wygaszono 9 licencji na wykonywanie przewozu osób samochodem osobowym oraz pojazdem samochodowym przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu nie mniej niż 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą.
15. Przygotowano i wysłano 13 wniosków o aktualizację danych zawartych w ewidencji przedsiębiorców w Krajowym Elektronicznym Rejestrze Przewoźników Transportu Drogowego (KREPTD) dotyczące:
 - a) zmiany zgłoszonych pojazdów do zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, udzielonych dodatkowych wypisów, zmiany pojazdów zgłoszonych do uprawnień przewozowych, wygaszenia posiadanych uprawnień przewozowych,
 - b) oświadczenia o liczbie osób zatrudnionych (w tym kierowców) na dzień 31 grudnia 2024 r.
16. Przygotowano i przesłano do Ministerstwa Infrastruktury sprawozdanie dotyczące liczby i zakresu udzielonych zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, licencji, zezwoleń i zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne oraz liczby wypisów z tych dokumentów, a także liczby licencji w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy udzielonych od 1 stycznia 2002 r. ważnych na dzień kończący okres sprawozdawczy tj. 31 grudnia 2024 r

17. Wydano 2 licencje TAXI i 9 wypisów z licencji (603,53 zł)
18. Wydano 2 zaświadczenia na przewozy na potrzeby własne i 11 wypisów z zaświadczenia (430 zł)
19. Przeprowadzono 1 kontrolę MZK w zakresie standardów świadczenia usług zgodnie z umową wykonawczą o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zawartą w dniu 30 grudnia 2024 r.
20. Przygotowano materiały na Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników MZK Sp. z o.o. w Ostrołęce, które odbyło się w dniu 14.01.2025 r. – podjęto uchwałę w sprawie zatwierdzenia Planu Rzeczowo – Finansowego na 2025 rok.
21. Przyjęto i przetworzono w CEliDG 13 wniosków o wpis, 50 wniosków o zmianę wpisu, 23 wnioski o wpis informacji o zawieszeniu działalności gospodarczej, 10 wniosków o wpis informacji o wznowieniu działalności gospodarczej, 20 wnioski o wykreślenie wpisu.

Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp zawarto umowę:
 - a) nr KPZ.272.1.2025 z dnia 08.01.2025r. w trybie art. 275 pkt 1 na zadanie pn. „Wycinka drzew i usunięcie krzewów w ramach zadania inwestycyjnego pn.: Budowa południowej obwodnicy miasta Ostrołęki wraz z budową obiektu mostowego przez rzekę Narew”. Wykonawca: DOMOST sp. z o.o, 07-320 Małkinia Górna, wartość umowy : 233700,00 zł.
2. nr KPZ.272.3.2025r. w trybie art. 132 przetarg nieograniczony na zadanie „ Dostawa i dystrybucja energii elektrycznej dla Miasta Ostrołęki i jednostek podległych”. Wykonawca PGE Obrót S.A., ul. 8-go Marca 6, 35-9 59 Rzeszów. Wartość umowy 16 857 442,32 zł.
3. Przygotowano i przeprowadzone jest postępowania w trybie podstawowym art.275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn.:
 - a) „Świadczenie usług serwisu i bieżącej konserwacji nad wdrożonym systemem dziedzicznym KSAT2000i dla Urzędu Miasta w Ostrołęce”. Wpłynęła 1 oferta trwa procedura wyłonienia Wykonawcy,
 - b) Wykonywanie operatów szacunkowych dla potrzeb miasta Ostrołęki na 2025r, otwarcie ofert 03.02.2025r,
 - c) „Przebudowa ulicy Podróżników w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn. Budowa ulicy Natury wraz z ul. Arkadiusza Gołasia”. ,planowany termin otwarcia ofert 06.02.2025 r,
 - d) „Budowa Żłobka Miejskiego nr 2 w Ostrołęce”, planowany termin otwarcia ofert: 14.02.2025r,
 - e) „Przebudowa ulicy Wiejskiej w Ostrołęce wraz z oświetleniem ulicznym – etap II” Planowany termin otwarcia ofert 18.02.2025r.
4. Prowadzone jest postępowanie w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na zadanie pn. Budowa Zespołu Przedszkolnego nr 2 w Ostrołęce przy ul. Blachnickiego”. Wpłynęło 3 oferty . Trwa procedura wyłonienia Wykonawcy.
5. Przygotowano i przeprowadzone jest postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Pzp na „Odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych i nieruchomości, które w części stanowią nieruchomości zamieszkałe, położonych na terenie Miasta Ostrołęki oraz utrzymanie czystości i porządku na terenie Miasta Ostrołęki w zakresie opróżniania koszy ulicznych”. Planowany termin otwarcia ofert 10.03.2025r.
6. Bieżąca obsługa dofinansowania oraz prowadzenie zajęć w pracowniach „Multicentrum” zrealizowanego w ramach zadania: „Utworzenie centrów kompetencji technologii informacyjno – komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach”.
7. „Młodzi w centrum” dnia 13.01.2025r. została przygotowana i złożona wstępna propozycja wniosku o sfinansowanie zadań na łączną kwotę 70.355.000,00 zł, w ramach Polsko-

Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast. Planowane rozstrzygnięcie I etapu naboru sierpień 2025r. Komponenty wniosku to następujące przedsięwzięcia:

- 1) Wzmocnienie systemu gospodarki odpadami komunalnymi,
 - 2) Zielona i ekologiczna przestrzeń,
 - 3) Budowa Przedszkola Miejskiego Nr 16 „Kraina Odkrywców” w Ostrołęce,
 - 4) Centrum Inicjatyw Młodzieżowych,
 - 5) Budowa nowoczesnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w zakresie partnerstwa z Gminą Rzekuń „Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Teodorowo etap II”,
 - 6) Remont Internatu Szkolnego Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 im. J. Psarskiego w Ostrołęce - zadanie uzupełniające,
 - 7) Kompleksowa wymiana oświetlenia miejskiego zewnętrznego w mieście Ostrołęka - zadanie uzupełniające.
13. Bieżąca obsługa realizowanych dofinansowań sprawozdania, harmonogramy, raporty, informacje.
 14. Przekazano do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych sprawozdanie z zachowania trwałości projektów za rok sprawozdawczy 2024 tj.
 - Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 544 w odcinku ul. Brzozowej na terenie miasta Ostrołęki
 - Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Witosa na terenie miasta Ostrołęki
 - Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Ostrowskiej i ul. Słowackiego na terenie miasta Ostrołęki
 - Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza poprzez zrównoważony rozwój mobilności miejskiej na terenie Ostrołęki
 15. Przekazano do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie sprawozdanie z zachowania trwałości projektu pn. Stworzenie 25 nowych miejsc opieki nad dziećmi do lat 3 w funkcjonującym Żłobku Miejskim w Ostrołęce za rok sprawozdawczy 2024.
 16. Przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie sprawozdanie z trwałości projektu za rok 2024, dofinansowanego w ramach programu MALUCH+
 17. Złożono wniosek o udzielenie Pożyczki wspierającej zieloną transformację miast z Krajowego Programu Odbudowy na łączną kwotę: 16 689 025,91zł na zadania:
 - Modernizacja oświetlenia ulicznego ulic na terenie miasta Ostrołęki
 - Rewitalizacja przestrzeni miejskich na terenie Ostrołęki
 - Budowa i przebudowa infrastruktury pieszej i rowerowej na terenie Ostrołęki
 - Kompleksowe inwestycje w zrównoważony rozwój mobilności miejskiej w Ostrołęce
 18. Dla zadania obwodnicowego pn. „Budowa południowej obwodnicy miasta Ostrołęki wraz z budową obiektu mostowego przez rzekę Narew” przekazano do Ministerstwa Infrastruktury:
 - wniosek o płatność środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg;
 - zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy;
 - sprawozdanie rzeczowo-finansowe za II półrocze 2024 r.
 19. Przekazano do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie:
 - sprawozdanie kwartalne za IV kwartał 2024 r. z realizacji zadania polegającego na tworzeniu miejsc opieki w zakresie określonym w Programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi do lat 3 „Aktywny Maluch 2022-2029”;
 - informację o zachowaniu trwałości zadania pn. „Budowa ulicy Akacyjowej, przebudowa ulicy Fortowej oraz przebudowa i budowa ul. Krańcowej na terenie miasta Ostrołęki” zrealizowanego w ramach Rządowego Programu na rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej.
 20. Przekazano do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie sprawozdanie końcowe z wykonania zadania pn. „Budowa boiska sportowego przy ul. Łęczysk

w Ostrołęce” realizowanego w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej „Mazowsze dla sportu 2024”.

21. Przekazano do Ministerstwa Sportu i Turystyki sprawozdanie kwartalne – za IV kwartał 2024 r. – z realizacji zadań inwestycyjnych:

- „Przebudowa stadionu lekkoatletycznego z bieżnią okrężną długości 400 m przy ul. Wincentego Witosa w Ostrołęce – obiekt certyfikowany” dofinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – Edycja 2023”;
- „Budowa boiska piłkarskiego na terenie kompleksu sportowego przy ul. W. Witosa w Ostrołęce” dofinansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach programu „Sportowa Polska – Program rozwoju lokalnej infrastruktury sportowej – Edycja 2022”.

Wydział Prawny

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka przy ul. Gen. A.E. Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 24 porad prawnych. W tym punkcie, nieodpłatna pomoc prawna udzielana jest przez adwokata i radcę prawnego, wskazanych odpowiednio przez Okręgową Radę Adwokacką w Warszawie i Radę Okręgową Izby Radców Prawnych w Olsztynie.

W punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce przy ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, prowadzonym przez FUNDACJĘ HONESTE VIVERE z Warszawy udzielono 17 porad prawnych (w ramach nieodpłatnej pomocy prawnej). W ramach realizacji zadań z zakresu edukacji prawnej wyżej wskazana fundacja przygotowała materiały edukacyjne.

Stanowisko ds. skarg, wniosków i petycji

W okresie sprawozdawczym wpłynęły 1 skargę , 1 wniosek których realizacja przedstawia się następująco:

- 1) wniosek dotyczył oznakowania poziomego na jezdni przy przystanku MZK. Odpowiedz została udzielona w terminie. Wykonanie uzależnione jest od warunków pogodowych.
- 2) skarga dotyczyła zachowania lokatorów w bloku przy ul. Hallera. Skargę skierowała wspólnota mieszkaniowa. Udzielono informacji Wspólnocie Mieszkaniowej i zapewniono o wzmożeniu czynności kontrolnych przez SMO.

Z treścią złożonych petycji do Prezydenta Miasta Ostrołęki można zapoznać się w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/170/petycje-do-prezydenta-miasta> wraz z udzielonymi odpowiedziami.

Biuro Kontroli Wewnętrznej

Do ważniejszych zadań realizowanych należało:

- 1) Rozpoczęcie kontroli doraźnej z zakresu: „Gospodarowanie majątkiem w III Liceum Ogólnokształcącym im. Unii Europejskiej w Ostrołęce”,
- 2) Dokonywanie czynności związanych z koordynacją kontroli zarządczej w szczególności w zakresie opracowywania materiałów do Raportu z przeprowadzonej samooceny kontroli zarządczej za rok 2024 w Urzędzie Miasta Ostrołęki.

Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

1. W zakresie spraw obronnych i budżetu:

- a) miesięczny raport w systemie ISRB z wykorzystania Funduszu Pomocy,
- b) rozliczenie dotacji w wysokości 145.000,00 zł przekazanych przez Miasto Ostrołęka na Fundusz Wsparcia Policji Województwa Mazowieckiego 2024 - zakup pojazdów dla potrzeb KMP w Ostrołęce,
- c) przygotowano dokumentację dot. przeglądu klimatyzacji w budynku wydziału.

2. W zakresie obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i gospodarki sprzętem:

- a) przygotowanie i przesłanie miesięcznego raportu do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego z działań realizowanych po otrzymaniu informacji o wprowadzeniu Stopni Alarmowych BRAVO o BRAVO-CRP za miesiąc grudzień,
- b) raportowanie dobowe i sytuacyjne do Rządowego Centrum Bezpieczeństwa,
- c) test łączności Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody oraz przesłanie raportu do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie,
- d) udział w ćwiczeniu Łączność 2024,
- e) udział w treningu radiowego w systemie ostrzegania ludności cywilnej i wojsk o zagrożeniach uderzeniami z powietrza, przygotowanie i przesłanie do MUW sprawozdania z treningu,
- f) udział w warsztatach „Ochrona Ludności i Obrona Cywilna”
- g) współpraca ze służbami podczas realizacji zadań dyżurnego MCZK,
- h) bieżące monitorowanie stanu wody rzeki Narew i prognozy pogody,
- i) kontrola, obsługa i konserwacja sprzętu przeciwpowodziowego użyczzonego przez Wojewodę Mazowieckiego,
- j) udział w posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, które dotyczyło rozwijającej się sytuacji epizootycznej chorób zakaźnych zwierząt.

3. W zakresie Inteligentnego Systemu Transportowego:

- a) współpraca z KMP Ostrołęki w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym,
- b) współpraca z SM Ostrołęki w zakresie poprawy bezpieczeństwa i płynności ruchu,
- c) monitorowanie prawidłowej pracy sygnalizacji świetlnej,
- d) zabezpieczenie dla KMP danych z monitoringu miejskiego w sprawie dwóch zdarzeń drogowych.

4. W zakresie spraw wojskowych, zgromadzeń i ciągłości działania:

- a) uchylenie decyzji w sprawie przeznaczenia osoby do wykonania świadczeń osobistych na rzecz obrony – 14 szt.,
- b) wydano decyzję w sprawie przeznaczenia osoby do wykonania świadczeń osobistych na rzecz obrony – 2 szt.,
- c) uchylenie decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony – 4 szt.,
- d) wszczęcie postępowania administracyjnego do wydania decyzji w sprawie przeznaczenia do wykonania świadczeń rzeczowych na rzecz obrony – 7 szt.,
- e) wskazanie dla Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie lokalizacji Zastępczych Miejsc Szpitalnych,
- f) przygotowanie i przekazanie do WCR rejestru kobiet i mężczyzn objętych rejestracją na potrzeby kwalifikacji wojskowej rocznik 2006,
- g) przygotowanie i przesłanie do MUW informacji o liczbie kobiet i mężczyzn objętych rejestracją na potrzeby kwalifikacji wojskowej rocznik 2006,
- h) przygotowanie listy osób o niuregulowanym stosunku do obowiązku obrony Ojczyzny,
- i) przygotowanie dla właściwych miejscowo urzędów informacji o mężczyznach ujętych w rejestrze osób podlegających kwalifikacji wojskowej,

- j) przekazanie do właściwych miejscowo urzędów informacji o ujęciu w rejestrze osób podlegających kwalifikacji wojskowej,
- k) aktualizacja rejestrów osób podlegających kwalifikacji wojskowej,
- l) sporządzenie listy kobiet przesłanych przez WCR podlegających kwalifikacji wojskowej,
- m) Przygotowanie i przesłanie do MUW pisma o przedłużeniu kwalifikacji wojskowej,
- n) ustalenia w sprawie udostępnienia obiektów infrastrukturalnych na ćwiczenia JW Grom,
- o) podsumowanie kontroli realizacji zadań obronnych dla MUW,
- p) przygotowanie zarządzenia dot. wprowadzenia Planu Zasadniczych Przedsięwzięć w zakresie Pozamilitarnych przygotowań Obronnych Miasta Ostrołęki oraz planu szkolenia obronnego miasta Ostrołęki na 2025 rok,
- q) przesłanie do MUW zgłoszenia do treningów wymiany informacji za pomocą systemu SI Promień,
- r) przegląd łączności z punktami systemu SAOL,
- s) przygotowanie i przekazanie sprawozdania o pojazdach i maszynach PM-1 dla Wojskowego Centrum Rekrutacji w Ostrołęce,
- t) przygotowanie danych o stanie rzeczy ruchomych objętych podatkiem od środków transportowych - przekazanie ewidencji świadczeń rzeczowych Miasta Ostrołęki do Wojskowego Centrum Rekrutacji w Ostrołęce,
- u) przekazano pismo do KMP i SMO w sprawie zgromadzenia publicznego, opublikowano informacje na portalu BIP UM – 2 zgromadzenia.

5. W zakresie ochrony przeciwpożarowej i szkód w rolnictwie:

- a) podpisano umowy zlecenie na prowadzenie prac konserwacyjnych w celu utrzymania gotowości bojowej jednostki OSP w Ostrołęce,
- b) zweryfikowano i przekazano do KM PSP świadczenie ratownicze druha OSP,
- c) przygotowano dokumentację dot. wdrożenia systemu selektywnego alarmowania dla jednostki OSP Ostrołęka,
- d) przygotowano i podpisano porozumienie pomiędzy Komendantem Państwowej Straży Pożarnej w Ostrołęce, Prezydentem Miasta Ostrołęki, a Ochotniczą Strażą Pożarną w Ostrołęce w sprawie włączenia jednostki OSP w Ostrołęce do krajowego systemu ratowniczego – gaśniczego,
- e) przekazano pismo do placówek oświatowych ws. Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej,
- f) przekazano do placówek oświatowych zaproszenie dla uczniów wyróżnionych w Strażackim Konkursie Plastycznym,
- g) analiza działań ratowniczych za rok 2024,
- h) analiza wyników inspekcji oraz wyposażenia jednostek OSP w KSRG i wybranych poza KSRG,
- i) przekazano do Urzędu Marszałkowskiego uzupełnienie do wniosku o przyznanie pomocy finansowej w formie dotacji celowej w ramach zadania „OSP-edycja 2025” – zakup nowego wyposażenia dla jednostki OSP.
- j) przygotowanie wystąpienia do Mazowieckiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego Oddz. Ostrołęka, Mazowieckiej Izby Rolniczej Oddz. Ostrołęka i Wydziału Inwestycji i Drogownictwa w sprawie wyznaczenia członków komisji szacującej szkody w rolnictwie spowodowane niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi.

Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Opłat

W okresie sprawozdawczym umorzono podatek od nieruchomości na ogólną kwotę **9.033,60 zł**. Umorzenie dotyczyło dwóch osób prawnych i dwóch osób fizycznych.

Urząd Stanu Cywilnego / Ewidencja ludności

W okresie sprawozdawczym Urząd Stanu Cywilnego sporządził 48 aktów urodzenia, 91 aktów zgonu oraz 6 aktów małżeństwa (konkordatowego).

Liczba mieszkańców Ostrołęki wyniosła – 48217 osób w tym: 47154 osób ze stałym meldunkiem, 1061 osób z czasowym, 2 osób z trzymiesięcznym.

Straż Miejska Ostrołęki

Działania Straży Miejskiej Ostrołęki na rzecz poprawy porządku, bezpieczeństwa publicznego. W okresie sprawozdawczym dyslokacja służb i patroli na terenie miasta Ostrołęki, została dostosowana do możliwości i stanu zagrożenia. Koncentrowano się na kontrolowaniu ładu i porządku publicznego w miejscach szczególnie narażonych na naruszenie przepisów prawa.

Ponadto strażnicy podczas wykonywania codziennych czynności służbowych udzielali pomocy osobom bezdomnym współpracując z pogotowiem ratunkowym, szpitalem i policją. Przy użyciu monitoringu Straż Miejska zarejestrowała 29 wykroczeń przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu.

Wyniki działań: ilość interwencji – 934, ilość mandatów - 41, środki oddziaływania wychowawczego – 290, sprawy przekazane innym instytucjom – 43

Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
Ogółem, w tym:	462
bezdomni	10
bezpieczeństwo osób i mienia	13
bezpieczeństwo w komunikacji	90
ochrona środowiska	11
obyczajność publiczna	14
odpady	5
porządek i spokój publiczny	46
przeciw mieniu	3
UOOZZ (ochrona zdrowia zwierząt)	19
urządzenia publiczne	10
UUCPG (porządkowa)	6
UWTPA (alkoholowa)	14
kontrola spalania odpadów pod kątem art. 191 u. o. o	3
awarie techniczne	9
zagrożenie życia i zdrowia	5
wyjazd – pomoc w uruchomieniu pojazdu	10
pozostałe	194

Na podstawie informacji przekazanych przez poszczególne komórki organizacyjne sporządziła: Agnieszka Mizerek, Wydział Organizacji i Kadr.

WID.0643.4.2025

MIASTO OSTROŁĘKA
MIEJSKI OŚRODEK SPORTU
I REKREACJI
07-416 Ostrołęka, ul. Jana Józefa Hallera 10
tel. 29 760 69 45
NIP 780 110 21 RECON 590660410

URZĄD MIASTA OSTROŁĘKI
WPEŁNIŁO / ZŁOŻONO OSOBIŚCIE

DATA 2025-02-07
NR REJ. Mdok 5388/02/2025/P
ILOŚĆ ZAŁ. 0
podpis

Ostrołęka, 04.02.2025 r.

Raport za miesiąc styczeń 2025 r.

Dział Infrastruktury Technicznej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrołęce wykonał remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych, nawierzchni brukowych na terenie miasta Ostrołęki oraz naprawy, ustawianie, oczyszczanie, montaż, demontaż oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.

Ponadto brygada remontowo - budowlana wykonywała prace na obiektach własnych oraz placówkach oświatowych i innych obiektach będących w administracji Miasta Ostrołęka. Pracownicy wykonywali przeglądy oraz niezbędne naprawy na placach zabaw i placach fitness.

Poniższe tabele przedstawiają harmonogram zadań zleconych przez Miasto Ostrołęka za miesiąc styczeń 2025 r.

NAPRAWY BRUKARSKIE

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.01.2025	ul. Łomżyńska 11	Naprawa wjazdu po pracach OPWiK: - 8,5 m ² trylinki , gr. 14 cm.
03.01.2025	ul. Kameliowa 2	Naprawa zadoleń w ciągu pieszo-jezdnym: - 0,5 m ² kostki prostokąt szarej, gr. 6 cm.
03.01.2025-13.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 8	Skuwanie betonowego chodnika.
10.01.2025	ul. ks. Pędzicha	Naprawa nawierzchni chodnika po pracach OPWiK: - 3 szt. obrzeża 8x25x75cm, - 1,8 m ² kostki prostokąt szarej, gr. 6 cm.
	ul. Wierzbowa 3	Naprawa zadoleń w nawierzchni chodnika: - 2,5 m ² kostki prostokąt czerwonej i szarej, gr. 8 cm.
14.01.2025-31.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 8	Ustawianie obrzeży i układanie nawierzchni chodnika :

		- 72 szt. obrzeża 6x20x100 - 122,4 m ² kostki prostokąt bezfazowej szarej, gr. 6 cm.
--	--	--

NAPRAWY BITUMICZNE

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.01.2025	masa na gorąco	teren Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego – 8,5 m ²
03.01.2025	masa na gorąco	rondo E. Kupiszewskiego – 5,4 m ²
	masa na zimno	aleja Wojska Polskiego – 5 worków
07.01.2025	masa na gorąco	rondo Honorowych Dawców Krwi – 2,5 m ² ul. Graniczna – 2 m ² ul. Ławska – 0,5 m ²
	masa na zimno	ul. Piłsudskiego – 1 worek
08.01.2025	masa na gorąco	aleja Wojska Polskiego – 7 m ² ul. Energetyczna – 1 m ²
	masa na zimno	ul. Zawadzkiego Zośki – 5 worków ul. Rolna – 1,5 worka ul. Stacha Konwy – 4 worki rondo im. NSZZ Solidarność – 1 worek ul. Sienkiewicza skrzyżowanie z ul. Chopina – 1 worek ul. Sienkiewicza skrzyżowanie z ul. Kilińskiego – 1 worek ul. ks. Brzóska – 1 worek ul. Piłsudskiego – 0,5 worka ul. Orzeszkowej – 1 worek ul. Kopernika skrzyżowanie z ul. 11 Listopada – 1,5 worka aleja Jana Pawła II – 1 worek ul. Parkowa – 1 worek
09.01.2025	masa na zimno	aleja Wojska Polskiego – 3 worki ul. Kołobrzaska – 2 worki ul. 11 Listopada skrzyżowanie z ul. Inwalidów Wojennych – 1 worek ul. Insurekcyjna – 1 worek
10.01.2025	masa na zimno	aleja Wojska Polskiego – 1 worek ul. Ostrowska – 2 worki

		<ul style="list-style-type: none"> ul. Kołobrzeska – 1 worek ul. Targowa – 1 worek ul. Bohaterów Westerplatte – 4 worki ul. Hallera – 2 worki ul. Goworowska – 3 worki aleja Jana Pawła II – 2 worki rondo Z. Niedziałkowskiej – 2 worki rondo 5 Pułku ułanów Zastawskich – 5 worków
13.01.2025	masa na zimno	<ul style="list-style-type: none"> ul. Goworowska – 1,5 worka ul. Chopina – 1,5 worka ul. Reymonta – 1 worek ul. Witosa – 1 worek ul. Kuklińskiego – 1,5 worka ul. Sochaczewskiego – 3,5 worka ul. Kozłowskiego Lasa – 3 worki
15.01.2025-16.01.2025	masa na gorąco	ul. Hallera po pracach OPWiK – 15,4 m ²
15.01.2025	masa na zimno	<ul style="list-style-type: none"> ul. Sienkiewicza – 1 worek ul. Poznańska – 1 worek ul. Warszawska – 1 worek aleja Wojska Polskiego - 1 worek ul. Nasypowa - 1 worek aleja Jana Pawła II skrzyżowanie z ul. Rogalewicz – 1 worek ul. Ciepłińskiego Pługa – 3 worki ul. 11 Listopada – 1 worek
16.01.2025	masa na zimno	<ul style="list-style-type: none"> rondo im. E. Kupiszewskiego – 2 worki ul. Warszawska – 1 worek ul. Goworowska – 1 worek ul. Parkowa – 2 worki
17.01.2025	masa na gorąco	ul. Graniczna – 8 m ²
	masa na zimno	<ul style="list-style-type: none"> aleja Wojska Polskiego – 3 worki ul. Targowa – 1 worek ul. Kurpiowska – 2 worki ul. Koszarowa – 1 worek ul. Sobieskiego – 2 worki ul. Insurekcyjna – 1 worek ul. Goworowska – 0,5 worka ul. Rolna – 1 worek aleja Jana Pawła II – 4 worki
20.01.2025	masa na gorąco	ul. Graniczna – 8 m ²

21.01.2025	masa na gorąco	aleja Solidarności – 3,5 m ² ul. Targowa – 1 m ² ul. Bohaterów Westerplatte skrzyżowanie z ul. Kołobrzeską – 3 m ² ul. Kołobrzeska – 1 m ²
22.01.2025-24.01.2025	masa na gorąco	ul. Słoneczna – 25,8 m ²
23.01.2025	masa na zimno	aleja Wojska Polskiego – 3 worki ul. A. E. Fieldorfa Nila – 1 worek
24.01.2025	masa na zimno	ul. Kurpiowska – 2 worki ul. 26 Maja – 1 worek
27.01.2025	masa na zimno	ul. 11 Listopada – 1 worek ul. Celulozowa – 1 worek ul. Wąska – 1 worek ul. Łęczysk – 1 worek ul. Orzeszkowej – 2 worki
29.01.2025	masa na gorąco	ul. Słoneczna – 6,5 m ² ul. Orzeszkowej – 1,5 m ²
30.01.20252	masa na gorąco	aleja Wojska Polskiego – 9,5 m ²
31.01.20252	masa na gorąco	aleja Jana Pawła II – 9,2 m ²

RÓWNANIE DRÓG GRUNTOWYCH I INNE

Data	Lokalizacja	Naprawy i pozostałe prace
02.01.2025-31.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Obsługa brygady brukarskiej, konserwacja sprzętu, prace porządkowe na bazie.
02.01.2025-03.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie domku plenerowego.
03.01.2025	ul. Starosty Kosa	Przestawienie słupa ogłoszeniowego.
07.01.2025	lodowisko miejskie ul. Witosa	Transport i montaż domku plenerowego.
10.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 8	Wykuwanie betonowego chodnika, transport materiałów brukarskich.
14.01.2025-17.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Obsługa tartaku.
17.01.2025	ul. Fortowa	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
	ul. ks. Brzóska	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
27.01.2025	ul. Prądyńskiego	Transport i rozgarnianie ziemi- uzupełnianie zadoleń na terenach zieleni.
28.01.2025	ul. Czarna	Uzupełnienie zadoleń na krawędzi jezdni z destruktu.
	ul. Gościmiec Mazurski	Uzupełnienie zadoleń na wyjeździe w ul. Stacha Konwy.
	ul. Grabowa/ ul. Wiązowa	Wyrównywanie połączenia nawierzchni z destruktu i bitumicznej.
	ul. Pomarańczowa/ ul. Goworowska ul. Pomarańczowa/ ul. Agrestowa	Wyrównywanie połączenia nawierzchni z destruktu i bitumicznej.
	ul. Jedności	Wyrównywanie nawierzchni drogi gruntowej destruktem.
	ul. Miodowa/ ul. Goworowska	Wyrównywanie połączenia nawierzchni z destruktu i bitumicznej.
	ul. Jedności/ ul. Goworowska	Wyrównywanie połączenia nawierzchni z destruktu i bitumicznej.
30.01.2025	targowisko ul. Targowa	Załadunek i transport materiałów na bazę ul. Wiaduktowa 3.
31.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 8	Transport czarnoziemiu.

NAPRAWA OZNAKOWANIA

Data	Lokalizacja	Naprawa
02.01.2025	ul. Sikorskiego	Obrócenie tarczy znaku B-43.
	ul. Piłsudskiego	Montaż pylonu U-5a.
08.01.2025	ul. 11 Listopada	Naprawa progu zwalniającego ruch-montaż ruchomych elementów.
	aleja Wojska Polskiego	Podniesienie tarczy znaku D-6.
	ul. A.E. Fieldorfa Nila	Podniesienie tarczy znaków D-40, D-41, wymiana obejm tarczy znaku T-27.
	ul. Dobrzańskiego	Poprawa mocowania pylonu U-5b.
	ul. Kołobrzaska	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
09.01.2025	ul. Spacerowa	Ustawienie zapór drogowych.
	ul. Jagiełły	Obrócenie tarczy znaku B-44.
	ul. Stacha Konwy	Obrócenie tabliczki informacyjnej – „ Nie dotyczy....”
13.01.2025	ul. ks. A. Pęksy	Wymiana uszkodzonych elementów barier energochłonnych.
14.01.2025	aleja Wojska Polskiego	Wymiana uszkodzonych elementów barier energochłonnych.
16.01.2025-17.01.2025	rondo turbinowe	Naprawa i uzupełnianie separatorów ruchu.
17.01.2025	ul. Celulozowa	Obrócenie tarczy znaku D-41.
	ul. Ciasna	Obrócenie tarczy znaków D-40, B-44.
	ul. Witosa	Montaż nowego pylonu.

	ul. Goworowska	Montaż lustra drogowego.
	ul. Targowa	Ustawienie do pionu znaku E-4.
	ul. Krańcowa	Obrócenie tarczy znaku C-9 na pylonie.
20.01.2025	aleja Wojska Polskiego	Wymiana uszkodzonych elementów barier energochłonnych.
21.01.2025	aleja Wojska Polskiego	Montaż pylonu U-5a ze znakiem C-9.
	ul. Kilińskiego	Przedłużenie słupka- podniesienie tarczy znaku D-6- w trzech lokalizacjach, obrócenie tarczy znaku D-6.
	ul. Stacha Konwy	Ustawienie nowego słupka ze znakiem B-2.
	wał carski	Przedłużenie słupka – podniesienie tarczy znaków B-1, T-22.
	ul. A. Gołasia	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
	aleja Solidarności	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem C-13.
22.01.2025	ul. Kopernika	Montaż nowych blokad parkingowych typu motylek – 2 szt.
	ul. Gomulickiego	Obrócenie tarczy znaków D-1, D-4b, obrócenie tarczy znaku B-36.
	ul. Marsowa	Obrócenie tarczy znaku D-41.
23.01.2025	ul. Brata Zenona Żebrowskiego	Naprawa paneli wygradzeniowych.
	ul. Witosa	Wymiana słupka od znaku C-16.
	ul. Zawadzkiego Zośki	Wymiana słupka od znaku D-6.
	ul. Czarna	Wymiana zniszczonej tarczy znaku B-1, T-11 i tabliczki informacyjnej -Nie dotyczy mieszkańców.
	ul. Kolejowa	Montaż wyrwanego słupka ze znakiem D-15.
	ul. Obozowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem A-32.
24.01.2025	aleja Wojska Polskiego	Obrócenie tarczy znaku B-36, ustawienie do pionu słupka ze znakiem F-10.

	ul. Goworowska	Obrócenie tarczy znaku D-6b.
	ul. Narutowicza	Ustawienie do pionu słupka ze znakami D-6b, A-7.
	ul. Kaczyńska	Obrócenie tarczy znaków D-6b i D-18, obrócenie tarczy znaku D-2.
27.01.2025	ul. Chętnika	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem B-33, obrócenie tarczy znaku D-18, T-30, obrócenie tarczy znaku D-2 i ustawienie do pionu słupka ze znakiem.
	ul. Parkowa	Ustawienie do pionu słupka ze znakiem D-6.
27.01.2025-28.01.2025	ul. Witosa	Oznakowanie poziome- malowanie miejsc dla osób niepełnosprawnych przy Parku Wodnym.
28.01.2025	ul. Łęczysk	Montaż nowych znaków B-21, B-22, przedłużenie słupka – podniesienie tarczy znaków D-1, T-6, B-36, D-6.
29.01.2025	ul. Różana	Montaż znaku D-2, zmiana lokalizacji znaku A-5.
29.01.2025-30.01.2025	Hala Widowiskowo - Sportowa im. A. Gołasia	Oznakowanie poziome – malowanie miejsca dla osoby niepełnosprawnej.

PRACE ELEKTRYCZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 1	Wymiana oświetlenia na energooszczędne w łazience.
03.01.2025-07.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie domku plenerowego.
08.01.2025	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie - naprawa gniazdek.
	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
07.01.2025-08.01.2025	Plac Wolności	Demontaż ozdób i oświetlenia świątecznego.
09.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 1	Usunięcie awarii kotła w warzelni.

09.01.2025-10.01.2025	Iodowisko miejskie ul. Witosa	Prace konserwatorskie.
13.01.2025-14.01.2025	Hostel Fortis	Prace konserwatorskie.
14.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
15.01.2025	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Przeгляд instalacji elektrycznej.
16.01.2025-31.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
20.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 1	Usuwanie awarii – naprawa oświetlenia w korytarzu – mały budynek, wymiana świetlówek w piwnicy.
21.01.2025-23.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 5	Usuwanie awarii oświetlenia.
29.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 10	Naprawa skrzynki rozdzielczej.

PRACE HYDRAULICZNE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.01.2025-03.01.2025	biuro ul. Hallera	Naprawa spłuczek.
	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
07.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 7	Podłączenie nowej kuchni gazowej.
	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
08.01.2025-10.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
09.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 1	Prace konserwatorskie.
13.01.2025-17.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.

14.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 6	Prace konserwatorskie – przegląd zmywarki.
16.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 7	Odpowietrzenie kaloryferów.
20.01.2025	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
	Przedszkole Miejskie nr 13	Przeгляд kuchni gazowej.
	Hala Sportowa im. A. Gołasia	Prace konserwatorskie.
21.01.2025	Przedszkole Miejskie nr 10	Udrożnienie studzienki odprowadzającej ścieki na zewnątrz.
	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
22.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 10	Naprawa instalacji gazowej w kuchni szkolnej.
	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
23.01.2025	Szkoła Podstawowa nr 10	Naprawa instalacji gazowej w kuchni szkolnej.
24.01.2025-27.01.2025	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
27.01.2025 31.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	Remont łazienki i korytarza.
28.01.2025	Hala Sportowa ul. Partyzantów	Prace konserwatorskie.
29.01.2025	OPK ul. Traugutta	Prace konserwatorskie.
31.01.2025	Szalet ul. Piłsudskiego	Prace konserwatorskie.
02.01.2025-31.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Konserwacja pieca.

PRACE STOLARSKIE ORAZ INNE PRACE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.01.2025-31.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie desek na ławki, części na place zabaw oraz drewna na opał.
02.01.2025-03.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie domku plenerowego.
07.01.2025	łódzisko miejskie ul. Witosza	Transport i montaż domku plenerowego.
08.01.2025-09.01.2025 13.01.2025-14.01.2025	Park Wodny	Naprawa drzwi wewnętrznych, zabezpieczenie ościeżnic.
09.01.2025-10.01.2025	łódzisko miejskie ul. Witosza	Montaż podestów.
09.01.2025-15.01.2025	Hostel Fortis	Naprawa łóżek, prace konserwacyjne.
14.01.2025-16.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Obsługa tartaku.
15.01.2025-20.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Przygotowanie budek łęgowych.
20.01.2025-23.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Prace porządkowe, układanie desek, konserwacja sprzętu.
23.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Naprawa łóżka z hostelu Fortis.
27.01.2025	baza ul. Wiaduktowa 3	Wykonanie szablonów do oznakowania poziomego.
29.01.2025	Hostel Fortis, restauracja	Naprawa łóżek, szafek, naprawa stolików.
30.01.2025-31.01.2025	targowisko ul. Targowa	Załadunek i transport materiałów na bazę ul. Wiaduktowa 3.

PRACE KONSERWATORSKIE - BRYGADA REMONTOWO - KONSERWATORSKA

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
-------------	--------------------	-------------------------

02.01.2025-31.01.2025	Park Wodny	Malowanie klatki schodowej, wykonanie zabudowy.
02.01.2025-03.01.2025	Hala Widowiskowo - Sportowa im. A. Gołasia	Malowanie ścian za trybunami i pod klatkami schodowymi na trybunach.
07.01.2025-31.01.2025	Urząd Stanu Cywilnego	<p>Remont korytarza i punktu informacyjnego zakres prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skrobanie ścian, gruntowanie, szpachlowanie, - montaż narożników, - malowanie korytarza (ściany, sufit i lamperie), - malowanie futryn i drzwi, - montaż grzejników CO, <p>Remont łazienki– zakres prac:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skuwanie płytek, - tynkowanie ścian, - montaż płytek – ściany, podłoga, - montaż wentylacji, - montaż sufitu kasetonowego, - montaż drzwi, - montaż folii na oknach. <p>Malowanie pomieszczeń biurowych.</p>
22.01.2025	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	Naprawa poszycia dachu – uszczelnienie.

PRACE KONSERWATORSKIE - ŁAWKI, KOSZE NA ŚMIECI, POZOSTAŁE

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
08.01.2025	park miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa przewróconej ławki.
15.01.2025	ul. Wójta Romy 8	Ustawienie nowego kosza na śmieci.
16.01.2025 22.01.2025	park kieszonkowy ul. Różana	Demontaż i wymiana złamanej deski w huśtawce.

16.01.2025	ul. Steyera	Demontaż złamanej deski w ławce.
	ul. A.E. Fieldorfa Nila	Naprawa wyrwanego kosza na śmieci.
	park miejski ul. Sygietyńskiego	Naprawa przewróconej ławki.
30.01.2025	ul. Stacha Konwy	Montaż nowego kosza na śmieci, poprawa mocowania zamontowanych koszy na śmieci.
	plac przy kościele ul. Brata Zenona Żebrowskiego	Poprawa mocowania powywracanych koszy na śmieci, ustawienie ławek.

PRACE NA PLACACH ZABAW , PLACACH FITNESS I STACJACH ROWEROWYCH

Data	Lokalizacja	Wykonywane prace
02.01.2025	plac zabaw w parku przy ul. Różanej	Naprawa furtek.
	plac zabaw i boisko wielofunkcyjne ul. Łęczysk	Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń zabawowych.
	plac zabaw ul. Leśna	Sprawdzenie stanu technicznego urządzeń zabawowych.
21.01.2025	plac zabaw w parku przy ul. Bursztynowej	Naprawa panelu ogrodzeniowego.
22.01.2025	plac zabaw w parku przy ul. Bursztynowej	Naprawa zjeżdżalni linowej – tyrolki.
	ul. Inwalidów Wojennych	Opróżnianie pojemnika na plastikowe nakrętki.
23.01.2025	plac zabaw przy ul. Dzieci Polskich	Naprawa paneli ogrodzeniowych.
30.01.2025	psi wybieg w parku miejskim	Naprawa wyrwanych urządzeń, prace konserwatorskie i porządkowe.

Sporządziła: Beata Karczmarska

Akceptuje

p.o. Kierownik Działu
Infrastruktury Technicznej

Grzegorz Tański
Grzegorz Tański

Zatwierdził

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka
Sportu i Rekreacji w Ostrołęce
Arkadiusz Dobkowski
Arkadiusz Dobkowski

