

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu profesjonalnego, wielobranżowego nadzoru inwestorskiego w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa ulicy Krańcowej w Ostrołęce” - ETAP I.

I. Zakres przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu profesjonalnego, wielobranżowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją umowy na roboty budowlane, dotyczące przebudowy ulicy Krańcowej w Ostrołęce – ETAP I zgodnie z ustawą Prawo budowlane, koordynowanie czynności branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, prowadzenie kontroli zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową i kosztorysową, pozwoleniem na budowę, wydanymi decyzjami administracyjnymi, przepisami polskiego prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

UWAGA!

Roboty budowlane realizowane są po terminie umownym przez Przedsiębiorstwo Robót Drogowo – Mostowych „OSTRADA” Sp. z o.o. Brak inwentaryzacji wykonanych dotychczas robót budowlanych.

II. Zakres obowiązków i zadań wielobranżowego zespołu nadzoru inwestorskiego.

1. Do podstawowych zadań zespołu wielobranżowego nadzoru inwestorskiego należy występowanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego, jako inspektorzy nadzoru inwestorskiego zgodnie z ustawą Prawo budowlane, efektywne nadzorowanie budowy i administrowanie zadaniem inwestycyjnym, obejmujące w szczególności n/w czynności:
 - 1) Wyznaczenie koordynatora prac wielobranżowego zespołu nadzoru inwestorskiego (Zamawiający dopuszcza pełnienie przez jedną osobę funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego oraz koordynatora prac wielobranżowego zespołu nadzoru inwestorskiego).
 - 2) Zapewnienie regularnego nadzoru inwestorskiego na terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych.
 - 3) Kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
 - 4) Kontrolowanie zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
 - 5) Zgłaszanie projektantowi oraz Zamawiającemu zastrzeżeń wykonawcy robót do dokumentacji projektowej i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień;
 - 6) Zapewnienie prawidłowego przepływu informacji, dotyczących umów na roboty budowlane między Zamawiającym, wykonawcą robót i zespołem nadzoru inwestorskiego, tj. pośredniczenie w kontaktach pomiędzy nimi, w tym niezwłoczne (nie później niż w ciągu 24 godzin) przekazywanie wykonawcy robót wszelkich informacji od Zamawiającego oraz niezwłoczne (nie później niż w ciągu 24 godzin) przekazywanie Zamawiającemu wszelkich informacji od wykonawcy robót;
 - 7) Pełnienie nadzoru inwestorskiego w ramach zawartej umowy, w specjalnościach:
 - a) Inspektor nadzoru robót drogowych, posiadający(a) uprawnienia budowlane uprawniające do nadzoru robót drogowych, co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych w nadzorowaniu budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi o nawierzchni bitumicznej,

- b) Inspektor nadzoru robót sanitarnych, posiadający(a) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych w zakresie nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej,
 - c) Inspektor nadzoru robót elektrycznych/elektroenergetycznych, posiadający(a) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych w zakresie nadzoru inwestorskiego robót elektroenergetycznych,
 - d) Inspektor nadzoru robót telekomunikacyjnych, posiadający(a) uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe od czasu uzyskania uprawnień budowlanych w zakresie nadzoru inwestorskiego robót telekomunikacyjnych.
- 8) Nadzorowanie zgodności wykonywanych robót budowlanych z dokumentacją projektową i kosztorysową, pozwoleniem na budowę, przepisami prawa i zasadami wiedzy technicznej;
 - 9) Sprawdzanie wszelkich certyfikatów, atestów, dokumentów jakości, aprobat, deklaracji zgodności, gwarancji, praw własności itp., w celu nie dopuszczenia do wbudowania materiałów wadliwych lub niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
 - 10) Sprawdzanie i potwierdzanie jakości materiałów budowlanych i urządzeń przewidzianych przez wykonawcę robót do wbudowania oraz ich zgodności z umową na roboty budowlane;
 - 11) Sprawdzanie poprawności wykonania i odbieranie robót budowlanych zanikających i/lub ulegających zakryciu;
 - 12) Protokołowanie narad technicznych z udziałem: inspektorów nadzoru inwestorskiego, kierownika budowy, przedstawicieli wykonawcy robót oraz przedstawicieli Zamawiającego;
 - 13) Informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych, zgodnie z umową na roboty budowlane;
 - 14) Przygotowywanie i przedkładanie Zamawiającemu protokołów konieczności wykonania robót zamiennych i/lub dodatkowych wraz z określeniem kosztów wykonania tych robót, zgodnie z umową na roboty budowlane;
 - 15) Weryfikowanie dokumentów sporządzanych przez wykonawcę robót i projektanta, na etapie realizacji przedmiotu umowy wraz ze sporządzeniem pisemnej opinii w tym zakresie – przy czym zgodność lub jej brak odnosi się do zapisów umowy na roboty budowlane;
 - 16) Pisemne opiniowanie i rekomendowanie wszystkich zmian w dokumentacji projektowej i kosztorysowej służącej realizacji przedmiotu umowy na roboty budowlane, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych, na zasadach i w sposób określony w umowie na roboty budowlane;
 - 17) Egzekwowanie od kierownika budowy i/lub kierownika robót dokonania poprawek, bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót budowlanych, a także wstrzymania ich dalszego wykonywania w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę;
 - 18) Zapewnienie nadzoru i akceptacji nad przeprowadzaniem wszelkich testów, prób, rozruchów oraz przeglądów technicznych instalacji, sieci, urządzeń technicznych, potwierdzanie faktycznie wykonanych robót budowlanych oraz usuniętych wad;
 - 19) Prowadzenie i przechowywanie przez czas realizacji przedmiotu umowy wszelkiej korespondencji z podmiotami biorącymi udział w realizacji nadzorowanych robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem ostrzeżeń, uwag i wniosków kierowanych do

- wykonawcy robót, mogących być dowodami w razie ewentualnych sporów, roszczeń wykonawcy robót, katastrof budowlanych itp.;
- 20) Prowadzenie rzeczowego i finansowego rozliczenia umowy na roboty budowlane;
 - 21) Sprawdzanie faktur wykonawcy robót pod względem formalnym, merytorycznym i rachunkowym oraz przekazywanie ich Zamawiającemu do realizacji w terminie 5 dni od daty przedłożenia, po uprzednim skontrolowaniu płynności finansowej pomiędzy wykonawcą robót a jego podwykonawcami, a w przypadku ich braku, przekazanie Zamawiającemu informacji o zaległych płatnościach ze strony wykonawcy robót;
 - 22) Nadzór nad właściwym wywiązywaniem się z umowy przez wykonawcę robót. W przypadku niewłaściwego wywiązywania się wykonawcy robót ze zobowiązań, przygotowywanie dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania o dochodzenie należnych kar za nienależyte i nieterminowe wykonanie zobowiązań;
 - 23) Przeprowadzanie odbiorów częściowych w sposób i na zasadach opisanych w umowie na roboty budowlane;
 - 24) Sprawdzanie i zatwierdzanie protokołów częściowej płatności wystawionych przez wykonawcę robót;
 - 25) Powiadamianie wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego o wykrytych wadach wykonywanych robót budowlanych oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania celem usunięcia tych wad wraz z podaniem wymaganych terminów ich wykonania, a następnie dokonanie odbioru wykonanych robót usuwających wady;
 - 26) Monitorowanie, raportowanie, przygotowywanie danych i informacji w przypadku kontroli terenu budowy przez instytucje kontrolujące. Koordynator prac zespołu nadzoru inwestorskiego na pisemne polecenie Zamawiającego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przygotowuje i udostępni wszelkie dokumenty niezbędne dla kontroli, jakim będzie podlegał Zamawiający, a także jeżeli będzie to konieczne udzieli niezbędnych wyjaśnień instytucjom kontrolującym;
 - 27) Potwierdzanie zgłoszonej przez wykonawcę robót budowlanych gotowości do odbioru końcowego oraz dokonanie końcowego odbioru technicznego;
 - 28) Nadzorowanie wykonania przez wykonawcę robót zaleceń komisji odbiorowej w zakresie usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek dających się naprawić;
 - 29) Sporządzanie pisemnych opinii dotyczących wad obiektu, uznanych za nienadające się do usunięcia oraz wnioskowanie o obniżenie wynagrodzenia wykonawcy robót z określeniem utraty wartości robót budowlanych i kwot obniżonego wynagrodzenia za te roboty;
 - 30) Informowanie Zamawiającego o postępie w realizacji przedmiotu umowy,
 - 31) Sprawdzanie poprawności opracowania dokumentacji powykonawczej oraz ocena jej zgodności z faktycznie wykonanymi robotami budowlanymi, w sposób i na warunkach określonych w umowie na roboty budowlane, a następnie przekazanie jej Zamawiającemu;
 - 32) Pisemne opiniowanie wystąpień wykonawcy robót w zakresie postanowień wynikających z umowy na roboty budowlane, np. o zmianę terminu zakończenia robót wraz z pisemną analizą skutków finansowych, formalnych i prawnych dla Zamawiającego;
 - 33) Pisemne opiniowanie przyczyn nie dotrzymania umownego terminu realizacji przedmiotu umowy z winy wykonawcy robót, stanowiące podstawę dla Zamawiającego do wystąpienia w sprawie kar umownych. Koordynator sporządzi opinię i dostarczy ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zaistnienia w/w okoliczności;
 - 34) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, nadzorowanie robót budowlanych na podstawie umowy na roboty budowlane, będącej kontynuacją robót rozwiązywanej umowy;

- 35) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, wykonywanie wszelkich czynności z tym związanych, w tym m.in. nadzór nad przejściem placu budowy, nadzór nad robotami zabezpieczającymi itp.;
- 36) W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy na roboty budowlane, wyegzekwowanie od wykonawcy robót dokumentacji powykonawczej na zrealizowany zakres robót, w tym powykonawczej geodezyjnej inwentaryzacji wykonanych robót, a także wystawienie protokołu płatności po ostatecznym ich rozliczeniu;
- 37) Zatwierdzanie opracowanych przez wykonawcę robót budowlanych wszelkich wymaganych instrukcji eksploatacyjnych, dokumentacji rozruchowej i instrukcji obsługi urządzeń wbudowanych w ramach realizacji umowy na roboty budowlane, w celu ułatwienia Zamawiającemu przekazywania obiektu do eksploatacji;
- 38) Przygotowywanie materiałów niezbędnych do uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie oraz wspomaganie Zamawiającego podczas procedury uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 39) Sporządzenie dowodów przekazania/przejęcia na majątek środków trwałych OT i PT.

III. Harmonogram usług.

1. Szczegółowy harmonogram usług, w podziale na zadania dla poszczególnych inspektorów nadzoru inwestorskiego, zostanie przedłożony Zamawiającemu, nie później niż w terminie 14 dni od daty rozpoczęcia wykonywania Umowy.
2. Wyznaczony koordynator wielobranżowego zespołu nadzoru inwestorskiego nie może wprowadzać zmian w składzie swojego personelu w stosunku do oferty bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może na taką zmianę nie wyrazić zgody, jeśli osoba, co do której zmiana ma nastąpić nie spełnia warunków określonych w zapytaniu cenowym. Zmiana osób, o której mowa wyżej nie wymaga zmiany umowy.
3. Wyznaczony koordynator zespołu nadzoru inwestorskiego zobowiązany jest powiadomić w formie pisemnej o czasowej niedostępności każdego z członków zespołu w przypadku np. urlopu, choroby, wypadku losowego etc. Powiadomienie takie będzie zawierać czas niedostępności osoby oraz wskazanie osoby wyznaczonej na zastępstwo osoby czasowo niedostępnej.

IV. Wynagrodzenie wielobranżowego zespołu nadzoru inwestorskiego.

1. Formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 Kodeksu cywilnego.
2. Wynagrodzenie zespołu nadzoru inwestorskiego, zaoferowane w jego ofercie, winno obejmować wszystkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zawierać wszelkie koszty związane m.in. z wynagrodzeniem poszczególnych inspektorów nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca zobowiązany jest oszacować kwotę wynagrodzenia na podstawie przedmiaru robót.
4. Wykonawca zobowiązany jest do respektowania przepisów ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 1794 ze zm.). Minimalna stawka godzinowa za świadczenie usług, zgodnie z w/w ustawą wynosi 14,70 zł brutto.
5. Rozliczenia za świadczoną usługę będą prowadzone w miesięcznych okresach rozliczeniowych. Wykonawca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą/rachunkiem wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do umowy. Zamawiający będzie dokonywał płatności częściowych za wykazane godziny pracy do wysokości nie przekraczającej 90% wartości wynagrodzenia umownego, pomniejszając niezmiennie ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w ofercie.

Podstawą wystawienia faktury/rachunku końcowej/końcowego będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół końcowy odbioru robót.

6. Płatności za wykonanie usługi będą dokonywane przelewem na rachunek wskazany w fakturze/rachunku wystawionej/wystawionym przez Wykonawcę. Termin płatności - 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej/wystawionego faktury/rachunku wraz z protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.