

Prezydent Miasta Ostrołęki
ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie pomocy społecznej na rzecz mieszkańców Ostrołęki
w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2018 r.

I. Postanowienia ogólne

1. Konkurs odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817) oraz postanowieniami zawartymi w „Programie współpracy Miasta Ostrołęki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok”, przyjętym przez Radę Miasta Ostrołęki uchwałą Nr 234/XXXV/2016 z dnia 24 listopada 2016 r.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego przez Miasto Ostrołęka nastąpi w formie wspierania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

II. Rodzaj zadania, termin realizacji oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tych zadań.

Lp.	Nazwa zadania	Termin realizacji zadania	Wysokość środków fin. w 2015 r.	Wysokość środków fin. w 2016 r.	Wysokość środków fin. w 2017 r.
1.	Wspieranie samodzielności i uczestnictwa w życiu społecznym osób starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym.	Od dnia podpisania umowy do dnia 23.12.2017 r.	27.000 zł	9.000 zł	9.000 zł
2.	Pomoc dzieciom i młodzieży pochodzącej z rodzin ubogich, niewydolnych wychowawczo w celu poprawy ich funkcjonowania w środowisku szkolnym i w rodzinie.	Od dnia podpisania umowy do dnia 23.12.2017 r.	27.000 zł	27.000 zł	30.000 zł
3.	Wszechstronna pomoc osobom i rodzinom ubogim, zagrożonym wykluczeniem społecznym w celu poprawy ich sytuacji bytowej oraz funkcjonowania w lokalnym środowisku.	Od dnia podpisania umowy do dnia 23.12.2017 r.	17.000 zł	18.000 zł	20.000 zł
4.	Poprawa funkcjonowania osób bezdomnych w środowisku lokalnym – zapewnienie tymczasowego schronienia, w tym w ogrzewalni oraz pomieszczenia dziennego pobytu dla osób bezdomnych.	Od dnia 1.01.2017 r. do 31.12. 2018 r.	130.000 zł	130.000 zł	130.000 zł

Wysokość środków publicznych na realizację zadania określonego w powyższej tabeli w Lp. 4 w 2018 r. będzie określona w aneksie do umowy, po wcześniejszym zaplanowaniu środków finansowych na to zadanie w planie budżetu Miasta Ostrołęki na 2018 r.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ww. ustawie oraz programie.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą ubiega się oferent.
4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent zobligowany jest przedłożyć aktualny, dostosowany do przyznanej dotacji opis poszczególnych działań, harmonogram i kalkulację przewidywanych kosztów lub może wycofać ofertę.
5. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór jednej oferty w ramach jednego zadania.
6. Podmiot ubiegający się o dotację musi samodzielnie zrealizować zadanie, nie ma możliwości dalszego zlecenia realizacji tego zadania.
7. Szczegółowe warunki realizacji zadania publicznego, jego finansowania i rozliczania reguluje umowa zawarta pomiędzy Miastem Ostrołęka, a wybranym podmiotem.

IV. Warunki realizacji zadania

1. Podmioty ubiegające się o realizację zadania powinny posiadać niezbędne doświadczenie oraz zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe zapewniające wysoką jakość wykonania danego zadania.
2. Zleceniobiorca przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania zadania publicznego w zakresie i na zasadach określonych w umowie,
 - 2) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
 - 3) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w art. 18 ust. 1 ww. ustawy oraz w umowie, według wzoru określonego w rozporządzeniu, o który mowa w dziale V pkt 1.

V. Termin i miejsce składania ofert

1. Obowiązujący wzór oferty określa rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r., poz. 1300).
2. Druk oferty można pobrać w Urzędzie Miasta Ostrołęki - w Punkcie Obsługi Interesantów, ul. Kościuszki 45 (pokój nr 1 - parter) oraz na stronie internetowej www.ostroleka.pl w Biuletynie Informacji Publicznej. Informacji udziela Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych, ul. Kościuszki 45, (pokój nr 201 i 202), tel. 764 68 11 wew. 265 lub 293.
3. Do oferty należy dołączyć załączniki:
 - 1) kopię aktualnego odpisu rejestru lub ewidencji w przypadku innego niż Krajowy Rejestr Sądowy,
 - 2) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),

- 3) aktualny statut poświadczony za zgodność z oryginałem w przypadku rejestru innego niż Krajowy Rejestr Sądowy.

Kopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z zapisami w KRS lub innym rejestrze, upoważnieniu.

4. Ofertę wypełnioną czytelnie na obowiązującym druku oraz wymagane załączniki należy złożyć lub przesłać **w terminie do dnia 23 grudnia 2016 r.** do Urzędu Miasta Ostrołęki, 07-410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 1. Na kopercie należy umieścić adnotację „Konkurs ofert w zakresie pomocy społecznej”. **O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta Ostrołęki.**

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Postępowanie konkursowe przeprowadzi Komisja konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Ostrołęki. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznania dotacji podejmuje Prezydent Miasta Ostrołęki na podstawie opinii przedstawionej przez Komisję konkursową.
2. Oferty złożone po określonym w dziale V pkt 4 terminie, na innych drukach niż wskazane w dziale V pkt 1, wypełnione nieczytelnie, niekompletne, obejmujące inne zadanie niż ujęte w tabeli w dziale II i zadania niezgodne z prowadzoną działalnością statutową oferenta oraz złożone przez nieuprawnione podmioty zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Oceny formalnej oferty dokona Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Ostrołęki.
4. Oceny merytoryczno - finansowej oferty dokona Komisja konkursowa, stosując następujące kryteria:
 - 1) ocenę możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta – **punktacja 0 - 5,**
 - 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – **punktacja 0 - 5,**
 - 3) ocenę proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne – **punktacja 0 - 5,**
 - 4) ocenę udziału środków finansowych własnych oferenta lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – **punktacja 0 - 5,**
 - 5) ocenę planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków oferenta – **punktacja 0 - 5,**
 - 6) uwzględnienie analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – **punktacja 0 - 5,**Maksymalna liczba punktów wynosi - 30, natomiast **minimalna liczba punktów do przyjęcia oferty to 23 punkty.**
5. Wybór oferty realizacji zadania publicznego zapewni wysoką jakość wykonania danego zadania.
6. Z przebiegu prac Komisji konkursowej sporządza się protokół końcowy uzasadniający wybór ofert, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.
7. Przewodniczący Komisji konkursowej składa do Prezydenta Miasta Ostrołęki wniosek o zatwierdzenie wyboru realizatorów zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej w latach 2017 – 2018. Do wniosku dołącza się protokół końcowy z posiedzenia Komisji konkursowej.
8. Wybór ofert nastąpi w terminie do dnia **30 grudnia 2016 r.**

9. Po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Ostrołęki wniosku, o którym mowa w ust. 7, wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie:
- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej - strona internetowa www.ostroleka.pl.
 - 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Ostrołęki (Plac Gen. J. Bema 1; ul. Kościuszki 45),
 - 3) na stronie internetowej Miasta Ostrołęki www.ostroleka.pl.

**Prezydent Miasta
Janusz Kotowski**