

Zarządzenie Nr 355/2016
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 17 października 2016r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 239, ze zm.), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Prawnego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Janusz Kotowski

Ogłoszenie

Prezydent Miasta Ostrołęki

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 239,ze zm.), w zw. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. poz. 1255)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia zadania publicznego.

I. Rodzaj zadania

Prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255).

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć dotację w wysokości **60 725,88 zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239, ze zm.),

2) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255).

3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, ze zm.).

2. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie ma być realizowane w terminie od dnia 1 stycznia 2017 roku do dnia 31 grudnia w 2017 roku w Ostrołęce, w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie, Ostrołęka, ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, w wymiarze 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie według harmonogramu:

a) poniedziałek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
b) wtorek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
c) środa	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
d) czwartek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
e) piątek	-godz. 13.00 – godz. 17.00.
2. Realizując zadanie z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej należy zapewnić poufność w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem oraz profesjonalne i rzetelne udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
3. Osoby realizujące bezpośrednio zadanie muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w tym zakresie, zgodnie art. 5 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
4. Warunki realizacji zadania określa umowa sporządzona według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300).

V. Termin i sposób składania ofert

1. Pisemne oferty należy składać na druku zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 1300).
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miasta Ostrołęki, 07-410 Ostrołęka, Pl. Gen. J. Bema 1, w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku” , w nieprzekraczalnym terminie do dnia 9 listopada 2016 r. do godz. 16.00.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji – odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 2) potwierdzenie posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
- 3) umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11. ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – kserokopie umowy lub promesy,
- 4) pisemne zobowiązanie do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 5) pisemne zobowiązanie do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 6) oświadczenie, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.

4. Kserokopie będące załącznikami do oferty powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem.

VI. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:

- 1) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie - 0-5 pkt,
- 2) możliwość realizacji zadania przez oferenta -zasoby kadrowe i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane - 0-5 pkt ,
- 3) doświadczenie w realizacji podobnych zadań - 0-5 pkt,
- 4) posiadane referencje - 0-5 pkt.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub po terminie, niekompletne, przesłane faksem lub pocztą elektroniczną zostaną odrzucone ze względów formalnych.

5. Oferty opiniowane są przez Komisję konkursową, powołaną w drodze zarządzenia Prezydenta Miasta.

6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej. Decyzja w tej sprawie jest ostateczna.

7. Wynik otwartego konkursu zostanie ogłoszony niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

8. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu nastąpi w terminie do dnia 16 listopada 2016r.

VII. Realizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym

W 2016 roku powierzono po raz pierwszy organizacji pozarządowej prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej. Na przedmiotowe zadanie w 2016 roku przeznaczono dotację w łącznej wysokości 59,946 zł.

VIII. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Biurze Prawnym Urzędu Miasta Ostrołęki pl. Gen. J. Bema 1, 07-410, pod numerem telefonu (29) 764 68 11 w. 278.

IX. Załączniki do ogłoszenia:

- 1) załącznik nr 1 - wzór „Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem”,
- 2) załącznik nr 2 - wzór „Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów”,
- 3) załącznik nr 3 - wzór „Oświadczenie oferenta o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej”.

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO ZAPEWNIENIA
POUFNOŚCI W ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM NIEODPŁATNEJ POMOCY
PRAWNEJ I JEJ DOKUMENTOWANIEM**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U.poz. 1255).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

....., dnia.....

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO ZAPEWNIENIA PROFESJONALNEGO I RZETELNEGO UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ,W SZCZEGÓLNOŚCI W SYTUACJI, GDY ZACHODZI KONFLIKT INTERESOW

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

....., dnia.....

Załącznik Nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZAJĄCYCH
MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O POWIERZENIE PROWADZENIA PUNKTU
NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ , O KTÓRYCH MOWA W ART. 11 UST. 11
USTAWY O NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ EDUKACJI PRAWNEJ**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2017 roku ogłoszonego przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez

(nazwa Oferenta)

o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

....., dnia.....