

DG-W-15	Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań	
---------	---	--

Ostrołęka, dnia

Urząd Miasta Ostrołęki

WNIOSEK

o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań dla przedsiębiorcy prowadzącego ośrodek szkolenia kierowców

Dane przedsiębiorcy:

1. Firma przedsiębiorcy:

1.1. NIP:

1.2. REGON:

1.3. Numer telefonu/ faksu:

2. Wpisany do ewidencji przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców pod numerem:

2.1. Prowadzę działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców od dnia:

2.2. Prowadzę szkolenie w zakresie następujących kategorii prawa jazdy (postawić znak X):

Kategorie	AM	A1	A2	B1	B	C1	C	D1	D	T	B+E	C+E	D+E

2.3. Proszę o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań w zakresie prawa jazdy kategorii (zaznaczyć właściwe stawiając znak X):

Kategorie	A	B	C	D

3. Posiadam następujące warunki lokalowe:

3.1. LOKAL BIUROWY (wypełnić):

Lp.	Adres			Okres posiadania		Godziny otwarcia
	Miejscowość	Ulica i numer lokalu	Kod pocztowy	Do	Od	

DG-W-15	Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań	
---------	---	--

3.1.1. Umożliwiający przyjmowanie interesantów, przechowywanie dokumentacji związanej ze szkoleniem, oraz jest wyposażony w sprzęt i urządzenia biurowe (niewłaściwe skreślić):

TAK	NIE
-----	-----

3.1.2. Dodatkowe informacje:

.....

3.2. SALA WYKŁADOWA (wypełnić):

Lp.	Adres			Okres posiadania		Powierzchnia (m2)	Ilość stolików/ miejsz siedzących
	Miejscowość	Ulica i numer lokalu	Kod pocztowy	Od	Do		

3.2.1. Wyposażona w sprzęt i urządzenia umożliwiające prowadzenie zajęć (niewłaściwe skreślić):

TAK	NIE
-----	-----

3.2.2. Dodatkowe informacje:

.....

3.3. PLAC MANEWROWY (wypełnić):

Lp.	Adres			Okres posiadania		Powierzchnia (m2)	Zakres szkolenia
	Miejscowość	Ulica i numer lokalu	Kod pocztowy	Od	Do		

3.3.1. Plac jest zabezpieczony przed dostępem osób postronnych, w szczególności odgrodzony oraz umożliwia wykonanie wszystkich zadań wynikających z programu szkolenia (niewłaściwe skreślić)

TAK	NIE
-----	-----

3.3.2. Dodatkowe informacje:

3.4. POJAZDY SZKOLENIOWE (wypełnić):

Lp.	Marka	Numer rejestracyjny	Własność pojazdu	Rok produkcji	Kategoria szkoleniowa

Dodatkowe informacje:

.....

.....

3.5. POMOCE I ŚRODKI DYDAKTYCZNE (wymienić):

.....

.....

.....

.....

.....

DG-W-15	Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań	
---------	---	--

4. Zatrudniam następującą kadrę dydaktyczną:

Lp.	Imię i nazwisko instruktora	Numer uprawnienia	Zakres uprawnienia	Posiada uprawnienia	
				Od dnia	Okres

Dodatkowe informacje:

.....

.....

4.1. Zatrudniam osobę posiadającą przygotowanie pedagogiczne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. *Karta Nauczyciela*). Podać imię i nazwisko oraz dokument potwierdzający posiadanie Karty Nauczyciela:

.....

.....

.....

5. Posiadam akredytację Kuratora Oświaty, o której mowa w art. 118 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe*. Podać numer decyzji, datę jej wydania, określenie organu wydającego oraz okres i zakres na który została wydana:

.....

.....

.....

.....

DG-W-15	Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań	
---------	---	--

Załączniki do wniosku:

1. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie następujących wymagań:

- prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ośrodka szkolenia kierowców co najmniej od 5 lat,
- prowadzenie ośrodka szkolenia kierowców co najmniej w zakresie kategorii A, B, C, D prawa jazdy,
- posiadanie odpowiednich warunków lokalowych, w tym co najmniej:
 - lokalu biurowego, który umożliwia przyjmowanie interesantów, przechowywanie dokumentacji związanej ze szkoleniem, oraz jest wyposażony w sprzęt i urządzenia biurowe,
 - sali wykładowej wyposażonej w sprzęt i urządzenia umożliwiające prowadzenie zajęć na odległość,
 - placu manewrowego, który jest zabezpieczony przed dostępem osób postronnych, w szczególności odgrodzony oraz umożliwia wykonanie wszystkich zadań wynikających z programu szkolenia,
- posiadanie pojazdów szkoleniowych w zakresie prawa jazdy kategorii A, B, C, D prawa jazdy, przy czym:
 - co najmniej jeden pojazd w zakresie danej kategorii prawa jazdy jest własnością przedsiębiorcy lub przedmiotem leasingu,
 - pojazd w zakresie prawa jazdy kategorii A i B nie jest starszy niż 5 lat, w zakresie prawa jazdy kategorii C nie jest starszy niż 7 lat, w zakresie prawa jazdy kategorii D nie jest starszy niż 12 lat,
- posiadanie pomocy i środków dydaktycznych zapewniających szkolenie zgodnie z obowiązującym programem szkolenia,
- zatrudnienie wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, w tym:
 - dwóch instruktorów posiadających uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B lub C – od co najmniej 5 lat,
 - jednego instruktora posiadającego uprawnienie do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii A, B, C lub B, C, D – oraz
 - osobę posiadającą przygotowanie pedagogiczne zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – *Karta Nauczyciela* oraz
- posiadanie akredytacji kuratora oświaty, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe*.

3. Pełnomocnictwo – w przypadku działania przez pełnomocnika.

4. Opłata za wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań przez ośrodek szkolenia kierowców – **500 zł**.

.....
(data i podpis kierownika ośrodka)

ADNOTACJE URZĘDOWE

Potwierdzenie odbioru poświadczenia:

W dniu odebrałem/łam **Poświadczenie** Nr,

wydane dnia

Ostrołęka, dnia

.....
(podpis, określenie funkcji)

DG-W-15	Wniosek o wydanie poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań	
---------	--	--

Klauzula informacyjna w sprawie wydania poświadczenia potwierdzającego spełnienie dodatkowych wymagań.

Szanowni Państwo zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Ostrołęki Siedziba administratora znajduje się przy pl. Gen. J. Bema 1 w Ostrołęce, kod pocztowy 07 – 400 Ostrołęka.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt do Inspektora Ochrony Danych: tel. 29 765 43 58; e-mail iod@um.ostroleka.pl; osobiście w siedzibie administratora.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- 1) **art. 6 ust. 1 lit a) RODO** tj. dobrowolnej zgody w przypadku podania nr telefonu, e-maila w celu szybszego kontaktu;
- 2) **art. 6 ust. 1 lit c) RODO** przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie:
 - a) ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. kierujących pojazdami,
 - b) ustawa z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców,
 - c) ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia w zakresie administracyjnym, informatycznym, prawnym;
- 2) inne podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

5. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom, którym na podstawie przepisów prawa należy udostępnić dane.

6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której dane te zostały zebrane, a następnie będą przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 2 ww. ustawy.

8. Przysługuje Pani/Panu prawo:

- 1) do wycofania zgody, wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania,
- 2) do dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii – na podstawie art. 15 RODO,
- 3) do sprostowania (poprawiania) swoich danych – na podstawie art. 16 RODO,
- 4) żądania usunięcia danych osobowych – na podstawie art. 17 RODO,
- 5) do ograniczenia przetwarzania danych – na podstawie art. 18 RODO,
- 6) do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

Wskazane powyżej żądania mogą być wnoszone pisemnie na adres: Urząd Miasta Ostrołęki z siedzibą przy placu gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka lub na adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl

9. W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy prawa, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych obowiązkowych jest wymogiem ustawowym i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, z wyjątkiem danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody. Nie podanie danych obowiązkowych skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania

11. W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.

.....
(data i podpis)