

Zarządzenie Nr 310/2017
Prezydenta Miasta Ostrołęki
z dnia 24 października 2017r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1b i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016r. poz. 1817, ze zm.), w związku z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku.

§ 2.

Treść ogłoszenia stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Biura Prawnego.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA

Janusz Kotowski

Ogłoszenie

Prezydent Miasta Ostrołęki

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016r. poz. 1817, ze zm.), w zw. z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U. poz. 1255, ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku

Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia zadania publicznego.

O powierzenie zadania może ubiegać się organizacja pozarządowa, o której mowa w art. 11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.

I. Rodzaj zadania

Prowadzenie jednego punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.).

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację zadania planuje się przeznaczyć dotację w wysokości **60 725,88 zł.**

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Zasady przyznawania dotacji na powierzenie realizacji zadania publicznego określają przepisy:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, ze zm.),
- 2) ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.),
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016r. poz. 1870, ze zm.).

2. Dotacja przyznana organizacji pozarządowej zostanie przekazana po zawarciu umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie ma być realizowane w terminie od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia w 2018 roku w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce, Ostrołęka, ul. Gen. J. Hallera 12, pok. 6, w wymiarze 5 dni w tygodniu przez 4 godziny dziennie według harmonogramu:

a) poniedziałek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
b) wtorek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
c) środa	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
d) czwartek	-godz. 13.00 – godz. 17.00,
e) piątek	-godz. 13.00 – godz. 17.00.
2. Realizując zadanie z zakresu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej należy zapewnić poufność w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem oraz profesjonalne i rzetelne udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów.
3. Osoby realizujące bezpośrednio zadanie muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie w tym zakresie, zgodnie art. 5 oraz art. 11 ust. 3 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej.
4. Warunki realizacji zadania określa umowa sporządzona według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300, ze zm.).
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. poz. 1300, ze zm.).

V. Termin i sposób składania ofert

1. Pisemne oferty należy składać na druku zgodnym z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. poz. 1300, ze zm.).

2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty w Urzędzie Miasta Ostrołęki, 07-400 Ostrołęka, Pl. Gen. J. Bema 1, w zamkniętej kopercie z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 16 listopada 2017 r. do godz. 16.00.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji, bądź inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej dwuletniego doświadczenia w wykonywaniu zadań wiążących się z udzielaniem porad prawnych lub informacji prawnych,
- 3) umowy lub promesy ich zawarcia z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym lub osobą, o której mowa w art. 11. ust. 3 pkt 2 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – kopie umowy lub promesy,
- 4) pisemne zobowiązanie do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- 5) pisemne zobowiązanie do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- 6) oświadczenie, że nie zachodzą przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.

4. Kopie będące załącznikami do oferty powinny być potwierdzone przez oferenta za zgodność z oryginałem.

VI. Tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Wyboru ofert dokonuje się w oparciu o zasady określone w art. 15 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Przy wyborze oferty brane będą pod uwagę następujące kryteria merytoryczne:

- 1) zgodność przedstawionego w ofercie zadania z zadaniem określonym w ogłoszeniu o konkursie - 0-5 pkt,
- 2) możliwość realizacji zadania przez oferenta - zasoby kadrowe i kwalifikacje osób przy udziale których zadanie będzie realizowane - 0-5 pkt ,

- 3) doświadczenie w realizacji podobnych zadań - 0-5 pkt,
- 4) posiadane referencje - 0-5 pkt.

3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Oferty złożone na niewłaściwych drukach lub po terminie, niekompletne, przesłane faksem lub pocztą elektroniczną zostaną odrzucone ze względów formalnych.

5. Oferty opiniowane są przez Komisję konkursową, powołaną przez Prezydenta Miasta w drodze zarządzenia.

6. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia po zapoznaniu się z opinią Komisji konkursowej. Decyzja w tej sprawie jest ostateczna.

7. Wynik otwartego konkursu zostanie ogłoszony niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Miasta oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta.

8. Rozstrzygnięcie otwartego konkursu nastąpi w terminie do dnia 24 listopada 2017r.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym

Na przedmiotowe zadanie w 2016 roku przeznaczono dotację w łącznej wysokości 59.946 zł.

Na przedmiotowe zadanie w 2017 roku przeznaczono dotację w łącznej wysokości 60.725,88 zł.

VIII. Dodatkowe informacje na temat konkursu można uzyskać w Biurze Prawnym Urzędu Miasta Ostrołęki pl. Gen. J. Bema 1, 07-400, pod numerem telefonu (29) 764 68 11 w. 278.

IX. Załączniki do ogłoszenia:

1) załącznik nr 1 - wzór „Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem”,

2) załącznik nr 2 - wzór „Oświadczenie oferenta o zobowiązaniu do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji gdy zachodzi konflikt interesów”,

3) załącznik nr 3 - wzór „Oświadczenie oferenta o braku przesłanek wykluczających możliwość ubiegania się o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej”.

Załącznik Nr 1 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO ZAPEWNIENIA POUFNOŚCI W ZWIĄZKU Z UDZIELANIEM NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ I JEJ DOKUMENTOWANIEM

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia poufności w związku z udzielaniem nieodpłatnej pomocy prawnej i jej dokumentowaniem, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz.U.poz. 1255, ze zm.).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

Ostrołęka, dnia.....

Załącznik Nr 2 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZOBOWIĄZANIU DO ZAPEWNIENIA PROFESJONALNEGO I RZETELNEGO UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ,W SZCZEGÓLNOŚCI W SYTUACJI, GDY ZACHODZI KONFLIKT INTERESOW

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż zobowiązuję się do zapewnienia profesjonalnego i rzetelnego udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej, w szczególności w sytuacji, gdy zachodzi konflikt interesów, zgodnie z przepisem art. 11 ust. 6 pkt 3 lit. b ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta

Ostrołęka, dnia.....

Załącznik Nr 3 do ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku

(pieczęć adresowa Oferenta)

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O BRAKU PRZESŁANEK WYKLUCZAJĄCYCH
MOŻLIWOŚĆ UBIEGANIA SIĘ O POWIERZENIE PROWADZENIA PUNKTU
NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ , O KTÓRYCH MOWA W ART. 11 UST. 11
USTAWY O NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ ORAZ EDUKACJI PRAWNEJ**

Przystępując do udziału w konkursie na powierzenie realizacji zadania w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w 2018 roku ogłoszonym przez Prezydenta Miasta Ostrołęki oświadczam, iż nie występują przesłanki wykluczające możliwość ubiegania się przez

(nazwa Oferenta)

o powierzenie prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej, o których mowa w art. 11 ust. 11 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej oraz edukacji prawnej (Dz. U. poz. 1255, ze zm.).

podpis Oferenta lub osoby uprawnionej
do reprezentowania Oferenta

Ostrołęka, dnia.....