

## Informacja Nr 5 /2019

### Prezydenta Miasta Ostrołęki

#### o sprawach bieżących za okres od 1 do 30 kwietnia 2019r.

#### **1. Realizacja uchwał Rady Miasta Ostrołęki przedstawia się następująco:**

- 1) w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadpodstawowych i specjalnych mających siedzibę na obszarze Miasta Ostrołęki od dnia 1 września 2019 roku,
  - uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, została przekazana do szkół ponadpodstawowych i SOSW, a także do Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce. Wywieszono na tablicy ogłoszeń,
- 2) w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołękę oraz określenia granic ich obwodów od dnia 1 września 2019 roku,
  - uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2019 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Została przekazana do szkół podstawowych, ZNP, NSZZ „Solidarność” w Ostrołęce, Kuratorium Oświaty w Warszawie Delegatura w Ostrołęce. Wywieszono na tablicy ogłoszeń,
- 3) zmieniającej uchwałę w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, określenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli pobieranych przez uczelnie oraz specjalności i form kształcenia nauczycieli prowadzonych przez uczelnie, na które dofinansowanie jest przyznawane,
  - uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, została przekazana do szkół,
- 4) w sprawie nadania imienia Przedszkolu Miejskiemu nr 8 w Ostrołęce,
  - Przedszkolu Miejskiemu Nr 8 w Ostrołęce nadaje się imię „Kraina Radości”. Wybór imienia poprzedziły konsultacje przeprowadzone z pracownikami przedszkola, rodzicami oraz dziećmi uczęszczającymi do przedszkola. Uchwała wchodzi w życie z dniem 2.06.2019 r.,
- 5) w sprawie przyjęcia stanowiska.
  - w dniu 08.05.2019 roku w Urzędzie Miasta Ostrołęki odbyło się spotkanie w sprawie wsparcia protestujących pracowników oświaty. W spotkaniu wzięli udział m.in. przedstawiciele Rady Miasta, Urzędu Miasta, Związku Nauczycielstwa Polskiego, Organizacji Międzyzakładowej NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Ostrołęce, nauczycieli niezrzeszonych, szkół i przedszkoli. Uczestnicy spotkania przeanalizowali rozwiązania, dzięki którym pracownicy mogliby jak najmniej stracić finansowo,
  - uchwała została przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru,
- 6) w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Ostrołęki oraz nadania jej Statutu,
  - uchwała została przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru,
  - uchwała wejdzie w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego
  - wybory do Młodzieżowej Rady Miasta Ostrołęki odbędą się w terminie do dnia 30 września w roku 2019,
- 7) w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta,
  - uchwała została przekazana Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru. Po pozytywnej akceptacji nadzoru zapisów uchwały wraz z załącznikiem, uchwała zostanie przekazana do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego. Po upływie 14 dni od ogłoszenia w ww. dzienniku uchwała wejdzie w życie i będzie regulowała zasady, na jakich mieszkańcy Ostrołęki będą mogli ubiegać się o wynajmowanie lokali z zasobu mieszkaniowego Miasta,

- 8) w sprawie przyjęcia „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2019 – 2023”,  
- uchwała została przekazana do Wojewody Mazowieckiego celem nadzoru.  
Po pozytywnej akceptacji nadzoru Wojewody Mazowieckiego zapisów uchwały wraz z załącznikiem, uchwała zostanie elektronicznie przekazana do realizatorów Programu.  
Co roku sporządzana jest informacja z realizacji Programu, na podstawie przekazanych zestawień sporządzonych przez jednostki organizacyjne Miasta Ostrołęki, instytucje pomocy społecznej i rynku pracy, placówki edukacyjne oraz organizacje pozarządowe, które działają na rzecz osób niepełnosprawnych. Sporządzoną roczną informację z realizacji „Powiatowego programu działań na rzecz osób niepełnosprawnych na lata 2019-2023” Miasto Ostrołęka przekazuje do Wojewody Mazowieckiego,
- 9) w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego rejonu „Partyzantów” w Ostrołęce,  
– uchwała została przekazana do Wojewody mazowieckiego wraz z załącznikami oraz dokumentacją prac planistycznych w celu oceny ich zgodności z przepisami prawnymi,
- 10) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” została wręczona Pani Irenie Nosek na uroczystej sesji Rady Miasta Ostrołęki w dniu 12 maja 2019 roku,
- 11) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” została wręczona Panu Jakubowi Milewskiemu na uroczystej sesji Rady Miasta Ostrołęki w dniu 12 maja 2019 roku,
- 12) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” została wręczona Panu Adamowi Wołoszowi na uroczystej sesji Rady Miasta Ostrołęki w dniu 12 maja 2019 roku,
- 13) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” zostanie wręczona, zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Miasta, Panu Ryszardowi Ropiakowi w dniu 26 maja 2019 roku podczas XXV Półmaratonu Kurpiowskiego,
- 14) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” zostanie wręczona, zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Miasta, Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej podczas Uroczystej Gali z okazji Jubileuszu 60 – lecia Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
- 15) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” została wręczona Spółdzielni Mieszkaniowej „Parkowa” na uroczystej sesji Rady Miasta Ostrołęki w dniu 12 maja 2019 roku,
- 16) w sprawie nadania odznaki honorowej „Za zasługi dla miasta Ostrołęki”,  
- honorowa odznaka „Za zasługi dla miasta Ostrołęki” została wręczona Panu Andrzejowi Dudźcowi na uroczystej sesji Rady Miasta Ostrołęki w dniu 12 maja 2019 roku,
- 17) w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Rzekuń na dofinansowanie realizacji zadania majątkowego,  
- uchwała ma charakter uchwały intencyjnej, jej wykonanie zależy od zawarcia umowy pomiędzy Miastem Ostrołęka a gminą Rzekuń, która ma być beneficjentem dofinansowania. Ostatecznym terminem rozliczenia i przekazania środków jest dzień 31 grudnia 2019 r.,

18) zmieniającej uchwałę w sprawie wieloletniej prognozy finansowej na lata 2019 – 2036,  
- dostosowano limity dochodów i wydatków do zmian wynikających z budżetu miasta,  
- uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru,

19) w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok,  
- uchwała została przekazana do Regionalnej Izby Obrachunkowej celem nadzoru. Uchwałę przesłano do Dziennika Urzędowego Woj. Mazowieckiego celem publikacji. Jednostki organizacyjne miasta zostały zawiadomione o zmianach w planie dochodów i wydatków. Zadania w trakcie realizacji.

## **2. Prezydent Miasta przekazał pod obrady Rady:**

- 1) Raport z wykonania w 2018 roku Programu Przeciwdziałania Narkomanii w Ostrołęce na lata 2017 – 2022,
- 2) Sprawozdanie roczne z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Zespole Placówek Wsparcia Dziennego za rok 2018 oraz potrzeby związane z realizacją zadań,
- 3) Informacje:
  - a) z realizacji zadań określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2137, ze zm) za 2018 rok,
  - b) o zamówieniach publicznych udzielonych przez Miasto Ostrołęka w 2018 roku.

## **W okresie sprawozdawczym Prezydent Miasta wydał następujące zarządzenia:**

1. Nr 80/2019 z dnia 2 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
2. Nr 81/2019 z dnia 2 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
3. Nr 82/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia wzoru protokołu zebrań wyborczych Rad Osiedli ora wzoru karty do głosowania.
4. Nr 83/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki.
5. Nr 84/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Domu Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Ostrołęce.
6. Nr 85/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania zespołu do spraw organizacji wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego.
7. Nr 86/2019 z dnia 4 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Ostrołęki do przekazywania wyborcom niepełnosprawnym informacji o wyborach.
8. Nr 87/2019 z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie określenia zasad realizacji dofinansowania i refundacji kosztów związanych z rehabilitacją zawodową i społeczną w mieście Ostrołęka ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w 2019 r.
9. Nr 88/2019 z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
10. Nr 89/2019 z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej.
11. Nr 90/2019 z dnia 8 kwietnia 2019 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej.

12. Nr 91/2019 z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości.
13. Nr 92/2019 z dnia 9 kwietnia 2019 r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokalu mieszkalnego stanowiącego własność Miasta Ostrołęki wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu w drodze bezprzetargowej oraz podania do publicznej wiadomości wykazu zbywanej nieruchomości.
14. Nr 93/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie wskazania Wiceprzewodniczącego Rady Nadzorczej Miejskiego Zakładu Komunikacji Spółka z o.o. w Ostrołęce.
15. Nr 94/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie wniesienia wkładu pieniężnego do Ostrołęckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółka z Ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Ostrołęce.
16. Nr 95/2019 z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok.
17. Nr 96/2019 z dnia 12 kwietnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki.
18. Nr 97/2019 z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej.
19. Nr 98/2019 z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
20. Nr 99/2019 z dnia 16 kwietnia 2019 r. w sprawie powołania członków komisji przetargowej.
21. Nr 100/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ustalenia dnia wolnego od pracy.
22. Nr 101/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie listy jednostek nieodpłatnego poradnictwa dostępnego dla mieszkańców miasta.
23. Nr 102/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Ostrołęki do przyjmowania zgłoszeń kandydatów na członków obwodowych komisji wyborczych.
24. Nr 103/2019 z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie sporządzania aktów pełnomocnictwa do głosowania.
25. Nr 105/2019 z dnia 24 kwietnia 2019r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z rowerów miejskich w ramach systemu Ostrołęckiego Roweru Miejskiego OSTRO.BIKE w Ostrołęce.
26. Nr 106/2019 z dnia 24 kwietnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki.
27. Nr 107/2019 z dnia 26 kwietnia 2019r. w sprawie wprowadzenia miesięcznych wysokości dotacji na jednego ucznia/słuchacza w 2019 roku dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek oświatowych wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Miasto Ostrołęka.
28. Nr 108/2019 z dnia 29 kwietnia 2019r. w sprawie umorzenia należności czynszowych za lokal mieszkalny.
29. Nr 109/2019 z dnia 29 kwietnia 2019 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Ostrołęki.
30. Nr 110/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie wydzierżawienia nieruchomości gruntowej.
31. Nr 111/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Zespołu Szkół Nr 5 im. Unii Europejskiej w Ostrołęce.
32. Nr 112/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia Pani Ewy Oleksiak p.o. dyrektora Zespołu Szkół Nr 5 im. Unii Europejskiej w Ostrołęce do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu.

33. Nr 113/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miasta Ostrołęki do przeprowadzenia losowania składu osobowych komisji wyborczych.
34. Nr 114/2019 z dnia 30 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2019 rok.

Oryginalne zarządzenia Prezydenta Miasta znajdują się w Wydziale Organizacji i Obsługi Rady Miasta

pok. 209 oraz zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej pod adresem:

<https://bip.um.ostroleka.pl/zarzadzenia/25>

### ***Ważniejsze zadania, które były realizowane przez poszczególne komórki organizacyjne:***

#### ***Wydział Organizacji i Obsługi Rady Miasta***

1. Radni Miasta Ostrołęki złożyli 12 interpelacji. Prezydent Miasta udzielił odpowiedzi na wszystkie zgłoszone interpelacje.
2. Odbywają się wybory do organów osiedli. Podaję link do korzystania z dokumentów zamieszczanych na stronie BIP Urzędu Miasta Ostrołęki związanych z ww. wyborami:  
<https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/198/wybory-rad-osiedli>
3. W związku z zarządzonymi na niedzielę 26 maja 2019r. wyborami posłów do Parlamentu Europejskiego podaję link do korzystania z dokumentów zamieszczanych na stronie BIP Urzędu Miasta Ostrołęki związanych z ww. wyborami:  
<https://bip.um.ostroleka.pl/artykuly/196/wybory-poslow-do-parlamentu-europejskiego-2019>
4. W kwietniu br. ogłoszono 5 naborów na wolne stanowiska urzędnicze do Urzędu Miasta Ostrołęki. Rozstrzygnięto 2 konkursy do Urzędu Miasta i 1 konkurs na dyrektora jednostki podporządkowanej Miastu.  
Nabory na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta Ostrołęki i na wolne stanowiska kierowników jednostek podporządkowanych Miastu zamieszczane są pod adresem:  
<https://bip.um.ostroleka.pl/oferty-pracy/22>

#### ***Wydział Obsługi Urzędu***

Przygotowano:

- 1) pisemny przetarg ofertowy na sprzedaż samochodu służbowego Opel Vectra. Termin składania ofert do 13.05.2019r.,
- 2) wniosek o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenia usług pocztowych dla Urzędu Miasta Ostrołęki na okres 24 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 3) aktualizację ubezpieczenia mienia i innych interesów majątkowych Miasta Ostrołęki na kolejny okres ubezpieczeniowy tj. od 01.05.2019r. do 30.04.2020r.,
- 4) prowadzony jest audyt ubezpieczeń (bezpłatnie).

#### ***Wydział Informatyki***

1. Przeprowadzono analizę dokumentacji opracowania wdrożenia Systemu Dziedziny do komunikacji z mieszkańcami, w ramach projektu „Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji” (Projekt ASI).
2. Dokonano analizy dokumentacji oraz sprawdzenia etapów procesu wdrożenia modułu komunikacji z mieszkańcami.
3. Przygotowano odpowiedź w sprawie umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych na potrzeby migracji danych przekazywanych przez Partnerów projektu ASI.
4. Zapoznanie się z dokumentacją związaną z przekazaniem harmonogramu prac dot. instalacji oprogramowania SD-KOM na serwerach Partnerów Projektu i pilotażowych testów wdrożeniowych.

### **Wydział Komunikacji i Transportu**

Realizując zadania związane z rejestracją pojazdów, wyrejestrowaniem, czasowym wycofaniem z ruchu pojazdów oraz inne czynności związane z dopuszczeniem pojazdów do ruchu, wydawania, zatrzymywania i cofania uprawnień do kierowania pojazdami, usuwania pojazdów z drogi, nadzoru nad stacjami kontroli pojazdów oraz nadzoru nad szkoleniem osób ubiegających się o uzyskanie uprawnień do kierowania pojazdami wykonano m.in. następujące czynności:

- 1) dokonano 577 czasowej rejestracji pojazdów w drodze decyzji administracyjnej, w tym pojazdów nowych, rejestrowanych w kraju oraz sprowadzonych z zagranicy,
- 2) dokonano 511 stałej rejestracji pojazdów, w drodze decyzji administracyjnej,
- 3) dokonano 18 rejestracji warunkowej, w drodze decyzji administracyjnej,
- 4) dokonano 11 rejestracji czasowej na wniosek właściciela w drodze decyzji administracyjnej (w celu wywozu zagranicę, naprawa, badanie techniczne),
- 5) wszczęto 11 postępowań w sprawie wyrejestrowania pojazdów z urzędu z uwagi na ich demontaż,
- 6) wyrejestrowano 46 pojazdów (z urzędu oraz na wniosek właściciela), z powodu przekazania pojazdów do stacji demontażu oraz wywozu pojazdu z kraju,
- 7) przyjęto 110 zawiadomień o zbyciu pojazdu (zgłoszenie sprzedaży),
- 8) wysłano 153 zawiadomień o przerejestrowaniu pojazdu (żądanie potwierdzenia),
- 9) wygenerowano 213 potwierdzeń danych pojazdu i właściciela dla innych starostw,
- 10) wydano decyzję na wykonanie i umieszczenie tabliczki znamionowej zastępczej w pojeździe,
- 11) wydano 11 zaświadczeń potwierdzających dane zawarte w utraconym dowodzie rejestracyjnym oraz utraconej karcie pojazdu z powodu utraty dowodu rejestracyjnego lub karty pojazdu,
- 12) wydano 13 dowodów rejestracyjnych zatrzymanych przez uprawnione organy,
- 13) rozpatrzono 22 wnioski o udostępnienie danych w zakresie rejestracji pojazdów i udzielono odpowiedzi,
- 14) dokonano 63 adnotacji urzędowych w dowodzie rejestracyjnym oraz karcie pojazdu, (HAK, GAZ, VAT, TAXI, PIT, CIT),
- 15) przyjęto 42 zaświadczenia o przyjęciu do stacji demontażu pojazdu oraz dokonano odpowiednich wpisów w systemie CEPIK,
- 16) wysłano 42 wezwania w sprawie zwrotu tablic rejestracyjnych oraz pozwolenia czasowego w związku z upływem 30 dni od dnia dokonania czasowej rejestracji pojazdu,
- 17) wymieniono 83 dowody rejestracyjne,
- 18) dopisano wpisu w dowodzie rejestracyjnym oraz karcie pojazdu 10 współwłaścicieli oraz wykreślono 6 współwłaścicieli,
- 19) wydano następujące ilości tablic rejestracyjnych:
  - samochodowych zwyczajnych – 420,
  - motocyklowych oraz wtórników – 24,
  - do przyczep oraz wtórników – 57,
  - motorowerowych – 7,
  - zabytkowych samochodowych – 1,

- indywidualnych – 1,
  - dodatkowych do oznaczania bagażnika – 10,
- 20) wydano 86 dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami,
  - 21) wydano 12 wtórników praw jazdy, z powodu utraty dokumentu,
  - 22) wymieniono 8 praw jazdy z powodu zmiany danych zamieszczonych w dokumencie,
  - 23) wydano 6 praw jazdy międzynarodowych,
  - 24) utworzono 70 Profili Kandydata na Kierowcę, (dotyczy osób ubiegających się o prawo jazdy po raz pierwszy, rozszerzenie uprawnień, podlegających sprawdzeniu kwalifikacji w razie uzasadnionych zastrzeżeń do ich kwalifikacji, ),
  - 25) wymieniono 23 prawa jazdy potwierdzające odbycie kwalifikacji zawodowej (dotyczy kierowców wykonujących przewozy drogowe),
  - 26) wydano 6 decyzji o cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami (dotyczy przypadków stwierdzenia na podstawie orzeczenia lekarskiego istnienia przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem, wydania przez sąd orzeczenia o zakazie prowadzenia pojazdów), oraz 10 zawiadomień o wszczęciu postępowania,
  - 27) wydano 14 decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy (nie przedstawiono w wymaganym ustawowo terminie orzeczenia lekarskiego, orzeczenia psychologicznego, kursu reedukacyjnego, na które osoba była skierowana decyzją Prezydenta Miasta, kierujący przekroczył dopuszczalną prędkość o więcej niż 50 km/ na terenie zabudowanym) oraz 16 zawiadomień o wszczęciu postępowania,
  - 28) wydano 3 decyzje o skierowaniu na badanie lekarskie (w przypadku kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości, istnienia uzasadnionych zastrzeżeń co do stanu zdrowia) oraz 3 zawiadomienia o wszczęciu postępowania,
  - 29) wydano 4 decyzje o skierowaniu na badanie psychologiczne (w przypadku kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości, przekroczenia liczby 24 punktów otrzymanych za naruszenia przepisów ruchu drogowego) oraz 3 zawiadomienia o wszczęciu postępowania,
  - 30) wydano 2 decyzje o skierowaniu na kontrolne sprawdzenie kwalifikacji w formie egzaminu państwowego za przekroczenie liczby 24 punktów,
  - 31) wydano 4 zawiadomienia o wykonaniu środka karnego w postaci zakazu prowadzenia pojazdów,
  - 32) wydano 2 decyzje o skierowaniu na kurs reedukacyjny w zakresie problematyki przeciwalkoholowej z powodu kierowania pojazdem w stanie nietrzeźwości oraz 2 zawiadomienia o wszczęciu postępowania w sprawie skierowania na kurs reedukacyjny,
  - 33) przywrócono 11 uprawnień do kierowania pojazdami po ustaniu przyczyny cofnięcia,
  - 34) wydano 1 decyzję o przedłużeniu zezwolenia na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne,
  - 35) zwrócono 2 prawa jazdy po ustaniu przyczyny zatrzymania,
  - 36) wymieniono 7 zagranicznych praw jazdy,
  - 37) przekazano 18 akt kierowców do innego urzędu z powodu zmiany miejsca zamieszkania,
  - 38) otrzymano z innych urzędów 4 akta kierowcy, w celu wymiany prawa jazdy z powodu zmiany miejsca zamieszkania,
  - 39) rozpatrzono 14 wniosków o udostępnienie danych w zakresie uprawnień do kierowania pojazdami i udzielono odpowiedzi,

- 40) przeprowadzono 2 kompleksowe w zakresie zgodności prowadzenia działalności ośrodka szkolenia kierowców, posiadania odpowiedniej infrastruktury, zgodności prowadzonych kursów lub zajęć, kwalifikacje osób prowadzących szkolenie,
- 41) sporządzono 2 protokoły z przeprowadzonych kontroli,
- 42) wydano zalecenia pokontrolne z dwóch przeprowadzonych kontroli,
- 43) przygotowano 2 zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli ośrodka szkolenia kierowców oraz dwa upoważnienia do przeprowadzenia tych kontroli,
- 44) rozpatrzono 27 przyjętych z ośrodków szkolenia kierowców 369 informacji o terminie, czasie i miejscu rozpoczęcia pierwszych zajęć teoretycznych w ramach danego kursu,
- 45) przyjęto od przedsiębiorcy prowadzącego ośrodek szkolenia kierowców 1 informację o zmianie danych w zakresie dotyczącym spełnienia wymogów prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców,
- 46) sporządzono protokół z przeprowadzonej kontroli stacji kontroli pojazdów,
- 47) dokonano wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów oraz wydano zaświadczenie o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców,
- 48) sporządzono 10 pism w sprawach usuniętych pojazdów.

### **Wydział Dróg**

1. Bieżące prowadzenie remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych i nawierzchni brukowych w ulicach na terenie miasta Ostrołęki, w ramach bieżącego utrzymania ulic w granicach administracyjnych miasta Ostrołęki przez Miejski Zarząd Obiektów Sportowo – Turystycznych i Infrastruktury Technicznej w Ostrołęce.
2. Bieżące utrzymanie oznakowania pionowego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego przez Miejski Zarząd Obiektów Sportowo – Turystycznych i Infrastruktury Technicznej w Ostrołęce, w szczególności: naprawiono, odwrócono, ustawiono, oczyszczono, zamontowano, usunięto lub wymieniono na nowe 53 sztuki znaków drogowych, słupków do znaków, wygrodzień łańcuchowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Wydano 31 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub obsługą użytkowników.
4. Wydano 57 decyzji i uzgodnień w sprawie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego w celu prowadzenia robót, umieszczenia reklam, opłat rocznych za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogowym.
5. Wydano 69 zezwoleń (w tym 129 identyfikatorów) oraz 5 pism odmownych na wjazd pojazdów w ulice, w których jest zakaz wjazdu pojazdów o masie całkowitej ponad 3,5 t. (w tym przeprawą tymczasową) oraz wyrażono 1 zgodę na przejazd pojazdów nienormatywnych przez Miasto Ostrołęka w celu wydania zezwolenia przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad.
6. Wydano:
  - 1) 2 opinie nt. koncepcji obsługi komunikacyjnej (dot. dostępu do drogi publicznej nieruchomości położonej przy ulicy Wypychy oraz dla inwestycji polegającej na budowie dwóch zespołów budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej zlokalizowanych przy drogach wewnętrznych – ulicach Magnoliowej i Storczykowej),
  - 2) 1 uzgodnienie konstrukcji i geometrii przebudowy ulicy Zielonej.
7. Przygotowano 27 zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości.
8. Zatwierdzono 8 projektów w zakresie stałej i czasowej organizacji ruchu.



9. Wydano 6 decyzji i uzgodnień trasy przemarszu i przejazdu ulicami miasta.
10. Wydano 2 zgody na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do miejskiej kanalizacji deszczowej.
11. Przygotowano informację z zakresu miejskiej sieci oświetlenia drogowego w Ostrołęce za rok 2018.
12. Wydano warunki techniczne do projektowania oświetlenia drogowego drogi wewnętrznej zlokalizowanej w rejonie ulicy Goworowskiej.
13. Wykonano modernizację 5 punktów oświetlenia drogowego w ulicy Kolejowej.
14. Zawarto umowy z następującymi wykonawcami:
  - 1) osobą fizyczną na wykonanie projektów stałej organizacji ruchu na ulicy Kameliowej i na ulicy Magazynowej w Ostrołęce, na kwotę 2.400,00 zł,
  - 2) firmą Lehmann+Partner Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Koninie na wykonanie map 17 osiedli na terenie Miasta Ostrołęki, na kwotę 2.337,00 zł,
  - 3) z Instytutem Badawczym Dróg i Mostów z siedzibą w Warszawie na wykonanie badania właściwości i równości wbudowanej masy mineralno – asfaltowej na skrzyżowaniu Alei Jana Pawła II, ul. ks. Franciszka Blachnickiego i drogi wewnętrznej w Ostrołęce (rondo 100 – lecia Niepodległości), na kwotę 6.543,60 zł,
  - 4) z firmą Inżynieria Ruchu K. Tryborezyk z siedzibą w Skarszewach na opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas trwania wydarzenia kulturalnego związanego z nocą muzeów oraz Dniami Ostrołęki, na kwotę 2.890,50 zł,
  - 5) z firmą WJ Jakubiak z siedzibą w Zielonej Górze na wykonanie analizy technicznej branży drogowej potrzeby zastosowania sygnalizacji świetlnej na przejściu dla pieszych w ulicy Bohaterów Warszawy w rejonie skrzyżowania z ulicą Ostrołęckich Harcerzy oraz opracowania szacunkowego kosztu wykonania sygnalizacji świetlnej na przedmiotowym przejściu dla pieszych w przypadku potrzeby zastosowania sygnalizacji świetlnej wynikającego z przeprowadzonej analizy, na kwotę 7.134,00 zł.

#### ***Wydział Architektury i Budownictwa***

1. Wydano 21 decyzji o pozwoleniu na budowę,
2. Wydano 6 zaświadczeń o samodzielności lokali,
3. Wydano 4 decyzje o przeniesieniu pozwolenia na budowę,
4. Wydano 2 postanowienia udzielające zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych,
5. Wydano 14 dzienników budowy,
6. Wpłynęło 17 zgłoszeń na roboty nie wymagające pozwolenia na budowę,
7. Wydano 28 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
8. Wydano 2 wypisy i wyrysy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego,
9. Wydano 2 zaświadczenia o rewitalizacji oraz czy działki nie są położone w specjalnej strefie rewitalizacji,
10. Wydano 6 wstępnych opinii o proponowanym podziale nieruchomości,
11. Wydano 2 zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami mpzp,
12. Wydano 19 opinii nt. przeznaczenia w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego oraz zgodności realizowania inwestycji w oparciu o ustalenia mpzp,,
13. Zarejestrowano 2 wnioski o zmianę planu zagospodarowania przestrzennego: „Wiejska za Torami”, „Elektrownia Ostrołęka C”,

14. Odbyły się 4 posiedzenia Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
15. Odbyła się dyskusja publiczna w sprawie Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego (rejon Turskiego),
16. Uchwalono miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego rejonu „Partyzantów”,
17. Wpłynęły 4 wnioski o wydanie decyzji o warunkach zabudowy,
20. Wydano 7 decyzji o warunkach zabudowy.

### ***Wydział Gospodarki Nieruchomościami***

1. Prowadzenie na bieżąco spraw związanych z gospodarką nieruchomościami stanowiących własność Miasta Ostrołęki i Skarbu Państwa.
2. Wydano 7 decyzji podziałowych nieruchomości.
3. Zawarto 2 akty ustanowienia służebności przesyłu.
4. Wydano 4 zaświadczenia w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokali mieszkalnych.
5. Przygotowano 2 protokoły uzgodnień w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych.
6. Wydano 48 zaświadczeń potwierdzających przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Miasta Ostrołęki w prawo własności tych gruntów.
7. Wydano 431 zaświadczeń potwierdzających przekształcenie prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w prawo własności tych gruntów.
8. Przygotowano 3 informacje o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Miasta Ostrołęki w prawo własności.
9. Wysłano do 62 właścicieli informację o wysokości opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w prawo własności.
10. Wysłano do 4 właścicieli zaświadczenia o wniesieniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Miasta Ostrołęki w prawo własności.
11. Wysłano do 18 właścicieli zaświadczenia o wniesieniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa w prawo własności.
12. Przygotowano informację dla Wojewody Mazowieckiego o ilości wydawanych każdego miesiąca zaświadczeń potwierdzających przekształcenie oraz o ilości składanych przez wniosków dot. zamiaru wniesienia opłaty jednorazowej.
13. Przygotowano sprawozdanie kwartale z wykonania środków budżetowych z dotacji rządowej.
14. Przygotowano sprawozdanie z mienia Miasta Ostrołęki.
15. Przygotowano sprawozdanie z mienia Skarbu Państwa.
16. Przygotowano dane do Raportu o stanie miasta Ostrołęki.
17. Przygotowano i wydano 2 zezwolenia na czasowe zajęcie nieruchomości.
18. Przygotowano i wydano oświadczenie o posiadaniem prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
19. Przygotowano i wydano 2 decyzje o wyłączeniu gruntów z produkcji rolnej.
20. Zawarto z osobami fizycznymi 14 umów dzierżawy nieruchomości gruntowych.

### ***Wydział Geodezji i Kartografii***

1. Bieżące prowadzenie państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
2. Przeprowadzenie postępowań w związku z wyborem wykonawcy prac geodezyjnych zleconych przez Wydział oraz przygotowanie umów (1 umowa na rozgraniczenie nieruchomości, 1 umowa dotycząca aktualizacji mapy zasadniczej).
3. Przygotowano 20 umów z firmami geodezyjnymi na zgłaszanie prac geodezyjnych drogą elektroniczną.
4. Wystawianie dokumentów obliczenia opłaty oraz licencji na wykorzystanie danych zasobu.
5. Wprowadzono 177 zmian do operatu ewidencji gruntów i budynków Miasta Ostrołęki.
6. Wydano:
  - 1) 50 wypisów z rejestru gruntów i budynków,
  - 2) 8 wyrysów z mapy ewidencyjnej,
  - 3) 4 wypisów z rejestru budynków i lokali,
  - 4) 37 wypisów z kartoteki budynków i lokali,
  - 5) wypisów uproszczonych dla 164 działek,
  - 6) 446 transakcji z rejestru cen i wartości nieruchomości,
  - 7) 12 kopii mapy ewidencyjnej,
  - 8) 13 kopii materiałów zasobu w postaci nieelektronicznej,
  - 9) 1 postanowienia o wszczęciu postępowania rozgraniczeniowego,
  - 10) 1 zawiadomienia o nadanie numeru porządkowego budynku,
7. Weryfikacja, przyjęcie do zasobu i zaewidencjonowanie 40 operatów geodezyjnych oraz ich uwierzytelnienie.
8. Uwierzytelniono 6 wykazów zmian gruntowych.
9. Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu- 17 wniosków.
10. Wprowadzono na mapę zasadniczą 17 skoordynowanych projektów sieci uzbrojenia terenu.
11. Wprowadzenie na mapę zasadniczą oraz do bazy danych EGIB, GESUT, BDOT500 50 operatów technicznych.
12. Sporządzanie kopii zabezpieczających bazy danych.

### ***Wydział Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska***

1. Przygotowano informację o osobach uprawnionych do zwolnienia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie korzystania z programu „Karta Dużej Rodziny” za 2018 rok.
2. Przygotowano „Analizę stanu gospodarki odpadami na terenie miasta Ostrołęki w roku 2018”.
3. Przygotowano porozumienie z Zespołem Szkół Zawodowych Nr 2 w Ostrołęce i Przedszkolem Miejskim Nr 7 w Ostrołęce w sprawie realizacji „Programu edukacji ekologicznej społeczeństwa Ostrołęki, ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów”.
4. Przygotowano informację na temat gospodarki odpadami komunalnymi i edukacji ekologicznej w celu przekazania danych do raportu o stanie miasta.

5. Przygotowano odpowiedź do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, w sprawie realizacji inwestycji ujętych w „Planie gospodarki odpadami województwa mazowieckiego 2024”.
6. Zawarto umowę abonamentu z firmą AIRLY SP. z o. o. w Krakowie na świadczenie usługi pobierania danych pomiarowych z sensorów jakości powietrza. Wysokość miesięcznego abonamentu wynosi 516,60 zł. Umowę zawarto do dnia 18 marca 2020 roku.
7. Przygotowano informację roczną do PG Wody Polskie dot. opłaty stałej z tytułu poboru wód podziemnych za pierwszy kwartał 2019 roku.
8. Sporządzono zamówienie na zakup farby do malowania linii alejek na targowisku miejskim (zgodnie z planem zagospodarowania targowiska oraz zaleceniami Państwowej Straży Pożarnej) przy ul. Targowej i ul. Tadeusza Zawadzkiego „Zośki” na kwotę 800,00 zł.
9. Sporządzono zlecenie na naprawę paneli ogrodzeniowych oraz naprawę urządzenia zabawowego w związku z powstałą dewastacją do Miejskiego Zarządu Obiektów Sportowo-Turystycznych i Infrastruktury Technicznej. Koszt realizacji: 3.000,00 zł.
10. Sporządzono i podpisano umowę z Ostrołęckim Przedsiębiorstwem Komunalnym sp. z o. o na dzierżawę dwóch pojemników o pojemności 1,1m<sup>3</sup> do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych na terenie portu rzecznego i plaży miejskiej w Ostrołęce.
11. Sporządzono zamówienie do firmy Compre Poland w Toruniu na zakup i montaż zamków monetowych elektronicznych w szalecie miejskim przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego. Koszt realizacji zamówienia 5.580,51 zł.
12. Sporządzono zlecenie do Miejskiego Zarządu Obiektów Sportowo-Turystycznych i Infrastruktury Technicznej na:
  - 1) zakup materiałów potrzebnych do modernizacji szaletu miejskiego przy ul. Marszałka J. Piłsudskiego. Koszt realizacji zlecenia 3.751,50 zł,
  - 2) zakup środków czystości potrzebnych do utrzymania toalet miejskich oraz sprzątania nieczystości z terenach miejskich. Koszt realizacji zlecenia 1500 zł,
  - 3) zakup drzewców do flag w ilości 300 szt. Koszt zakupu 1.500 zł.
13. Opracowano materiały do raportu o stanie Miasta Ostrołęki.
14. Zrealizowano bieżące wydatki:
  - 1) zakup farby do malowania alejek na targowisku miejskim – 800,00 zł,
  - 2) naprawiano urządzenie zabawowe na osiedlu Bursztynowe – 928,00 zł,
  - 3) zakupiono i przekazano środki do MZOSTiIT do utrzymania toalet miejskich – 1.500,00 zł,
  - 4) zakupiono drzewce do flag na uroczystości miejskie i przekazano do MZOSTiIT – 1.500,00 zł,
  - 5) dokonano naprawy stałych toalet miejskich – 814,00 zł,
  - 6) przekazano rekompensatę dla OTBS za przyjmowanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych za miesiąc kwiecień – 537.000,00 zł,
  - 7) przekazano środki dla OPK za zarządzanie systemem gospodarki odpadami za kwiecień – 98.704, 18 zł,
  - 8) uregulowano koszty określone wyrokami sądowymi – 376.382,00 zł,
  - 9) uregulowano koszty postępowania sądowego – 67.550,00 zł,
  - 10) uregulowano koszty odsetek z wyroków sądowych – 31.231,00 zł,

- 11) dokonano opłaty za opiekę weterynaryjną zwierząt poszkodowanych w wypadkach drogowych zgłoszonych przez mieszkańców – 1.836,00 zł,
- 12) pokryto koszty odłowu i transportu zwierząt do schroniska w Kruszewie – 7.380,00 zł,
- 13) uregulowano opłatę za administrowanie cmentarzem miejskim przy ul. Krańcowej – 477,24 zł,
- 14) opłacono abonament za usługę pobierania danych pomiarowych z sensorów jakości powietrza – 516,60 zł,
- 15) przekazano środki dla OPK za odbiór i transport odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych – 202.041, 91 zł,

### **Wydział Oświaty**

1. Zatwierdzono 19 aneksów do arkuszy organizacji na rok szkolny 2018/2019 szkół: SP1 – 1, SP2 – 1, SP3 – 1, SP4 – 1, SP5 – 3, SP 6 – 1, SP 10 – 2, PM Nr 5 - 1, PM Nr 18 – 1, ZSZ Nr 1 – 2, ZSZ Nr 2 – 1, ZSZ Nr 4 – 1, I LO – 1, II LO – 1, III LO – 2, SOSzW – 1). Zmiany dotyczyły konieczności nowych rozstrzygnięć w organizacji pracy szkół z uwagi na powroty nauczycieli z długotrwałych zwolnień lekarskich, z urlopów macierzyńskich, z urlopów dla poratowania zdrowia lub udzielania takich urlopów, konieczności przyznania uczniom nauczania indywidualnego czy zajęć rewalidacyjnych, zgodnie z orzeczeniami poradni psychologiczno – pedagogicznych, zmiany przydziałów godzin nauczycielom, zmiany w zatrudnieniu pracowników obsługi.
2. Na podstawie orzeczeń o potrzebie indywidualnego nauczania wydanych przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Ostrołęce oraz wniosków dyrektorów szkół przyznano nauczanie w formie indywidualnej 2 uczniom: SP 2 – 1, SP 10 – 1.
3. Przygotowano wniosek do Wojewody Mazowieckiego o udzielenie wsparcia finansowego na realizację zadania w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, na kwotę ogółem 475 250,40 zł, dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków.
4. Przygotowano wniosek do Wojewody Mazowieckiego o udzielenie wsparcia finansowego w roku 2019 na zakup pomocy dydaktycznych w ramach rządowego programu „Aktywna tablica” dla Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Stanisława Staszica w Ostrołęce, na kwotę 14.000,00 zł.
5. Sprawdzono pod względem merytorycznym arkusze organizacyjne przedszkoli, szkół i placówek na rok szkolny 2019/2020.
6. 5. kwietnia br. zakończył się kolejny etap „Potwierdzenie woli” elektronicznego naboru do przedszkoli miejskich i oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2019/2020. W wyniku naboru do przedszkoli/szkół zostało przyjętych 1032 dzieci kontynuujących edukację przedszkolną oraz 344 dzieci po raz pierwszy.
7. Prezydent Miasta objął honorowy patronat nad VII edycją międzyprzedszkolnego Konkursu Literackiego pn.: ”O czym marzą dzieci” organizowanym przez Przedszkole Miejskie Nr 16 „Kraina Odkrywców”. Odbył się 7 maja br.
8. Prezydent Miasta wyraził zgodę na wydrukowanie w Urzędzie Miasta Ostrołęki wierszy w formie tomiku (100 sztuk) - dla Przedszkola Miejskiego Nr 16 „Kraina odkrywców” w Ostrołęce.
9. Wystosowano pisma do dyrektorów przedszkoli miejskich z prośbą o przygotowanie wykazów dzieci uczęszczających do przedszkoli miejskich w miesiącach od stycznia do kwietnia 2019 r. zamieszkałych poza Miastem Ostrołęka w celu opracowania not księgowych oraz wystosowania pism do gmin o zwrot kosztów za wychowanie przedszkolne za miesiące styczeń - kwiecień 2019 roku.

10. Przekazano do gmin noty księgowe na ogólną sumę 187 695,04 zł., obejmujące zwrot kosztów wychowania przedszkolnego dzieci zamieszkałych na terenie gmin: Kadzidło, Lelis, Olszewo-Borki, Rzekuń oraz Młynarze, uczęszczających w miesiącach od stycznia do kwietnia 2019 roku do przedszkoli miejskich.
11. W dniu 8 kwietnia 2019 r. w budynku Urzędu Miasta odbyło się spotkanie z dyrektorami przedszkoli i szkół podstawowych. Było to spotkanie podsumowujące nabór do przedszkoli/szkół w 2019/2020 r.
12. W dniu 5.04.2019 roku Liceum Ogólnokształcące Stowarzyszenia Inicjatyw Gospodarczych i Edukacyjnych im. Karola Adamickiego w Ostrołęce dla Dorosłych złożyło do Urzędu Miasta Ostrołęki informacje o uczniach niebędących uczniami niepełnosprawnymi, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości w terminie 12 miesięcy od dnia, w którym ukończyli szkołę. W związku z informacją wypłacono SIGiE jednorazową dotację w wysokości 9.463,90 zł.
13. W dniu 10 kwietnia br. podpisano z Interrisk Towarzystwem Ubezpieczeń S.A. w Warszawie 2 polisy komunikacyjne dla pojazdów, których użytkownikami są szkoły ponadpodstawowe, w wyniku tego zostały wypłacone składki na ubezpieczenia, w łącznej kwocie 4.218, 00 zł.
14. Rozliczono dowóz uczniów niepełnosprawnych za miesiąc marzec 2019 roku.
15. Na podstawie wystawionych wskazań przez Ośrodek Rozwoju Edukacji w Warszawie, skierowano dwie nieletnie uczennice do młodzieżowego ośrodka wychowawczego.
16. Udzielano odpowiedzi na pytania zgłaszane w trybie przetargu nieograniczonego na zakup wyposażenia pracowni w ramach wdrażania projektów „Ostrołęckie szkoły kompetencji” oraz „Akademia Rozwoju Kompetencji Kluczowych”.
17. Zgodnie z § 4 Zarządzenia nr 405/2016 Prezydenta Miasta Ostrołęki z dnia 20 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia minimalnych stawek czynszu dzierżawy lub najmu pomieszczeń i gruntów na terenie szkół i placówek oświatowych, prowadzonych przez Miasto Ostrołęka, Prezydent Miasta wyraził zgodę na nieodpłatne udostępnienie sali gimnastycznej i 6 sal lekcyjnych II Liceum Ogólnokształcącego w dniu 22 i 23 czerwca 2019 r. na potrzeby obchodów Jubileuszu 70 - lecia powstania i pierwszej matury w Liceum Pedagogicznym w Ostrołęce.
18. Przygotowano listy gratulacyjne dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych kończących naukę w dniu 26 kwietnia br. – najwyższa średnia ocen w cyklu nauki.
19. Prezydent Miasta ufundował 8 książek dla absolwentów z najwyższą średnią ocen z cyklu nauki, na łączną kwotę 599,20 zł.
20. Przekazano do szkół ponadgimnazjalnych informację z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego o prowadzonym naborze na trzy bezpłatne miejsca na studia I stopnia w Polsko-Japońskiej Akademii Technik Komputerowych na kierunek informatyka.
21. Za pośrednictwem formularza elektronicznego zarejestrowano przedstawicieli organu prowadzącego, jako obserwatorów podczas egzaminu maturalnego 2019.
22. W dniu 12 kwietnia br. zorganizowano szkolenie dla przedstawicieli organu prowadzącego, dyrektorów szkół podstawowych i ponadgimnazjalnych/ ponadpodstawowych na temat systemu elektronicznego wspomagania rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych na rok szkolny 2019/2020 prowadzone przez firmę VULCAN.
23. Rozpoczęto pierwszy etap naboru do szkół ponadgimnazjalnych i ponadpodstawowych na rok szkolny 2019/2020 - wprowadzanie ofert edukacyjnych.
24. Przygotowano i przekazano do Kuratorium Oświaty w Warszawie rozliczenie za miesiąc marzec br. wydatków poniesionych na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za uczniów ZSZ Nr 1 nieobjętych obowiązkowym ubezpieczeniem zdrowotnym.

25. W związku ze strajkiem pracowników oświaty przygotowywano codzienne meldunki celem publikacji na stronie Urzędu Miasta Ostrołęki oraz przekazywano je do Kuratorium Oświaty w Warszawie.

### **Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich**

#### **Pomoc społeczna, wspieranie rodziny i system pieczy zastępczej**

1. Prezydent Miasta zatwierdził sprawozdanie z działalności Placówki Pieczy Zastępczej „Korczakówka” w Ostrołęce za 2018 r.
2. Sfinansowano:
  - 1) w łącznej kwocie 9.553,16 zł wydatki poniesione na realizację ulg wynikających z uchwały Nr 303/XXVIII/2012 Rady Miasta Ostrołęki z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie podjęcia działań zmierzających do poprawy warunków życia rodzin wielodzietnych zamieszkałych na terenie miasta Ostrołęki, przez Ostrołęckie Centrum Kultury (5.780,00 zł) i Park Wodny AQUARIUM (3.773,16 zł),
  - 2) w łącznej kwocie 22.478,40 zł wydatki za pobyt 16 dzieci z Ostrołęki umieszczonych w rodzinach zastępczych na terenie innych powiatów, tj.: 14 dzieci w Powiecie Ostrołęckim - 21.090,40 zł, 1 dziecko w Powiecie Przasnyskim - 694,00 zł, 1 dziecko w Powiecie Nidzickim - 694,00 zł.

#### **Ochrona zdrowia:**

1. Odbyły się 2 posiedzenia Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, na których między innymi wydano 7 pozytywnych opinii dot. lokalizacji punktów ze sprzedażą alkoholu i podawaniem napojów alkoholowych.
2. Odbyły się 3 posiedzenia Zespołu do prowadzenia rozmów interwencyjno – motywacyjnych. Zespół rozpatrzył 33 sprawy.
3. Zespół ds. kontroli lokalizacji punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadził kontrolę 7 punktów – odbyły się 3 posiedzenia zespołu.
4. Prezydent Miasta sfinansował:
  - 1) przeprowadzenie dwóch sesji szkoleniowych pt. „Trening wzmacniania samokontroli u pacjentów uzależnionych” dla pracowników Ośrodka Terapii Uzależnienia od Alkoholizmu w Ostrołęce w kwocie 1.200,00 zł,
  - 2) przeprowadzenie jednej supervizji klinicznej dla pracowników Ośrodka Terapii Uzależnienia od Alkoholizmu w Ostrołęce w kwocie 600,00 zł.
5. Wydano:
  - 22 decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - 1 decyzję stwierdzającą wygaśnięcie decyzji,
  - 3 decyzje o odmowie potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
6. W dniu 26.04.2019 r. odbyło się posiedzenie Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno - Bytowej Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zgodnie z planem pracy na 2019 r.
7. Sfinansowano w łącznej kwocie 3.500,00 zł wyjazd uczniów klas pierwszych liceów, tj.: II Liceum Ogólnokształcącego im. Cypriana Kamila Norwida w Ostrołęce oraz Zespołu Szkół Nr 5 im. Unii

Europejskiej w Ostrołęce, do Parku Naukowo – Technologicznego w Suwałkach w ramach działań związanych z realizacją zadań z profilaktyki zdrowotnej.

### **Działania na rzecz osób niepełnosprawnych:**

1. Prezydent Miasta przekazał do Wojewody Mazowieckiego sprawozdanie z realizacji zadań Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności za I kwartał 2019 roku.
2. W dniu 25 kwietnia br. przyjęto rozliczenie kosztów działalności Warsztatów Terapii Zajęciowej „MOTYLKI” za I kwartał 2019 roku.
3. Prezydent Miasta włączył się we współorganizację konferencji pt „Autyzm. Wystarczy zrozumieć”, która odbyła się w dniu 26 kwietnia 2019 r. w Ostrołęckim Centrum Kultury przy ul. Inwalidów Wojennych 23, wspierając działania kwotą w wysokości 1.645,00 zł.

### **Referat Rozwoju i Działalności Gospodarczej**

1. Rada Nadzorcza OPWiK Sp. z o.o. na posiedzeniu w dniu 9 kwietnia 2019 r. zakończyła konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki powołując na tę funkcję na okres 5 letniej kadencji Pana Andrzeja Jagielskiego.
2. W dniu 12 kwietnia 2019 r. odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników OPK Sp. z o.o. w Ostrołęce, które podjęło uchwały w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego OPK Sp. z o.o. oraz w sprawie zatwierdzenia regulaminu wynagradzania pracowników OPK Sp. z o.o.
3. W dniu 29 kwietnia 2019 r. odbyło się Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników OPWiK Sp. z o.o. , na którym podjęto uchwały: w sprawie zatwierdzenia planu rzeczowo-finansowego Spółki na 2019 r, w sprawie zatwierdzenia planu inwestycyjnego Spółki na 2019 r. oraz w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego OPWiK.
4. Przeprowadzono negocjacje z Wójtem Gminy Lelis w sprawie uzgodnienia stawki dopłaty gminy do kosztu 1 wozokilometra świadczonych usług publicznego transportu zbiorowego.
5. Uzyskano zgodę PKP S.A. Oddział Gospodarowania Nieruchomościami w Warszawie na wykorzystanie budynku dworca PKP w Ostrołęce na cele związane z realizacją zadań własnych w dziedzinie transportu, w tym transportu kolejowego oraz na cele edukacyjne polegające na dostosowaniu budynku dworca do projektu MULTICENTRUM w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Utworzenie centrów technologii informacyjno-komunikacyjnych i edukacji w Ostrołęce i Mastach” realizowanego przez Miasto Ostrołęka w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś – Ukraina 2014 – 2020, Priorytet 2.2. Rozwój Infrastruktury ICT.
6. W dniu 23.04.2019r. odbyło się spotkanie z władzami Energa Ciepło Sp. z o. o. i OTBS w sprawie budowy węzła cieplnego, budowy przyłącza sieci ciepłowniczej oraz określenia działań techniczno-organizacyjnych stron związanych z przyłączeniem do tej sieci węzła cieplnego w budynku przy Placu Dworcowym w Ostrołęce, oszacowania przez OTBS kosztów dostawy ciepła.

### **Wydział Inwestycji Miejskich**

1. Przygotowano wnioski o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:
  - 1) wykonanie dokumentacji projektowej i kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana chodnika i nawierzchni ulicy Olimpijskiej w Ostrołęce” w ramach Budżetu Obywatelskiego na rok 2019,



- 2) budowę oświetlenia ulicznego na os. Łazek w ramach budżetu obywatelskiego m. Ostrołęki na 2019 r. pn.: "Poprawa bezpieczeństwa mieszkańców os. Łazek poprzez wybudowanie oświetlenia ulicznego",
  - 3) zagospodarowanie skweru przy ul. Narutowicza w Ostrołęce.
2. Zawarto następujące umowy:
- 1) z Przedsiębiorstwem Budowy Dróg i Mostów Sp. z o. o. w Mińsku Mazowieckim na obsługę laboratoryjną w zakresie robót budowlanych „Budowa ul. Marii Dąbrowskiej w Ostrołęce” w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa infrastruktury technicznej przy udziale mieszkańców”. Kwota: 4.846,200 zł,
  - 2) z Przedsiębiorstwem Budowy Dróg i Mostów Sp. z o. o. w Mińsku Mazowieckim na obsługę laboratoryjną w zakresie robót budowlanych na zadaniu inwestycyjnym „Budowy ul. J. Wybickiego oraz ul. A. Markowskiego w Ostrołęce” realizowanej w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa infrastruktury technicznej przy udziale mieszkańców”. Kwota: 5.682,60 zł.
3. Przygotowano wniosek o przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powyżej 30000 euro na zadanie inwestycyjne - Budowa ul. D. Majewskiego w Ostrołęce ramach zadania inwestycyjnego „Budowa infrastruktury technicznej przy udziale mieszkańców”.

### ***Wydział Koordynacji Projektów i Zamówień Publicznych***

Bieżąca obsługa/ rozliczenie projektów, przygotowanie i złożenie wniosków o płatność, na zadania - współfinansowane ze środków EFRR pn.: "Ograniczenie emisji zanieczyszczeń powietrza poprzez zrównoważony rozwój mobilności miejskiej na terenie Ostrołęki"; "Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Ostrowskiej i ul. Słowackiego na terenie miasta Ostrołęki"; "Przebudowę drogi wojewódzkiej nr 627 w odcinku ul. Witosa na terenie miasta Ostrołęki",

1. Przygotowano:
  - 1) 3 wnioski o dofinansowanie w ramach Funduszu Dróg Samorządowych następujących zadań : „Budowa drogi gminnej nr 510044W - ulicy Marii Dąbrowskiej w Ostrołęce”, „Budowa drogi gminnej nr 510136W - ulicy Bolesława Leśmiana w Ostrołęce”.; „Budowa drogi gminnej nr 510288W – ul. Józefa Wybickiego oraz drogi wewnętrznej – ul. Alfreda Markowskiego w Ostrołęce”. Planowana realizacja zadań 2019 rok,
  - 2) wniosek o dofinansowanie zadania pn.: „Budowa toru rowerowego – pumtrack na terenie miasta Ostrołęki” w ramach Mazowieckiego Instrumentu Wsparcia Infrastruktury Sportowej MAZOWSZE 2019,
  - 3) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:
    - a) zakup wyposażenia pracowni w Liceach Ogólnokształcących w Ostrołęce w ramach wdrażania projektu pn.: „Akademia rozwoju kompetencji kluczowych” RPMA.10.01.01-14-a480/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych) Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020. Otwarcie ofert - 24.04.2019r,
    - b) zakup wyposażenia pracowni w Szkołach Podstawowych i SOSW w Ostrołęce w ramach wdrażania projektu pn.: „Ostrołęckie szkoły kompetencji ” RPMA.10.01.01-14-a477/18 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu Działania 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałania 10.1.1 Edukacja ogólna (w tym w szkołach zawodowych)

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.  
Otwarcie ofert - 24.04.2019r.,

- c) „Plac zabaw przy Szkole Podstawowej Nr 5 w Ostrołęce w systemie zaprojektuj i wybuduj realizowany w ramach budżetu obywatelskiego”. Otwarcie ofert: 07.05.2019r,
- d) „Przebudowa i doposażenie placu zabaw na osiedli Dzieci Polskich w Ostrołęce w systemie zaprojektuj i wybuduj realizowanego w ramach budżetu obywatelskiego”. Otwarcie ofert - 07.05.2019r.

### **Referat Kultury, Sportu i Turystyki**

#### 1. Sfinansowano:

- 1) występ zespołu Strefa 51 na akcji zbiórki krwi i zachęcania potencjalnych dawców szpiku do wpisania się do bazy DKMS , na kwotę 885,00 zł,
  - 2) oprawę muzyczną i koszt dojazdu zespołu Medium na akcję zbiórki krwi i zachęcania potencjalnych dawców szpiku do wpisania się do bazy DKMS, na kwotę 500,00 zł,
  - 3) wykonanie plakatów i ulotek na Giełdę Kolekcjonerską pod Patronatem Prezydenta Miasta Ostrołęki, na kwotę 500,00 zł,
  - 4) zakup nagród na Kurpiowskie Prezentacje Artystyczne, na kwotę 3.975,94 zł,
  - 5) zakup nagród dla uczestników Majowego Rodzinnego Rajdu Rowerowego, na kwotę 669,71 zł,
  - 6) transport zawodników UKS Olimp na badania lekarskie, na kwotę 982,00 zł,
  - 7) noclegi ostrołęckiej zawodniczki podczas Mistrzostw Świata Weteranów w Lekkiej Atletyce, na kwotę 700,00 zł,
  - 8) transport drużyn biorących udział w turnieju półfinałowym III ligi kobiet w piłce siatkowej o awans do II ligi organizowanym przez OTPS Nike, na kwotę 270,00 zł,
  - 9) opiekę medyczną podczas turnieju półfinałowego III ligi kobiet w piłce siatkowej o awans do II ligi organizowanym przez OTPS Nike, na kwotę 600,00 zł.
2. Dofinansowano zaliczkę dla Ostrołęckiego Centrum Kultury na wykonanie koncertu oraz działania promocyjne związane z organizacją Dni Ostrołęki, kwotą 57.244,10 zł.
3. Zorganizowano miejskie obchody 79. rocznicy Zbrodni Katyńskiej. Koszt 488,97 zł.
4. Prezydent Miasta objął patronat nad:
- 1) Grand Prix Polski w ratownictwie wodnym,
  - 2) II Mistrzostwem Ostrołęki w Bowlingu,
  - 3) Turniejem Badmintona,
  - 4) II Sympozjum Spółdzielczym,
  - 5) 25-leciem Spółdzielni Mieszkaniowej "PARKOWA".

### **Biuro Prawne**

W punkcie przeznaczonym na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej usytuowanym w budynku administracyjno-biurowym, Ostrołęka, ul. Gen. Augusta Emila Fieldorfa „Nila” 15, udzielono 25 porad prawnych. W punkcie przeznaczonym na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego, usytuowanym w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy

Rodzinie w Ostrołęce, Ostrołęka ul. Gen. J. Hallera 12, udzielono 30 porad prawnych oraz 3 porady obywatelskie.

### ***Biuro Kontroli i Skarg***

1. Wpłynęły 2 skargi:

- 1) skarga dotycząca niezgodnego z prawem działania urzędników miasta w sprawie udostępniania wypisu z ewidencji gruntów i budynków.  
Rozpatrzono – niezasadna.
- 2) skarga na nieprawidłowe prowadzenie inwestycji budowa zatoki autobusowej wraz z chodnikiem ul.H.Sienkiewicza . W trakcie rozpatrywania.

2. Wpłynęły 2 wnioski:

- 1) wniosek o udostępnienie informacji dotyczącej danych do rozpatrzenia wniosku o skierowanie na badania lekarskie w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami.  
Rozpatrzono negatywnie.
- 2) wniosek o udostępnienie dokumentacji przekazanej w sprawie toczącego się postępowania przed Mazowieckim Wojewódzkim Inspektorem Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

Poinformowano wnioskodawcę jakie dokumenty zostały przekazane do MWINGiK.

3. Wpłynęło 5 petycji:

- 1) mieszkańców ulic Wypychy, Księżnej Dobrawy, dr Wiktora Stańskiego, Ryszarda Olszewskiego i Lesława Chojnowskiego o podjęcie działań związanych z doraźną naprawą a następnie budową części ulicy Wypychy oraz przylegających,
- 2) mieszkanki Ostrołęki w sprawie budowy sieci kanalizacji sanitarnej w obrębie ulicy Słonecznej w Ostrołęce,
- 3) mieszkańca Ostrołęki w sprawie zmian w ciągach zatokowo-parkingowo-postojowych w ulicach M. Kopernika, A.E. Fieldorfa "Nila" jak również uporządkowania zasad poruszania się zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym ulicą I. Paderewskiego,
- 4) mieszkańca Ostrołęki w sprawie udostępnienia sprawozdania z działalności Osiedla Centrum w Ostrołęce za okres wyborczy 2017 i 2018. (przekazano odpowiedź- negatywną),
- 5) mieszkańców Ostrołęki w sprawie podjęcia decyzji o kontynuacji budowy ulicy Alfreda Markowskiego do asfaltu "Biedronki" oraz budowę ulicy Czesława Niemena.

Petycje 1,2,3,5 są w trakcie rozpatrywania.

### ***Referat Zarządzania Kryzysowego***

1. Dokonano aktualizacji dokumentacji planistycznej znajdującej się w referacie:

- 1) plan operacyjny funkcjonowania miasta w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny,
- 2) plan zarządzania kryzysowego m. Ostrołęki,
- 3) plan obrony cywilnej,
- 4) plan ochrony zabytków na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych,

- 5) plan dystrybucji preparatów jodowych na terenie miasta Ostrołęki na wypadek wystąpienia zagrożenia radiacyjnego,
  - 6) kart realizacji zadań obrony cywilnej.
2. W dniu 7 kwietnia br. uczestniczono w akcji likwidacji pola minowego na prawym brzegu rzeki Narew będącego pozostałością z okresu II WŚ przez 15 Batalion Saperów z Orzysza.
  3. Opracowano plan szkolenia dla Miejskiego Ośrodka Analizy Danych i Alarmowania oraz Radiofonicznych Drużyn Alarmowania.
  4. Uzgodniono z Wojskową Komendą Uzupelnień kandydatów do składu osobowego MOADiA.
  5. W dniu 25.04.2019r. uczestniczono w treningu Systemu Wykrywania i Alarmowania Województwa Mazowieckiego organizowanym przez Mazowiecki Urząd Wojewódzki.
  6. Uczestniczono w spotkaniach zespołu ds. wdrażania systemu ITS na terenie Miasta, w tym realizowano zadania związane z organizacją i przygotowaniem Centrum Sterowania Ruchem w budynku RZK.
  7. Uczestniczono w posiedzeniu Zespołu ds. sytuacji kryzysowej związanej ze strajkiem w placówkach oświatowych na terenie miasta.
  8. Zorganizowano i przeprowadzono posiedzenie oraz szkolenie Grupy Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. Posiedzenie odbyło się w Sali nr 11 w budynku RZK.
  9. Na prośbę Wydziału GKOŚ przy pomocy Komendy Miejskiej PSP i strażaków OSP dokonano wycinki drzewa zagrażającego bezpieczeństwu przy ul. Wrześniowej.

### ***Urząd Stanu Cywilnego***

Urząd Stanu Cywilnego w Ostrołęce realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. *Prawo o aktach stanu cywilnego*. Głównym zakresem działalności Urzędu Stanu Cywilnego jest rejestracja urodzeń, małżeństw i zgonów a także rejestracja innych zdarzeń mających wpływ na stan cywilny osoby. Poniżej przedstawiamy najważniejsze zadania/czynności, które zostały zrealizowane:

- 1) sporządzono 111 aktów urodzenia,
- 2) sporządzono 61 aktów zgonu,
- 3) sporządzono 7 aktów małżeństwa (konkordatowe),
- 4) udzielono 5 ślubów cywilnych i sporządzono ich akty małżeństwa,
- 5) wpisano 26 zagranicznych aktów stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony) do polskich ksiąg (transkrypcje),
- 6) wydano 994 odpisy aktów stanu cywilnego (zupelne, skrócone i na drukach wielojęzycznych),
- 7) wydano 26 zaświadczeń stwierdzających brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,
- 8) przygotowano i wydano 33 zapewnienia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa,
- 9) zmigrowano 657 aktów z ksiąg papierowych do rejestru stanu cywilnego (Baza Usług Stanu Cywilnego),
- 10) wydano 4 decyzje dotyczące zmiany imienia i nazwisk,
- 11) zrealizowano 101 zleceń dotyczących usunięcia niezgodności w bazie PESEL,
- 12) zrealizowano 232 zlecenia dotyczące migracji aktów stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony),

- 13) zrealizowano 39 zleceń dotyczących migracji aktu z zamieszczeniem przypisku,
- 14) przyjęto 11 oświadczeń o uznaniu dziecka,
- 15) zarejestrowano 12 wyroków sądu orzekających rozwiązanie małżeństwa przez rozwód,
- 16) nadano 111 numerów PESEL noworodkom urodzonym w Ostrołęce,
- 17) zameldowano 111 nowo narodzonych dzieci,
- 18) odpowiedziano na 73 pisma, które wpłynęły do wydziału, (pisma z sądów, prokuratury, policji, od komorników, banków, towarzystw ubezpieczeniowych i innych urzędów, w tym elektroniczna obsługa korespondencji przez platformę ePUAP),
- 19) obsłużono 375 osób w sprawie wydania odpisów aktów stanu cywilnego (wnioski obsłużone),
- 20) wystąpienie z wnioskiem o nadanie Medalu za Długoletnie Pożycie Małżeńskie dla 4 par,
- 21) sprostowano 6 aktów stanu cywilnego,
- 22) uzupełniono 27 aktów stanu cywilnego,
- 23) dodano 68 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego,
- 24) dodano 312 przypisków w aktach stanu cywilnego,
- 25) przesłano 210 danych statystycznych do Głównego Urzędu Statystycznego.

### ***Straż Miejska Ostrołęki***

1. Straż Miejska posiada bezprzewodowe środki łączności, w tym również bezpośrednią łączność z Policją, dostęp do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców, Rejestr danych PESEL, blokady do unieruchamiania pojazdów, oraz monitoring wizyjny miasta i urządzenia lokalizacyjne GPS zainstalowane w pojazdach Straży Miejskiej.
2. Straż Miejska nadzoruje pracę osób skazanych wyrokiem sądu na odpracowanie kary na rzecz miasta. Skazani odbywają wyroki wykonując prace porządkowe pod nadzorem strażnika. Porządkowali tereny miejskie, nabrzeża Narwi, okoliczne lasy i skwerki. W kwietniu br. odpracowywało 11 osób – 160 godz.
3. Prowadzenie magazynu rzeczy znalezionych.  
Magazyn jest nadzorowany przez przeszkolonego strażnika. Magazyn funkcjonuje całodobowo. Wszyscy dyżurni pełniący służbę mają obowiązek przyjmować każdą rzecz znalezioną na terenie miasta. Dostarczanie znalezionych przedmiotów odbywa się o różnych porach dnia; najczęściej przekazuje je Policja, ale zdarza się, że są one przynoszone również przez mieszkańców Ostrołęki.
4. Strażnicy reprezentowali Urząd Miasta w poczcie sztandarowym (Uroczystości Katyńskie). Zabezpieczali imprezy świeckie i kościelne (drogi krzyżowe, Rajd Rowerowy, Bieg Przełajowy).
5. Współpraca z Policją obejmowała - nadzór miejsc gdzie dochodzi do naruszeń prawa. Dzielnicowi Policji często zgłaszają prośbę do Straży Miejskiej o pomoc w sprawach poruszanych przez mieszkańców na zebraniach środowiskowych (11 zgłoszeń).

## 6. Zgłoszenia mieszkańców.

Lp.	Zgłoszenia mieszkańców	Liczba
1.	ogółem	371
	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	191
	a) zagrożeń w ruchu drogowym	95
	b) ochrony środowiska i gospodarki odpadami	25
	c) zagrożeń życia i zdrowia	8
	d) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	-
	e) awarii technicznych	12
	f) zwierząt	40
	pozostałe	-

## 7. Ewidencja wyników działań straży

Lp.	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Środki oddziaływania wychowawczego (art.41k.w.)	Mandat		Sprawy przekazane innym organom lub instytucjom
			Liczba	Kwota	
1	Ustawie – Kodeks wykroczeń				
	a) Wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	41			4
	b) Wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym i społecznym	2	1	500	
	c) Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	5	2	200	
	d) Wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji, w tym:	143	17	1 800	2
	e) Wykroczenia przeciwko zdrowiu	5			
	f) Wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	6	1	50	
2	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	4	19	1 900	2
3	Ustawie o utrzymaniu porządku i czystości w gminach	1			
4	Ustawie o ochronie zwierząt				8
5	Ustawie o odpadach	3	1	200	
6	Innych				13
Ogółem		210	41	4 650	29

8. Straż Miejska Ostrołęki bierze udział w programie „Bezpieczna Szkoła”. Program skierowany jest do dzieci i młodzieży uczącej się w ostrołęckich placówkach oświatowych, ich rodziców oraz grona pedagogicznego pracującego w szkołach. Delegowano strażnika, który przeprowadził w Przedszkolu nr 13 i Szkole Podstawowej nr 10 - 3 godz. zajęć, w których wzięło udział ok. 50 dzieci. Podczas tych zajęć omawiał zasady bezpiecznego zachowania się w szkole, w domu podczas nieobecności rodziców.
9. Przy użyciu monitoringu miasta Straż Miejska zarejestrowała 6 wykroczeń, z czego :
  - wykroczenia przeciwko:
    - Bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji – 1,
    - Porządkowi i spokojowi publicznemu – 2,
    - Ustawa o wychowaniu trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi - 3,
10. Konwojowanie (24 razy) kasjerek urzędu miasta do oddziału banku.

#### ***Wydział Finansów, Budżetu, Podatków i Oplat***

1. Wydano 92 decyzje w sprawie ustalenia wymiaru podatku od nieruchomości,
2. Wydano 14 decyzji w sprawie zmiany decyzji ostatecznej ustalającej podatek od nieruchomości.
3. Wydano 6 decyzji w sprawie ustalenia podatku od łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych nie będących rolnikami.
4. Wydano 2 decyzje w sprawie zmiany decyzji ostatecznej ustalającej podatek od łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych nie będących rolnikami.
5. Wydano 8 decyzji w sprawie ustalenia podatku od łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych będących rolnikami.
6. Wydano 1 decyzję w sprawie zmiany decyzji ostatecznej ustalającej podatek od łącznego zobowiązania pieniężnego od osób fizycznych będących rolnikami.
7. Wydano 7 zaświadczeń o stanie majątkowym oraz 2 zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości.
8. Wysłano 5 wezwań w sprawach podatkowych.
9. Wydano 2 decyzje w sprawie umorzenia zaległości podatkowych oraz 1 decyzję w sprawie rozłożenia zaległości podatkowych na raty.
10. Wydano Postanowienie Prezydenta Miasta w sprawie zajęcia stanowiska dot. wniosku o umorzenie odsetek za zwłokę z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych wynikającego z PCC-3 za 2017 rok.
11. Wydano Postanowienie Prezydenta Miasta w sprawie zajęcia stanowiska dot. rozłożenia na raty zaległości z tytułu podatku od czynności cywilnoprawnych wynikających z deklaracji PCC-3 za 2017rok.
12. Wydano postanowienie Prezydenta Miasta w sprawie zajęcia stanowiska dot. wniosku o rozłożenie na raty zaległości podatkowej w podatku od spadku i darowizn.
13. Wydano decyzję Prezydenta Miasta w sprawie umorzenia należności za brak wniesienia opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz opłaty dodatkowej za parkowanie pojazdu w strefie płatnego parkowania.



14. Wystawiono, sprawdzono, zakopertowano i wysłano 807 sztuk upomnień na poszczególne podatki.
15. Wystawiono, sprawdzono, zakopertowano i wysłano 101 upomnień dotyczących niepodatkowych należności budżetowych o charakterze publicznoprawnym.
16. Zaksięgowano wyciągi bankowe i rozliczono na poszczególnych podatników.
17. Sporządzono noty księgowe dotyczące zwrotów i przeksięgowania do danych jednostek.
18. Dokonano kompensaty wpłat po odpisach dot. poszczególnych podatków.
19. Wyjaśniono i zaktualizowano tytuły wykonawcze złożone US w Ostrołęce.
20. Zgłoszono wierzytelności do Sądu Gospodarczego w Białymstoku.
21. Dokonano uzgodnienia stanu kont podatników wpłacających w kasie Urzędu Miasta
22. Na bieżąco obsługiwano podatników w sprawie podatków lokalnych, opłaty skarbowej, opłaty od posiadania psów.
23. Wystawiono 8 tytułów wykonawczych dot. mandatów karnych kredytowych na łączną kwotę 850 zł.
24. Wystawiono 182 tytuły wykonawcze dot. opłaty dodatkowej za parkowanie na łączną kwotę 10 175,00 zł.
25. Sporządzono i wysłano postanowienia o zarachowaniu wpłat.
26. Wprowadzono deklaracje na podatek od środków transportowych (wygaśnięcie, powstanie obowiązku podatkowego, zmiana miejsca zamieszkania oraz deklaracja składana do dnia 15 lutego roku podatkowego) w systemie KSAT- 48 szt.
27. Wydano 1 decyzję o udzieleniu ulgi podatkowej w podatku od środków transportowych.
28. Wprowadzono zmiany wynikające z informacji podatkowej przekazanej z Wydziału Komunikacji i Transportu - 111 szt.
29. Wystawiono 14 postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego w podatku od środków transportowych.
30. Wydano 26 decyzji w sprawie określenia zobowiązania podatkowego od środków transportowych.
31. Wystawiono 4 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych.
32. Sporządzono i wysłano 26 upomnień w podatku od środków transportowych.
33. Wprowadzono do systemu KSAT potwierdzenia odbioru decyzji, upomnień i postanowień.
34. Dokonano klasyfikacji bieżących faktur wydatkowych do celów rozliczeń podatku VAT.
35. Sporządzono deklaracje VAT 7, VAT UE, VAT 27 za marzec 2019.
36. Sprawdzono prawidłowości rejestrów zakupów i sprzedaży VAT z deklaracjami Vat 7e za marzec 2019 otrzymanych od jednostek organizacyjnych Miasta- 38 jednostek organizacyjnych.
37. Wydano 1 postanowienie o wszczęciu postępowania podatkowego oraz wyznaczające siedmiodniowy termin w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
38. Wydano 1 decyzję w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
39. Sporządzono rejestry zakupów i sprzedaży Vat dla Miasta Ostrołęki za miesiąc marzec 2019 r.
40. Wystawiono i wysłano 83 faktury z tytułu czynszu dzierżawnego dotyczące osób prawnych i fizycznych.

41. Wystawiono i wysłano 47 wezwań do zapłaty zaległości z tytułu opłaty rocznej za wieczyste użytkowanie dot. osób prawnych i fizycznych.
42. Wystawiono 3 faktury z tytułu bezumownego korzystania z nieruchomości gruntowych.
43. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej miesięczne i kwartalne sprawozdania z wykonania planu dochodów budżetowych miasta Ostrołęki ( Rb-27S ).
44. Sporządzono i przekazano do regionalnej Izby Obrachunkowej miesięczne i kwartalne sprawozdanie z wykonania planu wydatków budżetowych miasta Ostrołęki ( Rb-28S ).
45. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie miasta Ostrołęki ( Rb-NDS ).
46. Sporządzono i przekazano do Wojewody Mazowieckiego oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej kwartalne sprawozdanie z wykonania planu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami dla miasta Ostrołęki ( Rb-27ZZ ).
47. Sporządzono i przekazano do wojewody Mazowieckiego i Regionalnej Izby Obrachunkowej sprawozdanie o dotacjach/wydatkach związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego dla miasta Ostrołęki ( Rb-50 ).
48. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Bilans wykonania budżetu miasta Ostrołęki za 2018 rok.
49. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Bilans Urzędu Miasta Ostrołęki za 2018 rok.
50. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Bilans zbiorczy jednostek budżetowych miasta Ostrołęki za 2018 rok.
51. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Bilans zakładu budżetowego miasta Ostrołęki za 2018 rok.
52. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Rachunek zysków i strat miasta Ostrołęki za 2018 rok.
53. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Rachunek zysków i strat zakładu budżetowego miasta Ostrołęki za 2018 rok.
54. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Zestawienie zmian w funduszach jednostkowych za 2018 rok.
55. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Zestawienie zmian w funduszach dla zakładu budżetowego miasta Ostrołęki za 2018 rok.
56. Sporządzono i przekazano do Regionalnej Izby Obrachunkowej Informację dodatkową do bilansu za 2018 rok.
57. Dokonano bieżących księgowania wydatków budżetowych miasta Ostrołęki.
58. Dokonano wypłaty wynagrodzeń dla pracowników Urzędu Miasta Ostrołęki z tytułu umów o pracę, umów zleceń, umów o dzieło za miesiąc kwiecień 2019 r.
59. Dokonano wypłaty diet radnych Rady Miasta Ostrołęki oraz radnych rad osiedlowych
60. Odprowadzono zaliczki na podatek dochodowy.
61. Odprowadzono składki na ubezpieczenie społeczne od wynagrodzeń oraz umów zleceń za miesiąc marzec 2019 r.

62. Dokonano elektronicznych płatności zobowiązań wobec kontrahentów miasta Ostrołęki oraz dotacji, dodatków mieszkaniowych i dodatków energetycznych.
63. Prowadzono bieżącą obsługę kasową miasta Ostrołęki w kasach zlokalizowanych w budynkach UM przy pl. Bema 1 oraz ul. Kościuszki 45 i Fieldorfa „Nila” 15.

W kwietniu br. nie dokonano umorzeń podatków.

Sporządziła

Teresa Giers