

Ostrołęka, dnia 11.12.2017 r.

WIM.7011.2.33.2017

## ZAPYTANIE CENOWE

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro

na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

(Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

Przed złożeniem oferty cenowej, Oferent powinien zasięgnąć wszelkich niezbędnych informacji do prawidłowej wyceny. Wskazana jest wizja w terenie.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w formularzu ofertowym.

### I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Miasto Ostrołęka

Pl. gen. J. Bema 1

07 - 400 Ostrołęka

### II. Nazwa zamówienia i opis przedmiotu zamówienia

Usługa polegająca na dokonywaniu przeglądów codziennych i okresowych mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi – od zjazdu z drogi krajowej nr 61 ul. Mostowa po stronie zachodniej rzeki, do zjazdu z ul. Spacerowej na drogę krajową nr 61 ul. Mostowa po stronie wschodniej rzeki, stanowiącego zastępczą przeprawę mostową przez rzekę Narew na czas wykonania robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącego mostu na rzece Narew w ciągu drogi krajowej nr 61 w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa mostu na rzece Narew w Ostrołęce w ciągu drogi krajowej nr 61, ul. Mostowa, Ostrołęka” oraz sprawdzanie stanu technicznego przeprawy zastępczej wraz z drogami objazdowymi i doprowadzanie ich do pełnej sprawności eksploatacyjnej.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do zapytania cenowego.

Dokumentacja zastępczej przeprawy mostowej zamieszczona jest na stronie [www.ostroleka.pl](http://www.ostroleka.pl) w zakładce – przetargi <http://bip.um.ostroleka.pl/tenders/content/3424>. Z dokumentacją można zapoznać się również w Urzędzie Miasta Ostrołęki, Plac Gen. J. Bema 1, pok. nr 234, tel. (029) 765-43-44.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71356100-9 – Usługi kontroli technicznej

### III. Zakres zamówienia/cena oferty

1. W ramach ceny ofertowej Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia oraz zysk Wykonawcy i/lub ewentualne upusty.
2. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie wynagrodzenie ryczałtowe. Ceną oferty jest wartość wyrażona w formularzu ofertowym.
3. Wszystkie ceny i wartości określone w formularzu cenowym oraz ostateczna cena oferty, winny być liczone w złotych polskich do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę określoną w art.106e ust.11 ustawy z dnia 11 marca 2004r o podatku od towarów i usług. Kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

4. Ceny określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

#### **IV. Wykaz oświadczeń i dokumentów**

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty Wykonawca zobowiązany jest złożyć komplet n/w dokumentów i oświadczeń:

1. Wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTOWY** – załącznik do zapytania cenowego,
2. Pełnomocnictwo (w przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocnika).

#### **V. Kryterium oceny ofert**

Cena brutto – 100 %

$$CB = \frac{\text{Cena brutto oferty z najniższą ceną}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

#### **VI. Ocena, wyjaśnianie/wybór oferty/ unieważnienie**

1. Ocena kompletności złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IV zapytania cenowego odbędzie się metodą kompletne/niekompletne, na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą.
2. W przypadku wątpliwości dotyczących treści złożonej oferty, Zamawiający zastrzega możliwość żądania od Wykonawców złożenia pisemnych wyjaśnień i/lub uzupełnień.
3. W przypadku złożenia ofert o takiej samej najkorzystniejszej cenie Zamawiający zaprosi Wykonawców, którzy złożyli te oferty do negocjacji.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży komplet ważnych oświadczeń i dokumentów określonych w rozdziale IV zapytania cenowego oraz uzyska najwyższą punktację oferty w kryterium cena 100%.
5. Informacja o wyniku postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.um.ostroleka.pl> oraz przesłana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
6. Jeżeli Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ważnych ofert bez przeprowadzania ponownej procedury ich badania i oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
  - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

#### **VII. Termin wykonania zamówienia**

1. Termin wykonania zamówienia biegnie od dnia zawarcia umowy i trwa przez:
  - 1) okres realizacji wyznaczony dla Wykonawcy robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącej przeprawy mostowej na rzece Narew w ciągu drogi krajowej Nr 61 wraz z czynnościami odbiorowymi, zakończonymi podpisaniem protokołów

- odbioru końcowego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (przewidywany termin zakończenia robót budowlanych do 30.09.2019 r.),
- 2) zakładany termin zwrotu stalowej konstrukcji mostu składanego DMS-65 do Użyczającego most, tj. Agencji Rezerw Materiałowych do 31.12.2019 r.
2. Za termin realizacji zamówienia rozumieć należy datę przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu końcowego z realizacji zamówienia, o którym mowa w § 9 ust. 10 Projektu umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 2** do zapytania cenowego.

**VIII. Okres gwarancji i rękojmi:** nie dotyczy.

**IX. Termin płatności:** 30 dni, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

#### **X. Forma i miejsce złożenia oferty**

1. Ofertę należy sporządzić na załączonym do zaproszenia **FORMULARZU OFERTY**.
2. Ofertę, należy złożyć w zamkniętej kopercie w terminie do dnia 27.12.2017 r. do godz. 12<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego: Miasto Ostrołęka, plac gen. J. Bema 1, 07 – 410 Ostrołęka lub przesłać na wskazany adres (decyduje data wpływu do Zamawiającego).
3. Na kopercie należy zamieścić następujące oznaczenie:  
Nazwa i adres Oferenta. „Oferta na dokonywanie przeglądów codziennych i okresowych mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa mostu na rzece Narew w Ostrołęce w ciągu drogi krajowej nr 61, ul. Mostowa, Ostrołęka” oraz sprawdzanie stanu technicznego przeprawy zastępczej wraz z drogami objazdowymi i doprowadzanie ich do pełnej sprawności eksploatacyjnej.” Nie otwierać do dnia 27.12.2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>. Koperta może zawierać oznaczenie Wykonawcy.
4. Oferty, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane, Zamawiający zwróci Wykonawcy niezwłocznie bez otwierania.

#### **XI. Umowa**

1. Projekt umowy stanowi **ZAŁĄCZNIK NR 2** do niniejszego zapytania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku, gdy wystąpi konieczność zmiany zakresu przedmiotu umowy wynikającej ze zmiany przepisów prawa, dotyczących przedmiotu zapytania cenowego.

#### **XII. Osoba do kontaktów**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Oferentami jest:

Pan Piotr Brodacki – zastępca Dyrektora Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Ostrołęki tel. (029) 764-68-11 wew. 226

PREZYDENT MIASTA  
*Janusz Kotowski*

#### Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – **ZAŁĄCZNIK NR 1**,
2. Projekt umowy – **ZAŁĄCZNIK NR 2**,
3. **FORMULARZ OFERTY**.

.....  
Pieczęć wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości **30.000** euro  
na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

### I ZAMAWIAJĄCY: Miasto Ostrołęka

#### II. Nazwa zamówienia:

Usługa polegająca na dokonywaniu przeglądów codziennych i okresowych mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi – od zjazdu z drogi krajowej nr 61 ul. Mostowa po stronie zachodniej rzeki, do zjazdu z ul. Spacerowej na drogę krajową nr 61 ul. Mostowa po stronie wschodniej rzeki, stanowiącego zastępczą przeprawę mostową przez rzekę Narew na czas wykonania robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącego mostu na rzece Narew w ciągu drogi krajowej nr 61 w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn. „**Rozbudowa mostu na rzece Narew w Ostrołęce w ciągu drogi krajowej nr 61, ul. Mostowa, Ostrołęka**” oraz sprawdzanie stanu technicznego przeprawy zastępczej wraz z drogami objazdowymi i doprowadzanie ich do pełnej sprawności eksploatacyjnej.

#### III. Termin wykonania zamówienia:

1. Termin wykonania zamówienia biegnie od dnia zawarcia umowy i trwa przez:

- 1). okres realizacji wyznaczony dla Wykonawcy robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącej przeprawy mostowej na rzece Narew w ciągu drogi krajowej Nr 61 wraz z czynnościami odbiorowymi, zakończonymi podpisaniem protokołów odbioru końcowego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (przewidywany termin zakończenia robót budowlanych do 30.09.2019 r.),
  - 2). zakładany termin zwrotu stalowej konstrukcji mostu składanego DMS-65 do Użyczającego most, tj. Agencji Rezerw Materiałowych do 31.12.2019 r.
2. Za termin realizacji zamówienia rozumieć należy datę przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu końcowego z realizacji zamówienia, o którym mowa w § 9 ust. 10 Projektu umowy - **ZAŁĄCZNIK NR 2** do zapytania cenowego.

IV. Okres gwarancji: nie dotyczy.

V. Warunki płatności: przelew w terminie 30 dni od otrzymania faktury.

#### VI. WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

## VII. CENA OFERTY

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Wartość bez podatku VAT .....	PLN
(słownie : .....	PLN)
VAT ..... % tj. ....	PLN <i>naliczony zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług</i>
wartość z podatkiem VAT .....	PLN
(słownie : .....	PLN)

## VIII. OŚWIADCZENIA:

- 1) Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy

Ostrołęka, dnia 8.12.2017 r.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na dokonywaniu przeglądów codziennych i okresowych mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi – od zjazdu z drogi krajowej nr 61 ul. Mostowa po stronie zachodniej rzeki do zjazdu z ul. Spacerowej na drogę krajową nr 61 ul. Mostowa po stronie wschodniej rzeki, stanowiącego zastępczą przeprawę mostową przez rzekę Narew na czas wykonania robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącego mostu na rzece Narew w ciągu drogi krajowej nr 61 w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa mostu na rzece Narew w Ostrołęce w ciągu drogi krajowej nr 61, ul. Mostowa, Ostrołęka” oraz sprawdzanie stanu technicznego przeprawy zastępczej wraz z drogami objazdowymi i doprowadzanie ich do pełnej sprawności eksploatacyjnej.

Każdy przegląd powinien być zakończony określeniem stanu technicznego mostu i dróg objazdowych oraz zakresu rzeczowego wykonanych robót remontowych i ich ilości. Wykryte w czasie przeglądu uszkodzenia, deformacje i usterki zagrażające bezpieczeństwu ruchu lub obniżające wytrzymałość i nośność mostu muszą być natychmiast usuwane. W przypadku uszkodzeń mechanicznych elementów konstrukcji mostu lub elementów bezpieczeństwa ruchu na drogach objazdowych, których naprawa wymaga wymiany uszkodzonych elementów lub użycia sprzętu specjalistycznego do ich naprawy należy niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od czasu ujawnienia uszkodzenia, powiadomić Zamawiającego w celu wyboru firmy specjalistycznej, która będzie w stanie dokonać naprawy uszkodzenia.

W ramach przeglądu należy m.in. sprawdzać i w razie potrzeby dokręcać nakrętki, śruby, ponadto dokładnie sprawdzać wszystkie połączenia sworzniowe (bolcowe), zabezpieczenia sworzni zawleczkami oraz prawidłowe ułożenie (przyleganie) wszystkich elementów mostu.

Przeglądów codziennych należy dokonywać celem zabezpieczenia stałej gotowości eksploatacyjnej mostu i elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego (zwane dalej BRD). W przeglądach codziennych zasadniczą uwagę zwracać na stopień dokręcenia śrub i stan techniczny elementów nośnych mostu i elementów BRD. W przypadku stwierdzenia poluzowania się śrub należy je dokręcić, uszkodzone elementy wymienić lub wzmocnić, ewentualnie zgłosić Zamawiającemu według określonych powyżej zasad.

W miejscach narażonych na niebezpieczeństwo rozmywania dna w pobliżu podpór przeprawy mostowej należy mierzyć głębokość wody. Jeżeli stwierdzi się podmycie podpór, należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w celu wyboru firmy specjalistycznej, która będzie w stanie wzmocnić dno w rejonie podpór narzutem kamiennym lub innym kruszywem, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

Przeglądów okresowych należy dokonywać raz w miesiącu lub częściej, w zależności od sytuacji i warunków eksploatacyjnych. Zadaniem przeglądów okresowych jest sprawdzenie stanu technicznego mostu oraz elementów BRD i utrzymanie ich w pełnej sprawności eksploatacyjnej.

W zakres przeglądów okresowych wchodzi:

- 1) dokładne obejrzenie mostu i wszystkich jego elementów,
- 2) sprawdzenie stanu technicznego połączeń śrubowych i sworzniowych,
- 3) sprawdzenie stanu połączeń w elementach przęseł i podpór,
- 4) sprawdzenie stanu fundamentów przyczółków i podpór,
- 5) obejrzenie stanu dojazdów i wjazdów na most,
- 6) dokładne sprawdzenie dróg objazdowych i towarzyszących elementów infrastruktury drogowej,

- 7) sprawdzenie stanu technicznego jezdni i poboczy,
- 8) sprawdzenie stanu technicznego nasypów i ich umocnień,
- 9) sprawdzenie stanu technicznego wszystkich elementów BRD,
- 10) sprawdzenie stanu technicznego oznakowania drogowego poziomego i pionowego.

Wykryte w czasie przeglądów uszkodzenia, deformacje, usterki zagrażające bezpieczeństwu ruchu lub obniżające wytrzymałość i nośność mostu muszą być natychmiast usuwane i/lub zgłaszane Zamawiającemu w celu ich usunięcia według określonych powyżej zasad.

Przeгляд techniczny po zakończeniu eksploatacji mostu przeprowadzony zostanie komisyjnie. W komisji będą brali udział przedstawiciele Użyczącego most składany, tj. Agencji Rezerw Materiałowych z siedzibą w Warszawie, Zamawiającego (w tym wykonawca usługi wynikającej z przedmiotowego zamówienia) oraz, jeżeli Użyczący uzna za zasadne, niezależnego eksperta wybranego przez Użyczącego, będącego rzeczoznawcą budowlanym w specjalności mostowej.

Po zakończeniu okresu eksploatacji powołana komisja przeprowadzi m.in.:

- 1) ocenę stanu technicznego wszystkich elementów mostu składanego, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy czasowego udostępnienia specjalistycznego asortymentu rezerw strategicznych nr BILrt-4420-2-U1/2017 zawartej w dniu 24.07.2017 r. pomiędzy Agencją Rezerw Materiałowych z siedzibą w Warszawie i Miastem Ostrołęka,
- 2) ocenę przydatności do dalszego użytkowania przez Użyczącego każdego elementu przedmiotu użyczenia,
- 3) kwalifikację każdego elementu, w oparciu o oceny, o których mowa w pkt 1 i 2 i sporządzi wykaz elementów konstrukcji mostu.

Wyboru niezależnego eksperta dokona Użyczący. Komisja podejmie ustalenia większością głosów, przy czym każda reprezentowana w komisji strona posiada jeden głos. Prace i ustalenia komisji potwierdzone zostaną pisemnym protokołem.

Wykonawca usługi zobowiązany będzie w okresie eksploatacji mostu przeprowadzić inwentaryzację wszystkich elementów mostu składanego w drodze spisu z natury i przekazać ją Zamawiającemu w terminie do dnia 5 stycznia każdego roku wg stanu na dzień 31 grudnia poprzedniego roku. Inwentaryzacja powinna zawierać nazwy poszczególnych elementów mostu z określeniem ich stanu technicznego.

Po okresie eksploatacji i demontażu mostu należy sporządzić protokół zwrotu/odbioru kompletnej konstrukcji mostu składanego do magazynu/magazynów wskazanego/wskazanych przez Użyczącego most.

Protokół zwrotu/odbioru powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane przedmiotu użyczenia, w tym wykaz jego elementów z wyszczególnieniem ich ilości i ciężaru oraz podsumowaniem ciężaru całej konstrukcji przedmiotu użyczenia.
- 2) ocenę kompletności poszczególnych elementów konstrukcji przedmiotu użyczenia.
- 3) ocenę oraz opis zakresu i jakości przeprowadzonych prac remontowych.

#### **UWAGA!**

**Pomimo powyższych obowiązków przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszystkich czynności wynikających z zapisów art. 62 Prawa budowlanego (Dz.U.2017.1332 t.j. z dnia 2017.07.06), dotyczących konieczności dokonywania okresowych kontroli stanu technicznego obiektu budowlanego, instalacji i przewodów.**

Przewidywany czas eksploatacji składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi od 20.12.2017 r. do 30.09.2019 r., natomiast zwrot konstrukcji mostu Użycząjącemu do 31.12.2019 r.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- 1) posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia; w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, wykonał co najmniej jedną usługę popartą dowodami należytego ich wykonania, polegającą na przeprowadzeniu badania i oceny stanu technicznego odpowiadającego przedmiotowi zamówienia,
- 2) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności mostowej bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, zarejestrowaną we właściwej izbie samorządu zawodowego oraz posiadającą aktualne ubezpieczenie OC, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu mostowego o konstrukcji stalowej lub żelbetowej,
- 3) dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, zgodnie z polskim prawem budowlanym, zarejestrowaną we właściwej izbie samorządu zawodowego oraz posiadającą aktualne ubezpieczenie OC, która w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, pełniła funkcję kierownika budowy lub kierownika robót lub inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji minimum jednej inwestycji polegającej na budowie, przebudowie lub rozbudowie drogi o nawierzchni bitumicznej.

**UWAGA!**

**Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę funkcji opisanych w punktach 2) i 3).**

Piotr Brodacki

Z-ca DYREKTORA  
Wydziału Inwestycji Miejskich

*Piotr Brodacki*

Załącznik:

- wykaz wszystkich elementów mostu składanego, stanowiący załącznik do umowy z Agencją Rezerw Materiałowych z siedzibą w Warszawie.

DYREKTOR  
Wydziału Inwestycji Miejskich  
*Radostaw Parzych*



Zestawienie ilości elementów konstrukcji składanego  
mostu drogowego DMS-65 podlegających udostępnieniu

Lp	Nazwa elementu	Ilość elementów podstawowych	Ilość elementów zapasowych	Suma elementów	Waga 1 szt (w kg)	Ciężar (w kg)
<b>lokalizacja: magazyn zamiejskowy ARM w Kazuniu Nowym</b>						
1	Kratownica przestrzenna	174,00		174,00	445,00	77 430,00
2	Kratownica płaska	320,00		320,00	326,00	104 320,00
3	Tężnik	326,00	8,00	334,00	29,00	9 686,00
4	Belka poprzeczna	170,00		170,00	290,00	49 300,00
5	Płyta pomostu	484,00		484,00	220,00	106 480,00
6	Krawężnik	160,00		160,00	87,00	13 920,00
7	Wiatrownica	340,00		340,00	15,00	5 100,00
8	Wspornik chodnika	80,00		80,00	25,00	2 000,00
9	Płyta chodnika	82,00		82,00	58,00	4 756,00
10	Słupek poręczowy	80,00		80,00	10,00	800,00
11	Sworzeń (boleć)	1 020,00	20,00	1 040,00	3,30	3 432,00
12	Zawlecza	968,00		968,00	0,04	38,72
13	Śruba pasowa	1 640,00	40,00	1 680,00	3,10	5 208,00
14	Śruba M20	2 168,00	40,00	2 208,00	0,40	883,20
15	Śruba krawężnikowa	320,00	20,00	340,00	2,20	748,00
16	Podstawa łożyska	40,00		40,00	100,00	4 000,00
17	Wahacz podłożyskowy	24,00		24,00	165,00	3 960,00
18	Wahacz łożyska	64,00		64,00	192,00	12 288,00
19	Rolka montażowa	10,00		10,00	178,00	1 780,00
20	Zastrzał dzioba montażowego	4,00		4,00	148,00	592,00
21	Wstawka dzioba montażowego	4,00		4,00	27,50	110,00
22	Wyrównawcza nakładka pała	48,00		48,00	4,22	202,56
23	Oczep pała	24,00		24,00	308,00	7 392,00
24	Belka poprzeczna	12,00		12,00	341,00	4 092,00
25	2-metrowy segment słupa	24,00		24,00	242,00	5 808,00
26	1-metrowy segment słupa	24,00		24,00	151,00	3 624,00
27	Rozpórka poprzeczna	24,00		24,00	28,00	672,00
28	Rozpórka podłużna	24,00		24,00	178,00	4 272,00
29	Ściąg zastrzałowy mniejszy	24,00		24,00	50,00	1 200,00
30	Ściąg zastrzałowy większy	24,00		24,00	58,00	1 392,00
31	Segment belki podłużnej	24,00		24,00	575,00	13 800,00
32	Belka podłożyskowa	24,00		24,00	366,00	8 784,00
33	Płyta podłożyskowa	24,00		24,00	216,00	5 184,00
34	Śruba kleszczy pali drewnianych z podkładką	120,00		120,00	1,89	226,80
35	Śruba kotwiąca M48	24,00		24,00	39,00	936,00
36	Śruba M30 L=120	1 104,00	20,00	1 124,00	1,30	1 461,20
<b>lokalizacja: magazyn zamiejskowy ARM w Karczewie</b>						
37	Kratownica wjazdowa lewa	4,00		4,00	136,00	544,00
38	Kratownica wjazdowa prawa	4,00		4,00	137,00	548,00
<b>lokalizacja: magazyn zamiejskowy ARM w Łąskach</b>						
39	Belka poprzeczna wjazdu	2,00		2,00	411,00	822,00
<b>lokalizacja: magazyn zamiejskowy ARM w Baniosze</b>						
40	Belka poprzeczna wjazdu	2,00		2,00	411,00	822,00

RAZEM: 468 614,48

ZASTĘPCA PREZESA

Biurowo Infrastruktury i Logistyki

Przemysław Maksymiuk DYREKTOR

Łaszek Polakowski

PREZYDENT MIASTA

DYREKTOR  
Wydziału Inwestycji Miejskich

Radosław Parzych

Janusz Kotowski

W dniu ..... w Ostrołęce pomiędzy:

**Miastem Ostrołęka**

z siedzibą: Plac gen. J. Bema 1, 07-400 Ostrołęka, NIP 758-21-42-002,

reprezentowanym przez:

**Prezydenta Miasta – Pana Janusza Kotowskiego**

przy kontrasygnacie

**Skarbnika Miasta – Pani Ewy Waszkiewicz-Szynter**

zwanym dalej w tekście „Zamawiającym”,

a .....

z siedzibą:

.....

NIP .....

reprezentowanym(a) przez:

.....

.....

zwanym(a) dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1.

#### PODSTAWA ZAWARCIA UMOWY I ZAŁĄCZNIKI

1. Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1779 ze zm.) udzielono zamówienia na świadczenie usługi w zakresie określonym w § 2 ust. 1 umowy.
2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
  - 1) dokumentacja projektowa budowy tymczasowej przeprawy mostowej wraz z drogami dojazdowymi,
  - 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 3) harmonogram finansowy.

### § 2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na dokonywaniu przeglądów codziennych i okresowych mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 wraz z drogami objazdowymi – od zjazdu z drogi krajowej nr 61 ul. Mostowa po stronie zachodniej rzeki, do zjazdu z ul. Spacerowej na drogę krajową nr 61 ul. Mostowa po stronie wschodniej rzeki, stanowiącego zastępczą przeprawę mostową przez rzekę Narew na czas wykonania robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącego mostu na rzece Narew w ciągu drogi krajowej nr 61 w Ostrołęce w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa mostu na rzece Narew w Ostrołęce w ciągu drogi krajowej nr 61, ul. Mostowa, Ostrołęka” oraz sprawdzanie stanu technicznego przeprawy zastępczej wraz z drogami objazdowymi i doprowadzanie ich do pełnej sprawności eksploatacyjnej.
2. Usługa świadczona będzie w formie profesjonalnego, pełnobrańowego nadzoru oraz przeglądów stanu technicznego budowli wykonanych w ramach w/w zadania inwestycyjnego.
3. Strony oświadczają, iż Zamawiający udzielił Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji dotyczących przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnieni przez niego pracownicy posiadają aktualne przeszkolenie w zakresie BHP i niezbędne uprawnienia odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac.
5. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez jego pracowników, podmioty działające na jego zlecenie, w tym za przypadki uszkodzenia ciała lub mienia wyrządzone działaniem lub zaniechaniem przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie przewidzianym przez Kodeks cywilny.

### § 3.

#### TERMIN REALIZACJI

1. Termin realizacji przedmiotu umowy biegnie od dnia zawarcia niniejszej umowy i trwa przez:
  - 1) okres realizacji wyznaczony dla wykonawcy robót budowlanych dotyczących rozbudowy istniejącej przeprawy mostowej na rzece Narew w ciągu drogi krajowej Nr 61 wraz z czynnościami odbiorowymi, zakończonymi podpisaniem protokołów odbioru końcowego i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie (przewidywany termin zakończenia robót budowlanych do 30.09.2019 r.),
  - 2) zakładany termin zwrotu stalowej konstrukcji mostu składanego DMS-65 do Użyczającego most, tj. Agencji Rezerw Materiałowych do 31.12.2019 r.
2. Za termin realizacji umowy rozumieć należy datę przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę protokołu końcowego z realizacji umowy, o którym mowa w § 9 ust. 10.

### § 4.

#### DOKUMENTY UDOSTĘPNIONE WYKONAWCY

1. Zamawiający w terminie 7 dni od daty podpisania umowy przekaże Wykonawcy dokumentację projektową obiektów budowlanych, podlegających przeglądom technicznym w ramach niniejszej umowy.
2. Po dokonaniu zwrotu kompletnej konstrukcji mostu składanego do Agencji Rezerw Materiałowych Wykonawca zwróci Zamawiającemu dokumenty wymienione w ust. 1, najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest udostępnić lub wydać Zamawiającemu wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę od Zamawiającego nie będą – za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu prawidłowego wykonania niniejszej umowy – publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 5.

#### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Do podstawowych zadań Wykonawcy należy:
  - 1) dokonywanie przeglądów technicznych codziennych i okresowych, mających na celu zapewnienie stałej gotowości eksploatacyjnej składanego mostu drogowego typu DMS-65 przez rzekę Narew wraz z drogami objazdowymi,
  - 2) dostarczenie Zamawiającemu protokołów z dokonanych przeglądów technicznych,
  - 3) wykonywanie dokumentacji fotograficznej nadzorowanych obiektów, w szczególności elementów, które uległy uszkodzeniu i/lub deformacji oraz miejsc, w których wykryto usterki/wady zagrażające bezpieczeństwu ruchu lub obniżające wytrzymałość i nośność mostu oraz dróg objazdowych, a także archiwizowanie ich za pomocą zdjęć w formie cyfrowej z pisemnymi komentarzami/opiniami dla Zamawiającego,
  - 4) powiadamianie Zamawiającego niezwłocznie o wykrytych usterkach/wadach, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od czasu ich ujawnienia oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych usterek/wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających usterki/wady,
  - 5) monitorowanie, raportowanie, przygotowywanie danych i informacji w przypadku kontroli nadzorowanych obiektów przez instytucje kontrolujące; Wykonawca na pisemne polecenie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przygotowuje i udostępni wszelkie dokumenty niezbędne dla kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający, a także jeżeli będzie to konieczne udzieli niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym,
  - 6) sporządzanie pisemnych opinii dotyczących usterek/wad obiektu, uznanych za nienadające się do usunięcia z określeniem utraty wartości obiektu,

- 7) realizowanie przedmiotu umowy z należytą starannością i wiedzą techniczną, zgodnie z warunkami wykonania oraz zaleceniami Zamawiającego,
  - 8) wykonanie robót objętych umową w taki sposób, aby nie zakłócać bez potrzeby lub w stopniu większym niż to niezbędne, ruchu na obiektach objętych przeglądem,
  - 9) wyposażenie swoich pracowników w stosowne oznakowanie umożliwiające identyfikację Wykonawcy w czasie prowadzonych prac,
  - 10) nie zlecanie, bez zgody Zamawiającego, wykonania przedmiotu umowy podmiotom trzecim.
2. Odpowiedzialność cywilną za organizację robót, jak i za ewentualne nieszczęśliwe wypadki i szkody powstałe w związku z nienależytym wykonywaniem umowy lub niezachowaniem wymogów Zamawiającego ponosi Wykonawca.

## § 6.

### PERSONEL

1. Przeglądów technicznych w imieniu Wykonawcy dokonywać będą:
  - 1) przeglądy techniczne w specjalności mostowej – Pan(i) .....  
posiadający(a) uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń,  
nr uprawnień ..... ,  
jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w .....  
oraz posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
  - 2) przeglądy techniczne w specjalności drogowej – Pan(i) .....  
posiadający(a) uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń,  
nr uprawnień ..... ,  
jest członkiem Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa w .....  
oraz posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej.
2. Zamawiający dopuszcza wykonywanie przez jedną osobę czynności opisanych w ust. 1.
3. Nadzór inwestorski nad pracą Wykonawcy podlegał będzie Pełnomocnikowi Zamawiającego Panu(i) ..... tel. ...., e-mail: .....
4. Wykonawca nie może wprowadzać zmian w składzie swojego personelu w stosunku do oferty bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może na taką zmianę nie wyrazić zgody, jeśli osoba, co do której zmiana ma nastąpić nie spełnia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Zmiana osób, o której mowa wyżej nie wymaga zmiany umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić w formie pisemnej o czasowej niedostępności każdego z członków personelu w przypadku np. urlopu, choroby, wypadku losowego etc. Powiadomienie takie będzie zawierać czas niedostępności osoby oraz wskazanie osoby wyznaczonej na zastępstwo osoby czasowo niedostępnej.
6. Zmiana członka personelu Wykonawcy oraz czasowa niedostępność takiej osoby nie może powodować żadnych przerw w bieżących kontaktach stron, ani żadnych opóźnień i innych trudności w realizacji przedmiotu umowy.
7. W celu zapewnienia należytego nadzoru nad realizacją umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wzywania Wykonawcy z co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem, do siedziby Zamawiającego w celu przedstawienia przez Wykonawcę wybranego zagadnienia(eń) związanych z realizacją umowy. W wezwaniu Zamawiający wskaże każdorazowo temat spotkania oraz oczekiwany skład osobowy Wykonawcy na spotkaniu. Powyższe nie uchybia w żaden sposób wymogom umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy, w zakresie składania protokołów.

## § 7.

### UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca powinien zawsze działać lojalnie i bezstronnie, jako sumienny doradca Zamawiającego, z najwyższą starannością, zgodnie z przepisami oraz z zasadami postępowania obowiązującymi w jego zawodzie.

2. Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących umowy bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego wynikającymi z niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie i personel oraz potencjał organizacyjny zapewniający należytą i terminową realizację przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące normalnym następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy. Nie ponosi natomiast odpowiedzialności za szkody wynikające z nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zamawiającego lub innych uczestników procesu, chyba że akceptował czynności powodujące powstanie szkody.
5. Jeżeli w opinii Wykonawcy zdarzył się wypadek wpływający na bezpieczeństwo życia lub na sąsiadującą nieruchomość, zobowiązany jest wykonać lub w razie konieczności zlecić w imieniu Zamawiającego osobie trzeciej wykonanie każdej pracy, która w opinii Wykonawcy może być konieczna do zmniejszenia ryzyka.

## § 8.

### PRZEGLĄDY TECHNICZNE

1. Przeglądy techniczne wykonywane będą przez osoby posiadające stosowne uprawnienia do wykonywania robót objętych niniejszą umową w oparciu o wytyczne niniejszej umowy oraz zapisy art. 62 ustawy Prawo budowlane (Dz.U.2017.1332 t.j. z dnia 2017.07.06), dotyczące konieczności dokonywania okresowych kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych, instalacji i przewodów.
2. Każdy przegląd powinien być zakończony określeniem stanu technicznego mostu i dróg objazdowych oraz zakresu rzeczowego wykonanych robót remontowych i ich ilości.
3. Wykryte w czasie przeglądu uszkodzenia, deformacje i usterki zagrażające bezpieczeństwu ruchu lub obniżające wytrzymałość i nośność mostu muszą być natychmiast usuwane. W przypadku uszkodzeń mechanicznych elementów konstrukcji mostu lub elementów bezpieczeństwa ruchu na drogach objazdowych, których naprawa wymaga wymiany uszkodzonych elementów lub użycia sprzętu specjalistycznego do ich naprawy należy niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 24 godzin od czasu ujawnienia uszkodzenia, powiadomić Zamawiającego w celu wyboru firmy specjalistycznej, która dokona naprawy uszkodzenia.
4. Przeglądów codziennych należy dokonywać celem zabezpieczenia stałej gotowości eksploatacyjnej mostu i elementów bezpieczeństwa ruchu drogowego (zwane dalej BRD). W przeglądach codziennych zasadniczą uwagę zwracać na stopień dokręcenia śrub, połączenia sworzniowe (bolcowe), zabezpieczenia sworzni zawleczkami oraz prawidłowe ułożenie (przyleganie) wszystkich elementów mostu, a także stan techniczny elementów nośnych mostu oraz elementów BRD. W przypadku stwierdzenia poluzowania się śrub należy je dokręcić, uszkodzone elementy wymienić lub wzmocnić, ewentualnie zgłosić Zamawiającego według wytycznych określonych w ust. 2.
5. W miejscach narażonych na niebezpieczeństwo rozmywania dna w pobliżu podpór przeprawy mostowej należy mierzyć głębokość wody. Jeżeli stwierdzi się podmycie podpór, należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego według wytycznych określonych w ust. 3, w celu wyboru firmy specjalistycznej, która wzmocni dno w rejonie podpór.
6. Przeglądów okresowych należy dokonywać raz w miesiącu lub częściej, w zależności od sytuacji i warunków eksploatacyjnych. Zadaniem przeglądów okresowych jest sprawdzenie stanu technicznego mostu oraz elementów BRD i utrzymanie ich w pełnej sprawności eksploatacyjnej.

W zakres przeglądów okresowych wchodzi:

- 1) dokładne sprawdzenie mostu i wszystkich jego elementów, w szczególności:
  - a) sprawdzenie stanu technicznego połączeń śrubowych i sworzniowych,
  - b) sprawdzenie stanu połączeń w elementach przęsł i podpór,
  - c) sprawdzenie stanu fundamentów, przyczółków i podpór,

- d) sprawdzenie stanu dojazdów i wjazdów na most,
- 2) dokładne sprawdzenie dróg objazdowych i towarzyszących elementów infrastruktury drogowej, w szczególności:
  - a) sprawdzenie stanu technicznego jezdni i poboczy,
  - b) sprawdzenie stanu technicznego nasypów i ich umocnień,
  - c) sprawdzenie stanu technicznego wszystkich elementów BRD,
  - d) sprawdzenie stanu technicznego oznakowania drogowego poziomego i pionowego.
7. Wykryte w czasie przeglądów uszkodzenia, deformacje, usterki zagrażające bezpieczeństwu ruchu lub obniżające wytrzymałość i nośność mostu muszą być natychmiast usuwane i/lub zgłaszane Zamawiającemu w celu ich usunięcia według wytycznych określonych w ust. 3.
8. Przegląd techniczny po zakończeniu eksploatacji mostu przeprowadzony zostanie komisyjnie. W komisji będą brali udział przedstawiciele Użyczącego most składany, tj. Agencji Rezerw Materiałowych z siedzibą w Warszawie, Zamawiającego (w tym Wykonawca usługi wynikającej z przedmiotowego zamówienia) oraz, jeżeli Użyczący uzna za zasadne, niezależnego eksperta wybranego przez Użyczącego, będącego rzeczoznawcą budowlanym w specjalności mostowej. Wyboru niezależnego eksperta dokona Użyczący.
9. Po zakończeniu okresu eksploatacji powołana komisja przeprowadzi m.in.:
  - 1) ocenę stanu technicznego wszystkich elementu mostu składanego, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy czasowego udostępnienia specjalistycznego asortymentu rezerw strategicznych nr BILrt-4420-2-U1/2017 zawartej w dniu 24.07.2017 r. pomiędzy Agencją Rezerw Materiałowych z siedzibą w Warszawie i Miastem Ostrołęka,
  - 2) ocenę przydatności do dalszego użytkowania przez Użyczącego każdego elementu przedmiotu użyczenia,
  - 3) kwalifikację każdego elementu, w oparciu o oceny, o których mowa w pkt 1 i 2 i sporządzi wykaz elementów konstrukcji mostu.
10. Komisja podejmie ustalenia większością głosów, przy czym każda reprezentowana w komisji strona posiada jeden głos. Prace i ustalenia komisji potwierdzone zostaną pisemnym protokołem.
11. Wykonawca zobowiązany będzie w okresie eksploatacji mostu przeprowadzić inwentaryzację wszystkich elementu mostu składanego w drodze spisu z natury i przekazać ją Zamawiającemu w terminie do dnia 5 stycznia każdego roku wg stanu na dzień 31 grudnia poprzedniego roku. Inwentaryzacja powinna zawierać nazwy poszczególnych elementy mostu z określeniem ich stanu technicznego.

## **§ 9.**

### **RAPORTOWANIE W RAMACH UMOWY**

1. Wszystkie protokoły z przeglądów technicznych Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w formie papierowej oraz w formie elektronicznej PDF.
2. Przy odbiorze protokołu Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia jakości i kompletności przekazanego opracowania.
3. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania każdego z protokołów powiadomi Wykonawcę o jego przyjęciu lub odrzuceniu, z podaniem uzasadnienia w przypadku odrzucenia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przekaze na piśmie żadnych uwag dotyczących protokołów w terminie określonym w ust. 3, należy uznać, że zostały one przyjęte przez Zamawiającego bez uwag.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów lub niekompletnych informacji w protokołach, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie je usunąć, a także dokonać niezbędnych uzupełnień wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od daty powiadomienia o nich przez Zamawiającego.
6. Bieżąca wypłata wynagrodzenia, ani żadna następna nie zostanie dokonana, jeżeli nie zostanie przyjęty i zaakceptowany przez Zamawiającego protokół z przeglądu miesięcznego, którego termin złożenia przypada w danym okresie rozliczeniowym. Dla tych płatności zostanie ustalony termin zapłaty liczony od dnia przyjęcia wyżej wymienionych protokołów przez Zamawiającego.

7. Protokoły z przeglądów miesięcznych obejmujące każdy kolejny, następujący po sobie miesiąc kalendarzowy będą składane w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po każdym miesiącu, którego dotyczy protokół.

Protokół z przeglądu miesięcznego powinien zawierać w szczególności:

- 1) opis istotnych czynności i decyzji podejmowanych przez Wykonawcę w raportowanym okresie,
  - 2) informacje na temat stanu technicznego mostu i dróg objazdowych na podstawie zakresu przeglądów okresowych, określonych w § 8 ust. 6 umowy,
  - 3) informacje na temat zakresu rzeczowego wykonanych robót remontowych i ich ilości,
  - 4) harmonogram płatności i stan rozliczenia Zamawiającego z Wykonawcą w ramach niniejszej umowy,
  - 5) dokumentację fotograficzną nadzorowanych obiektów według wytycznych określonych w § 5 ust. 1 pkt 3) umowy, wykonaną w raportowanym okresie.
8. Z uwagi, że Zamawiający zobowiązany jest przekazywać okresowe protokoły z przeglądów technicznych do Użyczącego most, tj. Agencji Rezerw Materiałowych, Wykonawca będzie sporządzał protokoły z przeglądów miesięcznych oddzielnie dla przeprawy mostowej według zakresu przeglądów określonych w § 8 ust. 6 pkt 1) umowy oraz dróg objazdowych według zakresu przeglądów określonych w § 8 ust. 6 pkt 2) umowy.
  9. Po okresie eksploatacji i demontażu mostu należy sporządzić protokół zwrotu/odbioru kompletnej konstrukcji mostu składanego do magazynu wskazanego przez Użyczącego most.

Protokół zwrotu/odbioru powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane przedmiotu użyczenia, w tym wykaz jego elementów z wyszczególnieniem ich ilości i ciężaru oraz podsumowaniem ciężaru całej konstrukcji przedmiotu użyczenia.
  - 2) ocenę kompletności poszczególnych elementów konstrukcji przedmiotu użyczenia.
  - 3) ocenę oraz opis zakresu i jakości przeprowadzonych prac remontowych.
10. Protokół końcowy złożony zostanie w terminie do 30 dni od daty zatwierdzenia protokołu zwrotu/odbioru kompletnej konstrukcji mostu składanego przez Użyczącego most. Raport powinien zawierać końcowe podsumowanie z realizacji umowy Wykonawcy.

Protokół końcowy z realizacji umowy powinien zawierać w szczególności:

- 1) podsumowanie wszystkich działań podjętych podczas realizacji umowy,
- 2) analizę finansową wykonania umowy w odniesieniu do harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- 3) analizę wszystkich problemów występujących w czasie realizacji umowy i sposoby ich rozwiązania.

## **§ 10.**

### **UBEZPIECZENIE**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót, objętych niniejszą umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) odpowiedzialność cywilna za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, które są wynikiem działania lub zaniechaniem działania w związku z kontrolą stanu technicznego obiektów wskazanych w § 2 ust. 1 umowy i odbiorem wykonanych robót usuwających usterki/wady,
  - 2) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - 3) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym również ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia w ciągu 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy. W sytuacji nie przedstawienia przez Wykonawcę umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej we wskazanych powyżej terminie, Zamawiający,

po wyznaczeniu dodatkowego 7 dniowego terminu na przedłożenie przedmiotowej umowy ubezpieczenia, ma prawo zawrzeć taką umowę na koszt Wykonawcy.

4. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma być ważna na dzień rozpoczęcia przez Wykonawcę działań wynikających z niniejszej umowy i obowiązywać w czasie jej realizacji, do czasu zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu końcowego, o którym mowa w § 9 ust. 10.
5. Ważność przedłożonej umowy ubezpieczenia ma być potwierdzona Zamawiającemu przedstawieniem przez Wykonawcę potwierdzenia zapłaty składki lub w przypadku płatności ratalnej składek ubezpieczeniowych.
6. Zamawiający dopuszcza przedstawienie polisy ubezpieczeniowej z krótszym terminem ważności niż cały okres realizacji przedmiotu umowy, nie krótszym jednak niż 12 miesięcy, przy czym nie później niż na 30 dni przed upływem ważności polisy Wykonawca przedstawi przedłużenie ważności polisy na kolejny okres lub nową polisę zgodną z wymaganiami Zamawiającego.

## § 11.

### ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy i udzielania mu niezbędnego wsparcia celem należytego i terminowego wykonania umowy.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy pisemnych dyspozycji w terminie 7 dni licząc od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnych, uzasadnionych zapytań lub wniosków dotyczących wszystkich spraw związanych z realizacją niniejszej umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy

## § 12.

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Podstawą określenia wynagrodzenia Wykonawcy jest cena wskazana w ofercie stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie:  
**wartość netto ..... zł**  
(słownie: .....)  
podatek VAT .... % ..... zł  
(słownie:.....)  
**wartość brutto ..... zł**  
(słownie: .....)
4. W ramach wynagrodzenia określonego w ust. 3 Wykonawca będzie ponosił koszty:
  - 1) sprawdzenia stopnia dokręcenia śrub i nakrętek na konstrukcji mostowej i elementach BRD, a w razie konieczności ich dokręcenia,
  - 2) sprawdzenia połączeń sworzniowych (bolcowych) i zabezpieczeń sworzni zawleczkami, a w razie konieczności ich „dobicia” i uzupełnienia zawleczek w sworzniach,
  - 3) sprawdzenia prawidłowego ułożenia (przylegania) wszystkich elementów mostu, a w razie konieczności ich regulacji lub zgłoszenie Zamawiającemu według wytycznych określonych w § 8 ust. 3,
  - 4) pomiarów głębokości wody w miejscach narażonych na niebezpieczeństwo rozmywania dna w pobliżu podpór przeprawy mostowej,
  - 5) sprawdzenia stanu technicznego oznakowania drogowego, a w razie konieczności regulacji ich mocowania,
  - 6) pozostałych czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
5. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia, zatem nie reguluje sposobu rozliczania tych zaliczek



6. Wynagrodzenie określone w ust. 3 zostało ustalone na podstawie wystarczających informacji i obejmuje ryzyko oraz odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty wykonania robót. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania zakresu zamówienia oraz innych niepełnych lub brakujących danych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszym paragrafie.

### § 13.

#### WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatności częściowe w łącznej wysokości do 90 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w § 12 ust. 3 umowy, zostaną wypłacone Wykonawcy na podstawie faktur częściowych, w ratach miesięcznych, w oparciu o harmonogram finansowy, o którym mowa w ust. 2.
2. W terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram finansowy do akceptacji, a ten dokona jego korekty lub akceptacji w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia jego otrzymania. Do czasu akceptacji harmonogramu przez Zamawiającego, Wykonawca nie jest uprawniony do wystawiania jakichkolwiek faktur za świadczenie swoich usług.
3. Płatności częściowe oraz płatność końcowa wypłacane będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur, przelewem, na konto wskazane przez Wykonawcę w fakturze. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą płatności.
4. Wraz z fakturami Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu:
  - 1) uprzednio zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu z przeglądu miesięcznego/końcowego,
  - 2) pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty należnego mu wynagrodzenia przez Wykonawcę. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy.
5. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2) Zamawiający zatrzyma wypłatę należności Wykonawcy do czasu otrzymania tego potwierdzenia. W takim przypadku zapisów ust. 6 umowy nie stosuje się.
6. Zamawiający, może dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy w przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie (należność główna), bez ewentualnych odsetek za opóźnienie.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wzywa Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w terminie 7 dni od doręczenia wezwania. Nie zgłoszenie uwag w określonym terminie będzie uważane za brak zastrzeżeń Wykonawcy co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy w zakresie, w jakim podmiot ten domaga się tej zapłaty.
8. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o których mowa powyżej, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a w razie braku takiej możliwości z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Do płatności końcowej, o której mowa w ust. 3 Wykonawca przedłoży zestawienie wystawionych faktur.

### § 14.

#### KARY UMOWNE

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych, jeżeli Wykonawca nie wykona lub opóźni wykonanie działań z zakresu usługi objętej przedmiotem umowy, w szczególności za:
  - 1) zwłokę w przekazywaniu przez Wykonawcę protokołów z przeglądów miesięcznych, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu ich wykonania,

- 2) zwłokę w przekazaniu przez Wykonawcę protokołu końcowego, w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu jego wykonania,
  - 3) za nieobecność uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy na naradzie technicznej lub innego rodzaju spotkaniach, jeśli Zamawiający żądał takiej obecności i poinformował o tym Wykonawcę w trybie przewidzianym umową lub obecność była wymagana umową bez konieczności uprzedniego informowania – w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) za brak zapłaty lub brak zapłaty w terminie wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, z usług którego Wykonawca korzysta przy realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 5.000 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy,
  - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy.
2. Jeżeli kary umowne wyniosą więcej niż 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy, Zamawiający po powiadomieniu Wykonawcy może odstąpić od umowy. Odstąpienie takie będzie przez strony umowy interpretowane, jako odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 3. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn o których mowa w § 17 ust 7 umowy.
  4. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawcy należne będą odsetki ustawowe za opóźnienia.
  5. Naliczone kary za zwłokę nie mogą przekroczyć łącznie 40 % wynagrodzenia umownego brutto, uwzględniając okres zwłoki w stosunku do terminu końcowego.
  6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści.
  7. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia umowy, w terminie 30 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z umownych należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  8. W przypadku stwierdzenia wad i/lub nieprawidłowości związanych z pełnieniem funkcji Wykonawcy, wykazanych przez zewnętrzne instytucje kontrolujące, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem powierzenia tych czynności podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
  9. Wszystkie dodatkowe koszty poniesione przez Zamawiającego lub roszczenia osób trzecich wobec Zamawiającego, powstałe w wyniku nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę.

#### **§ 15.**

#### **POTENCJAŁ WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne, personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa i złożoną ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.

#### **§ 16.**

#### **PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca uprawniony jest do wykonywania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, za których ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.
2. Skierowanie do wykonania przedmiotu umowy podwykonawców innych niż wskazani w ofercie musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane pisemnie przez Zamawiającego.

3. Wniosek Wykonawcy o akceptację podwykonawcy powinien zawierać zakres rzeczowy zamówienia, którego wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (zgodnie z treścią oferty Wykonawcy) wraz z wykazaniem zdolności podwykonawcy do jej wykonania oraz określeniem wartości wynagrodzenia dla podwykonawcy za powierzony zakres usługi.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 5 dni roboczych liczonych od dnia otrzymania wniosku, z podaniem uzasadnienia, w przypadku odmowy udzielenia zgody.
5. Świadczenie usług przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.

#### **§ 17.**

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Obowiązującą formą odstąpienia od umowy jest forma pisemna pod rygorem nieważności i wymaga wskazania przyczyny odstąpienia. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w terminie 30 dni od doręczenia Wykonawcy zawiadomienia o odstąpieniu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca nie realizuje usługi w sposób zgodny z umową,
  - 2) Wykonawca nie dostosuje się w wyznaczonym terminie do zawiadomienia przesłanego mu przez Zamawiającego z żądaniem naprawy zaniedbań lub spełnienia jego obowiązków wynikających z umowy, które poważnie wpływają na właściwą i terminową realizację usługi,
  - 3) Wykonawca odmówi lub zaniedba wykonania poleceń wydanych przez Zamawiającego,
  - 4) Wykonawca stanie się niewypłacalny, zostanie postawiony w stan likwidacji, zostanie dla niego ustanowiony zarząd przymusowy, kurator lub administrator albo wystąpią inne przyczyny uniemożliwiające należyte wykonanie umowy,
  - 5) zostanie wydany wyrok karny dotyczący działalności zawodowej Wykonawcy.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy ustaje z momentem, gdy Zamawiający odstąpi od umowy, jednak bez naruszenia odpowiedzialności wynikającej z umowy, którą Zamawiający mógł ponieść w trakcie obowiązywania umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany, w terminie do 10 dni po odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy, poświadczyć wartość usług, wysokość wszelkich sum należnych Wykonawcy na dzień odstąpienia od umowy.
5. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać żadnych dalszych płatności na rzecz Wykonawcy do czasu zakończenia usług, o których mowa w ust. 4 umowy.
6. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, ma prawo do odzyskania od Wykonawcy wszelkich uzasadnionych strat, jakie poniósł.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o których mowa ust. 7 niniejszej umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i zatwierdzonej przez Zamawiającego części umowy.
9. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 7, Wykonawcy nie przysługuje prawo naliczenia i żądania kary umownej określonej § 15 ust. 3 umowy.

#### **§ 18.**

#### **PRAWA WŁASNOŚCI DOTYCZĄCE DOKUMENTÓW**

1. Wszystkie elementy składające się na wytworzoną przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy dokumentację, w szczególności takie jak protokoły, mapy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały oraz inne utwory, w tym dokumentacja rozumiana jako całość i jej części składowe (elementy) nabyte, zebrane lub

przygotowane przez Wykonawcę w ramach umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego, a całość autorskich praw majątkowych zostaje przeniesione na Zamawiającego na polach eksploatacji określonych w treści niniejszego paragrafu z chwilą przekazania utworów (egzemplarzy) Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy.

2. Jeżeli właściwe przepisy wymagają zamieszczenia w dokumentacji jedynie wyciągu z innych opracowań (np. wyciągu z obliczeń statycznych), Wykonawca wraz z dokumentacją prześle odrębnie Zamawiającemu kopie tych opracowań.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania zmian utworu(ów) wg uznania Zamawiającego, z zachowaniem oznaczenia utworu pierwotnego jako będącego autorstwa Wykonawcy.
4. Zamawiający ma również prawo do korzystania z fragmentów dokumentacji i rozporządzania nimi w zakresie pól eksploatacji wymienionych w treści niniejszego paragrafu.
5. Wykonawca najpóźniej do dnia złożenia Zamawiającemu protokołu końcowego prześle Zamawiającemu wystawione przez autorów utworów nieodwołalne i bezwarunkowe upoważnienie dla Zamawiającego do wykonania w imieniu autora(ów) utworu(ów) – jego(ich) autorskich praw osobistych, a w szczególności do: decydowania o nienaruszalności treści i formy utworu, decydowania o pierwszym udostępnieniu dzieła publiczności, decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z utworu oraz wykonywania innych autorskich praw osobistych. Brak upoważnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym oznaczać będzie odmowę zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu końcowego.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o polach eksploatacji, rozumie się przez to prawo Zamawiającego do:
  - 1) używania, kopiowania, utrwalania, rozpowszechniania w szczególności w sieci Zamawiającego,
  - 2) korzystania z utworu przez Zamawiającego bez ograniczeń,
  - 3) trwałego i czasowego utrwalania i zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie i dowolną techniką,
  - 4) tłumaczenia, przystosowywania, modyfikacji, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian utworu,
  - 5) obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono, wprowadzania do obrotu, użyczenia, najmu, dzierżawy,
  - 6) publikacji dowolną techniką, w tym pisemną, elektroniczną, internetową, elektroniczną i wizualną,
  - 7) rozwoju i ulepszania utworu, jak również tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych,
  - 8) tłumaczenia utworu na inne języki oraz jego adaptacji dla potrzeb Zamawiającego,
  - 9) publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym w sieci internet,
  - 10) wprowadzenia do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i multimedialnej.
7. W razie odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od umowy lub rozwiązaniu umowy przez Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do części dokumentacji wykonanej wg stanu istniejącego na dzień odstąpienia od umowy, na polach eksploatacji określonych powyżej, ulegają przeniesieniu na Zamawiającego z chwilą złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

## **§ 19.**

### **ZMIANY UMOWY**

Zmiany mogą być dokonywane przed upływem terminu realizacji niniejszej umowy określonego w § 3 ust. 2, na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego. Wniosek winien zawierać szczegółowe uzasadnienie.

## **§ 20.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Każde polecenie, zawiadomienie, zgoda, decyzja, zatwierdzenie lub zaświadczenie wystawione przez Zamawiającego lub Wykonawcę winno mieć formę pisemną, o ile nie ustalono inaczej.

2. Pełnomocnik Zamawiającego jest osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz nadzorowania wykonania umowy w imieniu Zamawiającego.
3. Każde polecenie Pełnomocnika Zamawiającego przekazane ustnie jest skuteczne od momentu jego przekazania Wykonawcy i powinno być w terminie 3 dni roboczych od jego przekazania potwierdzone w formie pisemnej.
4. Wykonawca będzie stosował się do poleceń Pełnomocnika Zamawiającego. W przypadku, kiedy Wykonawca będzie uważał, że polecenie Pełnomocnika Zamawiającego wykracza poza jego uprawnienia lub poza zakres umowy, winien on w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania takiego polecenia, powiadomić bezpośrednio pisemnie o tym Zamawiającego, załączając do powiadomienia uzasadnienie. W takiej sytuacji Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego powiadomienia, poinformuje pisemnie Wykonawcę o uwzględnieniu jego stanowiska lub o nieuwzględnieniu jego stanowiska z podaniem uzasadnienia swojej decyzji.
5. W razie powstania sporu na tle wykonywanej umowy, Zamawiający zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
6. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
7. W razie braku możliwości polubownego załatwienia sporów mających związek z realizacją umowy, będą one rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Cesja wynikających z umowy wierzytelności i praw Wykonawcy oraz potrącenie wierzytelności Wykonawcy z wierzytelności Zamawiającego lub innego podmiotu, w tym podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
9. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Prawa budowlanego oraz Kodeksu cywilnego.
10. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy, podpisanego przez obie strony.
11. Umowa, wchodzi w życie z dniem podpisania.
12. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

.....

.....

DYREKTOR  
Wydziału Inwestycji Miejskich

*Radosław Parzych*  
Radosław Parzych

13.02.2017 m

Z-ca DYREKTORA  
Wydziału Inwestycji Miejskich

*Piotr Brodacki*  
Piotr Brodacki

Radca Prawny

*Witold Lewandowski*  
Witold Lewandowski