

i biore/bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka.

IV. Informujemy, że:

1. Usługa dowozu dziecka do przedszkola/szkoły/ośrodka jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze konkursu, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) oraz uchwały Nr 420/LVII/2017 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 30 listopada 2017 roku w sprawie przyjęcia „Programu Współpracy Miasta Ostrołęki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok”.
2. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.
3. Dowóz dzieci odbywa się w grupach kilkusobowych i do różnych miejsc na trasie dom – szkoła oraz szkoła – dom.
4. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem a przewoźnikiem na podstawie tygodniowego i stałego planu zajęć lekcyjnych.
5. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem.
6. Dziecko z rodzicem/opiekunem prawnym lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do szkoły maksymalnie do 5 minut.
7. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych opiekun odbiera dziecko od nauczycieli w szkole i po dowiezieniu pod dom przekazuje pod opiekę rodzica/ów, opiekunów prawnych lub osobie upoważnionej, wskazanej w niniejszym wniosku.
8. Nie dopuszcza się przekazywania dziecka w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym.
9. Zobowiązuje się rodziców/opiekunów prawnych do powiadomienia Wydziału Oświaty Urzędu Miasta Ostrołęki w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu dziecka do wyżej wymienionej szkoły/ośrodka w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.

Do wniosku należy dołączyć:

- kopię aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego, wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno - pedagogiczną
- kopię aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności,
- aktualne zaświadczenie z przedszkola, szkoły, ośrodka potwierdzające realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w danym roku szkolnym.
- w przypadku ubiegania się o zwrot kosztów dowozu dziecka należy dołączyć kalkulację kosztów dowozu oraz ksero dowodu rejestracyjnego samochodu.

V. Oświadczenia wnioskodawcy:

Oświadczam, że:

- 1) wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe,
- 2) wyrażam/y zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w celach związanych z dowozem do szkoły i z powrotem mojego dziecka, danych osobowych moich i dziecka oraz upoważnionej (upoważnionych) do odbioru dziecka osób przez Urząd Miasta Ostrołęki, zgodnie z *ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1000),
- 3) wskazane we wniosku przedszkole, szkoła, ośrodek jest najbliższą placówką, w której moje niepełnosprawne dziecko może realizować obowiązek szkolny i nauki.

Data i podpisy rodziców/opiekunów prawnych

.....
.....

Informacja o przetwarzaniu danych

Miasto Ostrołęka z siedzibą w Ostrołęce, Plac Gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka, jako administrator danych osobowych, informuje Panią/Pana, iż:

- podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do złożenia wniosku o dowóz niepełnosprawnego dziecka do szkoły. Niepodanie danych uniemożliwi przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych co jest równoznaczne z nierozpatrywaniem Pani/Pana wniosku.
- Posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Pani/Pana dane zostaną udostępnione w niezbędnym zakresie następującym podmiotom:
 - Ogólnopolskie Stowarzyszenie Osób Niepełnosprawnych w Ostrołęce, ul. Mazowiecka 2, 07-410 Ostrołęka w celu udzielenia przewoźnikowi informacji o tym, kto został zakwalifikowany do dowozu.
- Pani/Pana dane mogą być udostępniane przez Urząd Miasta Ostrołęki podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- podane przez Panią/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), w celu prawidłowego wykonywania umowy (art. 6 ust. 1 lit b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) a także w celu realizacji ustawowego obowiązku (art. 6 ust. 1 lit c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych).
- z Inspektorem Ochrony Danych Tadeuszem Jarosikiem można się skontaktować kierując korespondencję na adres: Plac Gen. Józefa Bema 1, 07-400 Ostrołęka, adres e-mail: iod@um.ostroleka.pl lub pod numerem telefonu 29 765-42-70,
- ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.