

UCHWAŁA NR 228/XXXI/2025
RADY MIASTA OSTROŁĘKI

z dnia 30 października 2025 r.

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy partnerstwa krajowego pomiędzy Miastem Ostrołęką a Gminą Rzekuń w celu realizacji projektu pn. „Ostrołęka - młodzi w centrum”.

Na podstawie art. 10 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.) Rada Miasta Ostrołęki uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy partnerstwa krajowego pomiędzy Miastem Ostrołęką a Gminą Rzekuń w ramach Projektu pt. „Ostrołęka - młodzi w centrum” finansowanego ze środków Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.
2. Projekt umowy, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrołęki.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Ostrołęki

Wojciech Zarzycki

Umowa partnerstwa krajowego w ramach Projektu „Ostrołęka - młodzi w centrum” finansowanego ze środków Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa

w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast

zawarta w dniu 2025 r., pomiędzy

Miastem Ostrołęka reprezentowanym przez Pana Pawła Niewiadomskiego Prezydenta Miasta Ostrołęki zwanym dalej także **„Beneficjentem – Liderem Projektu”**

a

Gminą Rzekuń reprezentowanym przez Pana Bartosza Podolaka Wójta Gminy Rzekuń zwanym dalej **„Partnerem”**

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”** lub z osobna **„Stroną”**, zwana dalej **„Umową”**.

W związku z realizacją przez Miasto Ostrołęka Projektu n pt. **„Ostrołęka - młodzi w centrum”** zwanego dalej **„Projektem”**, w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast finansowanego ze środków Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej oraz z budżetu państwa, zgodnie ze złożoną Kompletną Propozycją Projektu oraz zgodnie z umową o dofinansowanie, która zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem a Ministrem Funduszy i Polityki Regionalnej, pełniącym funkcję **Krajowej Instytucji Koordynującej-Operatora Programu, zwanym dalej „KIK-OP”**, Strony zawiązują, w celu realizacji Projektu, partnerstwo krajowe na warunkach określonych w Umowie.

§ 1

Przedmiot oraz okres obowiązywania Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron w związku z realizacją Projektu, w szczególności w zakresie podziału zadań, terminów i warunków płatności, sprawozdawczości, monitoringu i audytu, trwałości Projektu, pomocy publicznej oraz w zakresie zarządzania Projektem, w tym zarządzania finansowego.

2. Umowa pozostaje w mocy do dnia upływu 10 lat od daty zakończenia Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast. Lider Projektu poinformuje niezwłocznie w formie pisemnej Partnera o dacie zakończenia Programu.

§ 2

Ramy prawne

1. Strony zobowiązują się wykonywać swoje zadania zgodnie z następującymi dokumentami:
 - 1) Umową Ramową w sprawie wdrażania Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej pomiędzy Konfederacją Szwajcarską a Rzeczpospolitą Polską, zawartą 5 grudnia 2022 r., zwaną dalej „Umową Ramową”;
 - 2) Umową Instrumentu Wsparcia dotyczącą Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast zawartą 13 października 2023 r., zwaną dalej „Umową w sprawie Programu”;
 - 3) Regulacjami w sprawie wdrażania Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej, zwanymi dalej „Regulacjami”;
 - 4) Wytycznymi Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie udzielania zamówień w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy;
 - 5) Podręcznikiem komunikacji i informacji dla Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich;
 - 6) Regulaminem naboru projektów w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.
2. Dokumenty wskazane w ust.1 pkt 1-6 dostępne są na stronie: www.programszwajcarski.gov.pl. Ogólne warunki realizacji Umowy oraz instytucje, o których mowa w Umowie, powinny być rozumiane zgodnie z postanowieniami dokumentów wymienionych w ust. 1.
3. Partner oświadcza, że znana jest mu treść dokumentów wymienionych w ust. 1, wydanych do dnia zawarcia Umowy oraz że przyjmuje do wiadomości wynikające z nich warunki realizacji Projektu.
4. Partner zobowiązuje się do pełnego przestrzegania ram prawnych Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej, w tym wszelkich zobowiązań, które obowiązują po zakończeniu realizacji Projektu.
5. Beneficjent zobowiązuje się do przekazania Partnerowi informacji o wszelkich zmianach dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6, a także o nowych Wytycznych przyjętych przez stronę szwajcarską lub KIK-OP, mających

znaczenie dla wdrażania Projektu, na adres e-mail: ppietrzak@rzekun.net a Partner zobowiązuje się do stosowania zmienionych dokumentów i nowych Wytycznych.

6. Obowiązek stosowania zmienionych dokumentów oraz nowych Wytycznych, o których mowa w ust. 5, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 3

Opis Projektu

1. Szczegółowe informacje dotyczące Projektu znajdują się w Kompletniej Propozycji Projektu, stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
2. Strony zobowiązują się do realizacji Projektu zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
3. Strony zobowiązują się współdziałać dla osiągnięcia celów Projektu.

§ 4

Podział zadań pomiędzy Stronami

1. Podział zadań przewidzianych do realizacji w Projekcie między Stronami wraz z harmonogramem ich realizacji reguluje załącznik nr 3 do Umowy.
2. W załączniku, o którym mowa w ust. 1 wskazano zadania, w ramach których udzielana będzie pomoc publiczna lub pomoc de minimis.

§ 5

Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent jako podmiot wiodący w partnerstwie odpowiedzialny jest za całościową koordynację, zarządzanie oraz wdrożenie Projektu.
2. Beneficjent zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia zgodności Umowy z umową o dofinansowanie między Beneficjentem a KIK-OP, o której mowa w preambule;
 - 2) zapewnienia poprawnej i terminowej realizacji działań w ramach Projektu;
 - 3) przedłożenia KIK-OP sprawozdań okresowych, rocznych i sprawozdania końcowego z realizacji Projektu zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie;
 - 4) koordynacji zarządzania środkami finansowymi z Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast przekazanymi na rzecz Projektu na podstawie umowy o dofinansowanie;
 - 5) informowania Partnera o wszystkich kwestiach dotyczących wdrażania Projektu a mających znaczenie dla realizacji zadań przez Partnera oraz niezwłocznego udzielania odpowiedzi na pytania Partnera związane z Umową i Projektem w celu umożliwienia Partnerowi pełnego wywiązania się z obowiązków określonych Umową;

- 6) zapewnienia Partnerowi dostępu do wszelkich dostępnych dokumentów, danych i informacji w jego posiadaniu, które mogą być niezbędne lub użyteczne dla Partnera w celu wypełnienia jego obowiązków;
- 7) konsultowania się z Partnerem przed złożeniem wniosku o zmianę umowy o dofinansowanie, który może mieć wpływ na prawa i obowiązki Partnera;
- 8) przekazywania Partnerowi należnych mu środków finansowych z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa krajowego i dokonywania przelewów wszelkich wymagalnych płatności na rachunek bankowy wskazany przez Partnera w uzgodnionych terminach;
- 9) przygotowania i złożenia w uzgodnionym terminie do KIK-OP wszystkich wymaganych dokumentów w związku ze sprawozdaniami zgodnie z umową o dofinansowanie, w celu dotrzymania terminów płatności w odniesieniu do Partnera, zgodnie z Umową.

§ 6

Obowiązki Partnera Projektu

1. Partner jest odpowiedzialny za realizację zadań zgodnie ze złożoną i zaakceptowaną wstępną propozycją projektu stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
2. Partner Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) poprawnej i terminowej realizacji zadań określonych w ust. 1;
 - 2) wniesienia odpowiedniego udziału lub wkładu w realizację Projektu, wynikającego z wstępnej propozycji projektu oraz kompletnej propozycji projektu;
 - 3) wywiązywania się ze wszystkich obowiązków sprawozdawczych wobec Beneficjenta w terminach i na zasadach określonych w Umowie;
 - 4) prowadzenia ewidencji zdarzeń księgowych zgodnie z przepisami prawa oraz w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację kosztów ponoszonych na realizację Projektu;
 - 5) zwrotu wszelkich kwot otrzymanych w nadmiernej wysokości lub kwot uznanych za nienależnie wypłacone w zakresie realizowanej przez Partnera części Projektu;
 - 6) w zakresie monitoringu i audytu zapewnienia niezwłocznie szybkiego, pełnego i nieograniczonego dostępu do wszelkich informacji, dokumentów, osób, miejsc i obiektów publicznych lub prywatnych, związanych z realizacją Projektu oraz mających znaczenie dla audytu lub monitoringu, z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa krajowego;
 - 7) respektowania przy realizacji zadań określonych w ust. 1 zasad horyzontalnych, tj.:
 - a) zasady włączania osób wykluczonych (włączania społecznego),

- b) zasady łagodzenia negatywnego wpływu na środowisko,
 - c) zrównoważonego rozwoju,
 - d) pomocniczości (o ile charakter planowanych działań na to pozwala),
 - e) poszanowania godności ludzkiej i równości,
 - f) współpracy i porozumienia,
 - g) dobrego rządzenia (w tym partycypacji społecznej),
 - h) właściwego wykorzystania zasobów (ukierunkowanego na cele i potrzeby, efektywnego, zgodnego z normami etycznymi i przepisami prawa),
 - i) uczciwej i otwartej konkurencji,
 - j) zapobiegania konfliktom interesów i unikania ich,
 - k) zero tolerancji wobec korupcji,
 - l) otwartej i przejrzystej komunikacji na wszystkich szczeblach jako sposób ograniczania ryzyka korupcji,
 - m) promowania podstawowych wartości demokratycznych, praworządności i pluralizmu politycznego oraz ochrony praw człowieka i podstawowych wolności;
- 8) respektowania i przestrzegania wszelkich zaleceń i terminów określonych przez upoważnione instytucje w zakresie realizacji Projektu, w tym w celu naprawy i usunięcia ewentualnych uchybień lub nieprawidłowości;
 - 9) właściwej promocji Projektu w zakresie swoich zadań oraz zgodnie z zasadami wynikającymi z ram prawnych, określonych zgodnie z § 2, a także na wniosek KIK-OP do udzielania wsparcia i brania udziału w wydarzeniach promocyjno-informacyjnych organizowanych w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast;
 - 10) zapewnienia możliwości wykorzystywania przez Beneficjenta i KIK-OP logotypu Partnera na potrzeby informacyjne i promocyjne związane z realizowanym Projektem;
 - 11) zapewnienia możliwości uczestnictwa przedstawicieli Beneficjenta i KIK-OP w wydarzeniach będących częścią Projektu (np. konferencjach);
 - 12) zapewnienia Beneficjentowi możliwości wykorzystania rezultatów Projektu na zasadach określonych w § 15;
 - 13) wydatkowania środków w ramach realizacji zadań w Projekcie w sposób zapewniający ich optymalne wykorzystanie, zgodne z najlepszymi praktykami gospodarczymi, umożliwiające pełną i uczciwą konkurencję między potencjalnymi wykonawcami;
 - 14) udostępniania lub przekazywania na wniosek Beneficjenta, KIK -OP, Instytucji Audytu, Instytucji Certyfikującej, innej upoważnionej instytucji krajowej oraz strony szwajcarskiej, a także jednostek upoważnionych do działania w ich imieniu, wszelkich dokumentów (także tych zgromadzonych

w elektronicznych systemach zarządzania dokumentami), informacji, materiałów i miejsc dotyczących realizacji Projektu;

- 15) przechowywania wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją Projektu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania o miejscu jej przechowywania w okresie 10 lat po zakończeniu Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast. Beneficjent niezwłocznie poinformuje Partnera o zakończeniu Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast;
- 16) przestrzegania wymogów obowiązujących po zakończeniu realizacji Projektu, w szczególności w zakresie zapewnienia trwałości sprzętu, instalacji oraz obiektów budowlanych, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie naboru, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6,
- 17) niezwłocznego informowania Beneficjenta o wszystkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację działań w ramach Projektu.

§ 7

Budżet Projektu, przepływy finansowe i sprawozdawczość

1. Całkowity budżet Projektu wynosi 75 355 000 zł, przy czym działania realizowane przez Beneficjenta-Lidera Projektu stanowią kwotę 73 855 000 zł, natomiast działania realizowane przez Partnera stanowią kwotę 1 500 000 zł.
2. Beneficjent-Lider Projektu zobowiązuje się przekazać Partnerowi pomoc finansową w formie dotacji celowej, o której mowa w art. 220 ust 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.z2024r.poz.1530, ze zm.), zwanej dalej "ustawą", w kwocie 1 500 000 zł (słownie: jeden milion pięćset tysięcy złotych) wyłącznie na wydatki majątkowe, dotyczące działania pn. „Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Teodorowo z pomieszczeniem ukrycia doraźnego – etap II”, zwanego dalej „działaniem” w zakresie robót wykończeniowych, wykonania pokrycia dachu oraz zagospodarowania terenu.
3. W sprawie udzielenia pomocy finansowej, o której mowa w ust. 2 zostanie podjęta odrębna uchwała przez organ stanowiący Beneficjenta-Lidera Projektu.
4. Działanie zostanie zrealizowane w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, wynikającym z Kompletniej Propozycji Projektu (KPP).
5. Przez realizację działania rozumie się wykonanie w całości prac wskazanych w ust. 2, ich odebranie i opłacenie.
6. Beneficjent-Lider Projektu dokona przekazania Partnerowi środków finansowych z dotacji celowej jednorazowo w pełnej kwocie w formie zaliczki, niezwłocznie po otrzymaniu pierwszej transzy środków pomocowych w ramach Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.
7. Środki, o których mowa w ust. 6 zostaną przekazane na odrębny rachunek bankowy Partnera, do którego założenia Partner się zobowiązuje. Za dzień

przekazania dotacji uznaje się realizacji przelewu z rachunku bankowego Beneficjenta-Lidera Projektu.

8. Informację o nr rachunku, o którym mowa w ust. 7 Partner przekazuje Beneficjentowi -Liderowi Projektu w formie potwierdzonego zawiadomienia banku.
9. Partner złoży Beneficjentowi rozliczenie wykorzystania dotacji celowej, o której mowa w ust. 2 w formie określonej wzorem, stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej umowy, bezzwłocznie po wykonaniu realizacji działania zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, wynikającym z KPP.
10. Dotację celową, o której mowa w ust. 2 wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem lub pobraną w nadmiernej wysokości Partner jest zobowiązany zwrócić Beneficjentowi - Liderowi Projektu, w trybie przewidzianym w art. 252 ustawy.
11. Partner oświadcza, iż otrzymane przez niego środki z dotacji celowej, o których mowa w niniejszym paragrafie nie stanowią pomocy publicznej.

§ 8

Kwalifikowalność wydatków

1. Za koszty kwalifikowalne w ramach Umowy mogą być uznane wydatki poniesione na rzecz Projektu od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 marca 2029 r. w zakresie ujętym w zatwierdzonym budżecie Projektu, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. W przypadku działań, dla których dofinansowanie stanowi pomoc publiczną, za koszty kwalifikowane mogą być uznane wydatki poniesione na rzecz Projektu od dnia złożenia do KIK-OP Kompletniej Propozycji Projektu, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wydatki uznaje się za poniesione, gdy przedmiot został dostarczony (w przypadku towarów) lub wykonany (w przypadku usług i robót budowlanych), zafakturowany i opłacony. Wyjątkowo, gdy przedmiot został dostarczony lub wykonany w ostatnim miesiącu kwalifikowalności wydatków, wydatki uznaje się za poniesione również w terminach kwalifikowalności, jeżeli faktura została wystawiona w miesiącu następującym bezpośrednio po zakończeniu okresu kwalifikowalności i zapłacona w terminie 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia.
4. Do wdrażania Projektu mają zastosowanie szczegółowe zasady kwalifikowalności wydatków określone w rozdziale 6 Regulacji, Umowie w sprawie Programu, oraz Regulaminie naboru, jak również przepisach z zakresu pomocy publicznej lub pomocy de minimis – w odniesieniu do działań, dla których dofinansowanie stanowi taką pomoc.
5. Wszelkie wydatki w ramach Projektu muszą być zgodne z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn.

§ 9

Zamówienia publiczne

Zamówienia publiczne w ramach Projektu realizowane są w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa krajowego oraz zgodnie z zasadami i dokumentami regulującymi wdrażanie Drugiej Edycji Szwajcarskiej Pomocy Finansowej dla wybranych państw członkowskich Unii Europejskiej w celu zmniejszenia różnic społeczno-gospodarczych w obrębie Unii Europejskiej, w szczególności zgodnie z zasadami określonymi w art. 7.1 Regulacji, derogacjami odnośnie art. 7.2 Regulacji określonymi w załączniku do Umowy Ramowej oraz Wytycznymi, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4.

§ 10

Ochrona danych osobowych

Beneficjent i Partner przetwarzają dane osobowe pozyskane z związku z realizacją Projektu jako odrębni administratorzy w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1). Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz za informowanie społeczeństwa o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe w ramach sprawowanych przez siebie funkcji.

§ 11

Nieprawidłowości

1. Nieprawidłowości we wdrażaniu Projektu określa się zgodnie z Artykułem 11.1 Regulacji.
2. W przypadku nieprawidłowości konsekwencje ponosi Strona odpowiedzialna za ich powstanie.

§ 12

Zwrot środków

1. W przypadku, gdy KIK-OP lub strona szwajcarska zażąda zwrotu części lub całości otrzymanego dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie, w części dotyczącej działań realizowanych przez Partnera, Beneficjent zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić w formie pisemnej Partnera o zaistniałej sytuacji i wezwać Partnera do zwrotu środków w wysokości określonej przez podmioty uprawnione.
2. Partner zobowiązany jest zwrócić na rachunek bankowy Beneficjenta o nr..... kwotę określoną w wezwaniu Beneficjenta, o którym mowa w ust. 1, w terminie umożliwiającym zwrot środków do KIK-OP, określonym w piśmie zawierającym żądanie zwrotu środków.

3. Partner zobowiązuje się do rozliczenia całości otrzymanych za pośrednictwem Beneficjenta środków finansowych. W przypadku nierozliczenia całości otrzymanego dofinansowania, podlega ono zwrotowi na rachunek bankowy Beneficjenta wskazany w ust. 2 w terminie 21 dni od dnia zakończenia realizacji danego zadania w ramach Umowy.
4. W przypadku, gdy niewypełnienie przez Partnera lub Beneficjenta obowiązków związanych z realizacją Projektu spowodowało konsekwencje finansowe, druga Strona może dochodzić odszkodowania w wysokości powstałej szkody.

§ 13

Zmiany Projektu w trakcie realizacji

Wszelkie zmiany w Projekcie dotyczące obu Stron, przedstawiane KIK-OP, muszą być uprzednio zatwierdzone w formie pisemnej przez Strony.

§ 14

Zmiany w Partnerstwie

1. Strony zobowiązują się nie przenosić praw i obowiązków, o których mowa w Umowie na inne podmioty.
2. Strony Umowy zobowiązują się nie występować z partnerstwa, chyba że zaistnieją niezależne od nich okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć oraz które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień Umowy.
3. Umowa może zostać wypowiedziana przez Partnera w wyniku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub § 13 ust. 4.
4. Umowa może zostać wypowiedziana przez Beneficjenta, po uzyskaniu pisemnej zgody KIK-OP, w wyniku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 lub w przypadku, gdy Partner nie wypełnia swoich obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności w wypadkach, o których mowa w § 13 ust. 4.

§ 15

Wykorzystanie rezultatów Projektu

1. W ramach Umowy Partner udziela Beneficjentowi na cele niekomercyjne, nieodpłatnie i na czas nieokreślony:
 - 1) licencji niewyłącznej,
 - 2) zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego,
 - 3) niewyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do utworów powstałych w wyniku realizacji zadań w Projekcie.Licencje do utworów już istniejących, w szczególności licencje do oprogramowania komputerowego, zakupione przez Partnera, nie stanowią utworów powstałych w wyniku realizacji Projektu.
2. Nabycie przez Beneficjenta praw, o których mowa w ust. 1, następuje:
 - 1) z chwilą powstania utworu,

- 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy i nośników, w zakresie następujących pól eksploatacji:
- a) utrwalanie – w szczególności drukiem, zapisem w pamięci komputera i na nośnikach elektronicznych, oraz zwielokrotnianie tak powstałych egzemplarzy dowolną techniką,
 - b) rozpowszechnianie oraz publikowanie w dowolny sposób (w tym poprzez: wyświetlanie lub publiczne odtwarzanie lub wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, w tym Internetu) – w całości lub w części, jak również w połączeniu z innymi utworami,
 - c) udostępnianie, w szczególności poprzez prezentację na spotkaniach, w szczególności z udziałem KIK-OP, Beneficjenta, innych instytucji zaangażowanych we wdrażanie Projektu,
 - d) wprowadzanie do obrotu (zarówno oryginału, jak i egzemplarzy utworów i nośników, na których utwory zostały utrwalone), użyczanie utworów (w całości lub w części) lub nośników, na których utwory utrwalono,
 - e) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym: przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części.
3. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń opartych na zarzucie, że korzystanie z utworów uzyskanych na podstawie Umowy przez Beneficjenta lub jego następców prawnych narusza prawa własności intelektualnej przysługujące tym osobom, Beneficjent poinformuje Partnera o takich roszczeniach, a Partner podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszystkie koszty. W szczególności, w przypadku wytoczenia w związku z tym przeciwko Beneficjentowi lub jego następcy prawnemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Partner przystąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania, w tym w tym koszty obsługi prawnej zasądzone od Beneficjenta lub jego następców prawnych.

§ 16

Rozstrzyganie sporów

Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Stronami przy realizowaniu przedmiotu Umowy lub z nią związane, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.
2. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o formie pisemnej należy przez to rozumieć również formę elektroniczną, o której mowa w art. 78¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610, z późn.zm.).
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają sporządzenia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem § 2 ust. 6.
5. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1a - Dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu Beneficjenta;
 - 2) Załącznik nr 1b - Dokumenty potwierdzające umocowanie do działania w imieniu Partnera;
 - 3) Załącznik nr 2: Kompletna Propozycja Projektu;
 - 4) Załącznik nr 3: Wstępna propozycja projektu;
 - 5) Załącznik Nr 4: Rozliczenie wykorzystania dotacji celowej

BENEFICJENT

PARTNER