

**Zarządzenie Nr 7/2017  
Prezydenta Miasta Ostrołęki  
z dnia 13 stycznia 2017r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Ostrołęki obejmującego edukację zdrowotną, promocję zdrowia i profilaktykę chorób w mieście Ostrołęki w 2017 roku w ramach „Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 – 2020 w Mieście Ostrołęki”.**

Na podstawie art. 13 pkt 3, art. 14 ust.1 i art. 15 ust.1,3,4 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz.U. z 2015 r., poz. 1916 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 122/XIX/2015 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 grudnia 2015 r. zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia „Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 - 2015 w Mieście Ostrołęki” zarządzam, co następuje:

§1.

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Ostrołęki obejmującego edukację zdrowotną, promocję zdrowia i profilaktykę chorób w mieście Ostrołęki w 2017 roku w ramach „Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 – 2020 w Mieście Ostrołęki”.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Spraw Społecznych i Mieszkaniowych Urzędu Miasta Ostrołęki.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Miasta Ostrołęki, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Ostrołęki Plac Gen. J. Bema 1.

PREZYDENT MIASTA

Janusz Kotowski

Załącznik do zarządzenia nr 7/2017  
Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 13 stycznia 2017 r.  
w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na  
na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego  
na rzecz mieszkańców Ostrołęki obejmującego  
obejmującego edukację zdrowotną, promocję  
zdrowia i profilaktykę chorób w mieście  
Ostrołęka w 2017 r. w ramach „ Miejskiego Programu  
Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 - 2020  
w Mieście Ostrołęka.”

## OGŁOSZENIE

### Prezydenta Miasta Ostrołęki

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Ostrołęki obejmującego edukację zdrowotną, promocję zdrowia i profilaktykę chorób w mieście Ostrołęka w 2017r. w ramach „ Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 - 2020 w Mieście Ostrołęka.”**

#### I. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie konkursowe odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1916 z późn. zm.) oraz niniejszego ogłoszenia konkursu ofert.
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych przez Miasto Ostrołęka nastąpi w formie wsparcia wykonywania zadań wraz z przekazaniem środków finansowych na ich realizację.
3. W realizacji zadań z zakresu zdrowia publicznego mogą uczestniczyć podmioty, których cele statutowe lub przedmiot działalności dot. spraw objętych zadaniami określonymi w art. 2 ww. ustawy o zdrowiu publicznym, w tym organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3. ust.2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### II. Zadania będące przedmiotem konkursu ofert

1. Edukacja zdrowotna w zakresie wczesnej wykrywalności raka piersi oraz zdrowego stylu życia.
2. Edukacja zdrowotna na temat p/działania HIV, AIDS, HCV, narkomanii.
3. Realizacja działań w zakresie ograniczenia chorób serca.
4. Propagowanie zdrowego stylu życia, zasad udzielania I pomocy przedmedycznej i medycznej.
5. Edukacja kobiet w ciąży oraz ich rodzin w zakresie opieki nad przyszłą matką i dzieckiem

Strona 1 z 6

Załącznik do Zarządzenia Nr 7/2017 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 13 stycznia 2017 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego na rzecz mieszkańców Ostrołęki obejmującego edukację zdrowotną, promocję zdrowia i profilaktykę chorób w mieście Ostrołęka w 2017 r. w ramach „ Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 - 2020 w Mieście Ostrołęka.”

---

### III. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2017r.

- Zadanie 1 - 9.000,00 zł,
- Zadanie 2 - 11.000,00 zł,
- Zadanie 3 - 13.000,00 zł,
- Zadanie 4 - 10.000,00 zł,
- Zadanie 5 - 10.000,00 zł.

### IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Realizacja zadań obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2017r.** ze szczególnym uwzględnieniem terminów obchodów akcji prozdrowotnych.
2. Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami.
3. Wysokość przyznanych środków może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent zobligowany jest przedłożyć aktualny, dostosowany do przyznanych środków kosztorys finansowy i zakres rzeczowy realizacji zadania, lub może wycofać ofertę.
4. Zleceniobiorca zadania zobowiązany jest do:
  - a) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania środków finansowych w wysokości innej niż wnioskowana,
  - b) wyodrębnienia ewidencji księgowej środków publicznych otrzymanych na podstawie umowy.
5. W trakcie realizacji zadania, zleceniobiorca powinien zwrócić szczególną uwagę na:
  - a) zgodne z zawartą umową realizowanie zadań merytorycznych i prawidłowe wykorzystanie przyznanych środków finansowych,
  - b) prawidłowe, rzetelne i terminowe sporządzanie rozliczeń finansowych i sprawozdań merytorycznych oraz oszczędne i celowe wydatkowanie przyznanych środków publicznych.
6. Podmioty, które będą składać oferty na realizację zadań powinny posiadać niezbędne doświadczenie oraz zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe zapewniające wysoką jakość wykonania zadania.
7. Miejscem realizacji zadań jest Ostrołęka, a odbiorcami mieszkańcy Ostrołęki.
8. Podmiot ubiegający się o środki musi samodzielnie zrealizować zadanie bez możliwości dalszego zlecenia zadania.
9. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Prezydentem Miasta Ostrołęki a wyłonionym oferentem.

Lp.	Nazwa zadania publicznego	Warunki realizacji zadania
1.	<b>Edukacja zdrowotna w zakresie wczesnej wykrywalności raka piersi oraz zdrowego stylu życia.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nauka samobadania piersi u 130 kobiet w zakładach pracy na terenie Ostrołęki,</li> <li>- edukacja zdrowotna poprzez różne formy,</li> <li>- prowadzenie punktu informacyjnego.</li> </ul>
2.	<b>Edukacja zdrowotna na temat p/działania HIV, AIDS, HCV, narkomanii.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- prowadzenie poradnictwa,</li> <li>- prowadzenie telefonu zaufania,</li> <li>- prowadzenie punktu konsultacyjnego,</li> <li>- edukacja w prasie lokalnej,</li> <li>- zorganizowanie szkolenia w dniu 1 grudnia dot. HIV/AIDS.</li> </ul>
3.	<b>Realizacja działań w zakresie ograniczenia chorób serca.</b>	Edukacja zdrowotna na temat czynników ryzyka chorób układu krążenia oraz wykonanie po 300 badań profilaktycznych (cholesterol, trójglicerydy, cukier, RR, BMI) podczas różnych imprez w Ostrołęce.
4.	<b>Propagowanie zdrowego stylu życia, zasad udzielania I pomocy przedmedycznej i medycznej.</b>	Edukacja zdrowotna podczas organizowanych imprez prozdrowotnych, rekreacyjno – sportowych, oraz organizacja szkoleń, konkursów i imprez w plenerze.
5.	<b>Edukacja kobiet w ciąży oraz ich rodzin w zakresie opieki nad przyszłą matką i dzieckiem.</b>	Edukacja grupowa na temat ciąży, porodu, porożu, zdrowego stylu życia – diety kobiety w ciąży i po porodzie, karmienia naturalnego i pielęgnacji noworodka.

## V. Kryteria oceny ofert

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem środków finansowych. Środki na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybraną w postępowaniu konkursowym.
2. Rozpatrywane będą oferty kompletne i prawidłowo złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
3. Dopuszcza się rozstrzygnięcie konkursu poprzez wybór jednej oferty.
4. Złożenie ofert nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent.
5. Wybór ofert oraz zawarcie umowy z oferentami wybranymi w toku postępowania konkursowego nastąpi w ciągu 30 dni od upływu terminu składania ofert.
1. Wybór ofert nastąpi w oparciu o ocenę formalną dokonaną przez Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych oraz ocenę merytoryczną – ekonomiczną zadania przeprowadzoną przez komisję konkursową w składzie:
  - 1) Grzegorz Płocha - Przewodniczący Komisji;
  - 2) Iwona Barbara Suska - Członek Komisji;
  - 3) Barbara Grala - Członek Komisji.
2. Odrzuceniu z przyczyn formalnych podlegają oferty: złożone na innych drukach niż wskazane w dziale VI pkt 1, niekompletne, wypełnione nieczytelnie, dot. zadania, które nie jest objęte działalnością statutową organizacji składającej ofertę oraz niemieszczące się pod względem merytorycznym w rodzajach zadań wskazanych w ogłoszeniu, złożone przez podmiot nieuprawniony zgodnie z niniejszym ogłoszeniem do wzięcia udziału w konkursie, złożone po terminie.
3. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów: zakres rzeczowy zadania - tj. ocena merytoryczna scenariusza realizacji zadania punktacja /0-5/, posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia i kwalifikacji w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty - punktacja /0-5/, rodzaj i celowość planowanych kosztów (jasność i rzetelność kosztorysu), w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji (deklarowana wielkość środków własnych na realizację zadania – minimum 10%) - punktacja /0-5/, możliwość realizacji zadania (kadra, sprzęt, baza, współpraca z innymi podmiotami) - punktacja /0-5/, ocena wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - punktacja /0-5/, różnorodność form i miejsc przekazu edukacji zdrowotnej, pomysłowość przedsięwzięcia dla jak najliczniejszej społeczności, - punktacja /0-5/, ocena realizacji zleconego zadania publicznego w latach poprzednich pod względem rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych na ten cel środków – punktacja /0-5/. Minimalna liczba punktów do przyjęcia oferty wynosi - 20, zaś maksymalna – 35 punktów.

## VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia, w terminie przewidzianym w ogłoszeniu konkursowym **tj. do dnia 31.01.2017r.**

2. Druki ofert można pobrać w Urzędzie Miasta Ostrołęki w Punkcie Obsługi Interesantów, ul. Kościuszki 45 (pokój nr 1, 2 – parter) na stronie internetowej Urzędu Miasta Ostrołęki: [www.ostroleka.pl](http://www.ostroleka.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej. Informacji udziela Wydział Spraw Społecznych i Mieszkaniowych, ul. Kościuszki 45, II piętro, pokój nr 202, tel. 764 68 11 wew. 293.
3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Urzędu Miasta lub data stempla pocztowego.

## **VII. Termin rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządza się protokół uzasadniający wybór ofert, który podpisują wszyscy członkowie komisji.
2. Przewodniczący komisji konkursowej składa do Prezydenta Miasta Ostrołęki wniosek o zatwierdzenie wyboru realizatorów zadań z zakresu zdrowia publicznego w mieście Ostrołęka w 2017 r. Do wniosku dołącza się protokół końcowy z posiedzenia komisji konkursowej.
3. Wybór ofert nastąpi **do dnia 8 lutego 2017r.**
4. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert i przyznaniu bądź odmowie przyznania środków podejmuje Prezydent Miasta Ostrołęki na podstawie opinii przedstawionej przez komisję konkursową.

## **VIII. Termin i sposób ogłoszenia wyników konkursu ofert**

Po zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Ostrołęki wniosku, o którym mowa w dziale VII pkt. 2, wyniki otwartego konkursu ofert będą ogłoszone **do dnia 15 lutego 2017r.** na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Ostrołęki Plac Gen. J. Bema 1, na stronie internetowej Urzędu Miasta Ostrołęki [www.ostrolekapl](http://www.ostrolekapl). oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **IX. Sposób odwołania się od rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Od wyników konkursu można się odwołać do Prezydenta Miasta Ostrołęki w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników konkursu, o którym mowa w dziale VIII.
2. Prezydent Miasta Ostrołęki w wyniku rozpatrzenia odwołania może:
  - a) powierzyć realizację zadania,
  - b) zaproponować zmiany w ofercie i kosztorysie po zaakceptowaniu których przez oferenta powierzy mu realizację zadania,
  - c) podtrzymać swoją decyzję o nie powierzaniu zadania oferentowi.
3. Dokumentacja ofertowa nie podlega zwrotowi dla oferenta.

## **X. Poziom i sposób obliczania minimalnego współfinansowania zadania przez podmiot ogłaszający konkurs.**

Warunkiem powierzenia zadania jest zapewnienie wkładu własnego w wysokości **co najmniej 10%** przewidzianych do poniesienia wydatków. Za wkład własny uznaje się jedynie środki finansowe – nie uznaje się za wkład własny pracy wolontariuszy ani też wkładu rzeczowego.

## **XI. Wykaz dokumentów, które należy dołączyć do oferty**

1. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:
  - 1) Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
  - 2) Oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych;
  - 3) Oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 4) Oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym;
  - 5) Oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.
2. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

## **XII. Informacja o możliwości odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert oraz możliwości przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert**

1. Prezydent Miasta Ostrołęki zastrzega sobie prawo do:
  - a) odwołania konkursu ofert przed upływem terminu na złożenie ofert,
  - b) przedłużenia terminu składania ofert i rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## **XIII. Sposób złożenia oferty i dokumentów, o których mowa w dziale XI.**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć lub przesłać do Urzędu Miasta Ostrołęki, 07- 410 Ostrołęka, Plac Gen. J. Bema 1, w terminie do **31.01.2017r.**
2. Na kopercie należy zaznaczyć „Konkurs ofert z zakresu zdrowia publicznego w ramach Miejskiego Programu Promocji Zdrowia i Profilaktyki na lata 2009 – 2020 w Mieście Ostrołęka”.