

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego

„Publikacja ogłoszeń samorządu Miasta Ostrołęki”

1. Zamawiający

Miasto Ostrołęka z siedzibą 07-400 Ostrołęka Plac gen. J.Bema 1
tel.: (+48) 29 764 68 11 fax: (+48) 29 765 43 20
email: um@um.ostroleka.pl serwis internetowy: www.ostroleka.pl

2. Tryb postępowania

- 1) Postępowanie prowadzone jest w warunkach art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro (1 euro = 4,3117 PLN) wg Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477).
- 2) Postępowanie ma na celu spełnienie zasady konkurencyjności i wybór najkorzystniejszej oferty.
- 3) Tryb postępowania został określony na podstawie Zarządzenia Nr 91/2014 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dn. 16 kwietnia 2014 roku w sprawie ustalenia ramowych procedur udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro.

3. Miejsce i sposób składania ofert

- 1) Ofertę należy złożyć w formie pisemnej do dnia 18.02.2019 r. do godz. 15:00 do siedziby Zamawiającego (adres: 07-400 Ostrołęka Plac gen. J. Bema 1 – biuro podawcze) w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta na emisję ogłoszeń”.
- 2) Oferty złożone po terminie określonym w pkt. 1 nie będą brane pod uwagę w dalszej ocenie.
- 3) Zamawiający nie przewiduje organizacji publicznej sesji otwarcia ofert.
- 4) Z czynności otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół, informacja w tym zakresie zostanie zamieszczona na stronie internetowej w miejscu publikacji ogłoszenia, zakładka „Zamówienia”.
- 5) Termin związania z ofertą wynosi 30 dni.
- 6) Ofertę należy przygotować według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 7) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 8) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 9) Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę brutto za zamawianą usługę.
- 10) Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, określonych w niniejszym ogłoszeniu, które Wykonawcy muszą złożyć:

- 1) formularz oferty według załączonego wzoru – załącznik nr 1;
- 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3
- 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- 5) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 4.

Jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 25a ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia tych warunków.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (nie podleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Komunikacja między zamawiającym z wykonawcami odbywa się w formie pisemnej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dn. 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2019r. poz. 123) lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy Strona 5 z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca bądź faksu.
- 3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w

rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 4) Wymagane jest przesyłane ofert w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem poślanca na adres Zamawiającego jak w ust. 1 niniejszego zaproszenia.
- 5) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są pracownicy Urzędu Miasta: fax. 29 765 43 20 lub mail: um@um.ostroleka.pl
- 6) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Wniosek taki powinien wpłynąć do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Wszystkie odpowiedzi na pytania Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej <https://bip.um.ostroleka.pl/>
- 7) Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
- 8) W szczególnie uzasadnionych przypadkach w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia oraz zmodyfikować treść dokumentów składających się na ogłoszenie. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano ogłoszenie i zamieszcza na swojej stronie internetowej.
- 9) Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią specyfikacji.
- 10) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści ogłoszenia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert, Zamawiający powiadomi Wykonawców, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej.

6. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zamówienie polegać będzie na emisji 10 ogłoszeń Miasta Ostrołki jako organu lub Prezydenta Miasta Ostrołki w ciągu jednego miesiąca w prasie (wydanie papierowe lub internetowe) o zasięgu minimum regionalnym (woj. mazowieckie) lub/i ogólnopolskim. (10 ogłoszeń x 12 m-cy razem 120 ogłoszeń w ciągu trwania umowy).
- 2) W przypadku konieczności emisji większej liczby ogłoszeń w danym miesiącu (powyżej 10) Wykonawca emitować będzie ogłoszenia jednorazowe za odrębnym wynagrodzeniem.
- 3) W przypadku emisji mniejszej liczby ogłoszeń w danym miesiącu (poniżej 10) Wykonawca w kolejnym miesiącu powinien wyemitować ogłoszenia tzw. niewykorzystane.
- 4) Czas trwania zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
- 5) W przypadku prasy drukowanej jako „emisja ogłoszenia” rozumie się wydruk danego ogłoszenia w najbliższym wydaniu gazety o wielkości max. ¼ strony. Natomiast w przypadku wydań internetowych „emisja ogłoszenia” rozumie się emisję danego ogłoszenia na stronie internetowej głównej wydawcy w pozycji do TOP5 przez okres 24 godzin od daty publikacji. Po 24 godzinach od zamieszczenia ogłoszenie „spada” coraz niżej w miarę publikacji na stronie nowych treści. Dodatkowo ogłoszenie widoczne powinno być w specjalnej zakładce pn. „*Urząd Miasta Ostrołki informuje*”, do której jest bezpośredni dostęp ze strony głównej wydawcy, przez cały okres trwania umowy.
- 6) Przez „ogłoszenie” na stronie internetowej rozumie się test o dowolnej długości, do którego dołączone mogą być załączniki np. zdjęcia, mapy i inne załączniki w formie plików do pobrania lub odnośników kierujących do dokumentów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wysłania ogłoszenia do emisji najpóźniej na 24 godziny przed emisją.
- 7) Materiały przekazywane będą przez Zamawiającego w formie plików elektronicznych edytowanych oraz plików PDF wraz z zleceniem na wskazany adres do kontaktu z Wykonawcą lub osobą przez niego upoważnioną do realizacji przedmiotu zamówienia.

- 8) Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia płatne będzie przelewem bankowym w ciągu 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 9) Rozliczenia za wykonany przedmiot zamówienia realizowane będą w cyklach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca. Do każdej faktury powinno być dołączone potwierdzenie zrealizowanej emisji ogłoszeń w danym miesiącu.
- 10) Kod: 79970000-4 Pełna nazwa: Usługi publikacji

7. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

- 1) Wykonawcy ubiegający się o zamówienie nie mogą być powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej.
 - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą w wytycznych programowych.
 - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika.
 - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia - załącznik nr 5.

10. Dodatkowe warunki

- 1) W przypadku złożenia dokumentów w niewłaściwej formie Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
- 2) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem Ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. O naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Wykonawcę, oraz uzyskać jego zgodę na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sprawie wyboru ofert, bez wskazywania przyczyny.

11. Ocena oferty - Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:
 - a) cena ryczałtowa za emisję 10 ogłoszeń w miesiącu – 50 pkt;
 - b) cena za ogłoszenie jednorazowe – 10 pkt;
 - c) stosunek ceny ryczałtowej za emisję 10 ogłoszeń w miesiącu do ilości sesji w przypadku wydania internetowego lub sprzedaży w przypadku wydania drukowanego – 40 pkt.
- 2) Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę. Liczba punktów dla każdej następnej oferty zostanie obliczona w następujący sposób:
 - a) Liczba punktów oferty ocenianej $P1 = (Cena\ najniższej\ oferty \div Cena\ oferty\ badanej) \times 50$

- b) Liczba punktów oferty ocenianej $P2 = (\text{Cena najniższej oferty} \div \text{Cena oferty badanej}) \times 10$
- c) Liczba punktów oferty ocenianej $P3 = (\text{Cena za emisję 10 ogłoszeń} \div \text{liczba sesji lub sprzedaż}) \times 40$

Ocena oferty to suma w/w punktów tj. $P1 + P2 + P3$.

- 3) Liczba sesji wydań internetowych liczona będzie na podstawie wydruków systemu statystyk Google Analytics z następujących miesięcy: od 1 lipca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. - wydruki należy dołączyć do oferty. W przypadku wydań papierowych należy przedstawić wielkość sprzedaży za okres od 1 lipca 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.
- 4) W przypadku gdy wydawca prowadzi jednocześnie wydanie internetowe i papierowe do oceny oferty należy wskazać tylko jedną opcję.
- 5) Ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
- 7) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze drugą ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 8) W przypadku gdy okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie przez niego określonym. W przypadku, gdy powtórnie złożone zostaną oferty o takiej samej cenie, Zamawiający nie dokona wyboru Wykonawcy przedmiotu zamówienia.

11. Informacje dotyczące wyboru oferty:

- 1) Wykonawcy, którzy złożą oferty zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie także opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego zakładka „Zamówienia”.
- 3) Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie udokumentowany protokołem, do którego zostaną dołączone zebrane oferty.
- 4) Zamawiającemu przysługuje prawo zamknięcia trybu niniejszego zapytania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

Prezydent Miasta
Łukasz Kulik